



**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

**8143 Sárszentmihály Fő út 54.
Tel.: 22/245 005 Fax: 22/245 004
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu**

elektronikus ügyintézés: SMIHALYONK (KRID: 206072112)

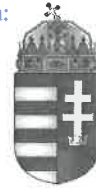
Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Iktatás dátuma: 2020.11.18

Iktatószám:

Előzetes:

Ügyintéző:



2722-95/2020

Eg

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében eljáró
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Polgármestere
95/2020.(XI.12.) határozata**

**Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás: elkülönítetten gyűjtendő
hulladék gyűjtésére szolgáló edények kiosztása – 139/2020.(VIII.19.) határozat módosítása**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat önkormányzati képviselőivel egyeztetve, figyelemmel a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletben foglaltakra, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.tv.) 46. § (4) bekezdése alapján az alábbi döntést hozom.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 139/2020.(VIII.19.) határozatának I. pont második bekezdését módosítom az alábbiak szerint:

„Biztonságosan őrzött ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet ideiglenes tárolás céljából kiszállítható:

Egészségház, 8143 Sárszentmihály, Május 1. utca 33.”

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Döntésem jogalapja: Kat.tv. 46. § (4) bekezdése, figyelemmel a 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendeletben foglaltakra.

Sárszentmihály, 2020. november 12.

/: Óber Andrea :/
polgármester



Értesítési záradék:

- 1) 239/2020 akta (ügylet) + melléklet (139/2020.(VIII.19.) határozat) 2020-11-26 KA
- 2) Könyvelés+ melléklet (139/2020.(VIII.19.) határozat)
- 3) Családsegítő + melléklet (139/2020.(VIII.19.) határozat) 2020.11.26 AA
- 4) 2722/2020 akta (Polg.döntések) + melléklet (139/2020.(VIII.19.) határozat)

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. augusztus 19.

”

A javaslatra a képviselő-testület 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

139/2020.(VIII.19.) határozata

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás: elkülönítetten gyűjtendő hulladék gyűjtésére szolgáló edények kiosztásáról; nyilatkozat

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megkeresésére, melynek tárgya ún. „elkülönítetten gyűjtendő hulladék” gyűjtésére szolgáló edények kiosztása, átmeneti tárolása, az alábbiak szerint nyilatkozik:

I.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a KEHOP 3.2.1.-15-2016-00002 azonosító számú „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” megnevezésű projekt keretében beszerzett hulladékgyűjtőedények kiosztását önállóan kívánja elvégezni, kéri a Sárszentmihály településen közszolgáltatási szerződéssel rendelkezők számának megfelelő mennyiségű edény kiszállítását az alább megjelölt ideiglenes tárolási helyre:

Biztonságosan őrzött ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet ideiglenes tárolás céljából kiszállítható:
Masterplast Nyrt. 8143 Sárszentmihály, Árpád utca 1/A

II.

Az Önkormányzat vállalja az átvett edények felelős őrzését azok kiszállításától a kiosztásukig az I. pontban megjelölt biztonságosan őrizhető körülzárt ingatlanon.

III.

A kiosztással kapcsolatos koordinációt végző személy adatai:

Óber Andrea polgármester

telefon: 30/8483-830

e-mail: polgarmester@sarszentmihaly.hu

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az önkormányzat közalkalmazott dolgozói közül jelöljön ki egy főt, aki az edényzet kiosztást adminisztratív intézi, közfoglalkoztatottak segítségével.

Ikt.szám: 239 - /2020

A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy e döntést és az előterjesztés szerinti tartalmú nyilatkozatot haladéktalanul tudassa a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás Projekt Irodavezetővel.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

”

A kiadmány hitelével:


/: Óber Andrea :/
polgármester



Sárszentmihály, 2020.VIII. __

Értesítési záradék:

- 1) KDV Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás + melléklet (nyilatkozat)
e-mail: info@kdv.hu
e-mail: kdv.projektiroda@gmail.com
- 2) Könyvelés + melléklet (nyilatkozat)
- 3) Turzó Anikó családsegítő + melléklet (nyilatkozat)
- 4) Akta + melléklet (nyilatkozat)

Képviselő-testületi ülés elmaradt.

Jogalap:

*A veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI. 3.) Korm. rendelet,
A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII.
törvény 46. § (4) bekezdése*

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. november 9.

ELŐTERJESZTÉS

**139/2020.(VIII.19.) határozat módosítása: (Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati
Társulás: elkülönítetten gyűjtendő hulladék gyűjtésére szolgáló edények kiosztásáról; nyilatkozat)
(Masterplast Nyrt. helyett Egészségház)**

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: 139/2020.(VIII.19.) határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Az edényzetet nem a Masterplast-hoz, hanem az Egészségházhoz visszük, ott tároljuk.
Javaslom a 139/2020.(VIII.19.) határozat módosítását a határozati javaslat szerint!

Sárszentmihály, 2020. október 21.

*Óber Andrea s.k.
polgármester*

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
_/2020.(XI.9.) határozata**

**Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás: elkülönítetten gyűjtendő hulladék
gyűjtésére szolgáló edények kiosztása – 139/2020.(VIII.19.) határozat módosítása**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 139/2020.(VIII.19.) határozat I. pont
második bekezdését módosítja az alábbiak szerint:

*„Biztonságosan őrzött ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet ideiglenes tárolás céljából kiszállítható:
Egészségház, 8143 Sarzsztmihály, Május 1. utca 33.”*

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Fwd: Edényzet kiosztás

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Iktatás dátuma: 2020-05-21

Iktatószám: 239-3/2020

Előzmény: KVD

Tárgy: Fwd: Edényzet kiosztás

Feladó: Projekt Iroda KDV HÖT <kdv.projektiroda@gmail.com>

Dátum: 2020. 05. 21. 14:05

Címzett: polgarmester@racalmas.hu, jegyzo@racalmas.hu, titkarsag@racalmas.hu, jegyzo@sukoro.hu, polgarmester@rackeresztur.hu, polgarmester.ph@invitel.hu, polghiv@rede.hu, spolghiv@t-online.hu, gazdalkodas@seregelyes.hu, polgarmester@sarkeresztes.t-online.hu, polgarmester@sarbogard.hu, info@saregres.hu, sarkeresztur@gmail.com, polg.hiv.agota@vnet.hu, sebizoli@freemail.hu, simontornya@dielnet.hu, polgarmester@szabadhidveg.hu, hivatal@sarkeszi.fejer.hu, hivatal.sarszentmihaly@axiannet.hu, polgarmester@seregelyes.hu, hivatal@soponya.hu, hivatal.soponya@gmail.com, jegyzo@szabadbattyan.hu, pmh@sur.hu, polgarmester@sur.hu, msogorka@t-online.hu, polgarmester@szabadbattyan.hu, muszak@sarbogard.hu, polgarmester@sarosd.hu, jegyzo@sarosd.hu

ds.
Érkezés n.a:
2020 MÁJ 21
2020/200

ment
EMAIL / KDV.
Meggondolt
Kup

„Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási rendszer" fejlesztésében résztvevő
Önkormányzatok Polgármesterei részére!

Tisztelettel:

dr. Bittmann Lilla
Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás Projekt Irodavezető
8154 Polgárdi Batthyány u.132.
Tel.:22/576-194, 06 30 443-0594 Fax: 22/576-195

— Mellékletek: —

KDV edényzet kiosztásról levél az önkormányzatoknak.pdf	693 KB
Nyilatkozat edény kiosztáshoz.docx	18,5 KB



Közép-Duna Vidéke

Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132. Tel: (22)576-194 Fax: (22)576-195 web: www.kdv.hu e-mail: info@kdv.hu

Ikt. szám:11/13-1/2020.

**„Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” fejlesztésében
résztevő Önkormányzatok Polgármesterei részére**

Tárgy: tájékoztatás és nyilatkozatkérés

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatjuk, hogy a Társulás Operatív Tanácsa iránymutatása alapján, a hulladék szállítási közszolgáltatókkal történt egyeztetések eredményeként szeptember hónaptól megkezdhető a KEHOP 3.2.1.-15-2016-00002 azonosító számú „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” megnevezésű projekt keretében beszerzett, ún. „elkülönítetten gyűjtendő hulladék” gyűjtésére szolgáló edények kiosztása a Társulás területén érvényes hulladék szállítási szerződéssel rendelkező háztartások számára, kiváltva ezzel a zsákos gyűjtést, bevezetve a két gyűjtőedényes rendszert.

A támogatási feltételeknek megfelelő módon történő kiosztás mind a 142 településen, meglehetősen bonyolult logisztikai feladatot jelent. Ennek időszükségletéről és a lakosság aktivizálhatóságáról konzultáltunk a közszolgáltatókkal. Tapasztalataik alapján a kiosztást az őszi és tavaszi időszakra célszerű időzíteni, ezért 2020. év szeptemberében kezdenénk, addig folytatva, amíg az időjárási körülmények alkalmasak, majd 2021. év márciusától folytatnánk ismét.


A végrehajtást a rendelkezésre álló emberi és technikai erőforrás alapján lehet ütemezni, ezért kérjük a Tisztelt Tagönkormányzatokat, hogy lehetőségeikhez mérten az alábbiakban nyújtsanak segítséget:


- szükséges olyan zárt ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet rövid idejű ideiglenes tárolás céljából kiszállítható, és tudnának gondoskodni a kiosztásig történő biztonságos őrzésről
- kérjük lehetőségeikhez mérten szíveskedjenek segítő személyzetet biztosítani a kiosztáshoz (mind fizikai-, mind adminisztratív állományra szükség lesz).

A lehetőségek felmérése és az előkészítő munka megkezdése érdekében, kérjük szíveskedjenek a csatolt nyilatkozatot kitöltés után a Projekt Iroda számára az info@kdv.hu címre e-mailben megküldeni. Tájékoztatjuk, hogy a kiosztás időrendjének megszervezésekor a nyilatkozatok visszaérkezésének sorrendjét és a biztosított erőforrásokat is figyelembe vesszük.

Polgárdi, 2020. május 12.

Köszönettel és Tisztelettel:


dr. Bittmann
Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás
Projekt Irodavezető



Nyilatkozat

hulladékgyűjtő edényzet kiosztásához rendelkezésre álló erőforrásokról

Alulírott polgármester,

..... Önkormányzata képviselőjeként ezúton nyilatkozom, hogy településünk a KEHOP 3.2.1.-15-2016-00002 azonosító számú „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” megnevezésű projekt keretében beszerzett, hulladékgyűjtő edények kiosztásához az alábbi erőforrásokat tudja biztosítani:

- biztonságosan őrzött ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet ideiglenes tárolás céljából kiszállítható (pontos címmel, szükség esetén megközelítés leírásával):

.....

.....

- kiosztásban segédkezők száma:

fizikai: fő (Edény összeállítása, mozgatása, átadása. Lehetőleg 4 fő)

adminisztratív: fő (Jogosultság ellenőrzése, nyilatkozatok aláírása, tájékoztató kiosztása, stb. Lehetőleg 6 fő. Lehetnek közöttük diákok is, pl. közösségi szolgálat keretében)

- a kiosztásban való közreműködésért felelős kapcsolattartó adatai:

név:

telefonszám (lehetőleg mobil):

e-mail cím:

Nyilatkozom továbbá, hogy az Önkormányzat vállalja az edények felelős őrzését azok kiszállításától a kiosztásig tartó időszakban.

kelt: 2020.

.....

polgármester

Kérjük a nyilatkozatot kitöltés és aláírás után az info@kdv.hu címre e-mailben megküldeni!

Nyilatkozat

hulladékgyűjtő edényzet kiosztásához rendelkezésre álló erőforrásokról

Alulírott polgármester,

..... Önkormányzata képviselőjében ezúton nyilatkozom, hogy településünk a KEHOP 3.2.1.-15-2016-00002 azonosító számú „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” megnevezésű projekt keretében beszerzett, hulladékgyűjtő edények kiosztásához az alábbi erőforrásokat tudja biztosítani:

- biztonságosan őrzött ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet ideiglenes tárolás céljából kiszállítható (pontos címmel, szükség esetén megközelítés leírásával):

.....

.....

- kiosztásban segédkezők száma:

fizikai: fő (Edény összeállítása, mozgatása, átadása. Lehetőleg 4 fő)

adminisztratív: fő (Jogosultság ellenőrzése, nyilatkozatok aláírása, tájékoztató kiosztása, stb. Lehetőleg 6 fő. Lehetnek közöttük diákok is, pl. közösségi szolgálat keretében)

- a kiosztásban való közreműködésért felelős kapcsolattartó adatai:

név:

telefonszám (lehetőleg mobil):

e-mail cím:

Nyilatkozom továbbá, hogy az Önkormányzat vállalja az edények felelős őrzését azok kiszállításától a kiosztásig tartó időszakban.

kelt: 2020.

.....

polgármester

Kérjük a nyilatkozatot kitöltés és aláírás után az info@kdv.hu címre e-mailben megküldeni!



Közép-Duna Vidéke

Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Köz / EMAIL / KDV

Székhely: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

Telefon: (22) 576-194 Fax: (22) 576-195

Web: www.kdv.hu E-mail: info@kdv.hu

Ügyintéző:

Ügyintéző:

Érkezés napja
2020 AUG 03.
Iktatószám: 239/2020

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132. Tel: (22)576-194 Fax: (22)576-195 web: www.kdv.hu e-mail: info@kdv.hu

Ikt. szám:11/13-3-e/2020.

„Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” fejlesztésében résztvevő Önkormányzatok Polgármesterei részére

Tárgy: tájékoztatás és ismételt nyilatkozatkérés

140. 239/2020
08.04.

Ld. vég 239-3/2020.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tisztelt Közreműködő!

A közelmúltban tájékoztattuk Önöket arról, hogy szeptember hónaptól megkezdhető a „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” projekt keretében beszerzett, új hulladékgyűjtő edények kiosztása tagönkormányzatok területén az érvényes hulladékszállítási szerződéssel rendelkező háztartások számára. Ugyenakkor kértük nyilatkozatukat is arról, hogy a kiosztás lebonyolításához milyen erőforrásaik állnak rendelkezésre.

Megkeresésünkre eddig 82 válasz érkezett (ezeket tisztelettel köszönjük!), de a kiosztandó edények száma és a kiosztás időigénye alapján végzett előzetes számítások alapján, már ezen nyilatkozatok feldolgozását követően is világossá vált, hogy a kiosztás eredetileg tervezett lebonyolítása nem kivitelezhető határidőre, azaz a Projekt Iroda és a közszolgáltatók alkalmazottai nem tudják minden helyszínen képviseltetni magukat.

Mivel sok helyről olyan visszajelzés érkezett, hogy az adott településen önállóan is le tudnák bonyolítani, illetve kimondottan önállóan szeretnék lebonyolítani a kiosztást, ezért az Operatív Tanács legutóbbi ülésén azt javasolta, hogy az idei évben első lépésként ezen önkormányzatok részére kerüljön leszállításra és átadásra a település lakóit megillető mennyiségű edényzet és a szükséges dokumentáció (lakossági tájékoztató; lista az átvételre jogosultak adataival, amelyen az átadás-átvétel megtörténte is igazolható; valamint kiosztás lebonyolítását elősegítő „forgatókönyv”).

Az elvégzendő feladatokat a mellékelt feladatlista tartalmazza. Az edények kiszállítását a településre a közszolgáltatóink végzik, és az átadást követő héttől már át is térnek az új rendszer alapján történő gyűjtésre, azaz ettől kezdve az elkülönítetten gyűjtendő, - korábbi nevén „szelektív“- hulladékot már az új edénybe gyűjthetik a háztartások.

Azon településeken, ahol az Önkormányzat nem tudja saját hatáskörben lebonyolítani a kiosztást, ott ez, valamint a „két edényes rendszer“-re való átállás majd 2021-ben, illetve 2022-ben történhet meg.

Az első körös nyilatkozatkérésünk után jelenleg négy különböző esetet különböztetünk meg:

- a) a település nyilatkozott arról, hogy a kiosztást teljesen önállóan kívánja lebonyolítani (számukra az edényzet kiszállítása 2020. szeptembertől megkezdődik),

- b) A település nyilatkozata alapján rendelkezésre áll a tárolási helyszín, illetve elegendő létszámú segítő személyzet (a kiosztás megkezdhető 2020. szeptembertől, ha vállalják az önálló lebonyolítást),
- c) A település úgy nyilatkozott, hogy csak részben, tudja biztosítani a kiosztáshoz szükséges erőforrásokat (A kiosztás 2021-ben várható),
- d) A település úgy nyilatkozott, hogy semmilyen segítséget nem tud biztosítani a kiosztáshoz (A kiosztás 2022-ben várható),
- e) A település nem küldött vissza nyilatkozatot. (A kiosztás időpontja a nyilatkozat tartalmától függően kerül megállapításra)

Önöknél az „e” eset áll fenn, azaz eddig még nem nyilatkoztak a kérdésben. Kérjük, szíveskedjenek a csatolt nyilatkozatmintán visszajelezni, hogy tudják-e biztosítani a kiosztás feltételeit részben vagy egészben, illetve utóbbi esetben meg tudják-e oldani a kiosztást önállóan, annak érdekében, hogy a lakosság még az idei évben hozzájuthasson a számukra térítésmentesen biztosított második gyűjtőedényhez.

A fenti döntés meghozatalához pontosítjuk a korábbi levelünkben leírtakat a végrehajtáshoz szükséges emberi és technikai feltételekről:


- körülzárt ingatlan: (nem kell fedettnek lennie), ahová a kiosztandó edényzet rövid idejű ideiglenes tárolás céljából kiszállítható, biztonságosan őrizhető. (a kukák 7-esével egymásba rakva lesznek kiszállítva így a helyigény durva becsléssel: 15m²/1000 lakos, üdülőterületeknél 40m²/1000 szerződött ügyfél)
- személyzet: (2000 lakosig 1-2 fő fizikai és 2 fő adminisztratív feladatokra. Nagyobb településeken a létszám többszörözhető 2000 lakosonként így a kiosztás időszükséglete csökkenthető).


Az üzemeltetők tapasztalatai alapján 1 nap alatt egy fenti összetételű „brigáddal” 150-200 kukát lehet kiosztani. Szerencsés, ha hétvégi időpont is rendelkezésre áll.

A nyilatkozatot kérjük szíveskedjenek a Projekt Iroda számára az info@kdv.hu címre **e-mailben megküldeni 2020. 08. 15-ig!** Tájékoztatjuk, hogy a kiosztás időrendjének megszervezésekor a nyilatkozatok visszaérkezésének sorrendjét és a biztosított erőforrásokat is figyelembe vesszük.

Polgárdi, 2020. augusztus 03.

Köszönettel és tisztelettel:


Bittmann Lilla
Közép-Duna-Vidéke Hulladékgazdálkodási
Önkormányzati Társulás
Projekt Irodavezető



Nyilatkozat

Alulírott polgármester,

..... Önkormányzata képviselőjében ezúton nyilatkozom, hogy településünk a KEHOP 3.2.1.-15-2016-00002 azonosító számú „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” megnevezésű projekt keretében beszerzett, hulladékgyűjtő edények

a)* kiosztását önállóan kívánja elvégezni, kérjük a településen közszolgáltatási szerződéssel rendelkezők számának megfelelő mennyiségű edény kiszállítását az alább megjelölt ideiglenes tárolási helyre.

b)* kiosztását önállóan nem tudja elvégezni, de ahhoz az alábbi létszámú segítő személyzetet tudja biztosítani:

fizikai: fő (optimálisan 1-2 fő / 2000 lakos)

adminisztratív: fő (optimálisan 2 fő / 2000 lakos. Lehetnek közöttük diákok is, pl. közösségi szolgálat keretében, stb)

c)* kiosztását önállóan nem tudja elvégezni, ahhoz semmilyen támogatást nem tud biztosítani.

*: *kérjük a megfelelőt X-el jelölni!*

Nyilatkozom továbbá, hogy az Önkormányzat vállalja az átvett edények felelős őrzését azok kiszállításától a kiosztásukig, az alábbi biztonságosan őrizhető körülcírt ingatlanon:

az ingatlan címe (ha szükséges a megközelítés leírásával):

.....

.....

A kiosztással kapcsolatos koordinációt végző személy adatai:

név:

telefonszám (lehetőleg mobil):.....

e-mail cím:

kelt: 2020.

.....
polgármester

Kérjük a nyilatkozatot kitöltés és aláírás után az info@kdv.hu címre e-mailben megküldeni!

Nyilatkozat

hulladékgyűjtő edényzet kiosztásához rendelkezésre álló erőforrásokról

Alulírott **Óber Andrea** polgármester,

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselőjeként ezúton nyilatkozom, hogy településünk a KEHOP 3.2.1.-15-2016-00002 azonosító számú „Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer” megnevezésű projekt keretében beszerzett, hulladékgyűjtő edények kiosztásához az alábbi erőforrásokat tudja biztosítani:

- biztonságosan őrzött ingatlan, ahová a kiosztandó edényzet ideiglenes tárolás céljából kiszállítható (pontos címmel, szükség esetén megközelítés leírásával):

.....

.....

- kiosztásban segédkezők száma:

fizikai: fő (Edény összeállítása, mozgatása, átadása. Lehetőleg 4 fő)

adminisztratív: fő (Jogosultság ellenőrzése, nyilatkozatok aláírása, tájékoztató kiosztása, stb. Lehetőleg 6 fő. Lehetnek közöttük diákok is, pl. közösségi szolgálat keretében)

- a kiosztásban való közreműködésért felelős kapcsolattartó adatai:

név:

telefonszám (lehetőleg mobil):

e-mail cím:

.....

Nyilatkozom továbbá, hogy az Önkormányzat vállalja az edények felelős őrzését azok kiszállításától a kiosztásig tartó időszakban.

Kelt: 2020. augusztus __

.....
polgármester

Kérjük a nyilatkozatot kitöltés és aláírás után az info@kdv.hu címre e-mailben megküldeni!