

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

*A pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról*

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: A pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 1/2015.(I.30.)
önkormányzati rendelet
módosító önkormányzati rendelet

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a IV. fejezet tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Sárszentmihály község közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) - (3) bekezdésében meghatározott személyekre.

2. § E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4. §-a szerint kell értelmezni, ahol az Szt. nem tartalmaz meghatározást, ott a Ptk. értelmező rendelkezése a mérvadó.

3. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete által nyújtott szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátás a települési támogatás és a rendkívüli települési támogatás.

(2) Települési támogatás a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás.

(3) Rendkívüli települési támogatás

a) eseti segély,

b) temetési segély,

c) temetési kölcsön,

d) vis maior segély.

4. § A települési önkormányzat képviselő-testülete a személyes gondoskodás körében a következő szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

a) étkeztetés,

b) házi segítségnyújtás,

c) család- és gyermekjóléti szolgálat¹.

5. § A 3. §-ban meghatározott települési támogatás és rendkívüli települési támogatás kérelmekről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

5/A. §^{2,3}

¹ Beiktatta: 8/2019.(III.13.) ö. Hatályos: 2019.III.14-től

² Beiktatta: 11/2016.(IV.29.) ö. Hatályos: 2016.V.1-től

³ Hat.kívül helyezte: 12/2017.(VIII.8.) ö. Hatálytalan: 2017.VIII.9-től

6. § A köztemetéssel kapcsolatos ügyekben átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

7. §⁴ A 4. § a), b) pontban meghatározott szociális alapszolgáltatások (étkeztetés, házi segítségnyújtás) iránti kérelmekről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

8. § (1) Az e rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelmeket a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani a megfelelő formanyomtatványon.

(2) Az önkormányzati hatáskörbe tartozó települési támogatás iránti kérelem formanyomtatványt e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A kérelemhez csatolni kell a formanyomtatványon feltüntetett nyilatkozatokat és igazolásokat.

9. § Az e rendeletben szabályozott ellátásokra nem jogosult az a személy, aki az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

II. Fejezet

Az aktív korúak ellátására jogosult személyek részére a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó szabályok

10. §⁵

11. §⁶

III. Fejezet

Települési támogatás

12. § (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt a gyógyszerkiadások viseléséhez annak a személynek, aki közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik, és a háziorvos által igazolt egy-egy betegség miatt jelentkező gyógyszerkiadása vagy az egyes családtagjai eseti gyógyszerköltsége együttesen meghaladja a családban az egy főre jutó havi jövedelem 10% -át, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200% -át, egyedül élő személy esetében 250% -át.

(2) Települési támogatás kérelem, mely a gyógyszerkiadások támogatására vonatkozik, negyedévente nyújtható be a polgármesteri hivatalba.

(3) A gyógyszertámogatás összege negyedévente az igazolt havi gyógyszerkiadások összege, de legfeljebb az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 50%-a lehet.

(4) Települési támogatásként kérelmezett gyógyszertámogatás esetében negyedév: az egyes gyógyszertámogatási kérelmek közötti három hónap időtartam.

III/A. Fejezet

⁴ Módosította: 8/2019.(III.13.) ör. Hatályos: 2019.III.14-től

⁵ Hatályon kívül helyezte: 3/2015.(III.13.) ör. Hatálytalan: 2015.III.14-től

⁶ Hatályon kívül helyezte 3/2015.(III.13.) ör. Hatálytalan: 2015.III.14-től

Rendkívüli települési támogatás

13. §⁷

14. § (1) Rendkívüli települési támogatásként eseti segély állapítható meg annak a személynek, aki létfenntartási gondokkal küzd és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 100%-át, egyedülélő esetében 120%-át.

(2)⁸ Létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha:

- a) a kérelmező megélhetése valamely előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van, vagy
- b) a kérelmezőnek alkalmi többletkiadása keletkezik, vagy
- c) ha a kérelmezőnek arra sincs elegendő jövedelme, hogy a munka világába történő visszatérése érdekében felmerülő költségeit, a munkába állást megelőzően kifizesse, különösen ideértve a helyközi autóbusz járat menetdíját.

(3) Az eseti segély egyszeri összege 5000 – 10000 forint.⁹

(4) Az egy háztartásban élők részére nyújtott eseti segély együttes összege egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének kétszeresét.

14/A. §^{10,11}

15. § (1) Rendkívüli települési támogatásként temetési segély állapítható meg annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott.

(2) A temetési segély feltétele, hogy az elhunyt személy utolsó bejelentett lakóhelye Sárszentmihály település legyen, valamint az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodó kérelmező személy is bejelentett lakóhellyel rendelkezzen a településen, továbbá közte és az elhunyt személy között hozzátartozói viszony álljon fenn.

(3) A temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál.

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség százezer forint.

16. § (1)¹² Rendkívüli települési támogatásként - pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő, kamatmentes kölcsön formájában - temetési kölcsön nyújtható annak a kérelmező személynek, aki hozzátartozója eltemettetéséről gondoskodik.

(2) A temetési kölcsön feltétele, hogy a kérelmező bejelentett lakóhellyel rendelkezzen a településen, valamint az elhunyt személy utolsó bejelentett lakóhelye szintén Sárszentmihály település legyen.

(3)¹³ A kérelemhez mellékelni kell a temetési számlát, melynek keltezése nem lehet korábbi a kérelem benyújtása időpontját megelőző három hónapnál (ha a temetés már megtörtént) vagy a temetkezési szolgáltató árajánlatát (ha a temetés még nem történt meg).

⁷ Hat. kívül helyezte: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatálytalan: 2017.VIII.9-től

⁸ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatályos: 2017.VIII.9-től

⁹ Módosította: 13/2019.(VI.27.) ör., Hatályos: 2019.VI.28-tól

¹⁰ Beiktatta: 11/2016.(IV.29.) ör. Hatályos: 2016.V.1-jétől

¹¹ Hatályon kívül helyezte: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatálytalan: 2017.VIII.9-től

¹² Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatályos: 2017.VIII.9-től

(4) A temetési kölcsön összege legfeljebb 200 000 forint.

(5) A temetési kölcsönt 1 éven belül vissza kell fizetni.

(6)¹⁴ A képviselő-testület határozata tartalmazza: a felek megnevezését, azonosító adatait, a kölcsön összegét, a visszafizetés határidejét, az összeg kifizetésének módját (készpénz felvétel pénztárban, vagy postai utalás, vagy banki átutalás), a visszafizetés módját (pénztári befizetés vagy banki átutalás), a törlesztő részletek számát (mely 4 alkalomnál kevesebb nem lehet), az egyes törlesztő részletek összegét és befizetési határidejét.

17. § (1) Rendkívüli települési támogatásként vis maior segély állapítható meg annak a személynek, aki rendkívüli, vis maior élethelyzetbe kerül, így különösen, ha háza egészében vagy részben összeomlik, háza, lakása részben vagy egészében leég, háza tetőszerkezete leszakad, lakását, házát elönti a víz.

(2) A vis maior segély feltétele, hogy a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülélő esetében 220%-át.

(3) A vis maior segély egyszeri összege 50 000 – 100 000 forint.

18. § (1)^{15,16} A települési és rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadója gondoskodik a polgármester átruházott hatáskörben meghozott határozata alapján.

(2)¹⁷

(3) A települési támogatás felhasználásának előzetes ellenőrzése a szociális igazgatási ügyintéző által a benyújtott dokumentumok alapján történik. Utólagos ellenőrzése évente egyszer véletlenszerű helyszíni szemle során történik.

(4)¹⁸ A temetési kölcsön visszafizetésének ellenőrzése a szociális igazgatási ügyintéző feladata.

(5)^{19,20} A települési támogatásokkal, rendkívüli települési támogatásokkal kapcsolatos polgármesteri határozatokat a szociális igazgatási ügyintéző köteles megfelelő határidőben a pénzügyi előadó rendelkezésére bocsátani.

IV. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

Köztemetés

19. § (1) A települési önkormányzat az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

¹³ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁴ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁵ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁶ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ö.r. Hatályos: 2017.VIII.9-től

¹⁷ Hatályon kívül helyezte: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatálytalan: 2017.V.1-jétől

¹⁸ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁹ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

²⁰ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ö.r. Hatályos: 2017.VIII.9-től

(2) A települési önkormányzat a megtérítési kötelezettség alól kérelmére mentesíti azt az eltemettetésre köteles személyt, aki egyedül élő és havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy nem egyedül élő és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

V. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

Étkeztetés

20. § (1) A Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testületével szerződésben álló vállalkozónál napi egyszeri meleg ebéd vehető igénybe, mely történhet:

- a) helyben fogyasztással,
- b) az étel elvitelével, vagy
- c) lakásra szállítással.

(2) A szociális étkeztetés ellátás személyi, tárgyi feltételeit az önkormányzat a közte és a vállalkozó között létrejött szerződésben foglaltak szerint biztosítja.

(3) A térítési díj mértékének megállapítása a képviselő-testület térítési díjak megállapításáról szóló rendelete alapján történik.

(4) A szociális étkeztetés tekintetében a jogosultság elbírálását - a képviselő-testület által átruházott hatáskörben – a polgármester gyakorolja.

21. § (1) Az Szt. 62. § (1) bekezdés a) pontja alapján életkora miatt szociálisan rászorult az a személy, aki a 62. életévét betöltötte és havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

(2) Az Szt. 62. § (1) bekezdés b) pontja alapján egészségi állapota miatt szociálisan rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki

- a) Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakértői bizottsága által igazoltan az egészségkárosodásának mértéke eléri vagy meghaladja az 50 %-ot,
- b) háziorvos vagy szakorvos által igazoltan akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes.

(3) Az Szt. 62. § (1) bekezdés c) pontja alapján fogyatékosága miatt szociális rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki Magyar Államkincstár által kiadott igazolás szerint fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

(4) Az Szt. 62. § (1) bekezdés c) pontja alapján pszichiátriai betegsége miatt illetve az Szt. 62. § (1) bekezdés d) pontja alapján szenvedélybetegsége miatt szociálisan rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti vagy bentlakásos intézeti ellátásban nem részesül és önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 21. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

(5) Az Szt. 62. § (1) bekezdés e) pontja alapján hajléktalansága miatt szociálisan rászorulónak kell tekinteni, aki az éjszakáit Sárszentmihály község közterületén vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

22. § Az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltakon túl étkeztetés nyújtható annak, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 200 %-át.

23. § (1) Az önkormányzat külön eljárás nélkül, azonnal gondoskodik az étkeztetésről, ha az arra rászoruló személy vis maior helyzetbe került, különösen, ha lakhatása önhibáján kívül veszélybe került, mert lakása megsemmisült.

(2) Az önkormányzat külön eljárás keretében, azonnal elbírálja a benyújtott szociális étkeztetés iránti kérelmet, ha a kérelmező az étkezését bizonyítottan, a kérelem benyújtását megelőzően már legalább 10 nap óta nem tudja más módon megoldani.

(3) Ezen rendhagyó esetekről a polgármester utólag, írásban beszámol a képviselő-testületnek.

24. § (1) Az önkormányzat az étkeztetés ellátást megszünteti, ha

a) az ellátást igénybe vevő – lakásra szállítás esetén – az ételt akár csak egy napon nem veszi át, és előre nem jelezte azt, hogy nem tart igényt az ellátásra, illetve utólag - két napon belül - erre a magatartásra méltányolható magyarázattal nem szolgál;

b) saját elvitel esetén az ételt akár csak egy napon nem viszi el, és előre nem jelezte azt, hogy nem tart igényt az ellátásra, illetve utólag - két napon belül - erre a magatartásra méltányolható magyarázattal nem szolgál;

c) az ellátást igénybe vevő írásos kezdeményezése alapján közös megegyezéssel, a megegyezésben foglalt időpontban;

d) ha az ellátást igénybevevő az étkeztetés ellátást 30 napot meghaladóan folyamatosan nem veszi igénybe, kivéve, ha a 30 nap meghosszabbítását kérte legfeljebb 60 napra;

e) ha az ellátás jogszabályi feltételei nem állnak fenn, azaz az ellátás nem indokolt;

f) együttműködő magatartás hiányában, különösen akkor, ha az ellátást igénybe vevő a kiszállítást végző személyt szóban, tettben zaklatja, veszélyezteti az ellátást végző személy testi, lelki épségét, és egyébként az igénybe vevő megélhetése - jövedelmi helyzete alapján - nincs veszélyeztetve.

(2) Az ellátás az (1) bekezdés c) pontja kivételével a megszüntetést elrendelő határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg azzal, hogy az addig felmerülő, ki nem egyenlített díjat a megfizetésre kötelezettnek ki kell egyenlítenie.

25. § (1) Az önkormányzat, mint szociális szolgáltató és a szociális étkeztetést igénybe vevő között kötendő megállapodás tartalmát, mint formanyomtatványt az önkormányzat képviselő-testülete határozatban állapítja meg.

(2) A megállapodás formanyomtatványt - a jogszabályi változások követése érdekében - szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal felülvizsgálja az önkormányzat és erről az ellátást igénybe vevőt írásban tájékoztatja.

(3) Az önkormányzat a megállapodás formanyomtatványt a helyben szokásos módon ismerteti a lakossággal.

26. § Ha az ellátást valamely napra a jogosult nem kívánja igénybe venni betegség vagy más ok miatt, ezt legalább két munkanappal az érintett ellátási nap bekövetkezte előtt írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén az ellátás igénybe vételének mellőzését követő 3. naptól mentesül a személyi térítési díj megfizetése alól a kötelezett.

Házi segítségnyújtás

27. § (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás ellátást a vele közszolgálati jogviszonyban álló munkavállaló útján biztosítja.

- (2) A házi segítségnyújtás ellátás megszűnik
- az ellátást igénybe vevő írásos kezdeményezése alapján közös megegyezéssel, a megegyezésben foglalt időpontban;
 - ha az ellátást igénybe vevő az ellátást - önhibájából - 30 napot meghaladóan folyamatosan nem veszi igénybe;
 - ha az ellátás jogszabályi feltételei nem állnak fenn, azaz az ellátás nem indokolt;
 - együttműködő magatartás hiányában, különösen akkor, ha az ellátást igénybe vevő a szociális dolgozót szóban, tettben zaklatja, veszélyezteti az ellátást végző személy testi, lelki épségét, vagy az ellátott és a szociális dolgozó között az együttműködési viszony oly mértékben megromlott, hogy a közszolgáltól nem várható el, hogy továbbra is ellássa a bizalmi viszonyon is alapuló feladatát. Az együttműködési viszony megromlásának tekinthető az is, ha az ellátott harmadik személyek előtt szóban vagy írásban kijelenti, hogy - lényegét tekintve - nem kívánja az együttműködést a szociális dolgozóval.
- (3) Az ellátás az (1) bekezdés a) pontja kivételével a megszüntetést elrendelő határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg azzal, hogy az addig felmerülő, ki nem egyenlített térítési díjat a megfizetésre kötelezettnek ki kell egyenlítenie.
- (4) Az önkormányzat, mint szociális szolgáltató és a házi segítségnyújtást igénybe vevő között kötendő megállapodás tartalmát, mint formanyomtatványt az önkormányzat képviselő-testülete határozatban állapítja meg.
- (5) A megállapodás formanyomtatványt - a jogszabályi változások követése érdekében - szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal felülvizsgálja az önkormányzat és erről az ellátást igénybe vevőt írásban tájékoztatja.
- (6) Az önkormányzat a megállapodás formanyomtatványt a helyben szokásos módon ismerteti a lakossággal.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

28. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 11/2011.(IV.29.) önkormányzati rendelet, és a temetési támogatásról szóló 8/2014.(VIII.01.) önkormányzati rendelet.

29. § A 2015. március 1-je előtt jogerős határozattal megállapított vagy ekkor folyamatban lévő méltányossági ápolási díj és méltányossági közgyógyellátások 2015. március 1-jével megszűnnek.

Sárszentmihály, 2019.VI.27.

Kalmár Tibor polgármester s.k.

Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.

1. melléklet az 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelethez²¹

Kérelem települési támogatás igényléséhez

1	A kérelmező adatai	
2	név	
3	születési név	
4	anyja neve	
5	születési hely, idő	
6	bejelentett lakóhely	
7	bejelentett tartózkodási hely	
8	értesítési cím	
9	utalási cím	
10	bankszámla száma	
11	TAJ száma	
12	nyugdíjas esetben nyugdíjas igazolvány törzsszáma	
13	állampolgársága	
14	bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert státuszt elismerő határozat száma: <i>(*A megfelelő rész aláhúzendó!)</i>	
15	családi állapot*	<ul style="list-style-type: none"> • házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt • házastársától külön élő • elvált • özvegy • nőtlen • hajadon <i>(*A megfelelő rész aláhúzendó!)</i>
16	Kijelentem, hogy életvitelszerűen bejelentett lakóhelyemen / tartózkodási helyemen * élek. <i>(*A megfelelő rész aláhúzendó!)</i>	

²¹ Módosította: 2/2019.(I.30.) ö.r. Hatályos: 2019.I.31-től

17. A települési támogatás iránti kérelem benyújtásának időpontjában kérelmező háztartásának tagjai:			
név	születési hely, idő TAJ szám	anyja neve	minősége/rokon foka

18	A települési támogatás igénylésének indoka:
19	<p>A települési támogatás megállapítását*:</p> <p>a) gyógyszer-támogatás (csatolandó dokumentum: jövedelem igazolás, házi orvos igazolása, gyógyszer-táji számla)</p> <p>b) eseti segély</p> <p>c) temetési segély</p> <p>d) temetési kölcsön (csatolandó dokumentum: temetési számla vagy temetkezési szolgáltató ajánlata; jövedelem igazolás)</p> <p>e) vis maior segély (jövedelem igazolás)</p> <p>címen kérem. <i>(*A megfelelő aláhúzendó!)</i></p>
20	<p>A települési támogatást milyen módon kívánja felvenni?*</p> <p>késspénz – a polgármesteri hivatal pénztárában</p> <p>késspénz – postai kézbesítéssel</p> <p>banki átutalással; ebben az esetben számla szám:</p> <p><i>*a megfelelő részt húzza alá!</i></p>

21 Jövedelmi adatok					
	Kérelmező	Kérelmező és a háztartás tagjai			
		név	név	név	név
jövedelem					
vagyon					

22. Temetési kölcsön esetén²²:

A kölcsön összege:

Visszafizetés részleteinek száma:, részletek összege:

Mikor kezdi a visszafizetést (év/hó/nap/)? (első részlet időpontja):

23. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv a NAV bevonásával ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fentebb közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.

Kérelmem kedvező elbírálása esetén a fellebbezési jogomról lemondok: igen / nem*

(* karikázza be a megfelelő szót!)²³

Sárszentmihály, _____

kérelmező

a háztartás felnőtt tagja(i)

²² Beiktatta: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

²³ Beiktatta: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2019.(XI.22.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Alaprendelet) 14.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az eseti segély egyszeri összege 5000 – 30000 forint.”

2.§ Az Alaprendelet 14. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az egy háztartásban élők részére nyújtott eseti segély együttes összege egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkor legkisebb összegének négyszeresét.”

3.§ Az Alaprendelet 17. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A vis maior segély egyszeri összege 50 000 – 200 000 forint.”

4.§ (1) Ez a rendelet 2019. november 25-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti 2019. december 1-jén.

/: Ober Andrea :/
polgármester

/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2019. november 22.

/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

1. Társadalmi hatások

Nem jellemző.

2. Gazdasági hatások

Nincs számottevő gazdasági hatása.

3. Költségvetési hatás

Kiadási többletet jelent a szabályozás, azonban költségvetési hatása nem számottevő.

4. Környezeti, egészségi következmények

Nem jellemző.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás

Nincs.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Nincs jogszabály alkotási kötelezettség.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva módosította a rendeletet.

1.§-hoz:

A módosítás az eseti segély egyszeri összegének felső határát megemelte 30000 forintra.

2.§-hoz:

Az eseti segély összegének megemelése – értelemszerűen - maga után vonja az éves keretösszeg emelését is.

3.§-hoz:

A módosítás megemelte a vis maior segély egyszeri összegének felső határát 200 000 forint-ra.

4.§-hoz:

Hatályba léptető rendelkezés.

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testületének
1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelete
a pénzübeli és természetbeni szociális ellátásokról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a IV. fejezet tekintetében az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § E rendelet hatálya kiterjed Sárszentmihály község közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) - (3) bekezdésében meghatározott személyekre.
2. § E rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használt fogalmakat az Szt. 4. §-a szerint kell értelmezni, ahol az Szt. nem tartalmaz meghatározást, ott a Ptk. értelmező rendelkezése a mérvadó.
3. § (1) A települési önkormányzat képviselő-testülete által nyújtott szociális rászorultságtól függő pénzübeli ellátás a települési támogatás és a rendkívüli települési támogatás.
(2) Települési támogatás a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatás.
(3) Rendkívüli települési támogatás
 - a) eseti segély,
 - b) temetési segély,
 - c) temetési kölcsön,
 - d) vis maior segély.
4. § A települési önkormányzat képviselő-testülete a személyes gondoskodás körében a következő szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:
 - a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtás,
 - c) család- és gyermekjóléti szolgálat¹.
5. § A 3. §-ban meghatározott települési támogatás és rendkívüli települési támogatás kérelmekről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

5/A. §^{2,3}

¹ Beiktatta: 8/2019.(III.13.) ör. Hatályos: 2019.III.14-től

² Beiktatta: 11/2016.(IV.29.) ör. Hatályos: 2016.V.1-től

³ Hat.kívül helyezte: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatálytalan: 2017.VIII.9-től

6. § A köztemetéssel kapcsolatos ügyekben átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

7. § A 4. § a), b) pontban meghatározott szociális alapszolgáltatások (étkeztetés, házi segítségnyújtás) iránti kérelmekről átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

8. § (1) Az e rendeletben szabályozott ellátások iránti kérelmeket a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani a megfelelő formanyomtatványon.

(2) Az önkormányzati hatáskörbe tartozó települési támogatás iránti kérelem formanyomtatványt e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A kérelemhez csatolni kell a formanyomtatványon feltüntetett nyilatkozatokat és igazolásokat.

9. § Az e rendeletben szabályozott ellátásokra nem jogosult az a személy, aki az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal rendelkezik.

II. Fejezet

Az aktív korúak ellátására jogosult személyek részére a lakókörnyezet rendezettségére vonatkozó szabályok

10. §⁵

11. §⁶

III. Fejezet

Települési támogatás

12. § (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt a gyógyszerkiadások viseléséhez annak a személynek, aki közgyógyellátási igazolvánnyal nem rendelkezik, és a háziorvos által igazolt egy-egy betegség miatt jelentkező gyógyszerkiadása vagy az egyes családtagjai eseti gyógyszerköltsége együttesen meghaladja a családban az egy főre jutó havi jövedelem 10% -át, feltéve, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200% -át, egyedül élő személy esetében 250% -át.

(2) Települési támogatás kérelem, mely a gyógyszerkiadások támogatására vonatkozik, negyedévente nyújtható be a polgármesteri hivatalba.

(3) A gyógyszertámogatás összege negyedévente az igazolt havi gyógyszerkiadások összege, de legfeljebb az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 50%-a lehet.

(4) Települési támogatásként kérelmezett gyógyszertámogatás esetében negyedév: az egyes gyógyszertámogatási kérelmek közötti három hónap időtartam.

III/A. Fejezet

⁴ Módosította: 8/2019.(III.13.) ör. Hatályos: 2019.III.14-től

⁵ Hatályon kívül helyezte: 3/2015.(III.13.) ör. Hatálytalan: 2015.III.14-től

⁶ Hatályon kívül helyezte 3/2015.(III.13.) ör. Hatálytalan: 2015.III.14-től

Rendkívüli települési támogatás

13. §⁷

14. § (1) Rendkívüli települési támogatásként eseti segély állapítható meg annak a személynek, aki létfenntartási gondokkal küzd és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 100%-át, egyedülélő esetében 120%-át.

(2)⁸ Létfenntartási gondnak kell tekinteni, ha:

- a) a kérelmező megélhetése valamely előre nem látható esemény bekövetkezése okán igazolt módon veszélyeztetve van, vagy
- b) a kérelmezőnek alkalmi többletkiadása keletkezik, vagy
- c) ha a kérelmezőnek arra sincs elegendő jövedelme, hogy a munka világába történő visszatérése érdekében felmerülő költségeit, a munkába állást megelőzően kifizesse, különösen ideértve a helyközi autóbusz járat menetdíját.

(3) Az eseti segély egyszeri összege 5000 – 30000 forint.^{9,10}

(4) Az egy háztartásban élők részére nyújtott eseti segély együttes összege egy naptári éven belül nem haladhatja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének négyszeresét.¹¹

14/A. §^{12,13}

15. § (1) Rendkívüli települési támogatásként temetési segély állapítható meg annak a személynek, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott.

(2) A temetési segély feltétele, hogy az elhunyt személy utolsó bejelentett lakóhelye Sárszentmihály település legyen, valamint az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodó kérelmező személy is bejelentett lakóhellyel rendelkezzen a településen, továbbá közte és az elhunyt személy között hozzátartozói viszony álljon fenn.

(3) A temetési segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-ánál.

(4) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség százezer forint.

16. § (1)¹⁴ Rendkívüli települési támogatásként - pénzügyi tevékenységnek nem minősülő, kamatmentes kölcsön formájában - temetési kölcsön nyújtható annak a kérelmező személynek, aki hozzátartozója eltemettetéséről gondoskodik.

(2) A temetési kölcsön feltétele, hogy a kérelmező bejelentett lakóhellyel rendelkezzen a településen, valamint az elhunyt személy utolsó bejelentett lakóhelye szintén Sárszentmihály település legyen.

⁷ Hat. kívül helyezte: 12/2017.(VIII.8.) ö. Hatálytalan: 2017.VIII.9-től

⁸ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ö. Hatályos: 2017.VIII.9-től

⁹ Módosította: 13/2019.(VI.27.) ö., Hatályos: 2019.VI.28-tól

¹⁰ Módosította: 20/2019.(XI.22.) ö. 1.§-a, hatályos: 2019.XI.25.-

¹¹ Módosította: 20/2019.(XI.22.) ö. 2.§-a, hatályos: 2019.XI.25.-

¹² Beiktatta: 11/2016.(IV.29.) ö. Hatályos: 2016.V.1-jétől

¹³ Hatályon kívül helyezte: 12/2017.(VIII.8.) ö. Hatálytalan: 2017.VIII.9-től

¹⁴ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ö. Hatályos: 2017.VIII.9-től

(3)¹⁵ A kérelemhez mellékelni kell a temetési számlát, melynek keltezése nem lehet korábbi a kérelem benyújtása időpontját megelőző három hónapnál (ha a temetés már megtörtént) vagy a temetkezési szolgáltató árajánlatát (ha a temetés még nem történt meg).

(4) A temetési kölcsön összege legfeljebb 200 000 forint.

(5) A temetési kölcsönt 1 éven belül vissza kell fizetni.

(6)¹⁶ A képviselő-testület határozata tartalmazza: a felek megnevezését, azonosító adatait, a kölcsön összegét, a visszafizetés határidejét, az összeg kifizetésének módját (készpénz felvétel pénztárban, vagy postai utalás, vagy banki átutalás), a visszafizetés módját (pénztári befizetés vagy banki átutalás), a törlesztő részletek számát (mely 4 alkalomnál kevesebb nem lehet), az egyes törlesztő részletek összegét és befizetési határidejét.

17. § (1) Rendkívüli települési támogatásként vis maior segély állapítható meg annak a személynek, aki rendkívüli, vis maior élethelyzetbe kerül, így különösen, ha háza egészében vagy részben összeomlik, háza, lakása részben vagy egészében leég, háza tetőszerkezete leszakad, lakását, házát elönti a víz.

(2) A vis maior segély feltétele, hogy a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem ne haladja meg az öregségi nyugdíjminimum mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülélő esetében 220%-át.

(3) A vis maior segély egyszeri összege 50 000 – 200 000 forint.¹⁷

18. § (1)^{18,19} A települési és rendkívüli települési támogatás kifizetéséről a Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadója gondoskodik a polgármester átruházott hatáskörben meghozott határozata alapján.

(2)²⁰

(3) A települési támogatás felhasználásának előzetes ellenőrzése a szociális igazgatási ügyintéző által a benyújtott dokumentumok alapján történik. Utólagos ellenőrzése évente egyszer véletlenszerű helyszíni szemle során történik.

(4)²¹ A temetési kölcsön visszafizetésének ellenőrzése a szociális igazgatási ügyintéző feladata.

(5)^{22,23} A települési támogatásokkal, rendkívüli települési támogatásokkal kapcsolatos polgármesteri határozatokat a szociális igazgatási ügyintéző köteles megfelelő határidőben a pénzügyi előadó rendelkezésére bocsátani.

IV. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

¹⁵ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁶ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁷ Módosította: 20/2019.(XI.22.) ör. 3.§-a, hatályos: 2019.XI.25.-

¹⁸ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

¹⁹ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatályos: 2017.VIII.9-től

²⁰ Hatályon kívül helyezte: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatálytalan: 2017.V.1-jétől

²¹ Módosította: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

²² Módosította: 5/2017.(IV.10.) ör. Hatályos: 2017.V.1-jétől

²³ Módosította: 12/2017.(VIII.8.) ör. Hatályos: 2017.VIII.9-től

Köztemetés

19. § (1) A települési önkormányzat az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(2) A települési önkormányzat a megtérítési kötelezettség alól kérelmére mentesíti azt az eltemettetésre köteles személyt, aki egyedül élő és havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, vagy nem egyedül élő és családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

V. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

Étkeztetés

20. § (1) A Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testületével szerződésben álló vállalkozónál napi egyszeri meleg ebéd vehető igénybe, mely történhet:

- a) helyben fogyasztással,
- b) az étel elvitelével, vagy
- c) lakásra szállítással.

(2) A szociális étkeztetés ellátás személyi, tárgyi feltételeit az önkormányzat a közte és a vállalkozó között létrejött szerződésben foglaltak szerint biztosítja.

(3) A térítési díj mértékének megállapítása a képviselő-testület térítési díjak megállapításáról szóló rendelete alapján történik.

(4) A szociális étkeztetés tekintetében a jogosultság elbírálását - a képviselő-testület által átruházott hatáskörben - a polgármester gyakorolja.

21. § (1) Az Szt. 62. § (1) bekezdés a) pontja alapján életkora miatt szociálisan rászorult az a személy, aki a 62. életévét betöltötte és havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

(2) Az Szt. 62. § (1) bekezdés b) pontja alapján egészségi állapota miatt szociálisan rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki

- a) Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal szakértői bizottsága által igazoltan az egészségkárosodásának mértéke eléri vagy meghaladja az 50 %-ot,
- b) háziorvos vagy szakorvos által igazoltan akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes.

(3) Az Szt. 62. § (1) bekezdés c) pontja alapján fogyatékosága miatt szociális rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki Magyar Államkincstár által kiadott igazolás szerint fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

(4) Az Szt. 62. § (1) bekezdés c) pontja alapján pszichiátriai betegsége miatt illetve az Szt. 62. § (1) bekezdés d) pontja alapján szenvedélybetegsége miatt szociálisan rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti vagy bentlakásos intézeti ellátásban nem részesül és önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve

szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 21. § (1)-(4) bekezdésében meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

(5) Az Szt. 62. § (1) bekezdés e) pontja alapján hajléktalansága miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni, aki az éjszakáit Sárszentmihály község közterületén vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

22. § Az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltakon túl étkeztetés nyújtható annak, akinek a családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő esetén annak 200 %-át.

23. § (1) Az önkormányzat külön eljárás nélkül, azonnal gondoskodik az étkeztetésről, ha az arra rászoruló személy vis maior helyzetbe került, különösen, ha lakhatása önhibáján kívül veszélybe került, mert lakása megsemmisült.

(2) Az önkormányzat külön eljárás keretében, azonnal elbírálja a benyújtott szociális étkeztetés iránti kérelmet, ha a kérelmező az étkezését bizonyítottan, a kérelem benyújtását megelőzően már legalább 10 nap óta nem tudja más módon megoldani.

(3) Ezen rendhagyó esetekről a polgármester utólag, írásban beszámol a képviselő-testületnek.

24. § (1) Az önkormányzat az étkeztetés ellátást megszünteti, ha

- a) az ellátást igénybe vevő – lakásra szállítás esetén – az ételt akár csak egy napon nem veszi át, és előre nem jelezte azt, hogy nem tart igényt az ellátásra, illetve utólag - két napon belül - erre a magatartásra méltányolható magyarázattal nem szolgál;
- b) saját elvitel esetén az ételt akár csak egy napon nem viszi el, és előre nem jelezte azt, hogy nem tart igényt az ellátásra, illetve utólag - két napon belül - erre a magatartásra méltányolható magyarázattal nem szolgál;
- c) az ellátást igénybe vevő írásos kezdeményezése alapján közös megegyezéssel, a megegyezésben foglalt időpontban;
- d) ha az ellátást igénybevevő az étkeztetés ellátást 30 napot meghaladóan folyamatosan nem veszi igénybe, kivéve, ha a 30 nap meghosszabbítását kérte legfeljebb 60 napra;
- e) ha az ellátás jogszabályi feltételei nem állnak fenn, azaz az ellátás nem indokolt;
- f) együttműködő magatartás hiányában, különösen akkor, ha az ellátást igénybe vevő a kiszállítást végző személyt szóban, tettben zaklatja, veszélyezteti az ellátást végző személy testi, lelki épségét, és egyébként az igénybe vevő megélhetése - jövedelmi helyzete alapján - nincs veszélyeztetve.

(2) Az ellátás az (1) bekezdés c) pontja kivételével a megszüntetést elrendelő határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg azzal, hogy az addig felmerülő, ki nem egyenlített díjat a megfizetésre kötelezettnek ki kell egyenlítenie.

25. § (1) Az önkormányzat, mint szociális szolgáltató és a szociális étkeztetést igénybe vevő között kötendő megállapodás tartalmát, mint formanyomtatványt az önkormányzat képviselő-testülete határozatban állapítja meg.

(2) A megállapodás formanyomtatványt - a jogszabályi változások követése érdekében - szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal felülvizsgálja az önkormányzat és erről az ellátást igénybe vevőt írásban tájékoztatja.

(3) Az önkormányzat a megállapodás formanyomtatványt a helyben szokásos módon ismerteti a lakossággal.

26. § Ha az ellátást valamely napra a jogosult nem kívánja igénybe venni betegség vagy más ok miatt, ezt legalább két munkanappal az érintett ellátási nap bekövetkezése előtt írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén az ellátás igénybe vételének mellőzését követő 3. naptól mentesül a személyi térítési díj megfizetése alól a kötelezett.

Házi segítségnyújtás

27. § (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtás ellátást a vele közszolgálati jogviszonyban álló munkavállaló útján biztosítja.

(2) A házi segítségnyújtás ellátás megszűnik

- a) az ellátást igénybe vevő írásos kezdeményezése alapján közös megegyezéssel, a megegyezésben foglalt időpontban;
- b) ha az ellátást igénybe vevő az ellátást - önhibájából - 30 napot meghaladóan folyamatosan nem veszi igénybe;
- c) ha az ellátás jogszabályi feltételei nem állnak fenn, azaz az ellátás nem indokolt;
- d) együttműködő magatartás hiányában, különösen akkor, ha az ellátást igénybe vevő a szociális dolgozót szóban, tettben zaklatja, veszélyezteti az ellátást végző személy testi, lelki épségét, vagy az ellátott és a szociális dolgozó között az együttműködési viszony oly mértékben megromlott, hogy a közszolgától nem várható el, hogy továbbra is ellássa a bizalmi viszonyon is alapuló feladatát. Az együttműködési viszony megromlásának tekinthető az is, ha az ellátott harmadik személyek előtt szóban vagy írásban kijelenti, hogy - lényegét tekintve - nem kívánja az együttműködést a szociális dolgozóval.

- (3) Az ellátás az (1) bekezdés a) pontja kivételével a megszüntetést elrendelő határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg azzal, hogy az addig felmerülő, ki nem egyenlített térítési díjat a megfizetésre kötelezettnek ki kell egyenlítenie.
- (4) Az önkormányzat, mint szociális szolgáltató és a házi segítségnyújtást igénybe vevő között kötendő megállapodás tartalmát, mint formanyomtatványt az önkormányzat képviselő-testülete határozatban állapítja meg.
- (5) A megállapodás formanyomtatványt - a jogszabályi változások követése érdekében - szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal felülvizsgálja az önkormányzat és erről az ellátást igénybe vevőt írásban tájékoztatja.
- (6) Az önkormányzat a megállapodás formanyomtatványt a helyben szokásos módon ismerteti a lakossággal.

IV. Fejezet

Záró rendelkezések

28. § (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 11/2011.(IV.29.) önkormányzati rendelet, és a temetési támogatásról szóló 8/2014.(VIII.01.) önkormányzati rendelet.

29. § A 2015. március 1-je előtt jogerős határozattal megállapított vagy ekkor folyamatban lévő méltányossági ápolási díj és méltányossági közgyógyellátások 2015. március 1-jével megszűnnek.

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelete
Hatály: 2019.XI.25.-*

*Sárszentmihály, 2019.XI.22.
Óber Andrea polgármester s.k.
Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.*

1. melléklet az 1/2015.(I.30.) önkormányzati rendelethez²⁴

Kérelem települési támogatás igényléséhez

1	A kérelmező adatai	
2	név	
3	születési név	
4	anyja neve	
5	születési hely, idő	
6	bejelentett lakóhely	
7	bejelentett tartózkodási hely	
8	értesítési cím	
9	utalási cím	
10	bankszámla száma	
11	TAJ száma	
12	nyugdíjas esetében nyugdíjas igazolvány törzsszáma	
13	állampolgársága	
14	bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező hontalan, menekültként vagy oltalmazottként elismert státuszt elismerő határozat száma: (*A megfelelő rész aláhúzendó!)	
15	családi állapot*	<ul style="list-style-type: none"> • házastársával/élettársával/bejegyzett élettársával lakik együtt • házastársától külön élő • elvált • özvegy • nőtlen • hajadon (*A megfelelő rész aláhúzendó!)
16	Kijelentem, hogy életvitelszerűen bejelentett lakóhelyemen / tartózkodási helyemen * élek. (*A megfelelő rész aláhúzendó!)	

²⁴ Módosította: 2/2019.(I.30.) ö.r. Hatályos: 2019.I.31-től

17. A települési támogatás iránti kérelem benyújtásának időpontjában kérelmező háztartásának tagjai:			
név	születési hely, idő TAJ szám	anyja neve	minősége/rokoni foka

18	A települési támogatás igénylésének indoka:
19	<p>A települési támogatás megállapítását*:</p> <p>a) gyógyszer-támogatás (csatolandó dokumentum: jövedelem igazolás, házi orvos igazolása, gyógyszer-tári számla)</p> <p>b) eseti segély</p> <p>c) temetési segély</p> <p>d) temetési kölcsön (csatolandó dokumentum: temetési számla vagy temetkezési szolgáltató ajánlata; jövedelem igazolás)</p> <p>e) vis maior segély (jövedelem igazolás)</p> <p>címen kérem. <i>(*A megfelelő aláhúzendó!)</i></p>
20	<p>A települési támogatást milyen módon kívánja felvenni?*</p> <p>készpénz – a polgármesteri hivatal pénztárában</p> <p>készpénz – postai kézbesítéssel</p> <p>banki átutalással; ebben az esetben számla szám:</p> <p><i>*a megfelelő részt húzza alá!</i></p>

21 Jövedelmi adatok						
	Kérelmező	Kérelmező és a háztartás tagjai				
		név	név	név	név	név
jövedelem						
vagyon						

22. Temetési kölcsön esetén²⁵:

A kölcsön összege:

Visszafizetés részleteinek száma:, részletek összege:

Mikor kezdi a visszafizetést (év/hó/nap/)? (első részlet időpontja):

23. Egyéb nyilatkozatok:

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát az Szt. 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv a NAV bevonásával ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a fentebb közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszakövetelheti.

Kérelmem kedvező elbírálása esetén a fellebbezési jogomról lemondok: igen / nem*

(* karikázza be a megfelelő szót!)²⁶

Sárszentmihály, _____

kérelmező

a háztartás felnőtt tagja(i)

²⁵ Beiktatta: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

²⁶ Beiktatta: 5/2017.(IV.10.) ö.r. Hatályos: 2017.V.1-jétől

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

A magánszemély kommunális adójáról szóló 16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: Pénzügyminisztérium PM/23098/2019. számú tájékoztatója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pénzügyminisztérium 2020. január 1-jétől érvényes helyi adómérték valorizációjáról szóló tájékoztatója értelmében a magánszemély kommunális adója adómaximuma 2020. évben: 30161,907 Ft/adótárgy.

Jelenleg a rendeletünkben 7000 Ft/év a magánszemély kommunális adója adómértéke.

Javaslom, hogy emeljünk a 2015. óta változatlan összegben. Javaslom az évi 9000 Ft adót, adótárgyanként.

Javaslom a mellékelt rendelet-tervezet megszavazását.

Óber Andrea s.k.
polgármester

Sárszentmihály, 2019. november 15.

Jogforrás:

1990. évi C. törvény a helyi adókról

---->>----->>--<<-----<<-----

1. § (1) E törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési (községi, városi, fővárosi és kerületi) önkormányzat képviselőtestülete (a továbbiakban: önkormányzat) rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (a továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be.

---->>----->>--<<-----<<-----

2. § Az önkormányzat adómegállapítási joga az e törvényben meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjed ki.

3. § (1) Ha e törvény másként nem rendelkezik, a törvény alkalmazásában adóalany:

a) a magánszemély,

b) a jogi személy, egyéb szervezet,

c) a magánszemélyek jogi személyiséggel nem rendelkező személyi egyesülése.

(2) Adómentes valamennyi helyi adó alól - a (3) bekezdésben foglaltakra figyelemmel - az egyesület, az alapítvány, a közszolgáltató szervezet, a köztestület, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár és - kizárólag a helyi iparüzési adó vonatkozásában - a közhasznú szervezetnek minősülő nonprofit gazdasági társaság.

(3) A (2) bekezdés szerinti mentesség abban az adóévben illeti meg az adóalanyt, amelyet megelőző adóévben folytatott tevékenységéből származó jövedelme (nyeresége) után sem bel-, sem külföldön adófizetési kötelezettsége nem keletkezett. Az építmény- és telekadóban a (2) bekezdés szerinti mentesség azon épület, épületrész, telek után jár, amelyet az ingatlan-nyilvántartásban tulajdonosként -

a vasúti pályahálózatot üzemeltető közszolgáltató szervezet esetén tulajdonosként, vagyoni értékű jog jogosítottjaként - bejegyzett adóalany kizárólag a létesítő okiratában meghatározott alaptevékenysége, főtevékenysége kifejtésére használ. A feltételek meglétéről az adóalany - az adóév ötödik hónapjának utolsó napjáig - írásban köteles nyilatkozni az adóhatóságnak. A nyilatkozat adóbevallásnak, adatbejelentésnek minősül.

(4) Az (1)-(3) bekezdésben meghatározottak szerint adóalany a külföldi magánszemély és szervezet is feltéve, hogy adómentességét nemzetközi szerződés vagy viszonosság nem biztosítja. A viszonosság kérdésében az adópolitikaért felelős miniszter állásfoglalása az irányadó.

(5) E törvény hatálya - a 34. §-ban foglaltak kivételével - nem terjed ki az államra, a helyi önkormányzatra, a nemzetiségi önkormányzatra, a költségvetési szervre, az egyházi jogi személyre, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-re, a Nemzeti Eszközkezelő Zrt.-re, az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-re, a büntetés-végrehajtásért felelős miniszter felügyelete alá tartozó büntetés-végrehajtási gazdálkodó szervezetre, valamint a helyi iparüzési adó vonatkozásában a Magyar Nemzeti Bankra, az Országos Betétbiztosítási Alapra, a pénzügyi közvetítőrendszer egyes szereplőinek biztonságát erősítő intézményrendszer továbbfejlesztéséről szóló 2014. évi XXXVII. törvényben meghatározott Szanalási Alapra, a Befektető-védelmi Alapra és a tőkepiac stabilitásának erősítése érdekében tett egyes kárrendezési intézkedésekről szóló 2015. évi CCXIV. törvény szerinti Kárrendezési Alapra.

(6) Ha e törvény az adóalanyiságot az év első napján fennálló állapothoz köti és az önkormányzat az adót év közben vezeti be, akkor a bevezetés évében az adó alanyának azt kell tekinteni, aki/amely az adót bevezető rendelet hatálybalépésének napján megfelel az adóalanyiság követelményeinek.

----->>----->>--<<-----<<-----

6. § Az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy:

a) a MÁSODIK RÉSZBEN meghatározott adókat vagy azok valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit,

b) az adó bevezetésének időpontját és időtartamát (határozott vagy határozatlan időre) meghatározza,

c) az adó mértékét - az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel - megállapítsa,

d) az e törvény második részében meghatározott mentességeket, kedvezményeket további mentességekkel, kedvezményekkel, így különösen a lakások esetében a lakásban lakóhellyel rendelkező eltartottak számától, a lakáson fennálló, hitelintézet által lakásvásárlásra, lakásépítésre nyújtott hitel biztosítékaul szolgáló jelzálogjog fennállásától, a lakásban lakóhellyel rendelkezők jövedelmétől függő mentességekkel, kedvezményekkel kibővítsé,

e) e törvény és az adózás rendjéről szóló törvény, valamint az adóigazgatási rendtartásról szóló törvény keretei között az adózás részletes szabályait meghatározza,

f) ha az adó mértékét határozott időre állapította meg, akkor a határozott időszak harmadik naptári évtől vagy az azt követően kezdődő naptári évtől, a határozott időszak letelte előtt az adó mértékét növelheti, ha a naptári évet megelőző naptári év első tíz hónapjában az adott adónemben bevallott, kivetett adóból származó bevétel nem éri el a naptári évet megelőző második naptári év első tíz hónapjában bevallott, kivetett adóból származó bevétel 50%-át.

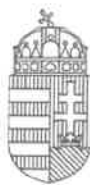
7. § Az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy:

a) az adóalanyt egy meghatározott adótárgy (épület, épületrész, telek) esetében csak egyféle - az önkormányzat döntése szerinti - adó fizetésére kötelezheti,

b) a vagyoni típusú adók körében az épület, épületrész és telek utáni adót egységesen - tételes összegben vagy a korrigált forgalmi érték alapulvételével - határozhatja meg,

- c) az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál,
- d) ha az adót az 1. § (3) bekezdése alapján a fővárosi önkormányzat vezeti be, akkor az a kerületi önkormányzat, amely az adó fővárosi önkormányzat általi bevezetésébe beleegyezett, az adót az adóévben nem működtetheti,
- e) a vállalkozó (52. § 26. pont) üzleti célt szolgáló épülete, épületrésze, reklámhordozója utáni építményadó, telke utáni telekadó és a helyi iparüzési adó megállapítása során - ha e törvény eltérően nem rendelkezik - a 6. § d) pontja nem alkalmazható. A helyi iparüzési adó esetén egy adómérték alkalmazható,
- f) a korrigált forgalmi érték alapú építményadóban a lakás, illetve az egyéb építmény esetén egy-egy, a korrigált forgalmi érték alapú telekadóban a lakáshoz tartozó telek, illetve az egyéb telek esetén egy-egy adómérték alkalmazható,
- g) az adóalap fajtáját, az adó mértékét, a rendeleti adómentességet és adókedvezményt úgy állapíthatja meg, hogy azok összességükben egyaránt megfeleljenek a helyi sajátosságoknak, az önkormányzat gazdálkodási követelményeinek és az adóalanyok széles körét érintően az adóalanyok teherviselő képességének,
- h) ha az adó mértékét határozott időre állapítja meg, akkor azt az adóalany hátrányára
- ha) a határozott időszak első két naptári évében nem növelheti,
- hb) a határozott időszak harmadik naptári évétől vagy az azt követően kezdődő naptári évtől, a határozott időszak letelte előtt - ide nem értve a 6. § f) pontja szerinti esetet - csak akkor növelheti, ha a naptári évet megelőző naptári év első tíz hónapjában az adott adónemben bevallott, kivetett adóból származó bevétel nem éri el a naptári évet megelőző második naptári év első tíz hónapjában bevallott, kivetett adóból származó bevétel (a továbbiakban: viszonyítási bevétel) 70%-át, azzal, hogy a naptári évtől hatályos adómérték ekkor sem haladhatja meg a határozott időre rögzített adómérték 130%-át,
- i) ha a h) pont hb) alpont alkalmazásával az adó mértékét növelte, akkor az adó mértékét a határozott időszakra eredetileg megállapított adómértékkal egyező mértékben kell megállapítani azon naptári évtől kezdődően, amelyet megelőző - és a h) pont hb) alpont alkalmazását követő - naptári év első tíz hónapjában az adott adónemben bevallott, kivetett adóból származó bevétel eléri a viszonyítási bevételt,
- j) ha a 39/C. § (4) bekezdése alapján adómentességet vagy adókedvezményt állapít meg, akkor azt legalább három egymást követő naptári éven át nem helyezheti hatályon kívül, az adóalany hátrányára nem változtathatja meg.

----->----->---<<-----<<-----



PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Jövedelemadók és Járulékok Főosztály

Ikt. szám.: PM/23098/2019.

TÁJÉKOZTATÓ

az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, megyei kormányhivatalok részére az egyes tételes helyi adómértékek valorizációjáról 2020. január 1-jétől

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: http://www.ksh.hu/docs/hun/xstadat/xstadat_eves/i_qsf001.html

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot (a Htv-ben rögzített felső adómérték szorozva 1,047-tel, 1,068-cal, 1,036-tal, 1,039-cel, 1,08-cal, 1,061-el, 1,042-vel, 1,049-cel, 1,039-cel, 1,057-tel, 1,017-tel, 0,998-cal, 0,999-cel, 1,004-el, 1,024-el, 1,028-cal) 2020. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2020.)
Építményadó (épület, épületrész után):	1.951,65 Ft/m ²
Telekadó:	354,8459 Ft/m ²
Magánszemély kommunális adója:	30.161,907 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	532,2 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. Az adó mértékének – törvényi keretek között történő – meghatározása az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozik. Tájékoztató levelem – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

Budapest, 2019. október 4.

Szatmári László
főosztályvezető

Település

Magánszemély komm. adója

Úrhida	12 000 Ft
Jenő	10 000 Ft
Sárkeszi	12 000 FT
Szabadbattyán	12 000 Ft

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelete
a magánszemély kommunális adójáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§


- (1) Az adó évi mértéke adótárgyanként, valamint lakásbérleti jogonként 7000 forint.
- (2) Mentes a magánszemély kommunális adójának megfizetése alól
 - a) aki a 70. életévét betöltötte, és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 130%-át,
 - b) aki egyedül élő nyugdíjas, ha nyugdíja az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg,
 - c) a pénzellátásban részesülő hadigondozott,
 - d) aki I.csoportú rokkantsága alapján részesül nyugellátásban, vagy baleseti nyugellátásban,
 - e) a beépítetlen építési telek, a rá kiadott építési engedély jogerőre emelkedéséig.
- (3) A mentesség az adózót a változást követő év első napjától illeti meg.
- (4) A (2) bekezdés a), c)-d) pontjában meghatározott mentesség az együttélő házastársat, élettársat is megilleti.


2.§

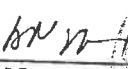
Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló törvényben és az adózás rendjéről szóló törvényben foglaltak az irányadók.

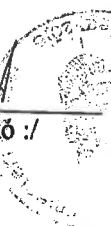
3.§

- (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a kommunális adó bevezetéséről szóló 9/2006. (V.30.) önkormányzati rendelet.



/: Kalmár Tibor :/
polgármester




/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző



A Rendelet kihirdetve: 2015. november 2.


/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2019.(XI.22.) önkormányzati rendelete
a magánszemély kommunális adójáról szóló 16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A magánszemély kommunális adójáról szóló 16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Alaprendelet) 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az adó évi mértéke adótárgyanként, valamint lakásbérleti jogonként 9000 forint”.

2.§ (1) Ez a rendelet 2020. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti 2020. január 5-én.

/: Óber Andrea :/
polgármester

/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2019. november 22.

/: Dr. Nagy Ildikó :/
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

a magánszemély kommunális adójáról szóló 16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

1. Társadalmi hatások

Nem jellemző.

2. Gazdasági hatások

Van számottevő gazdasági hatása, emelkedik az adóbevétel.

3. Költségvetési hatás

Bevételi többletet jelent az adóemelés.

4. Környezeti, egészségi következmények

Nem jellemző.

5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás

Nincs.

6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Nincs jogszabály alkotási kötelezettség.

7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a magánszemély kommunális adójáról szóló 16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelet módosításáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva módosította rendeletét.

1.§-hoz:

A képviselő-testület felemelte az adó évi mértékét adótárgyanként, valamint lakásbérleti jogonként 9000 forintra.

2.§-hoz:

Hatályba léptető rendelkezés.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2015.(XI.2.) önkormányzati rendelete
a magánszemély kommunális adójáról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1)¹ Az adó évi mértéke adótárgyanként, valamint lakásbérleti jogonként 9000 forint.

(2) Mentés a magánszemély kommunális adójának megfizetése alól

- a) aki a 70. életévét betöltötte, és háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 130%-át,
- b) aki egyedül élő nyugdíjas, ha nyugdíja az öregségi teljes nyugdíj legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg,
- c) a pénzellátásban részesülő hadigondozott,
- d) aki I.csoportú rokkantsága alapján részesül nyugellátásban, vagy baleseti nyugellátásban,
- e) a beépítetlen építési telek, a rá kiadott építési engedély jogerőre emelkedéséig.

(3) A mentesség az adózót a változást követő év első napjától illeti meg.

(4) A (2) bekezdés a), c)-d) pontjában meghatározott mentesség az együttélő házastársat, élettársat is megilleti.

2.§ Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló törvényben és az adózás rendjéről szóló törvényben foglaltak az irányadók.

3.§ (1) Ez a rendelet 2016. január 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a kommunális adó bevezetéséről szóló 9/2006. (V.30.) önkormányzati rendelet.

Sárszentmihály, 2019.XI.22.

Óber Andrea polgármester s.k.

Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.

¹ Módosította: 21/2019.(XI.22.) ör., hatályos: 2020.I.1-jétől

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.**

ELŐTERJESZTÉS

Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alakuló ülésen társadalmi megbízatású alpolgármesterként választottuk meg Molnár Dezső képviselő urat.

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

A társadalmi megbízatású alpolgármester, havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy az alábbi határozati javaslat formájában hozzunk döntést az alpolgármester tiszteletdíjáról!

Sárszentmihály, 2019. november 15.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2019.(XI.21.) határozata**

Az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítása

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Möt.) 80. § (2) bekezdése alapján Molnár Dezső társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját 246 800,- forintban állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár felé a szükséges jelentést tegye meg.

Felelős: Dr. Nagy Ildikó jegyző
Határidő: 2019. december 6.

főállású polgármester		társadalmi megbízatású polgármester	társadalmi megbízatású alpolgármester
illetménye:	548 444 Ft	<p>71. § (5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.</p> $548\,444 \times 50\% = 274\,222,- \text{ Ft}$	<p>80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.</p> $274\,222 \times 90\% = 246\,800 \text{ Ft}$ <p>azaz tiszteletdíj $\leq 246\,800 \text{ Ft}$</p>
költségtérítése:	$548\,444 \times 15\% =$ 82 266,6 Ft	<p>71. § (6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, ... havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.</p> $274\,222 \times 15\% =$ 41 133,3 Ft	<p>80. § (3) A ... társadalmi megbízatású alpolgármester, ... havonta a ... tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.</p> $\text{költségtérítés} = 246\,800 \times 15\% = 37\,020 \text{ Ft}$

Jogforrás:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.)

71. § (5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

74. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, ... (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait. Több alpolgármester esetén a polgármester bízta meg általános helyettesét.

75. § (1) Az alpolgármesteri tisztség főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.

(2) Azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

----->----->-----<<-----<<-----

78. § Társadalmi megbízatású polgármesteri tisztség esetén az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban tölthető be.

79. § (1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren a megyei közgyűlés elnökét és a főpolgármestert is érteni kell.

(2) A polgármester ... jogállására vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre ... is megfelelően alkalmazni kell.

----->----->-----<<-----<<-----

80. § (1) A ... főállású alpolgármester illetményének összegét a ... polgármester ... illetménye 70 - 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

(1a) A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A ... főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, ... havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

----->----->-----<<-----<<-----

2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről

132. § Az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap.

----->----->-----<<-----<<-----

2018. évi L. törvény Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről 54. § (1) bekezdés

60. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2019. évben 38 650 forint.

----->----->--<<-----<<-----

2010. évi XLIII. törvény a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról

----->----->--<<-----<<-----

51. § (1) Az államtitkár alapilletménye a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 12-szerese.

(2) Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a.

(3) Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a.

(4) Az államtitkár alapilletményét a miniszter át nem ruházható hatáskörében legfeljebb 30%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

----->----->--<<-----<<-----

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

Az alpolgármester költségtérítése

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át.

A társadalmi megbízatású alpolgármester, havonta a tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy az alábbi határozati javaslat formájában hozzunk döntést az alpolgármester költségtérítéséről.

Sárszentmihály, 2019. november 15.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

***SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2019.(XI.21.) határozata
Az alpolgármester költségtérítése***

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Möt.) 80. § (3) bekezdése alapján Molnár Dezső társadalmi megbízatású alpolgármester költségtérítését 37 000 forintban állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár felé a szükséges jelentést tegye meg.

Felelős: Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 2019. december 6.

főállású polgármester		társadalmi megbízatású polgármester	társadalmi megbízatású alpolgármester
illetménye:	548 444 Ft	<p>71. § (5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.</p> <p>$548\,444 \times 50\% = 274\,222,- \text{ Ft}$</p>	<p>80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.</p> <p>$274\,222 \times 90\% = 246\,800 \text{ Ft}$ azaz tiszteletdíj $\leq 246\,800 \text{ Ft}$</p>
költségtérítése:	$548\,444 \times 15\% = 82\,266,6 \text{ Ft}$	<p>71. § (6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, ... havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.</p> <p>$274\,222 \times 15\% = 41\,133,3 \text{ Ft}$</p>	<p>80. § (3) A ... társadalmi megbízatású alpolgármester, ... havonta a ... tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.</p> <p>költségtérítés = $246\,800 \times 15\% = 37\,020 \text{ Ft}$</p>

Jogforrás:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötvt.)

71. § (5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

74. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert, ... (a továbbiakban együtt: alpolgármester) választ, több alpolgármestert választhat. A képviselő-testület legalább egy alpolgármestert saját tagjai közül választ meg. Az alpolgármester jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait. Több alpolgármester esetén a polgármester bízta meg általános helyettesét.

75. § (1) Az alpolgármesteri tisztség főállásban is ellátható. A főállású alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a helyi önkormányzat képviselő-testületének a tisztség főállásban történő betöltéséről szóló döntését követően, az alpolgármester megválasztásával jön létre.

(2) Azon alpolgármester, akit nem a képviselő-testület tagjai közül választottak, nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésain tanácskozási joggal részt vehet. A nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester jogállására egyebekben a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármesterre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

----->----->-----<<-----<<-----

78. § Társadalmi megbízatású polgármesteri tisztség esetén az alpolgármesteri tisztség is csak társadalmi megbízatásban tölthető be.

79. § (1) Ha e törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren a megyei közgyűlés elnökét és a főpolgármestert is érteni kell.

(2) A polgármester ... jogállására vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre ... is megfelelően alkalmazni kell.

----->----->-----<<-----<<-----

80. § (1) A ... főállású alpolgármester illetményének összegét a ... polgármester ... illetménye 70 - 90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

(1a) A 10000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

(2) **A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át.** A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A ... főállású alpolgármester, **a társadalmi megbízatású alpolgármester, ... havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

----->----->-----<<-----<<-----

2011. évi CXCIX. törvény a közszolgálati tisztviselőkről

132. § Az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap.

----->----->-----<<-----<<-----

2018. évi L. törvény Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről 54. § (1) bekezdés

60. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2019. évben 38 650 forint.

----->----->--<<-----<<-----

2010. évi XLIII. törvény a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról

----->----->--<<-----<<-----

51. § (1) Az államtitkár alapilletménye a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 12-szerese.

(2) Az államtitkár illetménykiegészítésre jogosult, amelynek összege az alapilletmény 50%-a.

(3) Az államtitkár vezetői illetménypótléka az alapilletmény 65%-a.

(4) Az államtitkár alapilletményét a miniszter át nem ruházható hatáskörében legfeljebb 30%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

----->----->--<<-----<<-----

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

A bizottság elnökének, valamint tagjainak megválasztása

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati törvény értelmében a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait.

A szervezeti és működési szabályzatunk szerint Pénzügyi bizottságunk van; további bizottságot nem hívtunk életre. A Pénzügyi bizottság 3 fős.

Javaslom, hogy a Pénzügyi bizottság elnökének válasszuk meg Móricz Veronika képviselő asszonyt, az alábbi határozati javaslat szerint.

Sárszentmihály, 2019. november 15.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2019.(XI.21.) határozata
A Pénzügyi bizottság elnökéről

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Möt.) 57. § (1) bekezdése, 58. § (1) bekezdése, valamint a *képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelet* 32. § (6) bekezdése alapján Móricz Veronika képviselő asszonyt megválasztja a Pénzügyi bizottság elnökének.

Felelős: Óber Andrea polgármester
Határidő: értelem szerint

Tisztelt Képviselő-testület! Javaslom, hogy a Pénzügyi bizottság tagjainak válasszuk meg ... és képviselő asszonyt, az alábbi határozati javaslat szerint.

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
 ___/2019.(XI.21.) határozata
 A Pénzügyi bizottság tagjairól

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 57. § (1) bekezdése, 58. § (1) bekezdése, valamint a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelet 32. § (6) bekezdése alapján és képviselő asszonyt megválasztja a Pénzügyi bizottság tagjának.

Felelős: Óber Andrea polgármester
 Határidő: értelem szerint

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
 ___/2019.(XI.21.) határozata

A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelet 2.függeléke

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelet 2.függeléke helyébe az alábbi tartalmat állapítja meg:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Pénzügyi bizottságának tagjai:

A	B
1	Móricz Veronika elnök
2	
3	

Felelős: Óber Andrea polgármester
 Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.)

A képviselő-testület

41. § (1) A helyi önkormányzat jogi személy, a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény jogi személyekre vonatkozó rendelkezéseit az e törvényben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A képviselő-testületet a polgármester, ... képviseli.

(2) Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselőtestület szervei: a polgármester, ... a képviselő-testület bizottságai, ... a polgármesteri hivatal, ... a jegyző,

(3) Önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, ... a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

(4) A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, ... a jegyzőre, ... ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.

(5) Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

----->----->--<<-----<<-----

43. § (3) A képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen e törvény szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert, alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjükről.

----->----->--<<-----<<-----

A képviselő-testület bizottságai

57. § (1) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait. **Az alakuló vagy az azt követő ülésen a polgármester előterjesztésére köteles megválasztani a törvény által kötelezően létrehozandó és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottságait.** ... A bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

(2) A képviselő-testület a kétezernél több lakosú településen pénzügyi bizottságot hoz létre. A vagyonyilatkozatok vizsgálatát a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott bizottság végzi, amely gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről. Törvény más bizottság megalakítását is elrendelheti, amelynek feladat- és hatáskört állapíthat meg.

(3) A képviselő-testület egyes önkormányzati feladatok ellátásának időtartamára ideiglenes bizottságot hozhat létre.

58. § (1) A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és - az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.

(2) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét, létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja, a kötelezően létrehozandó bizottság kivételével a bizottságot megszüntetheti.

(3) A bizottság elnöke, tagja e megbízatásáról írásban lemondhat. A lemondásáról szóló nyilatkozatot a polgármester részére kell benyújtani. A megbízatás a lemondásban meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg. A lemondás nem vonható vissza, továbbá érvényességéhez nem szükséges a

képviselő-testület elfogadó nyilatkozata.

59. § (1) A bizottság - feladatkörében - kezdeményezi, előkészíti a képviselő-testület döntéseit, a képviselő-testület által átruházott hatáskörben döntést hoz.

(2) A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a képviselő-testületnek.

(3) A képviselő-testület döntési jogot adhat bizottságának, amelyet bármikor visszavonhat.

60. § A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, továbbá a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A jegyző tizenöt napon belül köteles a jegyzőkönyvet megküldeni a kormányhivatalnak.

61. § (1) A polgármester indítványára a bizottságot össze kell hívni az indítvány kézhezvételétől számított nyolc napon belül.

(2) A polgármester felfüggesztheti a bizottság, a részönkormányzat testülete döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

(3) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal látja el.

----->>----->>--<<-----<<-----

120. § (1) A pénzügyi bizottság a helyi önkormányzatnál és intézményeinél

a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit;

b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszállás (vagyonszállás növekedés, -csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;

c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését;

d) ellátja a képviselő-testület rendeletében meghatározott feladatokat.

(2) A pénzügyi bizottság vizsgálati megállapításait a képviselő-testülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet vagy a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

----->>----->>--<<-----<<-----

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

A képviselő-testület bizottságai

32.§ (1) A képviselő-testület állandó bizottsága a Pénzügyi bizottság.

(2) A képviselő-testület konkrét feladat ellátására eseti bizottságot is létrehozhat.

(3) Az eseti bizottság megbízása a feladata elvégzését követő jelentésének képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

(4) A bizottságok működésére, határozatképességére, határozathozatalára - ha törvény másként nem rendelkezik - a képviselő-testületre vonatkozó szabályok az irányadók.

(5) Az állandó bizottság 3 fős testület.

(6) Az állandó bizottság elnökét és tagjait a képviselő-testület választja a képviselő-testületi tagok sorából.

(7) Az állandó bizottság feladat- és hatáskörét az 1. melléklet tartalmazza.

1.melléklet a 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelethez

A bizottságok feladatai

A	B
	A Pénzügyi bizottság feladatai
1.	Törvényben meghatározott feladatok.
2.	Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek és kiadások alakulását, értékeli azokat.
3.	Hitelfelvétel esetén vizsgálja annak indokait, gazdasági megalapozottságát.
4.	Ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat és a bizonylati rend betartását.
5.	Nyilvántartja a polgármester és a képviselő-testületi tagok vagyonyilatkozatát; figyelmeztet a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeire.
6.	Ellenőrzi a polgármester és a képviselő-testületi tagok vagyonyilatkozatát, valamint a velük közös háztartásban élők vagyonyilatkozatait.
7.	Indokolt esetben vizsgálat lefolytatását kezdeményezi vagyonyilatkozat ügyben.
8.	Vizsgálja az összeférhetlenségi ügyeket

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

A polgármester szabadsága (2019)

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény értelmében a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult, azaz az alapszabadságom 39 nap/év.

Az igénybe vehető 2019. évi időarányos (2019.10.13.-2019.12.31.) szabadság: 9 nap.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem, a határozati javaslat szerinti tartalommal állapítsuk meg a polgármester szabadságát!

Sárszentmihály, 2019. november 15.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
____/2019.(XI.21.) határozata
A polgármester szabadságáról (2019)

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § alapján Óber Andrea polgármester asszony 2019. évi időarányos (2019.10.13. – 2019.12.31.) szabadságát 9 napban állapítja meg.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.)

A polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezések

225/A. § (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között - a (2) bekezdés *b)* pontja kivételével - választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

(2) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya

a) a megválasztásával jön létre, ha főállású polgármesterként választották meg, vagy

b) a szervezeti és működési szabályzat módosításával jön létre, ha a képviselő-testület a társadalmi megbízatást - a polgármesterrel egyetértésben - főállásúra változtatja.

225/B. § (1) A főállású polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyban töltött időtartam közszolgálati, kormányzati szolgálati, valamint hivatásos szolgálati jogviszonyban töltött időnek és nyugdíjra jogosító szolgálati időnek számít.

(2) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya

a) megszűnik a tisztségének megszűnésével, a tisztség megszűnése napján, továbbá

b) a szervezeti és működési szabályzat módosításával szűnik meg, ha a képviselő-testület a főállású foglalkoztatási jogviszonyt - a polgármesterrel egyetértésben - társadalmi megbízatásúra változtatja.

225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

A polgármester cafetéria juttatása (2019)

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: -

Tisztelt Képviselő-testület!

Törvény alapján a főállású polgármester jogosult a cafetéria juttatásra.

Polgármester esetében hivatali szervezet vezetőjén a munkáltatói jogokat gyakorló képviselő-testületet kell érteni. A képviselő-testületnek a polgármester éves cafetéria keretösszegéről határozatban kell döntenie.

A cafetéria-juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél, mely összeg 2019-ben (5x38650) 193250 Ft és nem haladhatja meg - a központi költségvetésről szóló törvény értelmében - a bruttó 200 000 forintot.

A cafetéria-juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is; ily módon, ténylegesen, a közterhekkel csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igénybe a polgármester.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a polgármester 2019. évi cafetéria juttatásának időarányos (2019.10.13. – 2019.12.31.) keretösszegét a határozati javaslat szerinti tartalommal határozza meg.

Óber Andrea s.k.
polgármester

Sárszentmihály, 2019. november 15.

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2019.(XI.21.) határozata
A polgármester cafetéria juttatása (2019)

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Óber Andrea polgármester asszony 2019. évi cafetéria juttatásának időarányos (2019.10.13. – 2019.12.31.) keretösszegét - *a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. §* alapján - bruttó 43 835,616 forintban határozza meg.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy intézkedjen a cafetéria juttatás átvezetéséről a KIRA rendszerben, figyelemmel a kerekítés szabályaira.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:**2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről**

151. § (1) A kormánytisztviselő cafetériaajuttatásként - választása szerint - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetériaajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetériaajuttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

(2) Nem jogosult cafetéria-juttatásra a tartós külszolgálaton lévő, az 57. § (1) és (2) bekezdés szerinti szakértői tevékenységet ellátó kormánytisztviselő, továbbá a kormánytisztviselő azon időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre nem jogosult, feltéve, hogy a távollét időtartama meghaladja a harminc napot. A harminc napot meghaladó távollét esetében a kormánytisztviselőt a távollét első napjától kezdve nem illeti meg a juttatás. A távollétek időtartamát - a jogosultság szempontjából - nem lehet összeszámítani.

(2a) Nem jogosult cafetéria-juttatásra a kormánytisztviselő a 62/A. § szerinti jogviszonylétesítés esetén a két jogviszony közötti időtartamra.

(3) A hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetéria-juttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól.

----->----->--<<-----<-----

225/L. § (1) A polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a [...] a 150-153/A. §-t; [...].

2018. évi L. törvény Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről

60. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2019. évben 38 650 forint.

----->----->--<<-----<-----

(4) A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten - az Szja. tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott juttatások - az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is magában foglaló együttes összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2019. évben nem haladhatja meg a bruttó 200 000 forintot.

249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról**VIII. Cafetéria**

9. § (1) A közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető írásban vagy elektronikus úton a tárgyév március 1-ig, illetve a jogviszony létesítésekor vagy az áthelyezésekor nyilatkozik arról, hogy a cafetéria-juttatás összegén belül milyen juttatásokra tart igényt. A nyilatkozat ezt követően csak akkor módosítható, ha azt a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban lehetővé teszi.

(2) A közszolgálati tisztviselőt, szakmai vezetőt, politikai vezetőt megillető cafetéria-juttatás éves összegét - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig.

(3) A Kttv. 151. § (2) bekezdésében meghatározott esetben, illetve ha a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető jogviszonya a tárgyév közben szűnik meg, az időarányos részt meghaladó mértékben igénybe vett cafetéria-juttatás értékét a távollét vége utáni első munkanapon, illetve a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni, illetve - a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető választása szerint, ha a juttatás természete ezt lehetővé teszi - vissza kell adni

(a továbbiakban együtt: visszafizetés). Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatás értékét, ha a jogviszony a Kttv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból szűnik meg.

(4) Ha a közszolgálati tisztviselőt, szakmai vezetőt a tárgyév közben áthelyezik, cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál a (10) bekezdésben meghatározottak szerint időarányosan jogosult.

(5) Az éves keretösszeg az adott évben a közszolgálati szabályzatban meghatározott cafetéria-juttatás igénybevételére használható fel. A tárgyévben igénybe nem vett összeg a következő évre nem vihető át. A közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető a tárgyévben igénybe nem vett összeg felhasználásáról - a közszolgálati szabályzatban meghatározott eljárási rendben - november 30-ig írásban nyilatkozik. Amennyiben a keretösszegeből ezer forintot meg nem haladóösszeg marad, azt a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető nem veheti igénybe.

(6) Az éves keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani, kivéve, ha a keretösszeg megfelel a Kttv. 151. § (1) bekezdésében meghatározott legalacsonyabb, illetve a költségvetési törvényben meghatározott legmagasabb összegnek.

(7)

(8) Ha a juttatások év közbeni módosításának lehetőségét biztosítja a közigazgatási szerv a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető számára, akkor annak módját, feltételeit a közszolgálati szabályzatban meg kell állapítani.

(9) Ha a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető jogviszonya év közben keletkezik, vagy a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető áthelyezésére kerül sor, illetve tartós távollétéről tér vissza, akkor az első munkában töltött napot követő 10 munkanapon belül nyilatkozik az általa választott cafetéria-juttatásról.

(10) Ha a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető jogviszonya év közben keletkezik, a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető a keretösszeg időarányos részére jogosult. A keretösszeget ezer forintra kerekítve kell megállapítani. A jogosultsági idő számításakor az adott év naptári napjainak számát kell figyelembe venni.

(11) Ha a közszolgálati tisztviselő, szakmai vezető, politikai vezető önhibájából nem nyilatkozik határidőben az általa választott cafetéria-juttatásról, akkor a hivatali szervezet vezetője által meghatározott juttatásra jogosult.

(12)

(13) A hivatali szervezet vezetője által kiadott közszolgálati szabályzat a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg valamely szempont alapján eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat.

----->>----->>--<<-----<<-----

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.**

ELŐTERJESZTÉS

*A VOLÁNBUSZ Zrt tájékoztatója a 2019. december 15-től érvényes, tervezett menetrend
módosításról*

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: A VOLÁNBUSZ 2019/65126.sz. tájékoztatója

Iktatószám: 2019/65126.
Ügyintéző: Farkas Ferenc

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERI HIVATAL
Óber Andrea
polgármester
részére

SÁRSZENTMIHÁLY
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu

Tárgy: Tervezett menetrend módosítás 2019. december 15-től

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tájékoztatjuk, hogy 2019. október 1-től a Közlekedési Központok – így az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zrt. is – beolvadtak a VOLÁNBUSZ Zrt.-be. Társaságunk 2019. december 15-től az alábbi, Önök települését érintő menetrend módosítások bevezetését kezdeményezi a szolgáltatást megrendelő Innovációs és Technológiai Minisztériumnál.


8069 Székesfehérvár – Sárpenetele – Úrhida autóbushvonalon

- A tanítási napokon 6:50 órakor Székesfehérvárról Sárpenetelére közlekedő járat megszűnik
- A tanítási napokon 7.05 órakor Sárpeneteléről Székesfehérvára közlekedő járat megszűnik. Az eljutás a 6.55 órakor Sárszentmihályról Székesfehérvára közlekedő járat Sárpenetelére történő betérítésével továbbra is biztosított azonos időben.


Kérjük tájékoztatásunk szíves elfogadását.

Budapest, 2019. november 7.

Üdvözlettel:


Kameniczky Ákos
forgalmi és kereskedelmi
igazgató
VOLÁNBUSZ Zrt.

Nyilv.sz.: 2172.
VOLÁNBUSZ Zrt.
1091 Budapest, Üllői út 131


Szalayné Kotroczó Eszter
szolgáltatásmenedzsmment
igazgató-helyettes
VOLÁNBUSZ Zrt.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

Szennyvíz gerincvezeték bővítés: Mély utca (Juhos Ferenc, Lovász László, Bartus Vilmos kérelme)

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: Kérelem

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2019.(XI.21.) határozata

Szennyvíz gerincvezeték bővítés: Mély utca (Juhos Ferenc, Lovász László, Bartus Vilmos kérelme)

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

4593/2019

KÉRLEM

Ketelmesők:

- ① Fülös Ferenc (8143 Sárvérenyi, [redacted];
szül. [redacted]; szig. száma: [redacted])
- ② Lovász Zsuzsanna (8000 Szekefehértó, [redacted];
a.n.: [redacted]; szül. [redacted];
szig. száma: [redacted])
- ③ Bartos Vilmos Ferenc (8143 Sárvérenyi, [redacted];
a.n.: [redacted]; szül. [redacted];
szig. száma: [redacted]; [redacted])

Tiszelt Sárvérenyi Lépviseelő Testület!

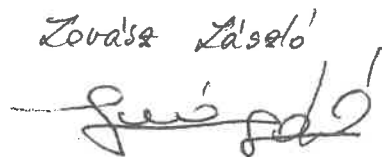
A Mely úri utolsó szennyvíz aknából, a gerincezetek
meghosszabbítás körülbelül 60 m hosszban a 2020-as
gördülő fejlesztési terv keretében hűtő meghosszabbításá-
hoz hozzájárulni szeretnék.

Köszönettel:

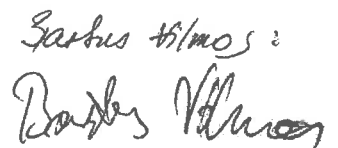
Kelt. Sárvérenyi, 2019. 10. 21.



Fülös Ferenc



Lovász Zsuzsanna



Bartos Vilmos

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT
Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. szeptember 19-i
nyílt ülésén készült jegyzőkönyvéből

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
311/2019.(IX.19.) határozata

I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV (22-11776-1-005-00-13) víziközmű rendszer 2020-2034. évi Gördülő Fejlesztési Tervről

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV (22-11776-1-005-00-13) víziközmű rendszer ellátásért felelőse/ ellátásért felelősök nevében eljáró Önkormányzata, a 2020-2034. évi GFT-t megismerte és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) **Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a melléklet szerinti I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV (22-11776-1-005-00-13) víziközmű rendszer 2020-2034. évi GFT felújítási és pótlási tervét megismerte, és mint véleményezésre jogosult elfogadja.**
- 2.) **Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a melléklet szerinti I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV (22-11776-1-005-00-13) víziközmű rendszer 2020-2034. évi GFT beruházási tervét - melyet meghatalmazás útján a víziközmű-szolgáltató készített el - megismerte és jóváhagyja.**
- 3.) **Az I/92. Székesfehérvár és térsége szennyvízelvezetés és tisztítás/2 (Sárvízi medence)-SZV (22-11776-1-005-00-13) víziközmű rendszer 2020-2034. évi Gördülő Fejlesztési Terv a területrendezési tervvel és a vízgyűjtő-gazdálkodási terv településünket érintő részével összhangban van.**

Felelős: Kalmár Tibor polgármester
Határidő: értelem szerint

Kalmár Tibor s.k.
polgármester

Dr. Nagy Ildikó s.k.
jegyző

A kivonat hitelül:
Sárszentmihály, 2019.IX.19.

/: Kalmár Tibor :/
polgármester

Értesítési záradék:

- 1) *FEJÉRVÍZ Zrt + melléklet
elektronikusan, elektronikus aláírással*
- 2) *Jenő Községi Önkormányzat + melléklet
elektronikusan*
- 3) *Nádasdladány Községi Önkormányzat + melléklet
elektronikusan*
- 4) *Sárkeszi Községi Önkormányzat + melléklet
elektronikusan*
- 5) *Úrhida Községi Önkormányzat + melléklet
elektronikusan*
- 6) *Gazdálkodás + melléklet*
- 7) *Akta*



FEJÉRVIZ Fajta Művelő Önkormányzatok
Víz- és Csatornázási Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8900. Fejérviz, Kőhidacska 1-15.
Tel.: (22)353-900, fax: (22)31-578

Gárdonyi felújítási terv a 2020 - 2024 időszakra
FELÚJÍTÁSIK ÉS PÓTLÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA

Felújítás felíró:	Sárszentmihály község Önkormányzata
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	ellátásért felelős / ellátásért felelősök képviselője / Képviseleti bizottság
Ünktörvény-szolgáltatás megnevezése:	Fejérvíz Zrt
Ünktörvény-szolgáltatás ágrész megnevezése:	Közműves szennyvízelvezetés és tisztítás
Ünktörvény-szolgáltatás formája:	Bérlésmelletti
Ünktörvény-szolgáltatás kódja, megnevezése:	997. Szélfelhérvár és Tésége Szennyvízelvezetés és -tisztítás/2 (Sárvíz melletti)-SZV (Jenő, Nádasdudány, Sárkeszi, Sárszentmihály, Úrhida)

Tervezett éves forrás 2020 év: 90 095 eFt
Tervezett költség 2020 év: 10 400 eFt
Tervezett költség 2020 év: 80 295 eFt

Fontosság sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Világi engedély köteles-e felújítás, pótlás	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó (eFt)	Forrás megnevezés	Művelődési várható időtartama			Tervezett időtartam		Előző évi CFT alapján
						Kézdés	Befejezés	Bekezdés	Rövid	Hosszú	
1.	A rendkívüli helyzetből adódó szociális feladatok elvégzése a költségvetésen rendelkezésre álló összeg 10%-á.		Sárszentmihály Község Önkormányzata*	9070	Bérlési díj	2020. január	2020. december		x		
2.	Sárpentele 1-es átmeneti vegyszermentő csatornye	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	400	bérlési díj, önkormányzati forrás	2020. január	2020. december		x		
3.	Átmenőközel villamos szelvények felújítása erőstramú és irányítástechnikai felújítás 2020 évből 4db/év	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	10 000	Bérlési díj	2020. január	2020. december		x		
4.	Átmenőközel villamos szelvények felújítása erőstramú és irányítástechnikai felújítás 4db/év	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	40 000	Bérlési díj	2021.	2024.			x	
5.	Önvezetési szennyvízcsatorna gerincvezetékek felújítása 1715fm	igen	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	77 175	Bérlési díj	2025.	2034.				x
6.	Önvezetési szennyvízcsatorna bekötővezetékek felújítása 75db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	9 000	Bérlési díj	2025.	2034.				x
7.	Önvezetési szennyvízcsatorna beton máltagyának felújítása 110db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	22 000	Bérlési díj	2025.	2034.				x
8.	Önvezetési szennyvízcsatorna földnyílásának pótlása 110db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	6 600	Bérlési díj	2025.	2034.				x
9.	Kényveszámolókat szennyvízvezeték gerincvezetékek felújítása 470fm	igen	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	7 050	Bérlési díj	2025.	2026.				x
10.	Kényveszámolókat szennyvízvezeték szerelvények felújítása 17db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	925	Bérlési díj	2025.	2027.				x
11.	Kényveszámolókat szennyvízvezeték szerelvények pótlása 17db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	1 850	Bérlési díj	2028.	2028.				x
12.	Szennyvíztisztító épület építményének felújítása 54db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	21 600	Bérlési díj	2025.	2034.				x
13.	Szennyvíztisztító gép, berendezésének felújítása 54db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	22 500	Bérlési díj	2025.	2034.				x
14.	Szennyvíztisztító gép, berendezésének pótlása 54db	nem	Sárszentmihály Község Önkormányzata*	45 000	Bérlési díj	2025.	2034.				x

Önkormányzati források forrás: 52 169 eFt

15.	Szemnyvízcsatlakozók, irányítástechnikai felújítások, energiateljesítmények felújítása 50db	nem	Szervezményi közeg Önkormányzat*	50 000	Bérelti díj	2025.	2026.	2029.	2034.	x
16.	Házi szennyvíztisztító gépek, berendezések felújítása 5db	nem	Szervezményi közeg Önkormányzat*	250	Bérelti díj	2026.	2026.	2029.	2034.	x
17.	Házi szennyvíztisztító gépek, berendezések pótlása 5db	nem	Szervezményi közeg Önkormányzat*	500	Bérelti díj	2026.	2026.	2029.	2034.	x
18.	Házi szennyvíztisztító irányítástechnikai felújítások, energiateljesítmények felújítása 0db									
19.	Házi szennyvíztisztító műanyag felújítása 0db									

Fejlesztési Ütem	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes ütem tekintetében (eFt)	Rendeltetésre álló források számszerűsített értéke a teljes ütem tekintetében (eFt)
I. Ütem	19 470	90 695
II. Ütem	40 000	154 104
III. Ütem	264 450	385 260

* a megfelelő szöveget aláhúzással kell jelölni

** a Hivatás által a működési engedélyben megállapított VKR-kód

*** nem nyilván pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány"

**** a megfelelő időpontot x-el kell jelölni



FEJÉRŰZ Fehér Megyei Önkormányzatok
 Kormányhivatala
 8000 Székesfehérvár, Károlyi utca 3-15.
 Tel.: (72)315-800, fax: (72)315-598

GÉRDŐKÉLÉPÉSEK Terveztési terv 2020 - 2024. időszakra BENYÚJÁSZÓK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA	
Előzetes feladás:	Sárszentmihályi Községi Önkormányzata
A tervet benyújtó szervezet megnevezése:	elátásért felelős képviselő / vizsgálómunkaadó*
Vizsgálómunkaadó megnevezése:	Fehérvíz Zrt
Vállalkozó-szolgáltató azzal megnevezése:	Közműves személyszállítás és -tisztítás
Üzemeltetés formája:	Bérléssel
Vizsgálómunkaadó kódja, megnevezése: **	22-11776-1-005-00-13 /92. Székesfehérvár és Térsége Személyszállítás és -tisztítás (Sárvíz medence) SZV (Jenő, Nádasszládány, Sárcseszi, Sárszentmihály, Úrhida)

Fontosság sorrend	Felújítás és pótlás megnevezése	Világi engedély kibekérés felújítás, pótlás	Az érintett előadásért felelős(ek) megnevezése	Tervezett nettó (eFt)	Forrás megnevezése***	Megvalósítás várható időtartama		Tervezett időtartam***		
						Kezdet	Befejezés	Rövid	Közép	Hosszú
1.	Nincs javaslat.		Sárszentmihályi Község Önkormányzata*	9 000	bérlési díj, önkormányzati forrás	2020.	2020.	x		
2.	Személyszállítást bővítse önkormányzati igények szerint 200fm Úrhida személyszállításon	Igen	Sárszentmihályi Község Önkormányzata*	9 000	bérlési díj, önkormányzati forrás	2021.	2022.		x	
3.	Személyszállítást bővítse önkormányzati igények szerint 200fm Sárszentmihályi személyszállításon	Igen	Sárszentmihályi Község Önkormányzata*	9 000	bérlési díj, önkormányzati forrás	2025.	2026.			x
4.	Személyszállítást bővítse önkormányzati igények szerint 200fm Nádasszládányi személyszállításon	Igen	Sárszentmihályi Község Önkormányzata*	9 000	bérlési díj, önkormányzati forrás	2026.	2027.			x
5.	Személyszállítást bővítse önkormányzati igények szerint 200fm Jenő személyszállításon	Igen	Sárszentmihályi Község Önkormányzata*	9 000	bérlési díj, önkormányzati forrás	2027.	2028.			x
6.	Személyszállítást bővítse önkormányzati igények szerint 200fm Sárcseszi személyszállításon	Igen	Sárszentmihályi Község Önkormányzata*	9 000	bérlési díj, önkormányzati forrás	2033.	2034.			x

Tervezett éves forrás 2020 évi: eFt
 Tervezett költség, 2020 évi: eFt
 Tartalék, hiba %: eFt

Feljesztési tétel	Tervezett feladatok nettó költsége a teljes tétel tekintetében (eFt)	Rendelkezésre álló források számszerűsített értéke a teljes tétel tekintetében (eFt)
I. tétel		57169-6889=50280
II. tétel	9000	
III. tétel	36000	

* a megjelölt szövegrész aláhúzással kell jelölni
 ** a hivatali által a működési engedélyben megállapított VWR-kód
 *** amennyiben pénzügyi forrás az adott feladat elvégzésére nem áll rendelkezésre, ezt jelölni kell "forráshiány"
 Kifejezéssel
 **** a megjelölt időtartamot x-el kell jelölni

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének nyílt ülése
2019. november 21.

ELŐTERJESZTÉS

*A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosításáról (vélemény a 2019. június 11-i körlevélre)*

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely első fordulóban, véleményezésre megküldött javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. *„A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”*

1. A módosító javaslat elkészítését a hulladékgazdálkodás területén az elmúlt két évben történt változások, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. területi optimalizáció érdekében tett szakmai intézkedései és döntései tették szükségessé.

A Társulás Duna-Tisza közén elhelyezkedő tagi Önkormányzatait érintően új hulladékgazdálkodási társulás jött létre a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) ösztönzésére, hulladékgazdálkodási fejlesztést érintő uniós projekt megvalósítása érdekében. Társulásunk ugyanezen célt szolgáló uniós projekt elképzeléseit a NHKV Zrt. csak azzal a feltétellel hagyta jóvá, hogy a Duna-Tisza közében elhelyezkedő önkormányzatok fejlesztési igényei nem szerepelhetnek a tervezett kiadásaink között, az érintett önkormányzatok ezirányú érdekeiket az új társulásba történő belépéssel érvényesíthetik.

a.) A fent részletezett okok miatt 8 önkormányzat (Apaj, Áporka, Dömsöd, Ráckeve, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetújfalu, Taksony) úgy döntött, hogy 2018. szeptember 30-val kilép a Társulásból. Döntésüket a Társulási Tanács tudomásul vette, már nem tagjai a Társulásnak, de a Társulási Megállapodás hatályos szövege megnevezésüket még tartalmazza.

b.) Szintén a fent részletezett okok miatt 11 önkormányzat (Apostag, Bugyi, Dunaegyháza, Majosháza, Kiskunlacháza, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Dunatetőtlen, Dunavecse, Szalkszentmárton, Tass) úgy döntött, hogy 2019. szeptember 30-val kilép a Társulásból. Döntésüket a Társulási Tanács a 23/2019. (V.14.) határozattal tudomásul vette.

A hatályos szabályozás értelmében a Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagi önkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

2. Az előterjesztésben szereplő javaslat tartalmazza a kilépő önkormányzatok megnevezésének törlését.

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés mellélete tartalmazza.

A Társulási Tanács a módosító javaslatot 2019. május 14-én megtartott ülésén megtárgyalta és javasolta annak elfogadását a tagi önkormányzatok részére.

Önkormányzatunk nem tárgyalta az előterjesztést; ezt utólag is pótolni kell.

Tisztelt Képviselő-testületet! Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Óber Andrea s.k.
polgármester

Sárszentmihály, 2019. november 15.

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK _____/2019.(XI.21.) határozata

a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról (vélemény a 2019. június 11-i körlevélre)

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

- 1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a 2018. szeptember 30. nappal történt kilépés miatt Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Apaj Község Önkormányzata, Aporka Község Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata.**
- 2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. szeptember 30. nappal történő kilépés miatt Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.**
- 3. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. szeptember 30. nappal történő kilépés miatt Dunaújváros térség megnevezés alatt szereplő Apostag Község Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetőten Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata,**
- 4. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Dömsöd térség megnevezés.**
- 5. A Társulási Megállapodás jelen módosítása valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete elfogadó határozathozatalát követően, az időrendben legutolsó határozat időpontját követő nappal lép hatályba az 6. pontban foglalt kivétellel.**
- 6. Amennyiben valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete jelen módosítást 2019. szeptember 30. nap előtt elfogadja, úgy a Társulási Megállapodás jelen módosításának 2. és 3. és 4. pontja 2019. október 1. nappal lép hatályba.**

Felelős: Óber Andrea polgármester
Határidő: értelem szerint

Fwd: Továbbítás: KDV TM módosítás 1. kör

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Iktatás dátuma: 7.1.2019

Iktatás szám: 152-7/2019

Előzmény: -

Ügyintéző: -

Val1

Tárgy: Fwd: Továbbítás: KDV TM módosítás 1. kör

Feladó: Tanács Társulási <kdv.ttanacs@gmail.com>

Dátum: 2019. 06. 12. 14:42

Címzett: polgarmester@racalmas.hu, jegyzo@racalmas.hu, titkarsag@racalmas.hu, jegyzo@sukoro.hu, polgarmester@rackeresztur.hu, polgarmester.ph@invitel.hu, polghiv@rede.hu, spolghiv@t-online.hu, gazdalkodas@seregelyes.hu, polgarmester@sarkeresztes.t-online.hu, polgarmester@sarbogard.hu, info@saregres.hu, sarkeresztur@gmail.com, polg.hiv.agota@vnet.hu, sebzoli@freemail.hu, simontornya@dielnet.hu, polgarmester@szabadhidveg.hu, hivatal@sarkeszi.fejer.hu, hivatal.sarszentmihaly@axiannet.hu, polgarmester@seregelyes.hu, hivatal@soponya.hu, hivatal.soponya@gmail.com, jegyzo@szabadbattyan.hu, pmh@sur.hu, polgarmester@sur.hu, msogorka@t-online.hu, polgarmester@szabadbattyan.hu, muszak@sarbogard.hu

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Tisztelt Jegyző Asszony / Úr!

Mellékelten megküldöm a Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására vonatkozó előterjesztést, amelyet a Társulási Tanács 2019. május 14-én megtartott ülésén jóváhagyott.

Tisztelettel kérem a megállapodás módosításáról szóló határozat tervezet véleményezését 2019. július 13-ig.

Tisztelettel:

Tóth István alelnök megbízásából

dr. Bittmann Lilla
Közép-Duna Vidéke Hulladékgyűjtési
Önkormányzati Társulás Projekt Irodavezető
8154 Polgárdi Batthyány u.132.
Tel.:22/576-194, 06 30 443-0594 Fax: 22/576-195

— Mellékletek: —

Előterjesztés tagi önkormányzatoknak TM mód.pdf	21 bájt
Előterjesztés tagi önkormányzatoknak TM mód.docx	21 bájt
TM egységes szerk..pdf	21 bájt
TM egységes szerk..docx	21 bájt

Előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására.

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amely első fordulóban, véleményezésre megküldött javaslat a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „*A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.*”

A fentieknek megfelelően jelen előterjesztés e-mail útján történő kiküldésétől számított 30 napon belül várjuk az esetleges észrevételeket, javaslatokat. A határidő leteltét követően az észrevételeket, javaslatokat is tartalmazó előterjesztést megküldjük döntéshozatal céljából.

1. A módosító javaslat elkészítését a hulladékgazdálkodás területén az elmúlt két évben történt változások, a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. területi optimalizáció érdekében tett szakmai intézkedései és döntései tették szükségessé.

A Társulás Duna-Tisza közén elhelyezkedő tagi Önkormányzatait érintően új hulladékgazdálkodási társulás jött létre a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.) ösztönzésére, hulladékgazdálkodási fejlesztést érintő uniós projekt megvalósítása érdekében. Társulásunk ugyanezen célt szolgáló uniós projekt elképzeléseit a NHKV Zrt. csak azzal a feltétellel hagyta jóvá, hogy a Duna-Tisza közében elhelyezkedő önkormányzatok fejlesztési igényei nem szerepelhetnek a tervezett kiadásaink között, az érintett önkormányzatok ezirányú érdekeiket az új társulásba történő belépéssel érvényesíthetik.

a.) A fent részletezett okok miatt 8 önkormányzat (Apaj, Áporka, Dömsöd, Ráckeve, Szigetcsép, Szigetszentmárton, Szigetújfalu, Taksony) úgy döntött, hogy 2018. szeptember 30-val kilép a Társulásból. Döntésüket a Társulási Tanács tudomásul vette, már nem tagjai a Társulásnak, de a Társulási Megállapodás hatályos szövege megnevezésüket még tartalmazza.

b.) Szintén a fent részletezett okok miatt 11 önkormányzat (Apostag, Bugyi, Dunaegyháza, Majosháza, Kiskunlacháza, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Dunatetetlen, Dunavecse, Szalkszentmárton, Tass) úgy döntött, hogy 2019. szeptember 30-val kilép a Társulásból. Döntésüket a Társulási Tanács a 23/2019. (V.14.) határozattal tudomásul vette.

A hatályos szabályozás értelmében a Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagi önkormányzat Képviselő-testületének minősített többséggel meghozott döntése szükséges.

2. Az előterjesztésben szereplő javaslat tartalmazza a kilépő önkormányzatok megnevezésének törlését.

A Társulási Megállapodás módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

A Társulási Tanács a módosító javaslatot 2019. május 14-én megtartott ülésén megtárgyalta és javasolta annak elfogadását a tagi önkormányzatok részére.

Véleményezésre

Határozat-tervezet a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

.....Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a 2018. szeptember 30. nappal történt kilépés miatt Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata.

2. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. szeptember 30. nappal történő kilépés miatt Dömsöd térség megnevezés alatt szereplő Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.

3. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül 2019. szeptember 30. nappal történő kilépés miatt Dunaújváros térség megnevezés alatt szereplő Apostag Község Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatétlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata,

4. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásból törlésre kerül a Dömsöd térség megnevezés.

5. A Társulási Megállapodás jelen módosítása valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete elfogadó határozathozatalát követően, az időrendben legutolsó határozat időpontját követő nappal lép hatályba az 6. pontban foglalt kivétellel.

6. Amennyiben valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete jelen módosítást 2019. szeptember 30. nap előtt elfogadja, úgy a Társulási Megállapodás jelen módosításának 2. és 3. és 4. pontja 2019. október 1. nappal lép hatályba.

Felelős:

Határidő:

Polgárdi, 2019. június 11.

Tisztelettel:

Tóth István sk.
Társulási Tanács alelnöke

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben
tervezet

2019.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzat
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Gémesiné Fejes Zsuzsanna
polgármester

Hantos Község Önkormányzat
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: Fischer József polgármester

Iváncsa Községi Önkormányzat
2454 Iváncsa, Fő u. 61/B.
képv.: Molnár Tibor polgármester

Kulcs Községi Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzat
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Somogyi Balázs polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Csányi Kálmán polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: Egriné Ambrus Andrea polgármester

DÖMSÖD térsége

Apaj Község Önkormányzata
2345 Apaj, Fő tér 2.
képv.: Novák Pál polgármester

Áporka Község Önkormányzata
2338 Áporka, Petőfi u. 32.
képv.: Mészáros Károly polgármester

Bugyi Nagyközség Önkormányzata
2347 Bugyi, Beleznaý tér 1.
képv.: Somogyi Béla polgármester

**Kiskunlacháza Nagyközség
Önkormányzata**
2340 Kiskunlacháza, Kossuth tér 1.
képv.: Dr. Répás József polgármester

Majosháza Község Önkormányzata
2339 Majosháza, Kossuth u. 34.
képv.: Kiss Gábor Ferenc polgármester

Szigetesép Község Önkormányzata
2317 Szigetesép, Szabadság u. 2.
képv.: Kóta István polgármester

Szigetújfalu Község Önkormányzata
2319 Szigetújfalu, Fő u. 45.
képv.: Paulheim Vilmos polgármester

Taksony Nagyközség Önkormányzata
2335 Taksony Fő út 85.
képv.: Kreisz László polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Akasztó Község Önkormányzata
6221 Akasztó, Fő u. 40.
képv.: Suhajda Antal polgármester

Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Dunaegyháza Község Önkormányzata
6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25.
képv.: Szilágyi István polgármester

Dunatetétlen Község Önkormányzata
6325 Dunatetétlen, Rákóczi u. 31.
képv.: Pálfi Mihályné polgármester

Dömsöd Nagyközség Önkormányzata
2344 Dömsöd, Petőfi tér 6.
képv.: Bencze István polgármester

Kunszentmiklós Város Önkormányzata
6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.
képv.: Lesi Árpád polgármester

Ráckeve Város Önkormányzata
2300 Ráckeve, Szent István tér 4.
képv.: Szadai József polgármester

**Szigetszentmárton Község
Önkormányzata**
2318 Szigetszentmárton, Telkes u. 10.
képv.: Lerner Henrik polgármester

Tass Község Önkormányzata
6098 Tass, Széchenyi u. 44.
képv.: Németh Gábor polgármester

Apostag Község Önkormányzata
6088 Apostag, Kossuth u. 1.
képv.: Zakar Zoltán János polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata
7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
képv.: Cserna Gábor polgármester

~~Dunavecse Város Önkormányzata~~
6087 Dunavecse, Fő út 43.
képv.: Vörös Sándor polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata
2424 Előszállás, Fő tér 3.
képv.: Farkas Imre polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata
2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

~~Kunpeszér Község Önkormányzata~~
6096 Kunpeszér, Béke u. 8.
képv.: Kálozi Sándor polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata
2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata
2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata
2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.
képv.: Schrick István polgármester

~~Szalkszentmárton Község Önkormányzata~~
6086 Szalkszentmárton, Jókai u. 2.
képv.: Káposztás Tibor polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alcsútdoboz Település Önkormányzat
8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata
2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Csutoráné dr. Győri Ottilia
polgármester

Ercsi Város Önkormányzat
2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Győri Máté Béla polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata
2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Garaguly Tibor polgármester

Gyúró Község Önkormányzata
2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.
képv.: Tóth Béla polgármester

Kajászó Község Önkormányzata
2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Mohácsi Györgyné polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata
2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzat
2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tabajd Község Önkormányzata
8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Tordas Község Önkormányzata
2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzat
2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzat

8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Schmidtné Cser Viktória polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.
képv.: Orbán Tibor Nesztor polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Vas Istvánné polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzat

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.
képv.: Szloboda Istvánné polgármester

Szápár Község Önkormányzata

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.
képv.: Bálintné Schmidt Ildikó polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácstesztér Község Önkormányzata

2887 Ácstesztér, Kossuth L. u. 45.
képv.: Vuts Norbert polgármester

Bakonykúti Község Önkormányzata

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzat

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csókakő Községi Önkormányzat

8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Spergelné Rádl Ibolya polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Bajkai János Ferenc polgármester

Mór Városi Önkormányzat

8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Aka Község Önkormányzata

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Ászár Község Önkormányzat
2881 Ászár, Kossuth u. 16.
képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata
2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.
képv.: Kovács Kálmán Imre polgármester

Bakonysárkány Községi Önkormányzat

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ösz Ferenc polgármester

**Bakonyszombathely Község
Önkormányzata**
2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.
képv.: Pintér Lajos Tibor polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata
2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Bokod Község Önkormányzata
2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Császárr Község Önkormányzata
2858 Császárr, Kisfaludy S. u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csatka Község Önkormányzata
2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Tűz András polgármester

Csém Község Önkormányzata
2949 Csém, Béke u. 65.
képv.: Dián Erzsébet polgármester

Csép Község Önkormányzata
2946 Csép, Kossuth L. u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Dad Község Önkormányzata
2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Ete Község Önkormányzata
2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Rohonczy László polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata
2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kerézteleki Községi Önkormányzat
2882 Kerézteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kisigmánd Községi Önkormányzat
2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata
2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogáth István polgármester

Környe Község Önkormányzata
2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata
2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata
2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Lazók Zoltán polgármester

Réde Község Önkormányzata
2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Pölöskei József polgármester

Súr Község Önkormányzata
2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

Szákszend Község Önkormányzata
2856 Szákszend, Száki u. 91.
képv.: László Kálmán Zoltán polgármester

Szomód Község Önkormányzata

2896 Szomód, Fő u. 23.

képv.: Cellár József polgármester

Tata Város Önkormányzata

2890 Tata, Kossuth tér 1.

képv.: Michl József Imre polgármester

Tárkány Község Önkormányzata

2945 Tárkány, Fő u. 144.

képv.: Mészáros Tamásné polgármester

Vérteskethely Községi Önkormányzat

2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.

képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata

8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.

képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Füle Község Önkormányzata

8157 Füle, Petőfi u. 22.

képv.: Gubicza József Lajos polgármester

Kisláng Község Önkormányzata

8156 Kisláng, Fő u. 63.

képv.: Rumpler Tibor polgármester

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat

8132 Lepsény, Fő út 74.

képv.: Salamon Béla polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata

8134 Mátyásdomb, Fő út 17.

képv.: Tilhof István polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata

8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.

képv.: Varga Tünde polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

képv.: Nyikos László polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

8143 Sarzsztentmihály, Fő út 54.

képv.: Kalmár Tibor polgármester

Csősz Község Önkormányzata

8122 Csősz, Bartók B. u. 8.

képv.: Földesi Gábor polgármester

Jenő Község Önkormányzata

8146 Jenő, Batthyány u. 53.

képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat

8152 Kőszárhegy, Fő út 103.

képv.: Borján Péter József polgármester

Litér Község Önkormányzata

8196 Litér, Álmos u. 37.

képv.: Szedlák Attila polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata

8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.

képv.: Berta József polgármester

Papkeszi Községi Önkormányzat

8183 Papkeszi, Fő út 42.

képv.: Ráczkevi Lajos polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat

8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.

képv.: Farkas Gyula Ernőné polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat

8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.

képv.: Béndek József polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi
Önkormányzat**
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Polyák István Vilmos polgármester

Úrhida Község Önkormányzat
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Méhes Lajosné polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzat**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Köő Péter polgármester
Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.
képv.: Müller Miklós polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Husvéth Imre polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Bognár János Péter polgármester

Kisszékely Községi Önkormányzat
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Magyar József polgármester
Nagyszékely Községi Önkormányzat
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Horváth Imre polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Csószné Kacz Edit Julianna
polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Vigh László polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: Kossa Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.
képv.: Szili Miklós polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Takács János polgármester

Sárkeresztés Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztés, Kossuth L. u. 44.
képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Sáregres Község Önkormányzat
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Tiringér Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vereb Község Önkormányzat

2477 Vereb, Fő u. 10.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Bánszki István György polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor-Bödös István János polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Boriszov Zoltán polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.

képv.: Podhorszki István polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

képv.: dr. Virányiné dr. Reichenbach Mónika
polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzat

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

Vértesacska Község Önkormányzata

8089 Vértesacska, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzat

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László Lajos polgármester

Gárdony Város Önkormányzat

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Wagner Péter Gábor polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Koszti András Zoltán polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevétele érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételevel lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mőtv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mőtv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötetmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.

- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvényt, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok vállalják, hogy a projekt érdekeihez igazodóan a kapcsolódó önkormányzati rendeleteiket egységesítik, módosítják. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

IV/3. Tagok a Társulási Megállapodásban vállalt közös feladataik végrehajtása, azaz annak érdekében, hogy a Társulás által megvalósítandó egységes hulladékgazdálkodási rendszer működése, a közszolgáltatás megszervezése a fenntartható fejlődés alapján mind jogilag, mind pénzügyileg, mind pedig műszakilag megfelelően biztosított legyen, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 36.§-a alapján ugyanezen törvény 33.§, 34.§, 37.§, 90.§ (8) bekezdésben, a települési önkormányzatokra vonatkozó szabályokban meghatározott szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatuk ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörüket a Társulásra átruházzák.

A Társulás a szilárd hulladékgazdálkodási közfeladat keretében köteles ellátni a Tagok közigazgatási területén az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó hulladékkezelési közszolgáltatás szervezését és fenntartását.

IV/3.1. A hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése keretében a Társulás feladatai a következők:

- a)
- b) a hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztása, szerződéskötés, szerződés felmondása,
- c) a települési szilárdhulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtésének, elszállításának szervezése,
- d) a települési hulladék kezelésének szervezése,
- e) kezelő létesítmények üzemeltetésének biztosítása.

IV/3.2. A hulladékkezelési közszolgáltatás fenntartása keretében a Társulás feladatai a következők:

- a) a szolgáltatóval megkötött közszolgáltatási szerződésben biztosítja a szolgáltatás folyamatosságát,
- b) évente megtárgyalja a közszolgáltató által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységről készített beszámolót, megállapításairól tájékoztatja a tagi önkormányzatokat,
- c) a helyi önkormányzati rendeletalkotás koordinálása, tartalmi információnyújtás, önkormányzati rendeletek véleményezése a Ht. 35.§ (1) bekezdésében megállapított rendeletalkotási tárgykörben,
- d) részt vesz a területi hulladékgazdálkodási terv és területi megelőzési program környezetvédelmi igazgatási szerv által történő készítésében, a rendelkezésére álló adatokat, információkat megadja,

IV/4. Tagok a IV/2.2. e) pontban meghatározott vállalt feladatnak – a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása- megfelelően az egységes Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepcióját az alábbiak szerint állapítják meg:
A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulást a tagönkormányzatok a helyi hulladékgazdálkodási önkormányzati feladatok, és hatáskörök ellátására hozták létre. A Társulás a hulladékgazdálkodási közfeladatot ellátó szerv a tagönkormányzatok tekintetében a megvalósítani kívánt KEOP projekt keretében.

E jogkörében eljárva a Társulás szervezi meg a tagönkormányzatai területén a hulladékkezelési közszolgáltatást, oly módon, hogy a közszolgáltatás ellátása során a projektben megvalósuló létesítmények, berendezések, eszközök alkalmazhatóak, és az effektív hulladékkezelési közszolgáltatási feladatokat a Társulás az általa kiválasztott közszolgáltató(k)nak adja át.

A projektben megvalósuló létesítmények üzemeltetésére a vonatkozó jogszabályok szerint kell az üzemeltetőt kiválasztani.

IV/5. Az e fejezet egységes hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztését érintő rendelkezései, kiemelve a IV/3.- IV/3.1.-IV/3.2.-IV/4. pontok alatt részletezett szilárdhulladék-gazdálkodási közfeladatok ellátására vonatkozó feladat- és hatáskörök átruházásáról szóló rendelkezéseket, nem vonatkoznak és nem alkalmazandók a Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatokra. A Duna-Tisza között elhelyezkedő tagönkormányzatok a következők: Akasztó Község Önkormányzata, Apaj Község Önkormányzata, Áporka Község Önkormányzata, Apostag Község Önkormányzata, Bugyi Nagyközség Önkormányzata, Dömsöd Nagyközség Önkormányzata, Dunaegyháza Község Önkormányzata, Dunatetőtlen Község Önkormányzata, Dunavecse Város Önkormányzata, Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata, Kunpeszér Község Önkormányzata, Kunszentmiklós Város Önkormányzata, Majosháza Község Önkormányzata, Ráckeve Város Önkormányzata, Szalkszentmárton Község Önkormányzata, Szigetcsép Község Önkormányzata, Szigetszentmárton Község Önkormányzata, Szigetújfalu Község Önkormányzata, Taksony Nagyközség Önkormányzata, Tass Község Önkormányzata.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal látja el. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait külön szabályzat tartalmazza, amelyet a Társulás Tanácsa hagy jóvá. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének

meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételét képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézménynek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni.

A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Mőtv., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

- f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Mőtv. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnési, kiválási vagy kizárási állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját - a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

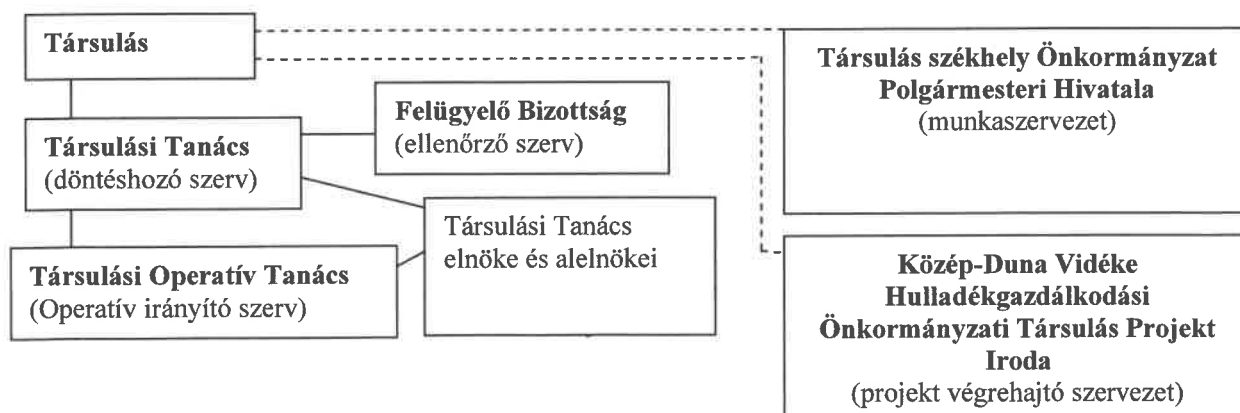
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülést össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a

Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig az elnök megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanács tag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végrehajtását a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodási feladatának ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., IV/3.1., IV/3.2. pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezett önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a közszolgáltató társaságokkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- hulladékgazdálkodási rendszer közszolgáltatójának kiválasztása érdekében a szükséges jogi, közbeszerzési eljárások lebonyolítása;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer létesítményei üzemeltetésének biztosítása;
- hulladékkezelési közszolgáltatás szervezése.

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;

- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;
- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzügyi megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzügyi teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségzegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

Tekintettel arra, hogy a Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre, a Társuláshoz csatlakozni szándékozó új tagnak vállalnia kell a hulladékgazdálkodási rendszer létesítését szolgáló pályázati és engedélyezési dokumentációk, valamint a tenderdokumentációk készítésének kezdő évétől az éves működési hozzájárulás összegének visszamenőlegesen történő megfizetését. Azon csatlakozni szándékozó új tag esetén, aki azt megelőzően egy másik hulladékgazdálkodási társulás tagja volt, a Társulás Tanácsa-figyelemmel a csatlakozás körülményeire- egyedileg állapítja meg a visszamenőlegesen fizetendő működési hozzájárulás összegét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŪNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonnevelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegén túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselő-representatívára jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Fejér Megyei Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a KA Közreműködő Szervezetet.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mőtv. és az Áht. az irányadó.

A Társulás a Társulási Megállapodás IV/3. pontjában megfogalmazott a Társulás tagjai által átruházott feladatokat 2010. április 1. naptól látja el.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvásták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi, 2019.