

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*A köztisztviselői illetményalapról*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:**

- 7/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet (ör.)
- új ör. tervezet

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről, illetve a központi költségvetésről szóló törvény évek óta 38650 forintban határozza meg a köztisztviselői illetményalapot. A költségvetési törvény alapján van módja az önkormányzati képviselő-testületeknek az illetményalap növelésére; a testület tavaly is, 7/2019.(II.19.) rendeletében élt ezzel a lehetőséggel és beépített 8%-os emelést az illetményalapba, azaz 60 480 forintban határozta meg az illetményalapot.

Mint Önök is tudják a kormányhivatalokban, a járásokban és a magasabb szerveknél már korábban lezajlott egy jelentős mértékű illetmény emelés; az önkormányzatok többsége is lényegesen megemelte az illetményalapot.

Az idei évtől megemelkedett a garantált bérminimum összege is. 2020. január 1-jétől a korábbi 195 000 forint helyett 210 600 forint lett. Ez 8%-os emelés. A belügyminiszter várhatóan idén is pályázatot hirdet kiegyenlítő bérrendezési alap támogatásra; tudomásunk szerint a közös önkormányzati hivatalok megalakulását követően lesz erre mód. Önkormányzatunk természetesen pályázni fog a kiegyenlítő bérrendezési alap támogatásra, mely összeg vissza nem térítendő támogatás.

Tisztelt Képviselő-testület! Javaslom, hogy 8 %-os emelést építsünk be a rendeletünkbe.

Sárszentmihály, 2020. február 6.

Óber Andrea s.k.  
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
\_\_\_\_\_/2020.(II.\_\_\_\_\_) önkormányzati rendelete  
A köztisztviselői illetményalapról

(rendelet-tervezet mellékelve)

**Jogforrás:**

**2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről**

132. § Az illetményalap összegét évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap.

**2019. évi LXXI. törvény Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről**

58. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2020. évben 38 650 forint.

---->>----->>--<<-----<<-----

(6) A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2020. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére - a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

---->>----->>--<<-----<<-----

3. melléklet a 2019. évi LXXI. törvényhez

**A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai**

---->>----->>--<<-----<<-----

**11. A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2019. évi áthúzódó és 2020. évi kompenzációja**

ELŐIRÁNYZAT:

2 987,0 millió forint

Az előirányzat szolgál a helyi önkormányzati intézményrendszerben 2019. december 1. és 2020. november 30. között foglalkoztatottak havi keresete után járó bérkompenzációjának támogatására.

A támogatás a helyi önkormányzatokat a költségvetési szervek és az egyházi jogi személyek foglalkoztatottjainak 2019. évi kompenzációjáról szóló 275/2018. (XII. 21.) Korm. rendeletben és e törvény 74. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott kormányrendeletben foglaltak szerint illeti meg.

## 12. Kiegészítő bérrendezési alap

Előirányzat: 11 000,0 millió forint

Az előirányzatból a 38 000 forintot meg nem haladó egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező, önkormányzati hivatali fenntartó települési önkormányzat pályázati úton támogatást igényelhet a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményének emeléséhez. Közös önkormányzati hivatal esetében a pályázat benyújtására a székhely önkormányzat jogosult.

A támogatás a 2. melléklet I.1. a) pontja szerinti elismert hivatali létszám után vehető igénybe. Az igénylés feltételeként a települési önkormányzatnak vállalnia kell, hogy az illetményalapot 2019-re legalább a pályázati kiírásban meghatározott összegben állapítja meg.

Az egy lakosra jutó adóerő-képességtől függő, differenciált támogatás fajlagos összegei:

Egy lakosra jutó adóerő-képesség kategóriák	Kiegészítő támogatás fajlagos összege
20 000 forint vagy kevesebb	800 000 forint/fő/év
20 001 - 25 000 forint között	760 000 forint/fő/év
25 001 - 27 500 forint között	720 000 forint/fő/év
27 501 - 30 000 forint között	680 000 forint/fő/év
30 001 - 32 500 forint között	640 000 forint/fő/év
32 501 - 35 000 forint között	560 000 forint/fő/év
35 001 - 38 000 forint között	480 000 forint/fő/év

Ha 2018. július 1-jén a hivatalban alkalmazott illetményalap a 60. § (1) bekezdésében szereplő összeg

a) 110%-át nem haladta meg, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg igényelhető,

b) az a) pont szerinti mértéket meghaladta, de a 120%-át nem érte el, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg 75%-a igényelhető,

c) 120%-át elérte vagy meghaladta, úgy a táblázat szerinti fajlagos összeg 50%-a igényelhető.

A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter dönt. A vissza nem térítendő támogatás folyósítása előfinanszírozás keretében, egy összegben történik, felhasználásának határideje tárgyév december 31-e.

## 367/2019. (XII. 30.) Korm. rendelet a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról

2. § (1) A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alaphéti kötelező legkisebb összege (minimálbér) a teljes munkaidő teljesítése esetén 2020. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén 161 000 forint, hetibér alkalmazása esetén 37 020 forint, napibér alkalmazása esetén 7410 forint, órabér alkalmazása esetén 926 forint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottaktól eltérően a legalább középfokú iskolai végzettséget, vagy középfokú szakképzettséget igénylő munkakörben foglalkoztatott munkavállaló részére alaphétként megállapított garantált bérminimum a teljes munkaidő teljesítése esetén 2020. január 1-jétől havibér alkalmazása esetén 210 600 forint, hetibér alkalmazása esetén 48 420 forint, napibér alkalmazása esetén 9690 forint, órabér alkalmazása esetén 1211 forint.

(3) Teljesítménybérezésnél a teljesítménykövetelmények százszázalékos és a teljes munkaidő teljesítése esetén a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló havi munkabérének (tisztá teljesítménybér, illetve garantált bér és teljesítménytől függő mozgóbér együttes)

a) az (1) bekezdés szerinti kötelező legkisebb összege 2020. január 1-jétől 161 000 forint,

b) a (2) bekezdés szerinti garantált bérminimum összege 2020. január 1-jétől 210 600 forint.

(4) Az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott órabértételt, ha a teljes munkaidő napi 8 óránál

a) hosszabb [a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 92. § (2) bekezdése], arányosan csökkentett mértékben,

b) rövidebb [Mt. 92. § (4) bekezdése], arányosan növelt mértékben kell figyelembe venni.

(5) Részmunkaidő esetén

a) az (1)-(3) bekezdésben meghatározott havi, heti és napi bértételt a munkaidő eltérő mértékével arányosan csökkentve,

b) az (1) és a (2) bekezdésben meghatározott órabértételt az ott szereplő összeggel, illetve annak (4) bekezdés szerint arányosan változó összegével kell figyelembe venni.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
7/2019.(II.19.) önkormányzati rendelete  
a köztisztviselői illetményalapról


Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 60. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§ A képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalap 60 480 Ft.

2.§ (1) Ez a rendelet 2019. február 20-án lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit első alkalommal a 2019. január tárgyhavi illetmény elszámolásánál kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti a köztisztviselői illetményalapról szóló 2/2018.(II.19.) önkormányzati rendelet.

  
/: Kalmár Tibor /  
polgármester



  
/: Dr. Nagy Ilona /  
jegyző



Kihirdetve: 2019. február 19.

  
/: Dr. Nagy Ilona /  
jegyző



Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020.(II..) önkormányzati rendelete  
a köztisztviselői illetményalapról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**1.§** A képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalap 65 300 Ft.

**2.§** (1) Ez a rendelet 2020. február \_\_-án lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit első alkalommal a 2020. január tárgyhavi illetmény elszámolásánál kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti a köztisztviselői illetményalapról szóló 7/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet.

\_\_\_\_\_  
/: Óber Andrea :/  
polgármester

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

Kihirdetve: 2020. február \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

### *Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztviselői illetményalapról szóló \_/2020.( ) önkormányzati rendelethez*

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

**1. Társadalmi hatások**

Nem jellemző.

**2. Gazdasági hatások**

Nincs számottevő gazdasági hatása.

**3. Költségvetési hatás**

Az önkormányzat költségvetési lehetőségeit nem veszélyezteti.

**4. Környezeti, egészségi következmények**

Nem jellemző.

**5. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás**

Nincs.

**6. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

Jogszabály alkotási kötelezettség nincs.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek:**

Rendelkezésre állnak.

## INDOKOLÁS

### *Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a köztisztviselői illetményalapról szóló /2020.(I) önkormányzati rendelethez*

A közszolgálati tisztviselőkről, illetve a központi költségvetésről szóló törvény évek óta 38650 forintban határozza meg a köztisztviselői illetményalapot. A költségvetési törvény alapján van módja az önkormányzati képviselő-testületeknek az illetményalap növelésére; a testület tavaly is, 7/2019.(II.19.) rendeletében élt ezzel a lehetőséggel és beépített 8%-os emelést az illetményalapba, azaz 60 480 forintban határozta meg az illetményalapot.

Az idei évtől megemelkedett a garantált bérminimum összege is. 2020. január 1-jétől a korábbi 195 000 forint helyett 210 600 forint lett. Ez 8%-os emelés. A belügyminiszter várhatóan idén is pályázatot hirdet kiegyenlítő bérrendezési alap támogatásra; tudomásunk szerint a közös önkormányzati hivatalok megalakulását követően lesz erre mód. Önkormányzatunk természetesen pályázni fog a kiegyenlítő bérrendezési alap támogatásra, mely összeg vissza nem térítendő támogatás.

---

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
3/2020.(II.14.) önkormányzati rendelete  
a köztisztviselői illetményalapról

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§ A képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalap 65 300 Ft.

2.§ (1) Ez a rendelet 2020. február 20-án lép hatályba.

(2) Rendelkezéseit első alkalommal a 2020. január tárgyhavi illetmény elszámolásánál kell alkalmazni.

(3) Hatályát veszti a köztisztviselői illetményalapról szóló 7/2019.(II.19.) önkormányzati rendelet.

---

/: Óber Andrea :/  
polgármester

---

/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

Kihirdetve: 2020.II.14.

---

/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző



Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

**A Polgármester 2020. évi szabadságának ütemezéséről**

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

Az előterjesztés előkészítésében közreműködött: Kőfalviné Varga Beáta

**Melléklet:**

Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/251-4/2020. számú tájékoztatója  
Óber Andrea polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése táblázat  
KIRA értesítés a 2020. évi szabadság megállapításáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A törvény alapján a polgármester 2020. évi alapszabadsága 25 munkanap, pótszabadsága: 14 munkanap; áthozat a 2019. évről 9 nap. A 2020. évi összesen szabadság 48 nap.

Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

A képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem, hagyják jóvá a 2020. évi szabadság ütemtervemet, a határozati javaslat szerinti tartalommal.

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020.II.6.

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
\_\_\_\_/2020.(II.12.) határozata  
A polgármester 2020. évi szabadságának ütemezéséről**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján – megállapítja, hogy a polgármester 2019. évre időarányosan megállapított 9 nap szabadságából nem vett ki egy napot sem, tehát a maradék 9 napot hozzá kell számítani a 2020-as szabadságához.

A képviselő-testület jóváhagyja Óber Andrea polgármester 2020. évi, megállapított 48 nap szabadságának ütemtervét, az írásos előterjesztés szerinti tartalommal.

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell igénybe venni.

A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: folyamatos

**Jogforrás:**

**2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről**

225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére **a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.** A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

(5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.



## Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/251-4/2020.

Tárgy: szakmai segítségnyújtás polgármesterek szabadságával kapcsolatban

Ügyintéző: Szabóné Kárász Viktória

Dr. Méhes Gábor

Telefon: 22/514-773, 22/514-786

### HELYI ÖNKORMÁNYZATOK CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE,

Székhelyén

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 133. § (3) bekezdésében foglalt szakmai segítségnyújtási jogkörömben eljárva a jegyzők munkájának segítése érdekében az alábbi szakmai tájékoztatót teszem közzé a polgármester (alpolgármester) szabadságának megállapításával kapcsolatban:

**A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos rendelkezéseket az Möt.v. és „a közszolgálati tisztviselőkről” szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) állapítja meg.**

Az Möt.v. 73. §-a értelmében a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény állapítja meg, melynek értelmében a polgármesteri (alpolgármesteri) jogviszonyra „a munka törvénykönyvéről” szóló 2012. évi I. törvényt még kiegészítésként sem lehet alkalmazni.

Az Möt.v. 79. § (1) bekezdése alapján, ha a törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren a megyei közgyűlés elnökét is érteni kell.

Az Möt.v. 79. § (2) bekezdése szerint a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke jogállására vonatkozó szabályokat az alpolgármesterre, a megyei közgyűlés alelnökére is megfelelően alkalmazni kell.

Az Möt.v. 64. § (1) bekezdése szerint a polgármester tisztségét főállásban vagy társadalmi megbízatásban látja el.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – fősabályként – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Kttv. 1. § (1) bekezdés b) pontja alapján a törvény hatálya a VII/A. fejezet tekintetében a polgármesterre és az alpolgármesterre terjed ki. A Kttv. 225/K. § (1) bekezdése alapján, ha a törvény eltérően nem rendelkezik, a polgármesteren az alpolgármestert, a megyei közgyűlés elnökét, alelnökét is érteni kell. A Kttv. VII/A. fejezete tartalmazza a főállású polgármester és alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket.

A polgármesteri (alpolgármesteri) szabadság tekintetében a Kttv. 225/C. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. 225/C. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. *A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevétel megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.*

A Kttv. 225/C. § (3) bekezdése értelmében minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani, míg a (4) bekezdés szerint a polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A Kttv. 225/C. § (5) bekezdése alapján a foglalkoztatási jogviszonyban álló alpolgármester szabadságára az (1)-(4) bekezdésben foglaltak vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy a szabadság ütemezését a polgármester hagyja jóvá, és a szabadságot a polgármester adja ki.

A Kttv. általános szabályai között a szabadság számítására vonatkozó rendelkezéseket a 100-102. §-ok állapítják meg. A Kttv. 225/L. §-a sorolja fel azokat a rendelkezéseket, amelyeket a speciális szabályok mellett a polgármesteri (alpolgármesteri) foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell. A Kttv. 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 100. § (2) bekezdését, mely értelmében:

- „100. § (2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl szabadság jár
- a) a munkaidő-beosztás alapján történő munkavégzési kötelezettség alóli mentesülés,
  - b) a szülési szabadság,
  - c) a gyermek gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság [111. §, 113. § (1) bekezdése] első hat hónapjának,
  - d) a hozzátartozó ápolása miatt kapott harminc napot meg nem haladó fizetés nélküli szabadság,
  - e) a tényleges önkéntes tartalékos katonai szolgálatteljesítés három hónapot meg nem haladó időtartamára,
  - f) a 79. § a), b), h) és j) pontjaiban meghatározott esetekben, valamint
  - g) minden olyan munkában nem töltött időre, amelyre a kormánytisztviselő illetményre jogosult [144. § (3) bekezdése].”

Vagyis a Kttv. 225/C. § (1) bekezdésében és a 100. § (2) bekezdésében foglaltakon felül más jogcímen szabadság (pótszabadság) megállapítására a polgármester tekintetében nincs lehetőség, így a Kttv. 102. §-a, amely a 16 évesnél fiatalabb gyermekek utáni, a gyermek születése esetén járó, valamint az egészségkárosodás megállapítása miatti pótszabadságról rendelkezik, a polgármesteri (alpolgármesteri) foglalkoztatási jogviszony tekintetében nem alkalmazható.

Kérem tájékoztatásomat munkája során figyelembe venni szíveskedjen.

Székesfehérvár, 2020. január „27.”

Tisztelettel:



Dr. Simon László  
kormány megbízott

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: [hivatal@fejer.gov.hu](mailto:hivatal@fejer.gov.hu)

Fejér Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Törvényességi Felügyeleti Osztálya

/514-781, Fax: 22/526-940, e-mail: [torvenyesség@fejer.gov.hu](mailto:torvenyesség@fejer.gov.hu)

## ÉRTESÍTÉS A 2020. ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Az alkalmazott neve: **ÓBER ANDREA**

Adóazonosító jele:

Fs: **1**

Jelenlegi jogviszony kezdete: 2019.10.13

Születési dátuma:

Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2020.01.01 vége: 2020.12.31

Besorolása (osztály/fokozat): /

Munkaköre: POLGÁRMESTER

## Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:			9
Alapszabadság	/	39 nap/év 2020.01.01 – 2020.12.31	39
Összes tárgyévi szabadság:			39
<b>Összes igénybevehető szabadság:</b>			<b>48</b>

## Megjegyzés

Dátum:

2020 - 01 - 30

A Sárvérmegyei HVB

27/2019. (X.14.) határozata alapján

Munkáltató aláírása

Alkalmazott aláírása

## Óber Andrea polgármester 2020. évi szabadságának ütemezése

Időszak: 2020.I.1. – 2020.XII.31.

2020. évi szabadság: 48 nap

hónap	tervezett szabadság
január	22 – 1 nap
február	11,19,26 – 3 nap
március	11,18,25 – 3 nap
április	8,22,29 – 3 nap
május	6, 13, 27 – 3 nap
június	10,24 – 2 nap
július	20-31-ig – 10 nap
augusztus	8,27 – 2 nap
szeptember	10-25-ig – 12 nap
október	22 – 1 nap
november	30 – 1 nap
december	21-31-ig – 7 nap
összesen:	48 nap

O. J.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*A Tipegő Bölcsőde nyári zárva tartásáról*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:** A Tipegő Bölcsőde vezetőjének tájékoztatása az intézmény nyári zárva tartásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A vonatkozó jogszabály szerint a fenntartó minden év február 15-ig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény nyári zárva tartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg. Az intézményvezető zárva tartási tervét Önök kézhez kapták.

A bölcsődében az április 21-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap; erről az intézmény tájékoztatja a szülőket.

Idén április 21. keddi napra esik.

Tisztelt Képviselő-testületet! Kérem, a határozati javaslat szerinti tartalommal döntsünk!

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020. február 6.



**HATÁROZATI JAVASLAT**

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**\_\_\_\_\_/2020.(II.12.) határozata**  
**a Típegő Bölcsőde nyári zárva tartásáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Típegő Bölcsőde fenntartója, a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése, valamint 43. § (4) bekezdés alapján tájékoztatja a lakosságot, hogy a bölcsőde nyári zárva tartása az alábbiak szerint alakul:

- A Típegő Bölcsőde nyári, igény szerinti ügyeleti nyitva tartásának időtartama: 2020. augusztus 3. hétfő – 2020. augusztus 15.szombat
- A Típegő Bölcsőde nyári zárva tartásának időtartama: 2020. augusztus 17. hétfő – 2020. augusztus 31. hétfő
- Bölcsődék Napja: 2020. április 21. kedd (nevelés-gondozás nélküli munkanap).

A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében - erre irányuló szülői kérés esetén - a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítani kell.

A nyári zárva tartás időtartama alatt - erre irányuló szülői kérés esetén - a gyermek napközbeni ellátását biztosítani kell.

A bölcsőde vezetőjének feladata a szülők tájékoztatása - február 15-ig - a nevelés-gondozás nélküli munkanapról és a nyári zárva tartás időtartamáról, valamint a nevelés-gondozás nélküli munkanapon, és a nyári zárva tartás időtartama alatt a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e határozatot tegye közzé a helyben szokásos módon.

Felelős: Dr. Nagy Ildikó jegyző  
Határidő: 2020. február 15.

Jogforrás:

15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

37. § (1) A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a fenntartó által meghatározott napi nyitvatartási időn belül biztosítja a gyermek bölcsődei ellátását.

(2) A Gyvt. 42. § (1) bekezdése szerinti bölcsődei ellátás esetén a gyermek napi gondozási ideje legalább négy óra és legfeljebb tizenkét óra. A sajátos nevelési igényű, illetve a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek napi gondozási ideje négy óránál kevesebb időtartamban is meghatározható.

(3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.

(4) A bölcsőde, mini bölcsőde vezetője, valamint a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde fenntartója minden év április 15-éig tájékoztatást küld az Oktatási Hivatalnak azon harmadik életévüket betöltött gyermekekről, akikről a Gyvt. 42/A. § (2) bekezdése szerint, a szülő egyetértésével megállapították, hogy óvodai nevelésre nem érett. Az Oktatási Hivatal a tájékoztatást minden év április 20-ig megküldi a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjének.

(5) A (4) bekezdés szerint lejelentett gyermek szülője mentesül a gyermek óvodai beiratásának kötelezettsége alól.

(6) Ha a (4) bekezdés szerint lejelentett gyermek ellátására vonatkozó megállapodás a bölcsődei nevelési év közben megszűnik, arról a bölcsőde, mini bölcsőde vezetője, valamint a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde fenntartója haladéktalanul tájékoztatja a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét.

---->>----->>--<<-----<<----

42. § (1) A gyermek bölcsődébe és mini bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

a) a körzeti védőnő,

b) a házi gyermekorvos vagy a házi orvos,

c) a család- és gyermekjóléti szolgálat,

d) a gyámhatóság

is kezdeményezheti.

(2) Ha a bölcsődei nevelési év közben a gyermek bölcsődébe, mini bölcsődébe történő felvételére veszélyeztetettsége miatt kerül sor, a bölcsődére, mini bölcsődére az e rendeletben meghatározott csoportlétszám legfeljebb a bölcsődei nevelési év végéig 1 fővel túlléphető.

(3) Ha a többcélú óvoda-bölcsődéként működő bölcsőde vagy mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, az udvaron elkülönített játszórészt kell kialakítani a három éven aluli gyermekek számára.

43. § (1) A bölcsődében és a mini bölcsődében az április 21-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nevelés-gondozás nélküli munkanap célja a bölcsődében és a mini bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése.

(3) A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében - erre irányuló szülői kérés esetén - a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítani kell.

(4) A szülőket február 15-éig tájékoztatni kell a nevelés-gondozás nélküli munkanapról és a nevelés-gondozás nélküli munkanapon a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.

---->>----->>--<<-----<<----

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

Gyermekek napközbeni ellátása

**Általános rendelkezések**

**41. § (1)** A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

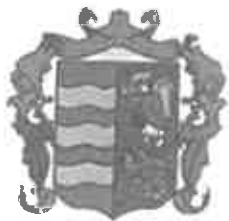
(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

----->>----->>--<<-----<<-----



Sárszentmihályi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Sárszentmihály  
Fő út 54.  
8143

Ikt. szám. 38/2020

## Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Fülöp Gabriella, mint a Tipegő Bölcsöde intézményvezetője az alábbi kéréssel fordulok Önökhöz a Tipegő Bölcsöde 2020. évi zárásainak időszakával kapcsolatban;

A közoktatási intézményekben tartandó tavaszi és őszi szünet időszakára bölcsödénk nem tervez szünetet/zárást.

A Tipegő Bölcsöde zárva tartásának az alábbi időpontokat szeretnénk kérni:

1. **Bölcsődék napja:** 2019. április 21. (kedd)

*Törvényi hivatkozás:*

**15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (Hatályos: 2020.01.01 - )**

**43. § (1) A bölcsődében és a mini bölcsődében az április 21-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.**

2. **Nyári zárás:** 2020. augusztus 03. napjától 2020. augusztus 31. napjáig.

*Törvényi hivatkozás:*

**37. §**

**(3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsödei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.**



# Tipegő Bölcsőde

8143 Sárszentmihály, Hársfa utca 32.

Tel: 06 30/ 169-23-59

e-mail: [bolcsode@sarszentmihaly.hu](mailto:bolcsode@sarszentmihaly.hu)

---

3. Téli zárás: 2020. december 28. napjától 2020. december 31. napjáig.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy mint fenntartó, támogassa kérésünket.

Sárszentmihály, 2020. január 13.

Tisztelettel:



*Fülöp Gabriella*

Fülöp Gabriella  
intézményvezető



# Tipegő Bölcsőde

8143 Sárszentmihály, Hársfa utca 32.

Tel: 06 30/ 169-23-59

e-mail: [bolcsode@sarszentmihaly.hu](mailto:bolcsode@sarszentmihaly.hu)

Sárszentmihályi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Ikt. szám..... / 2020

Sárszentmihály

Fő út 54.

8143

**Tárgy: 2020. évi zárások kérelmének módosítása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Alulírott Fülöp Gabriella, mint a Tipegő Bölcsőde intézményvezetője az alábbi kéréssel fordulok Önökhöz a Tipegő Bölcsőde 2020. évi zárásainak időszakával kapcsolatban:

Kérem, a 2020.01.13. napjával keltezett 38/2020-as iktatószámmal benyújtott kérelem figyelmen kívül hagyását, valamint e módosítás figyelembe vételét.

A közoktatási intézményekben tartandó tavaszi és őszi szünet időszakára bölcsődénk nem tervez szünetet/zárást.

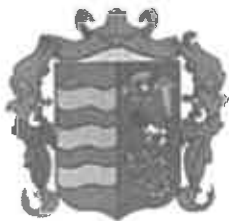
A Tipegő Bölcsőde zárva tartásának az alábbi időpontokat szeretnénk kérni:

1. **Bölcsődék napja: 2019. április 21. (kedd)**

*Törvényi hivatkozás:*

**15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (Hatályos: 2020.01.01 -)**

**43. § (1) A bölcsődében és a mini bölcsődében az április 21-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.**



# Tipegő Bölcsőde

8143 Sárszentmihály, Hársfa utca 32.

Tel: 06 30/ 169-23-59

e-mail: [bolcsode@sarszentmihaly.hu](mailto:bolcsode@sarszentmihaly.hu)

2. Nyári ügyeleti nyitva tartás (igény szerint): 2020.augusztus 03. napjától 2020. augusztus 15. napjáig.

*(A mai nappal – 2020.02.06. - a jelenleg 23 fő felvett gyermekből 8 fő jelezte, hogy nem tartanak igényt a nyitva tartásra, 3 fő kérte mindkét hetet, 2 fő csak augusztus első hetét, 2 fő csak augusztus második hetét.)*

3. Nyári zárás: 2020. augusztus 17. napjától 2020. augusztus 31. napjáig.

*Törvényi hivatkozás:*

## **37. §**

*(3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.*

Kérem a Képviselő-testületet, hogy mint fenntartó, támogassa kérésünket.

Sárszentmihály, 2020. február 06.

Tisztelettel:

*Fülöp Gabriella*  
Fülöp Gabriella  
intézményvezető

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*A Sárszentmihályi Csicsergő Óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejéről; az óvoda felvételi körzetéről, az óvoda nyitvatartási rendjéről*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:**

Óvodavezető tájékoztatása

**Jogforrás:**

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet értelmében az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Tisztelt Képviselő-testületet! Kérem, a határozati javaslat szerinti tartalommal hozzunk döntést.

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020. február 6.



## HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének****\_\_\_\_\_/2020.(II.12.) határozata****A Sárszentmihályi Csicsergő Óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejéről; az óvoda felvételi körzetéről, az óvoda nyitvatartási rendjéről**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 49. § (3) bekezdése, valamint a 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján, az óvodavezető tájékoztatását figyelembe véve, az alábbi döntést hozza.

- 1) A Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda felvételi körzete: Sárszentmihály település közigazgatási területe.
- 2) Az óvodába történő jelentkezés módja: személyes
- 3) Az óvodai általános felvételi időpont:
  - 2020. április 21. kedd 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup> óra,
  - 2020. április 22. szerda 8<sup>00</sup>-18<sup>00</sup> óra
 A döntés közlésének időpontja: legkésőbb 2020. május 22.
- 4) Az óvoda heti nyitvatartási ideje: 55 óra
- 5) Az óvoda éves nyitvatartása:
  - nevelési év: 2019. szeptember 1-jétől 2020. augusztus 31-ig tartó időszak.
  - 2020. június 30-ig minden csoportban külön foglalkozik a gyermekekkel;
  - 2020. július 1-31. időszakban összevont csoportokkal működik;
  - ? 2020. augusztus 1-31. időszakban az óvoda zárva tart. ?

Az óvodai nevelés nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét.

Az óvodai szünetek időtartama alatt - figyelemmel arra, hogy az óvodában a nevelési feladatok ellátásának kötelezettsége egész évben folyamatos - az óvoda köteles a rászoruló gyermekek megfelelő ellátására, beleértve az étkeztetés biztosítását is.

Felelős: Óber Andrea polgármester  
 Határidő: folyamatos

Jogforrás:**2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről****4. § E törvény alkalmazásában**

---->>----->>--<<-----<<----

19. nevelési év: az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak,

**7. § (1) Köznevelési intézmény**

a) az óvoda,

---->>----->>--<<-----<<----

(1a) Nevelési-oktatási intézmény az (1) bekezdés a)-j) pontja szerinti köznevelési intézmény.

---->>----->>--<<-----<<----

(2) A köznevelési intézmény több különböző típusú köznevelési intézmény feladatait is elláthatja, valamint nem köznevelési feladatot ellátó intézménnyel is összevonható az e törvényben meghatározott esetben, formában és eljárás megtartásával (a továbbiakban: többcélú intézmény). Nevelési-oktatási intézmény elláthatja a jogszabályban meghatározott egyes pedagógiai-szakmai szolgáltatási feladatot, továbbá a gyermekétkeztetés feladatát anélkül is, hogy többcélú intézmény formájában működne.

---->>----->>--<<-----<<----

**8. § (1)** Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő - tárgyév május 25. napjáig benyújtott - kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő rendelhető ki, és a függő hatályú döntésben nem kell rendelkezni a kérelmezett jog gyakorlásáról.

(2a) A (2) bekezdésben foglalt döntés ellen közigazgatási pert a döntés közzétételétől számított tizenöt napon belül lehet megindítani. A felmentést engedélyező szerv döntését a bíróság nem változtathatja meg.

(2b) A bíróság legkésőbb a keresetlevélnek a bírósághoz való érkezését követő nyolc napon belül intézkedik a tárgyalási határnapnak a keresetlevél bírósághoz való érkezésétől számított harminc napon belüli időpontra történő kitűzéséről, kivéve, ha egyik fél sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek.

(2c) A (2a) bekezdés szerint indult perben egyesbíró jár el első fokon. Ha az ügy különös bonyolultsága indokolja, az egyesbíró a perben a tárgyalás megkezdése előtt elrendelheti, hogy az ügyben három hivatásos bíróból álló tanács járjon el. A tanács elé utalt ügyben utóbb egyesbíró nem járhat el.

(2d) A bíróság a keresetlevelet, a keresetlevél bírósághoz történő érkezésétől számított negyvenöt napon belül bírálja el, a határozatát ugyanezen határidőn belül írásba foglalja és a felek részére kézbesíti.

(2e) A perben nem lehet alkalmazni a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 148. §-a szerinti ítélkezési szünetre vonatkozó rendelkezéseket.

(3) Az óvodai nevelés 6. melléklet szerinti finanszírozott időkerete magában foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet. A fenntartó az óvodában heti tizenegy órás időkeretben köteles megszervezni a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő pedagógiai

ellátását, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkoztatását.

(4) A kötelező óvodai nevelés korai fejlesztésben és gondozásban is teljesíthető.

(5)

(6) Óvoda esetében a napi nyitvatartási idő legalább nyolc óra, amely időtartam a fenntartó engedélyével csökkenthető. Ha a fenntartó engedélye alapján az óvoda hat óránál rövidebb napi nyitvatartási idővel működik, a fenntartásához a központi költségvetésből támogatás nem igényelhető. Ha a napi nyitvatartási idő nem éri el a nyolc órát, a költségvetési támogatás nem teljes összegben illeti meg a fenntartót, a támogatás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény állapítja meg.

---->----->--<<-----<<----

### **30. Az óvodai felvétel, a tanulói jogviszony és a kollégiumi tagsági viszony keletkezése és megszűnése**

**49. § (1)** Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

(2) A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.

(3) A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

(3a)

(3b)

(4)

---->----->--<<-----<<----

### **48. A fenntartó kötelezettségei és jogai**

#### **83. § (2) A fenntartó**

a) e törvényben foglalt keretek között - a tankerületi központ, valamint az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott köznevelési intézmény kivételével - dönt a köznevelési intézmény létesítéséről, nevének megállapításáról, gazdálkodási jogköréről, átszervezéséről, megszüntetéséről, alapfeladatának módosításáról, fenntartói jogának átadásáról,

b) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,

c) meghatározza a köznevelési intézmény költségvetését, továbbá - tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény kivételével - a kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit,

d) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, az adott tanítási évben az iskolában indítható osztályok, a kollégiumban szervezhető csoportok számát,

e) ellenőrizheti a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben továbbá a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet, a tanuló- és gyermekbaleset megelőzése érdekében tett intézkedéseket; ha a fenntartó nem települési önkormányzat, a tanuló- és gyermekbalesetet jelenti a nevelési-oktatási intézmény székhelye szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak,

f) a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, e törvényben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett,

g) jóváhagyja a köznevelési intézmény tantárgyfelosztását, továbbképzési programját,

h) értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,

i) ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint a SZMSZ-t.

(2a) Az állami és önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben a Kar által elfogadott Etikai Kódex alkalmazása kötelező. A magán köznevelési intézmény fenntartója a Kar által elfogadott Etikai Kódex általános etikai alapelveinek figyelembevételével megalkotja az általa fenntartott köznevelési intézményekben foglalkoztatott pedagógusokra vonatkozó intézményi etikai kódexet. Az egyházi köznevelési intézmény ajánlásként veszi figyelembe a Kar által elfogadott Etikai Kódex alapelveit.

---->---->--<<-----<<-----

(3) A fenntartó

a) a köznevelési intézmény megszüntetésével,

b) átszervezésével,

c) feladatának megváltoztatásával,

d) nevének megállapításával,

e)

összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt beszerzi a (4) bekezdésben foglaltak véleményét.

(4) A fenntartó (3) bekezdésben foglalt döntése előtt ki kell kérni:

a) az intézmény alkalmazotti közössége,

b) az óvodaszék, az iskolaszék,

c) a szülői szervezet,

d) az iskolai diákönkormányzat,

e) a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény esetén - ha nem rendelkezik egyetértési joggal - a települési nemzetiségi önkormányzat, ennek hiányában az érintett országos nemzetiségi önkormányzat,

---->---->--<<-----<<-----

h) a vagyonkezelésében levő ingatlan tulajdonos önkormányzatának véleményét.

---->---->--<<-----<<-----

## 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

### 3. A munkaterv

3. § (1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi **munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év**, valamint az iskolai, kollégiumi tanév **helyi rendjét**. Ennek elkészítéséhez az intézményvezető kikéri a fenntartó, az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának véleményét is.

(2) **Az óvodai nevelési év helyi rendjében**, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében **kell meghatározni**

a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontját, felhasználását,

b) a szünetek időtartamát,

c) az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai (február 25.), a holokauszt áldozatai (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját,

d) az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,

e) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,

f) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, iskolai nyílt nap tervezett időpontját,

g) az alapfokú művészeti iskola és kollégium kivételével a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,

h) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést,

i) az iskolai kórus időpontjait, amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható,

j) az iskolai sportkör szakmai programját,

k) az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát.

(2a) Az iskola munkatervében kell meghatározni azoknak a tanulmányi versenyeknek az időpontját, amelyekben az iskola a tanulóival részt kíván venni. Ha a tanulmányi versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, az iskola a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértése szükséges.

(3) Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjáról az iskola a vele tanuló jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóját és szervezőjét, valamint a vele kapcsolatban álló alapfokú művészeti iskolát tájékoztatja. A kollégiumban az iskolai tanítás nélküli munkanapokkal összhangban az adott iskolával tanuló jogviszonyban álló tanulók vonatkozásában kollégiumi foglalkozás nélküli munkanap tartható.

(4) Az iskola és a vele tanuló jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégium kölcsönösen tájékoztatja egymást a tanév elfogadott helyi rendjéről. Ha az iskolában rendkívüli tanítási napot tartanak, ennek időpontjáról az érdekelt kollégiumot, a gyakorlati képzés folytatóját és szervezőit lehetőség szerint legalább hét nappal korábban írásban tájékoztatni kell.

(5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma egy nevelési évben vagy egy tanítási évben az öt napot nem haladhatja meg. Az iskolában a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg a tanítás nélküli munkanapok számát. A tanítás nélküli munkanapok számát az iskola igazgatója a fenntartó egyetértésével megnövelheti abban az esetben, ha az iskola az Nkt. 30. § (2)-(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával az ehhez szükséges időt megteremti.

(6) Az óvodai nevelés nélküli munkanapon, az iskolai tanítás nélküli munkanapon és a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda, az iskola és a kollégium ellátja a gyermek vagy kiskorú tanuló felügyeletét.

(7) Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők - a házirendben meghatározottak szerint - gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

----->>----->>--<<-----<<-----

## **AZ ÓVODAI FELVÉTEL, A TANULÓI JOGVISZONY ÉS A KOLLÉGIUMI, EXTERNÁTUSI TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE**

### 9. Az óvodai felvétel, óvodai jogviszony létesítése

**20. § (1)** Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,

b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint

c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,

- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről

szóló tájékoztatást,

h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint

i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

(1b) A hivatal figyelemmel kíséri az Nkt. 72. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség teljesítését, továbbá bejelentésre vagy hivatalból elrendeli az óvodai nevelés keretében folyó foglalkozáson való részvételt, ha a szülő nem tesz eleget kötelességének.

(1c) A hivatal az Nkt. 45. § (8) bekezdése szerinti adatokat a tárgyév március elsejéig küldi meg a kötelező felvételt biztosító óvodák fenntartói számára. A hivatal április 16-áig értesítést küld azon gyermek lakcímére, akiknek a tárgyévben óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

(1d) A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

(2) A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodáztatási kötelezettség alól felmentését kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodavezetőt.

(2a)

(2b)

(2c) A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek szülője a nevelési év közben kérheti felvételét az óvoda vezetőjénél, annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon.

(3) Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

(4) Az óvoda vezetője

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,

b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.

(5)-(6b)

(7) A kijelölt óvoda vezetője a megküldött szakértői vélemény vagy a járási hivatal határozata alapján értesíti a hivatalt, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

(8) Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Ha a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata.

(9) Az Nkt. 49. § (3) bekezdése alkalmazásában életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető, illetve az Nkt. 49. § (2) bekezdés szerinti esetben az óvodavezető vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

(10) Ha az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Ha az óvodavezető, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

(11) Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. §-ában meghatározott feltételekkel összhangban - az óvodavezető dönt.

----->----->--<<-----<<-----

### **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról**

#### **Gyermekek napközbeni ellátása**

##### **Általános rendelkezések**

**41. § (1)** A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthon nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

- a) a bölcsődei ellátás,
- b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- c) az alternatív napközbeni ellátás.

----->----->--<<-----<<-----

## JEGYZŐKÖNYV KIVONAT

”

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**309/2019.(IX.19.) határozata**  
**Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda 2019/2020. nevelési év munkaterve;**  
**szünet az óvodában**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete megismerte a Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda 2019/2020. nevelési évi munkatervét. *A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdés alapján a Képviselő-testület véleménye: megfelelőnek tartja az óvodai nevelési év munkatervét.*

Egyben a képviselő-testület jóváhagyja a tervezett óvodai szüneteket és nevelés nélküli munkanapokat, az alábbiak szerint:

Nevelés nélküli munkanapok:

2019. november 19.

2020. március 6.

2020. június 5.

Szünetek:

őszi szünet: 2019. október 28-31.

téli szünet: 2019. december 23. - 2020. január 3.

tavaszi szünet: 2020. április 9-14.

Nyári szünet időpontjáról külön, 2020. február 15-ig dönt a képviselő-testület.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét.

Az óvodai szünetek időtartama alatt - figyelemmel arra, hogy az óvodában a nevelési feladatok ellátásának kötelezettsége egész évben folyamatos - az óvoda köteles a rászoruló gyermekek megfelelő ellátására, beleértve az étkeztetés biztosítását is.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: értelem szerint

”

*A kiadmány hitelül:*



/: Kalmár Tibor :/

polgármester

Kelt: Sárszentmihály, 2019.IX.19.



Értesítési záradék:

- 1) Sárszentmihályi Csicssergő Óvoda  
e-mail + eredetben *Áll. 2019. 10. 02.*
- 2) pénzügy (Jancsekne) *Áll. 2019. 09. 25. f*
- 3) gyámhatóság (Mustosné) - *2019. 10. 02. - kurtomf*
- 4) faliújság, földszint
- 5) Akta

# MUNKATERV

## SÁRSZENTMIHÁLYI CSICSERGŐ ÓVODA

2019/2020 nevelési év

Sárszentmihály, 2019.08.29.



*Visnovszky Lászlóné*  
Visnovszky Lászlóné  
óvodavezető

A tervet elfogadták:

Kovács Lászlóné

*Kovács Lászlóné*

Szűcs Sándorné

*Szűcs Sándorné*

Nánásiné Ruppert Ildikó

*Nánásiné Ruppert Ildikó*

Hegedüs Mónika

*Hegedüs Mónika*

Nyeste Éva

*Nyeste Éva*

Visnovszky Lászlóné

*Visnovszky Lászlóné*

## **A 2019/2020 tanév rendje a Sárszentmihályi Csicsergő Óvodában**

A 2019/2020 tanév 2019. szeptember 02-án /hétfőn/ kezdődik.

2019. augusztus 29-én Nevelőtestületi és Alkalmazotti értekezletet tartunk.

### **Szülői értekezletek tervezett időpontjai:**

- 2019. szeptember 05. /csütörtök/ 16:30 /mindhárom csoportban/

Felelős: minden óvodapedagógus

- 2020. január 16. /csütörtök/ 16:30 /Labda, Gomba és Maci csoport/

Felelős: óvodapedagógusok- Labda, Gomba és Maci csoport

- 2020. március - nagycsoportos /Gomba/

Felelős: Gomba, csoport óvodapedagógusai

- 2019. április 07.: Szülői értekezlet a leendő kiscsoportosok szülei számára

Felelős: óvodavezető

### **Óvodai beiratkozás: 2020. április 21-22.**

Felelős: óvodavezető

**Fényképezés** két alkalommal lesz a tanév folyamán, 2019. szeptember 17-én és 2020. márciusban

Felelős: óvodavezető

### **Ünnepek az óvodában:**

**Szüret:** 2019. szeptember 13. /péntek délelőtt/ Szüret az óvoda udvarán, vagy csoportonként egy-egy családnál, utána lovas kocsikázás a faluban

Felelős: csoportos óvónők

**Mihály napi vásár:** 2019. szeptember 27. /péntek délelőtt/

Felelős: csoportos óvónők

**Töknap:** 2019. október 11. /péntek/ délelőtt

Felelős: csoportos óvónők

**Márton nap:** 2019. november 08. péntek /délelőtt/

Felelős: csoportos óvónők

**Idősek napja:** 2019. november

Felelős: a két nagycsoportos óvónő

**Mikulás:** 2019. december 05. /csütörtök/ délelőtt az óvodában, délután a faluban hintóval

Felelős: óvodavezető

**Gyertyagyújtás:** Advent 1. vasárnapja

Felelős: a két nagycsoportos óvónő

**Karácsony:** 2019. december 19-én délelőtt a csoportokban

Felelős: óvodavezető, és a csoportos óvónők

**Falukarácsony:** 2019. december 20-án a Községi Házban /előreláthatólag/

Felelős: a két nagycsoportos óvónő

**Farsang:** 2020. február 07. /péntek/

Felelős: csoportos óvónők

**Március 15. :** a község által szervezett ünnepélyen szereplés

Felelős: a két nagycsoportos óvónő

**A Víz napja:** 2020. március 22.

Felelős: csoportos óvónők

**Tavaszi munkák:** 2020. április 03. /péntek délelőtt/ Nyílt nap

Felelős: csoportos óvónők

**Húsvét:** 2020. április 08. /szerda/

Felelős: csoportos óvónők

**Anyák napja, évváró, ballagás:** májusban kiscsoportos és középsős anyák napja, évváró, a nagycsoportosok ünnepélyei és búcsúzója: 2020. május 29. /péntek/

Felelős: csoportos óvónők, valamint a szervezés lebonyolításában minden óvodai alkalmazott

**Óvodai kirándulás:** 2020. május vége, vagy június eleje

Felelős: óvodavezető

**Gyermeknap:** 2020. május 30. /szombat/

Felelős: minden óvodai alkalmazott

Minden egyes végrehajtott feladatot az óvodavezető ellenőriz.

### **Nevelés nélküli munkanapok:**

Az óvoda munkatervében kell meghatározni a nevelés nélküli napok számát, és várható időpontjait. Az óvodában a nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az 5 napot nem haladhatja meg.

2019. november 19.

2020. március 06.

2020. június 05.

A három tervezett nap mellett még kettő használható fel, ha az óvodavezető azt nevelési értekezletre, vagy egyéb szakmai programra szeretné felhasználni.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapokon – a szülő igénye esetén – az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét. A nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatjuk.

Az előre tervezett nevelés nélküli munkanapok időpontjairól a szeptemberi szülői értekezleten már tájékoztatást kapnak a szülők, de 7 nappal megelőzően újra értesítjük őket.

### **Szünetek**

Az óvodai őszi, téli és tavaszi szünet a Házirendben megfogalmazottak alapján az iskolai szünetekhez alkalmazkodik. A nyári zárva tartás szintén a Házirendben megfogalmazott és elfogadott időpontban kerül sor. A nevelési év szüneteinek időpontjairól a szülők a szeptemberi szülői értekezleten részletes tájékoztatást kapnak az óvodavezetőtől, valamint előtte még egyszer emlékeztetésképpen is tájékoztatunk. **A nyári zárva tartásról február 15-ig ismét tájékoztatjuk a szülőket.**

Őszi szünet: 2019. október 28 –31-ig

Téli szünet: 2019. december 23- 2020. január 03-ig

Tavaszi szünet: 2020. április 09 – 2020. április 14-ig

A szünetek időtartama a helyi iskola nyitva tartásával megegyezően változhat.

### **A szünetek alatt szülői kérésre ügyeletet biztosítunk.**

Nyári nyitva és zárva tartás: 2020. június 30-ig három csoportban foglalkozunk a gyerekekkel. Július 01-től összevont csoportokkal működünk július 31-ig a létszám előzetes felmérése alapján. Augusztus 01-től augusztus 31-ig zárva tartunk.

## A nevelőmunka irányítása és ellenőrzése

A nevelőmunka irányítása, ellenőrzése, eredményességének segítése az óvodavezető feladata. A nevelési célnak megfelelően irányítja a pedagógiai, tanügy igazgatási, gazdálkodási és munkaügyi feladatokat.

A feladatokat összehangolja, biztosítja az óvoda közösségeinek harmonikus együttműködését, összehangolja az óvoda külső kapcsolatait.

### A nevelőmunka ellenőrzése – értékelése

A nevelőmunka értékelésének célja: a nevelőmunka minőségének feltárása, a javítás szándékával.

Az ellenőrzés alapja az Óvodai nevelés országos alapprogramja, a pedagógiai program, az óvoda munkaterve, a csoportnapló, a felvételi- és mulasztási napló, és a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció, mint dokumentumok, ehhez párosul a nevelési felfogásunk, értékeink, s az egyes óvodapedagógusok személyiségjegyeinek ismerete.

### A pedagógiai munka ellenőrzése:

#### Írásbeli dokumentumok ellenőrzése

2019. szeptember 30.-tól folyamatos, végzi az óvodavezető, tapasztalatairól feljegyzést készít.


- Az óvodai nevelés alapidokumentuma a csoportnapló, melynek vezetése kötelező Ellenőrzése ciklikus
- Felvételi és mulasztási napló vezetése napra készen kötelező. Ellenőrzése folyamatos.
- Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció, vezetése félévente (anamnézis, feljegyzések, gyermekek fejlődésével kapcsolatos információk, megállapítások, intézkedések) ellenőrzése alkalmankénti.

Hivatkozásképpen felhasznált: 35/2014 (06.30.) EMMI rendelet és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Véleményét nyilvánította:

A Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda szülői közössége nevében:

  
.....

Molnár Bernadett

SZMK elnök

2019. augusztus 29.

Re: óvodai beiratkozás, felvételi körzet, stb.

**Tárgy:** Re: óvodai beiratkozás, felvételi körzet, stb.

**Feladó:** ovoda@sarszentmihaly.hu

**Dátum:** 2020. 01. 30. 10:20

**Címzett:** Dr. Nagy Ildikó <hivatal@sarszentmihaly.hu>

Kedves Ildikó!

Ebben az évben 2020. április 21-én /kedden/ és 22-én /szerdán/ lesz a beiratkozás. 21-én 8:00-15:00-ig, 22-én 8:00-18:00-ig.

A döntés közlésének időpontja: 2020. május 22.

Az óvoda felvételi körzete ugyanaz, mint tavaly.

Nyári zárva tartás: június 30-ig minden csoportban külön foglalkozunk a gyerekekkel.

Július 01-től július 31-ig összevont csoportok lesznek. Augusztus 01-től augusztus 31-ig szeretnénk, ha meg lehetne oldani az óvoda zárva tartását./Óvónők szabadságának kiadása, éves takarítás/az éves Munkaterv szerint.

Üdvözlettel: Erika

2020-01-29 17:51 időpontban Dr. Nagy Ildikó ezt írta:

Kedves Erika: átküldök két tavalyi napirendet. A február 12-i nyílt kt ülésen kellene tárgyalni a napirendeket az idén is.

Légy szíves vezesd át a változásokat, vagy jelezd külön írásban. (e-mail)

Köszönöm,

Ildikó

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*Hirdetmény az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról  
(20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20.§ (1))*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:**

Óvodavezető tájékoztatása

**Jogforrás:**

2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az óvodai beiratkozásra a vonatkozó jogszabály szerint tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal hirdetményt tesz közzé a saját honlapján.

Önkormányzati intézményként működik a Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda; az óvodavezető közreműködésével összeállítottuk a hirdetmény tartalmát.

Kérem tisztelt képviselő-társaimtól a hirdetmény határozati javaslat szerinti tartalommal történő elfogadását.

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020. február 6.



## HATÁROZATI JAVASLAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete meghallgatta a polgármester előterjesztését az óvodai beiratkozással kapcsolatos hirdetményt illetően és \_\_\_ igen, \_\_\_ nem szavazattal, valamint \_\_\_ tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

### Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

\_\_\_/2020.(II.12.) határozata

a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése alapján: az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról

1. Sarsszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az alábbi tartalmú hirdetményt fogadja el:

### HIRDET MÉNY

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat, mint a Sarsszentmihályi Csicssergő Óvoda (8143 Sarsszentmihály, Kossuth Lajos utca 7.) fenntartója közzé teszi az alábbi hirdetményt.*

***Az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról:***

*Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.*

*Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.*

*Az óvodai nevelés a köznevelésről szóló törvény 6. melléklet szerinti finanszírozott időkerete magába foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet, továbbá a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkoztatásának heti tizenegy óra időkeretét.*

*A kötelező óvodai nevelés fejlesztő nevelésben is teljesíthető.*

*Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek - e törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.*

*A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt. Ha a jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, az óvodavezető, amennyiben az óvoda fenntartója több óvodát tart fenn, az óvoda fenntartója bizottságot szervez, amely javaslatot tesz a felvételre.*

*A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).*

*Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlan otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónaponál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő*

*lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető, illetve az Nkt. 49. § (2) bekezdés szerinti esetben az óvodavezető vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.*

*Ha az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Ha az óvodavezető, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.*

*Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.*

**Nevelési év: szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-ig tartó időszak**

### **Az óvodai beiratkozás időpontja**

2020. április 21. kedd 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>,

2020. április 22. szerda 8<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>

### **A gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratok, dokumentumok**

- 1) a gyermek:
  - a. születési anyakönyvi kivonata
  - b. TAJ kártyája
  - c. lakcímkártyája
- 2) a szülő személyi igazolványa
- 3) olyan igazolás a gyermekorvostól, mely tartalmazza, hogy a gyermek közösségbe mehet
- 4) a szülő elérhetősége (telefonszáma, e-mail címe (a döntés közlése miatt))
- 5) ha bármely kedvezményre jogosult, akkor az azt bizonyító okirat, pl.:
  - a. ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, az azt megállapító határozat.
- 6) szakorvosi igazolás tartós betegségről (ha indokolt)

### **Az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezmények:**

*Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha*

- a) a gyermek a házirendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,
- b) a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
- c) a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni,
- d) a gyermek ideiglenes óvodai elhelyezésének időtartamát a 49. § (2b) bekezdése szerinti igazolással igazolja.

*Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.*

*Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője - a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban – értesíti az óvodás gyermek esetén*

a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda intézkedési tervet készíti, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tizenegy nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben, tanítási évben összesen az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén tizenegy nap.

**A szabálysértésekről szóló törvény szerint:**

(1) Az a szülő vagy törvényes képviselő

a) aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem iratja be,  
 b) aki nem biztosítja, hogy súlyos és halmozottan fogyatékos gyermeke a fejlődését biztosító nevelésben, nevelés-oktatásban vegyen részt,  
 c) akinek a szülői felügyelete vagy gyámsága - kivéve a gyermekvédelmi gyámsága - alatt álló gyermeke ugyanabban az óvodai nevelési évben az iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokról igazolatlanul a jogszabályban meghatározott mértéket vagy annál többet mulaszt, szabálysértést követ el.

(2) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott szabálysértés miatt szabálysértési felelősségre vonásnak egy nevelési évben, egy tanítási évben egyszer van helye.

**Az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okirata szerint jogosult óvodáról és annak elérhetőségéről**

Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda

8143 Sárszentmihály, Kossuth Lajos utca 7.

telefon: 22/445-004

e-mail: ovoda@sarszentmihaly.hu

**Az óvoda felvételi körzete**

Sárszentmihály község közigazgatási területe

**Az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapja (amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap):**

2020. május 22.

**A jogorvoslati eljárás szabályai:**

*Az óvoda a gyermekkel kapcsolatos döntéseit - jogszabályban meghatározott esetben és formában - írásban közli a szülővel.*

*Az óvoda döntése ellen a szülő - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül - a gyermek érdekében eljárást indíthat.*

*A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést*

*a) a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá*

*b) az óvodai felvétellel kapcsolatban benyújtott kérelem*

*tekintetében.*

**Sárszentmihály, 2020. február 12.**

2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a hirdetmény jogszabály szerinti közzétételére.

Felelős: Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: haladéktalanul

**Jogforrás:**

**20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

9. Az óvodai felvétel, óvodai jogviszony létesítése

**20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.** A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

**(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza**

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

(1b) A jegyző figyelemmel kíséri az Nkt. 72. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség teljesítését, továbbá bejelentésre vagy hivatalból elrendeli az óvodai nevelés keretében folyó foglalkozáson való részvételt, ha a szülő nem tesz eleget kötelességének.

(1c) A jegyző az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartást tárgyév március elsejéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője részére.

(1d) A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

(2) A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek, továbbá a (2a) bekezdésben foglaltak kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

(2a) Az a szülő, aki az Nkt. 8. § (2) bekezdésben foglaltak alapján felmentést kér a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, az óvodai beiratkozásra az (1) bekezdésben meghatározott időtartam kezdő időpontjáig nyújtja be kérelmét a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőhöz, továbbá a kérelem másolatát a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjéhez. Ha a szülő nem települési önkormányzati fenntartású óvodába kívánja beírni gyermekét, akkor a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alóli felmentési kérelmét az óvoda

fenntartójához nyújtja be, továbbá a kérelem másolatát megküldi a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőhöz.

(2b) A kötelező óvodai nevelésbe beíratott gyermek szülője az óvodai beiratkozást követően a (2a) bekezdésben meghatározott eljárás szerint a nevelési év során kérheti a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alóli felmentést, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

(2c) A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek szülője a nevelési év közben kérheti a gyermek óvodai felvételét.

(3) Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

(4) Az óvoda vezetője

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,

b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.

(5) A kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője az Nkt. 45. § (10) bekezdése szerint megküldött nyilvántartás alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

(6) Az óvoda vezetője értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha olyan gyermeket vett fel vagy vett át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési-oktatási intézmény felvételi körzetében van.

(6a) A nem települési önkormányzati fenntartású óvoda a gyermek felvételétől számított nyolc napon belül megküldi a felvett gyermek nevét, születési helyét és idejét, lakcímét, anyja nevét a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőnek. E rendelkezést kell alkalmazni akkor is, ha a nem települési önkormányzati fenntartású óvoda fenntartója arról döntött, hogy felmenti a gyermeket a kötelező óvodai nevelésben való részvételi kötelezettsége alól.

(6b) A jegyző a gyermek kötelező óvodai nevelésben való részvételi kötelezettsége alóli felmentés tárgyában hozott határozatáról, annak véglegessé válásától számított nyolc napon belül értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjét.

(7) A kijelölt óvoda vezetője a megküldött szakértői vélemény vagy a járási hivatal határozata alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

(8) Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Ha a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata. Az óvoda törli az óvodába felvettek nyilvántartásából azt a gyermeket, akinek óvodai jogviszonya a (2) bekezdés szerint megszűnt.

(9) Az Nkt. 49. § (3) bekezdése alkalmazásában életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodavezető, illetve az Nkt. 49. § (2) bekezdés szerinti esetben az óvodavezető vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

(10) Ha az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodavezető, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Ha az óvodavezető, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője

egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

(11) Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. §-ában meghatározott feltételekkel összhangban - az óvodavezető dönt.

----->>----->>-----<<-----<<-----

## **A GYERMEK, A TANULÓ KÖTELEZETTSÉGEINEK TELJESÍTÉSE**

### **19. A gyermek, a tanuló mulasztásával kapcsolatos szabályok**

**51. § (1)** A beteg gyermek, tanuló az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek, a tanuló beteg, gondoskodik a többi gyermektől, tanulótól való elkülönítéséről, és kiskorú gyermek, tanuló esetén a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek, a tanuló szüleit. Azt, hogy a gyermek, a tanuló ismét egészséges és látogathatja a nevelési-oktatási intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is. Ha a kollégiumban lakó tanuló hazautaztatása nem oldható meg, az egészséges tanulóktól el kell különíteni.

(2) Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról, a tanuló a tanítási óráról és egyéb foglalkozásról, valamint a kollégiumi foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

a) a gyermek, a tanuló - gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére - a házirendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,

b) a gyermek, a tanuló beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,

c) a gyermek, a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni,

d) a gyermek ideiglenes óvodai elhelyezésének, a tanuló ideiglenes vendégtanulói jogviszonyának időtartamát a 49. § (2b) bekezdése szerinti igazolással igazolja,

e) az általános iskola 7-8. évfolyamos, valamint a középfokú iskola 10-12. évfolyamos tanulója - tanítási évenként legfeljebb két alkalommal - pályaválasztási célú rendezvényen vesz részt vagy pályaválasztási céllal marad távol, feltéve, ha a részvételt a szervező intézmény által kiállított igazolással igazolja.

(3) Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az iskola köteles a szülőt és a tanuló kollégiumi elhelyezése esetén - amennyiben a kollégium nem az iskolával közös igazgatású intézmény - a kollégiumot is értesíteni a tanköteles tanuló első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha a nem tanköteles kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire. Ha az iskola értesítése eredménytelen maradt, és a tanuló ismételt igazolatlanul mulaszt, az iskola a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve megkeresi a tanuló szülőjét.

(4) Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési napnál többet mulaszt, továbbá, ha a tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz tanítási órát vagy egyéb foglalkozást, az óvoda vezetője, az iskola igazgatója - a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban - értesíti

a) óvodás gyermek esetén a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot,

b) tanuló esetén a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot, tanköteles tanuló esetén - gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével - a gyermekjóléti szolgálatot.

(4a) Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda, az iskola és - szükség esetén - a

kollégium bevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket, a tanulót veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával, a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos, továbbá a gyermek, a tanuló érdekeit szolgáló feladatokat.

(4b) Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tizenegy nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

(4c) Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

(5) Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc tanítási órát és egyéb foglalkozást, az iskola a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot - a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével -, valamint ismételt tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében, továbbá gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot. Ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven tanítási órát és egyéb foglalkozást, az iskola igazgatója haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

(6) A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben, tanítási évben összesen

a) az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén tizenegy nap

b) tanköteles tanuló esetén harminc tanítási óra és egyéb foglalkozás.

(7) Ha a tanulónak - az ideiglenes vendégtanulói jogviszony időtartamának kivételével - egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen

a) az Nkt. 5. § (1) bekezdés b)-c) pontjában meghatározott pedagógiai szakaszban a kétszázötven tanítási órát,

b) az Nkt. 5. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában az elméleti tanítási órák húsz százalékát,

c)-d)

e) alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát,

f) egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,

és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

(8) A nevelőtestület a (7) bekezdésben foglaltak alapján az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást, és az iskola eleget tett a (3) bekezdésben meghatározott értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye érdemjeggyel nem volt minősíthető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

(9) A szakképzés keretei között folyó gyakorlati képzésről való hiányzás további következményeit a szakképzésről szóló törvény határozza meg.

(10) Ha a tanuló a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg, a késést igazolnia kell a házirendben foglalt szabályok szerint. A késések idejét össze kell adni. Amennyiben ez az idő eléri a tanórai foglalkozás időtartamát, a késés egy igazolt vagy igazolatlan órának minősül. Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról, foglalkozásról.

---->>----->>--<<-----<<----

## 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

### 4. § E törvény alkalmazásában

1. alapeladat: a köznevelési intézmény alapító okiratában, szakmai alapdokumentumában foglalt köznevelési feladat, amely

1.1. óvodai nevelés,



----->>----->>--<<-----<<-----

1.22. azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak,

----->>----->>--<<-----<<-----

9. fenntartó: az a természetes vagy jogi személy, aki vagy amely a köznevelési feladat ellátására való jogosultságot megszerezte vagy azzal rendelkezik, és a köznevelési intézmény működéséhez szükséges feltételekről gondoskodik,

10. gyermek, tanuló felügyelete a nevelési-oktatási intézményben: a gyermek, tanuló testi épségének megóvásáról és erkölcsi védelméről való gondoskodás, a nevelési-oktatási intézménybe történő belépéstől a nevelési-oktatási intézmény jogszerű elhagyásáig terjedő időben, továbbá a pedagógiai program részeként kötelező, a nevelési-oktatási intézményen kívül tartott foglalkozások, programok ideje alatt,

----->>----->>--<<-----<<-----

19. nevelési év: az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak,

20. nevelőtestület: a nevelési-oktatási intézményben közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony, egyházi szolgálati jogviszony keretében pedagógus-munkakörben, valamint a felsőfokú végzettséggel rendelkező, nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak közössége,

----->>----->>--<<-----<<-----

23. óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport: az a legalább egy nevelési évre, tanévre alkotott oktatásszervezési egység, amely meghatározott közös pedagógiai feladatok végrehajtására alakul az óvodába, iskolába, kollégiumba felvételt nyert, azonos feladatellátási helyre járó gyermekekből, tanulókból,

----->>----->>--<<-----<<-----

### **5. A köznevelési rendszer intézményei**

7. § (1) A köznevelési rendszer intézményei:

a) óvoda,

----->>----->>--<<-----<<-----

k) kollégium [a továbbiakban az a)-k) pont alattiak együtt: nevelési-oktatási intézmény],

----->>----->>--<<-----<<-----

### **6. Az óvoda**

8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

(3) Az óvodai nevelés 6. melléklet szerinti finanszírozott időkerete magában foglalja a gyermek

napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet. A fenntartó az óvodában heti tizenegy órás időkeretben köteles megszervezni a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs foglalkoztatását.

(4) A kötelező óvodai nevelés korai fejlesztésben és gondozásban is teljesíthető.

(5)

(6) Óvoda esetében a napi nyitvatartási idő legalább nyolc óra, amely időtartam a fenntartó engedélyével csökkenthető. Ha a fenntartó engedélye alapján az óvoda hat óránál rövidebb napi nyitvatartási idővel működik, a fenntartásához a központi költségvetésből támogatás nem igényelhető. Ha a napi nyitvatartási idő nem éri el a nyolc órát, a költségvetési támogatás nem teljes összegben illeti meg a fenntartót, a támogatás mértékét a központi költségvetésről szóló törvény állapítja meg.

---->----->>--<<-----<<----

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
nyílt testületi ülése

2020. február 12.

ELŐTERJESZTÉS

*Átruházott hatáskörben hozott döntések jóváhagyása*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:** döntések

**HATÁROZATI JAVASLAT**

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
/2020.(II.12.) határozata**

*Átruházott hatáskörben hozott döntések jóváhagyása*

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete az írásos előterjesztéshez csatolt dokumentumok alapján - figyelemmel a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Mőtv.) 41. § (3)-(4) bekezdésére, a *képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelet* 4. § b) pontjában, 33. § (6) bekezdésében, valamint a *közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló 11/2008.(X.7.) önkormányzati rendelet* 4. § (1) bekezdésében foglaltakra - jóváhagyja a polgármester átruházott hatáskörben hozott alábbi döntéseit:

	ikt.szám	szereződő fél	dátum	tárgy
1	3896/2019	Gróf Zoltán	2019.12.19.	Fakivágás megrendelése (óvoda fűzfák)
2	87/2020	Krauszsz Bt.	2019.12.13	Közterület használati engedély (2020.01.01 - 2020.12.31.)
3	392/2020	Tóth Rita	2020.01.29	Közterület használati engedély / cégtábla kihelyezés (2020.02.01 - visszavonásig.)
4	1327/2020	Útéppark Kft.	2020.01.27.	Vállalkozási (építési) szerződés vis maior
5	1330/2020	Zátrók Árpád	2020.01.20.	Megbízási szerződés szakvélemény elkészítésére

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól

## Államigazgatási feladat- és hatáskörök

**18. § (1) Ha törvény** vagy törvényi felhatalmazáson alapuló kormányrendelet **a polgármester**, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a jegyző, valamint a polgármesteri hivatal és a közös önkormányzati hivatal ügyintézője

a) számára államigazgatási feladat- és hatáskört állapít meg, vagy

b) honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófaelhárítási ügyekben az országos államigazgatási feladatok helyi irányításában és végrehajtásában való részvételét rendeli el, az ellátásukhoz szükséges költségvetési támogatást a központi költségvetés biztosítja.

(2) Ha a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a jegyző, valamint a polgármesteri hivatal és a közös önkormányzati hivatal ügyintézője államigazgatási feladat- és hatáskörében jár el, a képviselő-testület, közgyűlés nem utasíthatja, döntését nem bírálhatja felül.

----->>>--<<<-----<-----

**41. § (1) A helyi önkormányzat jogi személy, a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény jogi személyekre vonatkozó rendelkezéseit az e törvényben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. A képviselő-testületet a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a főpolgármester képviseli.**

(2) Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselőtestület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

**(3) Önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján** a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

**(4) A képviselő-testület** - e törvényben meghatározott kivételekkel - **hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruháztatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.**

(5) Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

(6) A képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezetet (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet), nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet (a továbbiakban együtt: intézmény) alapíthat, továbbá szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

(7) A helyi önkormányzat képviselő-testülete - amennyiben törvény kivételt nem tesz - kinevezi az intézmény vezetőjét.

(8) Törvény előírhatja, hogy meghatározott közszolgáltatást kizárólag erre a célra alapított költségvetési szerv, olyan állami vagy legalább többségi önkormányzati tulajdonban álló, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, amelyben az állam vagy az önkormányzat legalább többségi befolyással bír vagy e gazdasági társaság legalább többségi tulajdonában álló és legalább többségi befolyása alatt álló jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság vagy önkormányzati társulás láthat el.

(9) A helyi önkormányzat képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó rendelkezéseket rendeletben szabályozza.

**42. § A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:**

1. a rendeletalkotás;
2. szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;
3. a helyi népszavazás elrendelése, kitüntetések és elismerő címek alapítása;
4. a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, alapítványi forrás átvétele és átadása;
5. önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
6. megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való

csatlakozás, abból történő kiválás;

7. intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
8. közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása;
9. eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
10. a bíróságok ülnökeinek megválasztása;
11. állásfoglalás intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
12. a települési képviselő, polgármester méltatlansági és a vagyonyilatkozási eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyében való döntés;
13. az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
14. a településfejlesztési eszközök és a településszerkezeti terv jóváhagyása;
15. területszervezési kezdeményezés;
16. a helyi önkormányzat tulajdonában álló nemzeti vagyon tulajdonjogának az állam vagy más helyi önkormányzat javára történő ingyenes átruházására, ilyen vagyon ingyenes átvételére vonatkozó döntés;
17. amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

----->>-----<<-----<<-----

#### **46. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.**

(2) A képviselő-testület

- a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kintüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozással kapcsolatos eljárás esetén;
- b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(3) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a nem a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester és a jegyző, aljegyző, aljegyzők, továbbá meghívása esetén a polgármesteri hivatal vagy a közös önkormányzati hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A nemzetiségi önkormányzat elnöke kizárólag az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy napirendi tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen. Törvény vagy önkormányzati rendelet előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

----->>-----<<-----<<-----

#### **68. § (1) ...**

(1a) ...

(2) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyben - a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével - döntést hozhat. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(3) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott - a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

(4) A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.

### ***Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2014.(X.18.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról***

**4.§ A képviselő-testület polgármesterre átruházott hatáskörei:**

- a) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelettel átruházott hatáskörök
- b) a közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló önkormányzati rendelettel átruházott hatáskörök
- c) a házzámozás szabályairól szóló önkormányzati rendelettel átruházott hatáskörök
- d) az üzletek éjszakai nyitvatartásának rendjéről szóló önkormányzati rendeletben átruházott hatáskörök

- e) az önkormányzat vagyonáról, és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben átruházott hatáskörök

**Polgármester**

**33.§ (6)** A polgármester esetenként 1 000 000 forintig jogosult a képviselő-testület külön felhatalmazása nélkül az önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni, melyről – az első negyedév kivételével – negyedévenként köteles a képviselő-testületnek beszámolni és döntését jóváhagyatni.

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2008.(X.7.) önkormányzati rendelete a közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról*

**4. § (1)** A közterület-használat engedélyezése, mint önkormányzati hatósági feladat – átruházott hatáskörben – a polgármester hatáskörébe tartozik.



SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTER

8143 Sárszentmihály Fő út 54.  
Tel.: 22/245 005 Fax: 22/245 004  
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu



elektronikus ügyintézés: SMIHALYONK (KRID: 206072112)

**Ügyfélfogadás ideje: hétfő: 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, szerda: 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> 13<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>, csütörtök: 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> óráig**

Ikt.szám: 87-1/2020  
Ügyintéző: Kovácsné Simon Hajnalka  
Tárgy: Engedély közterület használatára  
Melléklet: -

## H A T Á R O Z A T

Engedélyezem, hogy a **KRAUSZESZ Bt.** (székhelye: 8143 Sárszentmihály, Kossuth Lajos utca 18., a továbbiakban: Kérelmező)

**2020. január 1-től 2020. december 31-ig**

Sárszentmihály és Sárpentele területén **heti 3 alkalommal** (hétfőn, szerdán és pénteken) **szikvíz árusítása** céljából 6 m<sup>2</sup> közterületet ideiglenesen használjon.

A közterület használat módja: gépjárműből történő árusítás.

Rendszám: MDB-800

A közterület-használat feltételei: A tevékenységgel a közúti és a gyalogos forgalmat nem akadályozhatja. Tevékenysége során köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi, egészségvédelmi és környezetvédelmi szabályokat maradéktalanul betartani. Az engedély megszűnése vagy visszavonása esetén az engedélyes köteles az eredeti állapotot helyreállítani, amennyiben azt a használat során módosította.

Tekintettel arra, hogy Kérelmező évek óta támogatja a nyugdíjas klubot, valamint a falu rendezvényeit, a közterület használatáért fizetendő közterület-használati díj megfizetése alól Kérelmezőt közérdekből mentesítem.

Krausz László - a KRAUSZESZ Bt. képviselője - Sárszentmihály Kossuth Lajos utca 18. szám alatti lakos 2019. december 13-án Sárszentmihály és Sárpentele területén szikvíz árusításához közterület-használati engedély kiadására kérelmet nyújtott be, melyet a hivatal 4030-1/2019 számon nyilvántartásba vett.

Kérelmére a fentiek szerint döntöttem.

Jogalap: *Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2008.(X.7.) számú a közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelete, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja.*

Kelt: Sárszentmihály, 2020. január 7.

/: Óber Andrea  
polgármester

Érkezés napja  
2019. DEC. 13.  
5221/2019

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Iktatás dátuma: 2019-12-13  
Iktatószám: 1020-1/2019  
Előzmény: -  
Ügyintéző: KSH

Tisztelt Sárszentmihályi Önkormányzat!

Alulírott Krauszesz Bt azzal a kéressel fordulok Önökhöz, hogy a településen hétfőn szerdán és pénteken szoda árusításhoz kérjük a hozzájárulást a 2020. évre.

Kérjük a fizetés alóli mentességet, mert támogatjuk a nyugdíjasokat, a falu rendezvényeit és az iskolát.

Kelt: Sárszentmihály, 2019.11.27.

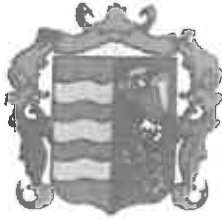
Krauszesz Bt

**KRAUSZESZ BT.**  
8143 Sárszentmihály  
Kossuth u. 18.  
Adsz.: 22043203-2-07

Auló névelése  
MKB POU

Rechtsanw. Dr. J. J. J.





SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTER

8143 Sárszentmihály Fő út 54.  
Tel.: 22/245 005 Fax: 22/245 004  
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu



elektronikus ügyintézés: SMIHALYONK (KRID: 206072112)

Ügyfélfogadás ideje: hétfő: 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, szerda: 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup> 13<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>, csütörtök: 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> óráig

Ikt.szám: 392-2/2020  
Ügyintéző: Kovácsné Simon Hajnalka  
Tárgy: Engedély közterület használatára  
Melléklet: -

### H A T Á R O Z A T

Engedélyezem, hogy a **Tóth Rita** (lakóhelye: 8143 Sárszentmihály, Jókai Mór utca 13., a továbbiakban: Kérelmező)

Sárszentmihály Jókai Mór utca (314 hrsz) buszmegálló melletti területre **cégtábla kihelyezése** céljából közterületet használjon,

**2020. február 1-től kérelme visszavonásáig.**

A közterület-használat feltételei: A cégtábla kihelyezése a közúti és a gyalogos forgalmat nem akadályozhatja. Tevékenysége során köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi, egészségvédelmi és környezetvédelmi szabályokat maradéktalanul betartani. Az engedély megszűnése vagy visszavonása esetén az engedélyes köteles az eredeti állapotot helyreállítani, amennyiben azt a használat során módosította.

A közterület használatáért fizetendő közterület-használati díjat (500 Ft/hó), félévente az előzetesen kiállított számla alapján átutalással köteles megfizetni az önkormányzat számlaszámára.

(Az első félév díját június 30-ig, a második félév díját december 31-ig köteles megfizetni a kiállított számla alapján.)

Tóth Rita Sárszentmihály Jókai Mór utca 13. szám alatti lakos 2020. január 22-én Sárszentmihály területre cégtábla kihelyezése céljából közterület-használati engedély kiadására kérelmet nyújtott be, melyet a hivatal 392-1/2020 számon nyilvántartásba vett.

Kérelmére a fentiek szerint döntöttem.

Jogalap: *Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2008.(X.7.) számú a közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos eljárásról szóló rendelete, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 81. § (2) bekezdés a) pontja.*

Kelt: Sárszentmihály, 2020. január 29.



Értesítési záradék:

- 1) Tóth Rita  
(8143 Sárszentmihály, Jókai Mór utca 13.)  
személyes átvétel esetén dátum, aláírás:

- 2) Pénztár
- 3) Irattár

Tóth Rita 2020.02.03.

Tisztelt Dr. Nagy Ildikó, Jegyző asszony!

Tárgy: Tábla kihelyezési KÉRELEM  
Sárszentmihály Fő u.

Sárszentmihályon élek és hivatásom az emberek testi-lelki egészsége.

A Fő u-ról nyíló, Jókai u-ban tevékenykedem.

Kéréssel fordulok önhöz:

A Fő utcára szeretnék kitenni egy táblát, mely a Jókai u-ba irányít.

Ez egy kereszteződés, több lehetőséggel:

- 1., A Fő u 89a előtti sarok rendelkezik némi szabad területtel, a villanyoszlop mellett.
- 2, Jókai u.1.sz sarkán az utcákat jelző táblák mellett.
- 3, Fő u.-Jókai u kereszteződésénél lévő buszmegálló 2 oldala

A tervezett tábla mérete: 100x50cm.

Tartalma:

MASSZÁZS

Alternatív gyógyászat

Tel.:0630-4939-051

←100m-----

- Milyen feltétele van tábla kihelyezésnek ?
- A 3 hely lehetőségből, melyik engedélyezhető ?

Várom válaszát !

Tóth Rita

Köszönettel: Tóth Rita

Sárszentmihály, Jókai u.13.

e-mail: hexinarita@gmail.com

2020. január 21. Sárszentmihály

Sárszentmihályi Községi Önkormányzat  
Határozatszáma: 2020.01.22.  
Kérelmszám: 392-1/2020  
Előzmény: -  
Kérelmező: ESH

Kérelmezés napja

2020 JAN 22

27/2020

3 lehetőség iránymutató tábla  
kibelyezéséhez



1.) Fő u. 89 a oldalán lévő sarok,  
illetve Fő u. - Károlyi u. - és  
Fő u. - Jókai u.



2.)

2.)

Jókai u. - Fő u.  
sarok

3.) Fehérvár úgyába helyező buszmegálló  
Fő u. - Jókai u. sarok



buszmegálló  
2 oldalára



+

**VÁLLALKOZÁSI (ÉPÍTÉSI) SZERZŐDÉS**

Vállalkozási szerződés, mely létrejött egyrészről

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat** (Címe: 8143 Sárszentmihály, Fő u. 54., adószám: 15727488-2-07) – továbbiakban, mint **Megrendelő** – képviselőt ellátja: Óber Andrea polgármester Asszony,

valamint az

**ÚTÉPPARK KFT.** (Címe: 8000 Székesfehérvár, Szlovák utca 6., adószám: 24105099-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-022842) - továbbiakban **Vállalkozó** – képviselőt ellátja: **Bőröcz László ügyvezető** – között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. **A szerződés tárgya:**

Sárszentmihály, József Attila u. (hrsz.: 600), Keér köz (hrsz.: 608), Ady E. u. (hrsz.: 611)

közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, valamint

Sárszentmihály, Vörösmarty utca (hrsz.: 415) helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása

2. **Vállalkozói díj:**

Sárszentmihály, József A. u., Keér köz, Ady E. u.  
Sárszentmihály, Vörösmarty u.

724.479.- Ft + 27% ÁFA  
1.134.754.- Ft + 27% ÁFA

**Mindösszesen: 1.859.233.- Ft + 27 % Áfa összesen bruttó: 2.361.226,- Ft**

**azaz: Kettőmillió-háromszázhatvanegyszer-kettőszázhuszonhat Forint**

A munka nem építési engedély-köteles tevékenység.

3. **Határidők:**

Munkaterület átadása: Rendelkezésre áll

Befejezési határidő: 2020. április 30.

*A Vállalkozót a szerződésben rögzítettekhez képest előteljesítési jog illeti meg.*

4. **A szerződés alapja:**

2. számú Melléklet – Á/1/2020. sz. Árajánlat

5. **A szerződéses munkákra vonatkozó minőségi követelmények:**

A Vállalkozó a vonatkozó előírások szerinti teljesítésre vállalkozik, a szerződés szerinti határidőre. Amennyiben valamely építmény, vagy építményrész a vállalt minőségre, határidőre vonatkozó előírásokat nem elégíti ki, úgy megrendelő kizárólagos joga dönteni abban, hogy a munkát teljesítésként elfogadja-e, vagy ragaszkodik a szerződés szerinti minőség teljesítéséhez.

1

**6. Jótállás és szavatosság:**

Vállalkozót az építményre és azok tartozékaira a jogszabály szerinti szavatossági kötelezettség terheli.

**7. Alkalmazott munkaerő**

Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkákat csak a megfelelő képzettségű dolgozóval végezteti.

**8. Anyagnyerő-helyek:**

A Vállalkozó jogosult bármely, általa ismert anyagnyerő-helyet igénybe venni-, amely a minőségi követelményeket kielégítő anyagot biztosít - a megrendelő megbízottjának előzetes jóváhagyásával.

**9. Az alkalmazott anyagok és technológiák jóváhagyása:**

A beépítendő anyagokat és az alkalmazni kívánt gyártási és beépítési technológiákat a Vállalkozó köteles a Megrendelő megbízottjával jóváhagyatni. A számla ellenértékének kiegyenlítéséig a beépített anyag tulajdonjogát Vállalkozó fenntartja.

**10. Az építés miatti korlátozások:**

A Vállalkozó köteles továbbá a szervezés főbb térbeli, időbeni, és mindennemű a környezet korlátozásával járó tevékenységét Megrendelővel jóváhagyatni.

**11. A műszaki ellenőrzés gyakorisága:**

A szerződő felek megállapodnak, hogy a Megrendelő műszaki ellenőre – munkavégzés ideje alatti időszakban – legalább 3 naponként köteles a kivitelezést ellenőrizni és a Vállalkozó a naplóbejegyzésre hatályosan válaszolni.

**12. Kapcsolattartás:**

A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél, vagy okirat, egyéb esetekben a kapcsolattartás az Építési Naplón keresztül történik.

**Megrendelő részéről felelős személy:**

**Öber Andrea Polgármester Asszony** – 8143 Sárszentmihály, Fő u. 54.,  
E-mail: [hivatal@sarszentmihaly.hu](mailto:hivatal@sarszentmihaly.hu)

**Vállalkozó részéről felelős személy:**

**Böröcz László ügyvezető**, Mobil: 30/2167717, 8000 Székesfehérvár, Szlovák utca 6.,  
Irodai telefon: 0622/505-616, Fax: 0622/505-617, E-mail: [info@uteppark.hu](mailto:info@uteppark.hu)

**13. Kifizetés:**

**13.1.** A Megrendelő által leigazolt teljesítésigazolás alapján kiállított számlát, annak teljesítésétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Vállalkozó K&H: 10200232-29373817-00000000 sz. egyszámlájára. Fizetési késedelem esetén a Vállalkozó késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvben foglaltaknak megfelelően.

**13.2.** Megrendelő jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy a kivitelezéshez szükséges pénzügyi fedezet egyszámláján rendelkezésre áll.

**14. Alvállalkozók:**

Vállalkozó jogosult alvállalkozót alkalmazni, amelyért úgy felel, mintha a munkát maga végezné. Az alvállalkozó személyéről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt tájékoztatni. Az alkalmazott alvállalkozóval csak a Vállalkozó áll jogviszonyban.

**15. Biztonság:**

Vállalkozó a munkavégzés teljes időszaka alatt munkaügyi, munka-, tűz-, és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontból teljes körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre. A vonatkozó előírások betartásáért a Vállalkozó felelős.

**16. Vis major esete:**

Amennyiben bármelyik fél rajta kívülálló okok miatt nem tud a szerződésben vállalt kötelezettségének eleget tenni, úgy a szerződés érvénytelenné válik és az elvégzett munkákkal arányos rész, valamint a szerződés teljesítése közben felmerült költségek kifizetésre kerülnek.

**17. Titoktartás**

A jelen szerződés teljesítése során bármely Fél tudomására jutott bármilyen információ – különösen azok, amelyek a másik Fél múlt, jelen vagy jövőbeli fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, alkalmazottaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak – üzleti titoknak minősülnek, és azokat a Felek kötelesek szigorúan bizalmasan kezelni. Felek vállalják továbbá, hogy a fenti adatok nem hozhatók nyilvánosságra, – kivéve bírósági vagy hatósági eljárásokat, a Felek jogi- és pénzügyi képviselőit – azt a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem közlik.

A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a szerződés teljesítése során használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.

Vállalkozó a Megrendelő adatait és dokumentumait egyebekben az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint köteles kezelni és megsemmisíteni.

A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően korlátlan ideig fennmarad.

**18. Vitás kérdések:**

Szerződő felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a Perrendtartásban meghatározott értékhatártól függően a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Fejér Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

**19. A szerződésben nem szabályozott kérdések:**

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a mindenkor hatályos jogszabályok előírásai az irányadók.

**A szerződés kizárólag a mellékletekkel együtt érvényes!**

- 1.sz. melléklet: Adóalanyisági nyilatkozat
- 2.sz. melléklet: Költségvetés (Á/1/2020.)

*Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 3 példány illeti a Megrendelőt, 1 példány a Vállalkozót.*

Székesfehérvár, 2020. január 27.



**Vállalkozó**  
**ÚTÉPPARK KFT.**

## Adóalanyisági nyilatkozat az ÁFA törvény megfelelő alkalmazásához

**Vállalkozó adatai:**

Név/Cégnév: **ÚTÉPPARK KFT.**  
 Székhely: **8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.**  
 Adószám: **24105099-2-07**

**Megrendelő adatai:**

Név/cégnév: **Sárszentmihály Községi Önkormányzat**  
 Székhely: **8143 Sárszentmihály, Fő u. 54.**  
 Adószám: **15727488-2-07**

**Alulírott Óber Andrea Polgármester Asszony, a Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselőjében, mint vevő nyilatkozom arról, hogy:**

**1.a./ A szolgáltatást belföldi adóalanyként veszem igénybe.**

- 1.b./ A szolgáltatást alanyi adómentesként veszem igénybe.  
 1.c./ A szolgáltatást magánszemélyként veszem igénybe.  
 1.d./ Adó alóli mentesség a tevékenység közérdekű jellegére tekintettel.  
 1.e./ Adó alól mentesség a tevékenység egyéb sajátos jellegére tekintettel.

Továbbá, hogy a „Sárszentmihály, József Attila u., Keér köz, Ady E. u. közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, valamint Sárszentmihály, Vörösmarty utca helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása” megnevezésű szolgáltatás:

2.a./ Építési hatósági engedély-köteles: igen – **nem**

Építési engedély száma: .....

2.b/ Építési Hatósági tudomásulvételi eljáráshoz kötött tevékenység: igen - **nem**

**A megfelelő választ kérjük aláhúzni!**

A 2008. május 01-től módosított 2007. évi CXXVII. (ÁFA) törvény egyes pontjai alapján az ingatlanhoz kapcsolódó építési, szerelési, fenntartási, takarítási, tisztítási, karbantartási, javítási, átalakítási és bontási építési hatósági engedély-köteles szolgáltatások nyújtása esetén az adót a termék beszerzője a szolgáltatást igénybevevője fizeti, ha megfelel a fordított adózás feltételeinek.

**Ebben az esetben a szállítói számlában nem szerepel áthárított adó, azt a vevő számítja fel. A vevő a fordított adózás keretében kiszámított összeget bevallásában szerepelteti.**

A fordított adózás feltétele: hogy az ügylet teljesítésében érintett felek mindegyike belföldön nyilvántartásba vett adóalany legyen, egyikének se legyen olyan jogállása, hogy tőle az adó fizetése ne lenne követelhető.

Székesfehérvár, 2020. január 27.



Vállalkozó



Sárszentmihály Község Önkormányzata  
Óber Andrea Polgármester Asszony részére!  
E-mail: hivatal@sarszentmihaly.hu

Ikt.szám: *AJ* / *A* - /2020.  
Ügyintéző: Fekete Zoltán 22/505-616  
Dátum: Székesfehérvár, 2020. 01. 08.

**Tárgy: Árajánlat**

*Tisztelt Óber Andrea Polgármester Asszony!*

*Köszönettel vettük ajánlatkérésüket, melyre az alábbiak alapján adunk ajánlatot:*

**Sárszentmihály, József Attila u. (hrsz.:600), Keér köz (hrsz.:608), Ady E. u. (hrsz.:611) közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása**

Tétel	menny.	dim	egységár	Ár
1. Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	egys	110 000 Ft	110 000 Ft
2. Meglévő aszfaltburkolat bontása, törmelék elszállítása	3,2	m3	6 825 Ft	21 840 Ft
3. Meglévő átereszbontása, törmelék elszállítása	11	m	4 662 Ft	51 282 Ft
4. D=500 mm KG csőáteresz építése földmunkával, ágyazattal, betonvédelemben	11	m	33 075 Ft	363 825 Ft
5. Vasbeton előfejek készítése	2	db	36 750 Ft	73 500 Ft
6. Aszfalt útburkolat helyreállítása	8	m2	13 004 Ft	104 032 Ft
<b>Mindösszesen nettó:</b>				<b>724 479 Ft</b>
<b>Mindösszesen bruttó:</b>				<b>920 088 Ft</b>

**Sárszentmihály, Vörösmarty utca (hrsz.:415) helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása**

Tétel	menny.	dim	egységár	Ár
1. Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	egys	110 000 Ft	110 000 Ft
2. Meglévő burkolat bontása, alapréteggel együtt	13,0	m3	6 825 Ft	88 725 Ft
3. Meglévő átereszbontása, törmelék elszállítása	7,5	m	4 662 Ft	34 965 Ft
4. D=500 mm KG csőáteresz építése földmunkával, ágyazattal, betonvédelemben	7,5	m	33 075 Ft	248 063 Ft
5. Vasbeton előfejek készítése	2	db	36 750 Ft	73 500 Ft
6. Aknafedlap szintreigazítása, cseréje	1	db	69 825 Ft	69 825 Ft
7. Tükörkészítés, tömörítés	36	m2	278 Ft	10 008 Ft
8. Zúzottkő alapréteg készítése 30 cm vtg-ban	11	m3	8 348 Ft	91 828 Ft
9. Aszfalt burkolat építése 6 cm vtg-ban kézi bedolgozással	2,50	m3	122 500 Ft	306 250 Ft
10. Nemesített padka készítése	14	m2	835 Ft	11 690 Ft
11. Meglévő földárak tisztítása	31	m	2 900 Ft	89 900 Ft
<b>Mindösszesen nettó:</b>				<b>1 134 754 Ft</b>
<b>Mindösszesen bruttó:</b>				<b>1 441 137 Ft</b>

*Felhívjuk figyelmüket, hogy a munkálatok idejére az útsatlakozás átmenő forgalmát le kell tiltanunk.*

*Ajánlatunk 30 napig érvényes.*

*Elfogadás esetén, várjuk megfizető megrendelésüket.*

Tisztelettel:

**Úteppark Kft.**  
8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.  
Adószám: 24105099-2-07  
K&H: 10200232-29373817-00000000  
Fekete Zoltán  
vállalkozásvezető

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS SZAKVÉLEMÉNY ELKÉSZÍTÉSÉRE

amely létrejött egyrészről

Sárszentmihály Községi Önkormányzat (H-8143 Sárszentmihály, Fő út 54. ), (a továbbiakban: Megbízó),  
másrészről

Zátrók Árpád EV (H-8000 Székesfehérvár, Vörösmarty tér 10., adósz.: 76927948-1-27) (a továbbiakban: Szakértő)  
között a következő feltételekkel:

1. Megbízó megbízása alapján - Szakértő elvállalja Megbízó vis maior pályázat keretein belül helyreállítandó utcái szakvéleményének elkészítését
2. A teljesítés módja: a) postai feladás b) közvetlen kézbesítés elektronikusan.
3. A teljesítés helye:
  - A Megrendelők elektronikus címe.
4. A teljesítés ideje: 2020.01.27.
5. A felek a szerződés 1. pontjában említett szakvéleményt oszthatatlan szolgáltatásnak tekintik, ezért részteljesítésben nem állapodnak meg.
6. A szakértési díj összege: 140.000,- + 0% ÁFA = 140 000,- Ft
7. Megbízók a szakértési díjat Szakértő által adott számla alapján fizeti meg – 5 napon belül - átutalással. A késedelmi kamat a Ptk szerint.
8. Megbízók kijelentik, hogy a szakértési díj (6. pont) pénzügyi fedezete rendelkezésére áll, és más nem tart rá jogot, csak a szakvéleményre fizethető ki.
9. Megbízó a 1. sz. mellékletben
  - felsorolt és a szakértés kiindulásául szolgáló adatokat és iratokat e szerződés aláírásával egyidejűleg, illetve a mellékletben megjelölt adatok és iratok tekintetében az ott feltüntetett határidő(k)ig Szakértőnek átadja,
  - részletezett közbenső intézkedéseket az ott megjelölt határidő(k)ig megteszi.

Ha a szakvélemény elkészítéséhez e szerződés megkötésekor nem ismert további adatszolgáltatás vagy közbenső intézkedés válik szükségessé, Megbízó Szakértő felszólításától számított 2 napon belül az adatokat Szakértő rendelkezésére bocsátja, illetve a szükséges intézkedéseket megteszi. Ha az adatszolgáltatáshoz vagy a közbenső intézkedéshez ennél hosszabb vagy rövidebb idő szükséges - az érdekelt fél kezdeményezésére - a felek a fentitől eltérő határidőben megállapodnak.
10. Megbízó adatszolgáltatási, illetve közbenső intézkedési késedelmével, adatmódosításával, valamint - erre vonatkozó megállapodás esetén - az adatoknak Szakértő útján történő beszerzésével felmerülő többletköltségeket Megbízó viseli.
11. Megbízó az egyeztetéseken és bejárásokon való részvétellel, az állásfoglalások megtételével, adatok megküldésével ....., mint képviselőjét bizza meg.
12. Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy Szakértő a szakértési munkához szükséges mértékben a helyszínt megtekinthesse, és ott az annak elvégzéséhez szükséges cselekményeket (felméréseket stb.) megtegye.
13. E szerződés alapján szolgáltatott szakvélemény (mint szellemi alkotás), továbbá az azokban megvalósított, jogi oltalmat élvező megoldások feletti teljes és kizárólagos rendelkezési jog Szakértőt illeti meg azzal, hogy Megbízó e szerződéssel a szakvélemény egyszeri felhasználási jogát szerezte meg.
14. Ha Megbízó a szerződéstől általános elállási jogának gyakorlásával áll el, Szakértő jogosult kártérítési igényét érvényesíteni, valamint az elállás bejelentéséig végzett tevékenységének ellenértékét elszámolni.
15. Szakértő a szerződést a teljesítési határidő előtt jogosult felmondani, ha Megbízó

- a) közbenső intézkedési, adatszolgáltatási vagy utasításadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget és ez, vagy Megbízó érdekkörében felmerült egyéb körülmény a szakértést tartósan akadályozza,
- b) a munkát bármely oknál fogva felfüggeszti (leállítja), és ez az állapot Szakértő érdekkörébe nem tartozó ok miatt 1 hónapnál tovább tart. A felmondás jogát Szakértő Megbízóhoz intézett nyilatkozattal gyakorolja, a felmondás a szerződést megszünteti. Szakértő a felmondásig teljesített munka ellenértékét a készültségi foknak megfelelően - a már kész munkarészek egy példányának egyidejű megküldésével - jogosult számlázni.
16. A felek e szerződés teljesítése érdekében együttműködnek, esetleges vitáik rendezését közvetlen tárgyalások útján kísérlik meg. E szerződés feltételeivel kapcsolatos, valamint a szerződés megkötését követően keletkezett viták tekintetében a felek alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság döntéseinek.
17. E szerződés megkötését megelőző mindennemű levelezés, megállapodás stb. - az e szerződésben külön fel nem hívott, és e szerződéshez kifejezetten mellékelteként nem csatoltak kivételével - hatályát veszti, azok alapján ez a szerződés nem értelmezhető.
18. E szerződés csak írásbeli formában, mindkét fél e célra felhatalmazott képviselőjének (képviselőinek) aláírásával módosítható.

2020.01.20.



  
.....  
Szakértő



SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
POLGÁRMESTER

8143 Sárszentmihály Fő út 54.  
Tel.: 22/245 005 Fax: 22/245 004  
E-mail: [hivatal@sarszentmihaly.hu](mailto:hivatal@sarszentmihaly.hu)



elektronikus ügyintézés: SMÍHALYONK (KRID: 206072112)

**Ügyélfogadás ideje: hétfő: 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, szerda: 9<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>, 13<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>, csütörtök: 13<sup>00</sup>-16<sup>00</sup> óráig**

Ikt.szám:	3894-6/2019	Hivatk.szám:	-
Ügyintéző:	Kovácsné Simon Hajnalka	Ügyintéző:	-
Telefon:	22/245-005	Tárgy:	Fa kivágás megrendelése

Gróf Zoltán e.v.  
8100 Várpalota  
Pipacs utca 67. A ép. 1. em. 3. ajtó

Tisztelt Gróf Zoltán Úr!

Előzetes adott árajánlat alapján szeretné megrendelni a Sárszentmihály Községi Önkormányzat 3 db fűzfa kivágását kötéltechnikával, és a faanyag elszállítását az óvodai téli szünet idején.

A fa kivágása az alábbi időpontok szerint:


Az óvoda területén lévő 1 db fa kivágásának ideje: 2019.12.30.  
Az utcafronti 2 db fa kivágásának ideje: 2020.01.02.

**Kérem megrendelésem visszaigazolását.**

**Számlázási adatok:**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
8143 Sárszentmihály, Fő u. 54.  
adószám: 15727488-2-07  
Fizetési mód: átutalás

Sárszentmihály, 2019. december 19.


  
/: Óber Andrea :/  
polgármester



**Megrendelést visszaigazolom:**

Név: Gróf Zoltán

Sárszentmihály, 2019. december 20.

A kötelezettségvállalást  
- rá ellenjegyzom!  
2019. 12. 18.   
aláírás



Sárszentmihályi Községi Önkormányzat

Iktatás dátuma: 2019. 12. 12.

Iktatószám: 3894-2/2019

Előzmény: -

Ugyintéző: ESH

Molnar Dezso &lt;dezmol78@gmail.com&gt;

**Árajánlat**

1 üzenet

**Gróf Zoltán** <grof.zoli@citromail.hu>  
Címzett: dezmol78@gmail.com

2019. december 3. 21:07

Tisztelt Molnár Dezső Úr.

Sárszentmihályi óvoda udvarán elhelyezkedő Fűzfa 1db és a mellék út mentén lévő szintén Fűzfa 2db kivágását 350.000 ft+Áfa áron vállalom. A munkálatokat mászással, kötéltechnikával végezném. Az ár tartalmazza a faanyag elszállítását, a közelben lévő önkormányzati telephelyre. Valamint az ágak elszállítását zöldhulladék lerakóba.

Tisztelettel: Gróf Zoltán e.v.

Adószám: 67939202-2-51  
Nyilv.tart.szám: 50977541Citromail.hu levelezőrendszerből küldve  
Lépjen be vagy regisztráljon

WA  
1  
Gróf Zoltán

14<sup>e</sup>

Érkezés napja  
20  
2020. 01. 03.

# SZÁMLA

## WSCSA 0050661

Eredeti példány

A számlakibocsátó neve, címe, bankszámlaszáma, adószáma: <b>GROF IOLTA</b> 8400 VÁRPALOTA PIPA CS UTCA 67/A 1/3 Adószám: 67939202-4-51 Nyilv. Tart. szám: 50977541 Közösségi adószáma: HU <b>11500020</b>		Vevő neve, címe, adószáma, bankszámlaszáma:      Közösségi adószáma:	
A fizetés módja: <b>utalás</b>	A teljesítés időpontja: <b>2020. 01. 03.</b>	A számla kelte: <b>2020. 01. 03.</b>	Fizetési határidő: <b>2020. 01. 11</b>
A termék vagy szolgáltatás megnevezése, besorolási száma (VTSZ, SZJ, EJ) és egyéb jellemzői	ÁFA kulcs	M.e.	Mennyisége
<b>Aránylat és megrendelés díjazás</b>	<b>Am</b>		
			<b>350.000,-</b>
<b>Bsz: 10404883-5052849-83711003</b>			
A számlán szereplő szolgáltatás minőségi és mennyiségi teljesítését igazolom.			
<b>2020. 01. 03.</b> dátum		<b>[Signature]</b> aláírás	
A számlaérték ÁFA nélkül:			<b>350.000,-</b>
Az ÁFA kulcsa <b>Am</b> % és összege:			
A számla végösszege: <b>Háromszázötvenezer</b>			<b>350.000,-</b>

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati rendelet módosítása*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:**

- A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati rendelet (input)
- módosító önkormányzati rendelet-tervezet

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szükségessé vált az anyakönyvi önkormányzati rendelet pontosítása a hivatali helyiség egyértelmű meghatározása végett. Egyrészt ezt tartalmazza a módosítás. Másrészt az anyakönyvvezetőt megillető díj mértékét kis mértékben javaslom megemelni, tekintettel feladatai megnövekedett számára, valamint arra, hogy mind több a hivatali időn kívüli házasságkötés, mely összességében megemeli e feladattal kapcsolatos munkaórák számát is, hétvégeként.

Tisztelt Képviselő-testület! Javaslom a módosító rendelet elfogadását!

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020. február 6.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének*

*/2020. () önkormányzati rendelete*

*a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati rendelet módosításáról*

*[A módosító rendelet mellékelve.]*

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( ) önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai,  
az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Alaprendelet) a következő 2/A. §-sal egészül ki:**

**„2/A. § E rendelet alkalmazásában hivatali helyiség: a Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal és a Községi Ház épületegyüttes (Sárszentmihály, Fő út 54.) házasságkötésre alkalmas helyisége.”**

**2.§ Az Alaprendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(2) Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 23 000 forint.”**

**3.§ Az Alaprendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 36 000 forint.”**

**4.§ Az Alaprendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(1) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 16 000 Ft illeti meg.”**

**5.§ Az Alaprendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(2) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20 000 Ft illeti meg.”**

**Záró rendelkezések**

**6.§ (1) Ez a rendelet 2020. április 1-jén lép hatályba.**

**(2) Hatályát veszti 2020. április 5-én.**

\_\_\_\_\_  
/: Óber Andrea :/  
polgármester

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2020.II.\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző



**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
10/2017. (VI.8.) önkormányzati rendelete  
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés  
engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Házasságkötést lebonyolítani - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – munkanapokon, valamint szombaton lehet.  
(2) Rendkívüli körülmény esetében házasság köthető az (1) bekezdésben meghatározottakon túl, egyéb napokon is. Rendkívüli körülménynek minősül a házasulni kívánók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota.
2. § (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.  
(2) Az engedély kérelmet írásban, a bejelentéssel egyidejűleg kell benyújtani.
3. § (1) Díjmentesek a 1. § (2) bekezdésében foglalt házasságkötések.  
(2)<sup>1</sup> *Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 19 050 forint.*  
(3)<sup>2</sup> *Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 31 750 forint.*
4. § (1) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 7 500 Ft illeti meg.  
(2) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 12 500 Ft illeti meg.
5. § (1) A 3. §-ban meghatározott díjat legkésőbb a házasságkötést megelőző 3. napig a Polgármesteri Hivatal pénztárában kell megfizetni az erről kiállított számla alapján.  
(2) A közreműködő anyakönyvvezetőt megillető díjazás kifizetése havonta, utólag történik.

**Záró rendelkezések**

6. § (1) Ez a rendelet 2017. június 10-én lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti a hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túli házasságkötésnél alkalmazott díjtételekről szóló 5/2011. (II.18.) önkormányzati rendelet.  
*Sárszentmihály, 2019.VI.27.*  
*Kalmár Tibor polgármester s.k.*  
*Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.*

<sup>1</sup> *Módosította: 12/2019.(VI.27.) ör., hatály: 2019.VI.28.-*

<sup>2</sup> *Módosította: 12/2019.(VI.27.) ör., hatály: 2019.VI.28.-*

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
10/2017. (VI.8.) önkormányzati rendelete  
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés  
engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Házasságkötést lebonyolítani - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – munkanapokon, valamint szombaton lehet.  
(2) Rendkívüli körülmény esetében házasság köthető az (1) bekezdésben meghatározottakon túl, egyéb napokon is. Rendkívüli körülménynek minősül a házasulni kívánók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota.
2. § (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.  
(2) Az engedély kérelmet írásban, a bejelentéssel egyidejűleg kell benyújtani.  
*2/A. §<sup>1</sup> E rendelet alkalmazásában hivatali helyiség: a Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal és a Községi Ház épületegyüttes (Sárszentmihály, Fő út 54.) házasságkötésre alkalmas helyisége.*
3. § (1) Díjmentesek a 1. § (2) bekezdésében foglalt házasságkötések.  
(2)<sup>2,3</sup> Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 23 000 forint.  
(3)<sup>4,5</sup> Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 36 000 forint.
4. §<sup>6</sup> (1) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 16 000 Ft illeti meg.  
(2) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20 000 Ft illeti meg.
5. § (1) A 3. §-ban meghatározott díjat legkésőbb a házasságkötést megelőző 3. napig a Polgármesteri Hivatal pénztárában kell megfizetni az erről kiállított számla alapján.  
(2) A közreműködő anyakönyvvezetőt megillető díjazás kifizetése havonta, utólag történik.

#### **Záró rendelkezések**

6. § (1) Ez a rendelet 2017. június 10-én lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti a hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túli házasságkötésnél alkalmazott díjtételekről szóló 5/2011. (II.18.) önkormányzati rendelet.

Sárszentmihály, 2020.II.  
Óber Andrea polgármester s.k.  
Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.

<sup>1</sup> Beiktatta: /2020.( ) ö.r., hatály: 2020.IV.1.-

<sup>2</sup> Módosította: 12/2019.(VI.27.) ö.r., hatály: 2019.VI.28.-

<sup>3</sup> Módosította: /2020.( ) ö.r. hatály: 2020.IV.1.-

<sup>4</sup> Módosította: 12/2019.(VI.27.) ö.r., hatály: 2019.VI.28.-

<sup>5</sup> Módosította: /2020.( ) ö.r., hatály: 2020.IV.1.-

<sup>6</sup> Módosította: /2020.( ) ö.r., hatály: 2020.IV.1.-

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2020. (II.14.) önkormányzati rendelete**

**a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai,  
az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati  
rendelet módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékéről szóló 10/2017.(VI.8.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Alaprendelet) a következő 2/A. §-sal egészül ki:**

**„2/A. § E rendelet alkalmazásában hivatali helyiség: a Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal és a Községi Ház épületegyüttes (Sárszentmihály, Fő út 54.) házasságkötésre alkalmas helyisége.”**

**2.§ Az Alaprendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(2) Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 23 000 forint.”**

**3.§ Az Alaprendelet 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(3) Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 36 000 forint.”**

**4.§ Az Alaprendelet 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(1) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 16 000 Ft illeti meg.”**

**5.§ Az Alaprendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:**

**„(2) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20 000 Ft illeti meg.”**

**Záró rendelkezések**

**6.§ (1) Ez a rendelet 2020. április 1-jén lép hatályba.**

**(2) Hatályát veszti 2020. április 5-én.**

\_\_\_\_\_  
/: Óber Andrea :/  
polgármester

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2020.II.14.

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
10/2017. (VI.8.) önkormányzati rendelete  
a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés  
engedélyezésének szabályai, az önkormányzat és az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Házasságkötést lebonyolítani - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – munkanapokon, valamint szombaton lehet.

(2) Rendkívüli körülmény esetében házasság köthető az (1) bekezdésben meghatározottakon túl, egyéb napokon is. Rendkívüli körülménynek minősül a házasulni kívánók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota.

2. § (1) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.

(2) Az engedély kérelmet írásban, a bejelentéssel egyidejűleg kell benyújtani.

2/A. §<sup>1</sup> E rendelet alkalmazásában hivatali helyiség: a *Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal és a Közösségi Ház épületegyüttes (Sárszentmihály, Fő út 54.) házasságkötésre alkalmas helyisége.*

3. § (1) Díjmentesek a 1. § (2) bekezdésében foglalt házasságkötések.

(2)<sup>2,3</sup> *Hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 23 000 forint.*

(3)<sup>4,5</sup> *Hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításának díja 36 000 forint.*

4. §<sup>6</sup> (1) Hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 16 000 Ft illeti meg.

(2) Hivatali helyiségen kívül történő házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20 000 Ft illeti meg.

5. § (1) A 3. §-ban meghatározott díjat legkésőbb a házasságkötést megelőző 3. napig a Polgármesteri Hivatal pénztárában kell megfizetni az erről kiállított számla alapján.

(2) A közreműködő anyakönyvvezetőt megillető díjazás kifizetése havonta, utólag történik.

### Záró rendelkezések

6. § (1) Ez a rendelet 2017. június 10-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a hivatali helyiségben, valamint hivatali munkaidőn túli házasságkötésnél alkalmazott díjtételekről szóló 5/2011. (II.18.) önkormányzati rendelet.

*Sárszentmihály, 2020.II.14.*

*Óber Andrea polgármester s.k.*

*Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.*

<sup>1</sup> Beiktatta: 4/2020.(II.14.) ö.r., hatály: 2020.IV.1.-

<sup>2</sup> Módosította: 12/2019.(VI.27.) ö.r., hatály: 2019.VI.28.-

<sup>3</sup> Módosította: 4/2020.(II.14.) ö.r. hatály: 2020.IV.1.-

<sup>4</sup> Módosította: 12/2019.(VI.27.) ö.r., hatály: 2019.VI.28.-

<sup>5</sup> Módosította: 4/2020.(II.14.) ö.r., hatály: 2020.IV.1.-

<sup>6</sup> Módosította: 4/2020.(II.14.) ö.r., hatály: 2020.IV.1.-

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

ELŐTERJESZTÉS

*A közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.)  
önkormányzati rendelet módosításáról*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:**

- 9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól (Ör.)
- módosító rendelet-tervezet

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Központi Címregiszter (KCR) nyilvántartás adatait felül kell vizsgálni, a település összes helyrajzi számú ingatlanát le kell ellenőrizni és rendezni kell a földrajzi koordinátákat, az épületek házszámozását, az utca neveket, stb.

A felülvizsgálat folyamatban van; vannak olyan házszámozási problémák, melyeket csak a rendeletünk módosításával tudunk orvosolni.

Tisztelt Képviselők! Javasolom a mellékelt módosító rendelet elfogadását!

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020. február 6.

**HATÁROZATI JAVASLAT**

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
\_/2020. () önkormányzati rendelete  
a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.)  
önkormányzati rendelet módosításáról*

*[A rendelet mellékelve.]*

**Jogforrás:**

**2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól**

13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;

---->>----->>--<<-----<<-----

14. § (1) A 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok ellátásának részletes szabályait, ha e

törvény másként nem rendelkezik, jogszabályok tartalmazzák.

(2) A 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott közterület, illetve közintézmény nem viselheti

a) olyan személy nevét, aki a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerek megalapozásában, kiépítésében vagy fenntartásában részt vett, vagy

b) olyan kifejezést vagy olyan szervezet nevét, amely a XX. századi önkényuralmi politikai rendszerre közvetlenül utal.

(3) Ha a helyi önkormányzat döntése során kétség merül fel a tekintetben, hogy a közterület neve megfelel-e a (2) bekezdésnek, arról beszerzi a Magyar Tudományos Akadémia állásfoglalását.

**14/A. § (1)** Minden belterületi és olyan külterületi közterületet el kell nevezni, amely olyan ingatlanhoz vezet, amelyen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvény szerinti épület található.

(2) Közterület elnevezéseként nem alkalmazható

a) ugyanazon településen vagy a fővárosban ugyanazon a kerületen belül azonos jellegű közterületre alkalmazandó azonos,

b) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek megkülönböztetését lehetővé tevő szabályokkal való ellentét miatt összetéveszthető, vagy

c) kormányrendeletben meghatározottak szerint a közterületek elnevezésére vonatkozó technikai feltételekkel ellentétes

elnevezés.

(3) Közterület élő személyről nem nevezhető el.

(4) Települések egyesítése, területrész átadása, a kerület határainak megváltoztatása után szükség esetén átnevezéssel kell gondoskodni arról, hogy az új település közterületnevei megfeleljenek a (2) és (3) bekezdésben meghatározott követelményeknek.

(5) Minden házzszámmal ellátott épületen a tulajdonosnak fel kell tüntetnie a házzszámot.

(6) Minden, az (1) bekezdés szerint elnevezett közterületet az elnevezése feltüntetésével kell megjelölni.

----->----->-----<<-----<<-----

**42. §** A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át:

----->----->-----<<-----<<-----

8. közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása;

----->----->-----<<-----<<-----

**143. § (1)** Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben állapítsa meg:

----->----->-----<<-----<<-----

(3) Felhatalmazást kap a települési, a fővárosban a fővárosi önkormányzat, hogy rendeletben állapítsa meg a közterületek elnevezésének, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házzszám-megállapítás szabályait.

### **1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról**

**5. §** E törvény alkalmazása során:

(1) *Szolgáltatásazonosító*: az állandó személyazonosító igazolvány tároló elemén rögzített, véletlenszerűen képzett egyedi azonosító karaktersorozat.

(2) *A polgár lakóhelye*: annak a lakásnak a címe, amelyben a polgár él. A lakcímbjelentés szempontjából lakásnak tekintendő az az egy vagy több lakóhelyiségből álló épület vagy épületrész, amelyet a polgár életvitelszerűen otthonául használ, továbbá - a külföldön élő magyar és nem magyar állampolgárok kivételével - az a helyiség, ahol valaki szükségből lakik, vagy - amennyiben más lakása nincs - megszáll.

(3) *A polgár tartózkodási helye*: annak a lakásnak a címe, ahol - lakóhelye végleges elhagyásának szándéka nélkül - három hónapnál hosszabb ideig tartózkodik.

(4) *A polgár lakcím adata*: bejelentett lakóhelyének, illetve tartózkodási helyének címe (a továbbiakban együtt: lakcím).

(5) *A polgár értesítési címe*: az a cím (címhely, postafiók vagy postai szolgáltató hely), amelyet kapcsolattartásra szolgáló elérhetősége céljából a lakcímén kívül a polgár bejelentett.



- c) valamennyi cím tekintetében az egyedi azonosító kódot,  
 d) azt, hogy a bejegyzett adatok telek, épület vagy közterület megjelölését szolgálják.

(3) E rendelet alkalmazásában két címet akkor kell különbözőnek tekinteni, ha legalább egy címadatuk különbözik.

6. § (1) A központi címregiszterben nyilvántartott cím annak megismerése és kezelése céljából - a (3) bekezdésben foglaltak kivételével - automatikus adatátvétellel továbbítható

- a) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő szerv, valamint az ingatlanügyi hatóság mint címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartást vezető szervek,  
 b) az állami középület-kataszter működtetéséért felelős szervezet,  
 c) az Okos Város Központi Platform Települési Térinformatikai Platformjának és Települési Középület Kataszterének működtetéséért felelős szervezet, valamint  
 d) az állami adóhatóság számára.

----->>----->>-----<<-----<<-----

#### 4. Címképzés

11. § (1) A 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott teleknek csak az azon létesített épület, önálló épülethez nem kapcsolódó pince vagy a 2. § (1) bekezdés e) pontja szerinti önálló rendeltetési egység címkézésével egyidejűleg, de azoktól elkülönülten kell címet képezni.

(2) A 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott telken létesített minden épület, pince valamint önálló rendeltetési egység címének törlése esetén annak a teleknek a címét is törölni kell, amelyen az épület, pince, önálló rendeltetési egység áll.

(3) Amennyiben az ingatlanok a 2. § alapján már nem kell a központi címregiszterbe bejegyzett címmel rendelkeznie, a címkézésért felelős szerv törli a címregiszterből a címhez tartozó címadatokat.

12. § (1) Az üres telken létesített új épület, pince vagy önálló rendeltetési egység esetén a címkézésért felelős szerv az e rendeletben meghatározottaknak megfelelően képezi az adott ingatlanra vonatkozó, az 5. § (1) bekezdés a)-i) pontjában meghatározott címelemeket és rögzíti az épület elhelyezkedésének azonosítására szolgáló címkoordinátáival együtt.

(2) Ha olyan telken létesül új épület, pince vagy önálló rendeltetési egység, amelyen már korábban a címkézés hatálya alá tartozó épület, pince vagy önálló rendeltetési egység volt, vagy egy időben létesül több új épület, pince, önálló rendeltetési egység, akkor valamennyi meglévő és új épületnek, pincének vagy önálló rendeltetési egységnek címmel kell rendelkeznie vagy címet kell neki képezni.

13. § (1) Ha a címkézés tárgyát képező ingatlan közterületről közvetlenül nem, csak másik telken keresztül közelíthető meg, a címkeletkeztetés szempontjából úgy kell tekinteni, mintha megközelíthető lenne közterületről is. Ebben az esetben az ingatlan címében közterületnévként annak a közterületnek a nevét kell feltüntetni, amelyhez az ingatlan megközelítését szolgáló telek csatlakozik. Ha a közterülettel való kapcsolatot több telek biztosítja, akkor az ingatlanhoz közelebb eső közterülethez megközelítést biztosító telek címében feltüntetett közterületnevet kell a címkézés során figyelembe venni.

(2) Ha a címkézés tárgyát képező ingatlan csak magánútról közelíthető meg, annak elnevezésére vonatkozóan a helyi önkormányzati rendeletben foglalt szabályok az irányadók.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint megközelíthető, azonban elkülönülten, megjelenését tekintve szigetszerűen elhelyezkedő külterületi ingatlan - különösen tanya - esetén a címet elsősorban a tulajdonos által javasolt elnevezés szerint kell megállapítani.

(4) Ha a (3) bekezdésben foglalt ingatlan elnevezésére a tulajdonos a címkézésért felelős szerv legalább kétszeri felhívására sem tesz javaslatot vagy az általa tett javaslat a (5) bekezdésben foglaltaknak nem felel meg, akkor a címkézésért felelős szerv az önkormányzati képviselő-testület döntésének megfelelő elnevezést jegyzi be a központi címregiszterbe.

(5) A tulajdonos elnevezésre irányuló javaslatát el kell fogadni, ha az elnevezés a tulajdonos vezetőneve szerepeltetésére irányul és a település közigazgatási területén nincsen másik külterületi ingatlan ugyanezzel a névvel. Minden más esetben a tulajdonos által javasolt elnevezés akkor fogadható el, ha az az adott ingatlan pontos beazonosítását lehetővé teszi és a javasolt elnevezés nem sérti a közízlést, nem kelt megbotránkozást, nem félrevezető és a magyar nyelv helyesírási szabályainak is megfelel.



(6) Egy településhez tartozó közigazgatási területen belül nem lehet több külterületi ingatlant azonos névvel elnevezni. Ha a tulajdonos által javasolt elnevezés már egy másik ingatlan neve, a címképzésért felelős szerv megkülönböztetésre alkalmas jelölést javasol a tulajdonosnak.

**14. §** A lakás vagy más önálló rendeltetési egység esetében a hozzá tartozó címkoordináta azon épület címkoordinátája, amelyben a lakás, önálló rendeltetési egység található.

**15. § (1)** Az épület, a pince és az önálló rendeltetési egység címét annak a teleknek a címéből kell képezni, melyen maga az épület fekszik.

(1a) Az (1) bekezdésben foglaltak alól kivételt képez a több közterülettel határos telken létesült legalább kettő vagy több, önálló elhelyezkedésű és különböző közterületekre nyíló főbejáratral rendelkező épületekből álló épületegyüttes címképzése, amely során legalább egy épületnek a telek címével megegyező, a többi épületnek attól eltérő cím is megállapítható.

(2) Az azonos telken található valamennyi épületet, pincét és önálló rendeltetési egységet egy, a házszámától szóközzel elválasztott, nem ékezetes, egytagú nagybetűs azonosítóval kell ellátni A-Z-ig ábécé-sorrendben, és ahhoz az „ép.” toldalékot kell kapcsolni, ha a telken - az épületek, a pincék és az önálló rendeltetési egységek számát összeadva - azokból egynél több van. Amennyiben az épületjelölést igénylő épületek, pincék és önálló rendeltetési egységek száma meghaladja az egytagú, nem ékezetes betűk számát, úgy azok felhasználását követően két betűtagból álló A-Z-ig ábécé-sorrendben felhasznált megjelölés alkalmazandó. Ha a telken csak egyetlen épület, pince vagy önálló rendeltetési egység van, akkor annak mindaddig nem kell jelet adni, amíg e rendelet hatálya alá eső további épület, pince vagy önálló rendeltetési egység nem létesül a telken.

**16. §** Az azonos épületben található valamennyi lépcsőházat - amennyiben az épületben egynél több lépcsőház van - egy, a házszámától és az épület jelétől szóközzel elválasztott, nem ékezetes egytagú nagybetűs azonosítóval kell ellátni A-Z-ig, ábécé-sorrendben, és ahhoz az „lph.” toldalékot kell kapcsolni.

**17. § (1)** Az épületen belül a szinteket egyértelműen jelző azonosítókkal kell ellátni olyanképpen, hogy az épületben a föld felszínén lévő vagy a föld felszínéhez legközelebb eső szint „Fsz.” jelölést kapjon. A földszint felett elhelyezkedő emeleteket arab számmal kell megjelölni 1-től emelkedő sorrendben, és ahhoz az „em.” toldalékot kell kapcsolni.

(2) A föld felszíne alatt elhelyezkedő szinteket fentről lefelé haladva az alagsor szót követően 1-től emelkedő sorrendű arab számokkal kell megjelölni.

**18. § (1)** A 2. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontja szerinti lakás esetében az ajtót, bejáratot arab számmal kell megjelölni úgy, hogy szintenként ugyanaz a szám csak egy ajtót, bejáratot jelöljön. Egyebekben az ajtó, bejárat megjelölése tekintetében a címképzésért felelős szerv a tulajdonos vagy a tulajdonosi közösség javaslatának megfelelően képi a címet.

(2) A 13. (3) bekezdésében meghatározott ingatlan esetében a szint, ajtó megjelölésének szabályait nem kell alkalmazni.

**19. §** A külterületen fekvő ingatlan (ideértve a korábban zártkertként nyilvántartott külterületi ingatlant is) címelemeinek megállapítása során a 14-15. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

**20. §** A központi címregiszterben nyilvántartott címek módosítására a címképzés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

----->>----->>-----<<-----<<-----

1. melléklet a 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelethez

1.	A	B
2.	Egységes ingatlan-nyilvántartási adatbázisban szereplő kód	közterületjelleg
3.	119	allé
4.	99	alsó rakpart
5.	25	alsósor
6.	121	bekötőút
7.	19	dűlő

8.	8	fasor
9.	100	felső rakpart
10.	69	felsősor
11.	70	főtér
12.	72	főút
13.	107	gát
14.	33	határ
15.	98	határsor
16.	111	határút
17.	131	ipartelep
18.	41	kert
19.	88	kertsor
20.	93	korzó
21.	54	környék
22.	13	körönd
23.	12	körtér
24.	4	körút
25.	5	köz
26.	80	lakópark
27.	10	lakótelep
28.	16	lejtő
29.	15	lépcső
30.	79	lépcsősor
31.	32	liget
32.	20	major
32a.	136	majorság
33.	45	mélyút
34.	47	negyed
35.	24	oldal
36.	108	országút
37.	7	park
38.	63	part
39.	46	pincesor
40.	17	puszta
41.	22	rakpart
42.	9	sétány
43.	57	sikátor
44.	6	sor
45.	61	sugárút
46.	134	szállás
47.	36	szektor
48.	75	szél
49.	118	szer
50.	73	sziget
51.	123	szőlőhegy
52.	92	tag
53.	18	tanya
54.	21	telep
55.	2	tér
55a.	137	tere
56.	35	tető
57.	11	udvar
58.	3	út
59.	1	utca
60.	59	útja

61.	90	üdülőpart
62.	120	üdülősor
63.	62	üdülőtelep
64.	49	vár
65.	52	várkert
66.	48	város
67.	44	villasor
68.	39	völgy
69.	38	zug
70.	64	bokor

----->>----->>--<<-----<<-----

### 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról

----->>----->>--<<-----<<-----

**2. § (1) Földrajzi név:** a földfelszín természetes vagy mesterséges részleteinek azonosítására szolgáló, kisebb vagy nagyobb közösségek által használt tulajdonnév.

(2) *Hivatalos földrajzi név:* a hivatalos célra megállapított, esetenként ugyanazon részlet több neve közül kiválasztott földrajzi név.

(3) A hivatalos földrajzi nevek típusai a következők:

a) *országos jelentőségű domborzat- és tájnév:* a földfelszín függőleges tagoltságának jelentős kiterjedésű részleteit (hegységeket, völgyeket, medencéket stb.), illetve a jelentős kiterjedésű földrajzi, néprajzi és etnikai körzeteket, vidékeket, jogszabályban meghatározott gazdasági körzeteket jelölő, rendszerint az 1:200 000 és ennél kisebb méretarányú térképeken feltüntetett név;

b) *területnév:* a külterületi mező- és erdőgazdasági művelési egységeket, azok részleteit és egyéb földrészlettel vagy más jellegzetes felszíni képződménnyel elhatárolt területet jelölő név, több ilyen terület összefoglaló neve, illetve a földfelszín függőleges tagoltságát (hegyeket, völgyeket stb.) jelölő helyi jelentőségű, rendszerint az 1:200 000 és ennél nagyobb méretarányú térképeken feltüntetett név;

c) *természetvédelmi név:* a nemzeti park, a tájvédelmi körzet, a természetvédelmi terület, Natura 2000 terület, natúrpark védettségére, illetve kijelölésére utaló utótago(ka)t tartalmazó neve, továbbá a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 23. § (2) bekezdésében foglalt alakulatok (barlang, láp, kunhalom stb.) neve;

d) *víznév:* a vízgazdálkodást érintő minden név, így a természetes vizek (vízfolyások, állóvizek, mocsarak), a mesterséges létesítményekben szállított, tárolt vizek (csatornák, tározók), az ezekhez kapcsolódó sajátos tájegységek és a létesítmények (duzzasztók, zsilipek), továbbá a víznyelők, források, kutak stb. neve;

----->>----->>--<<-----<<-----

h) *helységnév:* a község, nagyközség, város, megyei jogú város, főváros utótagot tartalmazó vagy utótag nélküli rövid neve, a kerületek teljes, a helység nevét is tartalmazó, illetve rövid, csak a római számot és a kerület utótagot tartalmazó neve;

i) *településrésznév (helységrésznév):* a helység központi belterülete (átfedések nélkül, pontosan körülhatárolt) részeinek (községrész, városrész), továbbá a központi belterülettel elkülönülő - lakott vagy lakatlan - egyéb belterületnek, valamint külterületnek a neve;

j) *közterületnév:* az ingatlan-nyilvántartásban nyilvántartott közterületnek a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló kormányrendeletben meghatározott közterület jelleget is tartalmazó neve;

----->>----->>--<<-----<<-----

5. § (1) A hivatalos földrajzi nevek megállapításakor figyelemmel kell lenni a helyi lakosság élő névhasználatára, a települési önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat, az egyéb szervezetek véleményére, továbbá a természet- és társadalomtudományok eredményeire, a történelmi hagyományokra, különösen a helytörténeti kutatásokra, az elpusztult települések nevére, ezen kívül a földrajzi környezetre, a mező- és erdőgazdasági művelési szerkezetre, a nemzetiségi viszonyokra, a nyelvi és nyelvhelyességi követelményekre. A nyelvhelyességi követelmények magukba foglalják a mindenkori akadémiai helyesírás követését és az arra épülő szabályok betartását.

(2) A 2. § (3) bekezdés *a)-i)* és *k)* pontjában, valamint a (4) bekezdésben felsorolt földfelszíni részletek élő személyről - a tanyak kivételével - nem nevezhetők el. A közterületek elnevezésére e kérdésben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) Amennyiben törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik, a hivatalos földrajzi nevek - a közterületnév kivételével - megváltoztatására akkor kerülhet sor, ha az azonos hangzású hivatalos földrajzi nevek zavart keltőek és a névazonosság másként nem kezelhető, ha a névhasználatban kimutatható változás következett be, ha a névvel jelölt mesterséges létesítményt megváltoztatták vagy átalakították, vagy ha a névhasználat a közérdek szempontjából nem megfelelő. A történelmi hagyományokat őrző nevek nem változtathatóak meg. A közterületek elnevezésére e kérdésben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3a) A közterület elnevezése - a közterületjelleg nélkül, de a szóközőket beleszámítva - ötven betűhelynél hosszabb nem lehet.

(3b) Két közterületnevet összetéveszhetőnek kell tekinteni, ha

----->----->--<<-----<<-----

**2015. évi CCXXII. törvény az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól**

----->----->--<<-----<<-----

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelete  
a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános szabályok**

**1.§**

- (1) Új közterület kialakítása után, a közterületként történő bejegyzéssel párhuzamosan állapítja meg a képviselő-testület a közterület nevét.
- (2) Már elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új szakasz külön elnevezési eljárás nélkül, a már elnevezett közterület nevét veszi fel.
- (3) Közterület elnevezésekor a képviselő-testület figyelmet fordít a helyi hagyományokra, a helytörténeti kutatásokra, a lakosság élő névhasználatára és arra, hogy az elnevezés mind írásában mind hangzásában jól megkülönböztethető legyen más közterület elnevezésektől.
- (4) Közterület elnevezésekor személynév esetében kizárólag családi nevet akkor lehet megállapítani, ha a névadó személy csak így ismert, vagy az elnevezés egy családról történik.

**2.§**

Közterület elnevezését kezdeményezheti:

- a) önkormányzat képviselő-testületének bizottsága
- b) önkormányzati képviselő
- c) jegyző
- d) a településen, ugyanazon közterületen bejelentett lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező lakosok legalább 5 főből álló csoportja
- e) a településen, ugyanazon közterületen ingatlan tulajdonosok 5 főből álló csoportja

**Hatásköri és eljárási szabályok**

**3.§**

- (1) Közterület elnevezése vagy a név megváltoztatása a képviselő-testület feladatkörébe tartozik.
- (2) A közterület elnevezéséről a képviselő-testület határozattal dönt.
- (3) A képviselő-testület a közterület nevével - annak elnevezése előtt - minden esetben megkérdezi a lakosságot, hirdetmény útján.
- (4) A hirdetmény tartalmát a képviselő-testület határozattal állapítja meg.
- (5) A hirdetmény tartalmaz a közterület elnevezésére legalább 3 javaslatot.

**4.§**

- (1) A lakosság véleményének kikérése során a képviselő-testület a polgármesteri hivatal útján hirdetményt tesz közzé a település honlapján, a polgármesteri hivatal hivatalos hirdetőtábláján, továbbá a hirdetménnyel közvetlenül értesíti az érintett közterületen bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező ingatlan használót, továbbá az érintett ingatlanok tulajdonosait.
- (2) A lakosság a véleményét a hirdetményben meghatározott módon és időtartamban közölheti.
- (3) A lakossági vélemény benyújtására adott időtartam 15 napnál rövidebb nem lehet. A 15 napos időtartamot a hirdetmény honlapon történő közzétételétől kell számítani.
- (4) A lakosság véleménye a képviselő-testületet nem köti.

## 5.§

- (1) A közterület nevének megállapításáról rendelkező határozat kötelező tartalmi eleme:
  - a) az új közterület név hatályba lépésének időpontja,
  - b) a közterületnév-táblák elhelyezésének határideje.
- (2) A polgármesteri hivatal a képviselő-testület közterület elnevezést megállapító határozatáról a döntést követő 30 napon belül igazolható módon értesíti
  - a) az érintett ingatlan tulajdonosokat
  - b) a közterület elnevezéssel érintett, bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket
  - c) helyi adóhatóságot
  - d) járási hivatalt
  - e) földhivatalt
  - f) postát
  - g) rendőrséget
  - h) tűzvédelmi hatóságot
  - i) mentőszolgálatot
  - j) közműszolgáltatókat
  - k) szükség szerint egyéb szervezeteket.

### Közterületnév táblák

## 6.§

- (1) A közterületnév táblák elkészíttetése, kihelyezése és karbantartása az önkormányzat feladata.
- (2) Közterületnév táblát a közterület mindkét oldalán, a közterület elején és végén, valamint az utcakereszteződéseknél minden sarokingatlanon el kell helyezni.
- (3) A közterületnév-táblákat kerítésen, támfalon, épületen, illetőleg önálló vagy más célra is szolgáló oszlopon, jól látható helyen rögzítve kell elhelyezni.
- (4) Növényzetre közterületnév táblát elhelyezni nem lehet.
- (5) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója a közterületnév tábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles.
- (6) Megváltozott közterületnevek esetében – a tájékozódás zavartalansága érdekében – a változástól számított egy évig eredeti helyükön kell hagyni és piros vonallal átlósan át kell húzni az eredeti közterületnév táblát. Az új közterületnév táblát az ily módon megjelölt eredeti tábla mellé kell elhelyezni.

### Házzámozás, a házzám táblák kihelyezése

## 7.§

- (1) A házak (építési telkek) számozását a polgármesteri hivatal végzi, hivatalból vagy kérelemre. Házzámozási kérelem az 1. mellékletben meghatározott nyomtatványon nyújtható be.
- (2) A házzámozás utca esetében az utca községközponttól a külterület irányába növekvő számozással történik úgy, hogy az utca jobb oldala páratlan, bal oldala páros számot kap.
- (3) A polgármesteri hivatal igazolt módon köteles a házzámokról, azok megváltozásáról az érintett ingatlan tulajdonosokat értesíteni.
- (4) A házzám táblát az érintett ingatlan tulajdonosa köteles saját költségén, a közterületről jól látható módon feltüntetni.
- (5) Egy közterületen belül több ingatlan azonos házzámmal nem jelölhető.
- (6) Ha egy ingatlan több közterülettel is határos, csak egy közterület felé kell a házzámot megállapítani.
- (7) Társasház esetében a társasházat kell házzámmal ellátni, és azon belül meg kell határozni a földszint vagy emelet számát, valamint az ajtó számát. Több épület esetén meg kell határozni az épületek számát is.
- (8) Az ingatlanok házzámozásánál-szükség esetén-alátörésként betűk is alkalmazhatók.
- (9) Telekegyesítéskor az eredeti házzámokat kötőjellel egymástól elválasztva kell feltüntetni.

- (10) Telekalakításkor – megosztott ingatlanok esetén – az eredeti, alátörés nélküli házszám megszűnik, s az újonnan kialakított telkek számának megfelelően, a számsor növekedésének irányában /a vagy /b és így tovább alátörést kap.

### Utca, házszám jegyzék

#### 8.§

A polgármesteri hivatal utca, házszám jegyzéket vezet, mely tartalmazza legalább az alábbi adatokat:

- a) az ingatlan helyrajzi száma
- b) közterület elnevezése
- c) házszám
- d) házszámot vagy közterület nevet megállapító határozat száma
- e) a házszám vagy a közterület név hatályba lépésének időpontja

### Záró rendelkezések

#### 9.§

- (1) Ez a rendelet 2015. június 15-én lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a 9/2000.(III.27.) önkormányzati rendelet, valamint a 15/2007.(IX.25.) önkormányzati rendelet.
- (3) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult ügyekre kell alkalmazni.
- (4) A rendelet hatálybalépésekor meglévő közterület elnevezéseket és házszámokat – azok felülvizsgálatáig – a hatálybalépés nem érinti.

\_\_\_\_\_  
/.: Kalmár Tibor :/  
polgármester

\_\_\_\_\_  
/.: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

E rendelet kihirdetve: 2015. május 27-én.

\_\_\_\_\_  
/.: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

### Házzámozási kérelem

Alulírott .....(név)

település: .....

utca, házszám: .....

alatti lakos (telefonszám, e-mail: .....),

mint a ..... helyrajzi számú ingatlannal rendelkezni jogosult (közterület

neve: .....), tájékoztatom a Polgármesteri Hivatalt,  
hogy

- fenti ingatlanak pontatlan a házzáma
- fenti ingatlan nem rendelkezik házzámmal

*(A megfelelő választ jelölje meg X jellel!)*

Kérem, hogy az ingatlan házzámát szíveskedjen megállapítani!

Kelt: .....

.....  
kérelmező aláírása

#### Melléklet:

1. az ingatlannal rendelkezni jogosultságot igazoló irat

*Hatóság tölti ki:*

*Hivatkozási vagy előzmény ügy száma:* .....

.....



**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
/2020. ( ) önkormányzati rendelete**

**a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ A közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet** (a továbbiakban: Alaprendelet) 1. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

**„(2a) Már elnevezett közterületből leágazó, a már elnevezett közterület helyrajzi számától eltérő helyrajzi számmal rendelkező közterület nem viselheti az elnevezett közterület nevét.”**

**2.§** Az Alaprendelet 1. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

**„(5) Ha a címkézés tárgyát képező ingatlan csak magánútról közelíthető meg, annak elnevezésére, házszámozására vonatkozóan úgy kell tekinteni, mintha közterületről közvetlenül megközelíthető lenne. Ebben az esetben az ingatlan címében közterületnévként annak a közterületnek a nevét kell feltüntetni, amelyhez az ingatlan megközelítését szolgáló telek csatlakozik. A házszámozás a 7. § (2) bekezdése szerint történik, folytatólagosan.”**

**Záró rendelkezések**

**3.§ (1)** Ez a rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba.

**(2)** Hatályát veszti 2020. március 5-én.

---

/: Óber Andrea :/  
polgármester

---

/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2020.II.\_\_\_\_

---

/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
5/2020. (II.14.) önkormányzati rendelete**

**a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1.§ A közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet** (a továbbiakban: Alaprendelet) 1. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

**„(2a) Már elnevezett közterületből leágazó, a már elnevezett közterület helyrajzi számától eltérő helyrajzi számmal rendelkező közterület nem viselheti az elnevezett közterület nevét.”**

**2.§** Az Alaprendelet 1. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

**„(5) Ha a címkézés tárgyát képező ingatlan csak magánútról közelíthető meg, annak elnevezésére, házszámozására vonatkozóan úgy kell tekinteni, mintha közterületről közvetlenül megközelíthető lenne. Ebben az esetben az ingatlan címében közterületnévként annak a közterületnek a nevét kell feltüntetni, amelyhez az ingatlan megközelítését szolgáló telek csatlakozik. A házszámozás a 7. § (2) bekezdése szerint történik, folytatólagosan.”**

**Záró rendelkezések**

**3.§ (1)** Ez a rendelet 2020. március 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti 2020. március 5-én.

\_\_\_\_\_  
/: Óber Andrea :/  
polgármester

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2020.II.14.

\_\_\_\_\_  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelete  
a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**Általános szabályok**

1.§ (1) Új közterület kialakítása után, a közterületként történő bejegyzéssel párhuzamosan állapítja meg a képviselő-testület a közterület nevét.

(2) Már elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új szakasz külön elnevezési eljárás nélkül, a már elnevezett közterület nevét veszi fel.

(2a)<sup>1</sup> Már elnevezett közterületből leágazó, a már elnevezett közterület helyrajzi számától eltérő helyrajzi számmal rendelkező közterület nem viselheti az elnevezett közterület nevét.

(3) Közterület elnevezésekor a képviselő-testület figyelmet fordít a helyi hagyományokra, a helytörténeti kutatásokra, a lakosság élő névhasználatára és arra, hogy az elnevezés mind írásában mind hangzásában jól megkülönböztethető legyen más közterület elnevezésektől.

(4) Közterület elnevezésekor személynév esetében kizárólag családi nevet akkor lehet megállapítani, ha a névadó személy csak így ismert, vagy az elnevezés egy családról történik.

(5)<sup>2</sup> Ha a címkézés tárgyát képező ingatlan csak magánútról közelíthető meg, annak elnevezésére, házszámozására vonatkozóan úgy kell tekinteni, mintha közterületről közvetlenül megközelíthető lenne. Ebben az esetben az ingatlan címében közterületnévként annak a közterületnek a nevét kell feltüntetni, amelyhez az ingatlan megközelítését szolgáló telek csatlakozik. A házszámozás a 7. § (2) bekezdése szerint történik, folytatólagosan.

2.§ Közterület elnevezését kezdeményezheti:

- a) önkormányzat képviselő-testületének bizottsága
- b) önkormányzati képviselő
- c) jegyző
- d) a településen, ugyanazon közterületen bejelentett lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező lakosok legalább 5 főből álló csoportja
- e) a településen, ugyanazon közterületen ingatlan tulajdonosok 5 főből álló csoportja

**Hatásköri és eljárási szabályok**

3.§ (1) Közterület elnevezése vagy a név megváltoztatása a képviselő-testület feladatkörébe tartozik.

(2) A közterület elnevezéséről a képviselő-testület határozattal dönt.

(3) A képviselő-testület a közterület nevről - annak elnevezése előtt - minden esetben megkérdezi a lakosságot, hirdetmény útján.

(4) A hirdetmény tartalmát a képviselő-testület határozattal állapítja meg.

(5) A hirdetmény tartalmaz a közterület elnevezésére legalább 3 javaslatot.

4.§ (1) A lakosság véleményének kikérése során a képviselő-testület a polgármesteri hivatal útján hirdetményt tesz közzé a település honlapján, a polgármesteri hivatal hivatalos hirdetőtábláján, továbbá a hirdetménnyel közvetlenül értesíti az érintett közterületen bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező ingatlan használatát, továbbá az érintett ingatlanok tulajdonosait.

(2) A lakosság a véleményét a hirdetményben meghatározott módon és időtartamban közölheti.

<sup>1</sup> Beiktatta: 5/2020.(II.14.) ör., hatályos: 2020.III.1.-

<sup>2</sup> Beiktatta: 5/2020.(II.14.) ör., hatályos: 2020.III.1.-

(3) A lakossági vélemény benyújtására adott időtartam 15 napnál rövidebb nem lehet. A 15 napos időtartamot a hirdetésny honlapon történő közzétételétől kell számítani.

(4) A lakossági véleménye a képviselő-testületet nem köti.

**5.§ (1)** A közterület nevének megállapításáról rendelkező határozat kötelező tartalmi eleme:

- a) az új közterület név hatályba lépésének időpontja,
- b) a közterületnév-táblák elhelyezésének határideje.

(2) A polgármesteri hivatal a képviselő-testület elnevezést megállapító határozatáról a döntést követő 30 napon belül igazolható módon értesíti

- a) az érintett ingatlan tulajdonosokat
- b) a közterület elnevezéssel érintett, bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyeket
- c) helyi adóhatóságot
- d) járási hivatalt
- e) földhivatalt
- f) postát
- g) rendőrséget
- h) tűzvédelmi hatóságot
- i) mentőszolgálatot
- j) közműszolgáltatókat
- k) szükség szerint egyéb szervezeteket.

#### ***Közterületnév táblák***

**6.§ (1)** A közterületnév táblák elkészíttetése, kihelyezése és karbantartása az önkormányzat feladata.

(2) Közterületnév táblát a közterület mindkét oldalán, a közterület elején és végén, valamint az utcakeresztesződéseknél minden sarokingatlanon el kell helyezni.

(3) A közterületnév-táblákat kerítésen, támfalon, épületen, illetőleg önálló vagy más célra is szolgáló oszlopon, jól látható helyen rögzítve kell elhelyezni.

(4) Növényzetre közterületnév táblát elhelyezni nem lehet.

(5) Az ingatlan tulajdonosa, kezelője, használója a közterületnév tábla elhelyezését és az ezzel kapcsolatos munkálatokat tűrni köteles.

(6) Megváltozott közterületnevek esetében – a tájékozódás zavartalansága érdekében – a változástól számított egy évig eredeti helyükön kell hagyni és piros vonallal átlósan át kell húzni az eredeti közterületnév táblát. Az új közterületnév táblát az ily módon megjelölt eredeti tábla mellé kell elhelyezni.

#### ***Házzámozás, a házzám táblák kihelyezése***

**7.§ (1)** A házak (építési telkek) számozását a polgármesteri hivatal végzi, hivatalból vagy kérelemre. Házzámozási kérelem az 1. mellékletben meghatározott nyomtatványon nyújtható be.

(2) A házzámozás utca esetében az utca közsgközponttól a külterület irányába növekvő számozással történik úgy, hogy az utca jobb oldala páratlan, bal oldala páros számot kap.

(3) A polgármesteri hivatal igazolt módon köteles a házzámokról, azok megváltozásáról az érintett ingatlan tulajdonosokat értesíteni.

(4) A házzám táblát az érintett ingatlan tulajdonosa köteles saját költségén, a közterületről jól látható módon feltüntetni.

(5) Egy közterületen belül több ingatlan azonos házzámmal nem jelölhető.

(6) Ha egy ingatlan több közterülettel is határos, csak egy közterület felé kell a házzámot megállapítani.

(7) Társasház esetében a társasházat kell házzámmal ellátni, és azon belül meg kell határozni a földszint vagy emelet számát, valamint az ajtó számát. Több épület esetén meg kell határozni az épületek számát is.

(8) Az ingatlanok házzámozásánál-szükség esetén-alátörésként betűk is alkalmazhatók.

(9) Telekegyesítéskor az eredeti házzámokat kötőjellel egymástól elválasztva kell feltüntetni.

(10) Telekalakításkor – megosztott ingatlanok esetén – az eredeti, alátörés nélküli házzám megszűnik,

s az újonnan kialakított telkek számának megfelelően, a számsor növekedésének irányában /a vagy /b és így tovább alátörést kap.

#### ***Utca, házszám jegyzék***

**8.§** A polgármesteri hivatal utca, házszám jegyzéket vezet, mely tartalmazza legalább az alábbi adatokat:

- a) az ingatlan helyrajzi száma
- b) közterület elnevezése
- c) házszám
- d) házszámot vagy közterület nevet megállapító határozat száma
- e) a házszám vagy a közterület név hatályba lépésének időpontja

#### ***Záró rendelkezések***

**9.§** (1) Ez a rendelet 2015. június 15-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 9/2000.(III.27.) önkormányzati rendelet, valamint a 15/2007.(IX.25.) önkormányzati rendelet.

(3) E rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult ügyekre kell alkalmazni.

(4) A rendelet hatálybalépésekor meglévő közterület elnevezéseket és házszámokat – azok felülvizsgálatáig – a hatálybalépés nem érinti.

*Sárszentmihály, 2020.II.14.*

*Óber Andrea polgármester s.k.*

*Dr. Nagy Ildikó jegyző s.k.*

### Hátszámozási kérelem

Alulírott .....(név)

település: .....

utca, házsám: .....

alatti lakos (telefonszám, e-mail: .....),

mint a ..... helyrajzi számú ingatlannal rendelkezni jogosult (közterület

neve: .....), tájékoztatom a Polgármesteri Hivatalt, hogy

- fenti ingatlannak pontatlan a házszáma
- fenti ingatlan nem rendelkezik házszámmal

*(A megfelelő választ jelölje meg X jellel!)*

Kérem, hogy az ingatlan házsámát szíveskedjen megállapítani!

Kelt: .....

.....  
kérelmező aláírása

#### Melléklet:

1. az ingatlannal rendelkezni jogosultságot igazoló irat

*Hatóság tölti ki:*

*Hivatkozási vagy előzmény ügy száma:* .....

.....

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*Utca elnevezés*

*hrsz 030 Sárszentmihály külterület, kivett saját használatú út*  
*hrsz 025 Sárszentmihály külterület, kivett saját használatú út*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

A napirend összeállításában közreműködött: Kovácsné Simon Hajnalka

**Melléklet:**

9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelete a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól (Ör.)

tulajdoni lap hrsz 030

tulajdoni lap hrsz 025

térkép-részletek

e-hiteles térkép

**Tisztelt Képviselő-testület!**

**hrsz 030 Sárszentmihály külterület kivett saját használatú út**

A lakcímnnyilvántartás országos adatbázisa alkalmazza a Bolgárkert elnevezést, mint lakcímet, Sárszentmihály település tekintetében, ugyanakkor a földhivatali térképeken ilyen nevű egység egyáltalán nem szerepel, mi több, ezzel kapcsolatos képviselő-testületi határozatot sem talált a polgármesteri hivatal, ami az utca vagy közterület elnevezést illeti.

A lakcím nyilvántartóban mintegy 20 főt érint a Bolgárkert cím, melyhez a lakcímkártyán mindössze házszám van hozzárendelve.

Javaslom, hogy a Sárszentmihály külterület **030 helyrajzi** számú kivett saját használatú út tekintetében a közterület neve és jellege legyen a lakosság által már megszokott **Bolgárkert utca**; **további javaslat: Vidra utca, Pipacs utca**

**hrsz 025 Sárszentmihály külterület kivett saját használatú út**

A 030 helyrajzi számú területről nyílik a 025 helyrajzi számú út, mely szintén érint néhány lakost.

Javaslom, hogy a Sárszentmihály külterület **025 helyrajzi** számú kivett saját használatú út tekintetében a közterület neve és jellege legyen valamelyik az alábbiak közül:

- **Kákics utca**
- **Pocok utca**
- **Vadliba utca**

Az Ör. értelmében közterület elnevezésekor a képviselő-testület figyelmet fordít a helyi hagyományokra, a helytörténeti kutatásokra, a lakosság élő névhasználatára és arra, hogy az elnevezés mind írásában mind hangzásában jól megkülönböztethető legyen más közterület elnevezésektől.

A képviselő-testület a közterület nevről - annak elnevezése előtt - minden esetben megkérdezi a lakosságot, hirdetmény útján. A hirdetmény tartalmát a képviselő-testület határozattal állapítja meg. A hirdetmény tartalmaz a közterület elnevezésére legalább 3 javaslatot.

A lakosság véleményének kikérése során a képviselő-testület a polgármesteri hivatal útján hirdetményt tesz közzé a település honlapján, a polgármesteri hivatal hivatalos hirdetőtábláján, továbbá a

hirdetménnyel közvetlenül értesíti az érintett közterületen bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező ingatlan használatát, továbbá az érintett ingatlanok tulajdonosait.

A lakosság a véleményét a hirdetményben meghatározott módon és időtartamban közölheti.

A lakossági vélemény benyújtására adott időtartam 15 napnál rövidebb nem lehet. A 15 napos időtartamot a hirdetmény honlapon történő közzétételétől kell számítani.

A lakosság véleménye a képviselő-testületet nem köti.

Tisztelt Képviselő-testületet! Javaslom a hirdetmények közzétételét a határozati javaslatok szerint!

Óber Andrea s.k.  
polgármester

Sárszentmihály, 2020. február 6.



## HATÁROZATI JAVASLAT

### Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének /2020. (II.12.) határozata

#### A 025 helyrajzi számú Sárszentmihály külterület kivett saját használatú út elnevezése Hirdetmény

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015. (V.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 3. §, 4. §-a alapján hirdetményt tesz közzé közterület elnevezése tárgyban.

A képviselő-testület javasolja a 025 helyrajzi számú út (Sárszentmihály külterület kivett saját használatú út) elnevezését az alábbiak szerint.

A közterület neve és jellege legyen valamelyik az alábbiak közül:

- Kákics utca
- Pocok utca
- Vadliba utca

A képviselő-testület várja a lakosság véleményét a javaslattal kapcsolatban.

Határidő: 2020. március 20.

A lakossági véleményeket írásban (levél, e-mail) várjuk a Polgármesteri Hivatalba.

Cím: Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal 8143 Sárszentmihály, Fő út 54.

e-mail: [hivatal@sarszentmihaly.hu](mailto:hivatal@sarszentmihaly.hu)

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e határozatot tegye közzé az önkormányzat hivatalos honlapján, a polgármesteri hivatal hivatalos hirdetőtábláján, továbbá a hirdetménnyel közvetlenül értesítse az érintett területen bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező ingatlan használatát, továbbá az érintett ingatlanok tulajdonosait.

Felelős: Óber Andrea polgármester  
Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: haladéktalanul

## HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
\_/2020. (II.12.) határozata**

**A 030 helyrajzi számú Sárszentmihály külterület kivett saját használatú út elnevezése  
Hirdetmény**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közterületek elnevezéséről és a házszám-megállapítás szabályairól szóló 9/2015.(V.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Ör.) 3. §, 4. §-a alapján hirdetményt tesz közzé közterület elnevezése tárgyban.

A képviselő-testület javasolja a 030 helyrajzi számú út (Sárszentmihály külterület kivett saját használatú út) elnevezését az alábbiak szerint.

A közterület neve és jellege legyen valamelyik az alábbiak közül:

- Bolgárkert utca
- Pipacs utca
- Vidra utca

A képviselő-testület várja a lakosság véleményét a javaslattal kapcsolatban.

Határidő: 2020. március 20.

A lakossági véleményeket írásban (levél, e-mail) várjuk a Polgármesteri Hivatalba.

Cím: Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal 8143 Sárszentmihály, Fő út 54.

e-mail: [hivatal@sarszentmihaly.hu](mailto:hivatal@sarszentmihaly.hu)

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy e határozatot tegye közzé az önkormányzat hivatalos honlapján, a polgármesteri hivatal hivatalos hirdetőtábláján, továbbá a hirdetménnyel közvetlenül értesítse az érintett területen bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező ingatlan használatát, továbbá az érintett ingatlanok tulajdonosait.

Felelős: Óber Andrea polgármester  
Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: haladéktalanul

FMKH Székesfehérvári Járási Hivatala  
Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

### E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

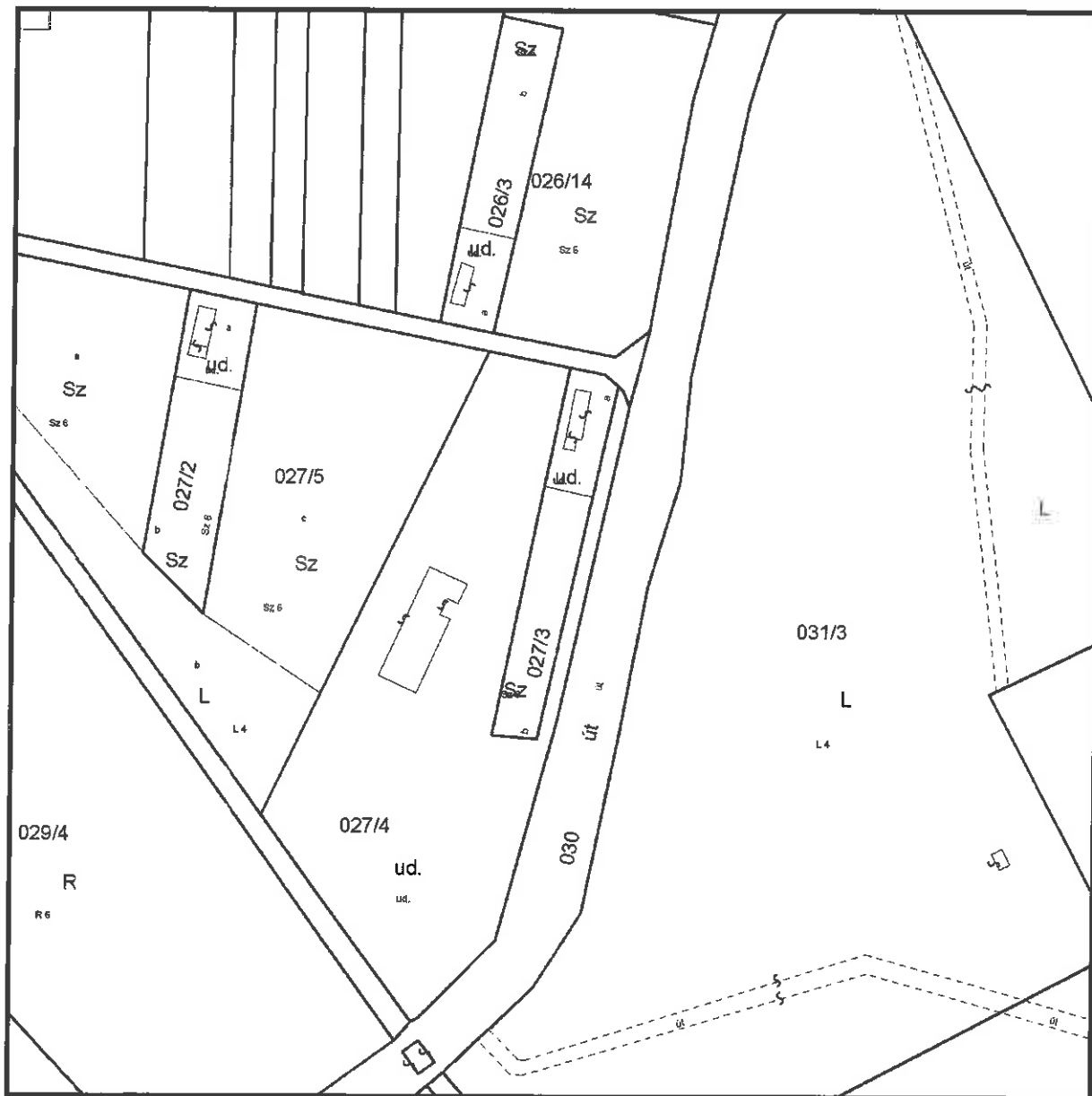
2020.01.21 14:37:50

Helyrajzi szám: SÁRSZENTMIHÁLY külterület 27/3

Megrendelés szám: 7/222/2020

Méretarány: 1 : 2000

Térrajzs szám: 40720720002020



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

FMKH Székesfehérvári Járási Hivatala  
Székesfehérvár Lovászosi cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/8243/2020

2020.01.20

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 53

Külterület 030 helyrajzi szám

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.fill.

alrészlet adatak

kat.jöv

ha m2 k.fill

Kivett maját használatú út

0

I.RÉSZ

9096

0,00

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 35312/1990.02.17

jogcím: 1992. évi II.tv. 16.§ (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727489

II.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 58809/2/2013.07.15

Vezetékgjog

A PES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerinti területtel 521 m2 területre a

Sárszentmihály + Sárpentele elnevezésű, fennálló 0,0000 ha területű légszűrő és fűdélkabelel

közcélú hálózatra;

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRT KÖRŰBEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

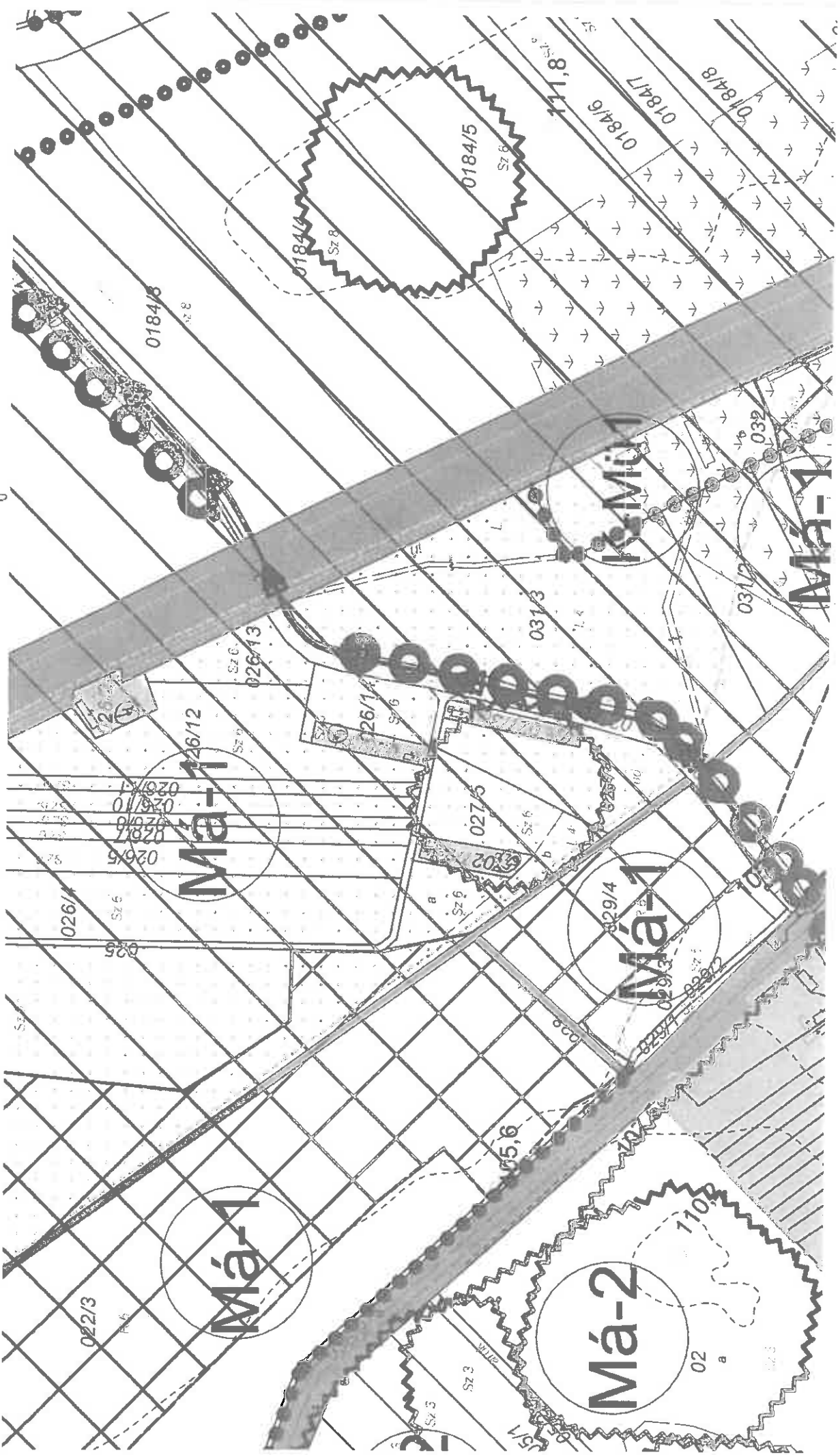
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

027/2 → Bolgárlent 5

- 027/3 → Bolgárlent 1.
- 026/3 → Bolgárlent 3.
- 026/2 → Bolgárlent 4.



### Sárszentmihály közterületei

Hatálybalépési dátum szerint 1975.01.01 - 2020.01.20 időszakban minden Aktív közterülete jelenlegi adataival

Azon.	Közterület neve Település	jellege	Hatálybalépés dátuma	Átvezetés dátuma	Állapot
48295	Ady Endre	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
140603	Akác	utca	2009.09.17	2009.09.21	Aktív
48293	Április 4.	utca	1990.07.01	1993.10.01	Megszűnt
48296	Arany János	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48294	Árpád	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48297	Babits Mihály	utca	2002.04.29	2002.05.17	Aktív
140602	Balassi	köz	2009.09.17	2009.09.21	Aktív
48298	Bern József	utca	1983.11.22	1993.10.01	Aktív
140600	Berzsenyi	utca	2009.09.17	2009.09.21	Aktív
48299	Bolgárkert		1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48300	Csók István	köz	2000.09.25	2001.02.02	Aktív
48301	Deák Ferenc	utca	1982.10.20	1993.10.01	Aktív
48302	Domb	utca	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48303	Dózsa György	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48304	Erdészház		2017.01.10	2017.01.10	Megszűnt
48305	Erdő	utca	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48306	Fő	út	1990.11.02	1993.10.01	Aktív
48307	Gátörház		2017.01.10	2017.01.10	Megszűnt
48308	Géza	utca	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48310	Harangvirág	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48309	Hársfa	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48311	Hegyalja	utca	2000.09.25	2001.02.02	Aktív
48312	Hunyadi Mátyás	utca	1984.06.26	1993.10.01	Aktív
48313	Jankovics	utca	1985.04.23	1993.10.01	Aktív
48314	Jegenye	köz	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48315	Jókai Mór	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48316	József Attila	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
138937	Juhász Gyula	utca	2008.02.14	2008.04.02	Aktív
140601	Karinthy	köz	2009.09.17	2009.09.21	Aktív
48317	Kastély	utca	1990.11.02	1993.10.01	Aktív
48318	Keér	köz	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48319	Kinizsi Pál	köz	2000.09.25	2001.01.26	Aktív
48320	Kossuth Lajos	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48321	Kosztolányi	köz	2002.04.29	2002.05.17	Aktív
48322	Kökény	köz	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48342	Kölcsey Ferenc	utca	2015.08.01	2015.12.15	Aktív
48323	Kőrös	utca	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48324	Lenin	út	1990.11.02	1993.10.01	Megszűnt
48325	Liget	utca	1990.07.01	1993.10.01	Aktív
48326	Líviai	utca	2019.06.06	2019.06.06	Aktív
48327	Liviapuszta		1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48328	Lomb	utca	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48329	Május 1.	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48331	Marx	tér	1990.11.02	1993.10.01	Megszűnt
48330	Mély	utca	1988.12.13	1993.10.01	Aktív
48332	Mókus	utca	2000.06.27	2000.09.01	Aktív
48333	Móra Ferenc	utca	1982.10.20	1993.10.01	Aktív
48334	Móricz Zsigmond	utca	1982.10.20	1993.10.01	Aktív
48335	Nefelejcs	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív
140597	Nyárfa	utca	2009.09.17	2009.09.21	Aktív
48356	Örvényes	utca	2000.09.25	2001.02.02	Olvadt
48354	Őz	utca	2000.09.25	2001.02.02	Aktív
48336	Pálmajor		1975.01.01	1993.10.01	Aktív
48337	Park	utca	1975.01.01	1993.10.01	Aktív

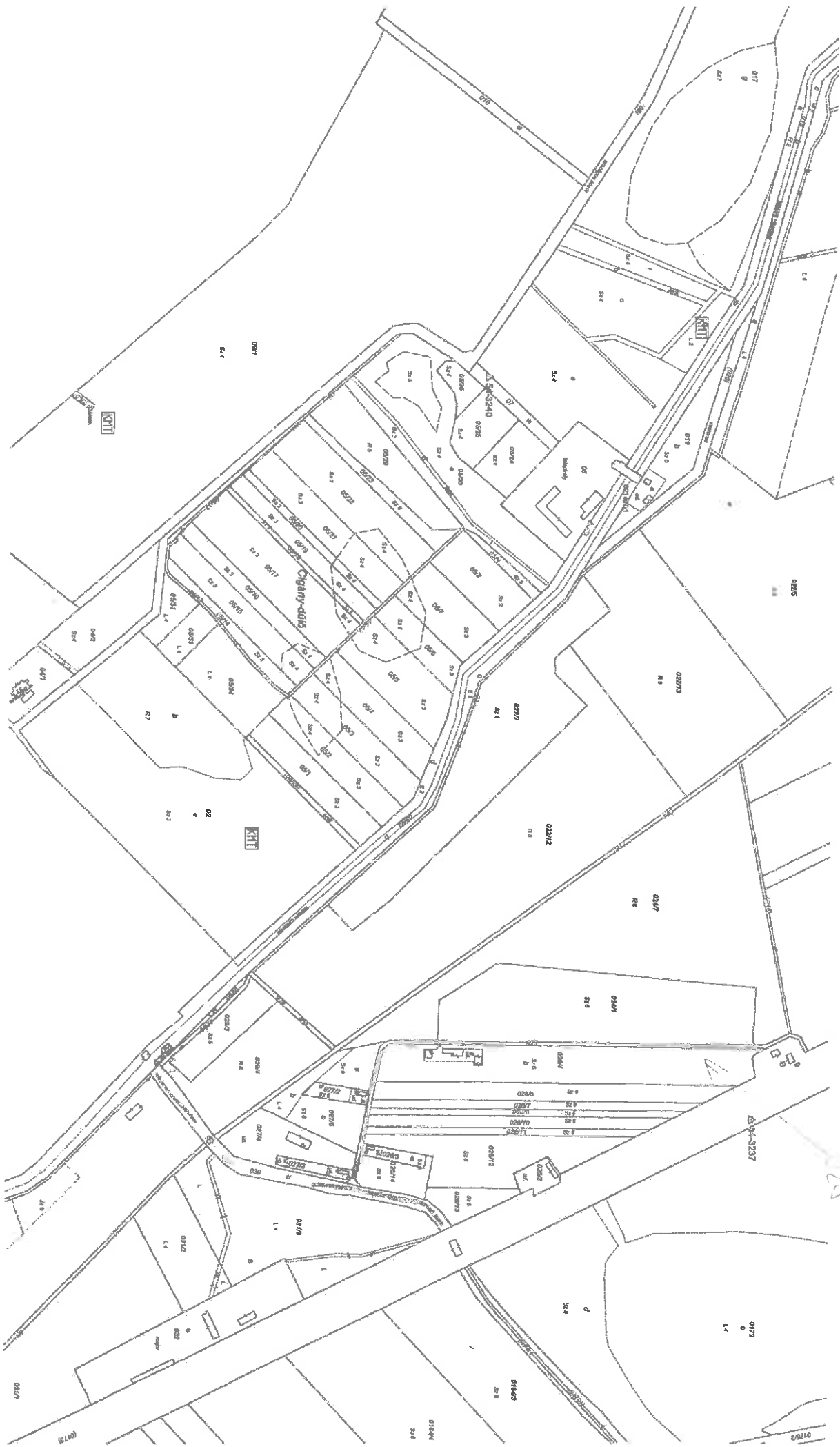
**Közterület adatok**

Hatálybalépés dátuma: 1975.01.01  
Átvezetés időpontja: 1993.10.01 00:00:00

**Közterület adatok:**  
Közterület azonosító: 48299  
Közterület települése: Sárszentmihály  
Közterület neve: Bolgárkert  
Közterület jellege:  
Állapota: Aktív







02025 + 02025

02025

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

MAGYAR SZÁRSZENTMÉHÉNYI HÍRDA HÍVŐTÁRSASÁG  
 Székhely: Budapest, Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kőlig. Gy. u. 11. Ország: HUN  
 Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle táblázat  
 Megrendelési szám: 30005/8336/2020  
 2020.01.21

SZÁRSZENTMÉHÉNYI  
 Kultúrtelep: 025 helyrajzi szám Szektor: 53

I. rész	
1. Az ingatlan adatai: alvási terület méretei	terület kat. j. jog. al. terület m <sup>2</sup> ha m <sup>2</sup> k.Éll. kat. j. jog. al. terület m <sup>2</sup> k.Éll.
... kivett részt használható út	0 6963 0,30
II. rész	

2. tulajdoni hányad: 1/1  
 bejegyzéskor: 1993. évi XX. tv. 16 § (2) bek.  
 jogállás: tulajdonos  
 nev: SZÁRSZENTMÉHÉNYI HÍRDA HÍVŐTÁRSASÁG  
 cím: 8143 SZÁRSZENTMÉHÉNYI ÚT 54  
 törzsszám: 15227488

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

1. bejegyzéskor: 1993. évi XX. tv. 16 § (2) bek.  
 jogállás: tulajdonos  
 nev: SZÁRSZENTMÉHÉNYI HÍRDA HÍVŐTÁRSASÁG  
 cím: 8143 SZÁRSZENTMÉHÉNYI ÚT 54  
 törzsszám: 15227488

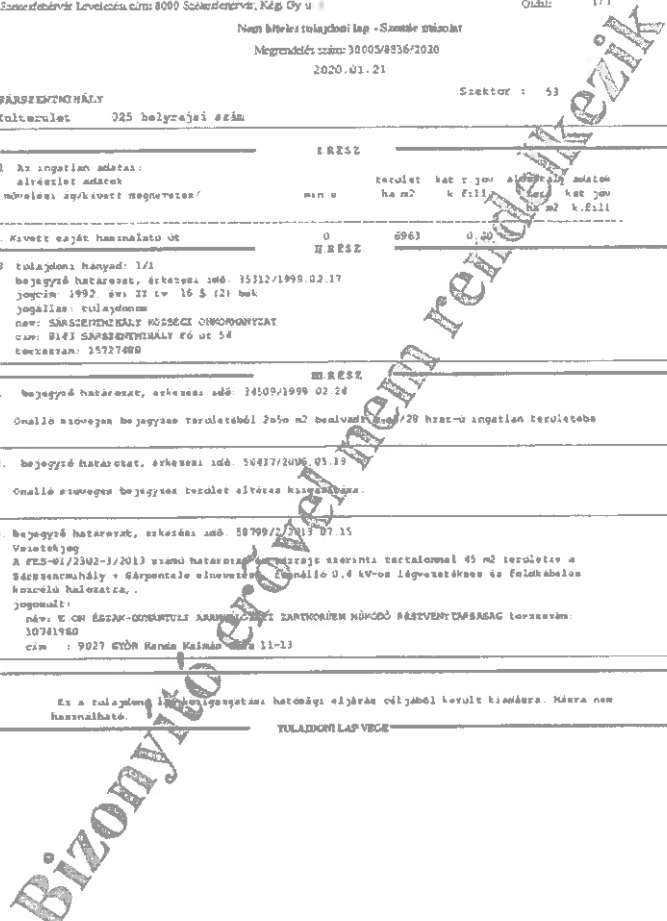
2. bejegyzéskor: 1993. évi XX. tv. 16 § (2) bek.  
 jogállás: tulajdonos  
 nev: SZÁRSZENTMÉHÉNYI HÍRDA HÍVŐTÁRSASÁG  
 cím: 8143 SZÁRSZENTMÉHÉNYI ÚT 54  
 törzsszám: 15227488

3. bejegyzéskor: 1993. évi XX. tv. 16 § (2) bek.  
 jogállás: tulajdonos  
 nev: SZÁRSZENTMÉHÉNYI HÍRDA HÍVŐTÁRSASÁG  
 cím: 8143 SZÁRSZENTMÉHÉNYI ÚT 54  
 törzsszám: 15227488

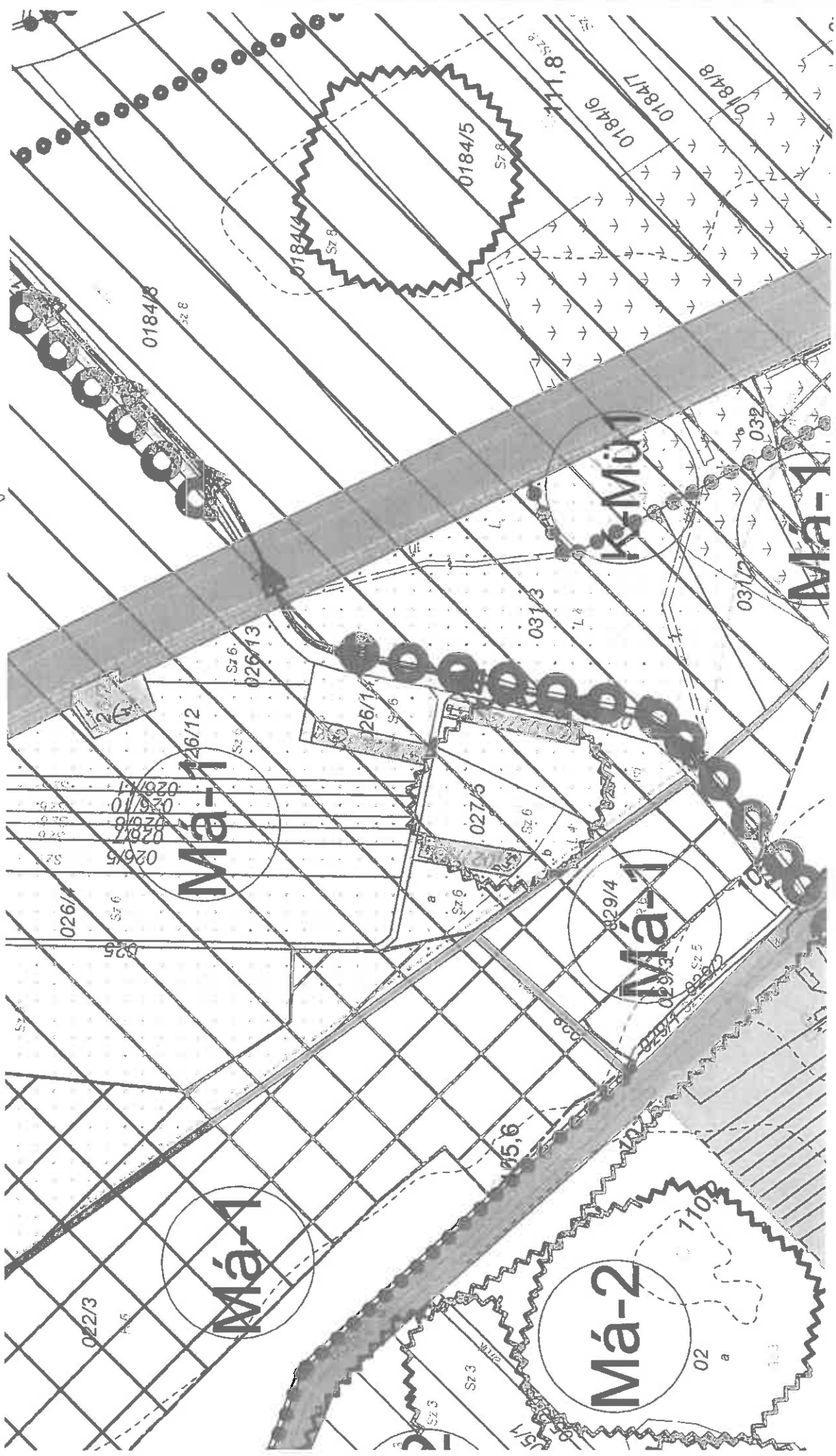
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

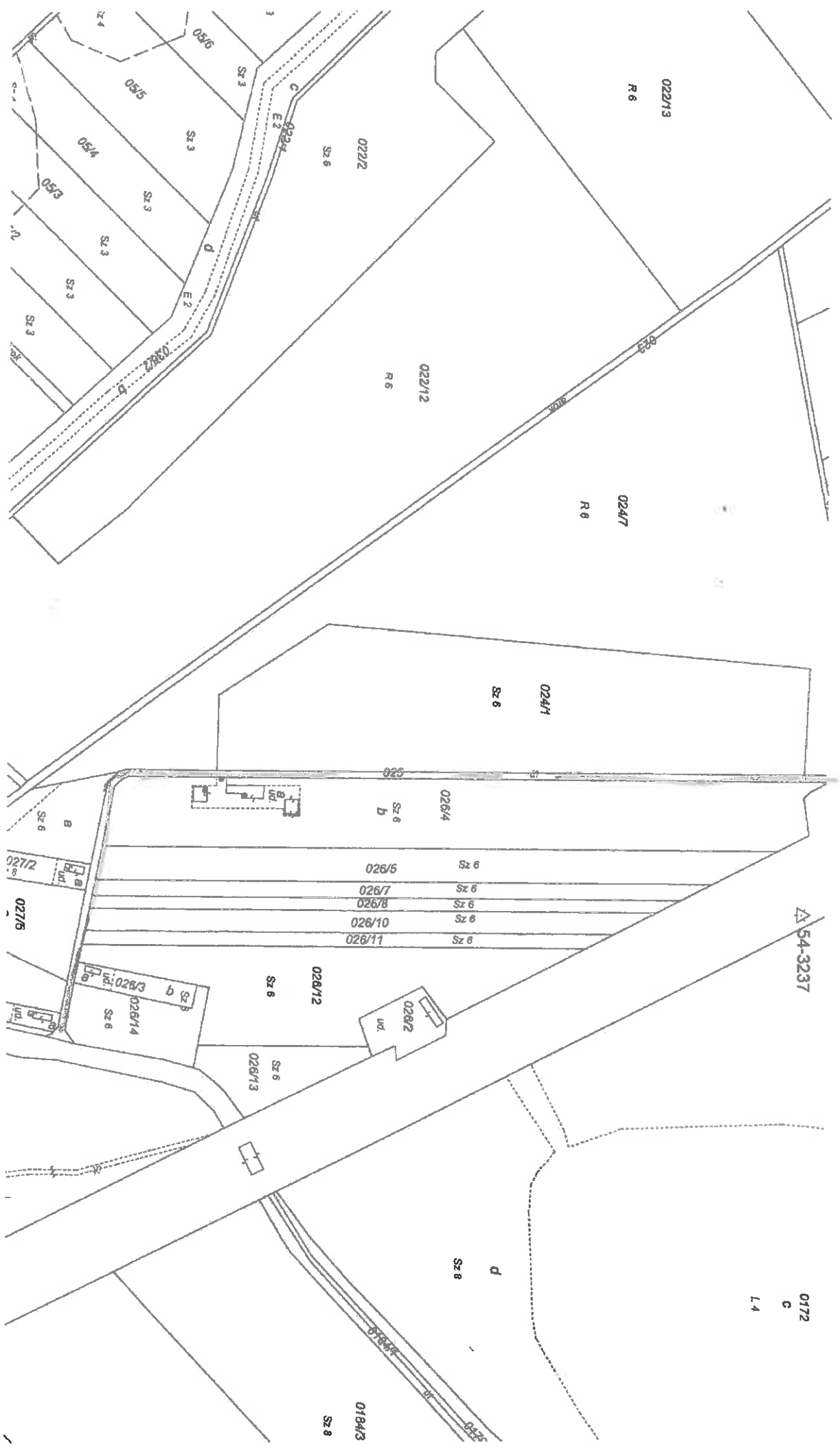
Ez a tulajdoni lap a tulajdonosi jogviszonyok határozott jogviszony alapján került kiadásra. Mára nem használható.



- 027/5 → Belgaint 1.
- 026/5 → Belgaint 3.
- 026/2 → Belgaint 4.
- 027/2 → Belgaint 5



Map 015





Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2020. február 12.

**ELŐTERJESZTÉS**

*A Magyar Falu Program keretében járda felújítási támogatás (kódszám: MFP-BJA/2019.)-  
módosítás*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:**

- Pályázati anyag
- térkép

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 292/2019.(VIII.13.) számú határozatában döntött arról, hogy benyújtja pályázatát az alábbi című alprogramhoz: „Kisteleptülések járda építésének, felújításának anyagátogatása” A kiírás kódszáma: MFP-BJA/2019.

Mint Önök is tudják, az Önkormányzat a 140 és 104/14 helyrajzi számú ingatlanokon lévő Fő utca járda felújításáról döntött az Árpád utca és a Május 1. utca közötti szakaszon.

A felújítási szakasz hossza: 389,5 méter, a meglévő burkolatszélesség 1,1 méter.

A 945/3009/346/3/2019 számú Támogatói okirat alapján részesültünk támogatásban, melynek összege 4 999 997 forint vissza nem térítendő támogatás.

Árajánlatot az Útéppark Kft-től kaptunk, tavaly augusztus végén; díj összesen bruttó: 7 209 259 forint.

Felmerült annak a kérdése, hogy a járda felújítása ne csak a Május 1. utcáig tartson, hanem tovább haladva.

Tekintettel arra, hogy 389,5 méterre készült a pályázati anyag, ha tovább akarjuk vinni a felújított szakaszt, nem tudjuk a 105/2 helyrajzi számú földrészlettől indítani a járda felújítást.

Kérem, ezt tárgyaljuk meg!

Sárszentmihály, 2020. február 6.

Óber Andrea s.k.  
polgármester



**Tárgy:** Árajánlat - Sárszentmihály, Fő u. járdafelújítás  
**Feladó:** "Tokodi Andrea" <tokodi.andrea@uteppark.hu>  
**Dátum:** 2020. 02. 06. 10:29  
**Címzett:** <hivatal@sarszentmihaly.hu>

Óber Andrea Polgármester Asszony részére

Tisztelt Polgármester Asszony!

Mellékelten csatolva küldjük tárgyi ajánlatunkat.

Üdvözlettel:  
Tokodi Andrea  
műszaki előkészítő  
30/6841419

Útéppark Kft.  
8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.  
Tel.: 22/505-616; Fax: 22/505-617  
E-mail: [tokodi.andrea@uteppark.hu](mailto:tokodi.andrea@uteppark.hu)  
[www.uteppark.hu](http://www.uteppark.hu)

— Mellékletek: —

doc03596620200206090802.pdf

21 bájtt

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Óber Andrea Polgármester Asszony részére

*Tárgy: Árajánlat*

Ikt.szám.: *Á/ 21. /2020.*

Ügyintéző: Skobrák András 22/505-616

Dátum: Székesfehérvár, 2020.02.06.

*Tisztelt Polgármester Asszony!*

A „Sárszentmihály Fő út. járdafelújítás” tárgyú munkára mellékelten csatolva küldjük a módosított ajánlatunkat a mellékelt költségvetési kiírásnak megfelelően.

A Rózsa u. és Fő u. 41 közötti szakasz hossza megegyezik a korábbi ajánlatunk hosszával. A mennyiségek aktualizálva lettek az adott szakasz kiépítésére vonatkozóan.

A Fő u. 41-43 közötti szakasz lett külön költségvetésben feltüntetve, mely a korábbi szakaszhoz viszonyítottan felüli hossz.

A két szakaszt együtt tekintve felel meg a helyszíni bejárásom megbeszéléseknek.

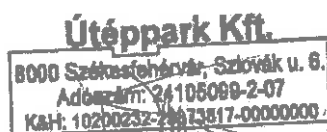
A Fő u. 41-43. közötti szakaszra vonatkozó ajánlati árunk abban az esetben érvényes, ha együttesen rendelik meg a kivitelezést.

Ajánlatunk 2020. március 31-ig érvényes!

Kedvező elbírálás esetén várjuk megtisztelő megrendelésüket!

Melléklet: Költségvetés (2 oldal)

Tisztelettel:



Böröcz László

ügyvezető



**Sárszentmihály, Fő út járdafelújítás (Rózsa u. és Fő u. 41. között)**

Hossz: 389,5 m  
Burkolatszélesség: 1,3 m

	Tétel megnevezés	Mennyiség	Egység	Anyag	Díj	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Meglévő burkolat tisztítása sepréssel	465	m <sup>2</sup>	0 Ft	552 Ft	0 Ft	256 680 Ft
2.	Dilatációs hézag tisztítása, permetezés gyomírtóval	1	egys.	115 000 Ft	331 200 Ft	115 000 Ft	331 200 Ft
3.	Meglévő Ø50 átereszt bontása, törmelék elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal	2	m	0 Ft	23 727 Ft	0 Ft	47 454 Ft
4.	Kapubejáróknál meglévő járda burkolat bontása 1-1 m kifuttatással, alapréteggel együtt	34	m <sup>3</sup>	0 Ft	12 726 Ft	0 Ft	432 684 Ft
5.	Tűkörkiemelés szélesítésnél, elszállítással, lerakóhelyi díjjal	36	m <sup>3</sup>	0 Ft	6 296 Ft	0 Ft	226 656 Ft
6.	Tűkörkészítés, tömörítés új pályaszerkezet építésnél, szélesítésnél	210	m <sup>2</sup>	0 Ft	799 Ft	0 Ft	167 790 Ft
7.	Zúzottkő alapréteg építése 15 cm vtg-ban új pályaszerkezet építésnél	15	m <sup>3</sup>	5 039 Ft	7 562 Ft	75 585 Ft	113 430 Ft
8.	Zúzottkő alapréteg építése 15 cm vtg-ban szélesítésnél	18	m <sup>3</sup>	5 039 Ft	7 562 Ft	90 702 Ft	136 116 Ft
	Ckt réteg építése 15 cm vtg-ban új pályaszerkezet építésnél	15	m <sup>3</sup>	15 292 Ft	10 624 Ft	229 380 Ft	159 360 Ft
9.	Ckt réteg építése 15 cm vtg-ban szélesítésnél	18	m <sup>3</sup>	15 292 Ft	10 624 Ft	275 256 Ft	191 232 Ft
10.	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban gépi bedolgozással	37	m <sup>3</sup>	67 176 Ft	44 025 Ft	2 485 512 Ft	1 628 925 Ft
11.	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban kézi bedolgozással	2	m <sup>3</sup>	67 176 Ft	50 108 Ft	134 352 Ft	100 216 Ft
12.	Kerti szegély építése (egyoldali)	390	m	3 895 Ft	2 645 Ft	1 519 050 Ft	1 031 550 Ft
13.	Meglévő kapubejárók burkolatának szintreigazítása	10	m <sup>2</sup>	4 025 Ft	3 450 Ft	40 250 Ft	34 500 Ft
14.	Átereszt építése Ø 50, előfejjel	2	m	76 064 Ft	20 209 Ft	152 128 Ft	40 418 Ft
15.	Padkarendezés, humuszfeltöltés, fűvesítés	323	m <sup>2</sup>	864 Ft	1 964 Ft	279 072 Ft	634 372 Ft
16.	Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	egys.	0 Ft	160 000 Ft	0 Ft	160 000 Ft
17.	Közműkezelői szakfelületek	1	egys.	0 Ft	160 000 Ft	0 Ft	160 000 Ft
<b>Nettó ajánlati ár:</b>						<b>5 396 287 Ft</b>	<b>5 852 583 Ft</b>
<b>ÁFA 27%:</b>						<b>1 456 997 Ft</b>	<b>1 580 197 Ft</b>
<b>Mindösszesen bruttó:</b>						<b>6 853 284 Ft</b>	<b>7 432 780 Ft</b>

Sárszentmihály, Fő út járdafelújítás (Fő u. 41-43. között)

Hossz: 27,2 m  
Burkolatszélesség: 1,3 m

	Tétel megnevezés	Mennyiség	Egység	Anyag	Díj	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Meglévő burkolat tisztítása sepréssel	30	m <sup>2</sup>	0 Ft	552 Ft	0 Ft	16 560 Ft
2.	Dilatációs hézag tisztítása, permatézis gyomirtóval		egys.	115 000 Ft	331 200 Ft	0 Ft	0 Ft
3.	Meglévő Ø50 átérész bontása, törmelék elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal		m	0 Ft	23 727 Ft	0 Ft	0 Ft
4.	Kapubejáróknál meglévő járda burkolat bontása 1-1 m kifuttatással, alaprétggel együtt	3	m <sup>3</sup>	0 Ft	12 726 Ft	0 Ft	38 178 Ft
5.	Tükörkiemelés szélesítésnél, elszállítással, lerakóhelyi díjjal	2	m <sup>3</sup>	0 Ft	6 296 Ft	0 Ft	12 592 Ft
6.	Tükörkészítés, tömörítés új pályaszerkezet építésnél, szélesítésnél	7	m <sup>2</sup>	0 Ft	799 Ft	0 Ft	5 593 Ft
7.	Zúzottkő alaprétteg építése 15 cm vtg-ban új pályaszerkezet építésnél	0,9	m <sup>3</sup>	5 039 Ft	7 562 Ft	4 535 Ft	6 806 Ft
8.	Zúzottkő alaprétteg építése 15 cm vtg-ban szélesítésnél	0,9	m <sup>3</sup>	5 039 Ft	7 562 Ft	4 535 Ft	6 806 Ft
	Ckt réteg építése 15 cm vtg-ban új pályaszerkezet építésnél	0,9	m <sup>3</sup>	15 292 Ft	10 624 Ft	13 763 Ft	9 562 Ft
9.	Ckt réteg építése 15 cm vtg-ban szélesítésnél	0,9	m <sup>3</sup>	15 292 Ft	10 624 Ft	13 763 Ft	9 562 Ft
10.	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban gépi bedolgozással	2,2	m <sup>3</sup>	67 176 Ft	44 025 Ft	147 787 Ft	96 855 Ft
11.	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban kézi bedolgozással		m <sup>3</sup>	67 176 Ft	50 108 Ft	0 Ft	0 Ft
12.	Kerti szegély építése	28	m	3 895 Ft	2 645 Ft	109 060 Ft	74 060 Ft
13.	Meglévő kapubejárók burkolatának szintreigazítása	0	m <sup>2</sup>	4 025 Ft	3 450 Ft	0 Ft	0 Ft
14.	Átérész építése Ø 50, előfejjel	0	m	76 064 Ft	20 209 Ft	0 Ft	0 Ft
15.	Padkarendezés, humuszfeltöltés, fűvesítés	14	m <sup>2</sup>	864 Ft	1 964 Ft	12 096 Ft	27 496 Ft
16.	Idelgienes forgalomkorlátozás		egys	0 Ft	160 000 Ft	0 Ft	0 Ft
17.	Közműkezelői szakfelületek		egys	0 Ft	160 000 Ft	0 Ft	0 Ft
	<b>Nettó ajánlati ár:</b>					<b>305 539 Ft</b>	<b>304 070 Ft</b>
	<b>ÁFA 27%:</b>					<b>82 496 Ft</b>	<b>82 099 Ft</b>
	<b>Mindösszesen bruttó:</b>					<b>388 035 Ft</b>	<b>386 169 Ft</b>

Kelt: Székesfehérvár, 2020.02.05.

Tisztelettel:



Böröcz László  
ügyvezető



Iratazonosító:



3031947942

Iktatószám: 945/3009/346/3/2019

Név: Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Cím: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.  
Adószám: 15727488207  
MFP azonosító: 1005288821  
Projekt azonosítója: 3019799525

## TÁMOGATÓI OKIRAT

### Tisztelt Kedvezményezett!

Értesítem, hogy a Magyar Falu Program keretében megvalósuló egyes programelemekkel összefüggő intézkedések végrehajtásáról, valamint azok 2019. évben szükséges támogatásáról szóló 1669/2018. (XII. 10.) Korm. határozatban (továbbiakban: Korm. határozat) foglalt kormányzati szándékkal összhangban a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, *Kistélepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása* című, MFP-BJA/2019 kódszámú pályázati kiírásra, 2019.08.30 15:30:26 időpontban benyújtott, 3019799525 iratazonosító számon nyilvántartott pályázatának vizsgálatát elvégeztem.

A Miniszterelnökség és a Magyar Államkincstár a Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása előirányzatra vonatkozóan az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 49. §, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 65/C. § (1) bekezdése alapján Lebonyolítói Megállapodást kötött, amelynek értelmében a forrást a Miniszterelnökség (továbbiakban: Támogató) bocsátja rendelkezésre, a Program végrehajtásával kapcsolatos feladatokat pedig a Támogató megbízása alapján Lebonyolító Szerveként a Magyar Államkincstár (1054 Budapest, Hold u. 4., képviseli: Prof. Dr. Mészáros József elnök) látja el.

Tájékoztatom hogy pályázata megfelelt a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi értékelési szempontoknak, ezért támogatásra jogosult.

A jelen Támogatói Okirat Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, valamint az Áht. 28. § (2) bekezdésére tekintettel a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendelet (továbbiakban: MvM rendelet) 1. mellékletében szabályozott 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcímcsoport felhasználása (ÁHT azonosító: 378517) tárgyában jön létre.

A pályázati kiírásra benyújtott pályázatában és annak mellékleteiben rögzített projekt (továbbiakban: projekt) megvalósítására, elszámolható költségeinek finanszírozására Támogató vissza nem térítendő költségvetési támogatást (továbbiakban: támogatás) nyújt a Korm. határozat *Kistélepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása* alprogramja tekintetében a Kedvezményezett részére.

**ELEKTRONIKUSAN  
HITELESÍTETT  
DOKUMENTUM**

A Hitelesség ellenőrzéséhez kattintson ide!

A projektet a Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képező mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint kell megvalósítani.

**A vissza nem térítendő támogatás összege 4 999 997 Ft, azaz négymillió-kilencszázkilencvenkilencezer-kilencszázkilencvenhét forint.**

A támogatás összege a pályázatában szereplő elszámolható kiadások bruttó értéke és a pályázati kiírásban meghatározott költségkorlátok figyelembe vételével került megállapításra.

A projektre a pályázati kiírás által biztosított 100%-os mértékű támogatási előleg összege 4 999 997 Ft, azaz négymillió-kilencszázkilencvenkilencezer-kilencszázkilencvenhét forint, a pályázatában megadott 11736006-15363035-10130005 fizetési számlájára kerül kiutalásra a Támogatói Okirat közzétételét követő öt napon belül.

A támogatási cél kormányzati funkciója és kódja: Településfejlesztési projektek és támogatásuk, 062020.

Kedvezményezett köteles a projektet a vonatkozó jogszabályoknak, így különösen az Áht., az Ávr., valamint a pályázati kiírásnak megfelelően, kellő alapaossággal, hatékonysággal, és gondossággal megvalósítani, és a támogatást felhasználni.

A projekt megvalósításának tervezett kezdete: **2019.11.01.**

A projekt megvalósításának tervezett fizikai befejezése: **2020.05.31.**

A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: a vonatkozó pályázati kiírásban meghatározott időtartam.

A tervezett programok megvalósításának időszaka és a bértámogatás nyújtásának időszaka nem haladhatja meg a 12 hónapot.

Elszámolás benyújtása: Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 30. nap.

Elszámolás benyújtására egy alkalommal van lehetőség.

A Támogatói Okiratban jóváhagyott és támogatási előlegként kiutalt támogatási összeg, és az elszámolásra benyújtott összeg különbözetét a Kedvezményezett legkésőbb az elszámolás benyújtásától számított öt napon belül köteles a 10032000-00294896-50000304 bankszámlaszámra visszafizetni. A jelen kötelezettség megsértése esetén Lebonyolító Szerv a fent említett jogszabályban meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A támogatás intenzitása: 100%

Tájékoztatom, hogy kifogás benyújtására az Ávr. 102/D. § (1) bekezdése alapján államháztartáson belüli szervezetnek nincs lehetősége.

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyve alapján, valamint a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A Kedvezményezett köteles az MFP kommunikációs tevékenységéhez adatot szolgáltatni a megvalósítási és a fenntartási időszakban, illetve a Támogató által meghatározott feladatok kapcsán a nyilvánosság biztosítása érdekében köteles maradéktalanul közreműködni.

A támogatási jogviszony a jelen Támogatói Okirat közzétételével jön létre.

A Támogatói Okirat által nem szabályozott kérdések tekintetében, így különösen

- a beszámolóval, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokra,
- a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeire, visszafizetésének rendjére,
- a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a költségvetési támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejére,

- a támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonásának lehetőségére, a közreműködők által megvalósítható tevékenységekre,
- az adatszolgáltatásokhoz szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások bejelentésének kötelezettségére, a bejelentési kötelezettség elmulasztásának következményeire, és
- a támogatás visszavonásának esetköreire

a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht. és Ávr. rendelkezései, a vonatkozó Útmutató 2019. nevű dokumentum, valamint az adott pályázati kiírás irányadó.

Budapest, 2019.10.25

Prof. Dr. Mészáros József  
elnök  
Magyar Államkincstár

**Melléklet:**

A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

**Melléklet - A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei****Támogatott megvalósítási hely**

Megvalósítási hely sorszáma	Település	Közterület neve	Közterület típusa	Házzám	Helyrajzi szám
01	Sárszentmihály	Fő	utca		104/14
01	Sárszentmihály	Fő	utca		140

**Támogatott tevékenység**

Tevékenység megnevezése	Felhasználási cél	Támogatás összesen (Ft)
2. Járda javításához, felújításához szükséges anyagok támogatása	Felhalmozási, felújítás	4 999 997

## Támogatott költség

Hivatkozási azonosító	Megnevezés	Költség típus	Mennyiség	Mértékegység	Kiadási tételazonosító	Költség korlát típusa	Jóváhagyott nettó elszámolható kiadás (Ft)	Jóváhagyott elszámolható ÁFA (Ft)	Támogatás (Ft)	Indokolás
0101	Kerti szegély építése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	1	m	A1	-	1 519 050	410 143	1 929 193	
0101	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban kézi bedolgozással	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	1	m3	A2	-	133 972	36 173	170 145	
0101	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban gépi bedolgozással	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	1	m3	A3	-	2 283 983	618 676	2 900 659	



**Tárgy:** Értesítés MFP-BJA/2019-Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása kérelmével összefüggő dokumentum kiküldésről (1005288821)

**Feladó:** Magyar Államkincstár <mv\_nevalaszoljon@allamkincstar.gov.hu>

**Dátum:** 2019. 10. 25. 13:32

**Címzett:** hivatal@sarszentmihaly.hu

Tisztelt Sárszentmihály Községi Önkormányzat!

Értesítem, hogy MFP-BJA/2019-Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása kérelmével összefüggésben keletkezett dokumentumot a Kincstár az alábbi tartalommal és időpontban elektronikus úton elküldte.

Ügyfél neve: Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Adószám: 15727488-2-07

MFP azonosító: 1005288821

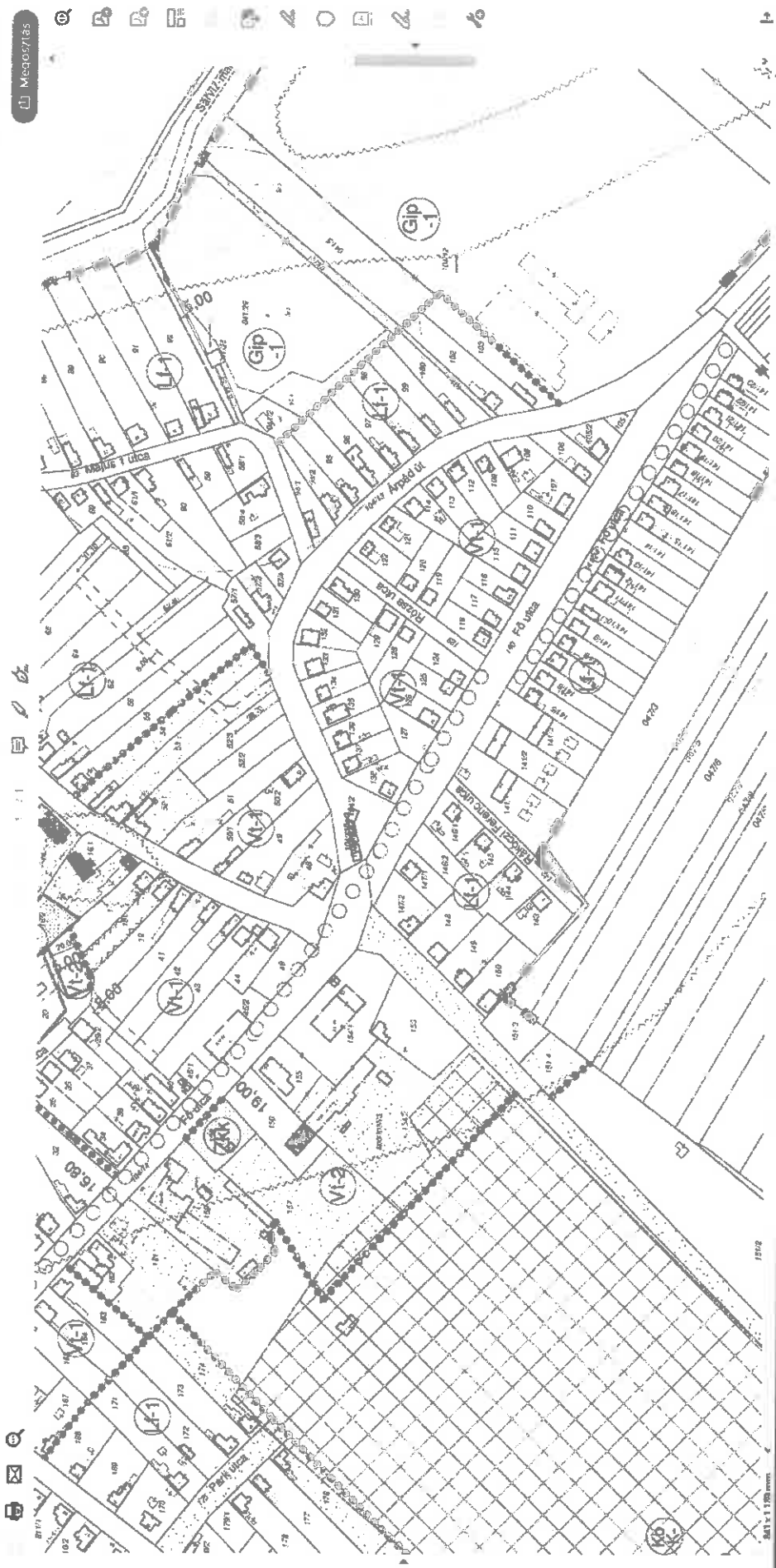
A kiküldött irat iktató száma: 945/3009/346/3/2019

A kiküldött irat küldésének időpontja: 2019.10.25 13:32:54

Tájékoztatom, hogy a Kincstár digitális aláírását tartalmazó, a Kincstártól MFP-BJA/2019-Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása kérelmével összefüggésben keletkezett dokumentumot: MFP-Támogatói okirat (a továbbiakban: dokumentum), a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) weboldalon keresztül elérhető értesítési tárhelyéről tudja letölteni. Kérjük, hogy a Kincstártól érkezett dokumentumot mihamarabb helyezze át az értesítési tárhelyén belül a tartós tárába, mert az értesítési tárhelyről a dokumentum 30 napon belül törlődik, a tartós tárban azonban a dokumentum korlátlan ideig megőrizhető.

A letöltött kérelem tartalmát a Kincstár e-Kérelem portálján ([www.allamkincstar.gov.hu](http://www.allamkincstar.gov.hu)) található szolgáltatás segítségével tudja megtekinteni.

Felhívjuk figyelmét, hogy jelen értesítés nem minősül a támogatási jogosultság vagy más jogosultsági feltétel teljesítése igazolásának, továbbá nem jelent alanyi jogosultságot a támogatás igénybevételére.



Ikt.szám: /2019

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Iktatás dátuma: 2019-09-04

Iktatósám: 2942-10/2019

Előzmény: -

Ügyintéző: LVB

**JEGYZŐKÖNYV KIVONAT**  
**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2019. augusztus 13-i nyílt üléséről**

”

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**292/2019.(VIII.13.) határozata**

**A Magyar Falu Program keretében pályázatok benyújtásáról:**  
**„Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása” (a kiírás kódszáma: MFP-  
BJA/2019.)**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretében benyújtja pályázatát az alábbi című alprogramhoz:

„Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása”

A kiírás kódszáma: MFP-BJA/2019

Pályázat benyújtásának határideje: 2019. augusztus 30.

A képviselő-testület felkéri a Polgármester urat, hogy gondoskodjon a pályázat határidőben történő benyújtásáról.

Felelős: Kalmár Tibor polgármester

Határidő: haladéktalanul

”

A kiadmány hitelül:



/: Kalmár Tibor :/  
polgármester

Sárszentmihály, 2019. szeptember 4.

Értesítési záradék:

- 1) Gazdálkodás Sárszentmihály
- 2) Akta

0/0

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Név:   
 Kérelm: 2042-14/2019   
 Előzmény:   
 Műsorszám: KMP

HK



MINISZTERELNÖKSÉG

Iratazonosító:



3031689581

Iktatószám: 945/3009/346/2/2019

Név: Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Cím: 8143 Sárszentmihály Fő út 54.  
Adószám: 15727488207  
MFP azonosító: 1005288821  
Projekt azonosítója: 3019799525  
Tárgy: Értesítés támogatói döntésről

**Tisztelt Pályázó !**

Értesítjük, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, *Kistélepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása* című, MFP-BJA/2019 kódszámú pályázati kiírásra, 2019.08.30 15:30:26 időpontban benyújtott, 3019799525 iratazonosító számon nyilvántartott pályázatának vizsgálata megtörtént.

Örömmel tájékoztatjuk, hogy pályázata megfelelt a pályázati kiírásban meghatározott tartalmi értékelési szempontoknak, ezért 4 999 997 Ft, azaz négy millió-kilencszázkilencvenkilencezer-kilencszázkilencvenhét forint támogatásra jogosult.

A Támogatói Okirat a Magyar Államkincstár, mint Lebonyolító szerv által kerül kibocsátásra, és annak közzését követő 5. napig a támogatási összeg kiutalására kerül a pályázatában megadott számlájára.

Bízunk benne, hogy Magyarország Kormányának a Magyar Falu Program keretén belül nyújtott támogatása az Ön települését is vonzóbbá, komfortosabbá teszi, és a helyi lakosság megalégedésére szolgál.

Munkájához és a pályázati célok megvalósításához sok sikert kívánunk!

Budapest, 2019.10.24

Gulyás Gergely  
miniszter

Gyopáros Alpár  
kormánybiztos

**Tárgy:** Értesítés MFP-BJA/2019-Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása kérelmével összefüggő dokumentum kiküldésről (1005288821)

**Feladó:** Magyar Államkincstár <mv\_nevalaszoljon@allamkincstar.gov.hu>

**Dátum:** 2019. 10. 24. 11:14

**Címzett:** hivatal@sarszentmihaly.hu

Tisztelt Sárszentmihály Községi Önkormányzat!

Értesítem, hogy MFP-BJA/2019-Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása kérelmével összefüggésben keletkezett dokumentumot a Kincstár az alábbi tartalommal és időpontban elektronikus úton elküldte.

Ügyfél neve: Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Adószám: 15727488-2-07

MFP azonosító: 1005288821

A kiküldött irat iktató száma: 945/3009/346/2/2019

A kiküldött irat küldésének időpontja: 2019.10.24 11:14:54

Tájékoztatom, hogy a Kincstár digitális aláírását tartalmazó, a Kincstártól MFP-BJA/2019-Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása kérelmével összefüggésben keletkezett dokumentumot: MFP-Értesítés támogatásról (a továbbiakban: dokumentum), a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) weboldalon keresztül elérhető értesítési tárhelyéről tudja letölteni. Kérjük, hogy a Kincstártól érkezett dokumentumot mihamarabb helyezze át az értesítési tárhelyén belül a tartós tárába, mert az értesítési tárhelyről a dokumentum 30 napon belül törlődik, a tartós tárban azonban a dokumentum korlátlan ideig megőrizhető.

A letöltött kérelem tartalmát a Kincstár e-Kérelem portálón ([www.allamkincstar.gov.hu](http://www.allamkincstar.gov.hu)) található szolgáltatás segítségével tudja megtekinteni.

Felhívjuk figyelmét, hogy jelen értesítés nem minősül a támogatási jogosultság vagy más jogosultsági feltétel teljesítése igazolásának, továbbá nem jelent alanyi jogosultságot a támogatás igénybevételére.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

FMKH Székesfehérvári Járási Hivatala

Székesfehérvár Levélcsohi cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szerzői másolat

Megrendelés szám: 30005/8949 1/2019

2019.06.14

Szektor: 53

SÁRSZENTMIHÁLY

Belterület 140 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY F8 utca 140 BRSZ. "Felsővirágfát alatt"  
H.R.ÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv. alrészlet adatak

kat.jöv.

kat.jöv.

kat.jöv.

kat.jöv.

kat.jöv.

Kivett kösterület

0

1.0096

0.00

H.R.ÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34838/1992/1991.12.05

jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY F8 út 54

törzsszám: 15727488

H.R.ÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 39451/2008.2007.12.05

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal

/HEGY-1464-1/2003. VGY-62/1976./.

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím: 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 61629/2013.07.18

Földmérési jelek elhelyezését biztosító határolási jog

(alappont száma: 0201610-1).

jogosult:

név: FMKH ÉLELMISZERLÁNC-BIZTONSÁG ÉS FÖLDHIVATALI FŐOSZTÁLY FÖLDHIVATALI OSZTÁLY

cím: 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR Várkertbányai út 24

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 3388/2/2013.07.15

Vezetékjog

A FES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerinti tartalommal 1215 m2 területre a

Sárszentmihály + Sármentale alnevezésű, fennálló 0.4 kV-os légvezetékes és földkábeles

közcélú hálózatra;

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím: 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

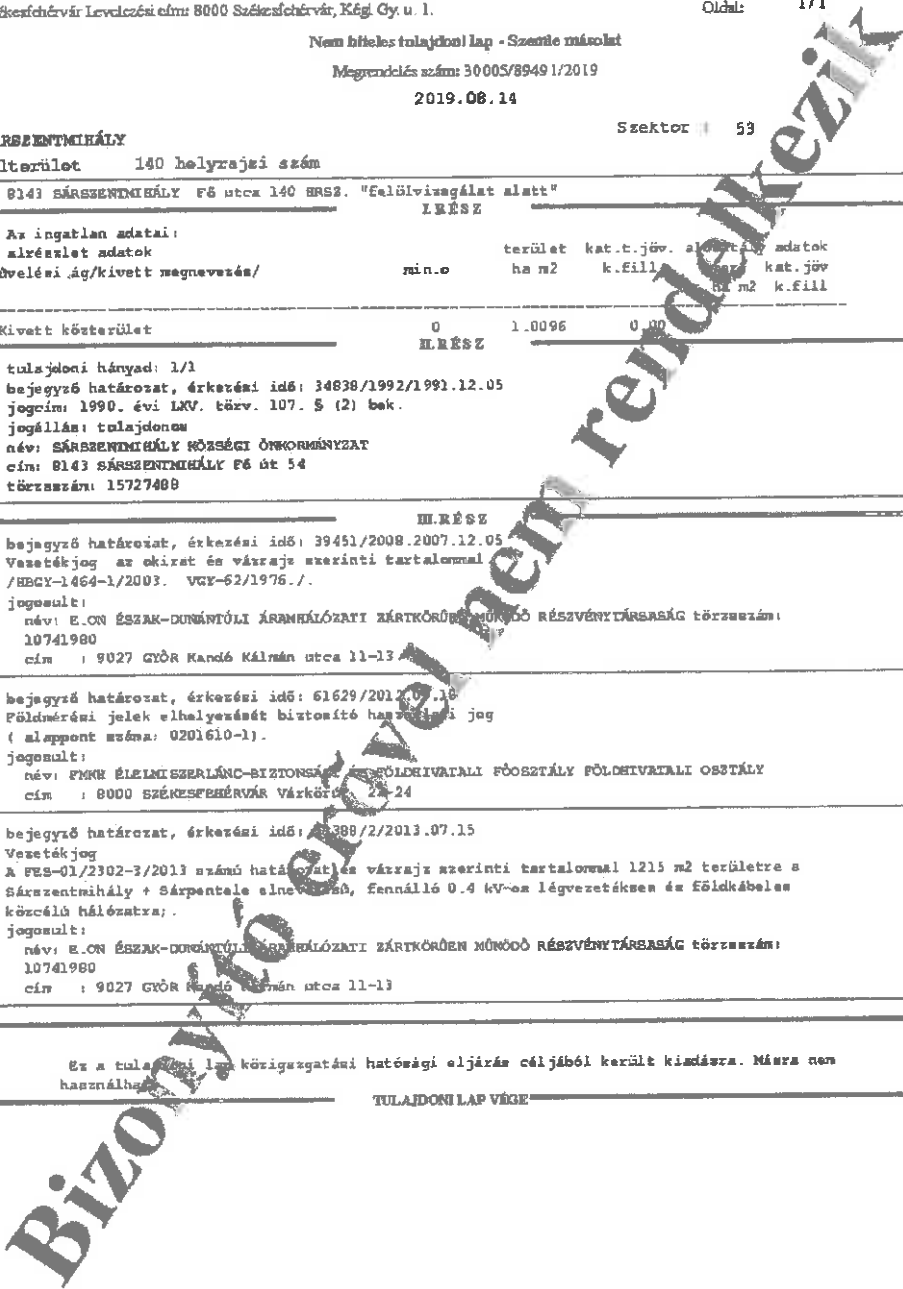
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



FMKH Székesfehérvári Járási Hivatala

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/89492/2019

2019.08.14

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 50

belterület 104/14 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő utca 104/14 hrsz. "felülvizsgálat alatt"  
I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak növelési ág/kivett megnevezés/	min.e	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok kat.jöv ha m2 k.fill
Kivett közterület	0	1.0164	0,00	

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 35290/2006.02.03

eredeti határozat: 34838/1992/1991.12.05

jogcím: 1990. évi LXV. törv. 107. § (2) bek. 34838/1992/1991.12.05

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727488

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 35290/2006.02.03

eredeti határozat: 35266/2006.2005.08.24

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.

VGY-3219/2004.

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR, Kandó Kálmán utca 11-13

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 35290/2006.02.03

Önálló szöveges bejegyzés kialakult 104/1 hrsz-ú ingatlan megosztásával.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 39451/2008.2007.12.05

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.

/HÉGY-1464-1/2003. VGY-62/976/.

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR, Kandó Kálmán utca 11-13

Folytatás a következő lapon

FMKH Székesfehérvári Járási Hivatala

Székesfehérvár Levélczési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szerinti másolat

Mégrendelés szám:30005/89492/2019

2019.08.14

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 54

Közföldterület 104/14 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról  
II. RÉSZ

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 34105/5/2013.01.21  
Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.  
171 m<sup>2</sup> területre a Szabadbattyán-Nádasdudlady elnevezésű (7/0 jelzőszámú) fennálló 20 kV-os közcélú légvezetékes és földkábeles hálózatra, a VII-S-001/004235-3/2013. számú határozat alapján.  
jogosult:  
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzesszám: 10741980  
cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 58379/2/2013.07.15  
Vezetékjog  
A FES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerinti tartalommal 1225 m<sup>2</sup> területre a Sárszentmihály + Sárpantele elnevezésű, fennálló 0,4 kV-os közcélú légvezetékes és földkábeles hálózatra;  
jogosult:  
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzesszám: 10741980  
cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

Ez a tulajdoni lap közigazgatási határozati eljárás céljából került kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



FMKH Székesfehérvári Járási Hivatal

Székesfehérvár Lovászosi cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés száma: 30005/89495/2019

2019.08.14

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 51

belsőterület 47 helyrejszi szám

0143 SÁRSZENTMIHÁLY Május 1. utca 47 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"  
I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

mővelési ág/kivett megnevezés/

min. b

terület

ha m2

kat. t. jöv.

k. fill.

szemlély adatok

terület kat. jöv.

ha m2 k. fill

. Kivett közterület

0

0808

0199

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34030/1992/1991.12.05

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 0143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727488

III. RÉSZ

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 32163/2011.01.17

eredeti határozat: 35935/1997.02.24

Földmérési jelak elhelyezését biztosító használati jog

Földmérési jel elhelyezését biztosító használati jog 54-3061/1.

jogosult:

név: FMKH ÉLELMISZERLÁNC-BIZTONSÁGI ÉS FÖLDHIVATALI FŐOSZTÁLY FÖLDHIVATALI OSZTÁLY

cím : 8000 SZÉKESFEHÉRVÁR Várkörút 22-24

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 34104/5/2013.01.21

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.

324 m2 területre a Szabadbattyán-Nádasszentgyörgy elnevezésű (7/0 jelzőszámú) fennálló 20 kV-os

közcsélű légvezetékes és földkábeles hálózatra, a VII-S-001/004235-3/2012 számú határozat

alapján.

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 58373/2/2013.07.15

Vezetékjog

A FES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerinti tartalommal 1623 m2 területre a

Sárszentmihály + Sárpentele elnevezésű, fennálló 0.4 kV-os légvezetékes és földkábeles

közcsélű hálózatra;

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

Folytatás a következő lapon

FMKH Székesfehérvári Írásai Hivatala

Székesfehérvár Levélcím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/89495/2019

2019.08.14

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 5117

Belterület 47 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra, másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

3351/2019  
**Sárszentmihály Község Önkormányzata**  
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.

**Kalmár Tibor Polgármester Úr részére!**

Tárgy: Tervezői nyilatkozat

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott Fekete Zoltán okleveles építőmérnök, a Magyar Mérnöki Kamara tagja, hatályos jogosultsággal rendelkező tervező, a **Sárszentmihály, Fő utca járdafelújítás az Árpád és a Május 1. utca közötti szakaszon** kapcsán az alábbi nyilatkozatot teszem:

Mivel a tárgyi munka elvégzése során a meglévő szilárd burkolatok kerülnek felújításra, mely munkálatok sávszám-növekedést nem eredményeznek, valamint sem a vízelvezetés módjának megváltoztatásával, sem a forgalmi rend megváltoztatásával nem járnak, ezért a hatályos jogszabályok értelmében, a munka nem építési engedély köteles tevékenység.

Székesfehérvár, 2019. augusztus 27.

Tisztelettel:



**Fekete Zoltán**  
okleveles építőmérnök  
közlekedési tervezőmérnök  
MMK 07-0959 KÉ-K

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása” pályázati kiírás

3. számú melléklet

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Iktatás dátuma: 2019. 08. 30  
Iktatószám: 2942-7/2019  
Előzmény: -  
Ügyintéző: KUB

### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott Kalmár Tibor (név) Sárszentmihály Községi Önkormányzat (pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő megvalósítási hely(ek) vonatkozásában jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében az Önkormányzat/Társulás támogatásban részesült/nem részesült.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. augusztus (hónap) 30. (nap)



*Kalmár Tibor*

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Kistelepülések járda építésének, felújításának  
anyagtámogatása” pályázati kiírás

**2. számú melléklet**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Iktatás dátuma: 2019.08.30  
Iktatószám: 2941-C/2019  
Előzmény: -  
Ügyintéző: KVB

**Nyilatkozat**

Alulírott Kalmár Tibor (név) Sárszentmihály Községi Önkormányzat (pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Kistelepülések járda építésének, felújításának anyagtámogatása” című kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: Sárszentmihály, 2019. augusztus (hónap) 30. (nap)


Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

3389/2019

## MŰSZAKI LEÍRÁS

Sárszentmihály, Fő utca járdafelújítás  
az Árpád és a Május 1. utca közötti szakaszon

### Tervezés

Sárszentmihály Község Önkormányzata (8143 Sárszentmihály, Fő út 54.) döntést hozott a 140 és a 104/14 hrsz-ú ingatlanokon lévő Fő utca járda felújításáról az Árpád és a Május 1. utca közötti szakaszon. A felújítási szakasz hossza: 389,5m a meglévő burkolatszélesség 1,1m.

A felújítás tárgyát képező járda, Sárszentmihály Község belterületén található. Az elmúlt években a járda beton burkolatának minősége olyan mértékben leromlott, hogy az átfogó felújítása szükségessé vált.

A felújítás során a meglévő burkolatra 4+2 cm vastagságú AC-8 kopó aszfalt kopó- kiegyenlítőréteget kell teríteni. Az aszfaltozás előtt a meglévő burkolatot meg kell tisztítani sepréssel, illetve a dilatációs hézagokat a növényektől meg kell tisztítani, továbbá annak érdekében hogy a növények maradványainak újrarahajtását meggátoljuk, gyomirtószerrel le kell permetezni.

A járda a közút felé 30 cm szélességben szélesítésre kerül. Ennek során a tükör kiemelését követően 15 cm zúzottkő ágyazatot és 15 cm Ckt alaprteget építünk, melyre 6 cm vtg-ban AC-8 kopóréteget terítünk.

Az út melletti padkákat fél méter szélességben a járda megváltozott szintjéhez kell igazítani. A padkákat 5% eséssel, humuszfeltöltéssel kell kialakítani, felületét fűvesíteni kell.

A járda helyszínrajzi és magassági vonalvezetésén nem változtattunk, követjük a meglévő adottságokat. A kapubejárók szélességében, 1-1 méter kifuttatással a járdát a kapubejáró szintjéhez kell igazítani. Ehhez a meglévő beton burkolatot el kell bontani és helyébe új aszfalt pályaszerkezetet kell építeni. Az új járda pályaszerkezeteket 15 cm vtg. zúzottkő ágyazattal és 15 cm vtg. Ckt alaprteggel valamint két rétegben összesen 6 cm vtg. AC-8 kopóréteg beépítésével építjük ki.

A vízvezetés módja nem változik meg, továbbra is a burkolatról lefolyva az út melletti zöld felületeken szikkad el a csapadék.

### Forgalmi rend kialakítás:

A beavatkozás a meglévő forgalmi rendet nem érinti.

### Munkavédelmi fejezet:

A kivitelezés minden fázisában be kell tartani az érvényben lévő és a munkafázisra vonatkozó munkavédelmi szabványokat, a kivitelező vállalat munkavédelmi szabályzatában foglalt előírásokat, továbbá a kivitelezési technológiai utasításban szereplő munkavédelmi előírásokat.

A műszaki terv üzemelő közút bővítésére vonatkozik, ezért az építés során a közúti közlekedés és a közúton történő munkavégzés szabályait be kell tartani. Ezekben belül maradéktalanul be kell tartani a 20/1984 (XII.21) KM. rendelet, valamint a 3/2007. (I.31.) KÖViM rendelet előírásait.

A kivitelezés csak a munkaterület átadását követően kezdhető meg, melyre az összes érdekeltet meg kell hívni. A munkaterület átvételétől a műszaki átadás befejezéséig az építés alatt álló útszakasz forgalmi rendjének biztosításáért a hatóságilag meghatározott és az építéshez előírt és elhelyezett közlekedésbiztonságot szolgáló forgalomtechnikai elemek, berendezések, (jelzőtáblák, korlátok, fényjelző készülékek, stb.) elhelyezéséért és meglétéért a kivitelező felelős.

A kivitelező vállalat köteles a munka megkezdése előtt a saját építési technológiájának megfelelő közúti elkorlátolási tervet készíteni és annak bevezetéséhez a közút kezelőjének hozzájáruló nyilatkozatát beszerezni.

Székesfehérvár, 2019. augusztus 27.



Fekete Zoltán  
tervező  
KÉ-K 07-0959





**Útépitő és Mélyépítő Korlátolt Felelősségű Társaság**  
8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.  
Tel.: 22/505-616, 321-001 • Fax: 22/505-617  
E-mail: info@uteppark.hu • Web: www.uteppark.hu



Adószám: 24105099-2-07    K&H: 10200232-29373817-00000000    CIB: 10700093-04392202-51100005    Cgj.: 07-09-022842

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

**Kalmár Tibor Polgármester Úr részére**

Ikt.szám.: *Á/182.* /2019.

Ügyintéző: Skobrák András 22/505-616

Dátum: Székesfehérvár, 2019.08.29.

*Tárgy: Árajánlat*

*Tisztelt Polgármester Úr!*

Köszönettel vettük megkeresésüket a „*Sárszentmihály Fő út. járda felújítás*” tárgyú munkára, melyre ezúton adjuk meg ajánlatunkat a mellékelt költségvetés alapján.

Ajánlatunk 2020. március 31-ig érvényes!

Kedvező elbírálás esetén várjuk megtisztelő megrendelésüket!

Melléklet: Költségvetés (1 oldal)

Tisztelettel:

**Útéppark Kft.**  
8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.  
Adószám: 24105099-2-07  
K&H: 10200232-29373817-00000000

**Böröcz László**

ügyvezető *L.*



**Sárszentmihály, Fő út járdafelújítás (Árpád u. és Május 1. u. között)**

Hossz: 389,5 m

Burkolatszélesség: 1,3 m

	Tétel megnevezés	Mennyiség	Egység	Anyag	Díj	Anyag összesen	Díj összesen
1.	Meglévő burkolat tisztítása sepréssel	420	m <sup>2</sup>	0 Ft	552 Ft	0 Ft	231 840 Ft
2.	Dilatációs hézag tisztítása, permetezés gyomirtóval	1	egys.	115 000 Ft	331 200 Ft	115 000 Ft	331 200 Ft
3.	Meglévő Ø50 átereszt bontása, törmelék elszállítása lerakóhelyre, lerakóhelyi díjjal	1	m	0 Ft	23 727 Ft	0 Ft	23 727 Ft
4.	Kapubejárónál meglévő járda burkolat bontása 1-1 m kifuttatással, alapréteggel együtt	41	m <sup>3</sup>	0 Ft	12 726 Ft	0 Ft	521 766 Ft
5.	Tükrökkiemelés szélesítésnél, elszállítással, lerakóhelyi díjjal	36	m <sup>3</sup>	0 Ft	6 296 Ft	0 Ft	226 656 Ft
6.	Tükrökészítés, tömörítés új pályaszerkezet építésnél, szélesítésnél	232	m <sup>2</sup>	0 Ft	799 Ft	0 Ft	185 368 Ft
7.	Zúzottkő alapréteg építése 15 cm vtg-ban új pályaszerkezet építésnél	18	m <sup>3</sup>	5 039 Ft	7 562 Ft	90 702 Ft	136 116 Ft
8.	Zúzottkő alapréteg építése 15 cm vtg-ban szélesítésnél	18	m <sup>3</sup>	5 039 Ft	7 562 Ft	90 702 Ft	136 116 Ft
	Ckt réteg építése 15 cm vtg-ban új pályaszerkezet építésnél	18	m <sup>3</sup>	15 292 Ft	10 624 Ft	275 256 Ft	191 232 Ft
9.	Ckt réteg építése 15 cm vtg-ban szélesítésnél	18	m <sup>3</sup>	15 292 Ft	10 624 Ft	275 256 Ft	191 232 Ft
10.	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban gépi bedolgozással	34	m <sup>3</sup>	67 176 Ft	44 025 Ft	2 283 984 Ft	1 496 850 Ft
11.	AC-8 aszfaltréteg építése 6 cm vtg-ban kézi bedolgozással	2	m <sup>3</sup>	67 176 Ft	50 108 Ft	134 352 Ft	100 216 Ft
12.	Kerti szegély építése (egyoldali)	390	m	3 895 Ft	2 645 Ft	1 519 050 Ft	1 031 550 Ft
13.	Meglévő kapubejárók burkolatának szintreigazítása	20	m <sup>2</sup>	4 025 Ft	3 450 Ft	80 500 Ft	69 000 Ft
14.	Átereszt építése Ø 50, előfejjel	1	m	76 064 Ft	20 209 Ft	76 064 Ft	20 209 Ft
15.	Padkarendezés, humuszfeltöltés, füvesítés	236	m <sup>2</sup>	864 Ft	1 964 Ft	203 904 Ft	463 504 Ft
16.	Időiglenes forgalomkorlátozás	1	egys	0 Ft	160 000 Ft	0 Ft	160 000 Ft
17.	Közműkezelői szakfelületek	1	egys	0 Ft	160 000 Ft	0 Ft	160 000 Ft
Nettó ajánlati ár:						5 144 770 Ft	5 676 582 Ft
ÁFA 27%:						1 389 088 Ft	1 532 677 Ft
Mindösszesen bruttó:						6 533 858 Ft	7 209 259 Ft

Kelt: Székesfehérvár, 2019. augusztus 29.

Tisztelettel:

**Útéppark Kft.**

8000 Székesfehérvár, Sóstói u. 7.  
Adószám: 24186099-2-07  
K&H: 10200232-29373817-80000000

Böröcz László  
ügyvezető