



**Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
telefon: 22/245-005, telefax:22/245-004
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu
elektronikus ügyintézés: SMIHALYONK (KRID: 206072112)

J E L E N L É T I Í V

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. április 29. hétfő 17⁰⁰ órakor megtartott

nyílt üléséről

Kalmár Tibor polgármester 

Fülöp Gyula alpolgármester 

Bányászné Varga Ildikó
települési képviselő


Domján József települési képviselő 

Kovácsné Simon Krisztina
települési képviselő

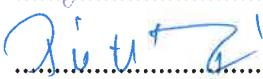
Nagy Gabriella települési képviselő 

Szabó Virág települési képviselő 

Meghívottak:

Dr. Nagy Ildikó jegyző, tanácskozási joggal 

Kőfalviné Varga Beáta jegyzőkönyvvezető 

Pintér Ferencné gazdálkodás 

Járási hivatal részéről



**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

**8143 Sárszentmihály Fő út 54.
Tel.: 22/245 005 Fax: 22/245 004
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu**



elektronikus ügyintézés: SMIHALYONK (KRID: 206072112)

M E G H Í V Ó

Értesítem Tisztelt Képviselő Asszonyt / Urat, valamint a lakosságot, hogy a Polgármesteri Hivatal épületében

2019. április 29. hétfő 17⁰⁰ órára

nyílt testületi ülést hívok össze.

Napirend:

- 1 Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 2 Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 3 Sárszentmihály Gyermekeiért Alapítvány beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 4 Dr. Bognár Edit házi orvos (Dr. Nikolényi Bt.) beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 5 Sárszentmihály Sport Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 6 Környezetvédelmi alap felhasználásáról 2018
- 7 Sárszentmihály Községi Önkormányzat 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelete Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről (3.módosítás)
- 8 Vagyonkimutatás
- 9 Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
- 10 Belső kontrollrendszerrel szülő nyilatkozat
- 11 Zárszámadási rendelet megalkotása
- 12 Az önkormányzat és intézményei költségvetési maradvány felhasználásának a jóváhagyása
- 13 A Nemzeti Címer Bizottság megkeresése Sárszentmihály település címerével kapcsolatban

Üdvözlettel,

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

Sárszentmihály, 2019.IV.24.



**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERE**

**8143 Sárszentmihály Fő út 54.
Tel.: 22/245 005 Fax: 22/245 004
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu**



elektronikus ügyintézés: SMIHALYONK (KRID: 206072112)

M E G H Í V Ó

Értesítem Tisztelt Képviselő Asszonyt / Urat, valamint a lakosságot, hogy a Polgármesteri Hivatal épületében

2019. április 29. hétfő 17⁰⁰ órára

nyílt testületi ülést hívok össze.

Napirend:

- 1 Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 2 Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 3 Sárszentmihály Gyermekeiért Alapítvány beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 4 Dr. Bognár Edit háziorvos (Dr. Nikolényi Bt.) beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 5 Sárszentmihály Sport Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról
- 6 Környezetvédelmi alap felhasználásáról 2018
- 7 Sárszentmihály Községi Önkormányzat 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelete Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről (3.módosítás)
- 8 Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
- 9 A Nemzeti Címer Bizottság megkeresése Sárszentmihály település címerével kapcsolatban
- 10 Átruházott hatáskörben hozott döntések jóváhagyása: 2011.évi CLXXXIX.törvény 68. § (4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.
- 11 Az Innobond Kft megbízása a Magyar Falu Programban közzétett pályázati lehetőségek figyelemmel kísérésére
- 12 A Helyi Esélyegyenlőségi Program (2019-2023) elfogadásáról

Üdvözlettel,

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

Sárszentmihály, 2019.IV.29.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet:

- 133/2018.(IV.5.) határozat
- Támogatói szerződés
- Beszámoló a 2018. évi támogatás felhasználásáról

Jogforrás:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A támogatói megállapodás szerint - amely létrejött egyrészlől Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint támogatót nyújtó, másrészlől a Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület, mint támogatott között - a Képviselő-testület 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 133/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles volt tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

A támogatott kötelezettséget vállalt arra, hogy a megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

A támogatott a megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról elszámolt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést és a beszámolót fogadjuk el!

Sárszentmihály, 2019.04.25.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2019.(IV.29.) határozata

Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 133/2018.(IV.5.) számú határozatában döntött arról, hogy a Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesületet (a továbbiakban: Egyesület) 300 000 Ft támogatásban részesíti. A támogatói megállapodásban foglaltak szerint az Egyesület határidőben benyújtotta a támogatás elszámolását, melyet a képviselő-testület elfogad és tudomásul vesz.

A képviselő-testület egyben elfogadja és tudomásul veszi az Egyesület 2018. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e döntést tudassa a szervezettel.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester
Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 15 nap

MEGÁLLAPODÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Érkezett: 2018-04-09
Szám: 1233-31 Ügyintéző: KUB
Füzvény: 1018
Feltételek száma:

Amely létrejött egyrészről Sárszentmihály Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.) képviselő Kalmár Tibor polgármester, mint támogatást nyújtó (továbbiakban: támogatást nyújtó), másrészről a Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület (adatai: adószám: 18502569-1-07, bírósági bejegyzés szám: 07-02-0001503), képviseli Komjáti Ferenc, mint támogatott (továbbiakban: támogatott) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.:

1./ A támogatást nyújtó Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évre vonatkozóan 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendelete alapján támogatott a pályázatban meghatározott célra 300 000 Ft működési célú vissza nem térítendő támogatást nyújt a támogatottnak. A Képviselő-testület a 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 133/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

2./ A támogatás Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11736006-15363035-00000000 számú költségvetési elszámolási számlájáról kerül utalásra a támogatott 10402908-50526585-49701001 számú számlája javára.

Az átutalás két egyenlő részletben az alábbi ütemezés szerint történik:

A megállapodás megkötését követő 15 napon belül az első részlet, 2018. szeptember 30-ig a támogatás második részlete kerül folyósításra.

3./ A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

4./ A támogatott az ezen megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról köteles a Képviselő-testületnek – legkésőbb a tárgyévét követő év *január 10.* napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámolás összeállítását Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) rendelet 3. melléklete szerint szükséges összeállítani.

5./A mennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolás benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatási összeget a mindenkori érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év január 31. napjáig visszafizetni.

6./ Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét e mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő napjától (tárgyév december 31. napjától) számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésben előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évét követő év január 31. napjáig visszafizetni.

7./ Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak írásban bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni. A támogatási szerződés módosítása iránti kérelem elmaradása esetén a támogatási szerződés 6./ pontjában meghatározott rendelkezés szerint szükséges eljárni.

8./ Amennyiben a támogatott visszafizetési kötelezettségét önként nem teljesíti a támogató a támogatott számlájára a támogatási összeg és a felszámított kamatok terhét jogosult alkalmazni.

MEGÁLLAPODÁS

9./ Az itt nem szabályozott kérdésekben Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendeletét kell alkalmazni.

10./ A Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerült kárért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

A jelen megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Sárszentmihály, 2018. 04.09.



Kalva István
Támogatást nyújtó

[Handwritten Signature]
a Támogatott képviseletében

Sárszentmihályi Rubeus
Jűnmegelőzési és Vagyonvédelmi
Egyesület
8148 Sárszentmihály, Fő út 54.
Adó az: 15502589-1-07

Ikt.szám: 1233 - 2 /2018

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Híreztető:
Szám: 1233-2/2018
Közzététel dátuma: 2018.
Helyi határozatok száma:

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. április 5-i nyílt üléséről

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
133/2018.(IV.5.) határozata

Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület pályázata

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete befogadja a Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület pályázatát, melyet az Egyesület a képviselő-testület 2018. március 6-i ülésén, 108/2018.(III.6.) határozatával kiírt pályázatára nyújtott be.

A képviselő-testület 300 000 Ft működési célú támogatásban részesíti a Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesületet, a támogatási Megállapodásban foglaltak szerint.

A támogatás feltétele:

- A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre azt az Önkormányzat juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
- A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási megállapodásban meghatározott határidőig (tárgyévet követő év január 10. napjáig) köteles elszámolni.

A képviselő-testület felkéri Kalmár Tibor polgármester urat a támogatási Megállapodás aláírására, valamint arra, hogy intézkedjen a támogatás összegének támogatási Megállapodás szerinti utalásáról.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

A kiadmány hitelélül:



/: Kalmár Tibor :/
polgármester

Kelt: Sárszentmihály, 2018.IV.6.



Értesítési záradék:

- 1) Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület + (felek által aláírt) támogatói megállapodás + tértivevény
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
- 2) Könyvelés + (felek által aláírt) támogatói megállapodás
- 3) Akta + (felek által aláírt) támogatói megállapodás

Egy példányt a'hettem: 2018.04.09

Sárszentmihályi Polgárőrség
Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi
Egyesület
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
Adó az: 18502569-1-07

B E S Z Á M O L Ó

a Sárszentmihályi Polgárőrség 2018.évi munkájáról

Előző évi fő feladatok:

- a legfontosabb feladat a létszám mielőbbi emelése
- fokozni kell a rendőrséggel a közös szolgálat ellátások gyakoriságát, a járőrözések számát emelni kell
- más egyesületekkel való együttműködést szinten kell tartani
- tovább kell szélesíteni a lakossággal való kapcsolata tartást, főleg az információ cserék kapcsán

Létszámhelyzet

- egyesületünk létszáma **2018. január 01-én 15. fő,**

Egyesületünk létszáma a tárgy évben nem változott, így jelenleg 15 fő a létszám.

A tagságból 8 fő nyugállományú, melyek közül 2 fő hetven év feletti, míg a többi aktív dolgozó többnyire váltásos, folyamatos vagy hivatali munkaidőben, mely jelentősen nehezíti a napi szolgálatszervezést és ellátást.

A létszám helyzet javítása érdekében történt intézkedés, de a jelentkezők nem feleltek meg az előírt követelményeknek, így ezt a munkát tovább kell folytatni. A polgárőrség társadalmi elfogadottsága évről – évre javul, de a kisebb települések vonatkozásában sajnos ez nem így van, ami nehezíti a felvételeket.

Etikai, szolgálat fegyelem helyzete:

Egyesületünk tagjaival szemben sem szolgálati fegyelemsértés, sem szolgálaton kívüli magatartás miatt eljárás nem indult.

A szolgálati okmányok vezetése megfelelő, de ugyan ez mondható el a szolgálat ellátásról is. Ennek ellenére az évközi oktatásokon továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni a szolgálati feladatok ellátására, valamint az okmányok és intézkedések szak és jogszerűségére

Szolgálati feladatok megvalósulása

Szolgálat ellátások:	2017.			2018.		
	eset:	fő	óra	eset:	fő:	óra:
- járőrszolgálat	49	99	225	37	71	346
- rendőrrel közös:	18	40	98	19	51	168
- postás kísérés:	6	12	36	—	—	—
- rendezvény biztosítás:	3	10	18	3	13	60
- temetés biztosítás:	3	4	8	—	—	—
- iskola kezdés	3	3	3	5	10	10
- időssek ellenőrzése:	2	2	10	6	12	46
- oktatás:	1	11	2	1	12	24
- egyéb vezetői feladatok						
<u>ok.jav. .</u>	<u>21</u>	<u>27</u>	<u>70</u>	<u>22</u>	<u>50</u>	<u>74</u>
összesen:	82	156	336	74	168	560

A kisbetűs rész a járőrszolgálatban benne van!

Az értékelte időszak adatai alapján megállapítható, hogy mutatók nem tükrözik jelentős változást, tevékenységünk a folyamatosan csökkenő létszám ellenére sem és romlott.

Továbbra is gond a megfelelő szolgálat biztosítása a már említett létszám gondok miatt.

Elnökség szervező, irányító munkája

Az alapszabály értelmében egyesületünket háromfős vezetőség irányítja, elnök, titkár és gazdasági feladatokat ellátó személy.

Nem titok a szolgálati feladatok szervezése alapvetően az elnök személyére szűkül, de minden esetben a titkárral elsődlegesen történt szakmai megbeszélés és egyeztetés követően. A gazdasági feladatokat ellátó személy végzi az egyesület könyvelését és az ehhez kapcsolódó feladatokat. A szolgálati feladatok meghatározás, az okmányok vezetése az egyesület részéről történő, levelezések adatszolgáltatások is az elnök feladatát képezik, melyek online érkeznek és így kéri őket.

Egyesületünk már rendelkezik informatikai eszközzel, így ez nem jelent gondot.

A másik igen jelentős tényező, mint az a társadalom más területein is tapasztalható a adminisztratív tevékenység igen jelentős növekedése, mely szinte az elnök tevékenységét is alapvetően meghatározza.

Vezetőségi gyűlések az alapszabályban meghatározottak alapján kerültek megtartásra.

Az érkező és a területről eredő információk minden esetben általában egy napon belül eljutnak a tagsághoz, akár írt formában vagy a kialakult rövid időn belüli személyes tájékoztatás során, hisz a létszámról tekintettel ez nem jelent gondot.

Az elnökség az egyesület részéről önálló rendezvényt nem szervez, de valamennyi esetben csatlakozik az önkormányzat és más civil szervezet által megrendezésre kerülő rendezvények biztosítási feladataihoz.

Az idősök látogatására a szociális gondozóval történő egyeztetés alapján került sor.

A településen a jelentősen csökkent a civil szervezetek által szervezett rendezvények száma, így azok biztosítása is csökkent.

Az oktatás megtartására évi egy alkalommal került sor.

A kapott támogatásokat a gépkocsi cégautó adó és üzemanyag ellátására, telefon számlák kiegyenlítése, működéshez szükséges nyomtatványok iroda és technikai eszközökre és folyamatos működés biztosítására fordítjuk. Ezek tételes kimutatását a költségvetési beszámoló tartalmazza.

Együttműködés helyzete

Egyesületünk a rendőrséggel jó kapcsolatot ápol, ennek ellenére ez a közös szolgáltatások ellátásában nem tükröződik.

A tárgyidőszakban a rendőrség migrációval kapcsolatos feladata jelentősen nőtt, helyi körzeti megbízottak gyakori elvezénylése ellenére a közös szolgálat ellátások száma az előző évekhez képest alapvetően nem változott.

Alapvetően a vidéki egyesületek ilyen irányú tevékenysége a helyi körzeti megbízottal történő napi kapcsolatokban, a közös információ cserékben és szolgálat ellátásokban merül ki, ami a mi esetünkben jól működik.

Egyesületünk a helyi önkormányzattal is jó kapcsolatot ápol. A gépkocsi biztosítása, annak garázsírozása, irodai szekrény biztosítása, egyesületünk szolgálati telefonjainak biztosítása, a gyűléseink helyszínének biztosítása mind elengedhetetlen a működés szempontjából. Gyakoriak a területen észlelt és bejelentett környezetvédelmi közös bejárások. Főleg a parlagfűvel és a veszélyes hulladék illegális kihelyezésével kapcsolatos bejárások a jellemzőek.

Pénzügyi beszámoló

A teljesség igénye nélkül ismertetném a 2018. évi főbb számokat a pénzügyi helyzetünkről:

nyitó egyenleg: banki: 872.814.-Ft. pénztár: 2.400.- Ft..

*bevétel: Önkormányzat: 300.000.-Ft. adó
tagdíj: 9000.-Ft. banki kamat: 95.-Ft*

*kiadás: úza: 76.942.-Ft tel: 96745.-Ft. gk.bizt. 45.950.-Ft. bank.kts.:10.251.-Ft
egyéb: 33.570.-Ft. Cégaató adó:79.200.-Ft*

Záró egyenleg: banki: 839.251.-Ft. pénztár: 0.-Ft

Összességében megállapítható, hogy az egyesület tagsága az ismert tényezők figyelembevételével eredményesen végezte a munkáját az elmúlt évben, amit a tevékenységi mutatók is alátámasztanak.

Fő feladatok 2019. évre:

- *a létszám mielőbbi emelése a legégetőbb feladat*
- *a rendőrséggel való közös szolgálatok számát növelni kell*
- *a járőrszolgálatok számának emelése közben tovább kell szélesíteni a lakossággal való kapcsolattartást*
- *szolgálat ellátása során jelentős hangsúlyt kell fektetni az illegális szemét lerakás megelőzésére*

Sárszentmihály 2019. január 02.


Komjáti Ferenc
elnök

Sárszentmihályi Polgárőrség
Súmmegelőzési és Vagyonvédelmi
Egyenlőlet
8148 Sarzsntmihály, Pó. R. 84.
Adó az: 18502588-1-07
+37 10402908-50526585-4970100+

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

2. melléklet a 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelethez
ELSZÁMOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott megnevezése: Sárszentmihályi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Egyesület	Elszámolási időszak:2018. (év)
A támogatott címe: 8143. Sárszentmihály Fő út 54	Elszámolandó támogatás összege: 300.000.- (Ft)
A támogatott adószáma: 18502569-1-07	
A támogatott projekt címe: Közrend, közbiztonság, vagyonvédelem	

	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél a pályázati adatlap 4. pontja alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
1	2018.01.02	Mol Nyrt	működési célú kiadás	A06000017/1407/00006	12.999.-	12.999.-
2	2018.01.30	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-363035H-2018/7	7.155.-	7.155.-
3	2018.01.31	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	1/2018	2.365.-	2.365.-
4	2018.02.23	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-363035H-2018/11	7.155.-	7.155.-
5	2018.02.24	Mol Nyrt	működési célú kiadás	A06000017/1464/00015	11.502.-	11.502.-
6	2018.02.28	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	2/2018	565.-	565.-
7	2018.03.14	Kiss József E.v.	működési célú kiadás	NJ6EB5080412	6.000.-	6.000.-
8	2018.03.19	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-363035H-2018/16	7.155.-	7.155.-
9	2018.03.29	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	3/2018	3.060.-	3.060.-
10	2018.04.10	Marton Bt	működési célú kiadás	MD5EA9297572	8.000.-	8.000.-

Sárszentmihályi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

11	2018.04.25	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/56	26.400.-	26.400.-
12	2018.04.26	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-363035H-2018/20	7.135.-	7.135.-
13	2018.04.27	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	4/2018	581.-	581.-
14	2018.05.16	Susánszki Márta	működési célú kiadás	A03700276/1228/00005	12.000.-	12.000.-
15	2018.05.25	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/69	7.525.-	7.525.-
16	2018.05.31	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	5/2018	1.175.-	1.175.-
17	2018.06.23	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/87	8.636.-	8.636.-
18	2018.06.29	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	6/2018	575.-	575.-
19	2018.07.11	Susánszki Márta	működési célú kiadás	A03700276/1275/00002	11.500.-	11.500.-
20	2018.07.24	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/115	26.400.-	26.400.-
21	2018.07.25	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/118	8.635.-	8.635.-
22	2018.07.31	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	7/2018	575.-	575.-
23	2018.08.31	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás működési célú kiadás	8/2018	575.-	575.-
24	2018.08.31	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/131	8.635.-	8.635.-
25	2018.09.28	K&H Bank Zrt	működési	9/2018	575.-	575.-

Sárszentmihályi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

26	2018.09.20	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/148	8.635.-	8.635.-
27	2018.10.25	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/166	8.640.-	8.640.-
28	2018.10.31	Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal	működési célú kiadás	KS-727486Ö-2018/169	26.400.-	26.400.-
29.	2018.10.31	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	10/2018	875.-	875.-
30.	2018.11.01	Mol Nyrt	működési célú kiadás	A06000017/1721/00022	14.501.-	14.501.-
31	2018.11.15	Marton Bt	működési célú kiadás	MD5EA9297721	8.000.-	8.000.-
32	2018.01.10	Allianz Hungária Zrt	működési célú kiadás	csekk	6.903.-	6.903.-
33	2018.02.16	Allianz Hungária Zrt	működési célú kiadás	csekk	6.903.-	6.903.-
34	2018.06.25	Allianz Hungária Zrt	működési célú kiadás	csekk	6.750-	6.750.-
35	2018.08.22	Allianz Hungária Zrt	működési célú kiadás	csekk	12.837.-	12.837.-
36	2018.11.20	Allianz Hungária Zrt	működési célú kiadás	csekk	12.558.-	12.558.-
37.	2018.11.30	K&H Bank Zrt	működési célú kiadás	11/2018	745.-	120.-
Összesen:					300.625.-	300.000.-

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valóságok, az általam képviselt szervezet nyilvántartásában fellelhető dokumentumokon alapulnak.

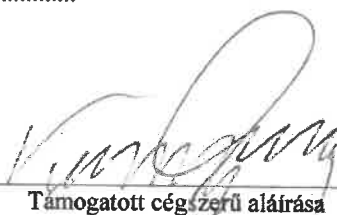
Nyilatkozom, hogy a 6./2018.(VI.13.)... képviselő-testületi határozatban és a kapcsolódó támogatási szerződésben foglalt célra történt a támogatás felhasználása.

Igazolom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük.

(Az elszámolás adatlap sorai tetszés szerint bővíthetők.)

Ez az elszámolás 3 db adatlapból áll.

Sárszentmihály, 2019.01.04


Támogatott cég/szerző aláírása

Sárszentmihályi Polgármesteri
Önkormányzati és Vagyongépellátási
Egyesület
8148 Sarászentmihály, Fő út 54. sz.
Adó sz: 18902500-1-07
Tel.sz: 10402904-50526585-49701001

Elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok

1. Az elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és a 2. mellékletben szereplő táblázat kitöltésével történik.

Az elszámoláshoz kapcsolódó számlák és bizonylatok vonatkozásában az eredeti bizonylatokra szükséges rávezetni „Elszámolva Sarászentmihály Községi Önkormányzat .../..... () határozata alapján” szövegezést, majd a számlákról és a bizonylatokról készült hitelesített másolat képezi az elszámolás alapját.

2. Az elszámoláshoz kötelező összeállítani a 2. melléklet szerinti megadott formátumú összesítő táblázatot.

3. Az elszámoláshoz egy szöveges, szakmai beszámoló összeállítása is szükséges, mely a következő tartalommal kerüljön összeállításra:

- Támogatott megnevezése, címe (székhely, telefon, e-mail cím), vezetőjének neve, elérhetősége
- Támogatott fő tevékenységének bemutatása
- Az önkormányzati támogatás tárgyévét megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő éves költségvetéséhez viszonyítva.
- A támogatott tevékenység/ program végrehajtásának eredménye, illetve – amennyiben még nem, vagy részben valósult meg – eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei. (a megjelölt célokat sikerült-e a várakozásnak megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása)
- A támogatott tevékenység/program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
- A támogatott tevékenység/program jellege.
- Jövőbeni célok, tervek rövid elírása, azok megvalósíthatóságának lehetőségei.
- Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.
- Az elszámolás tárgyát képező rendezvények/programok, beruházások, fejlesztések fotódokumentációja.

◆◆◆

Ellenőrzési záradék:

1.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőre benyújtotta. A fentiek alapján a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. 01. 31.

Ellenőrző aláírása:

Januszka László Erika

2.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott:

- a) a támogatási összeg _____ Ft összegű részét a céltól eltérően használta fel (10. § (1) bekezdés),
- b) a támogatási összeget vagy annak _____ részét nem kívánta felhasználni, és ezt nem jelezte írásban a Támogató felé (10. § (2) bekezdés)
- c) az elszámolást nem nyújtotta be határidőre (9. § (2)-(3) bekezdés)
- d) egyéb: _____

A fenti _____ pont alapján megállapítottam, hogy:

- Támogatottnak _____ Ft, azaz _____ forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett;
- _____ évben részére támogatás nem nyújtható.

Kelt: Sárszentmihály, _____

Ellenőrző aláírása: _____

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet:

- 132/2018.(IV.5.) határozat
- Támogatói szerződés
- Beszámoló a 2018. évi támogatás felhasználásáról

Jogforrás:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A támogatói megállapodás szerint - amely létrejött egyrészlől Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint támogatást nyújtó, másrészlől a Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület, mint támogatott között - a Képviselő-testület 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 132/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles volt tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

A támogatott kötelezettséget vállalt arra, hogy a megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

A támogatott a megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról elszámolt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést és a beszámolót fogadjuk el!

Sárszentmihály, 2019.04.25.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLYI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
_/2019.(IV.29.) határozata

Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 132/2018.(IV.5.) számú határozatában döntött arról, hogy a Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesületet (a továbbiakban: Egyesület) 300 000 Ft támogatásban részesíti. A támogatói megállapodásban foglaltak szerint az Egyesület határidőben benyújtotta a támogatás elszámolását, melyet a képviselő-testület elfogad és tudomásul vesz.

A képviselő-testület egyben elfogadja és tudomásul veszi az Egyesület 2018. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e döntést tudassa a szervezettel.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester
Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 15 nap

157 3018/x

MEGÁLLAPODÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

kezelt: 2018-04-17

szám: 1292-3/2018
Ügyintéző: KUB

Melléklet száma:

Amely létrejött egyrészről Sárszentmihály Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.) képviselő Kalmár Tibor polgármester, mint támogatást nyújtó (továbbiakban: támogatást nyújtó), másrészről a Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület (adatai: adószám: 18495690-1-07, bírósági bejegyzés szám: 07-02-0414), képviseli Gulyás Lajos, mint támogatott (továbbiakban: támogatott) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.:

1./ A támogatást nyújtó Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évre vonatkozóan 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendelete alapján támogatott a pályázatban meghatározott célra 20 000 Ft működési célú kiadásra, 280 000 Ft rendezvény és program célú kiadásra vissza nem térítendő támogatást nyújt a támogatottnak. A Képviselő-testület a 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 132/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

2./ A támogatás Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11736006-15363035-00000000 számú költségvetési elszámolási számlájáról kerül utalásra a támogatott 10400889-50526870-78521002 számú számlája javára.

Az átutalás két egyenlő részletben az alábbi ütemezés szerint történik:

A megállapodás megkötését követő 15 napon belül az első részlet, 2018. szeptember 30-ig a támogatás második részlete kerül folyósításra.

3./ A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

4./ A támogatott az ezen megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról köteles a Képviselő-testületnek – legkésőbb a tárgyévét követő év *január 10.* napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámolás összeállítását Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) rendelet 3. melléklete szerint szükséges összeállítani.

5./ Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolás benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatási összegét a mindenkori érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év január 31. napjáig visszafizetni.

6./ Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét e mindenkori érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő napjától (tárgyév december 31. napjától) számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésben előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évét követő év január 31. napjáig visszafizetni.

7./ Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak írásban bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni. A támogatási szerződés módosítása iránti kérelem elmaradása esetén a támogatási szerződés 6./ pontjában meghatározott rendelkezés szerint szükséges eljárni.

8./ Amennyiben a támogatott visszafizetési kötelezettségét önként nem teljesíti a támogató a támogatott számlájára a támogatási összeg és a felszámított kamatok terhéig inkasszót jogosult alkalmazni.

MEGÁLLAPODÁS

9./ Az itt nem szabályozott kérdésekben Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendeletét kell alkalmazni.

10./ A Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviselőre és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerült kárért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

A jelen megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Sárszentmihály, 2018. április 11



[Handwritten signature]
.....
Támogatást nyújtó

[Handwritten signature]
.....
a Támogatott képviselőjében

A kötelezettségvállalást
pi ellenjegyzem!

2018.06.11. *[Handwritten signature]*
.....
aláírás

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. április 5-i nyílt üléséről

”

SÁRSZENTMIHÁLYI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
132/2018.(IV.5.) határozata
Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület pályázata

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete befogadja a Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület pályázatát, melyet az Egyesület a képviselő-testület 2018. március 6-i ülésén, 108/2018.(III.6.) határozatával kiírt pályázatára nyújtott be.

A képviselő-testület 300 000 Ft (20 000 Ft működési célú kiadás, 280 000 Ft rendezvény és program célú kiadás) támogatásban részesíti a Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesületet, a támogatási Megállapodásban foglaltak szerint.

A támogatás feltétele:

- A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre azt az Önkormányzat juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
- A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási megállapodásban meghatározott határidőig (tárgyévet követő év január 10. napjáig) köteles elszámolni.

A képviselő-testület felkéri Kalmár Tibor polgármester urat a támogatási Megállapodás aláírására, valamint arra, hogy intézkedjen a támogatás összegének támogatási Megállapodás szerinti utalásáról.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

”
A kiadmány hiteléül:



Kalmár Tibor

/: Kalmár Tibor :/
polgármester

Kelt: Sárszentmihály, 2018.IV.6.

Értesítési záradék:

- 1) Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület + (felek által aláírt) támogatói megállapodás + tértivevény
lev.cím: 8143 Sárszentmihály, Kölcsey F. utca 5.
- 2) Könyvelés + (felek által aláírt) támogatói megállapodás
- ③ Akta + (felek által aláírt) támogatói megállapodás

én példányt a hetlem. 2018.04.11.

[Handwritten signature]

A Sárszentmihályi Nyugdijas Egyesület beszámolója a 2018 évről.

Egyesületünk ebben az évben is, mint korábban, az alapszabályban rögzítettnek megfelelően, a következő területek szerinti programokban vett részt:

- szórakozás, kultúra
- közösségi kapcsolatok, hagyomány ápolás
- egészségmegőrző programok

Eseményeink időrendi sorrendben:

- | | |
|-----------|--|
| Január 4 | Pótszilveszter |
| Január 18 | Író-olvasó találkozás. IKSZT-vel közösen |
| Feb 4 | Farsangi mulatság Szabadbattyáni nyugdíjas klubnál |
| Feb 10 | Farsangi mulatság Sárszentmihályon, Szabattyán, Szfvár Videoton klub, Nladányi ny klub, Móri ny klub részvételével |
| Feb 27,,, | Gyulai üdülés 12 fővel |
| márc 7 | Nőnap ünnepség a civil központban |
| Márc 9 | Móri ny klub 45 éves évfordulója |
| Márc 31 | Locsoló bál Sárkesziben |
| Ápr 11 | Költészet napjának megünneplése |
| Ápr 12 | Hölgytagjaink locsolása, vacsora-kolbászsütés |
| Ápr 20 | Tavaszköszöntő Nladányban |
| Máj 12 | Főzőverseny Szabattyánban |
| Máj 26 | Gyereknapi-fánk sütés |
| Jún 7 | Párkányiak vendégségben nálunk |
| Jún 9 | Muzsikál az erdő kult fesztivál Szarazréten |
| Jún 22 | Érmihályfalvai vendégek |
| Júl 5 | Első féléves névnaposok köszöntése |
| Júl 14 | Úrhida, főzőverseny, énekkar |
| Aug 10 | Sárkeszi, konyhaavató |

Aug18 Nagyhörscöki találkozó
Szept 15 Sárkeszi,falunap
Szept29 Nladány,kistérségi ny találkozó
Okt 1 Idősek világnapja Velencén
Okt 8 Dunaújvárosi fürdő,sárkeszikkel
Okt 20 Vendégségben Jenőben
Okt 27 Szigetvár,vár és fürdő látogatás
Nov11 Énekkar vendégségben Ósiben
Nov17 Idősek napi ünnepség az IKSZT-ben
Nov29 Második féléves névnaposok köszöntése a jenői asszonykóruossal közösen az IKSZT-ben
Dec 9 Második gyertya meggyújtása a kat templomban
Dec16 Harmadik gyertya meggyújtása a ref templomban
Dec 21 Falukarácsony
Dec 22 Karácsonyi koncert a ref templomban.

Mindezeket túl általában kéthetente klubnapot tartunk a ny helységben,kivéve a nyári szünetet
Örömmel állapíthatjuk meg,hogy taglétszámunk lassan növekedésnek indult(A korábbi 34-35 tag
helyett)ma már 48-an vagyunk .Ez is azt bizonyítja,hogy egyre kedveltebb a ny egyesület működése.
Az énekkar is egyre több elismerést kap

Reméljük,hogy az önkormányzat továbbra is anyagi támogatást nyújt működésünkhöz. Megjegyezni
kívánom,hogy az elmúlt években az SzJA 1% is nagy segítség feladataink ellátásához

Salmay Miklós 2019.01.03

Opus 'ly

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
 6/2018. (VI.13.) önkormányzati rendelete
 Hatály: 2018.VII.1.-

Erkezes napja
 2019 JAN 07.
 2019

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
 Iratidő dátuma: 2019-01-08
 Iratidőszám: 86-1/2019
 Előzmény: -
 Ügyintéző: KVB

1. melléklet a 6/2018. (VI.13.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott megnevezése: Sárszentmihályi Nyugdíjas Egyesület	Elszámolási időszak: 2018 (év)
A támogatott címe: Sárszentmihály Fő út 54	Elszámolandó támogatás összege: 300.000.- (Ft)
A támogatott adószáma: 18495690-1-07	
A támogatott projekt címe: Működési, rendezvény és program célú támogatás	

Sorsz.	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél a pályázati adatlap 4. pontja alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
1	2018.01.23	FM.és Székesfehérvári Nyugdíjasok Baráti Egyesülete	működési	GV4EA3747672	5.000.-	5.000.-
2	2018.06.24	Trefán Földgép kft	rendezvény	MD5EA8163619	72.000.-	72.000.-
3	2018.10.27	Ahogy a Papi Szereti kft	rendezvény	OQOEB1948860	43.000.-	43.000.-
4	2018.11.12	MisterMinit kFT	működés	104/0006867	2.200.-	2.200.-
5	2018.11.18	Metro Kereskedelmi kft	működési	2018-0/0(21)0005/083815	3.045.-	3.045.-
6	2018.11.24	FESZT-HOUSE kft	rendezvény	MD5SA0973378	11.700.-	11.700.-
7	2018.11.29	Fodor Ákos	működési	SEAEA6205604	5.200.-	3.955.-
8	2018.12.11	Bélyegző Centrum kft	működési	MD5EA8562977	5.800.-	5.800.-
9	2018.10.27	Szombat István e.v.	rendezvény	RHASA6799908	129.438.-	127.830.-

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

10	2018.12.13	Acél-Fém Szer 2005 KFT	rendezvény	IH4EA3721092	25.470.-	25.470.-
Összesen					301.608.-	300.000.-

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valósak, az általam képviselt szervezet nyilvántartásában fellelhető dokumentumokon alapulnak.

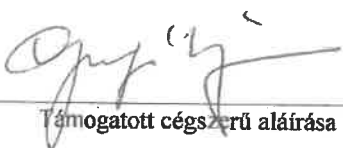
Nyilatkozom, hogy a 132/2018.(IV.5.) képviselő-testületi határozatban és a kapcsolódó támogatási szerződésben foglalt célra történt a támogatás felhasználása.

Igazolom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük.

(Az elszámolás adatlap sorai tetszés szerint bővíthetők.)

Ez az elszámolás 2 db adatlapból áll.

Sárszentmihály, 2019. január 04.


Támogatott cégszerű aláírása

Elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok

1. Az elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és a 2. mellékletben szereplő táblázat kitöltésével történik.

Az elszámoláshoz kapcsolódó számlák és bizonylatok vonatkozásában az eredeti bizonylatokra szükséges rávezetni „Elszámolva *Sárszentmihály Községi Önkormányzat 132/2018.(IV.5) határozata alapján*” szövegezést, majd a számlákról és a bizonylatokról készült hitelesített másolat képezi az elszámolás alapját.

2. Az elszámoláshoz kötelező összeállítani a 2. melléklet szerinti megadott formátumú összesítő táblázatot.

3. Az elszámoláshoz egy szöveges, szakmai beszámoló összeállítása is szükséges, mely a következő tartalommal kerüljön összeállításra:

- Támogatott megnevezése, címe (székhely, telefon, e-mail cím), vezetőjének neve, elérhetősége
- Támogatott fő tevékenységének bemutatása
- Az önkormányzati támogatás tárgyévét megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő éves költségvetéséhez viszonyítva.
- A támogatott tevékenység/ program végrehajtásának eredménye, illetve – amennyiben még nem, vagy részben valósult meg – eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei. (a megjelölt célokat sikerült-e a várakozásnak megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása)
- A támogatott tevékenység/program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
- A támogatott tevékenység/program jellege.
- Jövőbeni célok, tervek rövid elírása, azok megvalósíthatóságának lehetőségei.
- Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.
- Az elszámolás tárgyát képező rendezvények/programok, beruházások, fejlesztések fotódokumentációja.

◆◆◆

Ellenőrzési záradék:

1.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőre benyújtotta. A fentiek alapján a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. 01. 31.

Ellenőrző aláírása: Januszka' Lauber Erika

2.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott:

- a) a támogatási összeg _____ Ft összegű részét a céltól eltérően használta fel (10. § (1) bekezdés),
- b) a támogatási összeget vagy annak _____ részét nem kívánta felhasználni, és ezt nem jelezte írásban a Támogató felé (10. § (2) bekezdés)
- c) az elszámolást nem nyújtotta be határidőre (9. § (2)-(3).bekezdés)
- d) egyéb: _____

A fenti _____ pont alapján megállapítottam, hogy:

- Támogatottnak _____ Ft, azaz _____ forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett;
- _____ évben részére támogatás nem nyújtható.

Kelt: Sárszentmihály, _____

Ellenőrző aláírása: _____

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

„Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet:

- 135/2018.(IV.5.) határozat
- Támogatói szerződés
- Beszámoló a 2018. évi támogatás felhasználásáról

Jogforrás:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A támogatói megállapodás szerint - amely létrejött egyrészlől Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint támogatást nyújtó, másrészlől a „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány, mint támogatott között - a Képviselő-testület 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 135/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles volt tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

A támogatott kötelezettséget vállalt arra, hogy a megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

A támogatott a megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról elszámolt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést és a beszámolót fogadjuk el!

Sárszentmihály, 2019.04.25.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
_/2019.(IV.29.) határozata

„Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 135/2018.(IV.5.) számú határozatában döntött arról, hogy a „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítványt (a továbbiakban: Alapítvány) 300 000 Ft támogatásban részesíti. A támogatói megállapodásban foglaltak szerint az Alapítvány határidőben benyújtotta a támogatás elszámolását, melyet a képviselő-testület elfogad és tudomásul vesz.

A képviselő-testület egyben elfogadja és tudomásul veszi az Alapítvány 2018. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e döntést tudassa a szervezettel.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester
Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 15 nap

MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről Sárszentmihály Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.) képviselő Kalmár Tibor polgármester, mint támogatást nyújtó (továbbiakban: támogatást nyújtó), másrészről a „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány (adatai: adószám: 18490482-1-07, bírósági bejegyzés szám: Pk.62.772/1999/8), képviseli Kovácsné Simon Krisztina, mint támogatott (továbbiakban: támogatott) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.:

1./ A támogatást nyújtó Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évre vonatkozóan 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendelete alapján támogatott a pályázatban meghatározott célra 300 000 Ft fejlesztési és beruházási célú vissza nem térítendő támogatást nyújt a támogatottnak. A Képviselő-testület a 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 135/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

2./ A támogatás Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11736006-15363035-00000000 számú költségvetési elszámolási számlájáról kerül utalásra a támogatott 57800222-11001139-00000000 számú számlája javára.

Az átutalás két egyenlő részletben az alábbi ütemezés szerint történik:

A megállapodás megkötését követő 15 napon belül az első részlet, 2018. szeptember 30-ig a támogatás második részlete kerül folyósításra.

3./ A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

4./ A támogatott az ezen megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról köteles a Képviselő-testületnek – legkésőbb a tárgyévét követő év *január 10.* napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámolás összeállítását Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) rendelet 3. melléklete szerint szükséges összeállítani.

5./A mennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolás benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatási összeget a mindenkori érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év január 31. napjáig visszafizetni.

6./ Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét e mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő napjától (tárgyév december 31. napjától) számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévét követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésben előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évét követő év január 31. napjáig visszafizetni.

7./ Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak írásban bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni. A támogatási szerződés módosítása iránti kérelem elmaradása esetén a támogatási szerződés 6./ pontjában meghatározott rendelkezés szerint szükséges eljárni.

8./ Amennyiben a támogatott visszafizetési kötelezettségét önként nem teljesíti a támogató a támogatott számlájára a támogatási összeg és a felszámított kamatok terhéig inkasszót jogosult alkalmazni.

MEGÁLLAPODÁS

9./ Az itt nem szabályozott kérdésekben Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendeletét kell alkalmazni.

10./ A Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerült kárért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

A jelen megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Sárszentmihály, 2018. április 9.



a Támogatott képviseletében

Sárszentmihály Gyermekeiért
Alapítvány
8143 Sárszentmihály, Fő út 50.

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. április 5-i nyílt üléséről

”

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
135/2018.(IV.5.) határozata
„Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány pályázata

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete befogadja a „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány pályázatát, melyet az Alapítvány a képviselő-testület 2018. március 6-i nyílt ülésén, 108/2018.(III.6.) határozatával kiírt pályázatára nyújtott be.

A képviselő-testület 300 000 Ft fejlesztési és beruházási célú támogatásban részesíti a „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítványt, a támogatói Megállapodásban foglaltak szerint.

A támogatás feltétele:

- A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre azt az Önkormányzat juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
- A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási megállapodásban meghatározott határidőig (tárgyévet követő év január 10. napjáig) köteles elszámolni.

A képviselő-testület felkéri Kalmár Tibor polgármester urat a támogatási Megállapodás aláírására, valamint arra, hogy intézkedjen a támogatás összegének a támogatási Megállapodás szerinti utalásáról.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

”

A kiadmány hitelül:



Kalmár Tibor
/: Kalmár Tibor :/
polgármester

Kelt: Sarsszentmihály, 2018.IV.6.

Értesítési iradék:

- 1) „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány + (felek által aláírt) támogatói megállapodás + tértivevény
8143 Sarsszentmihály, Fő út 50.
- 2) Könyvelés + (felek által aláírt) támogatói megállapodás
- ③ Akta + (felek által aláírt) támogatói megállapodás

Eg példányt keltetve

2018. 04. 09.

Sárszentmihály Gyermekeiért
Alapítvány
8143 Sarsszentmihály, Fő út 50.

[Handwritten signature]

Szakmai beszámoló

A „Sárszentmihály Gyermekéiért” Alapítvány a 2013. március 25. napján egységes szervezetbe foglalt Alapító Okirat szerint látja el feladatát. Az Alapítvány alapvető célja a nevelés és oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés. Ezen belül a kiemelt részcélok a következők:

- A sárszentmihályi általános iskola tanulói és az óvoda gyermekei szellemi, fizikai és erkölcsi fejlődésének segítése
- A nevelés feltételek javítása, korszerűsítése
- Egyéni és csoportos tanulmányok
- Tanulmányutak, szakkirándulások szervezése
- Idegen nyelvoktatás feltételeinek korszerűsítése
- Kulturális, sport, táborozás

A Sárszentmihály Gyermekéiért Alapítvány 2017 őszén sikeres pályázatot nyújtott be az EFOP-1.8.5-17-2017-00041 számon. A program neve: *EFOP-1.8.5-17 Menő menzák az iskolákban – Egészséges étkezést és életstílust népszerűsítő programok.*

A pályázat keretében a tanulók ismeretterjesztő, szemléletformáló előadásokon vehettek részt az egészséges táplálkozás és életmód témakörében dietetikusok által. Vendégként híres emberek érkeztek iskolánkba - Csiszta Zsuzsa és Vincze Ottó -, akik saját életjukon keresztül mutatták be az egészséges életmód, a sport és mozgás fontosságát. A tanulók több ízben Budapesten ismeretterjesztéssel egybekötött múzeumlátogatáson vehettek részt a Nemzeti Múzeumban, valamint az Orvostörténeti Múzeumban. Több alkalommal került sor „főzőverseny” lebonyolítására is: „*Hús nélkül finomat!*” és „*Cukor nélkül finomat!*” címmel.

A pályázat keretében tankonyha kialakítására és eszközbeszerzésre is lehetőség nyílt. A Pedagógiai Programunkban szereplő Helyi tanterv alapján technika, életvitel és gyakorlat órán, osztályfőnöki órán, valamint tanórán kívüli egyéb foglalkozáson a tanulók megismerkedhetnek a háztartástannal, egyszerűbb ételek elkészítésével.

A földszinten levő 8. számú tanterem került átalakításra tankonyha céljából. A pályázatból lehetőség nyílt finanszírozni a konyhai eszközökkel beépített konyhabútort, a tárolószekrényt, mikrohullámú sütőt, hűtőszekrényt, mosogatógépet, elektromos sütőket, főzőlapot, valamint a konyhai munkálatokhoz tartozó konyhai edényeket, kis háztartási gépeket, eszközöket. (Utóbbiak még nem érkeztek meg.)

A tankonyha kialakításához szükséges volt bevezetni a vizet a tanterembe, meg kellett oldani a szennyvízelvezetést, valamint a villanyhálózat korszerűsítését is. Ezeket sajnos a pályázatból nem lehetett kifizetni.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztályának állásfoglalása alapján előírás a tanulók számára a helyiségben kézmosásra alkalmas sarok kialakítása.

A Sárszentmihály Községi Önkormányzat által civil szervezetek számára kiírt pályázatára a „Sárszentmihály Gyermekéiért” Alapítvány benyújtotta támogatási kérelmét. A támogatás felhasználásának célja: „*A hatékony oktató-nevelő munka feltételeinek megteremtése, felújítás, eszközbeszerzés*”.

A megítélt 300 000.-Ft összegű fejlesztési és beruházási célú támogatást az Alapítvány teljes mértékben a felhasználási cél szerint használta fel, a tankonyha kialakításához szükséges víz bevezetése, szennyvízelvezetés, mosogató beépítése, kézmosásra alkalmas sarok (mosdó, kisszekrény, folyékony szappanadagoló, kéztörölőpapír adagoló) kialakítása.

A tanév elejére sikerült kialakítani a tankonyhát, így az iskola Házirendjébe beemeltük a tankonyha használatával kapcsolatos szabályokat, elvárásokat.

A diákok nagy lelkesedéssel és kíváncsisággal vették birtokba az újonnan kialakított helyiséget. A tankonyhát eddig használók száma az iskola tanulóinak teljes létszáma: 119 fő.

A Menő Menza pályázatunk 2019. január 31-én zárul, addigra remélhetőleg megérkeznek az étkező asztalok és székek, valamint a konyhai műveletekhez szükséges eszközök, kiségek.

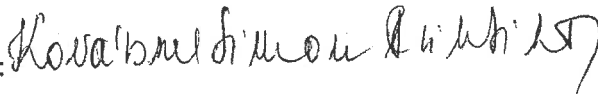
Az Önkormányzat támogatása mellett a Székesfehérvári Tankerületi Központ nyújtott segítséget abban, hogy a villanyhálózatot korszerűsíteni tudjuk, alkalmassá tegyük az elektromos főzőlapok és sütők, mikrohullámú sütők használatára.

A Sárszentmihályi Községi Önkormányzat Képviselőtestületének támogatása nélkül az iskolai tankonyha kialakítására nem lett volna lehetőségünk.

Ezúton is köszönöm az iskola minden tanulója, pedagógusa, valamint a Sárszentmihály Gyermekeiért Alapítvány kuratóriumának nevében a támogatás megítélését!

Sárszentmihály, 2018. 12. 20.

Köszönettel és tisztelettel:



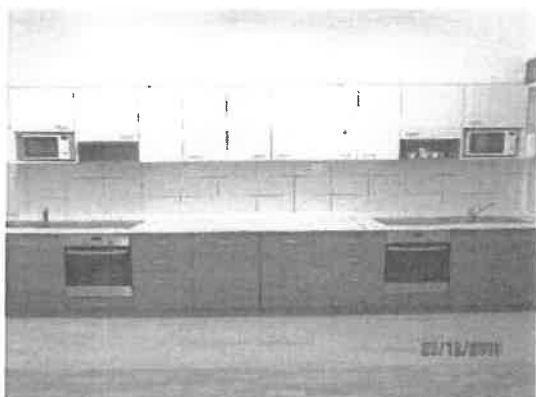
Kovácsné Simon Krisztina,
„Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány
kuratóriumának elnöke

Sárszentmihály Gyermekeiért
Alapítvány
8143 Sárszentmihály, Fő út 50.

Melléklet:

1.sz. melléklet: Fotódokumentáció

1. sz. melléklet Fotódokumentáció a tankonyháról



Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018. (VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Iktatás dátuma: 2018-12-27
Iktatószám: 1282-6/2018
Előzmény: 5048/2018

Érkezés napja
2018 DEC 21.
5048/2018

1282/218
XII.21.

Ügyintézés melléklet a 135/2018. (IV.5.) önkormányzati rendelethez
ELSZÁMOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott megnevezése: „Sárszentmihály Gyermekeiért” Alapítvány	Elszámolási időszak: 2018. (év)
A támogatott címe: 8143 Sárszentmihály, Fő út 50.	Elszámolandó támogatás összege: 300 000.- (Ft)
A támogatott adószáma: 18490482-1-07	
A támogatott projekt címe: „Korszerű oktatás-nevelés”	

Sor sz.	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél a pályázati adatlap 4. pontja alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
1.	2018.08.16.	HYDRODRIVE 2012 KFT.	Fejlesztési és beruházási célú kiadás	MD5SA 3134486	280 359.-	280 359.-
2.	2018.12.03.	Alba-Papír-Higiénia Kft.	Fejlesztési és beruházási célú kiadás	2018/04699	11 940.-	11 940.-
3.	2018.12.17.	Praktiker Kft.	Fejlesztési és beruházási célú kiadás	A22000004/0332/00056	9 999.-	7 701.-
Összesen					302 298.-	300 000.-

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valóságok, az általam képviselt szervezet nyilvántartásában fellelhető dokumentumokon alapulnak.

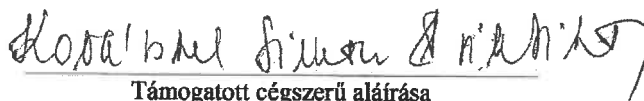
Nyilatkozom, hogy a 135/2018. (IV.5.) képviselő-testületi határozatban és a kapcsolódó támogatási szerződésben foglalt célra történt a támogatás felhasználása.

Igazolom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük.

(Az elszámolás adatai sorai tetszés szerint bővíthetők.)

Ez az elszámolás 1 db adatlapból áll.

Sárszentmihály, 2018. december 20.



Támogatott cégszerű aláírása

Sárszentmihály Gyermekeiért
Alapítvány
8143 Sárszentmihály, Fő út 50.

Ellenőrzési záradék:

1.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőre benyújtotta. A fentiek alapján a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. 01. 31.

Ellenőrző aláírása:

Juracskó László Edine

2.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott:

- a) a támogatási összeg _____ Ft összegű részét a céltól eltérően használta fel (10. § (1) bekezdés),
- b) a támogatási összeget vagy annak _____ részét nem kívánta felhasználni, és ezt nem jelezte írásban a Támogató felé (10. § (2) bekezdés)
- c) az elszámolást nem nyújtotta be határidőre (9. § (2)-(3) bekezdés)
- d) egyéb: _____

A fenti _____ pont alapján megállapítottam, hogy:

- Támogatottnak _____ Ft, azaz _____ forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett;
- _____ évben részére támogatás nem nyújtható.

Kelt: Sárszentmihály, _____

Ellenőrző aláírása: _____

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

Dr. Nikolényi Edit háziorvos beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet:

- 149/2018.(IV.24.) határozat
- Támogatói szerződés
- Beszámoló a 2018. évi támogatás felhasználásáról

Jogforrás:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A támogatói megállapodás szerint - amely létrejött egyrésztől Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint támogatást nyújtó, másrésztől a Dr. Nikolényi Háziorvosi Bt, mint támogatott között - a Képviselő-testület 2018. április 24-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 149/2018.(IV.24.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles volt tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

A támogatott kötelezettséget vállalt arra, hogy a megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

A támogatott a megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról elszámolt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést és a beszámolót fogadjuk el!

Sárszentmihály, 2019.04.25.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2019.(IV.29.) határozata

Dr. Nikolényi Edit háziorvos beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 149/2018.(IV.24.) számú határozatában döntött arról, hogy a Dr. Nikolényi Háziorvosi Bt-t (a továbbiakban: Bt) 600 000 Ft támogatásban részesíti. A támogatói megállapodásban foglaltak szerint a Bt határidőben benyújtotta a támogatás elszámolását, melyet a képviselő-testület elfogad és tudomásul vesz.

A képviselő-testület egyben elfogadja és tudomásul veszi a Bt 2018. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e döntést tudassa a szervezettel.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester
Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 15 nap

TÁMOGATÓI MEGÁLLAPODÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról szóló 4/2016.(II.1.) önkormányzati rendelete alapján

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Érkezett: 2018-04-14

Részám: 1411-3 / Ügyintéző: EUB

Helyszín: 2018

Ügyiratszám: 54

- A megállapodó felek megnevezése, címe, képviselőjében eljáró személyek:**
 - Támogató: Sárszentmihály Községi Önkormányzat (8143 Sárszentmihály, adószám: 15727488-2-07, képviseli: Kalmár Tibor polgármester),
 - Támogatott: Dr. Nikolényi Háziorvosi Bt (8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A, adószám: 22053408-1-07, képviseli: Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit)
- A forrás nyújtásáról szóló döntés:** 149/2018.(IV.24.) határozat
- A forrás megnevezése (pénzeszköz, ingó, ingatlan):** 600 000 Ft
- A forrás felhasználásának célja, feltételei, határideje:**
 - cél:** eszközfelújítás
 - feltétele:** a felnőtt háziorvos részletes beszámolót készít az összeg felhasználásáról, melyet legkésőbb 2019. január 10-ig benyújt;
 - határideje:** az összeget a 2018-as év folyamán használja fel
- Pénzeszköz esetén a pénzügyi teljesítés, a teljesítés ütemezése:**

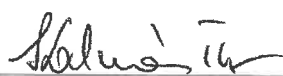
Támogatói megállapodás aláírását követő 15 napon belül, egy összegben, Támogatott alábbi bankszámla számára: 11736006-20285319-00000000
- A pénzeszköz nem cél szerinti felhasználásának esetén a visszatérítési kötelezettség, a visszatérítés időpontja, időtartama és feltételei:**

A pénzeszköz nem cél szerinti felhasználása esetén Támogatottat visszatérítési kötelezettség terheli, melynek határideje legkésőbb 2019. február 28.
- A pénzügyi elszámolás módja, helye és ideje:**

Támogatott írásban, legkésőbb 2019. január 10-ig köteles elszámolni a pénzeszköz felhasználásáról, szöveges beszámoló formájában, melyhez csatolja a kapcsolódó számlákat, nyugtákat.
- Ingó, ingatlan esetén a hasznosítás módja, feltételei: -**
- A megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményei:**

Tárgyvetet követő évben Támogatott nem részesülhet támogatásban.
- A támogatott a kapott támogatást kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, más szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja. Ez alól kivételt képez az, ha erről a képviselő testület döntésében kifejezetten rendelkezik.
- A támogatással kapcsolatos adatok közérdekű adatnak minősülnek, melyre vonatkozóan az önkormányzatot az irányadó jogszabályokban előírt nyilvántartási és közzétételi kötelezettség terheli.

Sárszentmihály, 2018. 05.14



Támogató
/: Kalmár Tibor
polgármester



Pénzügyi ellenjegyzés:



Támogatott
Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit
üzletvezetésre jogosult tag
Dr. Nikolényi
Háziorvosi Betéti Társaság
8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A.
Telefon: (22)445-090
Sz.sz.: 11736006-20285319
Adószám: 22053408-1-07

1

Ikt.szám: 1411 - 2 /2018

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. április 24-i nyílt üléséről

”

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
149/2018.(IV.24.) határozata
Dr. Nikolényi Edit háziorvos támogatási kérelme

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Dr. Nikolényi Háziorvosi Bt támogatási kérelmét, és azt a döntést hozza, hogy a felnőtt háziorvosi szolgálatot támogatja, az alábbiak szerint:

Támogatott neve: Dr. Nikolényi Háziorvosi Bt. (8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A, adószám: 22053408-1-07)

A támogatás formája: 600 000 forint pénzbeli támogatás.

A támogatás célja: eszközfelújítás.

Támogatás feltétele:

- a) a felnőtt háziorvos részletes beszámolót készít az összeg felhasználásáról, melyet legkésőbb 2019. január 10-ig benyújt;
- b) az összeget a 2018-as év folyamán használja fel.

A képviselő-testület felkéri Kalmár Tibor polgármester urat a támogatási megállapodás aláírására, valamint arra, hogy intézkedjen az összeg átutalásáról.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

”

A kiadmány hiteléül:


/: Kalmár Tibor :/
polgármester

Kelt: Sárszentmihály, 2018. 05.08.

Értesítési záradék:

- 1) Kedvezményezett + támogatási megállapodás
- 2) Könyvelés + támogatási megállapodás
- 3) Szerződés gyűjtemény + támogatási megállapodás
- ④ Akta + támogatási megállapodás

1 példányt a tanácspon átkeltem
2018.05.14



Sárszentmihály
Községi Önkormányzat
jegyzője
8143 Sárszentmihály
Fő u. 54.

Érkezés napja
2019 JAN 22.
Szám: 356/2019

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Keltés dátuma: 2019-01-22
Iktatószám: 567-1/2019
Előzmény:
Ugyintéző: KUB

Tárgy: Beszámoló

Tisztelt Képviselet!

A fentebb korionosi megoldás környel
fogadta a 2018. évi Sárszentmihály községi
Önkormányzat támogatását, mely nagyon
horrájánult a birbuságs és minőségi
nemzetünkhez.

A támogatási összeg felhasználásáról
mellékeltre csatoltuk nemelőink másolatát,
és két oldalon azok táblákban foglalt
összesítését.

Sárszentmihály
2019 január

Könyel

Dr. Nikolenyi
Háziiorvosi Betéti Társaság
8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A
Telefon: (22)445-090
Sz.sz.: 11736006-20285319
Adószám: 22053408-1-07

2. melléklet a 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelethez
ELSZÁMOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott megnevezése: Dr. Nikolenyi Zt	Elszámolási időszak: 2018 (év)
A támogatott címe: 8143 Sárszentmihály Fő u. 90/A	Elszámolandó támogatás összege: 600 000 (Ft)
A támogatott adószáma: 22 053408 - 1-04	
A támogatott projekt címe: eszközfejlesztés	

Sorsz.	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél a pályázati adatlap 4. pontja alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
1.	2018. 04.05	Horvok Kft.	eszköz	100/4	20.401	20.401
2.	2018. 04.07	Metro Kft.	eszköz	021/154 9689	8.216	8.216
3.	2018. 04.13	Horvok Kft.	eszköz	A03304146 0054/0001	18.186	18.186
4.	2018. 04.20	Zar-Home Kft.	eszköz	LV55PA 4682286	15.240	15.240
5.	2018. 04.27	Optikai Kft.	eszköz	SEIFA 1683478	25.100	25.100
6.	2018. 05.07	Infomix Kft.	eszköz	02942/18	27.483	27.483
7.	2018. 05.04	QBI Hungary RETAIL Kft.	eszköz	A06600094 247/00013	50.843	50.843
8.	2018. 05.10	RHAEA 2842164	eszköz	Papír-Szabvány Bolt	4.310	4.310
9.	2018. 05.24	Villanyház Korona Zrt	eszköz	A01900962/ 126500001	4.350	4.350
10.	2018. 06.01	Búradakbász Kft.	eszköz	20180048	9.989	9.989
11.	2018. 06.17	Interpar	eszköz	A03101898/ 1503/00004	1.298	1.298
Összesen						185.416

2. melléklet a 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelethez
ELSZÁMOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott megnevezése: Dr. Nikolenyi Zs	Elszámolási időszak: 2018... (év)
A támogatott címe: 8143 Sárszentmihály Fő u. 90/A	Elszámolandó támogatás összege: 600 000 (Ft)
A támogatott adószáma: 22053408 - 1-07	
A támogatott projekt címe: eszközfejlesztés	

Sorsz.	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél a pályázati adatlap 4. pontja alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
12	2018 07.13	EXTRAMETAL STUDIO Kft	eszköz	PL6EA 2084924	29.800	29.800
13	2018 07.27	Herman Károl Zdrava Bt	eszköz	SEAEA 0492441	2000	2000
14.	2018 08.03	Papír Szobor Bolt	eszköz	QIAEA 2926228	10.640	10.640
15.	2018 09.03	REXTRA Kft.	eszköz	AMFE-F 347198	33.000	33.000
16.	2018 09.10	Medicina Kamptiada Kft	eszköz	00324-0118p	23.401	23.401
17.	2018 09.26	New Instans Kft	eszköz	NI 12018/ 00425	46.400	46.400
18	2018 10.15	Medicina Kamptiada	eszköz	00411-0118p	3.400	3.400
19	2018. 10.16	Contact Kft.	eszköz	318/003518	50.880	50.880
20.	2018 11.16	Contact Kft.	eszköz	318/003518	15.400	15.400
21	2018 11.20	Lufpurr Kft	eszköz	07206/18	129.591	129.591
22.	2018 12.12	Wackoraly Tandor	eszköz	SBA-SA 0906865	60000	60000
Összesen						414.512

Ellenőrzési záradék:

1.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőre benyújtotta. A fentiek alapján a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. 01. 31.

Ellenőrző aláírása: Januszovics Lauber Elnőre

2.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott:

- a) a támogatási összeg _____ Ft összegű részét a céltól eltérően használta fel (10. § (1) bekezdés),
- b) a támogatási összeget vagy annak _____ részét nem kívánta felhasználni, és ezt nem jelezte írásban a Támogató felé (10. § (2) bekezdés)
- c) az elszámolást nem nyújtotta be határidőre (9. § (2)-(3) bekezdés)
- d) egyéb: _____

A fenti _____ pont alapján megállapítottam, hogy:

- Támogatottnak _____ Ft, azaz _____ forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett;
- _____ évben részére támogatás nem nyújtható.

Kelt: Sárszentmihály, _____

Ellenőrző aláírása: _____

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

Sárszentmihályi Sport Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet:

- 134/2018.(IV.5.) határozat
- Támogatói szerződés
- Beszámoló a 2018. évi támogatás felhasználásáról

Jogforrás:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételéről, átadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A támogatói megállapodás szerint - amely létrejött egyrésztől Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint támogatót nyújtó, másrésztől a Sárszentmihályi Sport Egyesület, mint támogatott között - a Képviselő-testület 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 134/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles volt tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

A támogatott kötelezettséget vállalt arra, hogy a megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

A támogatott a megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról elszámolt.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést és a beszámolót fogadjuk el!

Sárszentmihály, 2019.04.25.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

***SÁRSZENTMIHÁLYI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
_/2019.(IV.29.) határozata***

Sárszentmihályi Sport Egyesület beszámolója a 2018. évben kapott támogatás felhasználásáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 134/2018.(IV.5.) számú határozatában döntött arról, hogy a Sárszentmihályi Sport Egyesületet (a továbbiakban: Egyesület) 3,2 millió Ft fejlesztési és beruházási célú, valamint 2 millió Ft működési támogatásban részesíti. A támogatói megállapodásban foglaltak szerint az Egyesület határidőben benyújtotta a támogatás elszámolását, melyet a képviselő-testület elfogad és tudomásul vesz.

A képviselő-testület egyben elfogadja és tudomásul veszi az Egyesület 2018. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e döntést tudassa a szervezettel.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 15 nap

MEGÁLLAPODÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Bekezdett: 2018-04-12

Szám: 1249-3/2018 Ügyintéző: KUB

Amely létrejött egyrészről Sárszentmihály Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete (székhely: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.) képviselő Kalmár Tibor polgármester, mint támogatást nyújtó (továbbiakban: támogatást nyújtó), másrészről a Sárszentmihályi Sport Egyesület (adatai: adószám: 18489963-1-07, bírósági bejegyzés szám: 07-02-0001122), képviseli Horváth Ferenc, mint támogatott (továbbiakban: támogatott) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.:

1./ A támogatást nyújtó Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. évre vonatkozóan 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendelete alapján támogatott a pályázatban meghatározott célra 2 millió Ft működési célú kiadásra, 3,2 millió Ft fejlesztési és beruházási célú kiadásra vissza nem térítendő támogatást nyújt a támogatottnak. A Képviselő-testület a 2018. április 5-én megtartott testületi ülésén döntött a támogatásról a 134/2018.(IV.5.) számú határozatában.

A támogatást a támogatott köteles tárgyév december 31. napjáig felhasználni.

2./ A támogatás Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11736006-15363035-00000000 számú költségvetési elszámolási számlájáról kerül utalásra a támogatott 57800222-11000671-00000000 számú számlája javára.

Az átutalás két egyenlő részletben az alábbi ütemezés szerint történik:

A megállapodás megkötését követő 15 napon belül az első részlet, 2018. szeptember 30-ig a támogatás második részlete kerül folyósításra.

3./ A támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megállapodás szerint a támogatást a benyújtott pályázatban meghatározott célra használja fel.

4./ A támogatott az ezen megállapodás szerint rendelkezésre bocsátott támogatás összegének felhasználásáról köteles a Képviselő-testületnek – legkésőbb a tárgyévet követő év *január 10.* napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámolás összeállítását Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) rendelet 3. melléklete szerint szükséges összeállítani.

5./ Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolás benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatási összeget a mindenkori érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésében előírt határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig visszafizetni.

6./ Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét e mindenkori érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő napjától (tárgyév december 31. napjától) számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyévet követő évben, a Képviselő-testület elszámolást felülvizsgáló döntésben előírt határidőig, de legkésőbb a tárgy évet követő év január 31. napjáig visszafizetni.

7./ Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak írásban bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 naptári napon belül, de legkésőbb a támogatás felhasználására előírt határidőig köteles kamatmentesen visszafizetni. A támogatási szerződés módosítása iránti kérelem elmaradása esetén a támogatási szerződés 6./ pontjában meghatározott rendelkezés szerint szükséges eljárni.

8./ Amennyiben a támogatott visszafizetési kötelezettségét önként nem teljesíti a támogató a támogatott számlájára a támogatási összeg és a felszámított kamatok terhéig inkasszót jogosult alkalmazni.

MEGÁLLAPODÁS

9./ Az itt nem szabályozott kérdésekben Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2016.(VII.4.) önkormányzati rendeletét kell alkalmazni.

10./ A Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerült kárért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

A jelen megállapodást a felek képviselői, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Sárszentmihály, 2018. 09. 11


.....
Támogatást nyújtó


**SÁRSZENTMIHÁLYI
SPORT EGYESÜLT
8143 Sárszentmihály
Fő út 54**

.....
a Támogatott képviseletében

Ikt.szám: 1248 - 2 /2018

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Érkezett: 2018-04-12
Szám: 1248-2/2018. Ügyintéző: KUB
Előzetes

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. április 5-i nyílt üléséről

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
134/2018.(IV.5.) határozata
Sárszentmihályi Sport Egyesület pályázata

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete befogadja a Sárszentmihályi Sport Egyesület pályázatát, melyet az Egyesület a képviselő-testület 2018. március 6-i ülésén, 108/2018.(III.6.) határozatával kiírt pályázatára nyújtott be.

A képviselő-testület 3,2 millió Ft fejlesztési és beruházási célú támogatásban, valamint 2 millió Ft működési támogatásban részesíti a Sárszentmihályi Sport Egyesületet, a támogatási Megállapodásban foglaltak szerint.


A támogatás feltétele:

- A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre azt az Önkormányzat juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni.
- A civil szervezet a támogatás összegének felhasználásáról, a pályázatban meghatározott program megvalósításáról a támogatási megállapodásban meghatározott határidőig (tárgyévét követő év január 10. napjáig) köteles elszámolni.

A képviselő-testület felkéri Kalmár Tibor polgármester urat a támogatási Megállapodás aláírására, valamint arra, hogy intézkedjen a támogatás összegének a támogatási Megállapodás szerinti utalásáról.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester
Határidő: értelem szerint

A kiadmány hitelül:


/: Kalmár Tibor :
polgármester

Kelt: Sárszentmihály, 2018.IV. 9

Értesítési záradék:

- 1) Sárszentmihályi Sport Egyesület + (felek által aláírt) támogatói megállapodás + tértivevény
lev.cím: 8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
- 2) Könyvelés + (felek által aláírt) támogatói megállapodás
- ③ Akta + (felek által aláírt) támogatói megállapodás

Egy példányt átvettem KUB

2018.04.12.

A Sárszentmihályi Sport Egyesület 2018. évi beszámolója

Először is szeretnénk megköszönni a Sárszentmihályi Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal és Képviselő Testület 2018. évi támogatását, amellyel lehetővé tette a Sport Egyesület működését és a sikeres TAO pályázathoz nyújtott támogatást.

A Sárszentmihályi Sport Egyesület a 2018. évben befejezte a 2017/18-as labdarúgó idényt, ahol a megyei III.osztályban szereplő felnőtt csapat ismét a 3. helyet szerezte meg, az öregfiúk csapat a Fejér megyei öregfiúk bajnokság 3. csoportjában kiélezett küzdelemben az 1. helyett szerezte meg. A felnőtt és öregfiúk csapatok a 2018/19 évi megyei bajnokságokra ismételten benevezésre kerültek, ahol az előző szezonhoz hasonlóan eddig kiemelkedő eredménnyel szerepelnek. A 2017/2018-es idényben majd minden Bozsik korosztályban (U9, U11 és U13) szerepeltettük a gyermek labdarúgó csapatainkat az MLSZ szervezésében zajló gyermek bajnokságokban. A 2017/2018-as idényben pedig elindítottuk az U14-es csapatot a megyei bajnokságban, ahol tisztességesen helyt tudnak állni a serdülő játékosok a 5. helyett szereztek meg. Ez a korosztály a 2018/19-es bajnoki szezonban már az U16-os bajnokságban szerepel, ahol minden meccsen kitudtak állni több kevesebb sikerrel, de itt ők az egyik legfiatalabb átlag életkorú csapat. A bajnoki szereplésekre a felkészülést az egyesület felújított pályáján végzik a labdarúgók heti rendszerességgel. A hazai mérkőzéseket is ezen a pályán rendezzük.

Az önkormányzattól kapott támogatást a különböző bajnokságok és versenyek nevezési díjaira, sportorvosi ellátásra, a kötelező könyvviteli szolgáltatásra, sportruházatra és sporteszközre, a pálya vonalazását lehetővé tévő mészhidrátra, a pályát nyíró fűnyíró üzemanyagára, a gyerekek rendezvényeinek támogatására és a pályázatokhoz szükséges szolgáltatási díjakra fordítottuk. A tételes kimutatás a könyvelési anyagban megtekinthető.

A TAO pályázat keretében kapott támogatásból megvalósítottuk a pályavilágítás korszerűsítését és az ehhez szükséges hálózat bővítést is végre hajtottuk, fűkasztát vásároltunk, a nagy kapukra új hálót szerezünk be.

Bízunk benne, hogy a meglévő példás kapcsolatot és együttműködést a későbbiekben is folytatni fogjuk a községben lakó sportot szerető gyerekek és felnőttek megalégedésére.

Kelt: Sárszentmihály, 2019.01.05.

**SÁRSZENTMIHÁLYI
SPORT EGYESÜLET**
8148 Sárszentmihály,
66 54.

Köszönettel: Horváth Ferenc
elnök

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Sárszentmihály Községi Önkormányzata
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

Iktatás dátuma: 2019-01-10
Iktatószám: 234-1/2019
Előzmény:
Ügyintéző: EUB

Érkezés napja
2019 JAN 09.
Iktatószám: 139/2019

2. melléklet a 6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelethez

ELSZÁMOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat által nyújtott támogatás felhasználásáról

A támogatott megnevezése: Sárszentmihályi Sport Egyesület	Elszámolási időszak: 2018 (év)
A támogatott címe: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.	Elszámolandó támogatás összege: Működési cél: 2.000.000 Ft, ebből utalt 1.000.000 Ft ezt kívánjuk itt elszámolni. A maradék 1.000.000 Ft-ot az Önkormányzat közvetlenül utalja a szolgáltatóknak, kérjük azon számlákat az önkormányzat legyen szíves csatolja az elszámoláshoz. Beruházási cél: 3.200.000 Ft
A támogatott adószáma: 18489963-2-07	
A támogatott projekt címe: A Sárszentmihályi Sport Egyesület beruházásai és működtetése.	

Sorsz.	Számla teljesítés dátuma	Számla kiállítója	Felhasználási cél a pályázati adatlap 4. pontja alapján	Az elszámolás alapjául szolgáló számla azonosítója, számlaszám	Számla bruttó összege (Ft)	Elszámolni kívánt összeg a számlából (Ft)
1	2018.04.23	Ambrus Olivér e.v.	Beruházási cél	D-AO-3	867 000,00	260 100,00
2	2018.06.28	Ambrus Olivér e.v.	Beruházási cél	AO-2018-13	2 023 000,00	606 900,00
3	2018.04.27	Vadex Zrt.	Beruházási cél	1746/VST1/2018	275 881,00	82 764,30
4	2018.05.18	Focivilág Pécs Kft.	Beruházási cél	BIZX03506/2018	275 020,00	82 506,00
5	2018.06.25	LU-MA Bt.	Beruházási cél	LN5SA4329641	110 490,00	33 147,00
6	2018.06.11	Konstruál és Galván Kft.	Beruházási cél	KOL5-SZ-1748242	786 079,00	235 823,70
7	2018.06.27	Ósi Jenő e.v.	Beruházási cél	IH4SA4180433	177 800,00	53 340,00
8	2018.06.21	Boda Gyula e.v.	Beruházási cél	DQ3SA8852721	304 800,00	91 440,00
9	2018.06.08	Bóta Zsolt e.v	Beruházási cél	SZ1SA0164821	49 800,00	14 940,00
10	2018.05.29	Bóta Zsolt e.v	Beruházási cél	SZ1SA0164820	50 400,00	15 120,00
11	2018.07.15	Sárszentmihály Község Önkormányzat	Beruházási cél	KS-727486Ö-2018/100	539 496,00	161 848,80
12	2018.06.28	Pálfi-Tech Kft.	Beruházási cél	253/2018	1 146 810,00	344 043,00
13	2018.06.28	Pálfi-Tech Kft.	Beruházási cél	254/2018	3 987 965,00	1 196 389,50
14	2018.06.18	ART Concrete Kft.	Beruházási cél	SZA00808/2018	177 800,00	53 340,00
15	2018.06.27	Bányász Trans Kft.	Beruházási cél	BR001290//18	91 440,00	27 432,00

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018.(VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

16	2018.01.10	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0042/18	5 000,00	5 000,00
17	2018.01.10	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0036/19	5 000,00	5 000,00
18	2018.03.03	Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.	Működési cél	201811273	71 120,00	71 120,00
19	2018.02.22	Székesfehérvár Tankerületi Központ	Működési cél	V10FA8-00464	10 000,00	10 000,00
20	2018.01.29	Székesfehérvár Tankerületi Központ	Működési cél	V10FA8-00089	16 000,00	16 000,00
21	2018.07.12	Eurogreen-Tiszafa Kft.	Működési cél	1176/2018	83 376,00	83 376,00
22	2018.07.24	Szentgyörgymag Kft.	Működési cél	2018/00477	20 000,00	20 000,00
23	2018.12.13	Auchan Magyarország Kft.	Működési cél	AI05/0051293	15 666,00	15 666,00
24	2018.07.09	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0587/18	18 500,00	18 500,00
25	2018.10.04	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0876/18	70 600,00	70 600,00
26	2018.11..10	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-1015/18	38 639,00	38 639,00
27	2018.06.08	Rácz Zoltán e.v.	Működési cél	2018/00649	62 150,00	62 150,00
28	2018.08.02	Hideget-meleget Kft.	Működési cél	2018-3192	107 241,00	107 241,00
29	2018.03.11	Székesfehérvár Városgondnoksága Kft.	Működési cél	201811474	17 780,00	17 780,00
30	2018.04.23	Székesfehérvár Tankerületi Központ	Működési cél	V10FA8-01222	12 000,00	12 000,00
31	2018.04.26	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0378/18	35 000,00	35 000,00
32	2018.05.23	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0393/18	20 000,00	20 000,00
33	2018.05.31	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0440/18	1 104,00	1 104,00
34	2018.03.26	Székesfehérvár Tankerületi Központ	Működési cél	V10FA8-00670	14 000,00	14 000,00

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2018. (VI.13.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2018.VII.1.-

35	2018.03.13	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-0241/18	40 100,00	40 100,00
36	2018.05.23	Magyar Labdarúgó Szövetség	Működési cél	435-1674/18	7 500,00	7 500,00
37	2018.04.13	Netlock Kft.	Működési cél	77496	28 575,00	28 575,00
38	2018.06.20	Bokor László e.v.	Működési cél	MD5EA6458263	8 000,00	8 000,00
39	20018.07.25	Susánszki Márta e.v	Működési cél	A03700276/1290/ 00009	5 300,00	5 300,00
40	2018.06.09	Shell Hungary Zrt.	Működési cél	A/A14000529/00 35/00002	7 970,00	7 970,00
41	2018.06.01	LIDL Magyarország Kft.	Működési cél	A09300477/1301/ 00001	8 761,00	8 761,00
42	2018.09.28	Praktiker Kft.	Működési cél	A22000003/0258/ 00092	16 990,00	16 990,00
43	2018.09.22	MOL NYRT.	Működési cél	A06000016/1669/ 00002	7 990,00	7 990,00
44	2018.10.13	Nagy Lászlóné e.v.	Működési cél	NJ6EA 5791603	6 800,00	6 800,00
45	2018.05.31	Kába KKT.	Működési cél	RHAEA2863809	15 980,00	15 980,00
46	2018.06.01	Flaskár Zsuzsanna e.v.	Működési cél	MD5EA7135263	19 470,00	19 470,00
47	2018.07.26	Amatőr Futball Club Nádasdladány	Működési cél	LN5SA4334355	13 500,00	13 500,00
48	2018.01.20	Velencei tavi É.K.	Működési cél	DQ3SA7424491	20 000,00	20 000,00
49	2018.04.14	Kér Király Élelmiszerbolt Kft.	Működési cél	MD5EA7465207	6 050,00	6 050,00
50	2018.03.25	Praktiker Kft.	Működési cél	A22000004/0070/ 00001	7 296,00	7 296,00
51	2018.09.14	Mikon 98 Kft.	Működési cél	SEAEA1626125	38 100,00	38 100,00
52	2018.05.19	Verseczki Építő Kft.	Működési cél	SZFV000826/201 8	2 960,00	2 960,00
53	2018.04.28	Verseczki Építő Kft.	Működési cél	SZFV000653/201 8	4 440,00	4 440,00
54	2018.12.18	Pálfi-Tech Kft.	Működési cél	434/20018	152 400,00	152 400,00
Összesen					11 905 339,00	4 300 492,30

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok valóságok, az általam képviselt szervezet nyilvántartásában fellelhető dokumentumokon alapulnak.

Nyilatkozom, hogy a 134/2018 (IV.05.) képviselő-testületi határozatban és a kapcsolódó támogatási szerződésben foglalt célra történt a támogatás felhasználása.

Igazolom továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük.

(Az elszámolás adatlap sorai tetszés szerint bővíthetők.)

Ez az elszámolás 56 db adatlapból áll.

Sárszentmihály, 2019 január 06.

SÁRSZENTMIHÁLYI
SPORT EGYESÜLET
8143 Sárszentmihály,
Főút 54.

Támogatott cégszerű aláírása

Elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok

1. Az elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és a 2. mellékletben szereplő táblázat kitöltésével történik.

Az elszámoláshoz kapcsolódó számlák és bizonylatok vonatkozásában az eredeti bizonylatokra szükséges rávezetni „*Elszámolva Sárszentmihály Községi Önkormányzat 134/2018. (IV.05.) határozata alapján*” szövegezést, majd a számlákról és a bizonylatokról készült hitelesített másolat képezi az elszámolás alapját.

2. Az elszámoláshoz kötelező összeállítani a 2. melléklet szerinti megadott formátumú összesítő táblázatot.

3. Az elszámoláshoz egy szöveges, szakmai beszámoló összeállítása is szükséges, mely a következő tartalommal kerüljön összeállításra:

- a) Támogatott megnevezése, címe (székhely, telefon, e-mail cím), vezetőjének neve, elérhetősége
- b) Támogatott fő tevékenységének bemutatása
- c) Az önkormányzati támogatás tárgyévét megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő éves költségvetéséhez viszonyítva.
- d) A támogatott tevékenység/ program végrehajtásának eredménye, illetve – amennyiben még nem, vagy részben valósult meg – eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei. (a megjelölt célokat sikerült-e a várakozásnak megfelelően teljesíteni, és ehhez mennyiben járult hozzá az önkormányzat támogatása)
- e) A támogatott tevékenység/program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
- f) A támogatott tevékenység/program jellege.
- g) Jövőbeni célok, tervek rövid elírása, azok megvalósíthatóságának lehetőségei.
- h) Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.
- i) Az elszámolás tárgyát képező rendezvények/programok, beruházások, fejlesztések fotódokumentációja.



Ellenőrzési záradék:

1.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott a támogatási célnak megfelelően használta fel a támogatási összeget, az erről szóló elszámolást határidőre benyújtotta. A fentiek alapján a Támogatottnak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. 01. 31.

Ellenőrző aláírása:

Jancsics László, Edina

2.

Az ellenőrzés során megállapítottam, hogy Támogatott:

- a) a támogatási összeg _____ Ft összegű részét a céltól eltérően használta fel (10. § (1) bekezdés),
- b) a támogatási összeget vagy annak _____ részét nem kívánta felhasználni, és ezt nem jelezte írásban a Támogató felé (10. § (2) bekezdés)
- c) az elszámolást nem nyújtotta be határidőre (9. § (2)-(3) bekezdés)
- d) egyéb: _____

A fenti _____ pont alapján megállapítottam, hogy:

- Támogatottnak _____ Ft, azaz _____ forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett;
- _____ évben részére támogatás nem nyújtható.

Kelt: Sárszentmihály, _____

Ellenőrző aláírása: _____

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

A környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználásáról

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet: 87/2018.(II.15.) határozat

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

/2019.(IV.29.) határozata

a környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználásáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 2018. évben a környezetvédelmi alap terhére felhasználás nem történt, a környezetvédelmi alap számlán elkülönített összeg 2019. január 1-jén 2 749 300,00 forint.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól

58. § (1) Környezetvédelmi feladatai (46. §) megoldásának elősegítése érdekében a települési önkormányzat - Budapesten a fővárosi önkormányzat is - önkormányzati rendelettel önkormányzati környezetvédelmi alapot hozhat létre.

(2) A települési önkormányzati környezetvédelmi alap bevételei:

- a) a települési önkormányzat által véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírság teljes összege,
- b) az illetékes környezetvédelmi hatóság által a települési önkormányzat területén véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírságok összegének harminc százaléka a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben véglegesen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével,
- c) a környezetterhelési díjak és az igénybevételi járulékok külön törvényben meghatározott része,
- d) a települési önkormányzat bevételeinek környezetvédelmi célokra elkülönített összege,
- e) egyéb bevételek.

(3) Ha a települési önkormányzat nem hoz létre önkormányzati környezetvédelmi alapot, a (2) bekezdés c) pontjában foglalt bevétel nem illeti meg.

(4) Az önkormányzati környezetvédelmi alapot környezetvédelmi célokra kell felhasználni.

(5) A települési önkormányzati környezetvédelmi alap felhasználásáról a képviselő-testületnek évente a költségvetési rendelet (Áht. 65. §) és a zárszámadás (Áht. 85. §) elfogadásával egyidejűleg kell rendelkeznie.

(6) A környezet igénybevételével, terhelésével, szennyezésével érintett települési önkormányzat kezdeményezheti a (2) bekezdés a), b) és c) pontja szerinti bevétellel rendelkezni jogosult települési önkormányzatnál a bevétel arányos megosztását a hatásterületen lévő települési önkormányzatok között. Igényének mértékét adatokkal alá kell támasztania.

(7) Ha a (6) bekezdés szerinti megosztás kérdésében, illetőleg mértékében az érintett települési önkormányzatok között nem jön létre egyezség, a kezdeményező települési önkormányzat a törvényszék székhelyén működő járásbíróshoz, a fővárosban a Pesti Központi Kerületi Bírósághoz keresetet nyújthat be. Az eljárás illetékmentes.

---->>---->>--<<----<<----

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. február 15-i nyílt üléséről

”

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
87/2018.(II.15.) határozata
Környezetvédelmi alap 2018. évi felhasználási terve

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetvédelmi alapon elkülönített összeget a környezeti ártalmak megelőzésére, csökkentésére, a bekövetkezett környezeti károk felszámolására kívánja fordítani a 2018. évben is, különösen az alábbi, konkrét célokra:

- árok- és út tisztítás
- út kátyúzás
- illegális szemét megszüntetése

Az írásos előterjesztéshez csatolt táblázat e határozat elválaszthatatlan melléklete.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

”

A kiadmány hiteléül:



/: Kalmár Tibor :/
polgármester



Kelt: Sarzsentsmihály, 2018. 11.23

Értesítési záradék:

- 1) Könyvelés
- 2) Akta

1. melléklet a 87/2018.(II.15.) önkormányzati határozathoz a 2011. évi CXCV. törvény 65. §-a alapján

Sárszentmihály Község Önkormányzat Környezetvédelmi alap számlán környezetvédelmi célokra rendelkezésre álló összeg 2018.01.01

	A	B	Ft-ban C
	Megnevezés	2018.01.01	Összesen
1	Környezetvédelmi alap számlán elkülönített összeg	2 681 740	2 681 740

1. melléklet a/2019.(.....) önkormányzati határozathoz a 2011. évi CXCV. törvény
65. §-a alapján

**Sárszentmihály Község Önkormányzat Környezetvédelmi alap számlán környezetvédelmi célokra
rendelkezésre álló összeg 2019.01.01**

			Ft-ban
	A	B	C
	Megnevezés	2019.01.01	Összesen
1	Környezetvédelmi alap számlán elkülönített összeg	2 749 300	2 749 300

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelete Sarzsentsmihály
Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről (3.módosítás)*

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet:

- Sarzsentsmihály Községi Önkormányzat 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelete Sarzsentsmihály Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről
- önkormányzati rendelet tervezet
- módosított, egységes szerkezetű 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló törvény értelmében - az első negyedév kivételével - negyedévenként, módosítanunk kell a költségvetési rendeletünket.

Javasolom, hogy a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést, fogadjuk el a tervezet szerinti szöveggel a módosító önkormányzati rendeletünket.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

Sárszentmihály, 2019. április 24.

HATÁROZATI JAVASLAT

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2019.) önkormányzati rendelete**

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.19.) önkormányzati
rendelet módosításáról*

(rendelet-tervezet mellékelve)

Jogforrás:

2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról

34. § (1) A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a (2) és (3) bekezdésben meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési rendelete a polgármester számára lehetővé teheti a helyi önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

(3) A helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

(4) A képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - **az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.** Ha év közben az Országgyűlés - a helyi önkormányzatot érintő módon - a 14. § (3) bekezdése szerinti fejezetben meghatározott támogatások költségvetési kiadási előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(5) A nemzetiségi önkormányzat, a társulás, a térségi fejlesztési tanács, valamint az általuk irányított költségvetési szervek bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak módosítására, átcsoportosítására az (1)-(4) bekezdést kell alkalmazni, azzal hogy a képviselő-testület hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat testülete, közgyűlése, a társulási tanács, illetve a térségi fejlesztési tanács tagjai gyakorolják, polgármesteren a nemzetiségi önkormányzat elnökét, a társulási tanács elnökét, illetve a térségi fejlesztési tanács elnökét kell érteni.

----->>-----<<-----<<-----

1. melléklet a/2019 (.....) önkormányzati rendelethez

Sászentimrházyi Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2018. évi tervezett eredeti és módosított bevételi előirányzatai

Table with columns A-B (Bevétel megnevezése, Rövidítés száma), C-G (Önkormányzat, Munkaadók célú költségvetési támogatások), H-L (Polgármesteri Hivatal), M-P (Típusgő Bőcskőde), Q-R (Munkaadók célú költségvetési támogatások), S-T (Sászentimrházyi Csiszög Óvoda), U-V (Munkaadók célú költségvetési támogatások), W-X (Eredeti és módosított), Y (Önkormányzat összesen), Z (Munkaadók célú költségvetési támogatások), Ptk-ban (Rövidítés száma).

155 700 633 8 099 497 5 528 606 453 759 879 1 618 440 478 000 0 49 997 118 80 741 650 000 47 036 26 532 748 98 537 871 869 561 100 46 652 120 287 909 273 157 498 351 10 089 366 6 136 742 459 303 058

0

58	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
59	Egyéb elvonások befizetések	K5023	0	6.500	0	6.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.500	0										
60	Elvonások és befizetések	K502	0	6.500	0	6.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.500	0										
61	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-helljire	K506	2 022 840	0	0	2 022 840	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
62	Műk. visszatérítendő tám.kölcs.nyújtása ÁH-n kívülrre	K508	400 000	400 000	0	800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 022 840										
63	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülrre	K512	4 900 000	-3 100 000	0	1 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	800 000										
64	Tartalékok	K513	0	117 036 184	-35 977 791	1 800 000	1 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 800 000										
65	Ebből: átvett tartalék	K513	0	117 036 184	-35 977 791	1 800 000	1 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 800 000										
66	Egyéb működési célú kiadások	K5	7 322 840	114 336 184	-35 977 791	84 516 438	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
67	Ebből: átvett tartalék	K5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	1 700 000	0	1 700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 700 000										
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K62	0	0	0	32 700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32 700										
70	Információk beszerzése, létesítése	K63	1 000 000	49 798	242 600	1 292 398	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	242 600										
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	200 000	0	0	449 053	0	68 400	130 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	68 400										
72	Részvételbeszerzés	K65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
73	Megelőző évszámok növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	324 000	13 446	456 323	859 271	0	18 468	35 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 600										
75	Beruházások	K6	1 524 000	63 244	2 438 076	3 081 102	0	86 868	165 100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 601 600										
76	Ingatlanok felújítása	K71	22 047 244	22 342 998	12 286 452	56 226 694	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22 047 244										
77	Információk felújítása	K72	0	0	0	21 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 000										
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	5 952 756	5 782 859	3 344 341	5 670	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 952 756										
80	Felújítások	K7	28 000 000	28 125 857	15 630 793	-423 330	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28 000 000										
81	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése dh.beli	K83	2 000 000	0	0	2 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 000 000										
82	Egyéb felhalmozási célú támogatások dh.kvülrre	K89	0	4 100 000	0	4 100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 100 000										
83	Egyéb felhalmozási kiadások	K8	2 000 000	4 100 000	0	6 100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 000 000										
84	Költségvetési kiadások	K1-48	169 133 010	148 607 651	5 514 028	329 404 317	47 900 678	1 618 440	478 000	0	49 997 118	25 754 971	80 741	650 000	47 036	26 532 748	45 120 614	98 537 871	869 561 100	46 652 120	287 909 273	150 605 369	8 149 497	6 122 164	452 586 503										
85	Hitel-, kölcsöntörlesztés ÁHT-n kívülrre	K911	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
86	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
87	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
88	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	0	6 716 755	0	6 716 755	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 716 755										
89	Központi, irányító szervi támogatások folyósítás	K915	115 298 133	376 227	1 949 869	14 578	117 638 807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	115 298 133										
90	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0										
91	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	115 298 133	7 092 982	1 949 869	14 578	124 355 562	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	115 298 133										
92	Finanszírozási kiadások	K9	115 298 133	7 092 982	1 949 869	14 578	124 355 562	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	115 298 133										
93	Kiadások mindösszesen	K1-49	284 431 143	155 700 633	8 099 497	5 528 606	453 759 879	47 900 678	1 618 440	478 000	0	49 997 118	25 754 971	80 741	650 000	47 036	26 532 748	45 120 614	98 537 871	869 561 100	46 652 120	287 909 273	157 498 351	10 099 366	6 136 742	459 303 058									
A kiadások mindösszesen szora nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.																																			
												158 700 633												8 099 497											
												5 528 606												453 759 879											
												1 618 440												478 000											
												0												49 997 118											
												80 741												650 000											
												47 036												26 532 748											
												45 120 614												98 537 871											
												871 869												561 100											
												46 652 120												287 909 273											
												157 498 351												10 099 366											
												6 136 742												459 303 058											

Megnevezés	ÖNK	HIV	BÖLCSI	OVI	ÖSSZESEN	ebből finanszírozás	nettó
Bevételek							
eredeti ei.	284 431 143	47 900 678	25 754 971	45 120 614	403 207 406	115 298 133	287 909 273
I. módosítás	155 700 633	1 618 440	80 741	98 537	157 498 351	376 227	157 122 124
II. módosítás	8 099 497	478 000	650 000	871 869	10 099 366	1 949 869	8 149 497
III. módosítás	5 528 606	0	47 036	561 100	6 136 742	14 578	6 122 164
Módosított ei.	453 759 879	49 997 118	26 532 748	46 652 120	576 941 865	117 638 807	459 303 058

Kiadások							
eredeti ei.	284 431 143	47 900 678	25 754 971	45 120 614	403 207 406	115 298 133	287 909 273
I. módosítás	155 700 633	1 618 440	80 741	98 537	157 498 351	376 227	157 122 124
II. módosítás	8 099 497	478 000	650 000	871 869	10 099 366	1 949 869	8 149 497
III. módosítás	5 528 606	0	47 036	561 100	6 136 742	14 578	6 122 164
Módosított ei.	453 759 879	49 997 118	26 532 748	46 652 120	576 941 865	117 638 807	459 303 058

Finanszírozás bevételei							
eredeti ei.	47 188 748	23 452 871	44 656 514		115 298 133		
I. módosítás	334 395	0	41 832		376 227		
II. módosítás	478 000	650 000	821 869		1 949 869		
III. módosítás	0	0	14 578		14 578		
	48 001 143	24 102 871	45 534 793		117 638 807		

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019.(.....) önkormányzati rendelete
Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.19.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Sarsszentmihály Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) A képviselőtestület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő összegét **459 303 058 Ft**-ban állapítja meg.”

2. § A Rendelet 6. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék összege 0 Ft, a céltartalék összege **79 987 098 Ft**, a részletes adatokat a 2. melléklet tartalmazza.”

3. § A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4. § A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

5. § A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

6. § A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

7. § A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti 2019.

/: Kalmár Tibor :/
polgármester

/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

Záradék: Ezt a rendeletet 2019.....-án kihirdettem.

/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

1. melléklet a/2019.(.....) önkormányzati rendelethez

Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2018. évi tervezett módosított bevételi előirányzatai

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F	G
	Bevétel megnevezése	Rovat száma	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Típegő Bölcsőde	Sárszentmihályi Csicseregő Óvoda	Önkormányzat összesen
			Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.	Módosított ei.
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	83 942 061	-	-	-	83 942 061
2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 437 066	-	-	-	36 437 066
3	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	57 293 014	-	-	-	57 293 014
4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	4 006 102	-	-	-	4 006 102
5	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	5 246 742	-	-	-	5 246 742
6	Elszámolásból származó bevételek	B116	1 174 179	-	-	-	1 174 179
7	Önkormányzatok működésének támogatása	B11	188 099 164	-	-	-	188 099 164
8	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	B16	28 773 834	972 321	-	-	29 746 155
9	<i>ebből: társadalombiztosítás pü.alapjai (védőnő ell.fin.)</i>		5 768 400	-	-	-	5 768 400
10	<i>ebből: elkülönített állami pénzalapok (közfogl. tám.)</i>		22 578 434	-	-	-	22 578 434
11	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	216 872 998	972 321	-	-	217 845 319
12	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	-	-	-	-	-
13	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	-	-	-	-	-
14	vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)	B34	6 000 000	-	-	-	6 000 000
15	gépjármű adók	B354	39 500 000	-	-	-	39 500 000
16	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	-	-	-	-	-
17	Egyéb közhatalmi bevétel (egyéb települési adók - talajterhelés , pótlék..)	B36	1 300 000	-	-	-	1 300 000
18	Közhatalmi bevételek	B3	46 800 000	-	-	-	46 800 000
19	Áru és készletértékesítés ellenértéke	B401	-	-	-	-	-
20	Szolgáltatások ellenértéke	B402	20 000	-	-	-	20 000
21	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	3 872 700	544 830	-	-	4 417 530
22	Tulajdonosi bevételek (önk.vagyon bérbeadása, vagyonkezelésbe adás)	B404	240 000	165 000	-	-	405 000
23	Ellátási díjak	B405	4 832 279	-	2 300 000	990 853	8 123 132
24	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 305 253	-	-	-	2 305 253
25	Általános forgalmiadó visszatérítése	B407	-	-	-	-	-
26	Kamatbevételek	B408	5 000	100	100	100	5 300
27	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	-	-	-	-	-
28	Egyéb működési bevételek	B410	-	-	-	50 000	50 000
29	Egyéb működési bevételek	B411	2 000	2 000	49 036	19 669	72 705
30	Működési bevételek	B4	11 277 232	711 930	2 349 136	1 060 622	15 398 920
31	Működési c. visszatérítendő tám, kölcsönök visszatérülése Áht.-on kívülről	B64	800 000	-	-	-	800 000
32	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	800 000	-	-	-	800 000
33	Költségvetési bevételek	B1-B7	275 750 230	1 684 251	2 349 136	1 060 622	280 844 239
34	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813	178 009 649	311 724	80 741	56 705	178 458 819
35	<i>Központi, irányítószervi támogatás (Intézményfinanszírozás)</i>	B816	-	48 001 143	24 102 871	45 534 793	117 638 807
36	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	178 009 649	48 312 867	24 183 612	45 591 498	296 097 626
37	Finanszírozási bevételek	B8	178 009 649	48 312 867	24 183 612	45 591 498	296 097 626
38	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		453 759 879	49 997 118	26 532 748	46 652 120	459 303 058

A bevételek mindösszesen sora nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.

2. melléklet a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2018. évi tervezett módosított kiadása előirányzatai intézményenként, kiadásnemenként részletezve

1	A Megnevezés	B Rovat száma	C	D	E	F	G
			Önkormányzat Módosított tett ei.	Polgármesteri Hivatal Módosított tett ei.	Bölcsőde Módosított tett ei.	Óvoda Módosított tett ei.	Mindösszesen Önkormányzat Módosított tett ei.
2	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	33 995 216	29 697 072	12 504 052	25 274 260	101 470 600
3	Normatív jutalmak	K1102	1 382 800	1 428 159	400 000	200 000	3 410 959
4	Céljuttatás, projekt prémium	K1103	0	300 000	0	0	300 000
5	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat	K1104	0	270 000	0	0	270 000
6	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0
7	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	1 013 985	1 013 985
8	Béren kívüli juttatások	K1107	860 413	1 083 063	755 100	1 368 000	4 066 576
9	Ruházati költségtérítés	K1108	0	0	0	0	0
10	Közlekedési költségtérítés	K1109	140 000	300 000	162 846	403 199	1 006 045
11	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0	0	0
12	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0	0
13	Szociális támogatások	K1112	0	0	0	0	0
14	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	238 863	38 128	131 973	602 308	1 011 272
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	36 617 292	33 116 422	13 953 971	28 861 752	112 549 437
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	11 739 532	0	0	0	11 739 532
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	4 343 422	1 663 476	240 000	0	6 246 898
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	30 000	415 559	5 000	5 000	455 559
19	Külső személyi juttatások	K122	16 112 954	2 079 035	245 000	5 000	18 441 989
20	Személyi juttatások	K1	52 730 246	35 195 457	14 198 971	28 866 752	130 991 426
21	Szociális hozzájárulási adó	K213	0	0	0	0	0
22	Egészségügyi hozzájárulás	K2	0	0	0	0	0
23	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K243	0	0	0	0	0
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	8 301 548	7 062 093	2 869 732	5 802 923	24 036 296
25	Szakmai anyagok beszerzése	K311	2 245 575	400 000	354 576	183 000	3 183 151
26	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	13 431 425	474 220	697 000	360 516	14 963 161
27	Készletbeszerzés	K31	15 677 000	874 220	1 051 576	543 516	18 146 312
28	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	2 065 000	800 000	70 000	148 794	3 083 794
29	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	305 000	960 630	60 000	102 000	1 427 630
30	Kommunikációs szolgáltatások	K32	2 370 000	1 760 630	130 000	250 794	4 511 424
31	Közüzemi díjak	K331	11 277 321	250 000	1 550 000	1 460 000	14 537 321
32	Vásárolt élelmezés	K332	10 958 721	0	2 348 208	4 842 092	18 149 021
33	Bérelti és lízing díjak	K333	24 500	0	0	0	24 500
34	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	15 598 680	80 000	1 129 400	1 210 000	18 018 080
35	Közvetített szolgáltatások	K335	3 872 000	429 000	0	0	4 301 000
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	5 846 998	1 345 452	0	414 075	7 606 525
37	Egyéb szolgáltatások	K337	7 980 684	929 494	1 159 236	859 512	10 928 926
38	Szolgáltatási kiadások	K33	55 558 904	3 033 946	6 186 844	8 785 679	73 565 373
39	Kiküldetések kiadásai	K341	364 000	400 000	155 554	81 443	1 000 997
40	Reklám és propaganda kiadások	K342	100 000	0	0	0	100 000
41	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	K34	464 000	400 000	155 554	81 443	1 100 997
42	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	19 718 138	1 473 904	1 724 971	2 207 413	25 124 426
43	Fizetendő általános forgalmi adó (kedvezm.étk.jutó áfa)	K352	2 000 001	50 000	0	0	2 050 001
44	Kamatkiadások	K353	0	0	0	0	0
45	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	0	0
46	Egyéb dologi kiadások	K355	3 680 800	60 000	50 000	12 000	3 802 800
47	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	25 398 939	1 583 904	1 774 971	2 219 413	30 977 227
48	Dologi kiadások	K3	99 468 843	7 652 700	9 298 945	11 880 845	128 301 333

49	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0	0	0	0
50	Családi támogatások	K42	420 500	0	0	0	420 500
51	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0	0	0	0	0
52	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0	0	0	0
53	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0	0	0	0	0
54	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0	0	0	0	0
55	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0	0	0	0
56	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	2 200 000	0	0	0	2 200 000
57	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 620 500	0	0	0	2 620 500
58	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	0	0	0	0
59	Egyéb elvonások befizetések	K5023	6 500	0	0	0	6 500
60	Elvonások és befizetések	K502	6 500	0	0	0	6 500
61	Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülről	K506	2 022 840	0	0	0	2 022 840
62	Műk.c.visszatérítendő tám.kölcs nyújtása ÁH-n kívülre	K508	800 000				800 000
63	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	K512	1 800 000	0	0	0	1 800 000
64	Tartalékok	K513	79 887 098	0	0	0	79 887 098
65	<i>ebből: általános tartalék</i>		0	0	0	0	0
66	<i>Ebből: Céltartalék (közművek vagyongez.d, bérl.díja)</i>		0	0	0	0	0
67	Egyéb működési célú kiadások	K5	84 516 438	0	0	0	84 516 438
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	1 700 000	0	0	0	1 700 000
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	32 700	0	0	0	32 700
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	1 292 398	0	0	0	1 292 398
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	449 053	68 400	130 000	80 000	727 453
72	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0	0	0
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0	0
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	859 271	18 468	35 100	21 600	934 439
75	Beruházások	K6	4 333 422	86 868	165 100	101 600	4 686 990
76	Ingatlanok felújítása	K71	56 226 694	0	0	0	56 226 694
77	Informatikai eszközök felújítása	K72	21 000	0	0	0	21 000
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	0	0	0	0
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	15 085 626	0	0	0	15 085 626
80	Felújítások	K7	71 333 320	0	0	0	71 333 320
81	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áh.belülről	K83	2 000 000	0	0	0	2 000 000
82	Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-kívülre	K89	4 100 000	0	0	0	4 100 000
83	Egyéb felhalmozási kiadások	K8	6 100 000	0	0	0	6 100 000
84	Költségvetési kiadások	K1-K8	329 404 317	49 997 118	26 532 748	46 652 120	452 586 303
85	Hitel-, kölcsöntörlesztés ÁHT-n kívülre	K911	0	0	0	0	0
86	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	0	0	0	0	0
87	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0	0
88	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	6 716 755	0	0	0	6 716 755
89	<i>Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</i>	K915	117 638 807	0	0	0	117 638 807
90	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0	0
91	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	124 355 562	0	0	0	124 355 562
92	Finanszírozási kiadások	K9	124 355 562	0	0	0	124 355 562
93	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	K1-K9	453 759 879	49 997 118	26 532 748	46 652 120	459 303 058

A kiadások mindösszesen sora nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.

3. melléklet a/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2018. évi tervezett módosított bevételei és kiadásai kötelező, önként vállalt és állami feladatok kiemelt előirányzatok szerinti megosztásban

A	B	C	D	E	Kiadások				I	J	K	Bevételek			N	O
					F	G	H	G				K	L	M		
megnevezés	K1	K2	K3	K4	K5	K6-K8	K9	K9	K9	B1	B3	B4	B6	B8	Összes bevétel	
																K3
Kötelező feladatok																
1	Önkormányzat	8 301 548	99 468 843	2 620 500	84 516 438	81 766 742	124 355 562	453 759 879	216 872 998	46 800 000	11 277 232	800 000	178 009 649	453 759 879		
2	Polgármesteri Hivatal	7 062 093	7 652 700			86 868		49 997 118	972 321	0	711 930	0	48 312 867	49 997 118		
3	Tipegő Bölcsőde	2 869 732	9 298 945			165 100		26 532 748	0	0	2 349 136	0	24 183 612	26 532 748		
4	Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda	5 802 923	11 880 845			101 600		46 652 120	0	0	1 060 622	0	45 591 498	46 652 120		
5	Kötelező feladatok összesen:	24 036 296	128 301 333	2 620 500	84 516 438	82 120 310	124 355 562	459 303 058	217 845 319	46 800 000	15 398 920	800 000	296 097 626	459 303 058		
Állami feladatok																
8	iskola működtetés támogatása	0						0							0	
9	Állami feladat összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Önként vállalt feladatok																
11								0							0	
12	Önként vállalt feladatok összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Mindösszesen:	130 991 426	24 036 296	128 301 333	2 620 500	84 516 438	124 355 562	459 303 058	217 845 319	46 800 000	15 398 920	800 000	296 097 626	459 303 058		

A mindösszesen sor nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.

Ft-ban

4. melléklet a/2019.({.....}) önkormányzati rendelethez

Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2018. évi költségvetési egyenlege működési és felhalmozási bevétel - kiadás szerinti bontásban

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételek	rovat	2018.év módosított előirányzat	Kiadások	rovat	2018.év módosított előirányzat
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	83 942 061	Személyi juttatások	K1	130 991 426
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	36 437 066	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	K2	24 036 296
4	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	57 293 014	Dologi kiadások	K3	128 301 333
5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	4 006 102	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	2 620 500
6	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	5 246 742	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal)	K5	84 516 438
7	Elszámolásból származó bevételek	B116	1 174 179			
8	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	B16	29 746 155			
9	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	B64	800 000			
10	Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele ÁHT-n belülről		-			
11	Közhatalmi bevételek	B3	46 800 000			
12	Működési bevételek	B4	15 398 920			
13	Költségvetési működési célú bevételek		280 844 239	Költségvetési működési célú kiadások		370 465 993
14	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	B2	-	Beruházások	K6	4 686 990
15	Felhalmozási bevételek	B5	-	Felújítások	K7	71 333 320
16			-	Egyéb felhalmozási kiadások	K8	6 100 000
17	Költségvetési felhalmozási célú bevételek		-	Költségvetési felhalmozási célú bevételek		82 120 310
18	Pénzmaradvány	B813	178 458 819	Belföldi értékpapírok kiadásai		-
19	Egyéb finanszírozási bevételek		-	Belföldi finanszírozás kiadásai		6 716 755
20	Finanszírozási bevételek		178 458 819	Finanszírozási kiadások		6 716 755
21	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		459 303 058	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		459 303 058

5. melléklet a/2019.(.....) önkormányzati rendelethez

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2018. évi beruházások,
felújítások tervezett kiadásai**

Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
	Megnevezés	Óvoda	Bölcsőde	Polgármesteri Hivatal	Önkormányzat	Mindösszesen Önkormányzat
1	Immateriális javak beszerzése /rendezési terv.HÉSZ mód/				1 700 000	1 700 000
2	Óvoda ép.eng.hossz.				32 700	32 700
3	Informatikai eszköz besz.				1 049 798	1 049 798
4	Informatikai eszköz besz. /szerver szoba rach szekrény+tartozékok				242 600	242 600
5	Szent Imre u. közvil.lámpatest felszerelés				90 000	90 000
6	Óvoda szárítógép				159 053	159 053
7	Választás t.eszk.besz.			68 400		68 400
8	STIHL láncfűrész				200 000	200 000
9	Mosó-szárítógép		130 000			130 000
10	Mosógép	80 000				80 000
11	Beruházási célú ÁFA	21 600	35 100	18 468	859 271	934 439
125	Beruházások összesen	101 600	165 100	86 868	4 333 422	4 686 990
13	Május 1. u. -Kossuth u. felújítás				48 166 142	48 166 142
14	Szennyvíz göd.fejl. Felúj				1 463 620	1 463 620
15	Informatikai eszköz felúj-jegyző sz.gép felújítás				21 000	21 000
16	Óvoda tető,villamoshálózat, belső felújítás				6 596 932	6 596 932
17	Felújítási célú ÁFA				15 085 626	15 085 626
18	Felújítások összesen:	0	0	0	71 333 320	71 333 320
19	Beruházás, felújítás mindösszesen:	101 600	165 100	86 868	75 666 742	76 020 310

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet: Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés (Vincent)

Jogforrás:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

Tisztelt Képviselő-testület!

Önök az írásos előterjesztést kézhez kapták.

A vonatkozó kormányrendelet értelmében a polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendeletervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A tavalyi évre megbízott belső ellenőr, a Vincent Kft, összeállította az anyagot, a jegyző asszony aláírta. Javaslom képviselő-testületi jóváhagyását.

Sárszentmihály, 2019.IV.23.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

_____/2019.(IV.29.) határozata

a 2018. tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentésről, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte az írásos előterjesztési anyagot, meghallgatta a polgármester előterjesztését a 2018. tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentésről, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről, és jóváhagyja azt, a 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 49. § (3a) bekezdése alapján.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről

23. Az éves ellenőrzési jelentés és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés

48. § Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
 - aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
 - ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
 - ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;
- b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
 - bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
 - c) az intézkedési tervek megvalósítása.

49. § (1) Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

(1a) Ha a költségvetési szerv belső ellenőrzését az irányító szerve látja el, az irányító szervnek az éves ellenőrzési jelentésben elkülönítetten kell bemutatnia az irányító szervként, illetve a költségvetési szerv belső ellenőréként végzett ellenőrzéseket. Az irányító szerv az éves ellenőrzési jelentésben az irányított költségvetési szervre vonatkozóan is értékeli a 48. § b) pontjában meghatározottakat. Az éves ellenőrzési jelentés rá vonatkozó részét az irányított szerv vezetőjének is jóvá kell hagynia.

(2) A költségvetési szerv vezetője az éves ellenőrzési jelentést megküldi a fejezetet irányító szerv belső ellenőrzési vezetője részére a tárgyévét követő év február 15-ig.

(3) Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek, a jegyzőnek, illetve főjegyzőnek a tárgyévét követő év február 15-ig.

(3a) A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévét követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

(4) A fejezetet irányító szerv belső ellenőrzési vezetője kidolgozza, és a fejezetet irányító szerv vezetőjének jóváhagyását követően megküldi a tárgyévét követő év április 15-ig az államháztartásért felelős miniszternek az előző évre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a fejezetet irányító szerv irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján összeállított összefoglaló éves ellenőrzési jelentést.

(5) A minisztérium, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzési vezetője a jóváhagyott éves ellenőrzési jelentését a tárgyévét követő év április 15-ig megküldi a Hivatal elnökének.

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉG
BELSŐ ELLENŐRI
2018.
ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2018. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2018. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2018. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működés, kiemelten az iktatás, iratkezelés rendjére	Annak vizsgálata, hogy az önkormányzat kormányzati funkcióján működő szolgálat a napi működést meghatározó területeken miként látja el feladatait, a működés tárgyi és személyi feltételei biztosítottak-e, a belső szabályozottsága, gazdálkodása, iratkezelésének rendje megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az önkormányzat által kitűzött céloknak.	Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű ellenőrzése Interjúkészítés	Rendszer ellenőrzés	Terv szerinti
Önkormányzat anyakönyvezés jogszabályi megfelelősége	Annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően történik-e, a kapcsolódó nyilvántartások megfeleltetése biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti
Sárszentmihály Községi Önkormányzat, Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal, Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda és a Típegő Bölcsőde pénzkezelés	Annak vizsgálata, hogy a pénzkezeléssel kapcsolatos helyi szabályozást a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakították-e ki, a pénzkezelési szabályzatban foglaltak betartásra kerülnek-e a gyakorlatban, a bizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelőek-e, a vagyontvédelem biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése Közvetlen megfigyelésen alapuló módszerek	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2018. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2018. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzések időbeli ütemezésében (melyik hónapban kerültek elvégzésre). Az ellenőrzések az ellenőrzöttel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2018. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2018. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetőek.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták.

A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2018. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § (9) bekezdése által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök minden ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat és az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2018. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat vonatkozásában a működés ellenőrzése, kiemelten az iktatás, iratkezelés rendjére	A családgondozói munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott besorolása eltér a Kjt. 87/A §-ában előírtaktól.	Hibás besorolás esetén anyagi hátrány érheti akár a munkáltatót, akár a munkavállalót.	A családgondozó szabályszerű besorolása.
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat vonatkozásában a működés ellenőrzése, kiemelten az iktatás, iratkezelés rendjére	A jelenlegi, részben kettős iktatási rendszer megszüntetése javasolt tekintettel arra, hogy a Szolgálat iktatási tevékenységének zárt rendszere nem biztosított, a jelölt iratforgalom kizárólag egyirányúnak tekinthető.	Az iktatási tevékenység zárt rendszere nem biztosított.	Polgármesteri Utasításban szabályozottak szerint végezzék az iktatás folyamatát a Hivatal és a Szolgálat közötti iratforgalom tekintetében, a leírtak figyelembevételével.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Sárszentmihály Községi Önkormányzat, a Sarzsentsmihály Polgármesteri Hivatal, a Sarzsentsmihályi Csicsergő Óvoda és a Tipegő Bölcsőde vonatkozásában a pénzkezelés ellenőrzése	A vizsgált bizonylatokon hitelt érdemlő módon nem bizonyítható az egyes gazdálkodási jogkörök kötelező aláírási sorrendiségének megtartása, mivel a feladatellátást igazoló aláírásokhoz általában ugyanaz a dátum tartozik.	Nem érvényesülnek teljes körűen az Áht. és az Ávr. vonatkozó előírásai.	A gazdálkodói jogkörök gyakorlása minden esetben és minden jogkör vonatkozásában külön dátummal ellátva történjen (azonos napon belül a pontos idő jelölésével), alátámasztva az egyes gazdálkodási jogkörök kötelező aláírási sorrendiségének betartását.
Sárszentmihály Községi Önkormányzat, a Sarzsentsmihály Polgármesteri Hivatal, a Sarzsentsmihályi Csicsergő Óvoda és a Tipegő Bölcsőde vonatkozásában a pénzkezelés ellenőrzése	Az írásbeliséget igénylő összeg ellenére néhány esetben a kötelezettségvállalásokhoz írásos árajánlatkérőt, megrendelőt nem csatoltak.	A gyakorlat nem felel meg az Áht. és az Ávr. előírásainak.	Az írásbeli kötelezettség-vállalást igénylő esetekben a kötelezettség-vállalási bizonylatokat az adott pénzmozgás, utalványrendelet mögé helyezték, vagy egyértelműen hivatkozzanak rá, hogy milyen számon, hol található.
Sárszentmihály Községi Önkormányzat, a Sarzsentsmihály Polgármesteri Hivatal, a Sarzsentsmihályi Csicsergő Óvoda és a Tipegő Bölcsőde vonatkozásában a pénzkezelés ellenőrzése	Üzemanyag kizárólag számla ellenében nem számolható el, valamilyen nyilvántartás is szükséges a vásárolt üzemanyag jogosságának, felhasználásának alátámasztására.	A dokumentáltság nem teljes körű.	Az üzemanyag vásárlások esetében megfelelő nyilvántartás csatolása a kifizetés jogszerűségének alátámasztásaként.
Sárszentmihály Községi Önkormányzat, a Sarzsentsmihály Polgármesteri Hivatal, a Sarzsentsmihályi Csicsergő Óvoda és a Tipegő Bölcsőde vonatkozásában a pénzkezelés ellenőrzése	A mintavételes ellenőrzéskor nem minden kiküldetési rendelvnyhez csatolták mellékletként a belföldi kiküldetesként elszámolt kifizetés jogszerűségét igazoló dokumentumot.	A dokumentáltság nem teljes körű.	A belföldi kiküldetés jogosságának megfelelő dokumentumokkal történő alátámasztása.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

A Sarzsentsmihályi Polgármesteri Hivatalnál az anyakönyvezés jogszabályi megfeleléségének ellenőrzése során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagossá bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták.

A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Az anyakönyvezés jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség ezen vizsgálat tekintetében nem merült fel.

A többi vizsgálatához kapcsolódó intézkedési tervek elkészültek, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre kerültek. A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési terveket jóváhagyta.

A vizsgált szervek azonnal megkezdték a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési tervek realizálásával a szervezetek a normákat követve folytathatják tevékenységüket, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az anyakönyvezés jogszabályi megfelelésének ellenőrzése esetében intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel, így az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése sem vált szükségessé.

A többi vizsgálat esetében az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére.

A 2018. évben lefolytatott ellenőrzések nyomán készült intézkedési tervek és a végrehajtásukról készített beszámolók áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített feladatok többségében végrehajtásra kerültek.

A megállapítások hasznosulását a beszámolók alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

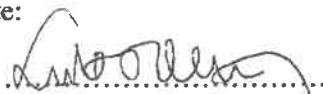
Határidőben végre nem hajtott intézkedés a pénzügyi ellenőrzéséhez kapcsolódóan egy esetben volt, az intézkedés végrehajtása folyamatban van.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Határidőben végre nem hajtott intézkedés a pénzügyi ellenőrzéséhez kapcsolódóan egy esetben volt, a végrehajtás elmaradásának okát a beszámoló tartalmazza. Az intézkedés végrehajtása folyamatban van.

Sárszentmihály, 2019. február 15.

Készítette:


Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:


Nagy Ildikó
Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal
Jegyzője

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Céj.sz.: 13-09-120438

KGR K17 - KGR K17 Adatszolgáltató X
 https://k17.kgr.gov.hu/k17-web/k112

130%
 Keresés

KGR

Képernyő:
 Pintér Ferencné
 Adatszolgáltató

Adatszolgáltatások Archivum Jövőbeli R riport

Adatszolgáltatások

Éves költségtérítési beszámoló (2018, Önkormányzati) - aktuális példányok

#PK	Kör. az. sz.	Összes felvett költség	Költségvetési felosztás	Közhatalmi költségvetés	Költségvetési módosítás	Statisztika	Módszer	Felhatalmazás	Fővárosi költségvetés	Működési költségvetés
	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon	Válasszon
727486	SÁRSZENTMIHÁLY ÖNKORMÁNYZAT	0	0	0	7	0610	Feladott	U006522WF	2019.04.23 14:55:11	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Szűrés</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Rendeltetés</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Tárgyleírás</div>
Összesen		0	0	0	7	0610	Feladott	U006522WF		

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2019. április 29.

ELŐTERJESZTÉS

A Nemzeti Címer Bizottság megkeresése Sárszentmihály település címerével kapcsolatban

Előterjesztő: Kalmár Tibor polgármester

Melléklet: megkeresés-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Településünknek van címere, melyet már a 90-es évek óta használunk. Egy 2011-es törvény értelmében a helyi önkormányzati címerek szakszerű és a címertani hagyományoknak megfelelő megalkotásának elősegítése érdekében a Kormány Nemzeti Címer Bizottságot működtet. A helyi önkormányzat a címerének megalkotása vagy módosítása előtt kikéri a Bizottság véleményét.

A Bizottság feladata a helyi önkormányzatok címereinek tervezett és már meglévő címereiről címertani szakmai szempontok alapján vélemény kialakítása és szükség szerint javaslatok megfogalmazása a címerek címertani hagyományoknak megfelelő kialakítására.

A Bizottság az önkormányzat felkérése alapján az önkormányzati címerről vagy címer tervezetéről a véleményét - az ügyrendjében meghatározott döntés-előkészítést követően - állásfoglalásként adja ki.

A Bizottság a döntés-előkészítés során szakértőt vehet igénybe, valamint a címerről vagy címertervezetről további tájékoztatást kérhet.

A Bizottság a véleményét tartalmazó állásfoglalásában a címer vagy címer-tervezet értékelése mellett javaslatokat fogalmazhat meg az önkormányzat részére.

A Bizottság az állásfoglalását kilencven napon belül alakítja ki és arról tájékoztatja az önkormányzatot.

A Nemzeti Címer Bizottság megalapozott döntéshozatalához az Önkormányzatnak csatolnia kell a címer színes képi megjelenítését A/4-es méretben, a címer pontos és részletes szöveges leírását, a címer megalkotásának okait és szempontjait összefoglaló szöveget, egyéb relevánsnak tartott képi vagy szöveges mellékletet.

Tisztelt Képviselő-testület! Javaslom a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést és kérjük ki a Nemzeti Címer Bizottság véleményét a címerünkről!

Sárszentmihály, 2019. április 24.

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

___/2019.() határozata

A Nemzeti Címer Bizottság megkeresése Sárszentmihály település címerével kapcsolatban

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megkeresi a Nemzeti Címer Bizottságot és - címertani szakmai szempontok alapján - véleményét kéri Sárszentmihály település már meglévő és az 1990-es évek óta alkalmazott címerét illetően.

A címer felülvizsgálatának oka és szempontja:

- A címer megjelenítését és használatát a Képviselő-testület önkormányzati rendeletben kívánja szabályozni.
- A 2011-ben hatályba lépett *Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló törvény* 4. § (2) bekezdése alapján kéri a Képviselő-testület a Nemzeti Címer Bizottság véleményét.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e határozathoz csatolja:

- a címer színes képi megjelenítését A/4-es méretben,
- a címer pontos és részletes szöveges leírását (az írásos előterjesztés szerint),

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 15 nap

Jogforrás:

2011. évi CCII. törvény Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről

1. § (1) Magyarország címerét (a továbbiakban: címer) az Országgyűlés, az országgyűlési képviselő, a nemzetiségi szószóló, a köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság, az Alkotmánybíróság tagja, az alapvető jogok biztosa és helyettese, az Állami Számvevőszék, a Magyar Nemzeti Bank, a Költségvetési Tanács, a Kormány tagja, a központi államigazgatási szervek, a Magyar Honvédség, a bíróság, az Országos Bírósági Hivatal, az ügyészség és a közigazgatási feladatot ellátó szervek, továbbá ezek hivatalai, **a helyi önkormányzat**, a nemzetiségi önkormányzat, a köztestületek, **valamint a felsoroltak képviselőit a jogosult személyek a hivatali feladataik ellátása során engedély nélkül használhatják, továbbá helyezhetik el az épületeiken és helyiségeikben.**

----->----->-----<<-----<<-----

3. § Az 1. §-ban megjelölt szerv, illetve személy által használt címeres körbélyegzőn a címer körül a szerv nevét, illetve a címet használó személy hivatalának (tisztségének) megnevezését fel kell tüntetni.

4. § (1) A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat címerének Magyarország címerétől jól megkülönböztethetőnek kell lennie.

(2) A helyi önkormányzati és a nemzetiségi önkormányzati címerek szakszerű és a címertani hagyományoknak megfelelő megalkotásának elősegítése érdekében a Kormány Nemzeti Címer Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) működtet. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a címerének megalkotása vagy módosítása előtt kikéri a Bizottság véleményét.

(3) Ha a címer vagy a címeres körbélyegző használata kötelező, a helyi önkormányzati címer vagy címeres körbélyegző egyidejűleg nem használható.

----->----->-----<<-----<<-----

138/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet a Nemzeti Címer Bizottságról

1. § (1) A Kormány a helyi önkormányzati és a nemzetiségi önkormányzati címerek szakszerű és a címertani hagyományoknak megfelelő megalkotásának elősegítése érdekében Nemzeti Címer Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hoz létre.

(2) A Bizottság feladata a helyi önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok (a továbbiakban együtt: önkormányzat) címereinek tervezett és már meglévő címereiről (a továbbiakban: önkormányzati címer) címertani szakmai szempontok alapján vélemény kialakítása és szükség szerint javaslatok megfogalmazása a címerek címertani hagyományoknak megfelelő kialakítására.

2. A Bizottság tagjai, szervezete, működése és eljárásrendje

2. § A Bizottságnak öt állandó tagja van.

3. § (1) A Bizottság elnöke a miniszterelnök általános helyettese.

----->----->-----<<-----<<-----

10. § (1) A Bizottság az önkormányzat felkérése alapján az önkormányzati címerről vagy címer tervezetéről a véleményét - az ügyrendjében meghatározott döntés-előkészítést követően - állásfoglalásként adja ki.

(2) A Bizottság a döntés-előkészítés során szakértőt vehet igénybe, valamint a címerről vagy címer-

tervezetről további tájékoztatást kérhet.

(3) A Bizottság a véleményét tartalmazó állásfoglalásában a címer vagy címer-tervezet értékelése mellett javaslatokat fogalmazhat meg az önkormányzat részére.

(4) A Bizottság egyszerű szótöbbséggel dönt. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(5) **A Bizottság az állásfoglalását kilencven napon belül alakítja ki és** arról tájékoztatja az önkormányzatot.

---->>----->>--<<-----<<----

Sárszentmihály Címerének, Pecsétjének, Zászlajának tervezete

A Szentmihály helységnevének a falunak Szt. Mihály arkangyal tiszteletére emelt templomával, a megkülönböztető szerepű Sár-előtag pedig a Sárréttel, Sárvízzel kapcsolatos. (Csánki)

A címer pajzsa

Téglalap alakú szívtalpatzatú, közepén függőleges irányba két mezőre hasított pajzs. A jobb oldali mező alapszíne vörös. A bal oldali mező alapszíne kék.

A jobb oldali vörös mezőre emelt jelképek, a három ezüsthullám a települést átszelő Gaja patak, a Nádor-csatorna és Malom-csatorna szimbóluma.

A heraldikai követelményeknek megfelelően a jobb oldali mezőben színre fém került.

A bal oldali kék mezőben, a brambergi Apokalipszis-kézirat miniatúrája nyomán, Mihály arkangyal küzdelme a sárkánnyal látható. Szt. János apostol a Jelenések könyvében a sátán legyőzőjének nevezi Mihály arkangyalt. Ezen a képen a sárkány a sátánt jelképezi.

A kék alapra emelt jelenete, Mihály arkangyal feje felett a glória aranyszínű, a haja színe fekete. Az arcon a szemöldök, a szem, az orr és a száj vonulatai felismerhetők. A szárnyak ezüst színűek, fekete színnel árnyaltak. A ruházat ezüst (fehér). A bal vállat vörös színű, feketével árnyalt palást borítja. A bal kezében fekete bőrpajzs látható. Jobb kezével aranyszínű lándzsát dőf a sárkány torkába.

Az arkangyal ábrázolásánál a szabadon látható testfelületeket halvány, piros szín emeli ki. A sárkány figurájának alapszíne zöld, a test belső ábrázolására fekete vonalak szolgálnak, a torkából kilógó nyelv vörös.

A pajzsot arany-kék, arany-vörös palást veszi körül.

A pecsét

Kör alakú 5-6 cm átmérőjűre tervezett pecsét. A pecsét belsejét egybefüggő 1 mm széles körgyűrű választja el a külső mezőtől. Ahol a felirat látható. A záró körgyűrű szintén 1 mm széles.

A pecsét belsejében a címerből átvitt szimbólumok láthatók. A három hullám mely a Gaja patak, Nádor-csatorna és Malom-csatorna jelképe, előtte a középpontban Mihály arkangyal küzdelme a sárkánnyal látható. A felirati mező felső körívén balról-jobbra haladva SÁRSZENTMIHÁLY felirat látható, közepén egyenlő arányban választja el az alsó körívtől. Az alsó körívben balról-jobbra haladva két pont között az 1438-as évszám olvasható. Erre az időpontra valószínűsíthető, hogy ekkor vette fel a Község Szt. Mihály templomáról a megkülönböztető Sár-előtaggal jelenlegi nevét. Az alsó körív közepén KEÉR (KÉR) felirat olvasható ez a település régi neve.

Tovább haladva ismét két pont között az 1994-es évszám olvasható, mely az új pecsétadás idejét jelzi.

A zászló

Téglalap alakú három vízszintes sávra osztott. A sávok egyenlő szélesek, függőleges irányban fentről lefelé haladva. A színek: kék-sáv, sárga-sáv, zöld-sáv.

A színek szimbolikus jelentése.

A felső kék-sáv az eget szimbolizálja. A középső sárga-sáv a mezőgazdaság jelképe. Még az alsó zöld-sáv a Sárrét vidékét jelképezi. A zászló középpontjába a címer kerül.

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉG

(Fejér megye)

A Szentmihály helységnév a falunak Szt. Mihály arkangyal tiszteletére emelt templomával, a megkülönböztető szerepű Sár-előtag pedig a Sárréttel, Sárvízzel kapcsolatos. (Csánki)

A címer pajzsa téglalap alakú, szívtaipazatú, középen függőleges irányba két mezőre hasított pajzs. A jobb oldali mező alapszíne vörös. A bal oldali mező alapszíne kék.

A jobb oldali vörös mezőre emelt jelképek, a három ezüsthullám a települést átszelő Gajapatak, a Nádor-csatorna és a Malom-csatorna szimbóluma.

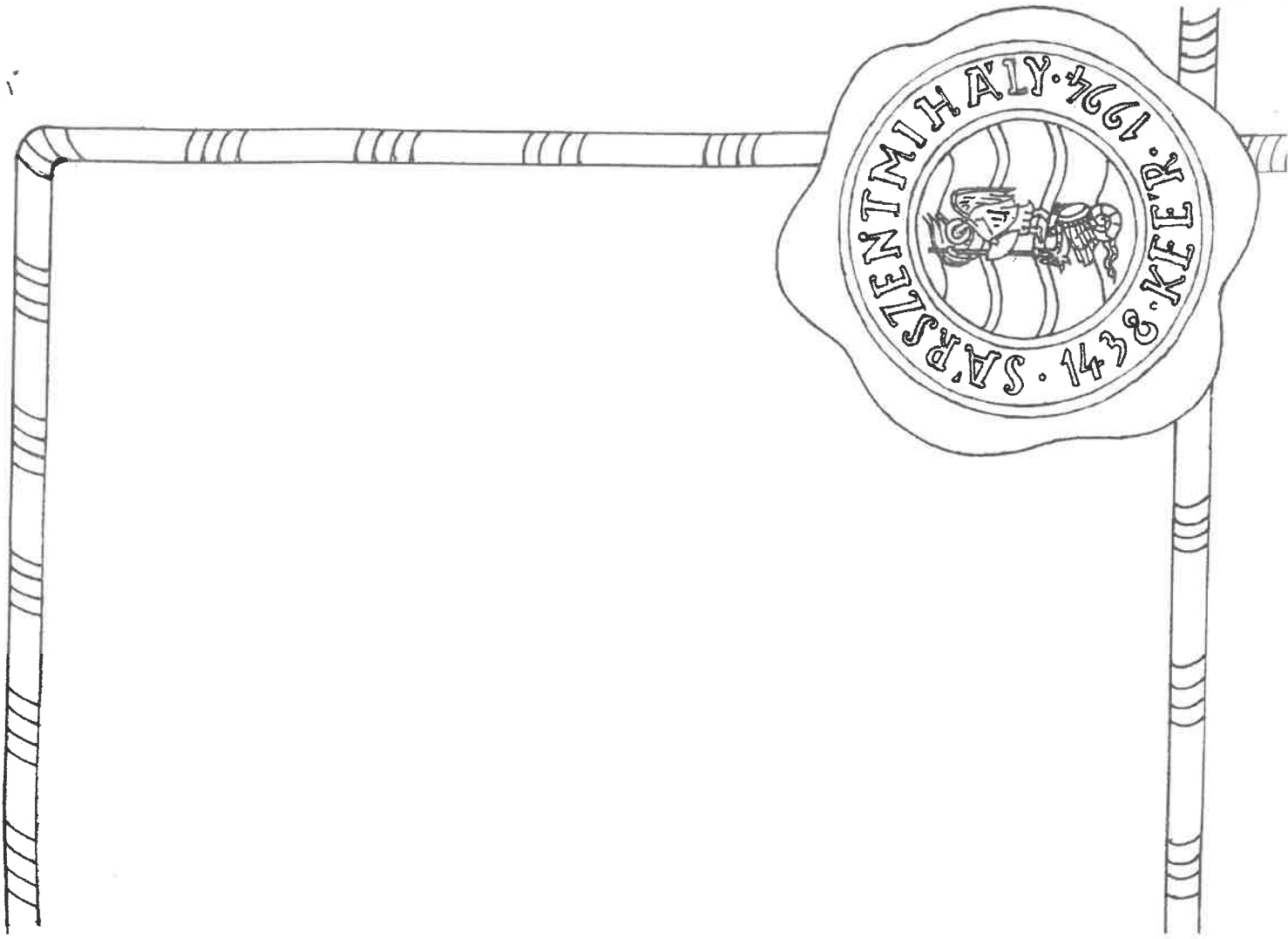
A heraldikai követelményeknek megfelelően a jobb oldali mezőben színre fém került.

A bal oldali kék mezőben, a brambergi Apokalipszis-kézirat miniatúrája nyomán, Mihály arkangyal küzdelme a sárkánnyal látható. Szt. János apostol a Jelenések könyvében a sátán legyőzőjének nevezi Mihály arkangyalt. Ezen a képen a sárkány a sátánt jelképezi.

A kék alapra emelt jelenete, Mihály arkangyal feje felett a glória aranyszínű, a haja színe fekete. Az arcon a szemöldök, a szem, az orr és a száj vonulatai felismerhetők. A szárnyak ezüstsínűek, fekete színnel árnyaltak. A ruházat ezüst (fehér). A bal vállat vörös színű, feketével árnyalt palást borítja. A bal kezében fekete bőrpajzs látható. Jobb kezével aranyszínű lándzsát dőf a sárkány torkába.

Az arkangyal ábrázolásánál a szabadon látható testfelületeket halvány, piros szín emeli ki. A sárkány figurájának alapszíne zöld, a test belső ábrázolására fekete vonalak szolgálnak, a torkából kilógó nyelv vörös.

A pajzsot arany-kék, arany-vörös palást veszi körül.



41

Sárszentmihály
Cimerének
Pecsétjének
Zászlajának
tervezete



A Szentmihály hn. a falunak Szt. Mihály arkangyal tiszteletére emelt templomával, a megkülönböztető szerepű Sár-előtag pedig a Sárrettel, Sárvízzel kapcsolatos.

[Csánki]

A cimer pajzsa

Téglalap alakú szívtalpaszatú közepén függőleges irányba két mezőre hasított pajzs.

A jobb oldali mező alapszíne vörös.

A bal oldali mező alapszíne kék.

A jobb oldali vörös mezőre emelt jelképek, a három ezüst hullám a települést átszelő Gaja patak,

Nádor-csatorna és Malom-csatorna szimboluma.

A heraldikai követelményeknek megfelelően a jobb oldali mezőben színre fém került.

A bal oldali kék mezőben a brambergi Apokalipszis-kézirat miniatúrája nyomán, Mihály arkangyal küzdelme a sárkánnyal látható. Szt. János apostol a Jelenések Könyvében a sátán legyőzőjének nevezi Mihály arkangyalt. Ezen a képen a sárkány a sátánt jelképezi.

A kék alopra emelt jeleneten, Mihály arkangyal feje felett a glória arany színű, a haja színe fekete.

Az arcon a szemöldök a szem az orr és a száj vonulatai felismerhetők. A szárnyak ezüst színűek, fekete színnel árnyaltak. A ruházat ezüst (fehér).

A bal vállat vörös színű, feketével árnyalt palást borítja.

2.

A bal kezében fekete bőrpajzs látható. Jobb kezével arany színű lándzsát dőf a sárkány torkába. Az arkangyal ábrázolásánál a szabadon látható testfelületeket holvány, pirossal emeli ki. A sárkány figurának alapszíne zöld, a test belső ábrázolására fekete vonalak szolgálnak, a torkából kilógó nyelv vörös.

A pajzsot arany-kék, arany-vörös palást veszi körül.

3.

A pecsét

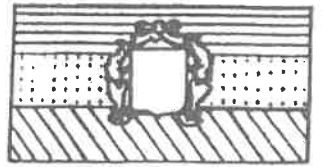


Kör alakú 5-6 cm átmérőjűre tervezett pecsét.

A pecsét belsejét egybefüggő 1mm széles körgyűrű választja el a külső mezőtől. Ahol a felirat látható. A záró körgyűrű szintén 1mm széles.

A pecsét belsejében a címerből átvitt szimbólumok láthatók. A három hullám mely a Gaja patak, Nádor-csatorna és Malom-csatorna jelképe, előtte a középpontban Mihály arkangyal küzdelme a sárkánnyal látható. A felirati mező felső körívén balról - jobbra haladva SÁRSZENTMIHÁLY felirat látható, középen egyenlő arányban választja el az alsó körívtől. Az alsó körívben balról - jobbra haladva két pont között az 1438-as évszám olvasható. Erre az időpontra valószínűsíthető, hogy ekkor vette fel a község szt. Mihály templomáról a megkülönböztető Sár-előtaggal jelenlegi nevét. Az alsó körív közepén KEÉR (KÉR) felirat olvasható ez a település régi neve. Tovább haladva ismét két pont között az 1994-es évszám olvasható, mely az új pecsétadás idejét jelzi.

4.



A zászló

Téglalap alakú három vízszintes sávra osztott.

A sávok egyenlő szélesek, függőleges irányban fentről lefelé haladva. A színek: kék - sáv, sárga - sáv, zöld - sáv.

A színek szimbólikus jelentése.

A felső kék - sáv az eget szimbolizálja.

A középső sárga - sáv a mezőgazdaság jelképe.

Még az alsó zöld - sáv a Sárret vidéket jelképezi.

A zászló középpontjába a címer kerül.

A

Elfogadta:

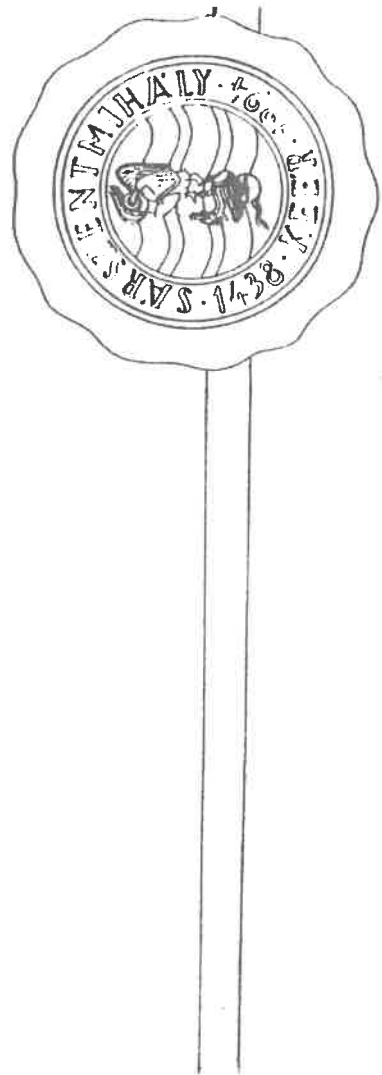
A handwritten signature in black ink, appearing to be 'J. ...'.



Dátum:

1997. április 28.





Címer

Címer

Megjelent: 2017. szeptember 07. | [Nyomtatás](#)

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉG

(Fejér megye)

A Szentmihály helységnév a falunak Szt. Mihály arkangyal tiszteletére emelt templomával, a megkülönböztető szerepű Sár-előtag pedig a Sárréttel, Sárvízzel kapcsolatos. (Csánki)

A címer pajzsa téglalap alakú, szívtalpatzatú, középen függőleges irányba két mezőre hasított pajzs. A jobb oldali mező alapszíne vörös. A bal oldali mező alapszíne kék.

A jobb oldali vörös mezőre emelt jelképek, a három ezüsthullám a települést átszelő Gaja-patak, a Nádor-csatorna és a Malom-csatorna szimbóluma.

A heraldikai követelményeknek megfelelően a jobb oldali mezőben színre fém került.

A bal oldali kék mezőben, a brambergi Apokalipszis-kézirat miniatúrája nyomán, Mihály arkangyal küzdelme a sárkánnyal látható. Szt. János apostol a Jelenések könyvében a sátán legyőzőjének nevezi Mihály arkangyalt. Ezen a képen a sárkány a sátánt jelképezi.

A kék alapra emelt jelenete, Mihály arkangyal feje felett a glória aranyszínű, a haja színe fekete. Az arcon a szemöldök, a szem, az orr és a száj vonulatai felismerhetők. A szárnyak ezüstszínűek, fekete színnel árnyaltak. A ruházat ezüst (fehér). A bal vállat vörös színű, feketével árnyalt palást borítja. A bal kezében fekete bőrpajzs látható. Jobb kezével aranyszínű lándzsát dőf a sárkány torkába.

Az arkangyal ábrázolásánál a szabadon látható testfelületeket halvány, piros szín emeli ki. A sárkány figurájának alapszíne zöld, a test belső ábrázolására fekete vonalak szolgálnak, a torkából kilógó nyelv vörös.

A pajzsot arany-kék, arany-vörös palást veszi körül.

(forrás: <http://nemzetijelkepek.hu>)