

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása pályázat

Kódszám: MFP-UHK/2022

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: Pályázati kiírás, térkép részlet, tulajdoni lapok: hrsz 600,605-3, 606-1
Döntési forma: határozat
Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Miniszterelnökség pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében az „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” pályázat körben (kódszám: MFP-UHK/2022).

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Ezen céllal összhangban, fenti alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A támogatás teljes körű, 100%-os, saját forrást nem igényel.

A pályázatok benyújtására 2022. január 3. és február 8. között van lehetőség.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Sárszentmihály, 2022. január 6.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
_____/2022.(I.12.) határozata**

**Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása pályázat
Kódszám: MFP-UHK/2022**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” pályázat körben (kódszám: MFP-UHK/2022).

A pályázat célja: a József Attila utca felújítása (hrsz 600, 605-3, 606-1)

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: 2022. február 8.

Fejér Megyei Köormányhivatal

Székesfehérvár Levélezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentle másolat

Megrendelés szám: 30005/2069/2022

2022.01.06

Szektor : 53

SÁRSZENTMIHÁLY

Belterület 600 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY József Attila utca.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak növelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alvástulaj. terület	alvástulaj. kat.jöv. k.fill.
. Kivett közterület	0	1390	0.00		

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34838/1992/1991.12.05

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727488

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 58624/2/2013.07.15

Vezetékjog

A FES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerint tartalommal 333 m2 területre a Sárszentmihály + Sárpentele elnevezésű, fennálló 0,8 kv-os légvezetékes és földkábeles közcélú hálózatra;

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 75494/2011.12.23

Önálló szöveges bejegyzés i. részben ingatlan cím felvétele.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Közműhivatal

Székesfehérvár Levélcím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szentle másolat

Megrendelés szám: 30005/2071/2022

2022.01.06

Szektor : 53

SÁRSZENTMIHÁLY

Belterület 605/3 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY József Attila utca.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alóérték ter.	alóérték kat.jöv. k.fill.
. Kivett közterület	0	260	0.00		

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34838/1992/1991.12.05

jogcím: 1990. évi LKV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727488

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 58627/2/2013.07.15

Vezetékjog

A FES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerint tartalommal 51 m2 területre a Sárszentmihály + Sárpentele elnevezésű, fennálló 0,4 kv-os légvezetékes és földkábeles közcélú hálózatra;

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 75494/2011.12.23

Önálló szöveges bejegyzés i. részben ingatlan cím felvétele.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Köormányhivatal

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/2072/2022

2022.01.06

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 53

Belterület 606/1 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY József Attila utca.

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület kat.t.jöv. alorészlet adatok

ha m2 k.fill

terület kat.jöv

ha m2 k.fill

- Kivett út

0

549

0,00

II.RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 54776/1998.09.23

jogcím: átadás

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727488

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 58628/2/2013.07.15

Vezetékjog

A PES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerinti tartalommal 8 m2 területre a Sárszentmihály + Sárpentele elnevezésű, fennálló 0,6 kv-os légvezetékes és földkábeles közcélú hálózatra, .

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 75494/2011.12.23

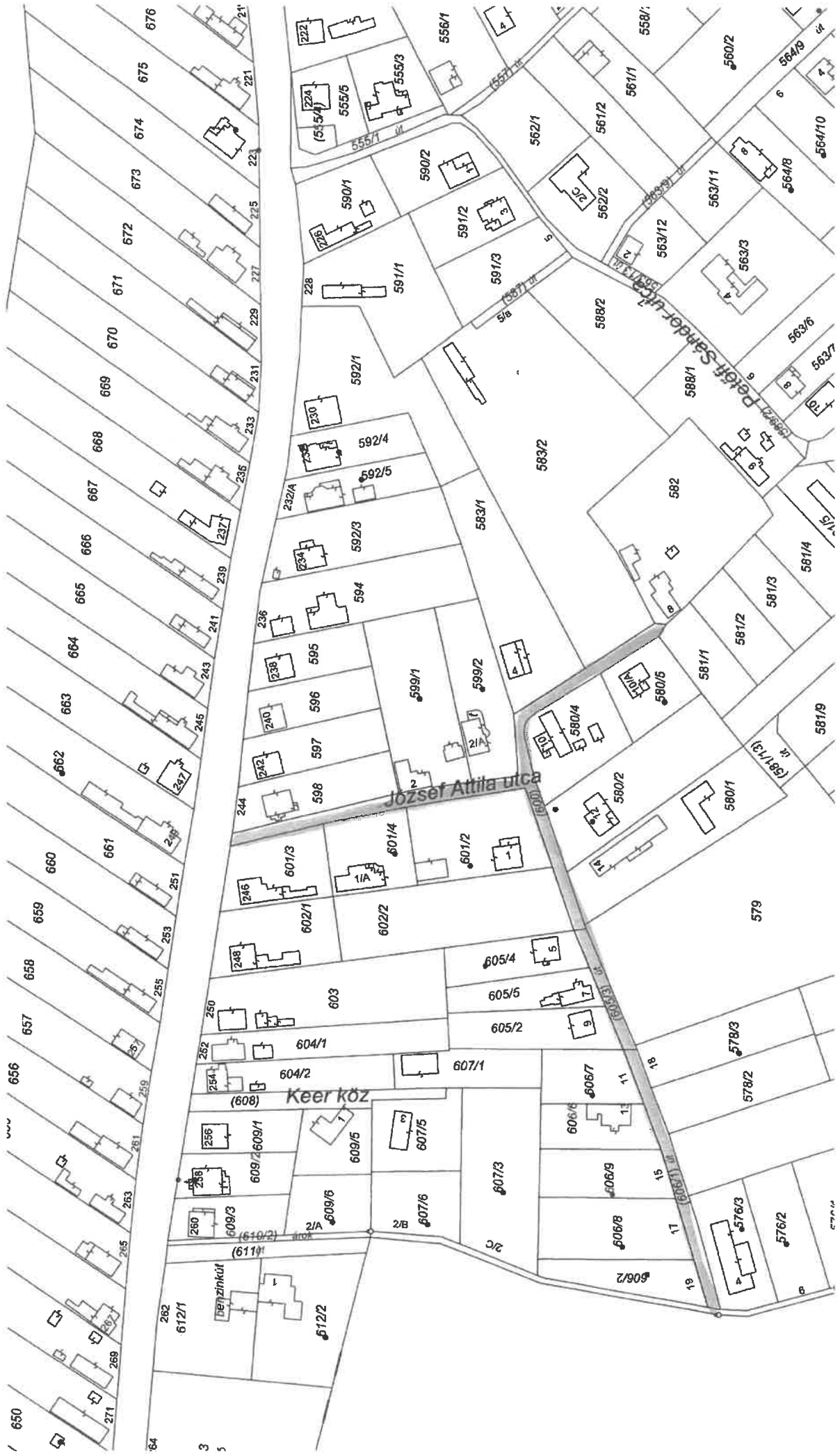
Önálló szöveges bejegyzés i. részben ingatlan cím felvétele.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE



He'sz felvétel



FÖLDHATÁRI felvétel



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**A Magyar Falu Program keretében
„Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény,
vízelvezető rendszer építése/felújítása”**

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-UHK/2022

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás	4
2. A pályázat célja, támogatható tevékenységek.....	4
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek	4
2.1.1. Önállóan támogatható, tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	5
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	6
2.2. Nem támogatható tevékenységek	6
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások.....	7
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	7
2.4.1. A projekt megkezdése	7
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	7
2.5. Eredménymutatók.....	7
2.6. Fenntartási kötelezettség.....	8
2.7. Biztosítékok köre	8
2.8. Saját forrás	8
3. A pályázat benyújtásának feltételei.....	8
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre.....	8
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	8
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	8
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	9
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	9
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok	9
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	9
4. A finanszírozással kapcsolatos információk	10
4.1. A támogatás formája.....	10
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege	10
4.3. Támogatási összeg finanszírozása.....	10
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	10
4.5. A támogatás folyósítása	11
4.6. Nem elszámolható költségek köre	11
4.7. ÁFA levonási jog.....	12
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	12
5.1. Jogorvoslat.....	12
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	12
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	12
8. Mellékletek.....	12

1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai/ önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat), tulajdonában lévő **utak, hidak**, azok környezetében lévő **nyílt és zárt vízelvezető rendszerek**, valamint kerékpárforgalmi létesítmények esetén az önkormányzat és/vagy a Magyar Állam tulajdonában (a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő **kerékpárforgalmi létesítmények¹ fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

A pályázatok feltételeit a jelen kiírás és az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2022. évben meghirdetett kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató 2022.) című dokumentumok tartalmazzák.

1.1. A pályázati kiírás indokltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, kerékpárforgalmi létesítményről. Az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

A Kormányzat alapvető célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a hazai kistelepülések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Jelen alprogram funkciója kettős. Elsősorban az ingázók mindennapjait könnyíti meg a tervezett fejlesztés a más településen lévő munkahelyek, illetve a szolgáltatások igénybevétele tekintetében, melyhez közlekedésbiztonsági szempontból megfelelő infrastruktúra kerülhet kialakításra. Másrészt az aktív kikapcsolódást kedvelő turistákat is kiszolgálja a fejlesztés, akik számára kerékpárral könnyebben elérhetővé válnak a kistelepülések.

¹ A kerékpárutakkal összefüggő egyes műszaki adatok nyilvántartásáról szóló, 337/2016. (XI. 17.) Korm. rendelet értelmezése szerinti **kerékpárforgalmi létesítmény**: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendeletben foglaltak szerinti kerékpárút, gyalog- és kerékpárút, kerékpársáv, kerékpáros nyom és nyitott kerékpársáv.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

20 000 000 000 forint,

amelynek előirányzati fedezetét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaság-újraindítási Alap 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaság újraindítását szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok, 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2. pontja tartalmazza.

2. A pályázat célja, támogatható tevékenységek

Az alprogram lehetőséget biztosít az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosság számú települések számára az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és külterületi utak, hidak, azok környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető rendszerek, kerékpárforgalmi létesítmények építésére, felújítására, valamint a Magyar Állam tulajdonában (a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő belterületi kerékpárforgalmi létesítmények felújítására, ezáltal a vidéki kistépelülések hátrányainak mérséklésére.**

2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1.1. Önállóan támogatható, tevékenységek

Belterületi és/vagy külterületi

- **Utak építése, felújítása, szilárd burkolattal² történő ellátása, portalanítás, valamint földút kavicsal vagy közúzalékkal történő leszórása, földút szilárd burkolattal való ellátása;**
- **hidak építése, felújítása, korszerűsítése.**

VAGY

- **Kerékpárforgalmi létesítmények építése, felújítása az alábbiak szerint:**
 - az önkormányzatok **100%-os tulajdonában lévő belterületi és külterületi kerékpárforgalmi létesítmények építése és felújítása;**
 - a Magyar Állam tulajdonában (a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő **kizárólag belterületi kerékpárforgalmi létesítmények felújítása.**

Kerékpárforgalmi létesítmények tekintetében a jelen kiírás a **meglévők** felújítását és az **újonnan létesítendő** kerékpárforgalmi létesítmények szilárd burkolattal (aszfalt,

² Lásd Útmutató 2022. fogalomjegyzék

műemléki környezet esetén pedig szabályosan lerakott kő vagy műkő burkolattal) történő kiépítését támogatja.

VAGY

- önkormányzati tulajdonú **utak, járdák, hidak, kerékpárforgalmi létesítmények** környezetében lévő **nyílt és zárt vízelvezető rendszerek** felújítása, korszerűsítése, kialakítása.

Jelen tevékenységcsoportra a 2.1.2. - Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek - pontban szerepeltetett 6 millió Ft-os korlát nem vonatkozik.

Amennyiben **jelen önállóan támogatható** tevékenység tekintetében került támogatási igény benyújtásra, úgy az „**önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**” 2.1.2. a.) pontjában szereplő - **műtárgyak felújítása, korszerűsítése - ugyanezen tevékenységre nem igényelhető** „duplán” támogatás.

A Pályázó a pályázat keretében **egy vagy több**, fizikailag összefüggő vagy nem összefüggő **út és/vagy híd, vagy kerékpárforgalmi létesítmény, vagy nyílt és zárt vízelvezető rendszerek** építésére, felújítására, fejlesztésére és az ezekhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- 1.) az összes elszámolható költségre vetítve **összesen legfeljebb 6 millió forint összeghatárig** támogathatóak (lásd még jelen kiírás 4.4. pontja):
 - a) a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak³ felújítása, korszerűsítése⁴;
 - b) **kizárólag a „nyílt és zárt vízelvezető rendszerek felújítása, korszerűsítése, kialakítása” tevékenység megvalósítása esetén** kérelmezhető, ahhoz kapcsolódó, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 47.§ 14. pontjában foglalt **útcsatlakozás**;
 - c) út, híd tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
 - d) kerékpárforgalmi létesítmény tartozékainak (pl. kerékpárforgalmi létesítményhez tartozó közúti jelzőtábla, pihenőhely, biztonsági berendezés) felújítása, korszerűsítése;
 - e) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lőszermentesítés, régészeti feltárás, árokrendezés, átereszek felújítása,

³ az út műtárgya: a híd, a pontonhíd, a hajóhíd, a felüljáró, az áteresz, az alagút, az aluljáró, a támfal, a bélésfal, az út víztelenítését szolgáló árok, csatorna vagy más vízelvezető létesítmény; a két méternél nagyobb nyílású áthidaló műtárgy: híd, a két méternél kisebb nyílású áthidaló műtárgy: áteresz.

⁴ 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján.

- balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsűk, útpadka, szegély kialakítása);
- f) a jelen kiírás - 2.1.1. pontja alapján - önállóan támogatható tevékenységei által megvalósított beruházáshoz közvetlenül kapcsolódó zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
 - g) jelen kiírás 2.1.1. pontja alapján a felújított útszakaszhoz közvetlenül kapcsolódó, önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közhasználatú parkoló felújítása, kialakítása;
 - h) a fejlesztéssel érintett út és kerékpárforgalmi létesítmény által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült vagy érintett közúthálózat burkolat, járda, kapubejáró, parkoló felület helyreállítása;
 - i) kerékpárforgalmi létesítmény építése, fejlesztése esetén szakértői vélemény által alátámasztott esetben támogatható keresztező közmű kiváltása, áthelyezése, illetve engedélyezéshez kötötten párhuzamos csapadékvíz csatorna kiépítése;
 - j) a fejlesztéssel érintett út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag az átkelések biztonságát fokozó (pl. közlekedési útvonalak kereszteződésénél) megvilágítások beszerzése és elhelyezése;
 - k) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
 - l) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége;
- 2.) az összes elszámolható költségre vetítve **legfeljebb 7%-os támogathatóság** (lásd még jelen kiírás 4.4. pontja):
- a) előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége, közbeszerzési eljárás költségei);
 - b) a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. (Lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja.)

2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a jelen kiírás 4.6. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő ingatlanon közhasználatú parkoló felújítása, kialakítása;
- Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében lévő külterületi ingatlanon kerékpárforgalmi létesítmények fejlesztése, építése;
- a 2.1.3 pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei; domain díj, stb.);

- nem nyújtható be támogatási igény olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre (megvalósítási hely(ek) és műszaki tartalom tekintetében egyaránt), amely a Belügyminisztérium által meghirdetett „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására” vonatkozó pályázati kiírásra benyújtott, Támogatói Okirattal (folyamatban, vagy fenntartási időszakban lévő), vagy támogatói döntéssel rendelkezik.

2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Az út, híd, kerékpárforgalmi létesítmények építése, felújítása esetén be kell tartani a vonatkozó Útügyi Műszaki Előírásokat⁵, amelyet a jelen kiírás **5. számú melléklete** tartalmaz.

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírásban foglalt elvárásoknak. Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező!

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2022. 3.3. pontja tartalmazza.

2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (közlésétől) számított **legfeljebb 18 hónap** áll rendelkezésre.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.4. pontja tartalmaz.

2.5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében szilárd burkolatú utak, hidak, kerékpárforgalmi létesítmények hossza építés tekintetében	m
A fejlesztés keretében szilárd burkolatú utak, hidak, kerékpárforgalmi létesítmények hossza felújítás tekintetében	m
A fejlesztés keretében út portalanítása; út kavicsal vagy zúzalékkal történő leszórása; földút szilárd burkolattal való ellátása	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m ²
Nyílt és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	m

⁵ <http://ume.kozut.hu/statusz/ervenben-levo-utugyi-muszaki-eloirasok>

2.6. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át tart**.

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közhasználatú parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles**.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.8. pontja tartalmaz.

2.7. Biztosítékok köre

A Pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

2.8. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3. A pályázat benyújtásának feltételei

3.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2021. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésen (projekt megvalósulási helyszínén) az állandó lakosság szám 5000 fő, és ez alatti, a 2021. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.1. pontja tartalmaz.

3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Jelen pontot az Útmutató 2022. 2.1.1. pontja tartalmazza.

3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A kapcsolattartás kizárólag a hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a **pályázatok benyújtására az alábbi időtartamban:**

2022. január 03. és 2022. február 08. között van lehetőség.

A határidő elmulasztása jogvesztő!

A pályázat módosítására - a hiánypótlásra vonatkozó szabályok kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.1. pontja tartalmaz.

3.4. Kiválasztási kritériumok

3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő támogatási kategóriák szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről* szóló 2021. évi XC. törvény 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- a projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedések, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár pályázatonként **egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki (a továbbiakban: hiánypótlás). A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a támogató nem köteles figyelembe venni, így a támogató a pályázatot elutasíthatja, illetve a döntés a határidőben rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül meghozatalra.

A további szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

4. A finanszírozással kapcsolatos információk

4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás **vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak** minősül.

4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

45 000 000 forint.

4.3. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a jelen kiírás 4.5. pontjában leírtak szerint.

4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Mértéke az <u>összes elszámolható költségre</u> vetítve
I. Jelen kiírás 2.1.2. 1.) pontjában „Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek”	összesen legfeljebb 6 millió Ft
Jelen kiírás 2.1.2. 2.) pontjában „Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek”, valamint a kiírás 2.1.3. „Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység” esetén: II. Projekt-előkészítési, tervezési költségek - Pályázati dokumentáció összeállítása - Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - Tervezés, engedélyezés - Hatósági eljárások költsége - Szakértői vélemény költsége III. Közbeszerzési eljárások lefolytatása - Közbeszerzési dokumentáció összeállítása - Közbeszerzési tanácsadói tevékenység - Közbeszerzési eljárás díja IV. Műszaki ellenőri szolgáltatás	legfeljebb 7%

-Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	legfeljebb 7%
V. Projektmenedzsment költsége	
VI. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ⁶	

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 3.9. és 5.6. pontja tartalmaz.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.2. pontja tartalmaz.

4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már támogatásra került projektelemek elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt eszközök vásárlása;
- használt anyag vásárlása és/vagy beépítése (az újrahasznosított építési termék nem tartozik e tárgykörbe, lásd: 5. számú melléklet);
- jelen pályázat keretében megvalósítandó felújításon, korszerűsítésen túlmutató beruházások költségei;
- járműbeszerzés;
- sikerdíj;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható;
- a pályázati célhoz nem kapcsolódó költségek.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.6. pontja tartalmaz.

⁶ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a Kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd kiírás 2.1.3. pontját.)

4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2022. 3.7. pontja tartalmazza.

5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló hatánapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.5. pontja tartalmaz.

5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2022. 4. pontja tartalmazza.

6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését **(az utolsó támogatott tevékenység fizikai teljesítését) követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2022. 5. pontja tartalmazza.

7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2022. 7. pontja tartalmazza.

8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció:

A vonatkozó Útügyi Műszaki Előírások és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban (például utak esetén a 93/2012 (V.10.) Korm. rendeletben) meghatározottak alapján az építéshez, engedélyeztetéshez, a fejlesztés típusától függő részletezettségű tervek, amely alapján a kivitelezés elvégezhető. A kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amit az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.

- a) KÉ-K, KÉ-korlátozott jogosultsággal rendelkező tervező⁷ (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejleszteni kívánt út, kerékpárút, híd hosszát méterben**, amennyiben a pályázó támogatási kérelme a felsoroltak fejlesztésére irányul (**kötelező**).

Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a **tervező kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel** szükséges igazolni a tervezői jogosultságot.

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2022. dokumentum tartalmazza.

- b) 1.) Utak, hidak építése, felújítása tevékenységek esetén a Tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz (kötelező)**, valamint **mintakeresztaszelvény(ek), hossz-szelvény** a közúti közlekedésről szóló **1988. évi I. törvény, illetve a 93/2012. (V.10.) Korm. rendeletben meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint** (amennyiben releváns - ha jogszabály szerint előírás, úgy kötelező benyújtani) (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása).

A helyszínrajz (szükség esetén a mintakeresztaszelvény(ek), hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani;

- 2.) Kerékpárforgalmi létesítmények építése, felújítása tevékenység esetén a Tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz, mintakeresztaszelvény (kötelező)**, valamint **hossz-szelvény** az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint (amennyiben releváns – ha a vonatkozó jogszabály szerint előírás, úgy kötelező benyújtani) (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása).

A helyszínrajz és mintakeresztaszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani;

- c) Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);

⁷ A tervező jogosultságát a Pályázó az alábbi elérhetőségeken ellenőrizheti:
<https://mmk.hu/kereses/tagok>

- d) Kizárólag kerékpárforgalmi létesítményhez kapcsolódóan, keresztező közmű kiváltása, áthelyezése, illetve engedélyezéshez kötötten párhuzamos csapadékvíz csatorna kiépítése esetén szükséges, a fejlesztést alátámasztó **szakértői vélemény** (amennyiben releváns);
- e) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció (kötelező)**;
- f) **Építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns). Engedély-, vagy bejelentésköteles tevékenység esetén a jelen pontban felsorolt dokumentumok esetében azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek. **(kötelező)**
A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt az **elszámoláshoz** szükséges benyújtani, az elszámolás feltétele!
- g) Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében **tervezői nyilatkozat** vagy a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolás benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentés köteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (amennyiben releváns);
- h) Építési beruházás és/vagy felújítás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, melyben egyértelműen beazonosítható módon kerültek feltüntetésre az *önállóan támogatható* és az *önállóan nem támogatható* tevékenységek. Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2022. 8.1. pontja tartalmazza **(kötelező)**;

Egyéb dokumentumok:

- i) A fejleszteni kívánt ingatlan (100%-os önkormányzati tulajdonát⁸ - kerékpárforgalmi létesítmények esetében amennyiben releváns) alátámasztó, 30 napnál nem régebbi TakarNet rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lapjának másolata** (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében - **kötelező**);
- j) Eszközök beszerzése esetén **egy darab árajánlat**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 8.1. pontja tartalmazza. (amennyiben releváns)
- k) Az önkormányzati társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns);
- l) Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- m) A fenntartó **fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata** a fenntartási időszakra vonatkozóan (önkormányzati tulajdonú, de egyéb társulási fenntartású út, kerékpárút, híd esetén is) (amennyiben releváns);
- n) Állami tulajdonú belterületi ingatlanon lévő **kerékpárforgalmi létesítmény** esetében köteles beszerezni a munkavégzéshez a vagyonkezelő vagy a tulajdonosi joggyakorló

⁸ Út, híd (kerékpárforgalmi létesítmények esetében amennyiben releváns) fejlesztés esetén a 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

által kiadott **közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást** (amennyiben a fenntartó és a tulajdonos személye eltérő) **(kötelező)**;

A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele!**

- o) **Hozzájáruló nyilatkozat** (érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyongazdálkodója és/vagy fenntartója esetén) **(kötelező)**;

A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele!**

A nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatóak:

<https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyongazdalkodoi-nyilatkozatok/>

- p) Jelen kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan*” **(kötelező)**;
- q) Jelen kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*” **(kötelező)**;
- r) Jelen kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” **(kötelező)**;
- s) **Alírási címpéldány** **(kötelező)**;
- t) **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról** **(kötelező)**.

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- a pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

2. számú melléklet

Nyilatkozat

Alulírott (név) a
..... (Pályázó)
képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása*” című kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

3. számú melléklet

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott
a(Pályázó) képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása*” című pályázati kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/társulás támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása*” című pályázati kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás (pályázati kategória) alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült, továbbá támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be⁹.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

⁹ A megfelelő rész aláhúzendő.

Amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „*nem részesültem*” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása*” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma VAGY támogatási kérelem benyújtásának időpontja	Támogatási programot kezelő szervezet megnevezése	Épület/létesítmény sorszáma/eszköz, felszerelések egyedi azonosítószáma (pl. gyári száma)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Támogatott tevékenység esetén megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

Ph.

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. dokumentum kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha a beruházás / eszköz / felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz a „*Beruházással érintett hrsz. / eszköz / felszerelés egyedi azonosító száma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Beruházással érintett hrsz. / eszköz / felszerelés egyedi azonosító száma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

4. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviseletében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ¹⁰ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ¹¹ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns ¹² ,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ¹³ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ¹⁴ :

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása

Ph.

¹⁰ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹¹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹³ Kitöltendő

¹⁴ Kitöltendő

5. számú melléklet

A Magyar Falu program keretében „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi utügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).

A Magyar Mérnöki Kamara által készített „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat” című ajánlásának figyelembevétele javasolt. (amennyiben releváns) <https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok>)

Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, szilárd burkolattal való ellátása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-ÚT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-ÚT 03.01.13 Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)
- e-ÚT 06.02.11 Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-ÚT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-ÚT 06.03.12 Kisforgalmú utak pályaszerkezet méretezése
- e-ÚT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-ÚT 05.01.15 Útépitési kőanyagalmazatok
- e-ÚT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-ÚT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-ÚT 06.03.21 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei
- e-ÚT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-ÚT 04.03.11 Útburkolati jelek tervezése
- e-ÚT 04.04.11 Közúti vezetőkörlát. Elhelyezési előírások
- e-ÚT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-ÚT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények

Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közhasználatú parkoló kialakításához/felújításához alkalmazandó UME előírások:

- e-ÚT 03.02.31 Parkolási létesítmények geometriai tervezése (KTSZ kiegészítés)
- e-ÚT 06.02.11 Utak és autópályák létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-ÚT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-ÚT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-ÚT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetet méretezése és megerősítése
- e-ÚT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-ÚT 05.02.15 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-ÚT 06.03.21 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok rétegeinek követelményei
- e-ÚT 06.03.42 Betonkő burkolatú pályaszerkezet tervezése és építése. Követelmények
- e-ÚT 04.03.11 Útburkolati jelek tervezése

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása” pályázati kiírás

- e-ÚT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-ÚT 09.04.15 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelmények

Hídépítés, felújítás, korszerűsítés tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:

- e-ÚT 07.01.14 Közúti hidak tervezése
- e-ÚT 07.02.11 Közúti hidak építése I. Beton, vasbeton és feszített vasbeton hídszerkezetek
- e-ÚT 07.02.11 Közúti hidak építése V. Alapozások
- e-ÚT 07.03.21 Közúti hidak szigetelése I. Vasbeton pályalemezű hidak felszerkezetének szigetelése és aszfaltburkolata
- e-ÚT 07.03.22 Közúti hidak szigetelése III. Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése készítése bitumenes lemezzel
- e-ÚT 07.03.24 Közúti hidak szigetelése IV. Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és pályabeton burkolata
- e-ÚT 07.04.13 Közúti hidak korrózióvédelme 2. Kész betonszerkezetek

Kerékpárforgalmi létesítmények építése, felújítása tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:

- Kerékpározható közutak tervezése. Útügyi Műszaki Előírás. (e-UT 03.04.13:2019)

Az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy burkolatalapba a zúzottkő vagy zúzottkavics helyett újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítménynyilatkozat¹⁵ birtokában lehet beépíteni. Ezt a 305/2011 EU rendelet és a 275/2013 (VII. 16.) Korm. rendelet írja elő.

¹⁵ A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

6. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról;
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól;
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól;
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről;
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról;
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet.

ELŐTERJESZTÉS

12. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

***Magyar Falu Program keretében: Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése
alprogram***

Pályázati kategória kódszám: MFP-ÖTIK-6/2022

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: Pályázati kiírás
Döntési forma: határozat
Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Miniszterelnökség pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében az „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” alprogramhoz.

Az a javaslatom, hogy Önkormányzatunk pályázzon ezen alprogramban meghirdetett MFP-ÖTIK/2022/6 pályázati kategóriában.

A helyi közösségi folyamatok megvalósításához, a vidéki települési társadalom kohéziójának megerősödéséhez, a szabadidős tevékenységek fejlődéséhez, a hagyományok megtartásához, a szabadtéri közösségi élet színtereinek fejlesztése is jelentős mértékben hozzájárul.

Fenti pályázati kategória lehetőséget ad - 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon - kültéri közösségi rendezvények megvalósítását kiszolgáló szabadtéri színpad, pavilon, stb. (továbbiakban: kültéri közösségi létesítmény) illetve önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódóan eszközök, felszerelések, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építésére, felújítására, átalakítására, valamint ideiglenes szabadtéri közösségi létesítmény beszerzésére.

A támogatás teljes körű, 100%-os, saját forrást nem igényel.

A pályázatok benyújtására 2022. január 3. és február 12. között van lehetőség.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását.

Sárszentmihály, 2022. január 6.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
_____/2022.(I.12.) határozata**

**Magyar Falu Program keretében: Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése
alprogram**

Pályázati kategória kódszám: MFP-ÖTIK-6/2022

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Miniszterelnökség által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” alprogram, pályázati kategória kódszám: MFP-ÖTIK-6/2022

Pályázat célja:

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: 2022. február 12.



FPÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében az „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése”

című

alprogramhoz

A kiírás kódszáma: MFP-ÖTIK/2022

Pályázati kategóriák kódszáma:

MFP-ÖTIK/2022/1.

MFP-ÖTIK/2022/2.

MFP-ÖTIK/2022/3.

MFP-ÖTIK/2022/4.

MFP-ÖTIK/2022/5.

MFP-ÖTIK/2022/6.

Tartalomjegyzék

1.	Bevezető.....	4
1.1.	A pályázati kiírás indokoltsága, felépítése, célja	4
1.1.1.	A pályázati kiírás felépítése	4
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	5
2.	Pályázók (Jogosultak) köre.....	5
2.1.	Támogatásban nem részesíthetők köre	5
2.2.	A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
2.3.	Kiválasztási kritériumok	6
2.3.1.	Jogosultsági (formai) kritériumok.....	6
2.3.2.	Tartalmi értékelési szempontok	6
2.4.	Hiánypótlás és tisztázó kérdés	7
3.	A finanszírozással kapcsolatos információk	7
3.1.	A támogatás formája	7
3.2.	Biztosítékok köre	7
3.3.	Saját forrás	7
3.4.	Támogatási összeg finanszírozása	8
3.5.	Maximálisan igényelhető támogatási összeg	8
3.6.	Az elszámolható általános költségek mértékére, arányára, illetve egyes egyéb költség típusok arányára vonatkozó elvárások.....	9
3.7.	A támogatás folyósítása	10
3.8.	Nem elszámolható költségek köre	10
4.	Pályázati kategóriákra vonatkozó külön szabályok.....	10
4.1.	Faluházak fejlesztése (polgármesteri hivatalként, közös önkormányzati hivatalként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények) (MFP-ÖTIK/2022/1).....	11
4.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek.....	11
4.1.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	12
4.1.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	12
4.1.4.	Nem támogatható tevékenységek	12
4.2.	Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása (MFP-ÖTIK/2022/2).....	13
4.2.1.	Önállóan támogatható tevékenységek.....	13
4.2.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	14
4.2.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	14
4.2.4.	Nem támogatható tevékenységek	14
4.3.	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése (MFP-ÖTIK/2022/3).....	15
4.3.1.	Önállóan támogatható tevékenységek.....	15
4.3.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	16
4.3.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	16
4.3.4.	Nem támogatható tevékenységek	16
4.4.	Orvosi rendelők fejlesztése, építése(MFP-ÖTIK/2022/4).....	18
4.4.1.	Önállóan támogatható tevékenységek.....	18
4.4.2.	Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
4.4.3.	Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	20

4.4.4. Nem támogatható tevékenységek	20
4.5. Községi terek fejlesztése (MFP-ÖTIK/2022/5)	21
4.5.1. Önállóan támogatható tevékenységek	21
4.5.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	22
4.5.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	22
4.5.4. Nem támogatható tevékenységek	22
4.6. Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése (MFP-ÖTIK/2022/6).....	24
4.6.1. Önállóan támogatható tevékenységek	24
4.6.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	25
4.6.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység	25
4.6.4. Nem támogatható tevékenységek	25
5. A Projekt megvalósításával kapcsolatos egyéb általános szabályok	26
5.1. A projekt műszaki - szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	26
5.2. A projektvégrehajtás időtartama	27
5.2.1. A projekt megkezdése	27
5.2.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	27
5.3. Eredménymutatók	28
5.4. Fenntartási kötelezettség	28
5.5. ÁFA levonási jog	29
6. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	29
6.1. Jogorvoslat	29
7. A támogatás elszámolása és ellenőrzése.....	29
8. Ügyfélszolgálatok elérhetősége	29
9. Mellékletek	29

1. Bevezető

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága, felépítése, célja

Magyarország Kormányának egyik kiemelt célja a kistelepülések népességmegtartó erejének növelése, a fiatalok helyben maradása, az elvándorlás visszaszorítása. Hosszú távú tervei között szerepel, hogy a falvak ismét vonzóvá váljanak a fiatalok, a családok és a letelepedni vágyók körében.

A Magyar Falu Program célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések hátrányainak enyhítése, az életkörülmények folyamatos javítása, így többek között az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz és közszolgáltatásokhoz való hozzájutás, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása; a lakosok testi, lelki, szellemi egészségének megőrzése; az egészséges életmód, a gyermekek egészséges testi és lelki fejlődésének elősegítése, illetve olyan fejlesztések megvalósítása, amelyek vonzóvá teszik az ott élők, illetve a letelepedni szándékozók számára a településeket.

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai/önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat) **kizárólagos tulajdonában lévő egyes ingatlanok korszerűsítésére, fejlesztésére, felújítására, építésére, valamint eszközök beszerzésére** (a továbbiakban: kiírás) az 1.1.1. pontban szereplő pályázati kategóriák szerint.

A támogatás lebonyolításával összefüggő feladatok ellátásában a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) vesz részt.

1.1.1. A pályázati kiírás felépítése

Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2022/1	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2022/2	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2022/3	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2022/4	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2022/5	Pályázati kiírás kategóriája: MFP-ÖTIK/2022/6
Faházak fejlesztése	Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése	Orvosi rendelők fejlesztése, építése	Közösségi terek fejlesztése	Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése

A jelen kiírás keretében szereplő hat pályázati kategória közül **legfeljebb kettő kategóriában** nyújtható be pályázat.

Egy Pályázó **legfeljebb kettő pályázatot** nyújthat be, azzal, hogy ugyanazon pályázati kategóriára csak egy pályázat nyújtható be. Több pályázó – ide nem értve az önkormányzati társulásokat – nem nyújthat be együttesen pályázatot.

Pályázati kategóriánként külön pályázatot szükséges benyújtani, melyek külön-külön kerülnek elbírálásra. Több pályázat esetén, a külön pályázati kategóriára benyújtott pályázatok nincsenek egymásra, illetve a pályázatok értékelésére befolyással, nem jelentenek előnyt az adott pályázat elbírálása során.

Felhívjuk a figyelmet a kettős finanszírozás - ugyanazon beruházási elemek, projektrészek több pályázatban való szerepeltetésének – elkerülésére.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

A pályázatok feltételeit a jelen kiírás és az „*Általános a Magyar Falu Program keretében 2022. évben meghirdetett kiírásokhoz*” (a továbbiakban: Útmutató 2022.) című dokumentumok tartalmazzák.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatás rendelkezésre álló keretösszege

10 000 000 000 forint,

melynek előirányzati fedezetét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 1. melléklet XLVII. Gazdaság-újraindítási Alap 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Gazdaság újraindítását szolgáló miniszterelnökségi fejezeti kezelésű előirányzatok, 1. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

2. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, és ez alatti, a 2021. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén (projekt megvalósulási helyszínén) az állandó lakosság szám 5000 fő, és ez alatti, a 2021. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

A kiírás nem zárja ki azt, ha a 100%-os önkormányzati tulajdon több önkormányzat között oszlik meg. Ebben az esetben a pályázatot benyújtó önkormányzatnak valamennyi tulajdonos önkormányzat nyilatkozatát is csatolnia kell a pályázathoz, melyben hozzájárul(nak) a kiírás alapján tervezett beruházás végrehajtásához.

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Figyelem! Azon pályázók, akik a Magyar Falu Program keretében a „*Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása*” című, MFP-KEB/2022. kódszámú kiírás keretében a következő mobil eszközök beszerzésére: **hang- és fénytechnika, sörpad garnitúra, szék, asztal** is pályázatot nyújtottak/nyújtanak be (igényelnek támogatást), ezen kiírás 4.6.1. c.) pontjának vonatkozásában benyújtott fenti eszközökre vonatkozó igényük **automatikusan elutasításra kerül.**

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.1.1. pontja tartalmaz.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton a Kincstár által, a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a **pályázati kategóriák benyújtására**

2022. január 03. napja és 2022. február 12. napja között van lehetőség.

A pályázat módosítására - a hiánypótlásra vonatkozó szabályok kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

A határidő elmulasztása jogvesztő!

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.1. pontja tartalmaz.

2.3. Kiválasztási kritériumok

Jelen pályázati kiírás keretében egy jogosult által benyújtott több pályázat esetén is, az elbírálás pályázatonként valósul meg.

2.3.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- A pályázat benyújtására jogosult, a 4. pontban szereplő pályázati kategóriák szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be pályázatát;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó melléletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

2.3.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről* szóló 2021. évi CX. törvény 2. melléklet 1.3. pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatóak:**

- MFP-ÖTIK/2022/3 - Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése pályázati kategória esetében:
 - azon önkormányzatok, amelyek esetében a pályázat keretében férőhelybővítést valósítanak meg.
- MFP-ÖTIK/2022/4 - Orvosi rendelők fejlesztése, építése pályázati kategória esetében:
 - azon önkormányzatok, akik a házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői feladatellátást egy épületben valósítják meg;
 - azon önkormányzatok, akik nem rendelkeznek a pályázat kiírásakor működő orvosi rendelővel, és a projekt keretében a házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői feladatellátást, illetve praxisközösséget egy épületben valósítják meg;
 - azon önkormányzatok, akiknél a pályázat keretében praxisközösség kialakítására kerül sor.
- MFP-ÖTIK/2022/5 – Közösségi terek fejlesztése pályázati kategória esetében:
 - azok a települések, amelyek a pályázat beadásakor nem rendelkeznek megfelelő, közösségi funkciót betöltő közösségi és kulturális térrel.

2.4. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **pályázatonként egy alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki. A Pályázó a hiánypótlást **6 napon belül** köteles teljesíteni.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, illetve a döntés a határidőben rendelkezésre álló dokumentumok alapján kerül meghozatalra.

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.2. és 2.2.3. pontjai tartalmazznak.

3. A finanszírozással kapcsolatos információk

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás **vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak** minősül.

3.2. Biztosítékok köre

A Pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

3.3. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

3.4. Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik.

3.5. Maximálisan igényelhető támogatási összeg

A projekt/projektek maximálisan igényelhető támogatási összegét az alábbi táblázat tartalmazza.

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

Kategória		Az igényelhető támogatási összeg felső határa	
MFP-ÖTIK/2022/1.	Faluházak fejlesztése	• Helyi települési önkormányzatok esetében, amelyek önálló polgármesteri hivatal tartanak fenn: 55 millió Ft	
		• Közös önkormányzati hivatal székhelyétől szolgáló épülete esetén: 55 millió Ft	
		• Közös önkormányzati hivatal tagtelepülés/kirendeltség épülete esetén: 35 millió Ft	
MFP-ÖTIK/2022/2.	Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása	• Felújítás, korszerűsítés, átalakítás: 55 millió Ft	
		• Eszközbeszerzés: 10 millió Ft	
MFP-ÖTIK/2022/3.	Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése	• Új építés esetén: 160 millió Ft	
		• Felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, <u>férőhely bővítés</u> esetén: 110 millió Ft	
		• Felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, férőhely bővítés nélkül: 55 millió Ft	
MFP-ÖTIK/2022/4.	Orvosi rendelők fejlesztése, építése	Egycélú orvosi rendelő esetén:	35 millió Ft
		Többcélú intézmény létrehozása esetén	• két rendelő típus esetén: 65 millió Ft
			• három rendelő típus esetén: 110 millió Ft
		Kollegiális praxisközösség kialakítása, intézmény létrehozása	• négy rendelő típus esetén: 135 millió Ft
Fogászati/fogszabályozási kezelőegység beszerzése	• legalább 5 háziorvosi szolgálat részvételével: 135 millió Ft		
			6 millió Ft
MFP-ÖTIK/2022/5.	Közösségi terek fejlesztése	35 000 000 Ft	
MFP-ÖTIK/2022/6.	Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése	Új létesítmény <u>építése</u>	20 000 000 Ft
		Meglévő létesítmény <u>felújítása, bővítése, átalakítása</u>	10 000 000 Ft
		<u>Ideiglenes kültéri közösségi létesítmény és mobil eszközök beszerzése</u>	5 000 000 Ft

3.6. Az elszámolható általános költségek mértékére, arányára, illetve egyes egyéb költségtípusok arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni azzal, hogy az egyes pályázati kategóriáknál ettől eltérő szabályok is meghatározásra kerülhetnek.

Költségtípus	Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none"> - pályázati dokumentáció összeállítása - műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - tervezés, engedélyezés - hatósági eljárások költsége - szakértői vélemény költsége II. Közbeszerzési eljárás költségei <ul style="list-style-type: none"> - közbeszerzési dokumentáció összeállítása - közbeszerzési tanácsadói tevékenység - közbeszerzési eljárás díja III. Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none"> - műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak IV. Projektmenedzsment költsége V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei ¹	legfeljebb 7 %
VI. Eszközbeszerzés: a megpályázott pályázati kategóriában meghatározott maximális keretösszeget - elszámolható költségeken - belül (Kivéve: <i>MFP-ÖTIK/2022/2 – „Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása” pályázati kategória és MFP-ÖTIK/2022/6 - Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése pályázati kategória</i>)	legfeljebb 15%
VII. A következő infokommunikációs eszközök esetében: mobiltelefon, okostelefon, projektor, laptop, táblagép, a támogatás felső korlátja legfeljebb összesen 500.000 Ft	legfeljebb összesen 500.000 Ft
VIII. Környezetrendezés tevékenység: a megpályázott pályázati kategóriában meghatározott maximális keretösszeget - elszámolható költségeken – belül. (Kivéve: <i>MFP-ÖTIK/2022/6 – „Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése” pályázati kategória.</i>)	legfeljebb 5 millió Ft

A közbeszerzési eljárással, valamint a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

¹ A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a Kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül.

3.7. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.2. pontja tartalmaz.

3.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel jelen kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységi körébe, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már korábban, vagy párhuzamosan támogatásra került projektelemek elszámolása;
- saját teljesítés;
- használt eszközök vásárlása és/vagy telepítése, beépítése;
- használt anyag vásárlása és/vagy beépítése;
- járműbeszerzés;
- ingatlanbiztosítás költsége;
- egyszer használatos eszközök, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható;
- forgóeszközök beszerzése (*kivéve: MFP-ÖTIK/2022/4 – „Orvosi rendelők fejlesztése, építése” pályázati kategória esetében*);
- a fejlesztéssel érintett ingatlanon kívüli fejlesztési tevékenység.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.6. pontja tartalmaz.

4. Pályázati kategóriákra vonatkozó külön szabályok

Figyelem! A pályázati kategóriákat érintő **általános** - az összes pályázati kategóriára vonatkozó - szabályokat a kiírás **5. pontja tartalmazza.**

4.1. Faluházak fejlesztése (polgármesteri hivatalként, közös önkormányzati hivatalként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények) (MFP-ÖTIK/2022/1)

Jelen pályázati kategória tekintetében cél a települések számára igényes környezet megteremtése a közügyek intézésére, továbbá azon többcélú intézmények megújítása is, ahol polgármesteri hivatal is működik. Ezáltal a kiírás jelen pályázati kategóriája lehetőséget biztosít az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú **települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai polgármesteri hivatalként, közös önkormányzati hivatalként (vagy akként is) funkcionáló (többcélú) intézményei** (a továbbiakban: Faluház) **külső és belső felújítására, korszerűsítésére, átalakítására, bővítésére.**

A polgármesteri hivatalok felújítása többcélú fejlesztés: egyrészt a helyi lakosság számára egy korszerűbb, minél több igényt kielégítő hivatal rendelkezésre állása, másrészt a korszerűsítéssel a helyben dolgozók munkakörülményeinek javítása, továbbá a hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek tartós csökkentése valósul meg.

4.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő Faluházak:

- **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtéskorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új épület építése kizárólag abban az indokolt esetben** támogatható, ha a meglévő Faluház épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása, korszerűsítése már nem gazdaságos;
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú fejlesztendő ingatlanon (földrészleten) található, és/vagy az ingatlanhoz (épülethez) „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft)².
(További feltételek az 5.1. i.) pont szerint.)

A 4.1.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A Pályázó a pályázat keretében a 4.1.1. - Önállóan támogatható tevékenységek – pontban felsorolt tevékenységek közül **egy** meglévő polgármesteri hivatalként/ közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmény (Faluház) fejlesztésére, vagy **egy** új

² Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

Faluház építésére, és az ezekhez kapcsolódó *önállóan nem támogatható* tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

4.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel *együtt* támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- bútorbiztosítás, feladatellátáshoz szükséges eszközök beszerzése;
- **Figyelem!** Infokommunikációs eszközök is beszerezhetők jelen pályázati kategória keretében azzal, hogy a következő infokommunikációs eszközök esetében: **mobiltelefon, okostelefon, projektor, laptop, táblagép, a támogatás felső korlátja összesen 500.000 Ft.** (A keretösszegeen belüli eszköz típusa és darabszáma tekintetében nem került korlát meghatározásra.)
- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még jelen kiírás 3.6. pontja).

4.1.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2022/1 kategória keretében a 4.1.1., 4.1.2., 4.1.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- nem támogathatóak a 4.1.1. pontban meghatározott tevékenységek, ha a fejlesztéssel érintett Faluházban nem működik polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal székhelye/kirendeltsége;
- a 4.1.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.).

4.2. Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása (MFP-ÖTIK/2022/2)

Jelen pályázati kategória célja, hogy a vidéki kistelepüléseken élő kisgyermekes családok számára a lakóhelyükön, vagy ahhoz közel megoldott legyen a gyermekek korszerű, a mai kor követelményeinek megfelelő környezetben történő napközbeni felügyelete, a gyerekek egészséges testi és lelki fejlődésének elősegítése. Ennek érdekében a kiírás által megoldási lehetőség adódhat arra, hogy minél több kistelepülésen korszerű infrastruktúra és eszközállomány biztosítsa a bölcsődei szolgáltatást, amely egyben hozzájárulhat a foglalkoztatottság növekedéséhez.

Az alprogram lehetőséget biztosít az **5000 fő, és ez alatti lakosságú** településeken az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő **bölcsőde, mini bölcsőde felújítására, korszerűsítése, férőhelybővítés nélküli átalakítására, bölcsődei játszóudvar fejlesztésére**, valamint a szükséges **eszközök és felszerelések beszerzésére, felújítására** legfeljebb összesen 65 millió Ft összegben a jelen kiírás 3.5. pontjában foglalt megbontás szerint.

4.2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő működő

- **bölcsődei, mini bölcsődei intézmények külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.) (legfeljebb 55 millió Ft);
- **eszközbeszerzés:** közvetlenül a bölcsődei és mini bölcsődei ellátáshoz szükséges **beltéri és/vagy kültéri bútorokra, eszközökre, felszerelésekre** irányulhatnak a „személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 11. mellékletében meghatározott, a bölcsődei ellátás kötelező eszközeiről és felszereléséről szóló jegyzék (<https://njt.hu/jogszabaly/1998-15-20-3D.62>), valamint a fent nevezett rendelet mellékletének kiegészítéseként a bölcsődei ellátás működéséhez szükséges eszközökről és felszerelésekről szóló – alábbi linken megtalálható - ajánlás alapján (az „Egészség- és munkavédelmi eszközök” rész kivételével) (<https://www.magyarbolcsodek.hu/files/shares/M%C3%B3dszertani%20feladatok/Felszerelési%20jegyzek%20ajanlas.pdf>). (legfeljebb 10 millió Ft)
A fejlesztés során a Lechner Tudásközpont által összeállított, és ingyenesen használható Bölcsőde Mintaterv Katalógus ajánlásai is figyelembe vehetőek, amely katalógus a következő linken érhető el: <https://www.bolcsodemintaterv.hu>
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú fejlesztendő ingatlanon (földrészleten) található, és/vagy az ingatlanhoz (épülethez) „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-, kerékpár-, babakocsi tároló létesítése,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft)³. (*További feltételek az 5.1. i.) pont szerint.*)

A 4.2.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A Pályázó a pályázat keretében a 4.2.1. - *Önállóan támogatható tevékenységek* – pontban felsorolt tevékenységek közül **egy** bölcsődei intézmény fejlesztésére, és az ezekhez kapcsolódó *önállóan nem támogatható* tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

4.2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.2.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.2.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még jelen kiírás 3.6. pontja).

4.2.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2022/2 kategória keretében a 4.2.1., 4.2.2. 4.,2.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- bölcsődeépület építése, bővítése, funkcióváltás;
- bölcsődei férőhelybővítés;
- családi bölcsődéhez, munkahelyi bölcsődéhez (szolgáltatási forma) kapcsolódó tevékenységek;
- egyszer használatos eszközök;
- a 4.2.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.).

³ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

4.3. Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése (MFP-ÖTIK/2022/3)

Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, lelki, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez, valamint a gondoskodáshoz. Az óvodafejlesztések középpontjában a gyermekek szellemi és erkölcsi szükségleteinek kielégítése áll, mely magába foglalja az érzelmi nevelést és a szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi szint fejlesztését, melyek a köznevelés megfelelő színvonalú megvalósítása révén érhetőek el.

Jelen pályázati kategória keretében megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a helyi köznevelési infrastruktúra fejlesztéséhez, ezáltal az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára új óvodák építését**, meglévő 100%-os önkormányzati tulajdonban és önkormányzati vagy önkormányzati társulási vagy történelmi egyházak fenntartásában lévő **óvodák felújítását, korszerűsítését és építését**, illetve az ezzel kapcsolatos **berendezések, eszközök beszerzését** támogatja.

4.3.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Meglévő óvodai intézmények épületeinek külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtéskorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek-, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), vizesblokk, öltöző felújítása, szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókaagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új óvodaépület építése;**
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú fejlesztendő ingatlanon (földrészleten) található, és/vagy az ingatlanhoz (épülethez) „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft)⁴.
(További feltételek az 5.1. i.) pont szerint),

A 4.3.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor új óvoda létrehozásához, kialakításához kapcsolódik a fejlesztés, úgy legkésőbb az elszámolás benyújtásakor rendelkeznie kell a fejlesztés révén kialakított óvodára vonatkozó alapító vagy létesítő okirattal, szakmai alapidokumentummal, mely az elszámolás vizsgálata során ellenőrzésre kerül⁵.

⁴ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

⁵ <https://www.oktatas.hu/kozneveles/kozterdekuadatok>

Férőhelybővítés esetén a jelenlegi férőhelyek számát alátámasztó dokumentumot a pályázat benyújtásakor, míg a bővítéssel elért férőhelyszámot alátámasztó, módosított dokumentumot az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

A Pályázó a pályázat keretében a 4.3.1. - *Önállóan támogatható tevékenységek* – pontban felsorolt tevékenységek közül **egy óvoda** építésére, vagy egy meglévő óvoda épületének fejlesztésére és az ezekhez kapcsolódó *önállóan nem támogatható* tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

4.3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.3.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- eszközbeszerzés: a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 161. § (2) bekezdés szerinti, az oktatásért felelős miniszter által meghatározott kötelező (minimális) felszerelési jegyzék alapján. A jelenleg hatályos lista a következő linken: https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/Tanevkezes2020/VIII_2997_2_2021_2.sz.melleklet.pdf, továbbá az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján érhető el. (**Kivétel**, azaz jelen pályázati kategória esetében nem szerezhetőek be: a játszóudvarhoz tartozó eszközök - lásd kiírás 4.3.4. pontja - és a fent nevezett listában szereplő egyszer használatos eszközök);
- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.3.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.3.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2022/3 kategória keretében a 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- óvodai játszóudvar kialakítása, felújítása és a hozzá tartozó eszközbeszerzés (*a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz rá lehetőség*);

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

- a jelen kiírás 4.3.3. pontjában meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a jelen kiírás 4.3.2. pontjában, az eszközbeszerzésnél feltüntetett kivételek.

4.4. Orvosi rendelők fejlesztése, építése(MFP-ÖTIK/2022/4)

A Kormány célul tűzte ki az egészségügyi ellátórendszer fejlesztését, az egészségügyi alapellátási rendszer eredményességének és hatékonyságának javítását, az intézmények szolgáltatásainak és infrastrukturális feltételeinek korszerűsítését, a hozzáférés egyenlőtlenségeinek mérséklését.

Jelen pályázati kategória támogatja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára új, egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény létesítését**, vagy már meglévő önkormányzati tulajdonban lévő létesítmény **átalakítását, felújítását, korszerűsítését, bővítését**, orvosi rendelőnek kialakítandó **ingatlan vásárlását**.

A pályázat további célja, hogy a települések alapellátási feladatait végző házi orvosok számára lehetőséget teremtsen arra, hogy amennyiben a házi orvos más szakvizsgával is rendelkezik, úgy egyéb szakvizsgája szerinti szakmai ellátást is nyújthasson kizárólag belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció vagy tudógyógyászat területén. A pályázat ezen szakmák végzését kívánja támogatni az alapellátás szintjén az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben az érintett szakma vonatkozásában rögzített **eszközök, illetve fogászati/fogszabályozási kezelőegység beszerzése** útján.

4.4.1. Önállóan támogatható tevékenységek

4.4.1.1.

- Meglévő egycélú vagy többcélú (házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői szolgáltatók) **egészségügyi létesítmény külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése**, valamint meglévő, de eltérő funkciójú épület **egészségügyi létesítménnyé történő átalakítása** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtőkorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése, (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható), mosdó(k) felújítása; szaniter berendezési tárgyak (úgy mint: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új egészségügyi intézmény (rendelő) építése;**
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú fejlesztendő ingatlanon (földrészleten) található, és/vagy az ingatlanhoz (épülethez) „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft)⁶. *(További feltételek az 5.1. i.) pont szerint),*

⁶ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

VAGY

4.4.1.2.

- Fogorvosi feladatellátás elvégzéséhez szükséges (szükség szerint felszerelt és tartozékokkal ellátott) **fogászati/fogszabályozási kezelőegység** beszerzése, szállítása és üzembe helyezése (legfeljebb 6 millió Ft).

Figyelem: a jelen kiírás 2. számú mellékletében szereplő Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) finanszírozási-, továbbá feladatellátási szerződés a pályázat kötelezően benyújtandó melléklete abban az esetben is, amennyiben kizárólag jelen, önállóan támogatható tevékenység (fogászati/fogszabályozási kezelőegység) tekintetében kerül a pályázat benyújtásra.

Figyelem: jelen 4.4.1.2 pontban szereplő tevékenység keretében **kizárólag** fogászati/fogszabályozási kezelőegység és annak tartozéka szerezhető be, **egyéb orvosi eszköz NEM.**

Figyelem: A felszerelt és tartozékkal ellátott (például: orvosi szék) fogorvosi/fogszabályozási kezelőegység beszerzése esetén a pályázat keretében elszámolható költség nem haladhatja meg a 6 millió Ft összeget.

A pályázatot benyújtó településen praktizáló orvos(ok), alkalmazásban álló védőnő vagy a településen egészségügyi alapellátás biztosítására szerződött szolgáltató aláírásával ellátott, a pályázatban szereplő, az általa biztosított alapellátáshoz és a fejlesztett szakrendelés(ek)hez kapcsolódó eszközök beszerzését támogató nyilatkozato(ka)t (7. számú melléklet) a pályázat benyújtásakor csatolni szükséges az elektronikus pályázati felületre.

A 4.4.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

Jelen pályázati kategória keretében **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy a 4.4.1.1. pont, vagy a 4.4.1.2. pont alapján), és az ezekhez kapcsolódó **önállóan nem támogatható** tevékenységekre igényelhető támogatás.

A 4.4.1.1. tevékenységcsoporton belül azonban több tevékenységre is igényelhető támogatás.

4.4.2. **Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**

4.4.2.1. **Önállóan nem,** csak a 4.4.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel *együtt* támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátást nyújtó, fogorvosi, védőnői feladatellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges bútorok, eszközök, beszerzése

(és szükség szerint az üzembe helyezési költségük) a **6. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján, az alábbiak és a **2. számú mellékletben** foglaltak figyelembevételével:

- kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható,
- kizárólag a **pályázat keretében infrastrukturális fejlesztéssel érintett egészségügyi terület** (házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátás, fogorvosi, védőnői ellátás) tekintetében, az adott tevékenység végzéséhez szükséges bútorokra, eszközökre igényelhető támogatás;
- orvosi eszközök, bútorok beszerzése során jelentkező szállítási és üzembe helyezési költség;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.4.2.2. **Önállóan nem**, csak a 4.4.1.2. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- előkészítési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projekt menedzsment költsége).

4.4.3. **Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.4.4. **Nem támogatható tevékenységek**

Az MFP-ÖTIK/2022/4 kategória keretében a 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- egyszer használatos eszközök önálló beszerzése, melyek fenntartása hosszú távon nem biztosított, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem elszámolható;
- a 4.4.3. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségei domain díj, stb.);
- működési kiadások (pl. közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.).

4.5. Községi terek fejlesztése (MFP-ÖTIK/2022/5)

A Kormány célul tűzte ki a kistelepülések népességmegtartó erejének növelését, a fiatalok helyben maradását, az elvándorlás visszaszorítását. Ezen célok elérésének egyik alappillére a közösségi épületek, terek kialakítása, felújítása az önkormányzatok és kulturális intézmények bevonásával. Jelen pályázati kategória hozzájárul a helyi közösségi terek fejlesztéséhez, a helyi közösségi folyamatok kezdeményezéséhez, megvalósításához, lehetőséget ad a vidéki települési társadalom kohéziójának megerősödésére, a nemzeti és helyi identitástudat erősítésére.

Cél a hagyományos vidéki közösségi élet megerősödése, melynek érdekében a pályázati kategória esélyt ad a helyi kultúra, a szabadidős tevékenységek fejlődéséhez, támogatja a hagyományok megtartását és azok továbbvitelét, hozzájárul a kultúrközösségek közötti kommunikációhoz.

Ezáltal támogatás igényelhető a 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő – **önkormányzati rendeletben közművelődési szintérenként nevesített közösség-szervezés és közművelődési szolgáltatások helyszíneire biztosított – közösségi épületek** (a továbbiakban: közösségi terek) **építésére, felújítására és fejlesztésére.**

4.5.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Közösségi terek külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése** (például: energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, fűtéskorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, épületgépészeti, épületvillamossági, épületszerkezeti fejlesztések, meglévő világítási rendszerek-, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható) vizesblokk, öltöző felújítása, szaniter berendezési tárgyak (például: mosdókagyló, wc, mosogató, csapok, stb.);
- **új épület építése;**
- **környezetrendezés:** a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú fejlesztendő ingatlanon (földrészleten) található, és/vagy az ingatlanhoz (épülethez) „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsi-tároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés (legfeljebb 5 millió Ft)⁷. *(További feltételek az 5.1. i.) pont szerint).*

A 4.5.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

A Pályázó a pályázat keretében a 4.5.1. *Önállóan támogatható tevékenységek* közül **egy közösségi tér** fejlesztésére, továbbá az ezekhez kapcsolódó *önállóan nem támogatható* tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

⁷ Az ingatlanon kívüli út- és járdaépítés tevékenységre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség.

4.5.2. **Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**

Önállóan nem, csak a 4.5.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- ingatlanvásárlás (az elszámolható költségek legfeljebb 40%-ig támogatható);
- Községi terek fejlesztéséhez szükséges bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszközök beszerzése (például: nem lakófunkciót szolgáló konyhabútor, ülögarnitúra, könyvespolc, fürdőszobai bútorok, foglalkoztató asztal, étkezőasztal; székek; függöny; háztartási nagygépek (mosogatógép, tűzhely, hűtőszekrény); irodai bútorok (íróasztal, irodai szék, irattartó szekrény, irodai konténer) **az alábbiak**, és a **jelen kiírás 4.5.4. pontjában szereplő kivételek** figyelembevételével:

- *Közösségszervezéshez - programok lebonyolításához - kapcsolódó eszközbeszerzésre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében, míg kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építésére, felújítására, átalakítására, beszerzésére jelen pályázat MFP-ÖTIK/2022/6 pályázati kategóriájában van lehetőség;*
- **Figyelem!** Infokommunikációs eszközök is beszerezhetőek jelen pályázati kategória keretében azzal, hogy a következő infokommunikációs eszközök esetében: **mobiltelefon, okostelefon, projektor, laptop, táblagép, a támogatás felső korlátja összesen 500.000 Ft.** (A keretösszegeen belüli eszköz típusa és darabszáma tekintetében nem került korlát meghatározásra.)

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.5.3. **Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.5.4. **Nem támogatható tevékenységek**

Az MFP-ÖTIK/2022/5 kategória keretében a 4.5.1., 4.5.2., 4.5.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- szökőkút, szobor építése, vásárlása;
- halastó, pihenőtó, kert tó kiépítése;

- tudományos intézetek, intézmények, muzeális intézmények, levéltárak, kép- és hangarchívum, tájház építése, felújítása, bővítése;
- alapfokú, középfokú, felsőfokú oktatási intézmények építése, felújítása, bővítése;
- polgármesteri hivatal építése, felújítása, bővítése;
- azon eszközök, melyek a közösségi teret is magába foglaló ingatlan (épület, kert, udvar) általános használatához, karbantartásához, üzemeltetéséhez szükségesek (például: porszívó, takarító gép, kerti szerszámok, gépek, napelemes kerti lámpa, mozgásérzékelő lámpa/eszközök, biztonságtechnikai kamerarendszer, szénmonoxidmérő eszköz, ózongenerátor, légtisztító berendezés, légkondicionáló, víztisztító);
- szálláshely kialakítást, lakófunkciót szolgáló bútorok, eszközök beszerzése: például: ágy, komód, fürdőkád stb.;
- működési kiadások (például közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a kiírás 4.5.3. pontjában meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.);
- rendezvények, programok szervezéséhez, lebonyolításához kapcsolódó eszközbeszerzés (*a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz rá lehetőség*);
- jelen kiírás 4.6. „*Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése*” (MFP-ÖTIK/2022/6) pályázati kategóriában szereplő tevékenységek, eszközök (például: (mobil) színpad, pavilon, sátor).

4.6. Kültéri közösségi létesítmény, illetve eszközök, gépjármű tárolására alkalmas létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése (MFP-ÖTIK/2022/6)

A helyi közösségi folyamatok megvalósításához, a vidéki települési társadalom kohéziójának megerősödéséhez, a szabadidős tevékenységek fejlődéséhez, a hagyományok megtartásához a szabadtéri közösségi élet színtereinek fejlesztése is jelentős mértékben hozzájárul.

A kulturális és közösségi terek, szolgáltatások infrastrukturális és szolgáltatási minőségének javulásával szélesebb körben valósíthatóak meg közösségfejlesztési programok, melyek hozzájárulnak egy összetartóbb, tudatosabb, a települések jövőjének alakításában részt vállaló vidéki társadalom kialakulásához ezáltal pedig a népesség, kiemelten a fiatalok helyben maradásához.

Jelen pályázati kategória lehetőséget ad 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon – **kültéri közösségi rendezvények megvalósítását kiszolgáló szabadtéri színpad, pavilon stb.** (a továbbiakban: kültéri közösségi létesítmény), illetve önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódóan eszközök, felszerelések, gépjármű **tárolására alkalmas létesítmény** (a továbbiakban: tárolásra alkalmas létesítmény) **építésére, felújítására, átalakítására, valamint ideiglenes szabadtéri közösségi létesítmény beszerzésére.**

4.6.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- a) **Új kültéri közösségi létesítmény** (például: (kő)színpad, pavilon, rögzített nézőtér) **VAGY, tárolásra alkalmas létesítmény** (például: eszközök tárolására alkalmas raktár, gépkocsiszín) **építése.**

VAGY

- b) **Meglévő kültéri közösségi létesítmény** (például: (kő)színpad, pavilon, rögzített nézőtér) **VAGY, tárolásra alkalmas létesítmény** (például: eszközök tárolására alkalmas raktár, gépkocsiszín) **felújítása, bővítése, átalakítása.**

VAGY

- c) **Ideiglenes szabadtéri közösségi létesítmény** (mobilszínpad, rendezvénysátor, pavilon) **beszerzése, és azokhoz kapcsolódó mobil eszközök beszerzése** (hang- és fénytechnika, sörpad garnitúra, szék, asztal).

A 4.6.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül **legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.**

Figyelem: az elszámolható költségek tekintetében a kiírás 3.6. pontja, továbbá a 4.6.1. c.) pont vonatkozásában a kiírás 2.1. pontja ad iránymutatást.

Jelen pályázati kategória keretében **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** és a kapcsolódó **önállóan nem támogatható** tevékenységekre igényelhető támogatás.

4.6.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.6.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások-, szakértői vélemény költsége);
- közbeszerzési eljárás költségei (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

4.6.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 3.6. pontja).

4.6.4. Nem támogatható tevékenységek

Az MFP-ÖTIK/2022/6 kategória keretében az 4.6.1., 4.6.2., 4.6.3. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően **más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel a kiírás 3.8. és az Útmutató 2022. 3.6. pontjában foglaltakra, továbbá:

- rendezvények, programok szervezése, lebonyolítása;
- rendezvények, programok szervezéséhez, lebonyolításához kapcsolódó eszközbeszerzés, kivéve a jelen kiírás 4.6.1. c.) pontjában szereplő eszközök. (*Programok szervezéséhez, lebonyolításához kapcsolódó eszközbeszerzésre a Magyar Falu Program keretében meghirdetésre kerülő más pályázati kiírás keretében lesz lehetőség*). További szabályozást a jelen kiírás 2.1. pontja tartalmaz;
- 4.6.1. a.) és b.) pontjai esetében eszközbeszerzés;
- sportlétesítmény építése, felújítása, beszerzése;
- piac és ahhoz kapcsolódó létesítmények építése, felújítása, beszerzése;
- szökőkút, szobor építése, vásárlása;
- halastó, pihenőtó, kerti tó kiépítése;
- működési kiadások (pl. közmujszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a kiírásban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségei, domain díj, stb.).

5. A Projekt megvalósításával kapcsolatos egyéb általános szabályok

A pályázati kategóriákat érintő, az alábbi 5.1. pontot kiegészítő egyéb elvárásokat (szabályokat) a kiírás szövege, és a 2. számú melléklet tartalmazzák.

5.1. A projekt műszaki - szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

- a) A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek az alábbiakban felsoroltakon túlmenően meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében foglalt, pályázati kategóriánként külön szerepeltetett elvárásoknak.**
- b) Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a **hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező!**
- c) Építési tevékenység esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező **műszaki ellenőr** alkalmazása, **építési és felmérési napló** vezetése kötelező.
- d) Új építmény építése, épület korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése (engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység) esetén a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajzot, vázlatrajzot, helyszínrajzot, homlokzati rajzot, műszaki leírást** (amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti), valamint amennyiben releváns, a meglévő állapotot bemutató **fordódokumentációt** (építési tevékenység esetén kötelező) szükséges a pályázat mellékleteként benyújtani. (A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges.) Engedély-, vagy bejelentésköteles tevékenység esetén a jelen pontban felsorolt dokumentumok esetében azon iratok benyújtása szükséges, melyek az engedélyezési eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2022. dokumentum tartalmazza.

- e) **Engedély- vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az (engedélyezési) eljárás megindítását igazoló dokumentumot** csatolni. Amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni. (amennyiben releváns)
Az elszámoláshoz mellékelni kell a véglegessé vált használatbavételi-, és/vagy releváns hatósági engedélyt, illetve a hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette.
- f) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az elszámoláshoz mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
- g) Amennyiben a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú épület nem kizárólag az adott megpályázott pályázati kategória céljának megfelelő funkciót lát el (többfunkciós épület), **de az ellátott funkciók mindegyike kizárólag önkormányzati, vagy önkormányzati és helyi szinten megjelenő állami közszolgáltatási feladatellátást szolgál, úgy kizárólag az épület közös külső szerkezeti és homlokzati és kiegészítő építészeti elemei (például: külső homlokzat, tető, ereszcsonna, lépcső), valamint az épület közös használatú (alaprajzzal igazolt) beltéri helyiségeinek (például: közös mosdó, váró), az épület közös épületgépészeti elemeinek korszerűsítése (például: közös kazán) tekintetében,**

a fejlesztés érdekében tervezett építési munkálatok - az egységes megjelenés érdekében - a teljes épület vonatkozásában támogathatóak.

Amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a beruházás tudomásulvételéről és a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról fenntartó/üzemeltető nyilatkozatának csatolása is szükséges.

- h.) Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület ***nem kizárólag önkormányzati, vagy önkormányzati és helyi szinten megjelenő állami közszolgáltatási feladatellátást szolgál***, a nem önkormányzati és állami feladatellátást szolgáló épületrészhez kapcsolódó építési munkálatok a kiírás keretében nem támogathatóak. Ebben az esetben ***egyértelműen elhatárolva, megbontva*** szükséges feltüntetni a nem önkormányzati és állami feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban egyaránt. Amennyiben a fejlesztési cél nem bontható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is bemutatni szükséges.
- i.) **Környezetrendeztés** önállóan támogatható tevékenység esetén **feltétel** a fejlesztendő, a pályázatban meghatározott önkormányzati tulajdonú ingatlanon (hrsz-on) az adott pályázati kategóriához tartozó funkció (például: Faluház) ellátásához szükséges épület megléte.
- j.) Nem nyújtható be támogatási igény **olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre** (megvalósítási hely(ek) és műszaki tartalom tekintetében egyaránt), amely a *Belügyminisztérium által meghirdetett „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására”* vonatkozó pályázati kiírásra benyújtott, Támogatói Okirattal (folyamatban, vagy fenntartási időszakban lévő), vagy támogatói döntéssel rendelkezik.

5.2. A projektvégrehajtás időtartama

5.2.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az Útmutató 2022. 3.3. pontja tartalmazza.

5.2.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (közléstől) számított legfeljebb **24 hónap** áll rendelkezésre.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.4. pontja tartalmaz.

5.3. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni (amennyiben releváns):

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében <u>felújítással</u> érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve egy meglévő épület <u>bővítését</u> is) vagy az <u>új épület</u> alapterülete	m ²
Újonnan létrehozott óvodai elhelyezést biztosító <u>férőhelyek száma</u> (beleértve a meglévő épület bővítésével létrejött új férőhelyek számát is)	fő
Újonnan megépített/meglévő egészségügyi létesítményben létrehozott/felújított <u>rendelőtípusok száma</u>	db
A fejlesztés keretében <u>felújítással</u> érintett <u>kültéri közösségi létesítmény</u> alapterülete (beleértve egy meglévő épület <u>bővítését</u> is) vagy az <u>új kültéri közösségi létesítmény</u> alapterülete	m ²
A fejlesztés keretében beszerzett <u>eszközök, felszerelések</u> (bútorok, háztartási gépek, stb.) száma	db
A fejlesztés keretében beszerzett <u>fogászati/fogszabályozási kezelőegység</u>	db
<u>Környezetrendezés</u> keretében megvalósítandó tevékenységek kialakítása, felújítása esetében alapterület, folyóméter, beszerzés esetén darabszám	m ² és/vagy méter és/vagy db

5.4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség

- **Építési beruházások** esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át**,
- **Eszközök, felszerelések, bútorok** tekintetében az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **három éven át tart**.

A támogatással érintett ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított **öt évig nem terhelhető meg, és nem idegeníthető el** kivéve, ha egyedi kérelem alapján a Támogató engedélyt ad rá.

Felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy amennyiben a pályázat keretében új épület építése valósul meg, a fenntartási időszak alatt az épületre **teljes körű biztosítással szükséges rendelkeznie**, melynek költsége nem elszámolható.

További szabályokat az Útmutató 2022. 3.8. pontja tartalmaz.

5.5. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2022. 3.7. pontja tartalmazza.

6. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló hatánapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak legkésőbb a támogató döntésről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2022. 2.2.5. pontja tartalmazza.

6.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2022. 4. pontja tartalmazza.

7. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését **(az utolsó támogatott tevékenység fizikai teljesítését) követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 2022. 5. pontja tartalmaz.

8. Ügyfélszolgálatok elérhetősége

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2022. 7. pontja tartalmazza.

9. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

A pályázati kategóriákhoz külön-külön benyújtandó mellékleteket az 1. sz. melléklet B.) pontja tartalmazza.

A.) Minden pályázati kategória esetén benyújtandó mellékletek:

Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció:

- a) Tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti **(kötelező)**. A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2022. dokumentum tartalmazza.
- b) Új építmény építése, épület korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése (engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység) esetén, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges. **(kötelező)**
Engedély-, vagy bejelentésköteles tevékenység esetén a jelen pontban felsorolt dokumentumok esetében azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.
- c) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció (építési beruházás esetén kötelező)**.
- d) Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről**. (amennyiben releváns)
- e) **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni. **(kötelező)**
A **véglegessé vált építési/ vízjogi létesítési/ közlekedés hatósági engedélyt** és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt az elszámoláshoz szükséges benyújtani, az elszámolás feltétele!
- f) Ingatlan vásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén (amennyiben az ingatlant a Pályázó a kérelem benyújtását követően vásárolja), csatolandó továbbá a fejlesztési kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést is. Az adásvételi előszerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele**. (amennyiben releváns)
- g) Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos OTÉK és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak. (amennyiben releváns)

Egyéb dokumentumok:

- h) A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100 %-os önkormányzati tulajdonát⁸ alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lapjának másolata (kötelező)**. Ingyanvásárlás esetén is benyújtandó a tulajdoni lap másolata, amely ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát az elszámolásakor szükséges igazolni.
- i) Egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés** (a jelen kiírás 3.6. pontjában felsorolt I-V. tevékenységek kivételével), melyben egyértelműen beazonosítható módon kerültek feltüntetésre az *önállóan támogatható* és az *önállóan nem támogatható* tevékenységek. **(kötelező)** Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 8.1. pontja tartalmazza.
- j) Bontás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (amennyiben releváns).
- k) Amennyiben releváns (új építés esetén), az életveszélyes állapotúnak minősített épület, építmény vagy szerkezet esetén **tervező/szakértői szakvélemény (kötelező)**.
- l) Ingatlanvásárlás esetében a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értékbecslő által készített **értékbecslés** (amennyiben releváns);
- m) Eszközök, felszerelések, bútorok és/vagy háztartási gépek beszerzése esetén egy darab **árajánlat és részletes műszaki leírás**. Az árajánlattal és műszaki leírással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2022. 8.1. és 10. pontjai tartalmazzák. (amennyiben releváns);
- n) A jelen kiírás 5.1. g.) pontjában foglalt fejlesztés esetén (önkormányzati, vagy önkormányzati és helyi szinten megjelenő állami közszolgáltatási feladatellátás) **nyilatkozat az érintett (ellátott) állami feladatokról** (amennyiben releváns);
- o) Az önkormányzati társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns);
- p) Abban az esetben, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan több önkormányzat tulajdonában van, úgy a tulajdonosok a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához **hozzájáruló nyilatkozatát** csatolni szükséges (amennyiben releváns);
- q) A kiírás 5.1. g.) pontja értelmében, amennyiben az épület tekintetében a tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő, úgy a beruházás tudomásulvételéről és a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról **fenntartó/üzemeltető nyilatkozatának** csatolása is szükséges **(kötelező)**;
- r) **Alírási címpéldány (kötelező)**;
- s) **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező)**;
- t) Jelen kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Projekt megvalósításával, kizáró okokkal kapcsolatosan*” **(kötelező)**;
- u) Jelen kiírás **4. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről*” **(kötelező)**;
- v) Jelen kiírás **8. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” **(kötelező)**.

⁸ A 100 %-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A fentiekben nevezett melléleteken túlmenően, a pályázati kategóriánként külön-külön benyújtandó melléleteket ugyanezen melléklet B.) pontja tartalmazza!

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljeskörűek, valóságosak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki.

B.) Pályázati kategóriánként benyújtandó mellékeltek (a jelen melléklet A.) pontjában nevezettekén túlmenően):

MFP-ÖTIK/2022/2 - Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása:

- **Meglévő bölcsődei, mini bölcsődei intézmény** fejlesztése esetén igazolás a jogerős szolgáltatói nyilvántartásban történő bejegyzésről. **(kötelező)**
- **Fenntartói hozzájáruló nyilatkozat:** amennyiben az intézmény fenntartója különbözik az intézménynek helyt adó épület tulajdonosától (Pályázó), úgy a fenntartó nyilatkozata szükséges, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés utáni fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködést a beruházás valamint a fenntartási időszak alatt egyaránt. (amennyiben releváns)
- **Beszerezni kívánt eszközök listája.** (amennyiben releváns)
- **Az ellátási területre vonatkozó** (a pályázó település érintettségét is igazoló) alátámasztandó dokumentum. (amennyiben releváns)

MFP-ÖTIK/2022/3 - Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése:

- **Férőhelybővítés** esetén a jelenlegi férőhelyek számát alátámasztó dokumentumot a pályázat benyújtásakor, míg a bővítéssel elért férőhelyszámot alátámasztó, módosított dokumentumot az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- **Fenntartói hozzájáruló nyilatkozat:** amennyiben az intézmény fenntartója különbözik az intézménynek helyt adó épület tulajdonosától (Pályázó), úgy a fenntartó nyilatkozata szükséges, melyben vállalja az érintett intézmény fejlesztés utáni fenntartását és a tulajdonos önkormányzattal való együttműködést a beruházás valamint a fenntartási időszak alatt egyaránt (amennyiben releváns).

MFP-ÖTIK/2022/4 - Orvosi rendelők fejlesztése, építése:

- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területet érintő – szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a **kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését igazoló dokumentumok.**
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás.** (amennyiben releváns)
- Fejlesztéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **működési engedély másolata** (amennyiben releváns) (új építés esetén elegendő az *elszámoláshoz* benyújtani).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata.** (amennyiben releváns) (Új építés esetén elegendő az *elszámoláshoz* benyújtani.)
- Az egészségügyi szolgáltató(k) és a Pályázó között a pályázat benyújtásától, de legkésőbb a hiánypótlás teljesítésétől legalább a fenntartási időszak végéig szóló, az **egészségügyi ellátásra vonatkozó megállapodás** (amennyiben releváns); (új építés esetén elegendő az

elszámoláshoz benyújtani az elszámolás benyújtásától a fenntartási idő végéig szóló megállapodást).

- Orvosi eszközök beszerzése kapcsán **támogató nyilatkozat(ok)** (jelen kiírás 7. számú melléklete ellátás típusonként).
- ***A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:*** a településen a pályázat beadásának időpontjában rendelkezik-e működő háziorvosi, gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői rendelővel.

MFP-ÖTIK/2022/5 – Közösségi terek fejlesztése:

- A fejlesztéssel érintett közösségi intézmény (épület) **működési engedélye/telepengedélye**. Felújítás esetén a pályázat benyújtásakor, új építés, kialakítás esetén az elszámoláshoz szükséges benyújtani. (amennyiben releváns)
- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi színtér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább egy releváns irat benyújtása kötelező, míg új közösségi tér kialakításakor az elszámoláshoz benyújtandó:
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi színtér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat**;
 - amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás**;
 - ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.
- ***A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:*** a településen a pályázat benyújtásának időpontjában rendelkezik-e jelenleg működő közösségi funkciót betöltő és kulturális térrel.

2. számú melléklet

A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások:

MFP-ÖTIK/2022/1 - Faluházak fejlesztése:

Új épület építése kizárólag abban az indokolt esetben lehetséges, ha a meglévő Faluház épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása, korszerűsítése már nem gazdaságos.

MFP-ÖTIK/2022/2 - Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása:

Nem nyújtható be támogatási igény olyan bölcsődei férőhelyre irányuló tevékenység fejlesztésére, illetve eszköz beszerzésére, melyre fejlesztés esetén az elmúlt 5 évben, eszközbeszerzés esetén az elmúlt 3 évben valamely támogatási programot kezelő szervezet által kiírt (hazai vagy európai uniós) „*bölcsődei fejlesztési program*” pályázaton támogatásban részesült.

MFP-ÖTIK/2022/3 - Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése:

Épület bővítése alatt érteni kell a padlástér beépítését és az emelet ráépítését is.

Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor **még nem működő óvoda alapító okirata** legkésőbb az elszámolás során benyújtandó.

MFP-ÖTIK/2022/4 - Orvosi rendelők fejlesztése, építése:

Az adott pályázat keretében kötelezően megvalósítandó legalább egy egészségügyi alapellátás infrastrukturális fejlesztése, az alábbi egészségügyi alapellátások közül:

- a. háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás;
- b. fogorvosi alapellátás;
- c. a) és b) alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás;
- d. védőnői ellátás.

Nem támogatható azon szolgáltatások fejlesztése, amelyek nem rendelkeznek érvényes működési engedéllyel és a NEAK finanszírozási szerződéssel, illetve nem közfinanszírozott szolgáltatások fejlesztését célzó beruházások. Új építés esetében a működési engedély megszerzése és elektronikus úton történő benyújtása az elszámolás elfogadásának a feltétele.

Az infrastrukturális fejlesztés során az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben meghatározott minimumfeltételeknek meg kell felelni.

Eszközbeszerzésre vonatkozó előírások: Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, ugyanis kizárólag a működési engedélyben és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott

egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a kiírás keretében. Ennek megfelelően kizárólag azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi alapellátásokra vonatkozó alábbi jogszabályok tartalmaznak, és szerepelnek a kiírás 2. számú mellékletében: - az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátás (kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat) esetén; - a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet (védőnői szolgálat esetén). A pályázóknak figyelembe kell vennie, hogy kizárólag új, jelen kiírás **6. számú mellékletében** foglalt eszközök beszerzése támogatható.

Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható;

Kizárólag a **pályázat keretében infrastrukturális fejlesztéssel érintett egészségügyi terület** (házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátás, fogorvosi, védőnői ellátás) tekintetében, az adott tevékenység végzéséhez szükséges bútorokra, eszközökre igényelhető támogatás.

3. számú melléklet

**Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2022/.....⁹**

Nyilatkozat

Alulírott (név)
a (Pályázó) képviseletében
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” című kiírásban foglaltakat megismertem, az MFP-ÖTIK/2022/..... kategória kódszámú, című pályázati kategóriában benyújtott projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviseletére jogosult személy
aláírása
Ph.

⁹ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

4. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2022/.....¹⁰

Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott a(Pályázó) képviseletében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” című kiírás, MFP-ÖTIK/2022/..... kódszámú, című pályázati kategória kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre** vonatkozóan más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/társulás támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” című kiírás, MFP-ÖTIK/2022/..... kódszámú, című pályázati kategória kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás (pályázati kategória) alapján támogatható tevékenységek tekintetében az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült, továbbá támogatási igényt nyújtott be/nem nyújtott be**¹¹.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” című nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph

¹⁰ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

¹¹ A megfelelő rész aláhúzandó.

Amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „*Nyilatkozat támogatással érintett projektekről*” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „*nem részesültem*” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Nyilatkozat támogatással érintett projektekről, illetve támogatási igényekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma:

Megvalósítási hely:

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen támogatással VAGY támogatási kérelemmel érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma VAGY támogatási kérelem benyújtásának időpontja	Támogatási programot kezelő szervezet megnevezése	Épület/létesítmény sorszáma/eszköz, felszerelések egyedi azonosítószáma (pl. gyári száma)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/eszköz(ök), felszerelés(ek) megnevezése	Támogatott tevékenység esetén megvalósításának állapota (eszköz esetében nem releváns)

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph

Kitöltési útmutató a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. dokumentum kitöltéséhez

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Épület / létesítmény sorszáma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Épület / létesítmény sorszáma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása: Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

Támogatott tevékenység megvalósításának állapota: Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

5. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2022/.....¹²

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a (Pályázó)

képviselésében eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” című kiírás, MFP-ÖTIK/2022/..... kategória kódszámú, című pályázati kategóriához kapcsolódóan az adott kiírásnak megfelelő, 100% önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:.....

Megvalósítási hely címe:.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:.....

.....

.....

.....

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹² Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

6. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2022/.....¹³

Eszközlista

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátáshoz beszerezhető bútorok, eszközök

- vizsgáló ágy/szék,
- vizsgáló lámpa,
- bútorzat,
- hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörlési lehetőséggel,
- hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel,
- háziiorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- telefon+ mobiltelefon,
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettator (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettator gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személymérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop,
- Desmarres-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,

¹³ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

- NycoCard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,
- DocUReader vizeletanalizátor,
- Coag S Prothrombin-INR meghatározó,
- MicroLab,
- CRP analizátor,
- dermatoscop,
- ambuláns vérnyomásmérő Holter készülék (ABMP készülék),
- Holter EKG készülék - legalább 12 elvezetéses,
- Innocare telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- körzeti ápolói táska,
- boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter,
- Kalibrált hangvilla (Riedel-Seiffer),
- Monofilament,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek I-II. (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Kettesy féle (fali, megvilágított) tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Világ Világossága Alapítvány-féle visus szett (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- LUNEAU Ischihara pseudo-isochromatikus ábrák album teszt 38 lap (színlátás vizsgálatára)
- Csapody-féle olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- testsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,

- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,
- Gépi depurátor (UH, szónikus),
- Fogorvosi dolgozószék,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégenderilizátor vagy autokláv,
- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz + 5 sorozat gyökérkezelő műszer,
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogószorozat (korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium (Williger, Freer),
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi mütőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, kétvégű,
- Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különbféle).

Védőnői ellátás

- bútortat: (műszer- és kötszerszekrény, vizsgálóasztal, műszerasztal, mérlegasztal, pakolóasztal, zárható íróasztal, irattartó szekrény, számítógép asztal, székek, fekvőhely).
- telefon,
- operációs rendszerrel rendelkező személyi számítógép,
- nyomtató,
- szélessávú internet elérés,
- nőgyógyászati vizsgáló asztal,
- paraván,
- vizsgálólámpa/fejlámpa,
- személymérleg,
- magasságmérő állvány,
- csecsemőmérleg,
- mérőszalag,
- hosszúságmérő,
- audiométer,
- látásélesség vizsgáló tábla,
- színlátást vizsgáló könyv,
- vérnyomásmérő, különböző méretű mandzsetta,
- fonendoscop,
- magzati szívhangvizsgáló készülék,
- vércukor meghatározásához eszköz,
- leszorító gumi,
- csipesz (kullancs, szálka),
- olló (különböző),
- lázmérő,
- OPV adáshoz kanál,
- vizespohár,
- pedálos vödör,
- textíliák: (köpeny, törölköző, lepedő, műszertörölő),
- hűtőszekrény, hűtőtáska,
- veszélyes anyagok tárolására alkalmas hulladék gyűjtő,
- hüvely feltáró eszközök (több méretben),
- tárgylemez tartó (5 db-os és 25 db-os),
- fixáló,
- veszélyes hulladék tárolására alkalmas hulladékgyűjtő.

Belgyógyászat / kardiológia

- ergometria,
- holter,
- kalibrált hangvilla,
- doppler,
- Holter ABPM,
- beteggondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- antropometriai (emberméréstani) mérés eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetéses EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,
- kerékpár ergométer/futószalag,
- real-time papírregisztráló,
- resuscitatio (újraélesztés) eszközei
- vérnyomásmérő,
- pulzoximéter,
- defibrillátor.

Rehabilitáció

- standard kerekesszék,
- járókeret,
- bot,
- kerékpár, ergométer,
- tréning kerékpár/futópad,
- légzésfunkciós készülék,
- ergospirometriás készülék,
- pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

7. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP-ÖTIK/2022/.....¹⁴

Támogató nyilatkozat

Alulírott(orvos¹⁵ neve) nyilatkozom, hogy a (település neve) által 2022. évben a Magyar Falu Program „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” című kiírás, MFP-ÖTIK/2022/..... kódszámú, című pályázati kategóriához kapcsolódóan a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése szükséges, és indokolt.

Kelt:, (év) (hó) (nap)

.....

Orvos neve

Ph.

¹⁴ Benyújtandó pályázonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

¹⁵ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak, védőnőnek vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

8. számú melléklet

Pályázati kategória kódszáma:
MFP- ÖTIK /2022/.....¹⁶

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ¹⁷ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ¹⁸ : <input type="checkbox"/> igen <input type="checkbox"/> nem
	1.3	az elkészült létesítményt: <input type="checkbox"/> saját maga üzemelteti <input type="checkbox"/> más üzemelteti <input type="checkbox"/> nem releváns ¹⁹ ,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt/beszerzett eszközt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ²⁰ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ²¹ :

Kelt:, 2022. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹⁶ Benyújtandó pályázatonként külön-külön kitöltendő melléklet az összes pályázati kategória tekintetében

¹⁷ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹⁸ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹⁹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

²⁰ Kitöltendő

²¹ Kitöltendő

9. számú melléklet

A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény
- A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény
- Az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény
- Az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról szóló 2006. évi CXXXII. törvény
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet
- Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet
- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- Az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet

Bölcsődeépületek felújítása, korszerűsítése, átalakítása (MFP-ÖTIK/2022/2) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 176/2008.(VI.30.) Korm.rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról
- 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról
- 7/2006. (V.24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
- 253/1997. (XII.20.) Korm.rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről
- Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet
- Ajánlások:
 - Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet mellékletének kiegészítéseként *a bölcsődei ellátás működéséhez szükséges eszközökről és felszerelésekről szóló ajánlás*
(<https://www.magyarbolcsodek.hu/files/shares/M%C3%B3dszertani%20feladatok/Felszerelési%20jegyzek%20ajanlas.pdf>)
 - Lechner Tudásközpont által összeállított, és ingyenesen használható Bölcsőde Mintaterv Katalógus <https://www.bolcsodemintaterv.hu>

Óvodaépületek felújítása, korszerűsítése, új óvoda építése (MFP-ÖTIK/2022/3) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;

Orvosi rendelők fejlesztése, építése (MFP-ÖTIK/2022/4) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról;
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről;
- 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítási ellátásokról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról;

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése*” pályázati kiírás

- 284/1997. (XII. 23.) Korm. rendelet a térítés ellenében igénybe vehető egyes egészségügyi szolgáltatások térítési díjáról;
- 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól;
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról;
- 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról;
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról;
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről;
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről;
- 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről;
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről;
- 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendelet a területi védőnői ellátásról.
- 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról.

Közösségi terek fejlesztése (MFP-TIK/2022/5) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről;
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről;
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról;
- 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a muzeális intézmények működési engedélyéről;
- 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről;
- 1603/2014. (XI. 4.) Korm. határozat a Magyar nemzeti társadalmi felzárkózási stratégia II., Az egész életen át tartó tanulás szakpolitikájának keretstratégiája, a Köznevelés-fejlesztési stratégia, továbbá a Végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni középtávú stratégia elfogadásáról

Szabadtéri közösségi létesítmény építése, felújítása, átalakítása, beszerzése (MFP-ÖTIK/2022/6) kategóriára – az általános jogszabályokon túl – vonatkozó további jogszabályok

- 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról.

ELŐTERJESZTÉS

13. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

Pályázat önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: Pályázati kiírás
tul.lap hrsz 467
térkép részlet Petőfi S. utca

Döntési forma: határozat

Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter - az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – pályázatot hirdet a *Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény* (a továbbiakban: *Kvtv.*) 3. melléklete alapján, az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására, az alábbiak vonatkozásában:

3. melléklet a 2021. évi XC. törvényhez

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

I. Előirányzatok és támogatások

	Jogcímszám	Támogatási jogcím	Előirányzat (millió forintban)
		----->>----->>-----<<-----<<-----	
27	3.3.	Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása	2 000,0
28	3.4.	Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás	500,0
29	3.5.	Belterületi utak, járdák, hidak felújítása	3 500,0

A pályázat célja az önkormányzatok által fenntartott bölcsődébe, óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása. Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítése, ehhez a feltételek megteremtése, az önkormányzat tulajdonában lévő belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztésének támogatása.

A támogatás mértéke: függ a megvalósítandó alcéltól, valamint a Pályázó egy lakosra jutó adóerőképességétől.

A támogatás bruttó összeg, amelyből ÁFA nem igényelhető vissza.

Tisztelt Képviselő-társaim! Javaslom a határozati javaslat elfogadását!

Sárszentmihály, 2022.január 6.

Óber Andrea s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
____/2022.(I.12.) határozata**

Pályázat önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...

Felelős: Óber Andrea polgármester
Határidő: 2022. február 4.

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Féjér Megyei Kormányhivatal

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1702/2022

2022.01.06

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 54

Belterület 467 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY Petőfi Sándor utca 467 HRSZ. "felülvizsgálat alatt"

HLRÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatak

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület

ha m2

kat.t.jöv.

k.Fill.

alrészlet adatak

kat.jöv.

ha m2 k.Fill.

Kivett között

0

1650

HLRÉSZ

2. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 32803-8/2007.01.15

jogcím: eredeti felvétel tulajdoni hányad: 1548/1650 55874/1993.12.07

jogcím: térítésmentes átadás tulajdoni hányad: 102/1650

jogállás: tulajdonos

név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54

törzsszám: 15727488

HLRÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 32803-8/2007.01.15

Önálló szöveges bejegyzés a 382/1 hrsz-ú 492 m2 nagyságú, a 460/2 hrsz-ú 2439 m2 nagyságú, a 461 hrsz-ú 4744 m2 nagyságú és a 467 hrsz-ú 1548 m2 nagyságú ingatlanok összevonva, majd kialakítva a: 382/1 hrsz-ú 544 m2 nagyságú, a 460/5 hrsz-ú 1201 m2 nagyságú, a 460/6 hrsz-ú 1343 m2 nagyságú, a 461 hrsz-ú 4485 m2 nagyságú és a 467 hrsz-ú 1650 m2 nagyságú ingatlanok.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 59046/2007.08.08

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.

/HBGY-1464-6/2003. ; VGY-75/1978.

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 46878-3/2010.08.09

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.

(MKEH-SZFMHB/3478-3/2010/ku) 2010/K.35404.).

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám:

10741980

cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13

Folytatás a következő lapon

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Köormányhivatal

Székesfehérvár Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Kégl Gy. u. 1.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/1702/2022

2022.01.06

Szektor : 54

SÁRSZENTMIHÁLY

Belterület 467 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
H.L.E.S.Z

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 58547/2/2013.07.15

Vezeték jog

A FES-01/2302-3/2013 számú határozat és vázrajz szerinti tartalommal 119 m² területre a Sárszentmihály + Sárpentele elnevezésű, fennálló 0.4 kV-os légvezetékes és földkábeles közcélú hálózatra;

jogosult:

név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzesszám:

10741980

cím : 9027 Győr Kandó Kálmán utca 11-13

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

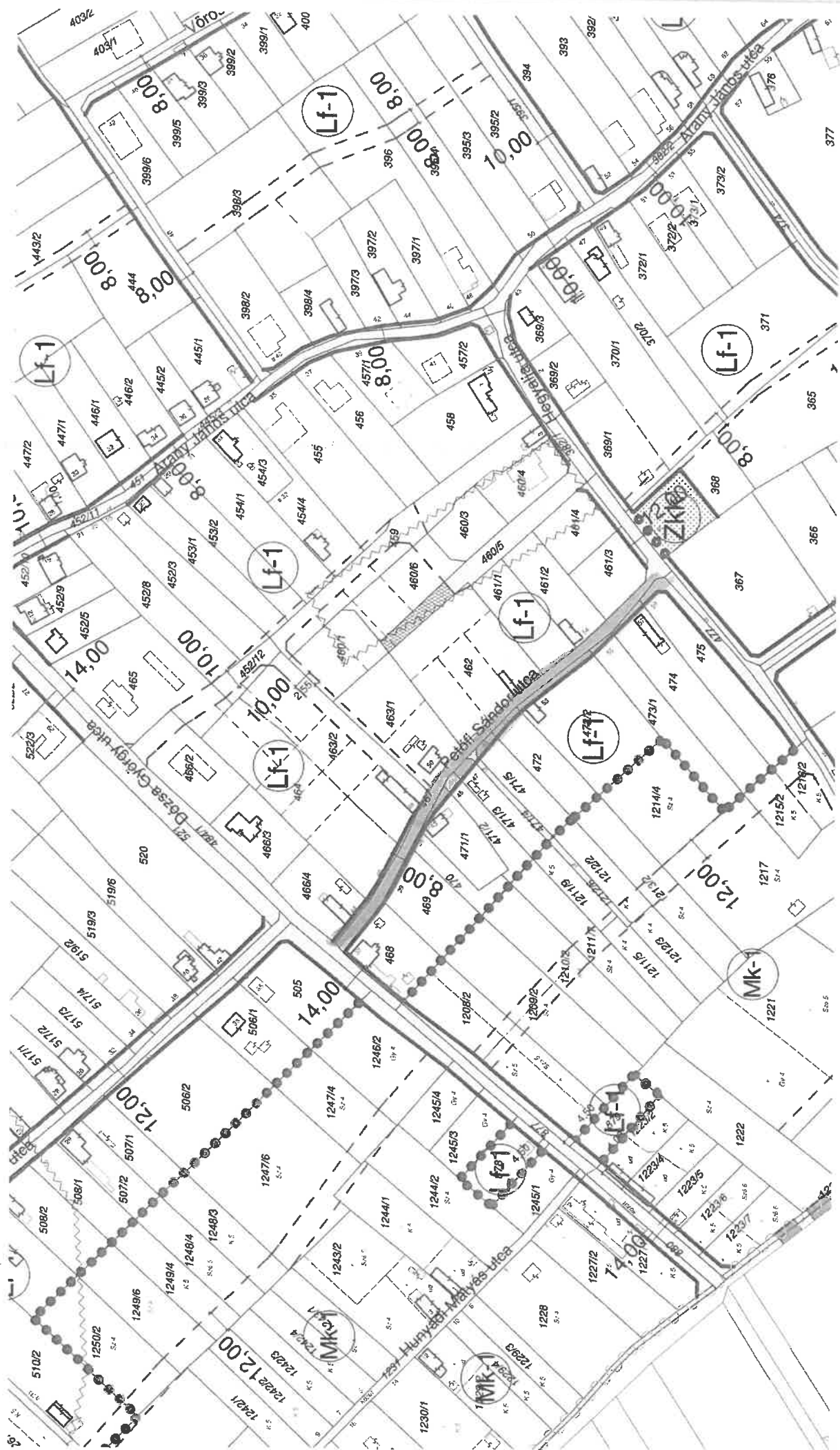
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító erővel nem rendelkezik



HE-52 de'le'ep

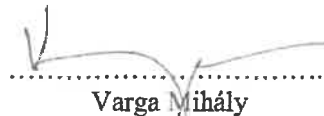
Jóváhagyom:



Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2022. január 3.

Egyetértek:



Varga Mihály

Budapest, 2022. január 3.



Pályázati Kiírás

2022.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet

3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím

3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím

3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

vonatkozásában, a továbbiakban együtt:

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet

rendeleteivel.

1. A pályázat célja

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.

Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

- a) A Kvtv. 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) A Kvtv. 3. melléklet 3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím (a továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) A Kvtv. 3. melléklet 3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

Egy önkormányzat az a)-c) pontok szerinti alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**, de egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre is igényelhető támogatás.

Az a) pont ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény pályázat benyújtásakor hatályos alapító okiratában meghatározott férőhelyszám és a 2021/2022. nevelési évre vonatkozó 2021. októberi statisztikai gyermeklétszáma (OSAP adatok) alapján.

Az a) pont ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszínéként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetén legfeljebb egy sportlétesítmény fejlesztésére vagy új sportlétesítmény létrehozására igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az a) pont ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és **a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint **nem támogatható feladatellátás is történik és a tervezett fejlesztési cél megvalósítása nem bontható meg, a tervezett fejlesztési célra arányosítva igényelhető a támogatás**. Az arányosítást az épület vagy létesítmény alapterületének támogatható feladatellátásra eső arányának megfelelően szükséges elvégezni.

2. Pályázók köre

Az *a)* (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében az önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat nyújthat be pályázatot az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van. Az *a)* pont *ad)* (hivatalfejlesztés) alpont esetében a közös önkormányzati hivatal székhely települése nyújthat be pályázatot a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő, a pályázat benyújtásának időpontjában igazgatási tevékenységet ellátó hivatali épület fejlesztésének támogatására.

A *b)* (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésének, felújításának, illetve új sportlétesítmény létrehozásának támogatására nyújthatja be.

A *c)* pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet pályázati támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó önkormányzat, az *a)* (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati alcélok	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
<i>a)</i>	40
<i>b)</i>	20
<i>c)</i>	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az iparüzési adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I. 1.1.1.6. jogcím szerinti iparüzési adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó iparüzési <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
a)	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
b), c)	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás, felújítás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén a megvalósításához szükséges engedély beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket nem tette meg, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál nem nyújtotta be, vagy nem vállalja a szükséges jogi lépések megtételét 2022. augusztus 31-éig, vagy vállalását nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal** vagy **hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatában nem per- és tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült,
- nem a pályázati kiírás 6. pontja szerint nyújtotta be pályázatát, szükséges hiánypótlását.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt

- olyan bölcsődei feladatellátási hely fejlesztésére, amelyre a Pénzügyminiszter által kiírt Bölcsődei fejlesztési program pályázaton támogatásban részesült;
- olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre, mely tekintetében a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírás alapján benyújtott (folyamatban lévő) vagy támogatott pályázattal rendelkezik.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Előlap” elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát. Ezzel egyidejűleg a pályázat állapota az ebr42 rendszerben „Lezárva” státuszra változik.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere (vagy a Pályázó belső szabályzata szerint a polgármester helyettesítésére jogosult személy) az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézését biztosító információs rendszerben (pl.: e-szigno, GOV-CA) **elektronikusan aláírja**. Az elektronikus aláírás időbélyegzője szerinti napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, a visszatöltő felületet lezárja, ezzel az ebr42 rendszerben a pályázat állapota „Benyújtott” státuszra változik. Ugyanezen a napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magvarország.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, lezárása és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. február 4.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az „Előlap” űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi táblázatban szereplő minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé.

Sor-szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
1	2022. évi dátummal kiállított, a kiállító által aláírt, a tervezett fejlesztés helyszínét is tartalmazó, a fejlesztés teljes költségét alátámasztó részletes árajánlatok (építési beruházás esetén részletes, munkanemenkénti, mennyiségeket, egységárakat és részösszegeket tartalmazó árajánlatok vagy tervezői költségvetések /költségbecslések)	x	x	x	x	x	x
2	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármesteri nyilatkozat (felhatalmazással együtt) – a 2022-ben vagy 2023-ban biztosítandó saját forrás pontos összegének megjelölésével.	x	x	x	x	x	x

Sor- szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
	a tervezett beruházással érintett ingatlan címének és helyrajzi számának, valamint az önerő biztosítási évének feltüntetésével						
3	a fejleszteni kívánt ingatlan(ok) (100%-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 nappal nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja (a 8. pontban nevesített eltérések esetén az alátámasztó dokumentum feltöltése is szükséges)	x	x	x	x	x	x
4	fejlesztéssel érintett székhelyre, telephelyre vonatkozó működési engedély	x		x			
5	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okirata		x				
6	OEP/NEAK finanszírozási szerződés			x			
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített színes fénykép-dokumentáció fényképenkénti rövid leírással, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszínt és célt (legfeljebb 10 db fénykép 1 pdf fájlban)	x	x	x	x	x	x
8	a pályázó önkormányzattól eltérő fenntartó esetén a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x	
9	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x	
10	hatósági engedélyhez nem kötött fejlesztés esetén: hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x
11	hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén: hatósági engedély vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentum (amennyiben az a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll)	x	x	x	x	x	x
12	az építmény általános jellemzésére vonatkozó leírás, mely tartalmazza az építés évét, legutóbbi felújítás dátumát, a karbantartás gyakoriságát, illetve az építés jelenlegi és megvalósítandó technológiáját (kötelező tartalmi eleme, hogy a pályázat benyújtásakor az úttest/járdatest felújítással érintett teljes szakasza szilárd burkolattal rendelkezik-e)						x
13	térképvázlat, mely bejelölve tartalmazza a felújítással érintett út/járdaszakaszokat						x
14	életveszélyes és a feladatok ellátására alkalmatlan épület esetében szakhatósági igazolás az épület állapotáról	x	x	x	x		

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan

pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására. A hiánypótlás teljesítése során az igényelt támogatási összeg nem növekedhet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy azok módosítását kezdeményezi, úgy a pályázat nem támogatható. Eltérés esetén alátámasztó dokumentumnak tekinthető többek között az igazolás, nyilatkozat, térképmásolat. Ezen dokumentumok feltöltése is szükséges az Előlap-úrlapon.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

**A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja:
2022. február 28.**

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- az önkormányzat egy főre jutó iparűzési adóerő-képessége,
- megvalósítandó műszaki tartalom,
- intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtőkorszerűsítés),
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik, illetve
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amelyek esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,

- d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti. Az adategyeztetést a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni. A beérkezett érvényes pályázatok támogatásáról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a Pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a támogatott önkormányzat a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2022. március 31.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2022. október 14-éig további döntést hozhat.

A miniszteri döntéssel/döntésekkel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázó a döntést követő 10 munkanapon belül értesül az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntés/döntések a www.kormanv.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A támogatói okiratokat a Belügyminisztérium mint Támogató az ebr42 rendszeren keresztül, elektronikus formában adja ki.

Azon **nyertes Pályázó**, amely a pályázatban tett nyilatkozata szerint nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet vagy amennyiben rendelkezik a szükséges engedéllyel/igazolással az engedélyköteles tevékenység megvalósításához (a továbbiakban: Kedvezményezett), a döntés közzétételét követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedély megléte vagy igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották.

Amennyiben a nyertes Pályázó pályázata engedélyhez kötött megvalósítandó célt tartalmaz, **10 munkanapon belül elektronikus levélben értesül** a döntésről.

Ezen nyertes Pályázónak **2022. augusztus 31-éig** kell a hatósági engedély beszerzéséről vagy az engedély beszerzésének megindításáról nyilatkozni az ebr42 rendszerben, valamint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentum hiteles elektronikus példányát feltölteni. Amennyiben az engedély vagy igazolás meglétét e határidőig a nyertes Pályázó nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a nyertes Pályázó pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a pályázatában rögzített célok megvalósításához hatósági engedély megszerzése szükséges, azonban a benyújtást követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység **mégsem hatósági engedélyköteles**, akkor a nyertes Pályázónak erről kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásának hiteles elektronikus példányát, vagy a tervezői nyilatkozat hiteles elektronikus példányát kell feltöltenie **2022. augusztus 31-éig**.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő Pályázó** tartaléklistára kerül. A tartaléklistán szereplő pályázatokat a Támogató tartja nyilván.

A tartaléklistán szereplő Pályázónak a megvalósításhoz szükséges hatósági engedély beszerzéséről vagy az engedély beszerzésének megindításáról 2022. augusztus 31-éig kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben, valamint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentum hiteles elektronikus példányát feltölteni.

Amennyiben a tartaléklistán szereplő Pályázó pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a pályázatában rögzített célok megvalósításához hatósági engedély megszerzése szükséges, azonban a benyújtást követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység **mégsem hatósági engedélyköteles**, akkor a tartaléklistán szereplő Pályázónak erről kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásának hiteles elektronikus példányát, vagy a tervezői nyilatkozat hiteles elektronikus példányát kell feltöltenie **2022. augusztus 31-éig**.

Az előirányzat terhére, a tartaléklistán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentummal – legkésőbb 2022. augusztus 31-éig – rendelkező Pályázó pályázatának támogatásáról a miniszter 2022. október 14-éig hozhat további döntést. A tartaléklistán szereplő, támogatásban részesülő Pályázó az ebr42 rendszeren keresztül a döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül, majd a döntés közzétételét követő 10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül a támogatás feltételeiről.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az ebr42 rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a támogatásban **nem részesült Pályázó** az elutasítás indokát is tartalmazó **elektronikus levélben 2022. december 30-áig az ebr42 rendszerben értesül.**

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszínéként funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtéskorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre).
- A feladatellátáshoz szükséges eszközök, illetve berendezések beszerzésére.
- **Az életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan** épület esetében az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.

- Nem használható fel a támogatás:
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására, kerti bútorzat beszerzésére,
 - b. új épület létrehozására, épület bővítésére,
 - c. kerítés építésére és javítására,
 - d. út, parkoló kialakítására, kivéve, ha annak létesítését építési engedély kötelezővé teszi,
 - e. tornaterem, tornaszoba felújítására,
 - f. sportcélú eszközök beszerzésére,
 - g. étkeztetési feladatellátáshoz kapcsolódó konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására,
 - h. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
 - i. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
 - j. gépjárműtároló, garázs kialakítására, felújítására,
 - k. számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú utak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.

Elsődleges cél:

- a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
- b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,

Egyéb kapcsolódó cél:

- c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),
- d. az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),

- e. úttartozékok, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, cseréje, kialakítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények elhelyezése (pl. korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa, útburkolati jelek, gyalogosvédő létesítmények).

A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek **önálló projekt keretében nem támogathatók**, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig. A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkő, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal – a pályázat benyújtásának időpontjában – rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.
- Nem igényelhető támogatás az eredeti termett talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.
- Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.
- Buszforduló felújítása önálló projekt keretében nem támogatható, kizárólag az útfelújítás részeként igényelhető támogatás az út és a hozzá kapcsolódó buszforduló felújítására.
- Kertészeti munkálatok (pl. füvesítés, faültetés, stb.) megvalósítására, gépkocsi behajtó kialakítására támogatás nem igényelhető.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés önállóan nem támogatható, az eszközbeszerzés költsége kizárólag a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment) összege összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át. Az eszközbeszerzés és a fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

A támogatás terhére nem számolható el továbbá:

- a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerinti, a pályázati kiírás közzétételének időpontja előtt létrejött kötelezettségvállalás alapján kiállított számla (számlák),
- pályázati kiírás előtt kifizetett számlák,
- személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjárművásárlás, járműbeszerzés,
- üzemanyag költség,
- használatos eszköz-vásárlás, használt anyag vásárlása,
- egyszer használatos eszközök beszerzése,
- sikerdíj,
- tartalékkeret, akadályoztatási költség,
- lakossági tájékoztatással kapcsolatos költségek,
- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költségek.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosítására egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg növekedését, a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kell használnia, a létesítményt nem szüntetheti meg, azt az Nvtv. rendelkezéseinek megfelelően fenn kell tartania és üzemeltetnie kell.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatási összeg és a vállalandó önerő minimális összege felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. **A támogatás és a minimálisan vállalandó önerő felhasználásának és a támogatott műszaki tartalom megvalósításának végső határideje: 2023. december 31. napja, mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt.** A felhasználási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség, az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás és önerő felhasználását, a támogatott műszaki tartalom megvalósítását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2024. február 28. napjáig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek és az önerőnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetészerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2022. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) bekezdés *h*) pontja szerinti nyilatkozata esetén a véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert. Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Fodor Barbara barbara.fodor@bm.gov.hu; Takács Vera vera.takacs@bm.gov.hu; valamint Filmák Vera vera.filmak@bm.gov.hu) fordulhatnak.

Tárgy: RE: COFOG rögzítésének kérése KIRA-ban

Feladó: Tuba Erzsébet Emília <tuba.erszebet.emilia@allamkincstar.gov.hu>

Dátum: 2022. 01. 26. 14:21

Címzett: "hivatal@sarszentmihaly.hu" <hivatal@sarszentmihaly.hu>

CC: Jaumann Ágnes <jaumann.agnes@allamkincstar.gov.hu>

Kedves Beáta!

A kért COFOG rögzítésre került az intézményhez.

Üdvözlettel:



Jaumann Ágnes osztályvezető
nevében és megbízásából

Tuba Emília
lebonyolítási referens

Magyar Államkincstár
Fejér Megyei Igazgatóság
Pénzügyi és Koordinációs Iroda
8000 Székesfehérvár, Ósz u. 11.-13.
Telefon: +36-22-584-930
Fax: +36-22-312-515
E-mail:
tuba.erszebet.emilia@allamkincstar.gov.hu

From: Kőfalviné Varga Beáta [mailto:hivatal@sarszentmihaly.hu]

Sent: Wednesday, January 26, 2022 2:06 PM

To: Jaumann Ágnes

Subject: COFOG rögzítésének kérése KIRA-ban

Kedves Ági,

Segítségedet szeretném kérni az alábbiakban:

2022. február 1-től fel kellennem egy munkavállalót közalkalmazotti jogviszonyba, aki Tanyagondnok lesz.

Megnéztem a KIRA-ban, nem tudom kiválasztani az ehhez tartozó kormányzati funkciókódot (**107055 - Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás**), mert nekem nincs ilyenem.

Légy szíves rögzíts fel a 727486 törzsszámú Sárszentmihály Községi Önkormányzathoz.

Kérlek, jelezz vissza, ha megvan.

Köszönöm, Bea

--
Kőfalviné Varga Beáta

Sárszentmihályi Polgármesteri Hivatal

8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
Tel.: 22/245-005/106

Külső feladótól származó levél, kérjük körültekintően kezelje, kiemelten a melléletekre és hivatkozásokra!

A Magyar Kincstár elkötelezett a környezetvédelem mellett. Kérjük, csak szükséges esetben nyomtassa ki ezt a levelet!

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga az üzleti titok körébe tartozik, vagy egyéb jogi védelem alatt áll, nyilvánosan nem közölhető. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az arra jogosult személyek ismerhetik meg és használhatják fel. Amennyiben Ön nem az üzenet címzettje, vagy nem tartozik a jogosultak körébe, úgy kérjük, hogy telefonon vagy e-mailben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét, továbbá tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

The Hungarian Treasury is committed to environmental protection. Please print this e-mail only if necessary.

This message and the attachments are considered a business secret or legally privileged and protected from public disclosure. They are intended solely for the use of the intended recipient or an authorized person to receive it. If you are not the intended recipient or an authorized person to receive it, please telephone or e-mail the sender and delete this message and any attachments from your system. If you are not the intended recipient of this e-mail or have not been specifically authorized to receive it; any saving, distribution, copying of this message or the attachments or use of or reliance upon the information contained or share or abuse the content of the message with anyone are unauthorized and strictly prohibited.

Kitöltési útmutató

az „Önkormányzati fejlesztések 2022” pályázati adatlapjaihoz

Röviden a pályázati kiírással kapcsolatban az alábbi fontos információkra szeretnénk felhívni a figyelmet:

Pályázati alcélok és az igényelhető támogatás maximális összegei:

- a) A Kvtv. 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím (a továbbiakban: intézményfejlesztés) (maximálisan igényelhető támogatás 40 millió Ft)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvos, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) A Kvtv. 3. melléklet 3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím (a továbbiakban: sportfejlesztés) (maximálisan igényelhető támogatás 20 millió Ft)
- c) A Kvtv. 3. melléklet 3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím (maximálisan igényelhető támogatás:
 - fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 millió Ft
 - megyei jogú városok: 50 millió Ft
 - 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságú települések: 40 millió Ft
 - 10 000 fő lakosság alatti települések: 20 millió Ft)

A vissza nem térítendő támogatást a települési önkormányzat, illetve – intézményfejlesztés esetében, társult fenntartásnál – a társulás székhelye szerinti települési önkormányzat igényelheti – az egy lakosra jutó adóerő-képessége alapján meghatározott arányú – **önerő biztosítása mellett.**

A pályázati adatlap benyújtása **elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren** keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. **A pályázat benyújtásának határideje: 2022. február 4. napja.**

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság végzi.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására. A hiánypótlás teljesítése során az igényelt támogatási összeg nem növekedhet.

A pályázati kiírásnak meg nem felelő, hiánypótlás keretében visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezik.



A pályázatokról a miniszter 2022. március 31-éig dönt. A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2022. október 14-éig további döntést hozhat.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

Főbb változások a tavalyi pályázathoz képest:

- Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható, de egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre is igényelhető támogatás** (a korábbi években kizárólag az aa), ab) és ad) alpontok esetében volt erre lehetőség).

Általános információk a Pályázati adatlapok kitöltéséhez

1. Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben minden önkormányzat kizárólag egy felhasználói hozzáféréssel rendelkezik.
2. Indokolt a Google Chrome, vagy a Mozilla Firefox 42.0 vagy annál magasabb verziójú böngésző használata. (E programok ingyenesen letölthetők a következő linkekről: <http://www.google.com/chrome> vagy <https://www.mozilla.org/hu/firefox/new/>)
3. Amennyiben hosszabb ideig nem történik rögzítés a rendszerben, az addig rögzített adatokat minden esetben menteni szükséges, ugyanis az ebr42 rendszer 30 perces biztonsági időkerettel működik, melynek lejártát követően az addig rögzített és el nem mentett adatok elvesznek!
4. Az Önkormányzati fejlesztések 2022 pályázat a „Beadható pályázatok” között érhető el. A pályázat nevére, majd a „Pályázati űrlapok kitöltése” gombra kattintva a „Folyamatban lévő pályázatok” közé kerül a pályázat.
5. A pályázati adatlapok közül kettő kötelezően töltendő (Előlap és a pályázati célnak megfelelő Melléklet), melyek a pályázat felvételét követően jelennek meg. A pályázati célnak megfelelő űrlapok (Intézményfejlesztés esetében → Melléklet: 1; Sportfejlesztés esetében → Melléklet: 2; Út-, járdafejlesztés esetében → Melléklet: 3) az Előlap töltésekor, a pályázati célok kiválasztását követően válnak elérhetővé.
6. Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az adatlapok kitöltését követően, az Előlapon **a pályázati célokat megváltoztatják**, és a jelölést a már kitöltött adatlap szerinti „Benyújtandó támogatási cél” mellől kiveszik, **az ehhez kapcsolódó adatlap eltűnik és az addig rögzített adatok törlődnek!**
7. Jelzések használata az adatlapon:
 - **Vissza a listához:** visszalépés az adatlapokat mutató menübe
 - **Kitöltés:** az adatlap szerkeszthetővé tétele
 - **Pdf/Nyomtatás:** adatlapok lementése pdf formátumban
 - **Mentés:** a bevitt adatok mentése
 - : további sor felvételére szolgáló ikon
 - : sor törlésére szolgáló ikon
8. Mentést követően hiányos kitöltés, hibás rögzítés esetén az adatlap tetején **hibaüzenet**, illetve lezárási szabály jelenhet meg. Ameddig az adatlapon lezárási szabály jelenik meg, a pályázat lezárására nincs lehetőség, a jelzés alapján az adatlapot javítani kell.

Figyelmeztető jelzés esetén valamely a pályázati adatlap alapján fennálló, pályázati kiírás szerinti fontos körülményre hívjuk fel a Pályázó figyelmét. A figyelmeztető jelzés nem tűnik el minden esetben, de ettől függetlenül a pályázati adatlapok lezárhatók.
9. Állapotváltás
 - **Lezár:** A pályázat lezárása jelenti a pályázat véglegesítését (e nélkül a pályázat nyitott állapotban marad, a nyomtatott adatlapok esetében „Munkaanyag” szöveg szerepel vízjelként).
 - **Visszavon:** amennyiben a Pályázó az adatlapokat kitöltötte, mégis úgy dönt, hogy nem nyújtja be a pályázatot, úgy ezt a rendszerben jelezni szükséges, a pályázat visszavonásával.

Figyelem! Pályázat visszavonását követően az addig rögzített pályázat adatai elvesznek!!

Pályázati űrlapok kitöltésére vonatkozó információk

- A) Előlap
- B) Melléklet: 1: I. Adatlap a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatására
- C) Melléklet: 2: II. Adatlap az óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztésre, felújításra
- D) Melléklet: 3: III. Adatlap a belterületi utak, járdák, hidak felújítására
- E) Nyilatkozat és Nyilatkozat visszatöltő

A) Előlap kitöltése

A pályázat kitöltését az Előlap kitöltésével kell kezdeni. Az adatlapon található mezőket az alábbiak szerint kell kitölteni:

- Önkormányzat neve: automatikusan töltődik
- Polgármester neve: kötelezően töltendő
- Jegyző neve: kötelezően töltendő
- KSH kódja: automatikusan töltődik
- Kapcsolattartó neve: kötelezően töltendő
- Kapcsolattartó telefonszáma: kötelezően töltendő
- Kapcsolattartó e-mail címe: kötelezően töltendő
- Pályázat kitöltőjének neve: kötelezően töltendő
- Kitöltő telefonszáma: kötelezően töltendő
- Kitöltő e-mail címe: kötelezően töltendő
- Benyújtandó támogatási cél: az I., II. és III. pont szerinti cél közül a cél melletti mezőbe kattintva, pipával szükséges jelölni azt a célt, amely szerint az önkormányzat támogatási igényt kíván rögzíteni

Egy önkormányzat az I. (intézményfejlesztés), II. (sportfejlesztés) és a III. (útfejlesztés) alpont szerinti célok közül csak az egyikre nyújthat be pályázatot.

• Nyilatkozási rész:

A Pályázó az adatlaphoz kapcsolódó Nyilatkozat elektronikus aláírásával nyilatkozik arról, hogy:

1. a pályázatban rögzített célok tekintetében az európai unió által társfinanszírozott, illetve más hazai támogatási rendszer keretében támogatásban részesült: választómenüből igen/nem kiválasztása kötelező (Figyelem! A Nyilatkozat 1. pontja szerint "igen" válasz esetén a pályázat csak akkor adható be, ha a fenntartási időszak már letelt az adott beruházás vonatkozásában! erre figyelmeztető jelzést hívja fel a figyelmet)
2. a pályázatban rögzített célok tekintetében korábban vagy egyidejűleg benyújtott (folyamatban lévő) pályázattal rendelkezik: választómenüből igen/nem kiválasztása kötelező
 - 2.1.igen válasz esetén az egyéb azonos célra benyújtott folyamatban lévő pályázatával kapcsolatos adatok rögzítése kötelező
 - Pályázat célja
 - Pályázat benyújtásának időpontja (dátumválasztó segítségével)
 - Pályázatot kiíró szervezet megnevezése
3. köztartozással rendelkezik: választómenüből igen/nem kiválasztása kötelező (Figyelem! Amennyiben a válasz igen, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)

4. adósságrendezés alatt áll: választómenüből igen/nem kiválasztása kötelező (Figyelem! Amennyiben a válasz igen, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)
5. a saját forrás rendelkezésre áll: (Figyelem! Amennyiben a válasz nem, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)
6. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének: (Figyelem! Amennyiben a válasz nem, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)
7. harmadik személy irányába van-e fennálló olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja: (Figyelem! Amennyiben a válasz igen, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)
8. a fejlesztéssel érintett létesítmény per- és tehermentes: (Figyelem! Amennyiben a válasz nem, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)
9. Fejlesztéssel érintett létesítmény elnevezése (intézmény/telephely/létesítmény/utca neve): kitöltése kötelező!
10. Létesítmény üzemeltetője: kitöltése kötelező!
11. A fenntartási időszak alatt felmerülő várható üzemeltetési költségek megnevezése (dologi, személyi és egyéb kiadások felsorolása): kitöltése kötelező a felmerülő kiadások szövegszerű felsorolásával
12. A fenntartási időszak alatt felmerülő üzemeltetési költségek várható összege (Ft/év): kitöltése kötelező, a felmerülő költségek összegszerű meghatározásával
13. Üzemeltetési költségek forrása: kitöltése kötelező, meg kell nevezni a felmerülő költségek forrását
14. A Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. melléklet 3.3., 3.4. és 3.5. jogcímei szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtott pályázatban foglalt beruházás megvalósításához kapcsolódóan az önkormányzatnak hatósági engedély beszerzése szükséges: választómenüből igen/nem/részben kiválasztása kötelező
 - 14.1. A beruházás megvalósításához szükséges hatósági engedély vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentum a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll: választómenüből igen/nem/részben kiválasztása kötelező, amennyiben a 14. pontnál „igen” vagy „részben” került kiválasztásra
 - 14.2. Megvalósításhoz szükséges engedélyek darabszáma: ha a 14.1 kérdésre "igen" vagy "részben" került kiválasztásra, akkor kötelezően töltendő
 - 14.3. Hatósági engedély(ek) adatai: ha a 14.1 kérdésre "igen" vagy "részben" került kiválasztásra, akkor a táblázat kötelezően töltendő
 - Beruházás megnevezése: kötelezően töltendő
 - Engedély fajtája: kötelezően töltendő
 - ÉTDR azonosító: kötelezően töltendő
 - Határozat kelte
 - Vélegessé válás dátuma
 - Ingatlan címe: kötelezően töltendő
 - Hrsz.: kötelezően töltendő
 - 14.4. Ha a pályázatban szereplő tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket pozitív támogatói döntés esetén a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak: választómenüből igen/nem kiválasztása kötelező, amennyiben a 14. pontnál igen/részben került kiválasztásra (Figyelem! Amennyiben a 14.4. pontra a válasz nem, a pályázati kiírás értelmében a pályázat nem adható be!)

- A pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat az Előlapra szükséges feltölteni. A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú feltöltését teszi lehetővé. A feltöltendő pdf fájl lehetőség szerint egyedileg kerüljön elnevezésre (pl.: *település_dokumentum_megnevezése*).
Feltöltés a **Tallózás**ra kattintva a megfelelő pdf dokumentum kiválasztásával „Megnyitás” parancs választásával (vagy a pdf dokumentumra kétszer rákattintva) történik. Szükség esetén a feltöltött melléklet törölhető.
Egy feltöltött PDF dokumentum mérete maximum 5Mbyte lehet.
- A pályázó képviselőjében (polgármester vagy az önkormányzat belső szabályzata szerint a polgármester helyettesítésére jogosult személy, aki a pályázati adatlaphoz kapcsolódó Nyilatkozatot elektronikus aláírásával ellátja):
 - Név: A Nyilatkozatot elektronikus aláírásával ellátó személy neve kötelezően kitöltendő!
 - Tisztség: A Nyilatkozatot elektronikus aláírásával ellátó személy tisztsége kötelezően kitöltendő!
- Az előlap kitöltését követően a rögzített adatokat el kell menteni! Mentést követően megjelenik lezárási szabályként, hogy az adatlapon kiválasztott fejlesztési cél szerinti adatlap kitöltése kötelező!

B) Melléklet: 1. kitöltése

(I. Adatlap kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztésének, felújításának támogatására)

- Az Önkormányzat **I. Alapadatok** automatikusan töltődnek:
Települési önkormányzat/Társulás esetén székhely települési önkormányzat neve:
Önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége:
Támogatás maximális mértéke:
Lakosságszám (2021. 01. 01.)
- A következő kérdésekre választómenü segítségével kell kiválasztani a megfelelő választ. A mezők kitöltése kötelező!
 1. A fejlesztés hatására az intézmény fenntartási költségei csökkennek?: igen/nem válasz lehetséges
 2. A fejlesztés nyílászárócserére irányul?: igen/nem válasz lehetséges
 3. A fejlesztés fűtőkorszerűsítésre irányul?: igen/nem válasz lehetséges
 4. A fejlesztés hőszigetelés megvalósítására irányul? : igen/nem válasz lehetséges
 5. A fejlesztés megújuló energia hasznosításra irányul? : igen/nem válasz lehetséges
 6. A fejlesztés során megvalósul az építészeti és / vagy kommunikációs akadálymentesítés? : igen/nem válasz lehetséges
 7. A fejlesztendő épület jelenlegi állapota (igazolással, fényképpel alátámasztva): szakhatóság által igazoltan balesetveszélyes vagy életveszélyes / hatóság által nem igazoltan balesetveszélyes / leromlott, rossz / megfelelő / jó / újszerű válasz kiválasztása lehetséges

Figyelem! Balesetveszélyes vagy életveszélyes állapotban lévő épület felújítása esetén az állapotról szakhatósági igazolás, fénykép csatolása szükséges a pályázathoz!
- **II. Intézményben, vagy a fejlesztéssel érintett épületben ellátott feladatok kitöltése**
 - 1-7. sorokban található a pályázati kiírás szerint támogatható ellátási formák,
 - a 8. sorban kell feltüntetni, ha az érintett intézményben vagy épületben olyan feladatellátás történik, mely a pályázat szempontjából nem támogatható.

- Az „Intézmény által ellátott feladat(ok) jelölése” oszlopban fel kell tüntetni, hogy milyen feladatellátás történik a pályázattal érintett intézményben, vagy épületben (1-7. sorban a mezőbe kattintva pipa jelöléssel, a 8. sorban az ellátott, de nem támogatott feladat(ok) beírásával)
- A „Fejlesztéssel érintett feladat(ok) jelölése” oszlopban az előző oszlophoz képest **csak azokat az ellátott feladatokat kell kiválasztani, amely a tervezett fejlesztéssel érintettek** (1-7. sorban a mezőbe kattintva pipa jelöléssel, a 8. sorban az ellátott, de nem támogatott feladat(ok) beírásával)

Figyelem!

- A pályázati kiírás szerint Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, akár a pályázati kiírás szerinti valamennyi támogatható feladatellátás is történik, és a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.
- Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik és a tervezett fejlesztési cél megvalósítása nem bontható meg, a tervezett fejlesztési célra arányosítva igényelhető a támogatás. Az arányosítást az épület vagy létesítmény alapterületének támogatható feladatellátásra eső arányának megfelelően szükséges elvégezni.

Ha a fejlesztéssel érintett feladatok között **nincs nem támogatható feladat**, és ennek megfelelően az önkormányzat a 8. pontnál nem jelölt ilyen feladatot, akkor a 8.1 és a 8.2. pontokat NEM kell tölteni, erre az adatlap nem is ad lehetőséget.

Ha van nem támogatható fejlesztéssel érintett feladatellátás, akkor kötelezően töltendő a 8.1 és a 8.2. pont

- 8.1. Ha a 8. pontnál jelölt egyéb feladatot, akkor a fejlesztéssel érintett épület vagy létesítmény teljes alapterülete: (az alapterületet négyzetméterben kell megadni, numerikus mező, csak a számot kell rögzíteni!)
- 8.2 a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás az alapterület hány százalékát érinti: (arányosítani szükséges a szabály szerint, %-ban kérjük az adatot, numerikus mező, csak a számot kell rögzíteni!)
- 8.3. a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás az alapterület hány százalékát érinti: automatikusan töltődik

- **III. Intézményi adatok:** A II. pontban jelölt feladatok függvényében kell a III. pontban található intézményi adatokat rögzíteni. Azaz amely feladatot a II. pont Fejlesztéssel érintett feladat(ok) jelölése oszlopban bejelölt, az arra vonatkozó intézményi adatokat kell tölteni (pl. ha a fejlesztés bölcsődei ellátást érint csak, akkor csak a III. 1. pont szerinti bölcsődére vonatkozó adatokat kell kitölteni)

1. Bölcsődei ellátás (abban az esetben kell csak tölteni, ha a II. pontban a fejlesztéssel érintett feladatként megjelölték az 1. pontot)

1.1 Bölcsődei intézményi adatok

- 1.1.1 Intézmény neve: kötelezően töltendő
- 1.1.2 Intézmény címe: kötelezően töltendő
- 1.1.3 Intézmény feladatellátási helyeinek száma: kötelezően töltendő (az intézmény összes feladatellátási helyeinek számát fel kell tüntetni)
- 1.1.4 Fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek száma: kötelezően töltendő (csak azon feladatellátási helyek számát kell feltüntetni itt, amelyeket az igényelt

támogatásból fejleszteni kívánnak; az itt jelzett számú sor vehető fel a következő táblázatban)

1.2 Fejlesztéssel érintett feladatellátási helyre vonatkozó adatok (csak a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek adatait kell itt feltüntetni!)

Annyi sort kell felvenni, amennyi feladatellátási helyre kívánnak támogatást igényelni, az egyes feladatellátási helyekre az alábbi adatok kitöltése kötelező

1.2.1 Feladatellátási hely megnevezése:

1.2.2 Feladatellátási hely címe:

1.2.3 Helyrajzi szám:

1.3 A táblázatban a bölcsődei intézmény létszámadatai kérjük rögzíteni az alábbiak alapján:

1.3.1 Sorszám: automatikusan rögzített adat

1.3.2 Év: automatikusan rögzített adat

1.3.3 Bölcsődések száma: intézményi létszámadat

1.3.4 Hátrányos helyzetű gyermekek száma: a beírt érték nem lehet nagyobb a bölcsődések számánál

1.3.5 Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: a beírt érték nem lehet nagyobb a bölcsődések számánál

1.3.6 Más településről bejáró gyermekek száma: a beírt érték nem lehet nagyobb a bölcsődések számánál

1.3.7 Más településről bejáró, hátrányos helyzetű gyermekek száma: a beírt érték nem lehet nagyobb a más településről bejáró gyermekek számánál

1.3.8 Más településről bejáró, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: a beírt érték nem lehet nagyobb a más településről bejáró gyermekek számánál

1.3.9 Bölcsődei csoportok száma

2. Óvodai nevelés (abban az esetben kell csak tölteni, ha a II. pontban a fejlesztéssel érintett feladatként megjelölték a 2. pontot)

2.1 Óvodai intézményi adatok (amennyiben II. pontban a fejlesztéssel érintett feladatellátást jelölte a Pályázó, akkor kötelezően töltendő!)

2.1.1 Intézmény neve:

2.1.2 Intézmény címe:

2.1.3 Intézmény OM azonosítója:

2.1.4 Intézmény feladatellátási helyeinek száma: kötelezően töltendő (az intézmény összes feladatellátási helyeinek számát fel kell tüntetni)

2.1.5 Fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek száma: kötelezően töltendő (csak azon feladatellátási helyek számát kell feltüntetni itt, amelyeket az igényelt támogatásból fejleszteni kívánnak; az itt jelzett számú sor vehető fel a következő táblázatban)

2.2 Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely(ek)re vonatkozó adatok (csak a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek adatait kell itt feltüntetni!)

Annyi sort kell felvenni, amennyi feladatellátási helyre kívánnak támogatást igényelni, az egyes feladatellátási helyekre az alábbi adatok kitöltése kötelező

2.2.1 Sorszám: automatikusan töltődik

2.2.2 Feladatellátási hely szerinti önkormányzat: választómenüből kell kiválasztani az önkormányzat nevét

2.2.3 Feladatellátási hely szerinti önkormányzat területén élő 2-5 éves korú gyermekek száma (2021. 01. 01.): az adat automatikusan töltődik

2.2.4 Feladatellátási hely megnevezése: kitöltése kötelező

2.2.5 Feladatellátási hely címe: kitöltése kötelező

- 2.2.6 Helyrajzi szám: kitöltése kötelező
- 2.3 A fejlesztéssel érintett feladatellátási hely(ek) kapacitás-kihasználtságával összefüggő adatok (kitöltése kötelező, fejlesztéssel érintett összes feladatellátási hely vonatkozásában külön-külön soron kell kitölteni az adatokat)
- 2.3.1 sorszám: automatikusan töltődik
- 2.3.2 Feladatellátási hely megnevezése: kiválasztással töltődik, kitöltése kötelező
- 2.3.3 Felvehető maximális gyermekszám az alapító okirat szerint: kitöltése kötelező
- 2.3.4 2021/2022. nevelési évi statisztikai gyermeklétszám: kitöltése kötelező (az adatot a 2021. októberi statisztikai gyermeklétszám (OSAP adatok) alapján szükséges rögzíteni)
- 2.3.5 2022/2023. nevelési évi várható gyermeklétszám: kötelezően töltendő (a várható gyermeklétszám adatok alapján tervezett adatot kell rögzíteni)
- 2.3.6 A 70%-os kapacitás-kihasználtsági feltételeknek megfelel (igen/nem): a válasz a megadott adatok alapján automatikusan rögzül
- 2.4 A táblázatban a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyekre vonatkozó létszámadatokat kérjük rögzíteni az alábbiak alapján (kitöltése kötelező, fejlesztéssel érintett összes feladatellátási hely vonatkozásában külön-külön soron kell kitölteni az adatokat; a 4-8. oszlopba beírt érték lehet 0 is)
- 2.4.1. sorszám: automatikusan töltődik
- 2.4.2. Feladatellátási hely megnevezése: automatikusan töltődik
- 2.4.3. 2021/2022. nevelési évi statisztikai gyermeklétszám: automatikusan töltődik
- 2.4.4. ebből más településről bejáró gyermekek száma: pályázó tölti (a beírt érték nem lehet nagyobb, mint a statisztikai gyermeklétszámnál jelölt szám)
- 2.4.5. Hátrányos helyzetű gyermekek száma: pályázó tölti (a beírt érték nem lehet nagyobb, mint a statisztikai gyermeklétszámnál jelölt szám)
- 2.4.6. Más településről bejáró, hátrányos helyzetű gyermekek száma: pályázó tölti (a beírt érték nem lehet nagyobb, mint a más településről bejáró gyermekek számánál jelölt szám)
- 2.4.7. Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: pályázó tölti (a beírt érték nem lehet nagyobb, mint a statisztikai gyermeklétszámnál jelölt szám)
- 2.4.8. Más településről bejáró, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: pályázó tölti (a beírt érték nem lehet nagyobb, mint a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma jelölt szám)
- 2.4.9. Óvodai csoportok száma: kitöltése kötelező
3. Egészségügyi alapellátással kapcsolatos adatok (abban az esetben kell csak tölni, ha a II. pontban a fejlesztéssel érintett feladatként megjelölték a 3., 4., 5. vagy 6. pontot)
- 3.1 Intézményi adatok
- 3.1.1 Az intézmény vagy szolgáltatás megnevezése: kötelezően töltendő
- 3.1.2 Fejlesztéssel érintett intézmény vagy szolgálat telephelyének címe: kötelezően töltendő
- 3.1.3 Fejlesztéssel érintett intézmény vagy szolgálat telephelyének helyrajzi száma: kötelezően töltendő
- 3.1.4 Fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek száma: kötelezően töltendő
- 3.2 Fejlesztéssel érintett feladatellátási helyre vonatkozó adatok
- 3.2.1 Sorszám: automatikusan töltődik
- 3.2.2 Feladatellátási hely megnevezése: kitöltése kötelező
- 3.2.3 Feladatellátási hely címe: kitöltése kötelező
- 3.2.4 Helyrajzi szám: kitöltése kötelező

4. Közös önkormányzati hivatal (abban az esetben kell csak tölteni, ha a II. pontban a fejlesztéssel érintett feladatként megjelölték a 7. pontot)

4.1 Adatok

4.1.1 Székhely önkormányzat neve: automatikusan töltődik

4.1.2 Közös önkormányzati hivatal székhelyének címe: kitöltése kötelező

4.1.3 Hivatal helyrajzi száma: kitöltése kötelező

4.1.4 A székhely épületen kívül fejleszteni kívánt feladatellátási helyek száma (több feladatellátási hely fejlesztése esetén): kitöltése kötelező (0 vagy pozitív egész szám lehet)

4.1.5 A feladatellátásban részt vevő települések száma: kitöltése kötelező (minimum 2 kell legyen)

4.2 Feladatellátásban részt vevő települések: A táblázatban a 4.1.5 pont szerint jelölt szám szerinti sorok kitöltése kötelező, a feladatellátásban részt vevő települések megjelölésével.

4.2.1 Sorszám: automatikusan töltődik

4.2.2 Feladatellátásban részt vevő települések megnevezése: A településeket kiválasztással kell rögzíteni az adatlapon (a felsorolásban fel kell tüntetni a székhely települést is külön soron).

4.2.3 Lakosság (2021.01.01.) automatikusan töltődik.

4.3 Fejlesztéssel érintett feladatellátási hely(ek)re vonatkozó adatok (csak a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek adatait kell itt feltüntetni! **A székhely épület adatait nem kell feltüntetni ebben a részben!**) Annyi sort kell felvenni, amennyi a 4.1.4. pontban megjelölt feladatellátási helyek száma, az egyes feladatellátási helyekre az alábbi adatok kitöltése kötelező.

4.3.1 Sorszám: automatikusan töltődik

4.3.2 Feladatellátási hely megnevezése: kitöltése kötelező

4.3.3 Feladatellátási hely címe: kitöltése kötelező

4.3.4 Helyrajzi szám: kitöltése kötelező

- **IV. A megvalósítandó fejlesztési célok részletezése:** (a táblázat az építési célokra, az eszközbeszerzésre és az egyéb közvetlen költségek (pl. közbeszerzés, műszaki ellenőr, tervezés) feltüntetésére külön sort tartalmaz!) **A célokat építési, eszközbeszerzési és egyéb közvetlen költségek kategóriák szerint külön kell rögzíteni.** Az egyes kategóriákhoz 4-4 sort lehet maximum felvenni. Ennek megfelelően kell a fejlesztési célokat csoportosítva bemutatni. **A rögzített adatoknak összhangban kell lenniük a pályázathoz csatolt dokumentumok tartalmával.**

1. sorszám: automatikusan töltődik

2. Az egyes sorok akkor válnak tölthetővé, ha a sor elején a Feladatellátási hely, illetve telephely szerinti önkormányzat kiválasztásra kerül.

3. Fejlesztéssel érintett feladat(ok): pipa elhelyezésével kell jelezni, hogy a sorban rögzítendő fejlesztési cél melyik feladatot érinti

4. Megvalósítandó cél megnevezése: A megvalósítandó célok részletes tételenkénti bemutatása szükséges (pl. épület felújítása esetén szükséges részletezni annak műszaki tartalmát – nyílászárócseré, kazáncseré, homlokzat felújítás, stb., eszközbeszerzés esetén tételes felsorolás szükséges)

5. Igényelt támogatás (Ft): forintban szükséges megadni az adott fejlesztési célhoz kapcsolódó támogatási igény összegét (a beírt összeg a maximálisan igényelhető támogatás összegétől nem lehet nagyobb) (Az igénylésnél figyelemmel kell lenni arra, hogy az eszközbeszerzés a beruházási

összköltség maximum 10%-áig, az egyéb közvetlen költségek a beruházási költség max. 5%-áig számolható el!)

6. Vállalandó önerő minimális mértéke (Ft): automatikusan töltődik (pályázó önkormányzat adóerő-képessége alapján)

7. Vállalt önerő (Ft): az egyes célokhoz (építési célok összesen, eszközbeszerzési célok összesen és egyéb közvetlen költségek összesen) kapcsolódó összesen sorokon kell feltüntetni az összeget forintban. A mező kötelezően töltendő (a beírt összeg nem lehet kevesebb, mint a vállalandó önerő minimális mértékeként szereplő összeg)

8. Teljes projektköltség: automatikusan töltődik

Beruházás összköltsége (Igényelt támogatás összesen + Minimálisan vállalandó önerő összege összesen): automatikusan töltődik

Teljes projektköltség (Igényelt támogatás összesen + Vállalt önerő összege összesen): automatikusan töltődik

Amennyiben a fejlesztéssel érintett létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, a támogatás igénylése az alapterület arányát figyelembe véve történt-e? csak akkor kötelező a mezőt tölteni, ha a II. 8. pontban nem támogatható feladatellátást jelzett a pályázó. Igen/nem/részben válasz lehetséges, melyet választómenüből kell kiválasztani.

- **V. Igényelt támogatás felhasználási célja(i) (rövid leírás), feladatellátás javításának bemutatása:** kitöltése kötelező (max. 2 500 karakter beírása lehetséges)
- **VI. A minimálisan vállalandó önerőn felül biztosított saját erő tervezett felhasználási célja, annak műszaki tartalma:** kitöltése akkor kötelező, ha a meghatározott minimális önerőn felül további saját erőt biztosít az önkormányzat a beruházáshoz (max. 1 000 karakter beírása lehetséges)
- Nyilatkozat az adólevonási jogról: kitöltése kötelező igen/nem választómenüből kiválasztással

C) Melléklet: 2. kitöltése

(II. Adatlap az óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztésre, felújításra)

• I. Alapadatok

1. Önkormányzat neve: automatikusan töltődik
2. Önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége: automatikusan töltődik
3. Támogatás maximális mértéke (%): automatikusan töltődik
4. (Tervezett) Sportlétesítmény neve: kitöltése kötelező
5. (Tervezett) Sportlétesítmény címe: kitöltése kötelező
6. (Tervezett) Sportlétesítmény helyrajzi száma: kitöltése kötelező
7. A sportlétesítmény a pályázó fenntartásában van (igen/nem): kitöltése kötelező választómenüből történő kiválasztással
8. Sportlétesítmény fenntartójának neve (ha a pályázó önkormányzattól eltér): kitöltése csak akkor kötelező, ha a 7. kérdésre nemmel válaszolt
9. Sportlétesítmény területe: kitöltése kötelező, az adatot m²-ben kell megadni
10. A sportlétesítményt köznevelési intézmény(ek) gyermekei, tanulói rendszeresen használnak vagy használni fognak (igen/nem): választómenüvel kitöltése kötelező (Nem válasz esetén a pályázat nem nyújtható be, támogatás nem igényelhető!)
11. A sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá (igen/nem): választómenüvel kitöltése kötelező

12. A sportlétesítmény több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá (igen/nem): választómenüvel kitöltése kötelező
13. A létesítmény akadálymentesített, vagy a fejlesztés során megvalósul az építészeti, illetve kommunikációs akadálymentesítés (igen/nem): választómenüvel kitöltése kötelező
14. A fejlesztés a fogyatékosok sportolási lehetőségét bővíti (igen/nem): választómenüvel kitöltése kötelező
15. A sportlétesítmény mely sportágaknak ad helyet: kötelezően töltendő, a sportágak felsorolásával

- **II. A megvalósítandó fejlesztési célok részletezése:** (a táblázat az építési célokra, az eszközbeszerzésre és az egyéb közvetlen költségek (pl. közbeszerzés, műszaki ellenőr, tervezés) feltüntetésére külön sort tartalmaz!) A célokat építési, eszközbeszerzési és egyéb közvetlen költségek kategóriák szerint külön kell rögzíteni. Az egyes kategóriákhoz 5-5 sort lehet maximum felvenni, kivéve az egyéb közvetlen költségeket, ezt egy soron van lehetőség rögzíteni.

1. Sorszám: automatikusan töltődik
2. Megvalósítandó cél megnevezése: A megvalósítandó célok részletes tételenkénti bemutatása szükséges (pl. meglévő épület felújítása esetén szükséges részletezni annak műszaki tartalmát – nyílászárócsere, kazáncsere, homlokzat felújítás, stb., eszközbeszerzés esetén tételes felsorolás szükséges)
3. Igényelt támogatás (Ft): forintban szükséges megadni az adott fejlesztési célhoz kapcsolódó támogatási igény összegét (a beírt összeg a maximálisan igényelhető támogatás összegétől nem lehet nagyobb) (Az igénylésnél figyelemmel kell lenni arra, hogy az eszközbeszerzés a beruházási összköltség maximum 10%-áig, az egyéb közvetlen költségek a beruházási költség max. 5%-áig számolható el!)
4. Vállalando önerő minimális mértéke (Ft): automatikusan töltődik (pályázó önkormányzat adóerőképessége alapján)
5. Vállalt önerő (Ft): az egyes célokhoz (építési célok összesen, eszközbeszerzési célok összesen és egyéb közvetlen költségek összesen) kapcsolódó összesen sorokon kell feltüntetni az összeget forintban. A mező kötelezően töltendő (a beírt összeg nem lehet kevesebb, mint a vállalando önerő minimális mértékeként szereplő összeg)
6. Teljes projektköltség (Ft): automatikusan töltődik

Beruházás összköltsége (Igényelt támogatás összesen + Minimálisan vállalando önerő összege összesen): automatikusan töltődik

Teljes projektköltség (Igényelt támogatás összesen + Vállalt önerő összege összesen): automatikusan töltődik

- **III. Igényelt támogatás felhasználási célja(i) (rövid leírás), feladatellátás javításának bemutatása:** kitöltése kötelező (max. 2 500 karakter beírása lehetséges)

- **IV. A minimálisan vállalando önerőn felül biztosított saját erő tervezett felhasználási célja, annak műszaki tartalma:** kitöltése akkor kötelező, ha a meghatározott minimális önerőn felül további saját erőt biztosít az önkormányzat a beruházáshoz (max. 1 000 karakter beírása lehetséges)

- Nyilatkozat az adólevonási jogról: kitöltése kötelező igen/nem választómenüből kiválasztással

D) Melléklet: 3. kitöltése

(III. Adatlap a belterületi utak, járdák, hidak felújítására)

- **I. Alapadatok**

1. Önkormányzat neve: automatikusan töltődik
2. Önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége: automatikusan töltődik
3. Maximálisan igényelhető támogatás összege: automatikusan töltődik
4. Támogatás maximális mértéke: automatikusan töltődik (%)
5. A tervezett beruházás a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányul (igen / részben / nem): választómenüből történő kiválasztással kitöltése kötelező

- **II. A megvalósítandó fejlesztési célok részletezése:** A célokat elsődleges célok, egyéb kapcsolódó célok és egyéb közvetlen költségek kategóriák szerint külön kell rögzíteni. Elsődleges célok: a) szilárd burkolatú közutak felújítása; b) szilárd burkolatú járda felújítás

Egyéb kapcsolódó célok:

c) a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, átereszt, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),

d) az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),

e) úttartozékok, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, cseréje, kialakítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények elhelyezése (pl. korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa, útburkolati jelek, gyalogosvédő létesítmények)

Egyéb közvetlen költség f) (pl. tervezés, közbeszerzés, műszaki ellenőr)

Az egyes kategóriákhoz 5-5 sort lehet maximum felvenni, kivéve az egyéb közvetlen költségeket, ezt egy soron van lehetőség rögzíteni. Ennek megfelelően kell a fejlesztési célokat csoportosítva bemutatni.

1. Sorszám: automatikusan töltődik
2. Fejlesztéssel érintett utca neve: kötelezően töltendő, akár felsorolásszerűen több utca feltüntetése is lehetséges (a cella kitöltését követően tölthetővé válnak a soron lévő adatmezők)
3. Helyrajzi száma: kitöltése kötelező, a 2. pontban rögzített utcákhoz tartozó helyrajzi számokat kell rögzíteni
4. Megvalósítandó cél megnevezése: választómenüből kell kiválasztani, kitöltése kötelező
5. A megvalósítandó célok részletes tételenkénti bemutatása: kitöltése kötelező (a felújítás megvalósítandó technológiájának részletezése)
6. Érintett útszakasz hossza (fm): kitöltése kötelező (kivéve egyéb közvetlen költségeknél), az adatot folyóméterben szükséges megadni!
7. Igényelt támogatás (Ft): forintban szükséges megadni az adott fejlesztési célhoz kapcsolódó támogatási igény összegét (a beírt összeg a maximálisan igényelhető támogatás összegétől nem lehet nagyobb) (Az igénylésnél figyelemmel kell lenni arra, hogy az egyéb kapcsolódó céloknál a beruházási összköltség maximum 20%-áig, az egyéb közvetlen költségek a beruházási költség max. 5%-áig számolható el!)
8. Vállalando önerő minimális mértéke (Ft): automatikusan töltődik (pályázó önkormányzat adóerő-képessége alapján)
9. Vállalt önerő (Ft): az egyes célokhoz (elsődleges célok összesen, egyéb kapcsolódó célok összesen és egyéb közvetlen költségek összesen) kapcsolódó összesen sorokon kell feltüntetni az összeget forintban. A mező kötelezően töltendő (a beírt összeg nem lehet kevesebb, mint a vállalando önerő minimális mértékeként szereplő összeg)
10. Teljes projektköltség (Ft): automatikusan töltődik

Beruházás összköltsége (Igényelt támogatás összesen + Minimálisan vállalando önerő összege összesen): automatikusan töltődik

Teljes projektköltség (Igényelt támogatás összesen + Vállalt önerő összege összesen): automatikusan töltődik

- **III. Igényelt támogatás felhasználási célja(i) (rövid leírás), feladatellátás javításának bemutatása:** kitöltése kötelező (max. 2 500 karakter beírása lehetséges)
 - **IV. A fejlesztéssel érintett építmény jelenlegi állapotának műszaki jellemzése (rövid leírás):** kitöltése kötelező (max. 2 500 karakter beírása lehetséges)
 - **V. A minimálisan vállalandó önerőn felül biztosított saját erő tervezett felhasználási célja, annak műszaki tartalma:** kitöltése akkor kötelező, ha a meghatározott minimális önerőn felül további saját erőt biztosít az önkormányzat a beruházáshoz (max. 1 000 karakter beírása lehetséges)
- Nyilatkozat az adólevonási jogról: kitöltése kötelező igen/nem választómenüből kiválasztással

E) Nyilatkozat és Nyilatkozat visszatöltő

A pályázati adatlapok lezárását követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere (vagy a Pályázó belső szabályzata szerint a polgármester helyettesítésére jogosult személy) az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézési biztosító információs rendszerben (pl.: e-szigno, GOV-CA) elektronikusan aláírja. Az elektronikus aláírás időbélyegzője szerinti napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, a visszatöltő felületet lezárja, ezzel az ebr42 rendszerben a pályázat állapota „Benyújtott” státuszra változik. Ugyanezen a napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételeivel a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikusan úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, lezárása és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

ELŐTERJESZTÉS

14. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

Feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására – szerződés módosítása

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: -alapszerződés (kelte: 2014.július 10.)
-módosító szerződés-tervezet (kelte: 2022.január 12.)
Döntési forma: határozat
Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Sárszentmihály Községi Önkormányzat, Sárkeszi Községi Önkormányzat és a Dr. Nikolényi Háziiorvosi Betéti Társaság között 2014. július 10-én létrejött „*feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására*” dokumentumot módosítanunk (annak 14. pontját) szükséges, figyelemmel a háziiorvosi feladatok bővülésére.

Az előterjesztés tartalmazza az eredeti szerződést, valamint a módosítást a háziiorvos (Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit) tájékoztatása alapján.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását!

Sárszentmihály, 2022. január 6.

*Óber Andrea s.k.
polgármester*

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

___/2022.(I.12.) határozata

Feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására – szerződés módosítása

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete az Önkormányzat, valamint Sárkeszi Községi Önkormányzat és a Dr. Nikolényi Háziiorvosi Betéti Társaság között 2014. július 10-én létrejött „feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására” dokumentum 14. pontját módosítja és kiegészíti az alábbi szövegezéssel:

”

c) *várandós tanácsadás:*

Mindkét rendelőben, rendelési időben, előzetes telefonos egyeztetést követően.

d) *prevenációs vizsgálatok végzése*

Mindkét településre vonatkozóan a sárszentmihályi rendelőben, előjegyzés alapján.

szerda

13:30 – 15:30

”

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy tudassa a dokumentumokat Sárkeszi Községi Önkormányzattal és kérje döntésüket a módosításról, valamint gondoskodjon a módosító szerződés aláírásáról.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat, Sárkeszi Községi Önkormányzat és a Dr. Nikolényi Háziiorvosi Betéti Társaság között 2014. július 10-én létrejött „feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására” dokumentum, továbbá fenti határozattal elfogadott módosító dokumentum e határozat elválaszthatatlan melléklete.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: 30 nap

**FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
HÁZIORVOSI KÖRZET ELLÁTÁSÁRA**

amely létrejött egyrészről:

- **Sárszentmihály Községi Önkormányzat** (székhelye: 8143 Sárszentmihály, Fő út 54., Törzskönyvi azonosító száma (PÍR): 727486, KSH statisztikai számjele: 15727488-8411-321-07., adószáma: 15727488-2-07, képviseli: **Kalmár Tibor polgármester**), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv - továbbiakban: **Sárszentmihály Község Önkormányzata** -,
- **Sárkeszi Község Önkormányzata** (székhelye: 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor utca 45., Törzskönyvi azonosító száma (PÍR): 364483, KSH statisztikai számjele: 15364483-8411-321-07, adószáma: 15364483-2-07, képviseli: **Farkas Gyula Ernőné polgármester**), mint Egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv - továbbiakban: **Sárkeszi Község Önkormányzata** -, továbbiakban együtt: **Megbízók**-,

másrészről **Dr. Nikolényi Háziorvosi Betéti Társaság** (székhelye: 8143 Sárszentmihály, Fő utca 90/A., cégjegyzékszám: 07-06-004052, KSH statisztikai számjele: 22053408-8632-212-07, adószáma: 22053408-1-07, képviselőre jogosult neve: **Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit** üzletvezetésre jogosult tag, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: **Dr. Bognár Edit**, orvosi nyilvántartási száma: 37679), mint Egészségügyi szolgáltató, - továbbiakban: **Megbízott** -, jelen szerződést kötő felek a továbbiakban mind együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Sárszentmihály Község Önkormányzata és a Megbízott rögzítik, hogy 2009. augusztus 10. napján határozatlan időre szóló ellátási szerződést kötöttek a háziorvosi körzet működtetésére, valamint Sárkeszi Község Önkormányzata és a Megbízott rögzítik, hogy szintén 2009. augusztus 10. napján határozatlan időre szóló feladat-ellátási szerződést kötöttek a háziorvosi körzet működtetésére, melyeket közös megegyezéssel 2012. december 31. napjával jelen feladat-ellátási szerződéssel megszüntetnek, tekintettel arra, hogy 2013. január 1-jei hatállyal az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglalt követelményeknek megfelelő feladat-ellátási szerződést kötnek egymással.
2. A Megbízók az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-ban foglaltak alapján az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény /továbbiakban: Eütv./ 152. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet /továbbiakban: EüM rendelet/ 4. § (1) - (2) bekezdésben meghatározott háziorvosi alapellátási feladatok ellátásával a feladat-ellátási szerződés - továbbiakban: szerződés - 1. számú mellékletében foglalt közigazgatási területre, a háziorvosi körzetre vonatkozóan területi ellátási kötelezettséggel megbízzák a Megbízottat, aki a megbízást vállalja.

A sárszentmihályi székhelyű háziorvosi körzet magába foglalja Sárkeszi Község Önkormányzata közigazgatási területét is, melyet Megbízók külön-külön rendeletben rögzítenek.

3. Ezen megbízás teljesítése során a háziorvosi feladatokat Dr. Bognár Edit személyesen köteles ellátni, aki nyilatkozik, miszerint rendelkezik a megbízás ellátásához szükséges jogszabályban előírt praxisengedéllyel, feltételekkel, szakképzettséggel, s alkalmas a megbízás ellátására.



4. A Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet /továbbiakban: Korm. rendelet/ alapján kötött hatályos finanszírozási szerződés - továbbiakban: finanszírozási szerződés -. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízás ellátásához szükséges engedélyek beszerzéséről, valamint a szükséges felelősségbiztosítási szerződés megkötéséről a megbízás teljes időtartama alatt gondoskodik, annak költségeit viseli. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötésekor a Megbízott működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel rendelkezik a 2. pontban rögzített feladatok vonatkozásában, így működése folyamatos.
5. A Megbízott köteles ellátni az ellátási területén lakó, jogszabály szerint hozzá bejelentkezett és az általa elfogadott biztosítottakat, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.
6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízók az ellátandó körzetet - az Eütv. 152. § (2) bekezdésben biztosított hatáskörében eljárva - egyoldalú jognyilatkozattal is, jelen szerződés fennállása alatt is bármikor megváltoztathatják. Körzetmódosítás esetén az érintett lakosság megfelelő tájékoztatásával kapcsolatos kötelezettségek a Megbízókat terhelik.
 - 6.1. Amennyiben a körzetmódosítás a Megbízott kérésére, vagy írásbeli hozzájárulásával történik, vagy közterület el-, illetve átnevezés, házszámbarendezés miatt válik szükségessé, úgy a Megbízókat kártalanítási kötelezettség nem terheli a Megbízott felé. A Megbízott jelen pontban felsorolt esetekben kötelezi magát a változásnak megfelelően jelen szerződés módosításának aláírására.
 - 6.2. A Megbízókat a 6.1. pontban felsorolt eseteken kívüli körzethatár módosításakor az Öotv. 2/B. §-ban meghatározott kártalanítási kötelezettség terheli. Az Öotv. 2/B. § bekezdésében foglalt felelősség a Megbízókat kizárólag a saját közigazgatási területüket érintően terheli.
7. A Megbízott vállalja, hogy a megbízás teljesítésekor - az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet /továbbiakban: Kormányrendelet/ 2. § (2) bekezdésben leírt esetek kivételével - a mindenkor érvényes szakmai szabályoknak, valamint az Eütv. 121. §-ban előírt belső minőségügyi rendszer követelményeinek megfelelően folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül.
8. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a személyes ellátásra kötelezett személy - Kormányrendelet 2. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben történő - távolléte esetén gondoskodik a helyettesítéséről, azzal a feltétellel, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelelő helyettesítő orvostól gondoskodik, s annak pénzügyi fedezetét biztosítja. A helyettesítés időtartama alatt a - legalább a Korm. rendelet 7/A. §-ban előírt mértékű - napi rendelés elsősorban a 10. pontban megjelölt rendelőkben történnek. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy távolléte esetén köteles a helyettesítő személyéről, annak rendelője címéről és rendelési idejéről a hozzátartozó lakosságot írásbeli tájékoztató kifüggesztésével tájékoztatni.

Fel! Kall



9. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személyen keresztül köteles részt venni a szükségletek szerinti mértékben és beosztás alapján a székesfehérvári kistérségi központi orvosi ügyeleti ellátásban, amelyet a szerződés megkötésekor a Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulással szerződésben lévő Alba Családorvosi Egyesület (továbbiakban: Egyesület) működtet. Az ügyeleti ellátásért járó díjazás az Egyesülettel kötött külön megállapodás alapján történik.
10. a) Sárszentmihály községben a Megbízott a megbízást a saját tulajdonában lévő 8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A. szám alatti házi orvosi rendelőben (továbbiakban: Rendelő 1), indokolt esetben a beteg otthonában látja el.
- b) Sárkeszi Község Önkormányzata a megbízás ellátásához a Sárkeszi, Kossuth L. utca 31. szám alatti házi gyermekorvosi rendelőt - körzetre jutó terület: 107 m², mely áll egy rendelő helyiségből (24 m²), betegváróból (23,7 m²), közös helyiségekből (59,3 m²) - továbbiakban: Rendelő 2 - Megbízott térítésmentes használatába adja. A Megbízott a megbízást a Rendelő 2-ben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el. A Rendelő 1 és Rendelő 2 továbbiakban mind együtt: Rendelők.
- 10.1. A Rendelő 2 berendezési tárgyainak, eszközeinek —továbbiakban: Ingóságok - leltár szerinti jegyzékét a jelen szerződés 1. sz. függeléke tartalmazza.
- Szerződő felek kijelentik, hogy az Ingóságok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, és azok megfelelnek az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendeletben /továbbiakban: miniszteri rendelet/ leírtaknak.
- 10.2. A miniszteri rendeletben meghatározott szakmai minimum feltételek biztosítása a Megbízott kötelezettsége. A Megbízott a használatába adott eszközök selejtezését kezdeményezheti.
- 10.3. A Szerződő felek megállapodnak, miszerint a megbízás teljesítésével kapcsolatosan a Megbízott által okozott dologi kár esetében a károkozással kapcsolatos Megbízotti magatartást figyelembe véve kártérítési felelősség terheli a Megbízottat.
- 10.4. A Megbízott köteles a térítésmentesen használatába adott Rendelő 2-t és Ingóságokat rendeltetésszerűen, az elvárható gondossággal kezelni és a szerződés megszűnését követően használatra alkalmas állapotban a jelen szerződés 1. sz. függelékében foglaltaknak megfelelően hiánytalanul visszaszolgáltatni. A Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy az Ingóságok értékét és állagát védje.
- 10.5. Amennyiben Sárkeszi Község Önkormányzata értéknövelő beruházást végez a Rendelő 2-ben, úgy a jelen szerződés 1. sz. függelékében a változást ennek megfelelően szükséges átvezetni. A jelen szerződés 1. sz. függelékének naprakészen tartásáról Sárkeszi Község Önkormányzata gondoskodik.
- 10.6. A Rendelő 2 átalakítására, bővítésére, más értéknövelő beruházás kivitelezésére Megbízott kizárólag az Sárkeszi Község Önkormányzata előzetes írásbeli hozzájárulását követően külön megállapodás alapján jogosult.
- 10.7. A használatba adás tulajdonjog változással nem jár, a Rendelő 2 és az Ingóságok továbbra is Sárkeszi Község Önkormányzatának tulajdonát képezik, annak a Megbízott részéről történő egyoldalú bármilyen megterhelése vagy elidegenítése tilos. Sárkeszi Község

FGI Kál



Önkormányzata hozzájárul, hogy a Rendelő 2-t a Megbízott telephelyeként megjelölhesse és a cégbíróság felé bejelentse.

- 10.8. Sárkeszi Község Önkormányzata a térítésmentesen átadott Ingóságok, valamint a Rendelő 2 használati jogát kizárólagosan a jelen szerződés 2. pontjában megjelölt háziorvosi feladatok ellátása céljából biztosítja a Megbízottnak. A Megbízott a Rendelő 2- ben egyéb egészségügyi tevékenységet csak Sárkeszi Község Önkormányzata előzetes írásbeli hozzájárulásával folytathat, azt hasznosításra harmadik személynek időlegesen sem engedheti át.
- 10.9. A rendeltetésszerű működéshez szükséges valamennyi nyomtatvány és fogyóeszköz beszerzéséről, valamint azok és az Ingóságok pótlásáról a Megbízott köteles gondoskodni azzal, hogy a pótoltt Ingóság a Megbízott tulajdonába kerül.
11. A Rendelő 1 közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja, telefonköltség, internet szolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja stb.) a Megbízott köteles megfizetni.

Sárszentmihály Község Önkormányzata évente külön megállapodás alapján támogatást nyújthat a háziorvosi szolgálat részére.

A Rendelő 2 közüzemi díjait (víz- és csatornadíj, villamos energia díja, gázszolgáltatás díja, egyedi fűtés díja, telefonköltség, internet szolgáltatás díja, kommunális szemét szállítás díja stb.) Sárkeszi Község Önkormányzata viseli, továbbá gondoskodik az orvosi rendelő festéséről és a villámvédelméről. A számítógép üzemeltetési költsége viselése Megbízottat terheli.

12. A Rendelő 1. takarításáról a Megbízott saját költségén köteles gondoskodni, Rendelő 2. takarításáról a Sárkeszi Községi Önkormányzat gondoskodik.
13. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról a Megbízott a saját költségén köteles gondoskodni.
14. A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőkben rendelni az alábbi megosztás szerint:
- a) Rendelő 1 -ben:
- | | |
|------------|--------------------------|
| hétfő: | 08.00 – 12.00 óra között |
| kedd: | 11.00 – 13.00 óra között |
| szerda: | 09.00 – 13.00 óra között |
| csütörtök: | 12.30 – 15.30 óra között |
| péntek: | 09.00 – 11.00 óra között |
- b) Rendelő 2-ben:
- | | |
|---------|--------------------------|
| kedd: | 09.00 – 11.00 óra között |
| péntek: | 11.00 – 13.00 óra között |
- c) várandós tanácsadás: szerda: 13.30 - 15.30 óra között (mindkét településre vonatkozóan a sárszentmihályi rendelőben)

A Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.

15. A Megbízott saját költségére és kockázatára vállalja, hogy tevékenységét a jogszabályban előírt megfelelő szakképzettségű ápoló foglalkoztatásával látja el, aki felett gyakorolja a munkáltatói jogokat.

FG¹ kel¹ 

16. A Megbízott köteles érvényes felelősségbiztosítással rendelkezni, a szerződés időtartama alatt köteles mindazon károk megtérítésére, amelyet betegellátás során a beteg részére okozott.
17. A Megbízók hozzájárulnak ahhoz, hogy a Megbízott a feladat ellátására közvetlenül kössön finanszírozási szerződést.
18. A Megbízók a feladat ellátásáért külön megbízási díjat nem fizetnek.
 - 18.1. Házi orvosi alapellátási feladatként díjazás ellenében végzendő - jogszabályban meghatározott - tevékenységből eredő pénzbevételek a Megbízottat illetik meg. A Megbízott által megállapított térítési díj összegéről köteles a Megbízókat tájékoztatni.
 - 18.2. A Megbízott köteles a térítésmentesen és a térítés ellenében végzendő kezelések listáját a rendelő várójában jól látható helyen kifüggeszteni.
19. A Megbízott a személyes ellátásra kötelezett személy, valamint az ápoló szakmai képzéséről, továbbképzéséről gondoskodik és viseli annak költségeit.
20. Szerződő felek jelen szerződést 2013. január 1-jétől határozatlan időre, de minimum 5 évre kötik.
21. Jelen szerződést - a hatályba lépést követő 5 éven túl - hat havi felmondási idő mellett Megbízott jogosult indoklással egyoldalúan felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
22. Jelen szerződést Szerződő felek - a hatályba lépést követő 5 éven belül is - írásban, közös megegyezéssel bármikor módosíthatják vagy megszüntethetik, valamint Megbízók hat havi felmondási idő mellett felmondják, ha:
 - 22.1. Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
 - 22.2. A személyes ellátásra kötelezett orvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
 - 22.3. Megbízottnak a házi orvosi ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyét visszavonták, vagy a működési engedélye lejár az EüM rendelet 11. § (1) bekezdés a) pontjában előírt szakorvosi szakképesítés megszerzésének igazolása hiányában.
 - 22.4. A Megbízók területi ellátási kötelezettsége megszűnik.

A felmondási idő alatt a Megbízott köteles a szolgáltatás biztosítására.
23. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályban előírt módon eleget tesz adatszolgáltatási kötelezettségének, és lehetővé teszi tevékenységének az arra jogosultak általi ellenőrzését az adatvédelmi szabályok betartásával. Külön kérésre a Megbízókat tájékoztatja a 2. pontban foglalt feladat teljesítéséről.
24. A Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen szerződésben leírt jogok és kötelezettségek harmadik személyre nem ruházhatók át.

Flynn
Kell



25. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben fent megjelölt jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet, illetve a helyükbe lépő szabályozások, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
26. A Szerződő felek jelen szerződésből eredő jogvitájukat békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetén kikötik - értékhatártól függően - a Székesfehérvári Városi Bíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét.

A Megbízott képviselője kijelenti, hogy a Megbízott képviselőjére és jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Megbízók felé.

27. Sárszentmihály Község Önkormányzata képviselője Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 288/2012.(XII. 14.). számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.
28. Sárkeszi Község Önkormányzata képviselője Sárkeszi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 88/2012.(XI. 29.). számú határozatában kapott felhatalmazás alapján jogosult jelen szerződés aláírására.

A Szerződő felek jelen szerződést - mely 6 egymással mindenben egyező eredeti példányban készült és 29 pontból áll - annak elolvasása és közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Sárszentmihály, 2014. július 10.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Megbízó képviselőjében:

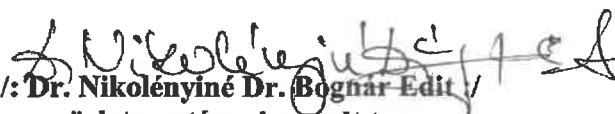

/: Kalmár Tibor
polgármester



Sárkeszi Községi Önkormányzata
Megbízó képviselőjében:


/: Farkas Gyula Ernőné
polgármester

Dr. Nikolényi Háziiorvosi
Betéti Társaság Megbízott képviselőjében:


/: Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit

üzletvezetésre jogosult tag

Dr. Nikolényi
Háziiorvosi Betéti Társaság
8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A.
Telefon: (22)445-090
Sz.sz.: 11736006-20285319
Adószám: 22053408-1-07



Feladat-ellátási szerződés 1. számú***melléklete Háziiorvosi körzet***

Sárszentmihály Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe (bel- és külterület egyaránt)

A háziiorvosi körzet részét képezi Sárkeszi Községi Önkormányzat teljes közigazgatási területe.

721 

Feladat-ellátási szerződés 1. számú függeléke**Sárkeszi Község Önkormányzata tulajdonában álló felszerelések jegyzéke**

Megnevezés	Db
reflex kalapács	1
lázmérő hagyományos	1
sebészeti olló H-H 14 cm	1
sebészeti olló H-T 14 cm	1
körömvágó olló	1
kötszervágó olló	1
anatómiai csipesz	1
horgas csipesz	1
szálka csipesz	1
fulcsipesz	1
érfogó, horgas	1
érfogó, egyenes	1
idegentest fogó	1
szike	1
gombos szonda	1
szájterpesztő műanyag	1
nyelvfogó fém	1
ujj védő	1
gyomormosó készlet	1
Logos 811,1 csatornás japán, felújított gar.-ral	1
desmar kanál	1
oszcillométer	1
színlátásvizsgáló könyv	1
Kettesy-féle látásvizsgáló tábla, kétoszlopos	1
szemöblögető pohár	1
kémcső, perem nélkül, 11-12x105 mm	10
kémcsőállvány d: 13 mm x 90 férőhely, fehér	1
Westegreen cső 300 mm	1
Westegreen állvány	1
vizeletgyűjtő pohár, 200 ml, patt. fedél	2
vizelet faj súlymérő, Ultzmann-féle	1
magasságmérő	1
méregszekrény 1 ajtós (45x30x60 cm)	1
méregszekrény	2
íróasztal	1
látásvizsgáló tábla	1
vizsgáló ágy	1
lépcső	1
hűtőszekrény	1
fali fogas 3-as	1
mérleg	1
papírtörlő tartó	3
folyékony-szappantartó	2
várószék (4-es)	2
fali fa fogas (7-es)	1
fapad	1
pakoló	1
ablakokon lévő függönyök és karnisok	
gyógyszerek szekrény	1
műanyag badella	1

FGM


Feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására

- szerződés módosítása -

amely létrejött egyrészről:

- **Sárszentmihály Községi Önkormányzat** (székhely: 8143 Sárszentmihály, Fő út 54., törzskönyvi azonosító száma (PIR): 727486, KSH statisztikai számjele: 15727488-8411-321-07, adószáma: 15727488-2-07, képviseli Óber Andrea polgármester), mint egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – a továbbiakban: Sárszentmihály Községi Önkormányzat –
- **Sárkeszi Községi Önkormányzat** (székhely: 8144 Sárkeszi, Petőfi Sándor utca 45., törzskönyvi azonosító száma (PIR): 364483, KSH statisztikai számjele: 15364483-8411-321-07, adószáma: 15364483-2-07, képviseli: Kőhegyi László polgármester), mint egészségügyi közszolgáltatásért felelős szerv – a továbbiakban: Sárkeszi Községi Önkormányzat –,

a továbbiakban együtt: **Megbízók**,

másrészről

- **Dr. Nikolényi Háziiorvosi Betéti Társaság** (székhelye: 8143 Sárszentmihály, Fő út 90/A, cégjegyzékszám: 07-06-004052, KSH statisztikai számjele: 22053408-8632-212-07, adószáma: 22053408-1-07, képviselőre jogosult neve: Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit üzletvezetésre jogosult tag, személyes ellátásra kötelezett orvos egészségügyi tevékenység során használt neve: Dr. Bognár Edit, orvosi nyilvántartási száma: 37679), mint egészségügyi szolgáltató, a továbbiakban: **Megbízott** –,

a továbbiakban mind együtt: **Szerződő felek** között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

Szerződő felek között 2014. július 10-én létrejött feladat-ellátási szerződés 14. pontja módosul az alábbiak szerint:

Módosítandó 14. pont:

„A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőkben rendelni az alábbi megosztás szerint:

a) Rendelő 1-ben:

<i>hétfő</i>	<i>8:00 – 12:00</i>
<i>kedd</i>	<i>11:00 – 13:00</i>
<i>szerda</i>	<i>9:00 – 13:00</i>
<i>csütörtök</i>	<i>12:30 – 15:30</i>
<i>péntek</i>	<i>9:00 – 11:00</i>

b) Rendelő 2-ben:

<i>kedd</i>	<i>9:00 – 11:00</i>
<i>péntek</i>	<i>11:00 – 13:00</i>

Feladat-ellátási szerződés háziorvosi körzet ellátására

- szerződés módosítása -

c) várandós tanácsadás:

Mindkét településre vonatkozóan a sárszentmihályi rendelőben.

szerda

13:30 – 15:30

Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

Módosított 14.pont:

„A Megbízott köteles a finanszírozási szerződésben meghatározott rendelési időben a Rendelőkben rendelni az alábbi megosztás szerint:

a) Rendelő 1-ben:

hétfő	8:00 – 12:00
kedd	11:00 – 13:00
szerda	9:00 – 13:00
csütörtök	12:30 – 15:30
péntek	9:00 – 11:00

b) Rendelő 2-ben:

kedd	9:00 – 11:00
péntek	11:00 – 13:00

c) várandós tanácsadás:

Mindkét rendelőben, rendelési időben, előzetes telefonos egyeztetést követően.

d) *prevenációs vizsgálatok végzése*

Mindkét településre vonatkozóan a sárszentmihályi rendelőben, előjegyzés alapján.

szerda

13:30 – 15:30

Megbízott a szerződés, illetve az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedélyének módosításával egyidejűleg a rendelési időről, annak változásáról köteles a lakosságot előre, időben tájékoztatni.”

Sárszentmihály, 2022. január 12.

Feladat-ellátási szerződés háziiorvosi körzet ellátására

- szerződés módosítása -

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselőjében:

Óber Andrea polgármester

Sárkeszi Községi Önkormányzat képviselőjében:

Kőhegyi László polgármester

Dr. Nikolényi Háziiorvosi BT képviselőjében:

Dr. Nikolényiné Dr. Bognár Edit üzletvezetésre jogosult tag

ELŐTERJESZTÉS

15. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

A polgármester jelentése

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: -
Döntési forma: határozat
Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 71. §-a módosult. A módosított szövegezés szerint:

„71. § * (2) * A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára **havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.**

(3) * A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) * A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében;

b) 50%-a az 501-1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

c) 55%-a az 1501-2000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

d) 60%-a a 2001-5000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

e) 65%-a az 5001-10 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

f) 75%-a a 10 001-30 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

g) 85%-a a 30 000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke **havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.**

Azaz:

a polgármester illetménye: 1 300 ezer Ft x 60% = 780 ezer Ft +

költségtérítés: 117 ezer Ft.

összesen: 897 000 Forint

Javaslom a határozati javaslat elfogadását!

Sárszentmihály, 2022. január 6.

*Óber Andrea s.k.
polgármester*

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
___/2022.(I.12.) határozata
A polgármester illetménye

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Möt.v.) 71. §-a alapján tudomásul veszi, hogy 2022. január 1-jétől módosul Óber Andrea polgármester illetménye az alábbiak szerint:

A polgármester illetménye: 780 000 forint / hó

A polgármester költségtérítése: 117 000 forint / hó.

A polgármester bruttó illetménye: 897 000 forint / hó.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

A polgármester illetménye

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: -

Döntési forma: határozat

Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a módosult. A módosított szövegezés szerint:

„**71. § * (2) * A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.**

(3) * A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) * A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

a) 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében;

b) 50%-a az 501-1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

c) 55%-a az 1501-2000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

d) 60%-a a 2001-5000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

e) 65%-a az 5001-10 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

f) 75%-a a 10 001-30 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;

g) 85%-a a 30 000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Azaz:

a polgármester illetménye: 1 300 ezer Ft x 60% = 780 ezer Ft +

költségtérítés: 117 ezer Ft.

összesen: 897 000 Forint

Javaslom a határozati javaslat elfogadását!

Sárszentmihály, 2022. január 6.

*Óber Andrea s.k.
polgármester*

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2022.(I.12.) határozata
A polgármester illetménye

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény* (a továbbiakban: Möt.v.) 71. §-a alapján tudomásul veszi, hogy 2022. január 1-jétől módosul Óber Andrea polgármester illetménye az alábbiak szerint:

A polgármester illetménye: 780 000 forint / hó

A polgármester költségtérítése: 117 000 forint / hó.

A polgármester bruttó illetménye: 897 000 forint / hó.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Település statisztikai adatok
(2017. december 31-én)

Megye kód	07
KSH kód	11776
Megye	Fejér
Település	Sárszentmihály
Település típusa	Község

	Osszesen	Férfi	Nő
Allandó lakosság összesen	3 136	1 588	1 548
Ebből érvényes címmel nem rendelkezik	24	13	11
Érvényes címmel rendelkezők összesen	3 112	1 575	1 537
Érvényes lakóhellyel rendelkezők	3 111	1 575	1 536
Csak érvényes tartózkodási hellyel rendelkeznek	1	-	1
Magyar	3 121	1 582	1 539
Bevándorolt	3	1	2
Menekült	-	-	-
Letelepedett	-	-	-
Egyéb	12	5	7
Hajadon / Nőtlen	1 401	783	618
Házas	1 243	628	615
Özvegy	201	30	171
Elvált	279	142	137
Házassága megszűnt	-	-	-
Nem ismert	12	5	7

	Osszesen	Férfi	Nő
Lakónépesség összesen	3 018	1 538	1 480
Érvényes lakóhellyel rendelkezők (tart. hely nincs)	2 855	1 463	1 392
Érvényes tartózkodási hellyel rendelkeznek	163	75	88
Magyar	3 001	1 531	1 470
Bevándorolt	3	1	2
Menekült	-	-	-
Letelepedett	-	-	-
Egyéb	14	6	8
Hajadon / Nőtlen	1 318	747	571
Házas	1 209	608	601
Özvegy	201	30	171
Elvált	276	147	129
Házassága megszűnt	-	-	-
Nem ismert	14	6	8

Statisztika Földrajz Quiz

#	Település	Év	Megye	Település típusa	Nő	Férfi	Összesen
1.	Szászentimihály	2021	FEJ	község	1548	1588	3136
2.	Szászentimihály	2020	FEJ	község	1548	1591	3139
3.	Szászentimihály	2019	FEJ	község	1556	1592	3148
4.	Szászentimihály	2018	FEJ	község	1557	1577	3134
5.	Szászentimihály	2017	FEJ	község	1553	1575	3128
6.	Szászentimihály	2016	FEJ	község	1550	1553	3103
7.	Szászentimihály	2015	FEJ	község	1564	1557	3121
8.	Szászentimihály	2014	FEJ	község	1576	1570	3146
9.	Szászentimihály	2013	FEJ	község	1557	1549	3106
10.	Szászentimihály	2012	FEJ	község	1581	1547	3128
11.	Szászentimihály	2011	FEJ	község	1577	1539	3116
12.	Szászentimihály	2010	FEJ	község	1559	1539	3098
13.	Szászentimihály	2009	FEJ	község	1553	1523	3076
14.	Szászentimihály	2008	FEJ	község	1534	1496	3030
15.	Szászentimihály	2007	FEJ	község	1530	1466	2996

Az adatok a nyílvantartóku oldalról származnak. Az adatok tájékoztató jellegűek.

© dbfirc.com 2020

ELŐTERJESZTÉS

16. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

nyílt testületi ülése

2022. január 12.

ELŐTERJESZTÉS

Sárvíz Tűzoltó Egyesület kérelme

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: Kérelem
hrsz 233 tulajdoni lap, térkép részlet
Döntési forma: határozat
Szavazás: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Sárvíz Tűzoltó Egyesület használatba szeretné venni - az Önkormányzat tulajdonában lévő - Líviai utca 5.szám alatt található, 233 hrsz-ú földrészletet. Szertárt építenének rá, a Magyar Falu Program keretében.

Javaslom a határozati javaslat elfogadását!

Sárszentmihály, 2022. január 12.

*Óber Andrea s.k.
polgármester*

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

___/2022.(I.12.) határozata

Sárvíz Tűzoltó Egyesület kérelme

Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete, mint tulajdonos, használatba adja a Sárvíz Tűzoltó Egyesület (székhely: 8143 Sárszentmihály, Ady Endre utca 15., nyilv.szám: 07-02-0003320, képviselő: Mátyás Szilárd elnök) részére a **Sárszentmihály belterület 233 hrsz-ú (Líviai utca 5.) földrészletet.**

A használat időtartama: 20 év

A használat díja: ingyenes.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a szerződés megszerkesztésére.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Dr. Nagy Ildikó jegyző

Határidő: értelem szerint

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Közműhivatal

Székesfehérvár Levélcím: 8000 Székesfehérvár, Kégl. Gy. u. 1.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/4434/2022

2022. 01. 12

SÁRSZENTMIHÁLY

Szektor : 53

Belterület 233 helyrajzi szám

8143 SÁRSZENTMIHÁLY Líviai utca 5.

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatai művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alrészlet adatai ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
--	-------	------------------	----------------------	---

Kivett beépítetlen terület	0	1063	0,00	
----------------------------	---	------	------	--

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 55874/1993.12.07
 jogcím: eredeti felvétel
 jogállás: tulajdonos
 név: SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 cím: 8143 SÁRSZENTMIHÁLY Fő út 54
 törzsszám: 15727480

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás keretében készült kiadásra. Mára nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

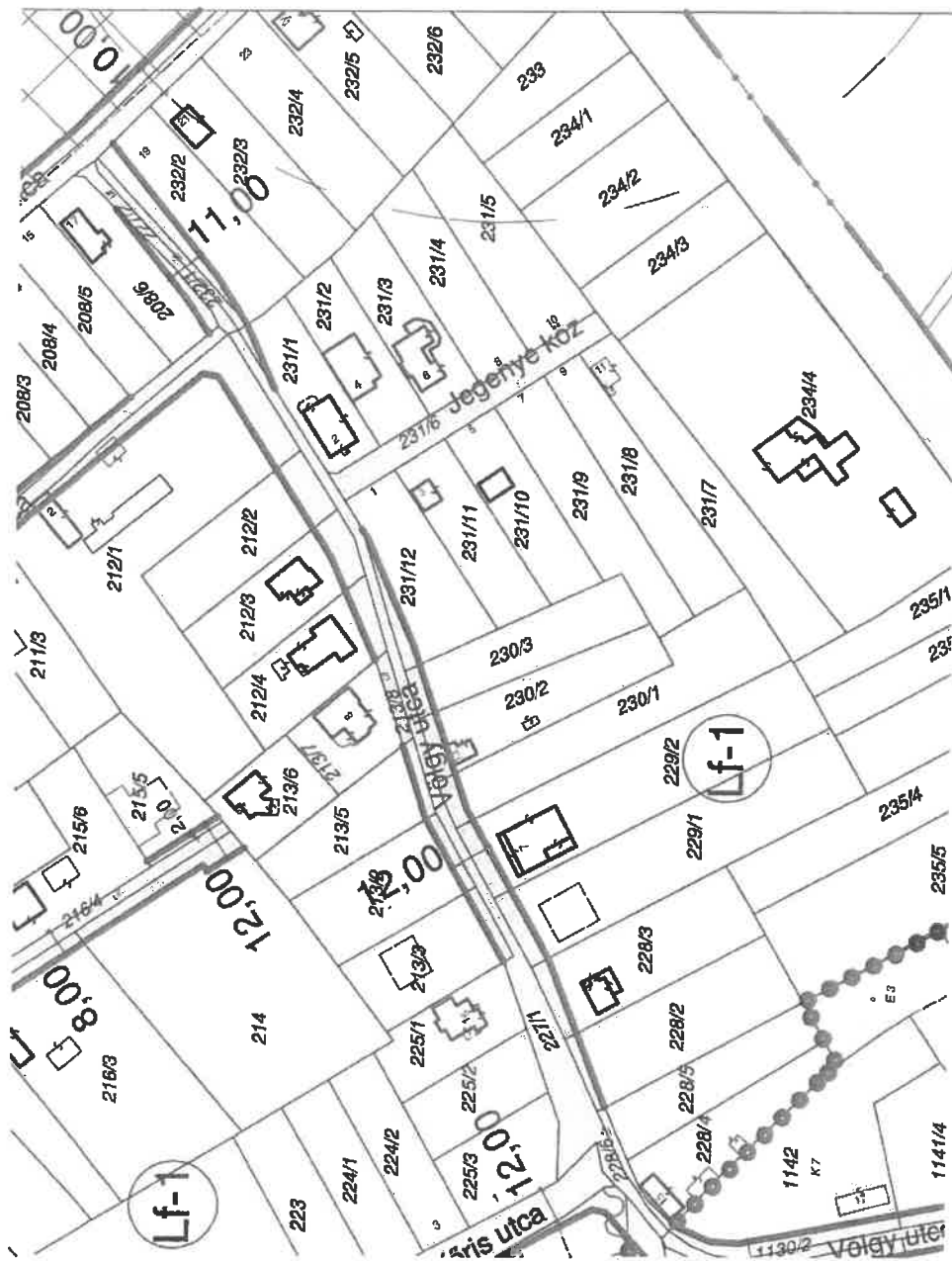
Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Bizonyító erővel nem rendelkezik





KÉRELEM

Érkezés napja
2022 JAN 12.
Iktatószám: 147/2022

Tisztelt Képviselő Testület!

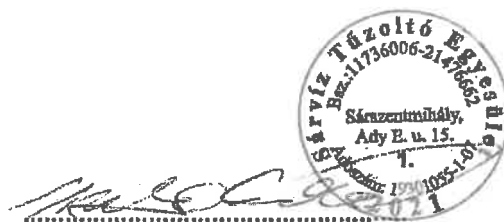
Sárszentmihály Községi Önkormányzat
Iktatás dátuma: 2022. 01. 12.
Iktatószám: 266-1/2022
Előzmény:
Ügyintéző: KUB

A Sárvíz Tűzoltó Egyesület azzal a kéréssel fordul önökhöz, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő 233 helyrajzi számú, Líviai utca 5 szám alatt lévő telket az egyesület számára használat céljából 20 év időtartamra átadni szíveskedjenek. A fent említett telekre a Magyar Falu Program keretében kívánunk pályázni szertár építésre.

Mint azt Önök is tudják a településünkön egy jól működő Tűzoltó Egyesület tevékenykedik. Az Egyesület rendelkezik egy tűzoltó gépjárműfecskendővel, melyen a sok szakfelszerelésen kívül van ezer liter oltóvíz, melynek a fagyás elleni védelme folyamatos és nagy gondot okoz számunkra. Nem beszélve a gépjármű tetején elhelyezett szakfelszerelésről, ennek sem tesz jót a télies időjárás. Többnyire azért is szeretnénk egy zárt szertárat építeni, hogy megóvjuk a gépjárműfecskendőt az időjárás viszontagságaitól.

Bízunk a Képviselő Testület pozitív elbírálásában.

Köszönettel:



Mátyás Szilárd Elnök
Sárvíz Tűzoltó Egyesület

Sárszentmihály 2022-01-11

INGATLAN BÉRLETI SZERZŐDÉS

I. Szerződő felek:

Sárszentmihály Községi Önkormányzat (8143 Sárszentmihály, Fő út 54.), adószám: 15727488-2-07, képviseli: Óber Andrea polgármester), mint Bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó),

Sárvíz Tűzoltó Egyesület (8143 Sárszentmihály, Ady Endre utca 15.), nyilvántartási száma: 07-02-0003320, adószám: 19301055-1-07, képviseli: Mátyás Szilárd elnök), mint Bérelő (a továbbiakban: Bérelő)

II. Szerződés tárgyát képező ingatlan és annak jogi helyzete

Bérbeadó kizárólagos tulajdonában áll a Sárszentmihály belterület 233 hrsz alatt nyilvántartott – Sárszentmihály, Líviai utca 5. szám alatt található ingatlan (a továbbiakban: ingatlan).

2022. január 12-én kelt tulajdoni lap szerint az ingatlan adatai: kivett beépítetlen terület; 1063 m².

III. A szerződés tárgya

Bérbeadó bérbe adja Bérelőnek a II. pontban megjelölt ingatlant arra a célra, hogy ott Bérelő az alapszabályában meghatározott célját, célja szerinti tevékenységét megvalósítsa, különösen céljára használt gépjárművét tárolja.

Bérelő célja: Polgárvédelmi feladatok ellátása, önkéntes tűzoltói feladatok ellátása. Mentő tűzvédelemben való részvétel, tűz megelőzési tevékenység. Aktív és nyugállományú tűzoltók megbecsülésének erősítése, anyagi és erkölcsi támogatása. Kapcsolat kiépítése és fenntartása hazai és külföldi tűzoltó szervezetekkel. Az egyesület a tűzvédelmi feladatok ellátására jelentkezőket szervez és biztosítja a tűzoltók képzését.

IV. Albérletbe adás és átruházás

Bérelő a Bérbeadó előzetes írásos engedélyével jogosult a bérelt ingatlan egészének vagy részeinek harmadik személy részére történő albérletbe adására.

Amennyiben a Bérelő albérletbe adja az ingatlant vagy annak egy részét, a Bérbeadó felé változatlanul köteles teljesíteni a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeit és gyakorolhatja szerződéses jogait.

Nem minősül albérletbe adásnak, amennyiben a bérelő az ingatlanon elhelyezésre kerülő felépítmények működtetésére, üzemeltetésére és karbantartására harmadik személlyel üzemeltetési és/vagy karbantartási szerződés(ek)e)t köt.

V. A szerződés hatálya és időtartama

Jelen szerződés hatálya a szerződő felek képviselőinek aláírásával áll be.

Jelen szerződést a felek határozott időtartamra kötik meg.

A határozott időtartam **20 év**.

A határozott időtartam leteltével - a hatálybalépéstől számított 20. évnek a hatálybalépéssel azonos naptári napján - a szerződés megszűnik, kivéve, ha a felek közös megegyezéssel másként döntenek, vagy a jelen szerződés eltérően rendelkezik.

Jelen szerződés a Felek bérleti jogviszonyával kapcsolatos teljes megállapodását képezi, és ebben a körben hatálytalanít minden, a Felek által egymás között a jelen szerződés tárgyára vonatkozóan megkötött vagy megtett korábbi megállapodást, egyezséget és intézkedést, akár szóban, akár írásban tették.

VI. A felek képviselőinek nyilatkozatai

Bérbeadó képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a bérbeadó jogi személy. Bérelő képviselője büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozik, hogy a Bérelő jogi személy, bírósági nyilvántartási száma: 07-02-0003320

VII. Bérbeadó jogai és kötelezettségei

- 1) Bérbeadó a szerződéses jogviszony teljes időtartamára köteles biztosítani a Bérelő részére az ingatlan zavartalan használatát.
- 2) Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérelt dologra harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Bérelőt a szerződésszerű és rendeltetésszerű használatban akadályozná vagy korlátozná.
- 3) Bérbeadó a Bérelő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a bérlet tárgyának használatát.
- 4) Bérbeadó szavatol azért, hogy Bérelő a szerződés tárgyát képező ingatlant környezetszennyeződéstől mentesen veszi át Bérbeadótól.
- 5) Bérbeadó köteles viselni az ingatlan fenntartásával kapcsolatos költségeket - ide nem értve a Ptk. szerint kisebb kiadásnak nevezett tételeket, melyeket a Bérelő köteles viselni - és a közterheket, közmű díjakat, **legfeljebb évi 120 ezer forintig.**

VIII. Bérelő jogai és kötelezettségei

- 1) Bérelő az ingatlant a rendeltetésének és a jelen szerződésnek megfelelően használhatja, felelős mindazokért a károkért, amelyek a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatból fakadnak.
- 2) Bérelő az ingatlan bérlete, használata ellenében bérleti díjat nem fizet.
- 3) Bérelő az ingatlan bérlete, használata megkezdésekor kauciót (óvadékot) nem fizet.
- 4) Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy az ingatlant a mindenkori jogszabályi előírásoknak - különös tekintettel a környezetvédelmi előírásokra - megfelelően használja.

IX. Az ingatlanon elhelyezésre kerülő felépítményekkel kapcsolatos szabályozás

- 1) A bérlet tárgyát képező ingatlanon Bérelő jogosult felépítményeket elhelyezni.

- 2) Bérelő az általa megvalósítani kívánt létesítmény(ek) terveit köteles a Bérbeadóval egyeztetni és ahhoz a Bérbeadó hozzájárulását megszerezni.
- 3) Bérbeadó vállalja, hogy a beruházáshoz szükséges tulajdonosi hozzájárulását, amennyiben a kiviteli terveket megismerte és elfogadta - az illetékes hatóságokhoz benyújtandó engedélyekhez - a Bérelő rendelkezésére bocsátja. Bérbeadó a hozzájárulását csak indokolt esetben tagadhatja meg.
- 4) Bérelő a felépítmény(ek) kivitelezéséhez szükséges munkálatokat Bérbeadó tevékenységének lehető legkisebb akadályoztatásával köteles elvégeztetni. Az esetleges szükségszerű akadályoztatással járó munkálatok csak a Bérbeadóval egyeztetett módon és időben a lehető legrövidebb időtartam alatt végezhetőek el.
- 5) Bérelő köteles a felépítmény(ek) létesítésével és üzemeltetésével kapcsolatos valamennyi jogszabályi és hatósági előírásnak eleget tenni.
- 6) A felépítmények elhelyezésével és felépítésével összefüggésben felmerülő engedélyeket a Bérelő saját költségén és eljárásában köteles megszerezni, ill. köteles viselni a felépítmények működtetésével együtt járó költségeket, közterheket, közműdíjakat és adókat.
- 7) Bérelő tudomásul veszi, hogy a bérelt ingatlanon végzett tevékenységi körét, illetve a felépítmény arculatát csak a Bérbeadó előzetes írásbeli jóváhagyásával módosíthatja. A Bérbeadó a hozzájárulását ebben az esetben is csak indokolt esetben tagadhatja meg.
- 8) Ha a felépítmény üzemeltetéséhez - az ingatlanon belül - útjellegű közművesítés szükséges, annak költségeit Bérelő viseli.
- 9) Bérelő által folytatott tevékenységéhez kapcsolódó reklámtáblákat és egyéb marketingeszközöket a bérelt ingatlanon Bérelő szabadon elhelyezhet, ennek során csak a vonatkozó jogszabályi és helyi önkormányzati szabályozások rendelkezéseit köteles betartani.

X. Az ingatlanon elhelyezésre kerülő felépítmények jogi sorsa

- 1) Felek megállapodnak abban, hogy a felépítmény(ek) tulajdonjoga Bérbeadót illeti meg, azzal, hogy Bérbeadó rendkívüli felmondása esetén, Bérelő a mobil felépítményeket, eszközöket elszállíthatja.

XI. Jelen szerződés módosítása

Jelen szerződés kizárólag írásban, külön e célra szerkesztett dokumentum formájában, közös megegyezéssel módosítható.

XII. A szerződés megszűnése és logkövetkezményei

- 1) A bérleti szerződés megszűnik, és a szerződő Felek mentesülnek a jelen szerződés keretei között meghatározott kötelezettségeik alól:
 - a. Ha a Felek közös megegyezéssel felbontják e bérleti szerződést;

- b. A határozott bérleti időtartam vagy a meghosszabbított bérleti időtartam lejártával;
 - c. Ha a bérlet tárgyát képező ingatlan vagy a rajta elhelyezett építmény elpusztul;
 - d. Amennyiben a Bérlőnek fel nem róható okból az építkezés nem valósítható meg, ideértve különösen azt, ha az illetékes hatóságok elutasítják az építési engedély kiadását; ez a tény a jelen szerződést - a tényről való kölcsönös tudomásszerzést követő napon automatikusan - megszünteti. Ebben az esetben a szerződő felek egyike sem léphet fel a másik féllel szemben semminemű kárigénnyel.
 - e. Ha a Bérló jogutód nélkül megszűnik;
 - f. Ha Bérló vagy Bérbeadó azonnali hatállyal felmondja a szerződést a másik fél súlyos szerződésszegésére hivatkozva.
- 2) Rendkívüli felmondás
- a. Bérbeadó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben:
 - Bérló az ingatlant nem a jelen szerződésben foglalt céllal használja,
 - Bérló olyan szerződésszegést követ el, amelyet a Bérbeadó írásos felszólítása ellenére sem orvosol, illetőleg
 - Bérló a Bérbeadónak jelentős anyagi hátrányt okozó szerződésszegést követ el.
 - b. Bérló jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben
 - Bérbeadó ok nélkül tagadja meg a hozzájárulást a felépítmények elhelyezéséhez és használatbavételéhez;
 - Bérbeadó az ingatlan rendeltetésszerű és szerződésszerű használatát nem biztosítja, vagy egyéb olyan ismételt szerződésszegést követ el, amelyet írásbeli felszólítás ellenére sem orvosol.
- 3) Bérbeadó részéről történő rendkívüli felmondás esetén a Bérló köteles a bérelt ingatlant rövid határidővel elhagyni.
- 4) Bérló részéről történő rendkívüli felmondás esetén a Bérbeadó az általános kártérítési szabályok szerinti felelősséggel tartozik a Bérló felé.

XIII. Vegyes rendelkezések

- 1) Vis maiorként minősül minden olyan esemény és körülmény, amelyre Felek nem számíthattak, amelynek bekövetkezésére semmiféle behatásuk nem lehet, továbbá melyet megfelelő elővigyázatossággal sem lehetett megelőzni, és amely akadályozza az egyik vagy mindkét Felet kötelezettségeik teljesítésében. Ilyen körülménynek számít a törvényi és/vagy szabályozási környezet megváltozása, továbbá bármilyen engedély Bérlőnek nem felróható elvesztése, melyek hátrányosan érintik Bérló tevékenységét és/vagy a bérlemény fentiekben meghatározott használatára való alkalmasságát. Nem számít vis maior eseménynek a Bérló tevékenységi engedélyének időleges megvonása, illetve ebben az esetben a bérlemény Bérló általi használatának felfüggesztése; a Bérló ekkor is köteles valamennyi fizetési és egyéb kötelezettségének teljesítésére.

INGATLAN BÉRLETI SZERZŐDÉS

- 2) Minden értesítés és egyéb közlés, melyet a jelen szerződés alapján meg kell vagy meg lehet tenni, írásban teendő meg. A felek értesítési címei megegyeznek a Szerződő felek fejezetében megjelölt székhelyekkel. Felek kötelezik magukat, hogy címük és egyéb elérhetőségük esetleges megváltozásáról 8 munkanapon belül értesítik egymást.
- 3) Felek képviselői kijelentik, hogy a jelen szerződés aláírására minden korlátozás nélkül jogosultak.
- 4) A jelen szerződéssel, annak teljesítésével kapcsolatos jogvitájukat a Felek elsődlegesen megkísérlik tárgyalásos úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, **úgy-hatáskörtől függően - kikötik a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék illetékességét.**
- 5) A jelen szerződésben részletesen nem érintett kérdésekben a Ptk. előírásait kell irányadónak tekinteni.
- 6) Jelen szerződés - 5 számozott oldalból álló magyar nyelvű - 5 példányban készült.
- 7) Jelen szerződést a felek képviselői közös átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták, és magukra nézve kötelezőnek fogadták el.

Sárszentmihály, 2022. január 27.

/: Óber Andrea :/

polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Bérbeadó

Mátyás Szilárd

elnök

Sárvíz Tűzoltó Egyesület

Bérlő

