

# **ELŐTERJESZTÉS**

## **6. napirend**



Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
nyílt testületi ülése

2022. szeptember 14. szerda

ELŐTERJESZTÉS

*Zsákutca tábla kihelyezése - Hunyadi utca*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester  
**Melléklet:** 1542/2022.ikt.számú beadvány

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárszentmihály, 2022. szeptember 8.

*Óber Andrea s.k.  
polgármester*

*HATÁROZATI JAVASLAT*

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2022.(IX.14.) határozata  
Zsákutca tábla kihelyezése - Hunyadi utca*

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...*

*Felelős: Óber Andrea polgármester  
Határidő: értelem szerint*



## Polgármesteri Hivatal

Sárszentmihály, Fő u.54.

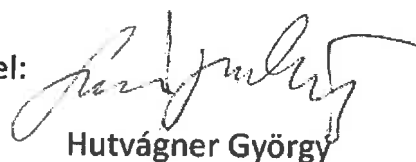
Tárgy: Zsákutcát jelző tábla kihelyezése


Tisztelt Cím!

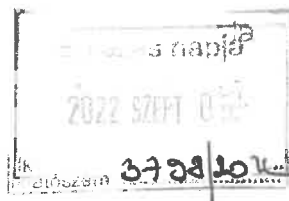
Alulírott, Hutvágner György (Sárszentmihály, Fő u.166.alatti lakos), a Hunyadi u.22. és a Hunyadi u.26.tulajdonosa, kérem az Önkormányzatot, hogy az utca kezdetére, a zsákutcát jelző, közlekedési táblát, kihelyezni szíveskedjenek! A telkeken, folyamatos áthaladás, megfordulás, parkolás történik, akadályozva, a saját telkemre történő bejutást (többször, kétes egyének, utánfutóval, szemrevételezést tartanak. A póráz és szájkosár nélküli kutyafuttatókról, nem is beszélve)! Kérem az Önkormányzatot, hogy a fent felsoroltakkal kapcsolatban, tegye meg, a szükséges intézkedéseket!

Sárszentmihály, 2022.09.01.

Tisztelettel:

  
Hutvágner György

KT üllése!  
  
IX.5.



144. Paj  
de

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Iktatás dátuma: 2022.09.05.  
Iktatószám: 1542-1/2022  
Előzmény: WD  
Ügyintéző:



# **ELŐTERJESZTÉS**

## **7. napirend**





Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
nyílt testületi ülése

2022. szeptember 14. szerda

**ELŐTERJESZTÉS**

***BURSA Hungarica Pályázat - 2023***

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester  
**Melléklet:** Emberi Erőforrás Támogatáskezelő EMET/13836-2403/2022. ikt.számú irata

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárszentmihály, 2022. szeptember 8.

*Óber Andrea s.k.  
polgármester*

***HATÁROZATI JAVASLAT***

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2022. (IX.14.) határozata  
BURSA Hungarica Pályázat - 2023*

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...*

*Felelős: Óber Andrea polgármester  
Határidő: 2022. szeptember 30.*



Körs / KURS / KURSA - 2023



EMBERI ERŐFORRÁS  
TÁMOGATÁSKÉZELŐ  
PÁLYÁZATI IGAZGATÓSÁG

Erkezés napja  
2022 SZEPT 07.  
Iktatószám: 3037/2022

2022 SZEPT 07.

illet. főnök  
0907

~~Körs~~  
Körs

Sárszentmihály Községi Önkormányzat  
Sárszentmihály  
Fő út 54.  
B143

Iktatószám: EMET/13836-2403/2022  
Tárgy: EPER-Bursa rendszer - belépési adatok  
Ügyintéző: Taba Gábor  
Telefon: +36-1/550-2700  
Email: [bursa@emet.gov.hu](mailto:bursa@emet.gov.hu)

Sárszentmihály Községi Önkormányzat

Iktatószám: 20220907

Iktatószám: 1557-1/2022

Előzmény: KS U

Ügyintéző:

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Ezúton tájékoztatom arról, hogy a Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) nyílt pályázat keretében meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2023. évi pályázati fordulóját hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatási tanulmányainak támogatására.

Az aktuális pályázati kiírást, a kapcsolódó dokumentumokat és az EPER-Bursa rendszerrel kapcsolatos tájékoztatót a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) oldalról tölthetik le.

Az önkormányzatok támogatóként csatlakozhatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. **A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás 2022. augusztus 31-től a [www.emet.gov.hu](http://www.emet.gov.hu) oldalon közzétett eljárásrendnek megfelelően, kizárólag a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) valósulhat meg. A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: **2022. szeptember 30.** (postabélyegző).

Az EPER-Bursa rendszerhez történő belépéshez felhasználónév és jelszó szükséges. **Ha az önkormányzat már csatlakozott a korábbi pályázati fordulóiban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, akkor a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó a meglévő felhasználónevével és jelszavával léphet be az EPER-Bursa rendszerbe és ott kitöltheti a Csatlakozási nyilatkozatot a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójához.

Amennyiben az önkormányzat **még nem csatlakozott a korábbi pályázati fordulóiban** a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez, vagy megváltoztatná a korábbi kiemelt kapcsolattartót, illetve a korábbi kiemelt kapcsolattartónak új jelszót és azonosítót kíván megadni, úgy a következő linken: <https://bursa.emet.hu/Onk/TOnkBelep.aspx> a(z) **Sárszentmihály Községi Önkormányzat** részére létrehozott **ideiglenes felhasználónevével és jelszóval** léphet be a rendszerbe:

Felhasználónév: **u78ghk** ; jelszó: **vfPfhNCy**

A küldött felhasználónév és jelszó kizárólag a **Csatlakozási nyilatkozat kitöltésére és a kiemelt önkormányzati kapcsolattartó kijelölésére szolgál.** Minden további feladatot a kijelölt kiemelt önkormányzati kapcsolattartó tud elvégezni a rendszerben az általa megadott felhasználónevével és jelszóval belépve. Kérjük, hogy amennyiben a 2022. évi pályázati fordulóban megadott kiemelt önkormányzati kapcsolattartót jelölnék ki a 2023. évi forduló kiemelt önkormányzati kapcsolattartójává, úgy a kapcsolattartó a már meglévő felhasználónevével belépve hozza létre a Csatlakozási nyilatkozatot, és ebben az esetben a küldött felhasználónevet és jelszót ne használják!

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése előtt a **Felhasználók** menüpontban azokat az önkormányzati felhasználókat, akik már nem kezelik a Bursa Hungarica pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben, töröljék a felhasználók közül!

Budapest, **2022 AUG 30.**

Tisztelettel:

Binder Eufrozina  
igazgató



A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer  
2023. évi fordulójának  
ELJÁRÁSRENDEJE  
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK  
a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közsolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyongazdálkodó alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

*A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.*

**1.** A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban:

Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx>

**Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.**

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.<sup>1</sup> A borítékban tüntessék fel a következőt: „Bursa Hungarica”. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2022. szeptember 30. (postabélyegző)**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár a 2022. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu** internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2022. október 5-ig közzéteszi a 2023. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2022. október 5-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati forduléhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2022. október 12-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2022. október 14-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. **A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2022. október 3.** A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

## 6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

### 6.1. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

#### **Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:**

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

**a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben** folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2022 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2023 őszen már nem áll fenn, úgy a 2023/2024. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2022/2023. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

**b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2022/2023. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2023/2024. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.**

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2023. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2023/2024. tanévben ténylegesen megkezdik.

## 6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

**2022. november 3.**

### Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

**Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe.** Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

## 6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

### a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2022/2023. tanév második féléve és a 2023/2024. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2023/2024. tanév, a 2024/2025. és a 2025/2026. tanév).

### b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:



Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

#### **6.4. A pályázat kötelező mellékletei**

##### **"A" típusú pályázat**

**a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak másolata a 2022/2023. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

**b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

##### **"B" típusú pályázat**

**a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

**b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

**A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.**

#### **6.5. A pályázat elbírálása**

**Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.**

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

##### **Jövedelem:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjtv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és

- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény,

vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

**Elismert költségnek** minősül az Szjvtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjvtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

### **Nem minősül jövedelemnek**

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőknél a szociális szervezetnek nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

### **6.6. Adatkezelés**

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

**"A" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és

szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

**"B" típusú pályázat:** név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) – 6. cikk (1) bekezdésének c) és e) pontjában – foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

<https://emet.gov.hu/adatkezeles/>

#### **A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:**

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

#### **7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei**

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2023. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2023/2024. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott űrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2023. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező melléleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.
- b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

**12.** A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

**13.** A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2022. december 5-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

**14.** A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt

támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2022. december 6-ig elküldi a Támogatáskezelő részére**. A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2023. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

**A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőnyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

**A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőnyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

**A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:**

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőnyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

**A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.**

**A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.**

16. A települési önkormányzat **2022. december 6-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat **2022. december 6-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

**18.** A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

**19.** A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdhetik el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt.

A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2023. január 31-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2023. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2023. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

**20.** A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

**Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!**

**10032000-01451461-30000003**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:**

**2023. január 31. napja,**

**Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:**

**2023. augusztus 31. napja**

**„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.**

**21.** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

**22.** Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

**23. "A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

**"B" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

**24.** A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

**A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.**

**Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.**

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.



**25.** Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

**26.** Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

**27.** Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2023. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2023. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

**28.** Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) 1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
- b) 2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv
- c) "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
- d) Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére





Emberi Erőforrás Támogatáskezelő  
1381 Budapest, Pf. 1418  
részére ajánlott küldeményként postázandó  
2022. szeptember 30-ig<sup>1</sup>

**Támogatáskezelő tölti ki!**

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

**Nyilatkozat**  
**a csatlakozásról, valamint**  
**az elektronikus adatbázis használatáról**

*Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot a Támogatáskezelő címére  
2022. szeptember 30-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt  
példányban.*

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE**, mint a(z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójához.

2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek megfelelnek a pályázati kiírás feltételeinek.

**Alapadatok (önkormányzat):**

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

**Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):**

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, illetve a kiemelt kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról 8 napon belül adatmódosító nyilatkozatot küldök a Támogatáskezelőnek.

Alulírott ..... – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt: .....

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.



KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM



EMBERI ERŐFORRÁS  
TÁMOGATÁSKEZELŐ

**BURSA HUNGARICA**  
**FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT**  
**2023**

Tájékoztató csomag  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről  
**települési önkormányzatok számára**

Pályázati dokumentáció tartalma

*Általános tájékoztató*

*Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára*

*1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról  
(Csatlakozási nyilatkozat)*

*2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*

*"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*

*Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*

## I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2023. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2023. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatóak. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

### *(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás*

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

### *(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás*

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

*(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)*

### *(3) Intézményi támogatás*

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az

intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2022. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3)  
*forrás: intézményi ösztöndíjrész.)*



## II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.  
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.  
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a**

**csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról**” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére<sup>1</sup>.

**A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2022. szeptember 30. (postabélyegző).**

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2022. október 3-án kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt melléletek felsorolását, valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

---

<sup>1</sup> Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét. A modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

### III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer**

**1381 Budapest Pf. 1418**

**Tel.: (06-1) 550-2700**

**E-mail: bursa@emet.gov.hu**

**Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)**

#### **A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA**

Az önkormányzati ösztöndíjrészt felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

**A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:**

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő**

**10032000-01451461-30000003**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a  
2023. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

*Önkormányzati ösztöndíjrész*

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 20. pontja tartalmazza.

2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.

3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.

4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.

5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.

6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem

Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

*Intézményi ösztöndíjrész*

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.



**BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT  
2023  
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
<b>I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG</b>	
2022. augusztus 31.	A pályázati kiírás megjelentetése a <a href="http://www.kormany.hu">www.kormany.hu</a> és a <a href="http://www.emet.gov.hu">www.emet.gov.hu</a> oldalakon.
2022. szeptember 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát a Támogatáskezelő által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. sz. melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja a Támogatáskezelő részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2023. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2022. október 3.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2022. október 5.	A <a href="http://www.emet.gov.hu">www.emet.gov.hu</a> internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2023. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2022. október 5.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése a Támogatáskezelőhöz.
2022. október 12.	A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt.
2022. október 14.	A Támogatáskezelő elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről.
2022. november 3.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2022. november 17.	A megyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a megyei önkormányzat között kötendő 2023. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát a Támogatáskezelő részére.
2022. december 5.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2022. december 6.	A települési önkormányzat a <b>támogatott</b> és a <b>nem támogatott</b> , valamint a <b>bírálatból formai okból kizárt</b> pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja a <b>Támogatáskezelő részére</b> .
2022. december 6.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2023. január 17.	A Támogatáskezelő értesíti a nem támogatott pályázókat.
2023. január 31.	A megyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja a Támogatáskezelőhöz.
2023. március 9.	A Támogatáskezelő értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2023. március 9.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és megyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

<b>II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS</b>	
2023. január 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023. "A" típusú;</li> <li>- 2022. "B" típusú.</li> <li>- 2021. "B" típusú;</li> <li>- 2020. "B" típusú;</li> </ul>
2023. március 14.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2023. március 24.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2023. március 31.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2023. április 10-ig	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2023. május 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2023. június 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2023. július 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.
2023. augusztus 31.	A települési és megyei önkormányzatok átutalják a tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket a Támogatáskezelő számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2023. "A" típusú;</li> <li>- 2023. "B" típusú.</li> <li>- 2022. "B" típusú;</li> <li>- 2021. "B" típusú;</li> </ul>
2023. szeptember 15.	A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2023. szeptember 28.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2023. szeptember 29.	A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta a Támogatáskezelő számlaszámára.
2023. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2023. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2023. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2024. január 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2023 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2024. március 31.	A Támogatáskezelő visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és megyei önkormányzatoknak.



# **ELŐTERJESZTÉS**

## **8. napirend**

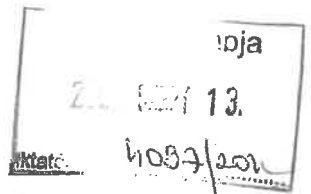


Tisztelt Polgármester Asszony!

Kérnénk kivizsgálni a Hársfa utca elején álló autók kilétét, mert balesetveszélyes a Fő útról bekanyarodók és az utca lakói számára is.

Hónapokig állnak az autók, tréler az út szélén. Itt végzik az olajcserét, autómosást, mely környezetszennyező.

Kötelezzék, hogy az udvarában vagy telephelyen tárolja cuccait. Tudomásunk szerint zalakárosi lakos nem is ide van bejelentve.



Statisztikai Osztály  
Iktatás dátuma: 2022-09-14  
Iktatószám: 1589-1/2022  
Előmeny: KÖZ  
Ügyintéző: KÖZ

Köszönettel

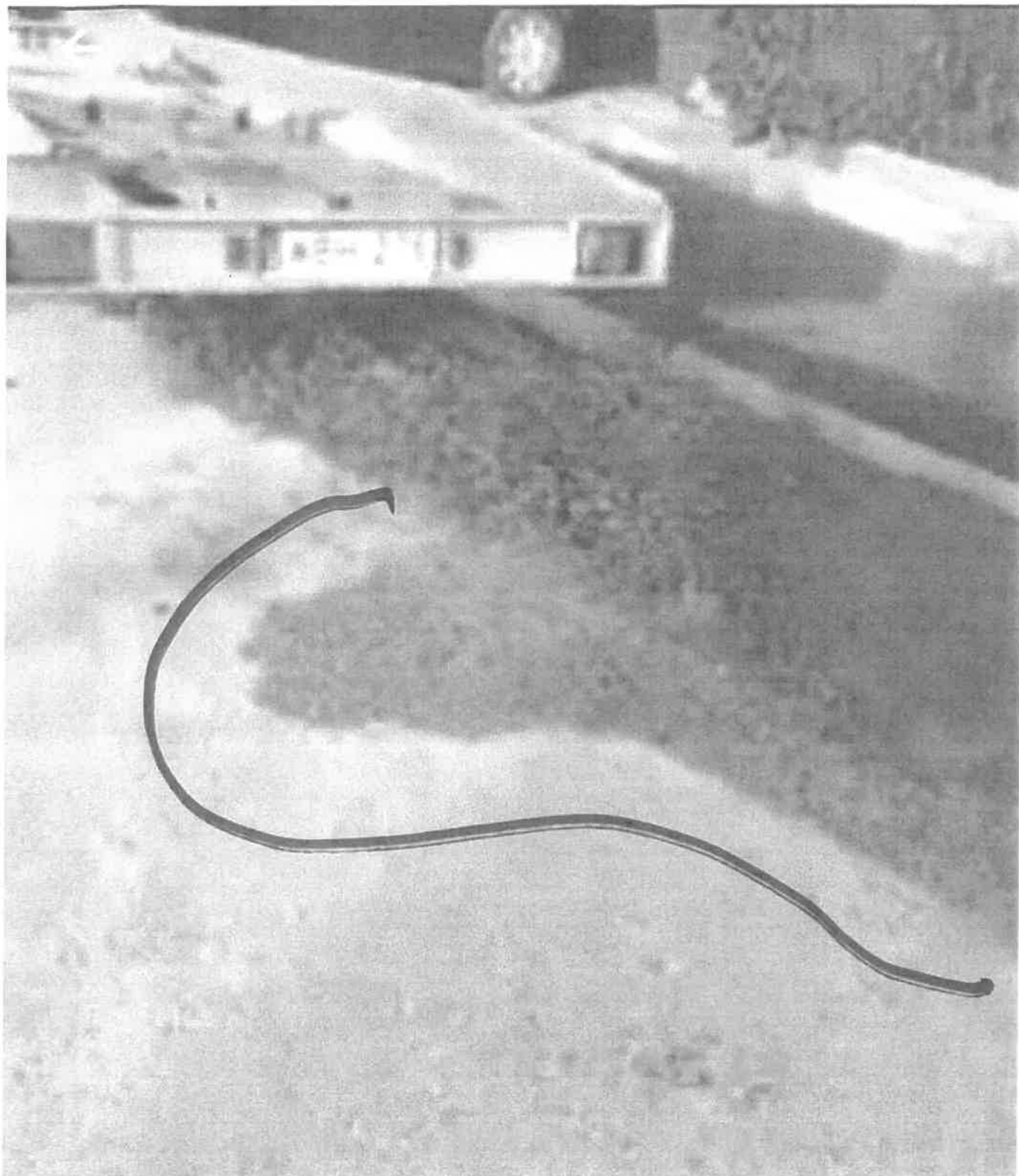
ikt. szám 1037  
Köz.  
09.13.  
azt kérem!  
K



2022.09.12. 8:05

IMG\_20220912\_064633.jpg





# **ELŐTERJESZTÉS**

## **9. napirend**





**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
nyílt testületi ülése**

**2022. szeptember 14. szerda**

**ELŐTERJESZTÉS**

**„Sárrét kerékpárút” – Úrhida-Sárszentmihály-Székesfehérvár települések között –  
Együttműködési megállapodás**

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester  
**Melléklet:** Fejér Megyei Önkormányzat 2022.09.07-i e-mail üzenete és annak melléklete (Együttműködési megállapodás)

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sárszentmihály, 2022. szeptember 8.

*Óber Andrea s.k.  
polgármester*

**HATÁROZATI JAVASLAT**

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2022.(IX.14.) határozata  
„Sárrét kerékpárút” – Úrhida-Sárszentmihály-Székesfehérvár települések között –  
Együttműködési megállapodásról*

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...*

*Felelős: Óber Andrea polgármester  
Határidő: 2022. szeptember 15.*



# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a  
székhelye:  
Törzskönyvi azonosító száma:  
adószáma:  
KSH statisztikai számjel:  
képviseli:  
(a továbbiakban:

**Fejér Megyei Önkormányzat**  
8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.  
726984  
15726982-1-07  
15726982-8411-321-07  
Dr. Molnár Krisztián elnök  
Megyei Önkormányzat),

másrészről  
székhelye:  
Törzskönyvi azonosító száma:  
adószáma:  
KSH statisztikai számjel:  
képviseli:  
(a továbbiakban:

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.  
726995  
15726999-2-07  
15726999-8411-321-07  
Dr. Cser-Palkovics András polgármester  
Székesfehérvár MJV Önkormányzata)

és  
székhelye:  
Törzskönyvi azonosító száma:  
adószáma:  
KSH statisztikai számjel:  
képviseli:  
(a továbbiakban:

**Úrhida Község Önkormányzat**  
8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.  
364384  
15364380-2-07  
15364380-8411-321-07  
Bognár József polgármester  
Úrhida Község Önkormányzat)

valamint  
székhelye:  
Törzskönyvi azonosító száma:  
adószáma:  
KSH statisztikai számjel:  
képviseli:  
(a továbbiakban:

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat**  
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.  
727486  
15727488-2-07  
15727488-8411-321-07  
Óber Andrea polgármester  
Sárszentmihály Községi Önkormányzat)

(a továbbiakban együttesen: Felek)  
között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

## Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy a Megyei Önkormányzat a TOP-1.5.1-20-2020-00012 azonosítószámon nyilvántartott, „A 2021-2027 időszak projekt szintű előkészítése Fejér megyében” című projekt keretében „Projekt szintű előkészítés” tevékenységet lát el, melynek célja olyan Európai Regionális Fejlesztési Alap (ERFA) típusú projektek előkészítési munkáinak megkezdése, illetve elvégzése, melyek fizikai megvalósítása a 2021-2027 közötti időszakban, előreláthatóan a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz) keretében lesz lehetséges.

2. A Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága és a Fejér Megyei Önkormányzat között TOP-1.5.1-20-2020-00012 azonosító számon létrejött, A 2021-2027 időszak projektszintű előkészítése Fejér megyében című projekthez kapcsolódó Támogatási Szerződés keretében a Megyei Önkormányzat 2022. július 19. napján tervezési szerződést kötött a MEGAROAD Mérnöki Iroda Kft-vel – mint Tervezővel – a „Kerékpáros létesítmények tervezése „Sárrét kerékpárút” (Úrhida-Sárszentmihály-Székesfehérvár települések között)” tárgyban komplett, valamennyi szakági tervet magába foglaló engedélyes tervdokumentáció elkészítésére.
3. A Megyei Önkormányzat kijelenti, hogy a tervezési szerződés alapján valamennyi olyan, a szerzői jogokkal és a szellemi alkotáshoz fűződő egyéb jogokkal védelemben részesíthető termékhez kötődő vagyoni értékű joggal rendelkezik, amely a Tervező tevékenységével összefüggésben, ahhoz közvetlenül vagy közvetetten kapcsolódva jön létre, kivétel nélkül, valamint kizárólagos jelleggel a Megyei Önkormányzatot illeti meg. A Megyei Önkormányzat jogosult ezen jogokat időbeli, földrajzi és tárgyi (cél szerinti) megkötés nélkül használni, felhasználni, hasznosítani, valamint harmadik személyek részére mindezek tekintetében felhatalmazást adni. A Megyei Önkormányzat jogot szerez a Tervező által a tervezési szerződés teljesítése érdekében elkészítendő Dokumentumok vonatkozásában arra, hogy azok egy részét vagy egészét maga korlátlanul felhasználja, megvalósítsa vagy megvalósíttassa, átdolgozza, átdolgoztassa, többszörözze.
4. Felek rögzítik továbbá, hogy jelen megállapodást a TOP-1.5.1-20 azonosítószámú Felhívás (továbbiakban: Felhívás) rendelkezéseinek ismeretében kötik meg.

### **Együttműködés részletes feltételei**

5. A Felek megállapodnak, hogy jelen együttműködés keretében Megyei Önkormányzat elkészíti, Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat átveszi és – amennyiben annak előfeltételei fennállnak – a 2021-2027 közötti uniós programozási időszakban, – előreláthatóan - a TOP Plusz keretében kiírásra kerülő releváns Felhívás kapcsán benyújtandó támogatási kérelméhez felhasználja a 2. pontban rögzített tervdokumentációt.
6. Megyei Önkormányzat vállalja, hogy a 2. pont szerinti tervdokumentációt a releváns Felhívásban előírt határidőig, de legkésőbb 2022. december 15. napig összeállítja.
7. Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat vállalja, hogy a 2. pont szerinti tervdokumentáció elkészítése során minden szükséges nyilatkozatot megad a Megyei Önkormányzat részére. Vállalják továbbá, hogy a fejlesztési célok megvalósulása során és érdekében minden szükséges szakmai támogatást megadnak a Megyei Önkormányzat részére és abban teljeskörűen együttműködnek. Fentiekén túl Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat vállalja a beruházáshoz szükséges ingatlanok kapcsán a tulajdonosi hozzájárulások megszerzését.
8. Felek megállapodnak, hogy a 2. pontban nevesített, elkészült projekt szintű, adott települést érintő dokumentumo(ka)t Megyei Önkormányzat köteles Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat részére térítésmentesen, felhasználói joggal (mely magában foglalja az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is) átadni.

9. Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat vállalja, hogy a Felhívás 3.1.1. A) illetve B) tevékenysége szerinti azon tervezési dokumentumok esetében, amelyek képviselő testületi / közgyűlési jóváhagyást igényelnek, azokat megfelelő szervezeti egysége / testülete elé elfogadásra előterjeszti.
10. Felek megállapítják, hogy jelen megállapodásban rögzített megfelelő kötelezettségvállalást a Felhívás 3.4.1.1. B. 1. pontjában hivatkozott „együtműködési szándéknyilatkozat”-nak is tekintik.

### **Egyéb rendelkezések**

11. Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat, valamint a Megyei Önkormányzat nevében eljáró törvényes képviselő egyaránt nyilatkozik, hogy a jelen megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazással és jogosultsággal rendelkezik.

Székesfehérvár MJV Önkormányzata nyilatkozik, hogy a jelen megállapodás megkötéséről Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a ...../2022.(.....) határozatával döntött.

Úrhida Község Önkormányzat nyilatkozik, hogy a jelen megállapodás megkötéséről Úrhida Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a ...../2022.(.....) határozatával döntött.

Sárszentmihály Községi Önkormányzat nyilatkozik, hogy a jelen megállapodás megkötéséről Sárszentmihály Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 210/2022.(IX.14.) határozatával döntött.

Megyei Önkormányzat nyilatkozik, hogy a jelen megállapodás megkötéséről „a 2021-2027-es költségvetési időszak Európai Unió forrásainak felhasználásához kapcsolódó területi szintű tervezés folyamatáról és a szükséges intézkedések meghozataláról szóló 100/2020. (IX.24.) határozatának módosításáról és kiegészítéséről” szóló Fejér Megyei Önkormányzat Közgyűlése hatáskörében eljáró Fejér Megyei Közgyűlés Elnökének 160/2020. (XII.10.) határozatával döntött.

12. Megállapodást kötő Felek nyilatkoznak, hogy a vállalt kötelezettségek teljesítésére képesek és szerződési nyilatkozataikat jóhiszeműen, egymást kölcsönösen tájékoztatva tették meg.
13. Felek rögzítik, hogy Székesfehérvár MJV Önkormányzata, Úrhida Község Önkormányzat és Sárszentmihály Községi Önkormányzat tudomással bír arról a tényről, hogy jelen együtműködési megállapodás megkötése és az annak révén összeállításra kerülő, projektszintű tervezést megalapozó dokumentáció rendelkezésre bocsátása a jövőbeli támogatási kérelmének értékelése szempontjából nem minősül előnynek vagy képez a kiválasztási folyamat során bármely megkülönböztető feltételt.
14. Jelen megállapodás 4 oldalon és 8 eredeti példányban készült, amelyből Feleket 2-2 eredeti példány illeti.
15. Jelen együtműködési megállapodás hatálya a Felek által történő aláírása napján kezdődik, és tervezetten 2022. december 31. napjáig tart.



**Tárgy:** Együttműködési megállapodás tervezet - TOP-1.5.1-20-2020-00012

**Feladó:** Fejér Megyei Önkormányzat <fejer@fejer.hu>

**Dátum:** 2022. 09. 07. 15:36

**Címzett:** Dr. Cser-Palkovics András <polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu>, Úrhida Hivatal <hivatal.urhida@datatrans.hu>, Bognár József <polgarmester@urhida.hu>, "hivatal.sarszentmihaly@axiannet.hu" <hivatal.sarszentmihaly@axiannet.hu>, Óber Andrea <polgarmester@sarszentmihaly.hu>, "hivatal@sarszentmihaly.hu" <hivatal@sarszentmihaly.hu>  
**CC:** Németh Tamás <nemeth.tamas@fejer.hu>, Kigyóssy Gábor <kigyossy.gabor@fejer.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Fejér Megyei Önkormányzat a TOP-1.5.1-20-2020-00012 azonosítószámon nyilvántartott, „A 2021-2027 időszak projektszintű előkészítése Fejér megyében” című projekt keretében „Projektszintű előkészítés” tevékenységet lát el, melynek célja olyan Európai Regionális Fejlesztési Alap (ERFA) típusú projektek előkészítési munkáinak megkezdése, illetve elvégzése, melyek fizikai megvalósítása a 2021-2027 közötti időszakban, előreláthatóan a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (TOP Plusz) keretében lesz lehetséges. A projekt része a „Kerékpáros létesítmények tervezése „Sárrét kerékpárút” (Úrhida-Sárszentmihály-Székesfehérvár települések között)” tárgyban komplett, valamennyi szakági tervet magába foglaló engedélyes tervdokumentáció elkészítése.

A TOP-1.5.1-20 Felhívás 3.4.1.1. B. 1. pontja értelmében „Az elkészült projekt szintű, adott települést, fővárosi kerületet érintő dokumentumokat a Kedvezményezett köteles az érintett települési, fővárosi kerületi önkormányzat kérésére térítésmentesen, felhasználói joggal együtt átadni részére, amennyiben az a 2021-27-es tervezési időszak területi operatív program keretében megjelent felhívásra történő támogatási kérelem benyújtásához (beleértve, ha az adott dokumentum benyújtása csak mérőföldkőhöz kell) szükséges. Ezt az elvárást az érintett települési, fővárosi kerületi önkormányzatokkal aláírásra kerülő együttműködési szándéknyilatkozatban is rögzíteni szükséges”.

A fentiek szerinti együttműködési megállapodás tervezetét Jelen levél mellékleteként küldöm, mellyel kapcsolatban várjuk szíves visszajelzését **2022. szeptember 15. csütörtök 16 óráig**.

Segítő együttműködését ezúton is köszönjük!

Üdvözlettel:

Balogh Judit  
Fejér Megyei Önkormányzati Hivatal

—Mellékletek:—

Együttműködési megállapodás\_Sárrét kerékpárút\_TERVEZET.docx

30,8 KB





# **ELŐTERJESZTÉS**

## **10. napirend**





**FEJÉRVÍZ Fejér Megyei Önkormányzatok Víz- és Csatornázási Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
8000 Székesfehérvár, Király sor 3-15.  
Telefon: 22/535-800  
E-mail: fejevizzrt@fejeviz.hu

AVDH SIGN

*id. Földes Gy.*  
*K.B.*

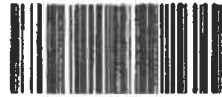
Érkezés napja

2022. SZEPTEMBER 12.

Iktatószám: 5008/22

Polgárdi Város Önkormányzat  
Nyikos László polgármester úr részére

Polgárdi  
Batthyányi u. 132.  
8154



FV-2948614

Levelük száma:  
Ügyintézőjük:  
Levelünk száma: *FV/15302-1/1076*  
Ügyintézőnk: Matolcsi Györgyné  
Dátum: 2022. augusztus 16.

Tárgy: **I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/ (Kőszárhegy kistérségi vízmű) - V elnevezésű víziközmű rendszer 2023-2037. évi Gördülő Fejlesztési Terve (GFT)**

Sárszentmihályi Községi Önkormányzat

Iktatás dátuma: *2022.09.14.*Iktatószám: *1590-1/2022*Előzmény: *FUP*

Ügyintéző:

Tisztelt Polgármester Úr!

### A GFT elkészítésére és benyújtására kötelezett személye

Kőszárhegy, Szabadbattyán, Polgárdi, Jenő, Nádasdladány, Sárkeszi, Sárszentmihály, Úrhida település tulajdonában lévő I/26., I/27. Kőszárhegy kistérségi vízmű/ (Kőszárhegy kistérségi vízmű) - V (11-17525-1-008-01-06) víziközmű rendszer ellátásért felelős/ eljárásért felelősök nevében eljárót tájékoztatjuk, hogy a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 11.§ (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében - a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel - víziközmű-rendszerenként tizenöt éves időtávra Gördülő Fejlesztési Tervet ( a továbbiakban:GFT) kell készíteni.

A Vksztv. 11.§ (2) bekezdése szerint, a GFT felújítási és pótlási tervrészét a víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészét az ellátásért felelős készíti el és jóváhagyásra benyújtja minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: Hivatal).

Társaságunk a korábbi évekhez hasonlóan, a GFT készítésében és benyújtásában, valamint a jóváhagyási eljárásban képviseli az önkormányzatot, a Fejérvíz Zrt. és az Önkormányzat között létrejött Meghatalmazás szerint.

A fentiek alapján mellékelten megküldjük az Önkormányzat részére, mint ellátásért felelősnek/ellátásért felelősök nevében eljárónak a **2023-2037. évi felújítási és pótlási terv, valamint a beruházási terv táblázatait, melyek Társaságunk javaslatait tartalmazzák.**

### Véleményezési határidők

A Vksztv. 11.§ (4) pontja értelmében, az ellátásért felelős/ellátásért felelősök nevében eljáró vagy a víziközmű-szolgáltató, aki nem minősül az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó felújítási és pótlási vagy beruházási tervrész benyújtására kötelezettek, a tervrész tartalmára nézve véleményezési joggal rendelkezik. A véleményezésre a tervrész kézhezvételétől számítva **30 nap** áll rendelkezésre.

*Ezen levél és annak bármely csatolt anyagát bíztalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékletét kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről a levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, visszakeresni a levelet valamilyen annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ ZRT, 8000 Székesfehérvár, Király sor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemondolnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy assal visszaadni!*

~~(Amennyiben releváns: Az ellátásért felelősök nevében eljáró az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet 90/B.§. (2) bekezdése szerint az általa képviselt önkormányzatoknak legalább 15 napos véleményezési határidőt biztosít.)~~

A mellékletként csatolt felújítási és pótlási, valamint a beruházási tervrész táblázatai alapján, kérjük a **Testületi Határozatukat** meghozni a 2023-2037 évi GFT tekintetében és **határidőn belül** a Szolgáltatónak visszajuttatni szíveskedjenek.

Amennyiben ez nem történik meg, a víziközmű-szolgáltatónak egyértelműen bizonyítania kell, hogy a véleményezési határidőket betartva időben megküldte véleményezésre a tervrészt. A bizonyítást követően a MEKH a tervrészt elfogadottnak tekintheti.

### Eljárási díjak

2018. január 01-től a GFT jóváhagyásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke tervrészenként (külön felújítás, pótlás és külön beruházási tervrész)

- a Hivatal részére fizetendő felhasználói egyenérték alapú tételből (min. 2x15000,- Ft) és
- az illetékes Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére fizetendő (2x18300,-Ft) tételből áll.

A víziközmű rendszer tekintetében, megfizetendő eljárási díj mindösszesen: **66 600,-Ft**, melyet kérünk költségtérítésként a Fejérvíz Zrt. 12023008-00152844-00100009 bankszámlájára szíveskedjenek átutalni.

Az eljárási díjak megfizetése a 2011. évi törvény CCIX. törvény 18.§. szerint az ellátásért felelős önkormányzat által az elkülönített számlán kezelt, a víziközmű-szolgáltatási díjban képződött **használati díjből finanszírozható.**

**Az eljárási díjak megfizetése és a befizetés igazolásának megküldése feltétele a GFT benyújthatóságának.**

Amennyiben a megküldött táblázatokban felsorolt műszaki tartalmat elfogadják, a testületi határozattal megerősített véleményüket

### **cégkapun keresztül, elektronikus aláírással ellátva 2022. szeptember 16-ig**

kérjük részünkre megküldeni.

A GFT 2022. szeptember 30-i határidőig történő benyújtásának elmaradása esetén a Hivatal a Vksztv. 40/B §.-a értelmében bírságot szabhat ki.

### Tájékoztatás a GFT elfogadását követő munkamenetről

A 2023-2037. évi GFT táblázataiban betervezett munkafolyamatok az egyéb kiegészítő dokumentumokkal együtt – köztük az Önkormányzat GFT-t elfogadó Határozatával - 2022. szeptember 30-ig benyújtásra kerülnek a MEKH-hez. Amennyiben a MEKH elfogadja a GFT-t és megküldi az erről szóló Határozatát, a GFT-ben 2023. évre betervezett munkákat a megadott **műszaki tartalommal el kell végezni.**

A GFT teljes műszaki tartalmát és a MEKH elfogadó Határozatát a FEJÉRVÍZ Zrt. minden évben elektronikus formában megküldi az Önkormányzatnak. Ezt követően kerülnek kiküldésre

*Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél keltőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ Zrt, 8000 Székesfehérvár, Ktrálysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben illos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemondolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!*

béruzemeltetett víziközművek esetén a Fővállalkozási Szerződések az elfogadott műszaki tartalommal. A Fővállalkozási szerződésben szereplő költségtől a Fejérvíz Zrt negatív irányban eltérhet. A munkák elszámolása az érvényben lévő közvetlen önköltségszámítási szabályok szerint bonyolítási díj felszámításával történik.

Az önkormányzat és a MEKH által elfogadott, határozattal rendelkező műszaki tartalomtól eltérni, módosítani csak a MEKH részére megküldött, indoklással alátámasztott Módosítási kérelemmel lehet, az 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) alapján. A módosítás igazgatási szolgáltatási- és eljárási díj köteles, melynek mértéket az 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet valamint a 13/2015. (III.31.) BM rendelet szabályozza.

Amennyiben a FEJÉRVÍZ Zrt. az Önkormányzattal nem tudja megkötni a Fővállalkozási Szerződést és nem tudja elvégezni a betervezett munkákat, azt minden esetben jelenteni kell a MEKH-nek. A Vksztv. 40/B §.(1) cb) pontja értelmében, víziközmű-védelmi bírság szabható ki, ha az ellátásért felelős vagy a víziközmű-szolgáltató a Hivatal által jóváhagyott felújítási és pótlási tervrészben, vagy a beruházási tervrészben foglalt feladatokat nem vagy csak részben hajtja végre.

Az Önkormányzatnak joga van más vállalkozóval is elvégeztetni a GFT-ben megjelölt munkákat az alábbiak fegyelembe vételével:

- a felújítási és pótlási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására a Víziközmű-szolgáltató, a beruházási tervrészben jóváhagyott feladatok végrehajtására az ellátásért felelős jogosult és köteles.
- az elvégzett feladatok megvalósítását, műszaki gazdasági és jogi eseményeit, adatait- a hatályos számviteli szabályok szerint – dokumentálni szükséges.
- A felújítási és pótlási tervrész végrehajtása során kizárólag azon feladatok számolhatók el, melyek nem minősülnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3.§ (4) bekezdésének 9. pontja szerinti karbantartásnak. (A GFT-ben előírt, felújítás-pótlás ill. beruházás végezhető el, javítás nem!).
- A Vksztv. 11§. (5) pontja értelmében amennyiben a víziközmű-szolgáltató nem kivitelezője a beruházásnak vagy felújítási és pótlási munkáknak, joga és kötelezettsége, hogy közreműködjön és szakmai álláspontját kifejtsse a fejlesztési munka műszaki tartalmának meghatározása és a kivitelezés szakszerűsége kérdésében.


Mellékletek:

- I.-III. ütem Beruházási terv javaslat
- I.-III. ütem Felújítási, Pótlási terv javaslat
- Határozat minta a 2023-2037.évi GFT. elfogadásáról

  
Böcskey Zsolt  
műszaki vezérigazgató-helyettes

Tisztelettel:



  
Szamosi László  
fenntartási főmérnök

Kapják: Címzett, Irattár  
Elektronikusan kapják: GFT csoport, Déli Üm.

Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékletét kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ ZRT, 8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemondórnia, harmadik félnek továbbítani, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie!

2022 AUG 18.

---

*Ezen levél és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. A levelet és mellékleteit kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem a levél címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről e levél küldőjét. Kérjük, ha van rá módja, szíveskedjék a levelet valamint annak összes csatolt mellékletét feladónak visszajuttatni a FEJÉRVÍZ ZRt, 8000 Székesfehérvár, Királyisor 3-15. postacímre. Ellenkező esetben kérjük a teljes dokumentum megsemmisítését. Ha Ön nem a levél címzettje, abban az esetben tilos a levelet, annak részletét, vagy bármely csatolt mellékletét lemásolnia, harmadik félnek továbbítania, a dokumentum tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaadni!*



15.	Polgári Város Önkormányzat	600 000	Pályázat Fejlesztési Alapból támogatás	2020.	2020.				x
16.	Polgári Város Önkormányzat	24 000	Vegyesüzemelés ÉCS + Önkormányzati forrás	2020.	2020.				x
17.	Polgári Város Önkormányzat	80 000	Pályázat Fejlesztési Alapból támogatás	2020.	2021.				x
18.	Polgári Város Önkormányzat	6 000	Vegyesüzemelés ÉCS + Önkormányzati forrás	2020.	2021.				x
19.	Polgári Város Önkormányzat	6 000	Ültetési Alapból Önkormányzati forrás	2020.	2021.				x
20.	Polgári Város Önkormányzat	8 000	Vegyesüzemelés ÉCS + Önkormányzati forrás	2021.	2020.				x
21.	Polgári Város Önkormányzat	2000	Vegyesüzemelés ÉCS + Önkormányzati forrás	2020.	2020.				x
22.	Polgári Város Önkormányzat	13 000	Vegyesüzemelés ÉCS + Önkormányzati forrás	2020.	2020.				x
23.	Polgári Város Önkormányzat	80 000	Fordulóidő	2020.	2021.				x

Előirányzat neve	Tervezett kiadások az előirányzatok és a teljesítésük költségvetésében (EUF)	Előirányzatok által finanszírozott kiadások az előirányzatok költségvetésében (EUF)
I. Összesen	2 000	2 000
II. Összesen	245 120	
III. Összesen	247 120	

\* a megjelölt előirányzatok előirányzatok listájában  
 \*\* a megjelölt előirányzatok előirányzatok listájában  
 \*\*\* a megjelölt előirányzatok előirányzatok listájában  
 \*\*\*\* a megjelölt előirányzatok előirányzatok listájában









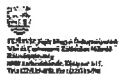
№	Төрөлжилтийн гэрээгээр өргөтгөлийн хэмжээ (191000)	А бүрэлдэхүүний үйлдлийн төрөлжилтийн өргөтгөл	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	477 800	Форсболд	2026.	2027.			
46.	Төрөлжилтийн мэдээллийн системийн өргөтгөл	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	163 800	Форсболд	2026.	2027.			*
47.	Төрөлжилтийн системийн өргөтгөл 2026 он	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	39 600	Форсболд	2026.	2027.			*
48.	Төрөлжилтийн мэдээллийн системийн өргөтгөл	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	1 000	Вэбсайт	2026.	2027.			*
49.	Вэбсайт	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	6 500	Вэбсайт	2026.	2027.			*
50.	Вэбсайт	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	7 500	Вэбсайт	2026.	2027.			*
51.	Вэбсайт	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	2 000	Вэбсайт	2026.	2027.			*
52.	Вэбсайт	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	2 700	Вэбсайт	2026.	2027.			*
53.	Вэбсайт	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	5 400	Вэбсайт	2026.	2027.			*
54.	Вэбсайт	***	Фэйгэлд Вэрээ Одоогоор	6 800	Вэбсайт	2026.	2027.			*

Төрөлжилтийн өсөлт	Төрөлжилтийн өсөлт	Төрөлжилтийн өсөлт
I. Өсөлт	6 241	6 241
II. Өсөлт	1 041 800	880 000
III. Өсөлт	713 400	843 000

\* - өргөтгөлийн үйлдлийн төрөлжилтийн төсвийн зардал  
 \*\* - өргөтгөлийн үйлдлийн төрөлжилтийн төсвийн зардал  
 \*\*\* - өргөтгөлийн үйлдлийн төрөлжилтийн төсвийн зардал







Magyar Köztársaság  
Mezőgazdasági, Erdészeti és Halászatügyi Minisztérium  
1051 Budapest, Fehérvári út 96. sz. 11. emelet  
Tel: 06-1-466-1000

<b>Magyar Köztársaság</b> <b>Mezőgazdasági, Erdészeti és Halászatügyi Minisztérium</b>		<b>Magyar Köztársaság</b> <b>Mezőgazdasági, Erdészeti és Halászatügyi Minisztérium</b>	
A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>		A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>	
A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>		A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>	
A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>		A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>	
A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>		A támogatás megnevezése: <b>Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása</b>	

Yervezési évi forrás 2023:	4 143	eF1	Gépjármű beszerzési LC3	6008	eF1
Tervezett költség 2023-ig:	0	eF1	Aktívít megnevezés 2023:	2985	eF1
			Készletigéskészítés 2023:	2860	eF1
			Kiegészítő támogatás:	3188	eF1

Tartalék, millió Ft: 6 683 eF1

Közzétett tájékoztató	Támogatás és pénzeszköz megnevezése	Végleges engedély kiadásának dátuma, pontos	Az előzetes előirányzatok felvétele	Yervezési évi költség	Tartalék megnevezése	Megnevezés előirányzat megnevezése		Tervezett költség		
						Évkezdő	Évkezdő	2023	2024	2025
1.	A mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	6143	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2023. január	2023. december			
2.	AF-200 utómunka készítés feladata (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	2 000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
3.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	6 000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
4.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	6 000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
5.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	6 000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
6.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	14 000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2025.	2025.			
7.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	3 000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
8.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	1 500	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
9.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	2 800	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			
10.	Támogatás megnevezése: Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás 10 db (2023-ig)		Mezőgazdasági Gépjármű Beszerzési Támogatás	1000	Vagyontárgy beszerzési támogatás	2024.	2024.			

Utasítások: A támogatás megnevezése: Mezőgazdasági gépjármű beszerzés támogatása







45.	Polgári Város Önkormányzatának 1910/6	a településen kívüli területen	Polgári Város Önkormányzat	477 500	Fenntartás	2024.	2027.			
46.	Polgári Város Önkormányzatának 134/8	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	163 800	Fenntartás	2024.	2027.			
47.	Polgári Város Önkormányzatának 235/4	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	29 600	Fenntartás	2024.	2027.			
48.	Polgári Város Önkormányzatának 10/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	3 000	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			
49.	Városi Közművelődési Központjának 6/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	6 500	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			
50.	Városi Közművelődési Központjának 12/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	7 500	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			
51.	Városi Közművelődési Központjának 6/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	1 900	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			
52.	Városi Közművelődési Központjának 8/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	1 700	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			
53.	Városi Közművelődési Központjának 9/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	5 400	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			
54.	Városi Közművelődési Központjának 6/6	székesfehérvári területen	Polgári Város Önkormányzat	6 800	Vagyronbentartás ÉCS	2024.	2027.			

Feladat neve	Területi költségvetés a teljes éves költségvetésből (Ft)	Ellátottak díjából származó bevételek (Ft)
I. Összesen	6 352	6 183
A. Előirányzatok	1 041 882	26 529
B. Összesen	784 400	1 412 123

\* a költségvetés az alapvető költségvetésből kerül kialakításra  
 \*\* a költségvetés az alapvető költségvetésből kerül kialakításra  
 \*\*\* az alapvető költségvetésből kerül kialakításra  
 \*\*\*\* az alapvető költségvetésből kerül kialakításra

# **ELŐTERJESZTÉS**

## **11. napirend**



# ÉTKEZTETÉS

## Jogforrás:

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról

29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról

1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről

2008. évi III. törvény az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól \*

1. § (1) Forintban, készpénzzel (bankjegy vagy érme átadásával) történő fizetés esetén, ha a fizetendő végösszeg nem 5 forintra vagy annak egész számú többszörösére végződik, úgy - a 4. §-ban foglaltak kivételével - a 2. §-ban meghatározott kerekítési szabály alapján kell a készpénzben fizetendő végösszeget meghatározni és a pénzfizetésre irányuló kötelezettséget teljesíteni.

(2) A nem 5 forintra vagy annak egész számú többszörösére végződő fizetendő végösszeg és az (1) bekezdés alapján meghatározott készpénzben fizetendő összeg különbsége kerekítési különbözetnek minősül.

(3) A kerekítési különbözet vagyoni előnynek vagy hátránynak nem minősül, arról bizonylat kiállítása, illetve annak bizonylaton történő feltüntetése nem kötelező.

(4) Az e törvényben meghatározott kerekítéssel teljesített pénzfizetésre irányuló kötelezettséget pénzügyileg rendezettnek kell tekinteni.

2. § A kerekítés szabálya a következő:

a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;

b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;

d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0 forintra végződő összegre kell kerekíteni.

## **1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról**

### **57. § (1) Szociális alapszolgáltatások**

a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatás,

b)

**c) az étkeztetés,**

d) a házi segítségnyújtás,

e) a családsegítés,

f) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

g) a közösségi ellátások,

h) a támogató szolgáltatás,

i) az utcai szociális munka,

j) a nappali ellátás.

### **(2) A személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást**

a) az ápolást, gondozást nyújtó intézmény,

## ÉTKEZTETÉS

- b) a rehabilitációs intézmény,
- c) a lakóotthon (a továbbiakban a)-c) pont együtt: tartós bentlakásos intézmény),
- d) az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (a továbbiakban a)-d) pont együtt: bentlakásos intézmény),
- e) a támogatott lakhatás,
- f) az egyéb speciális szociális intézmény nyújtja.

**58/B. § (2)** A **2000 fő feletti lakosságú települési önkormányzat** vagy társulás, illetve a fővárosi önkormányzat jogszabályban meghatározottak szerint helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

### Alapszolgáltatások

**59. § (1)** Az alapszolgáltatások megszervezésével az állam és a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában.

(2) A szociális szolgáltató, illetve intézmény együttműködik az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti-gyermekvédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel, így különösen

- a) az otthonápolási szolgálattal,
- b) a pártfogó felügyelői szolgálattal, valamint a büntetés-végrehajtási szervezetnél működő pártfogó felügyelőkkel,
- c) fogyatékos személy ellátása esetén a gyógypedagógiai, nevelési szakszolgálatokkal és a fogyatékos személyek segítő, érdekvédelmi szervezeteivel,
- d) pszichiátriai beteg és szenvedélybeteg esetén a háziorvossal és a kezelőorvossal.

(3)

(4) A szociális alapszolgáltatást nyújtó személy - külön jogszabályban meghatározott esetekben - gondozási tervet készít az egyes ellátottak részére nyújtott szolgáltatások formáiról, rendszerességéről, időtartamáról.

### **59/A. § (1) A szociális rászorultságot**

- a)
  - b) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
  - c) támogató szolgáltatás
- esetében kell vizsgálni. \*

(2) Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatások esetében a 9. § szerinti kötelezettséget - a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülményekkel kapcsolatban - az intézményvezető részére kell teljesíteni.

(3) Az intézményvezető a szociális rászorultság fennállását a szolgáltatás igénybevételét megelőzően megvizsgálja, valamint - amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn - az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja. A szociális rászorultság fennállását nem kell felülvizsgálni a 65. § (4) bekezdés a) pontja szerinti személy esetén.

**60. § (4)** A falugondnoki, illetve **tanyagondnoki** szolgáltatás a fenntartó önkormányzat rendeletében részletesen meghatározott, (1) bekezdés szerinti feladatokat látja el, valamint - az önkormányzat rendeletében meghatározott módon - **közreműködhet az étkeztetés**

## ÉTKEZTETÉS

biztosításában.

### Étkeztetés

**62. § (1)** Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik,
- d) szenvedélybetegségeik, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Az (1) bekezdés szerinti jogosultsági feltételek részletes szabályait a települési önkormányzat rendeletben határozza meg.

(3) Az étkeztetés szolgáltatási formái

- a) a szociális konyha és
- b) a népkonyha.

### *A személyes gondoskodás megszervezésére köteles szervek*

**86. § (1)** A települési önkormányzat **köteles biztosítani**

**b) étkeztetést,...**

(2) Az a települési önkormányzat, amelyiknek területén...

**b) háromezer főnél több állandó lakos él, az a) pont szerinti alapszolgáltatást és idősek nappali ellátását,... köteles biztosítani.**

**89. § (1)** A települési önkormányzatok ellátási kötelezettsége a település lakosságára, valamint a településen életvitelszerűen tartózkodó hajléktalanokra terjed ki, kivéve, ha az intézményt társulás keretében más önkormányzattal közösen tartják fenn, vagy az intézménnyel nem rendelkező önkormányzattal kötött szerződésben a fenntartó az ellátást más önkormányzat lakosaira kiterjedően is vállalta.

(2) Ha az (1) bekezdésben foglaltak szerint az intézmény ellátási területe a fenntartó önkormányzat illetékességi területét meghaladja, az intézmény keretében nyújtott szolgáltatásokat - eltérő megállapodás hiányában - valamennyi beutalt részére azonos feltételekkel kell biztosítani.

(3) A (2) bekezdést kell alkalmazni az intézményi ellátás megszüntetése esetén is.

**91. § (1)** A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének a szociális szolgáltatást nyújtó

- a) szolgáltató, intézmény fenntartásával, vagy
- b) szolgáltatót, intézményt fenntartó önkormányzati társulásban történő részvétellel, vagy
- c) szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött - a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásáról szóló - 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével tehet eleget.

**92. § (1)** A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

**a) a fenntartó önkormányzat.**

## ÉTKEZTETÉS

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint

**rendeletet alkot.**

**(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza**

a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;

b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;

c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;

d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;

e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;

**f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;**

g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket;

h)

(3) A **legalább kétezer lakosú települési önkormányzat** a településen, fővárosban élő szociálisan rászorult személyek részére biztosítandó szolgáltatási feladatok meghatározása érdekében - jogszabályban meghatározottak szerint - **szolgáltatástervezési koncepciót készít.** Amennyiben a települések egyes szociális feladataikat társulás keretében látják el, e szolgáltatások tekintetében a szolgáltatástervezési koncepciót a társulás készíti el.

### *A működési nyilvántartás*

**92/D. § (1)** A személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, valamint a javítóintézetben szakmai munkakörben dolgozó és a képesítési előírásoknak megfelelő szakképesítéssel rendelkező személy (a továbbiakban: személyes gondoskodást végző személy) a külön jogszabályban meghatározottak szerint szakmai továbbképzésben vesz részt.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, vezetői megbízással rendelkező személyek jogszabályban meghatározottak szerint vezetőképzésben vesznek részt.

(3) A vezetőképzést végző szervezetet a szociálpolitikaért felelős miniszter jelöli ki.

**92/E. § (1)** A személyes gondoskodást végző személy e törvényben meghatározott adatait működési nyilvántartásba kell venni.

(2) A működési nyilvántartás célja a személyes gondoskodást végző személy továbbképzésének és a vezetői megbízással rendelkező személyek képzésének megszervezése, valamint a képzési követelmények teljesítésének ellenőrzése.

(3) A szociális személyes gondoskodást, valamint a gyermekjóléti, gyermekvédelmi személyes gondoskodást végző személy esetében a működési nyilvántartást a szociálpolitikaért felelős miniszter, valamint a gyermekek és az ifjúság védeleméért felelős miniszter által együttesen kijelölt szerv vezeti.

**92/F. § (1)** A működési nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:

a) a személyes gondoskodást végző személy természetes személyazonosító adatai;

b) a munkahely megnevezése és címe;

c) a személyes gondoskodást végző személy által betöltött munkakör megnevezése, a foglalkoztatás kezdő időpontja;

d) a megszerzett szakképesítés megnevezése, az erről kiállított oklevél, bizonyítvány száma, a kiállítás



## ÉTKEZTETÉS

helye és időpontja, továbbá a kiállító intézmény megnevezése;

e) a jogszabály által előírt továbbképzés, vezetőképzés elvégzésének, illetve szakvizsga letételének adatai.

(2) A szociális, gyermekjóléti, továbbá gyermekvédelmi intézmény (a továbbiakban együtt: munkáltató) bejelenti a működési nyilvántartást vezető szervnek

a) a személyes gondoskodást végző személy foglalkoztatását az (1) bekezdésben megjelölt adatok közlésével, továbbá

b) a nyilvántartásba vett adatokban bekövetkezett változást.

(3) A munkáltató az adatbejelentést a foglalkoztatás megkezdésétől, illetőleg az adatváltozás időpontjától számított 30 napon belül teszi meg.

(4) A személyes gondoskodást nem intézményi keretek között végző személy adatainak az (1) bekezdés szerinti nyilvántartására a (2) bekezdés rendelkezései irányadók azzal az eltéréssel, hogy a munkáltató bejelentési kötelezettségének a személyes gondoskodást végző személy tesz eleget.

**92/H. § (1)** A működést engedélyező szerv a működési nyilvántartáshoz való közvetlen hozzáféréssel jogosult lekérdezni a működési nyilvántartás adatait.

(2) A működési nyilvántartásból adatok a nyilvántartásba vett személy, a munkáltató, a továbbképzést, vezetőképzést szervező, továbbá - az adatvédelmi jogszabályok megtartásával - tudományos, statisztikai feldolgozást végzők részére továbbíthatók.

### Térítési díj

**114. § (1)** Ha e törvény másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

(2) A térítési díjat az e törvényben meghatározottak szerint

a) az ellátást igénybe vevő jogosult,

b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,

c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,

d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,

e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (a c)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy)

**köteles megfizetni** (az a)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: kötelezett).

(3) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik. Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében az ingyenes ellátás további feltétele, hogy az ellátottnak a 119. § (2) bekezdése szerinti jelzalog alapjául szolgáló vagyona és a 117/D. § (3) bekezdése szerinti eljárásban jogerősen térítési díj fizetésére kötelezett nagykorú, vér szerinti vagy örökbe fogadott gyermeke nincs.

**115. § (1)** Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). **Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg.**

**Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.**

Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a

## **ÉTKEZTETÉS**

szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.

(1a) Támogatott lakhatás esetén ...

### **115/A. § (1) Térítésmentesen kell biztosítani**

- a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatást,
- b) a népkonyhán történő étkeztetést,
- c) a családsegítést,
- d) a közösségi ellátásokat,
- e) az utcai szociális munkát,
- f) hajléktalan személyek részére a nappali ellátást,
- g) az éjjeli menedékhelyen biztosított ellátást,
- h) a 84. § (3) bekezdésében meghatározott ellátást.

**(2) Az (1) bekezdés szerinti szolgáltatások esetén intézményi térítési díjat nem kell megállapítani.**

### **116. § (1) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál**

**a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,**

**c) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.**

(2) Az 59/A. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatásoknál a szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

**(3) A személyi térítési díj - a (2) bekezdés szerinti kivétellel - nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem**

#### **a) 30%-át étkeztetés,**

- b) 25%-át házi segítségnyújtás,
- c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,
- d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,
- e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

**esetében.**

**117. § (1) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének**

- a) 15%-át a nappali ellátást,
- b) 30%-át a nappali ellátást és ott étkezést,
- c) 60%-át az átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

(1a) Hajléktalan személyek átmeneti szállása esetén

a) a személyi térítési díj nem haladhatja meg az (1) bekezdés c) pontja szerinti mértéket, ha az ellátott számára esetvitelt (szociális munkát) is nyújtanak,

b) az a) pontban nem említett esetben lakhatási költséget kell meghatározni személyi térítési díjként.

(2) Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi ellátásért fizetendő személyi

## ÉTKEZTETÉS

térítési díj meghatározása során meg kell állapítani az ellátást igénylőre vonatkozó jövedelemhányadot. A jövedelemhányad nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének

- a) 50%-át a rehabilitációs célú lakóotthoni elhelyezést,
- b) 80%-át az a) pont alá nem tartozó egyéb tartós elhelyezést nyújtó intézmények esetén.

...

117/A. § ...

117/B. §...

117/C. §...

117/D. §...

118. §...

**119/B. § (1) Az étkeztetést, illetve a házi segítségnyújtást nem ellátási kötelezettség alapján végző szolgáltató, intézmény fenntartója az ellátásra kötelezett települési önkormányzattól követelheti az ellátott intézményi térítési díja és személyi térítési díja különbözetének, de legfeljebb az étkeztetés, illetve a házi segítségnyújtás után egy ellátottra járó éves központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás időarányos részének megfizetését, ha**

a) a települési önkormányzat ellátási kötelezettségét teljesítő szolgáltató, intézmény vezetője, az ellátási szerződéssel működtetett szolgáltató, intézmény fenntartója, az ellátásra kötelezett települési önkormányzat vagy a bíróság az ellátott étkeztetésre, illetve házi segítségnyújtásra való jogosultságát megállapította, és

b) az ellátásra kötelezett települési önkormányzat az étkeztetést, illetve a házi segítségnyújtást az ellátott részére nem biztosítja.

(2) **Az ellátásra kötelezett települési önkormányzat mentesül** az (1) bekezdés szerinti kötelezettsége alól, ha az általa biztosított étkeztetést, illetve házi segítségnyújtást az ellátott nem veszi igénybe.

(3) **A fenntartónak az (1) bekezdés szerinti követelés érvényesítéséhez írásban kell felhívnia a települési önkormányzatot az ellátási kötelezettség teljesítésére.**

(4) Ha az ellátásra kötelezett települési önkormányzat a felhívás kézhezvételét követő tizenöt napon belül az ellátott részére az étkeztetést, illetve a házi segítségnyújtást nem biztosítja, a fenntartó a bíróságtól kérheti, hogy kötelezze a települési önkormányzatot az (1) bekezdés alapján meghatározott összeg megfizetésére. A fenntartó a különbözet megfizetését legfeljebb a felhívás kézhezvételét követő naptól kezdődő időre követelheti.

(5) **Az ellátásra kötelezett települési önkormányzat (1) bekezdés szerinti megtérítési kötelezettsége megszűnik**

a) a (2) bekezdés szerinti esetben, vagy

b) ha az ellátásra kötelezett települési önkormányzat vagy a bíróság megállapítja, hogy az ellátottnak az étkeztetésre, illetve a házi segítségnyújtásra való jogosultsága megszűnt.

**29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról**

**3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat**

**a) étkeztetés esetén ellátási napra vetítve kell meghatározni.**

## ÉTKEZTETÉS

(3) Az intézményi térítési díj szolgáltatóként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként, továbbá bentlakásos intézményi ellátás esetén épületenként külön-külön is meghatározható.

(4) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

6. § Ha az ellátott az étkeztetést, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást vagy a nappali ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj - az Szt. 116. § (2) bekezdésében és 117/B. §-ában foglaltak kivételével - nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdése, illetve 117. § (1) bekezdése szerinti jövedelemhatár harmincad részét.

7. § (1) Ha a személyi térítési díj megállapítására, felülvizsgálatára nem az intézmény vezetője jogosult, a megállapításhoz, felülvizsgálathoz szükséges iratokat az intézmény vezetője - az ellátás igénybevételeától, illetőleg a felülvizsgálat kezdetétől számított 15 napon belül - megküldi az arra jogosult szervnek.

### Étkeztetés

9. § (4) Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják.

A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

(5) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata.

Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.

(6) Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

10. §

11. § Ha a fenntartó az étkeztetést több főzőhelyről biztosítja, az intézményi térítési díjat főzőhelyenként eltérően is meghatározhatja. Egy településen működtetett több főzőhely esetén az intézményi térítési díjat akkor lehet eltérően meghatározni, ha az ellátásban részesülő választhat, hogy az étkezést melyik főzőhelyről veszi igénybe.

### A térítési díj befizetése és ellenőrzése

31. § (1) A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként - ha e rendelet, az önkormányzat rendelete vagy a megállapodás másként nem rendelkezik - a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.

## ÉTKEZTETÉS

(2) Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

(3) A (2) bekezdés szerint nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében. Az intézményvezető a fenntartót - az Szt. 119. § (3) bekezdése szerinti jelzalogbejegyzés kezdeményezéséről való döntés érdekében - évente értesíti a hátralékról.

(4) A Kormány az Szt. 119. §-a (3) bekezdésének alkalmazása során szociális hatóságnak az intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalt jelöli ki.

(4a) A fővárosi és megyei kormányhivatal (4) bekezdés szerinti eljárásában a felügyeleti szerv a szociálpolitikaért felelős miniszter.

(5) A bejegyzett jelzalog hagyatéki teherként érvényesíthető.

(6) A Kormány az Szt. 17. § (1) bekezdés c) pontjának alkalmazása során az Szt. 17. § (3) bekezdése szerinti szociális hatáskört gyakorló szervként az intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes fővárosi és megyei kormányhivatalt jelöli ki.

**9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről**

### *Igénybenyújtás*

A szociális alapú étkeztetésben történő részvételt kérelmezni kell.

Cselekvőképtelen igénylő esetén a kérelmet törvényes képviselője terjeszti elő.

A korlátozottan cselekvőképes személy az igénylést törvényes képviselőjének beleegyezésével teheti meg; önállóan akkor, ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta.

A kérelem benyújtásakor be kell nyújtani a 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet 1.melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.

### **Tájékoztatási kötelezettség**

**2. §** A lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat, a szociális intézményt fenntartó, valamint a regionális, egyházi módszertani intézmény a szociális ellátás igénybevételének feltételeiről, az eljárásról az ellátást igénybe vevőt tájékoztatni köteles.

### **A szociális ellátás iránti kérelem**

**3. § (1)** A szociális ellátásokat szóban vagy írásban kell kérelmezni.

(2) A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell az 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést

(3) Az Szt. 115/A. §-a vagy a fenntartó döntése alapján térítésmentesen biztosítandó ellátások kivételével **valamennyi személyes gondoskodási forma esetén a kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.**

## ***ÉTKEZTETÉS***

(5) Szociális alapszolgáltatás igénylése során az e § és a 21-22/A. § szerinti dokumentumok másolatként is benyújthatók, feltéve, hogy három hónapnál nem régebbiek. Nem szükséges ismételt benyújtani ezen dokumentumokat, amennyiben az igénylő ugyanannál az integrált intézménynél igényel más ellátást, ahol ellátásban részesül, feltéve, hogy a dokumentumok három hónapnál nem régebbiek.

## **ÉTKEZTETÉS**

	<b>A</b>		<b>B</b>	<b>C</b>
<b>1</b>			<b>2022. évi szociális étkeztetés</b>	<b>megjegyzés</b>
<b>2</b>	2022. évre tervezett állami támogatás/fő Ld! Kltsg.tv.		67 810 Ft/fő/év	
<b>3</b>	2022. évre tervezett igénybe vevők száma:		18	
<b>4</b>	2022. évre tervezett állami támogatás/év (2.x3.)		1 220 580 Ft / év	
<b>5</b>	1 adag=1 ellátási nap			
<b>6</b>	2022. évi tervezett ellátási napok:		249	
<b>7</b>	2022. évi tervezett ellátási napok összesen: (fő x ellátási nap) 18x249		4 482	
<b>8</b>	2022. évi egy ellátási napra (egy adagra) vetített állami támogatás összege (Ft/ellátási nap)		272,32 = ~ 272 Ft/nap	
<b>9</b>	vásárolt szolgáltatás ára (Ászpár) (nyersanyag költség/fő/nap)		622,04 Ft / fő / nap	+ÁFA
<b>10</b>	vásárolt szolgáltatás ára (Ászpár) (nyersanyag költség+rezsi)		988,18 Ft / fő / nap	+ ÁFA
<b>11</b>	Önkormányzat által fizetendő tervezett összeg 2022. évben (988,18 Ft x 4482 nap)		4 429 022,76 Ft / év	+ ÁFA
<b>12</b>	2022. évre tervezett állami támogatás és az önkormányzat tervezett költségeinek különbözete (11. - 4.)		3 208 442,76 Ft/év	
<b>13</b>	Önkormányzati hozzájárulás		3 208 442,76 Ft/év	

Amennyiben az önkormányzat a szociális étkeztetés intézményi térítési díját a nyersanyag költségen (9.sor) kívánja megállapítani, úgy az a 2022. évben 3 208 442,76 forintjába kerül.

### **Étkeztetés szállítási díja:**

**Megállapodás alapján 141,73 Ft + 27% ÁFA = 180 Ft**

**Rendeletben alkalmazandó térítési díj (helyben): 620 Ft + ÁFA = 787,40 Ft ~ 790 Ft**

**Rendeletben alkalmazandó térítési díj (kiszállítással): 620 Ft + 141,73 = 761,73 Ft ~ 760 Ft + ÁFA = 965,2 Ft ~ 970 Ft**





Sárszentmihályi Községi Önkormányzat  
Érkezett: 2022. 08. 04.  
Szám: Ügyintéző: KVB  
Hivatkozás: 1451-1/2022  
Küldés száma: -

Érkezés dátja:
2022 AUG 04.
Küldés száma: 3430/2022

Sárszentmihály Község Önkormányzat Képviselő Testület  
Sárszentmihály  
Fő út 54.  
8143

Érkezett 2022-08-08  
KT (next)  
2022-08-10. kiny  
KT-NY

Tisztelt Képviselő Testület!

Az ÁSZPÁR Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 8143 Sárszentmihály, Fő út 45., Cg: 07-09-015792), mint a Sárszentmihályi Községi Önkormányzattal a közétkeztetés biztosítására szerződéses jogviszonyban álló gazdasági társaság képviselőjeként a **soron következő Képviselő-testületi az alábbi előterjesztést teszem:**

A közétkeztetést a társaság 2009. szeptember 15. napjától biztosítja Sárszentmihályon. A szolgáltatás áremelésére az elmúlt 13 évben csupán 5 alkalommal került sor, legutóbb Sárszentmihály Község Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2022. (VI.17.) önkormányzati rendeletével.

A 2022. márciusi előterjesztésben figyelembe vételre került a családok és a közétkeztetést igénybe vevők pandémia miatt megnövekedett anyagi terhe, továbbá az Önkormányzat megemelkedett kiadásai is. Ezért a társaság a legutóbbi szolgáltatási árrendezés óta eltelt 5 év folyamatos áremelkedése ellenére csupán az 5 éves infláció töredékével emelte a díjat, bízva abban, hogy a veszélyhelyzet megszűnésével a helyzet normalizálódik.

Sajnálatosan azonban a jelenlegi háborús veszélyhelyzetben a csökkentett árak már nem tarthatóak tovább a drasztikusan megnövekedett energia, üzemanyag és élelmiszerárak mellett, mely a közétkeztetést sújtó országos probléma.

Az Önkormányzat szóbeli tájékoztatása szerint 2022. augusztus végétől a szerződésben biztosított közalkalmazott további munkavégzése a konyhán bizonytalan. A kalkulált díj jelenleg figyelembe veszi az ő munkavégzését, melynek terheit megállapodás szerint az Önkormányzat vállalja, s ennek

fejében az étel kiszállítást a társaság biztosítja azzal, hogy a költség töredékét számlázza ki.

A cég működőképessége a fenn részletezettek miatt a jelenlegi szolgáltatási díj mellett már nem tartható. Ezért kéri, hogy a fentieket figyelembe véve a szolgáltatási díj az alábbiak szerint kerüljön megállapításra:

Szolgáltatás	Nyersanyag költség (Ft/adag)		Rezsi költség (Ft/adag)		Összesen (Ft/adag)	
	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó
Bölcsőde (napi 4x-i étkezés)	566,92	720,00	393,70	500,00	960,62	1.220,00
Óvoda (napi 3x-i étkezés)	566,93	720,00	472,44	600,00	1.039,37	1.320,00
Iskola (napi 3x-i étkezés)	826,77	1.050,00	472,44	600,00	1.299,21	1.650,00
Iskola (menza)	511,81	650,00	314,96	400,00	826,77	1.050,00
Szociális étkeztetés (ebéd)	622,04	790,00	366,14	465,00	988,18	1.255,00
Étel kiszállítás					141,73	180,00

(A szállítási költség a közalkalmazott biztosítására tekintettel került feltüntetésre.)

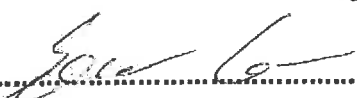
A fenti szolgáltatási díj a környező községek 2022/23. évi közétkeztetési szolgáltatási díjainak figyelembevételével került meghatározásra.

Csatolom Szabadbattyán Nagyközségi Önkormányzat jelenlegi, 2022. szeptember 1-től hatályos önkormányzati rendeletét az intézményi térítési díjakról.

Kérem támogatásukat.

Sárszentmihály, 2022. augusztus 4.

**ÁSZPÁR KFT.**  
 2143 Sárszentmihály, Fő út 45.  
 Adószám.: 14614259-2-07  
 Leír: 72900075-1030660\*

.....  


**Spanner László**  
 ügyvezető

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2022. (...) önkormányzati rendelete**

**az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 18/2022.(VIII.24.) önkormányzati rendelet eltérő szöveggel történő hatályba léptetéséről**

A Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) e) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 18/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdés a)–c) pontja a következő szöveggel lép hatályba:

*(A képviselő-testület)*

- „a) a Sárszentmihály Napközi Otthonos Óvodában a napi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összegét bruttó 720,- Ft-ban,
- b) a Zichy Jenő Általános Iskolában a napi gyermekétkeztetés keretében biztosított napi háromszori étkezés intézményi térítési díjának összegét bruttó 1050,- Ft-ban,
- c) a Zichy Jenő Általános Iskolában a napi gyermekétkeztetés keretében biztosított ebéd intézményi térítési díjának összegét bruttó 650,- Ft-ban, állapítja meg.”

**2. §**

Az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 18/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő szöveggel lép hatályba:

**„2. §**

A képviselő testület a Tipegő Bölcsődében a napi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összegét bruttó 720,- Ft-ban állapítja meg. A megállapított intézményi térítési díjak egy ellátottra vonatkoznak.”

**3. §**

Ez a rendelet 2022. október 1-jén lép hatályba.

### Végső előterjesztői indokolás

A szolgáltató által megadott térítési díjak rögzítési hiba miatt tévesen kerültek a rendeletbe, ennek javítása okán volt szükség a rendelet módosítására, az árak csökkentése érdekében.

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2022. (...) önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról 17/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet eltérő szöveggel történő hatályba léptetéséről**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 17/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdés a) és b) pontja a következő szöveggel lép hatályba:

*(A szociális étkeztetés intézményi térítési díja)*

- „a) helyben fogyasztással vagy saját elvitellel számolva a számított intézményi térítési díj 620 Ft / fő / ellátási nap + ÁFA, a megállapított intézményi térítési díj 620 Ft / fő / ellátási nap + ÁFA.*
- b) lakásra szállítással a megállapított intézményi térítési díj bruttó 760 Ft / ellátási nap + ÁFA.”*

**2. §**

Ez a rendelet 2022. október 1-jén lép hatályba.

### Végső előterjesztői indokolás

A szolgáltató által megadott térítési díjak rögzítési hiba miatt tévesen kerültek a rendeletbe, ennek javítása okán volt szükség a rendelet módosítására, az árak csökkentése érdekében.

# **ELŐTERJESZTÉS**

## **12. napirend**





Műfüves pálya

Tárgy: Műfüves pálya

Feladó: Virág Szabó <turbucz9@gmail.com>

Dátum: 2022. 09. 10. 21:35

Címzett: Dr. Nagy Ildikó <hivatal@sarszentmihaly.hu>

Éktatás dátuma:

2022-09-14

Éktatós szám:

6-56/2022

Előzmény:

Ügyintéző:

Érkezés napja

2022 SZEPT 12.

Éktatós szám: 4102/2022

Tisztelt Jegyző asszony!

Kedves Ildikó!

Elkezdődött a tanév. Az első tanítási napokon esett az eső, így nem mentem fotózni, viszont ahogy alkalmas lett az idő, ezt megtettem.

Nem tudom, hogy él-e még a műfüves pályára vonatkozó felajánlásom, minden esetre míg nem kapom meg a "feloldozást", addig figyelem az állapotát a pályának.

Hogy könnyebben elbeszéljem a látottakat, összeállítottam egy pár képből álló "beszámolót". Ha napirenden kívül is, lehet, hogy érdemes lenne pár szóban kitérni rá a testületi ülésen.

Tisztelettel: Szabó Virág

— Mellékletek:

2022.09.04.pdf

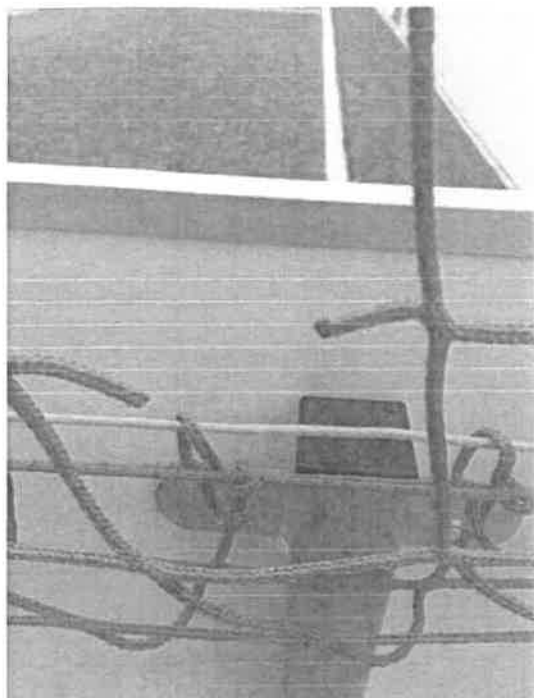
9,9 MB

ild. 6/2022  
Kérem!  
A  
09.13.



A képek szeptember 4-én készültek.

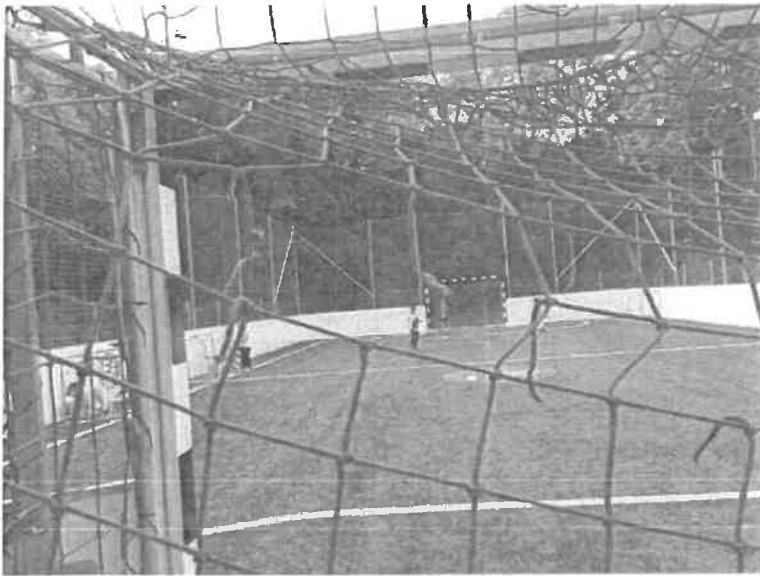
Az első tanítási napokon esett az eső, így csak a következő teljes hét első napján készítettem a felvételeket, hogy a vállalásomat „tanítási napon” megtegyem, illetve a későbbi félreértések megelőzése érdekében is.



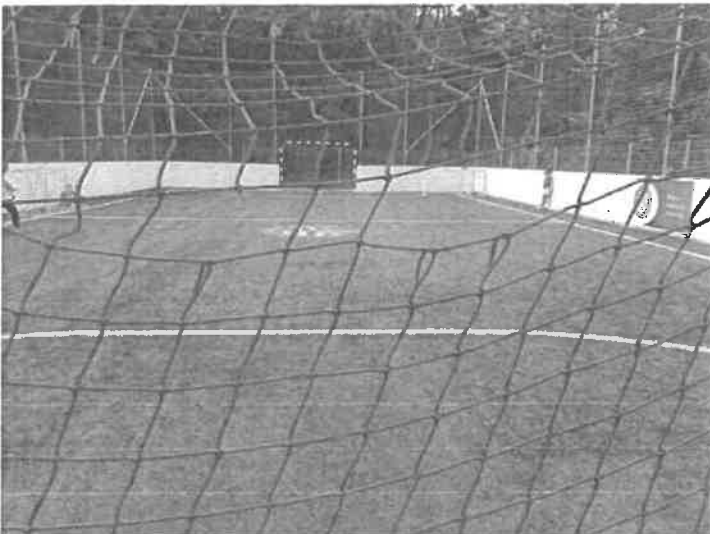
A képen jól látható, hogy öngyújtóval égettek ki egy darabot a hálóból.



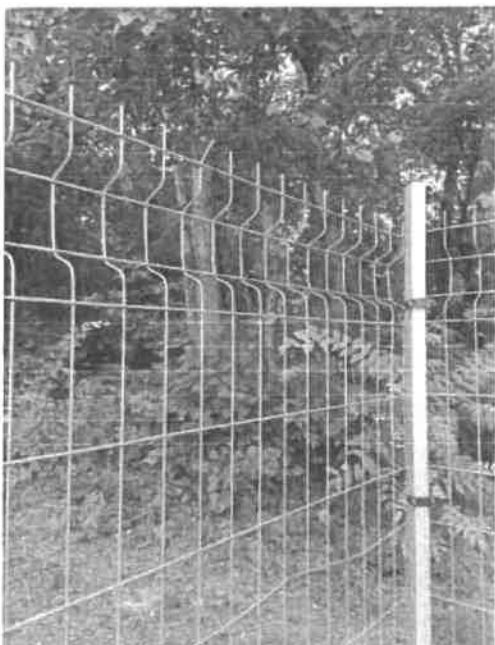
A játszótér felőli kapu zárja letört, a kapu nem zárható.



A játszótér felőli kapu hálójának szakadása☹



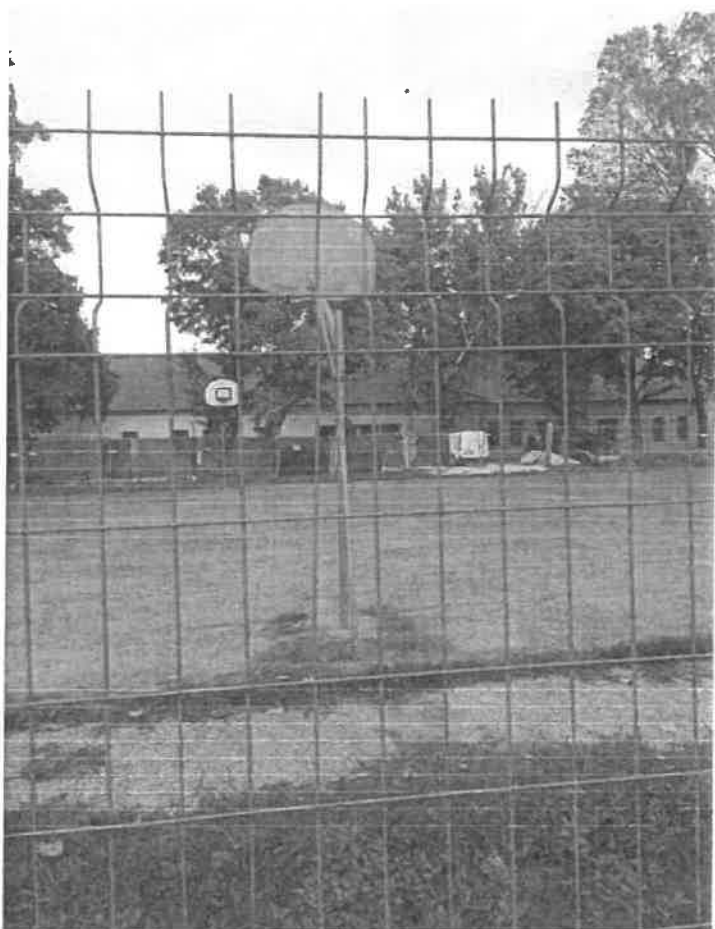
A játszótér felőli kapu hálójának szakadása☹



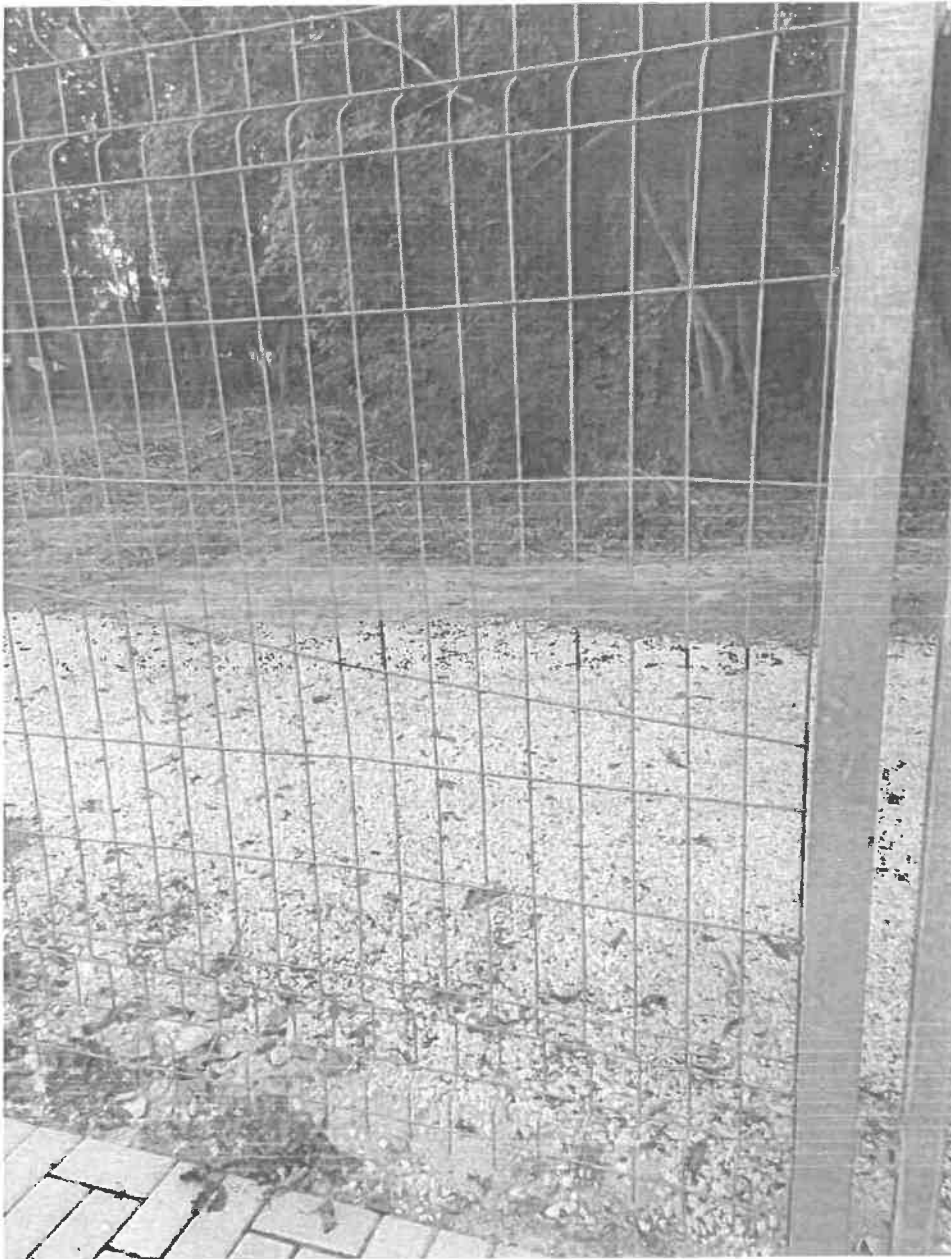
Az erdő felőli külső kerítés.



**Ez már a távolabbi kapu hálója.**



**Ez a régi jelzés újra. (A hegesztés nem bírta... felül)**



**Ez nem rongálásnak tűnt, egyszerűen a hegesztési pontokon nincs tartás és összeszaladtak a drótok. (nem görbültek az elemek.)**

# **ELŐTERJESZTÉS**

## **13. napirend**





# **ELŐTERJESZTÉS**

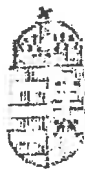
## **14. napirend**



# **ELŐTERJESZTÉS**

## **15. napirend**





## FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Iktatószám: 48836/2022.06.17  
Ügyintéző: Grosz Renáta  
Telefon: 22/512-857

Tárgy: belterületbe csatolás iránti kérelem visszautasítása

### VÉGZÉS

A SÁRSZENTMIHÁLY külterület, 041/14-21 helyrajzi számú ingatlanokra vonatkozóan

**MASTERPLST Nyrt.**  
8143 SÁRSZENTMIHÁLY, Árpád u. 1/A.

belterületbe csatolás iránti kérelmét hiány pótlására való felhívás nélkül, széljegy tulajdoni lapról történő egyidejű törlésével, visszautasítom.

Az eljárásért fizetendő 52.800.- ft nem került befizetésre.

Döntésem a közléssel végleges.

A döntést sérelmező ügyfél jogsérelemre hivatkozva, a döntés közlésétől számított 30 napon belül közigazgatási pert indíthat, keresetlevél benyújtásával. A keresetlevelet a Fejér Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 6.-nál kell benyújtani. A jogi képviselővel eljáró fél, belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet, ügyfélként eljáró állam, önkormányzat, költségvetési szerv, ügyész, jegyző, köztestület, egyéb közigazgatási hatóság a keresetlevelet elektronikus úton, a <https://e-kormanyablak.kh.gov.hu/> honlapon keresztül elektronikus űrlap használatával köteles benyújtani. A keresetlevelet a Veszprémi Törvényszék bírálja el.

A végleges döntést a bíróság az ügyfél kérelmére – az ügy érdemi elbírálására lényegesen ki nem ható eljárási szabályszegés kivételével – jogsértés megállapítása esetén, ha a jogi feltételek fennállnak, megváltoztatja, illetve megsemmisíti, vagy hatályon kívül helyezi, és ha szükséges, a hatóságot új eljárás lefolytatására utasítja. Jogsértés hiányában a bíróság a keresetlet elutasításával a keresetlevél benyújtásának a döntés hatályosulására halasztó hatálya nincs, az ügyfél azonban a keresetlevélben azonnali jogvédelem keretében kérheti a halasztó hatály elrendelését.

Az azonnali jogvédelem iránti kérelemben részben meg kell jelölni azokat az indokokat, amelyek az azonnali jogvédelem szükségességét megalapozzák, és az indok igazolására szolgáló okiratokat csatolni kell. A kérelmet megalapozó tényeket valószínűsíteni kell.

A bíróság a közigazgatási pert tárgyaláson kívül bírálja el, a felek bármelyikének kérelmére azonban tárgyalást tart. Tárgyalás tartását az ügyfél a keresetlevélben kérheti. Ennek elmulasztása miatt igazolási kérelemnek nincs helye. A peres eljárás illetékköteles, melyet a bíróság döntése szerint kell megfizetni.

### INDOKOLÁS

A MASTERPLST Nyrt., 2022. június 17-én benyújtotta hivatalunkhoz, a 601502/2022. számon záradékolt változási vázrajzot és ingatlan-nyilvántartási kérelmet.

Fentiek alapján az SÁRSZENTMIHÁLY külterület, 041/14-21 helyrajzi szám alatt felvett ingatlanokra vonatkozóan belterületbe csatolás ingatlan-nyilvántartási átvezetését kérte.

Belterületbe vonás iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrészletek helyrajzi számait, a területnagyságot, és a területfelhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településrendezési terv kivonatát. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrészletek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek.

Az előzőekben foglaltakra tekintettel a rendelkezés részben foglaltak szerint döntöttem

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. tv. 39 § (4) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján a hiány pótlására való felhívás nélkül vissza kell utasítani a kérelmet akkor, ha a bejegyzési kérelmet arra nem jogosult nyújtotta be.

A Termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. tv. 15. § (2) Termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrészletek helyrajzi számait, a területnagyságot, és a területfelhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településrendezési terv kivonatát. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrészletek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek.

A jogorvoslati tájékoztatót az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. tv. (Ákr) 82.§ (1), 113.§ (1) bek. a) pont, 114.§ (1) bekezdése, a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. tv. (Kp.) 7.§ (1) bek. a) pontja, 13.§ (1) bekezdése, 13.§ (3) bek. h) pontja, 39.§ (1), 50.§ (4), 77.§ (2), 88.§ (1), 89.§ (1) bekezdéseiben, 90. §-ában, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (Pp.) 608.§ (1) bekezdésében, és az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (Éfisztv.) 9.§-ában foglaltak szerint adtam meg.

Hatóságom hatáskörét az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. törvény 9.§ (1) bekezdése/a Földforgalmi tv. 51.§ (1) bekezdése, a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. r. 1.§ a) pontja, a 36.§ b) pontja, illetékességét a 37.§ (1) bekezdése, 3.§ (3) bek. b) pontja, a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése állapítja meg.

A kiadmányozási jog gyakorlása a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének a kiadmányozás átmeneti szabályairól szóló 7/2020. (II.28.) utasítása és a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ügyrendről szóló 47/2019. (XII.19.) utasítása alapján történt.  
Székesfehérvár, 2022. június 22.

**Dr. Simon László**  
kormány megbízott  
névben és megbízásából

**Grosz Renáta**  
földhivatali szakügyintéző

Kapja:

1. MASTERPLAST Nyrt.
2. Irattár

8143 SÁRSZENTMIHÁLY, Árpád u. 1/A. + vázrajz, számla  
Helyben

ÉRKEZETT

36 457  
2022 JÚN 24.

A számla készült: 3 példányban  
1. példány

**SZÁMLA**

**Szállító:** Fejér Megyei Kormányhivatal  
8000 SZÉKESFEHÉRVÁR  
Szent István tér 9.  
**Telephely:** FMKH Földhivatali Főosztály Földhivatali Osztály 6.  
8000 SZÉKESFEHÉRVÁR  
Kégl György utca 1.  
**Bank sz.száma:** 10029008-00302649-00000000  
**Adószám:** 15789295-2-07

**Vevő:** MASTERPLAST NYRT.  
8143 SÁRSZENTMIHÁLY  
ÁRPÁD U. 1/A.  
**Adószám:** 13805300-4-07

Fizetés módja	Teljesítés kelte	Fizetési határidő	Számla kelte	Számlaszám:				
Átutalás	2022.06.16.	2022.06.16.	2022.06.17.	U0705/2022/0011198				
Szj Szám	Megnevezés	Mennyiség	Afa kulcs	Menny. Egys.	Egységár [Ft]	Nettó [Ft]	Afa [Ft]	Bruttó [Ft]
	Ingyen-nyilvántartási eljárás-általános kérelem. SÁRSZENTMIHÁLY 041/14-21 HRSZ. 48836/2022	6	Á.h.k	ingatlan	6600	52800	0	52800
<b>Összesen:</b>						<b>52800</b>	<b>0</b>	<b>52800</b>

áfa hatályán kívüli 52800 -Ft

**Fizetendő összesen: 52800 -Ft**

**Megjegyzés: FIZETVE**

-----  
Átadó

**Fejér Megyei Kormányhivatal**  
Földhivatali Főosztály  
Földhivatali Osztály 6  
8000 Székesfehérvár, Kégl György u. 1.  
Postafiók: 392  
Tel.: 22/616-242, 22/612-339 Fax: 22/612-339

-----  
Átvevő

**Leposa Gábor e.v.**  
8000. Székesfehérvár, Szovátai u. 3.  
Adószám: 68360823-1-27  
☎: 06-30-237-1809

**Sárszentmihály** ..... község  
költerület

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-1261/2022

Munkaszám: I-64/2022

## VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 041/14, 041/15, 041/16, 041/17, 041/18, 041/19, 041/20, 041/21 helyrajzi számú földrészletek fekvéshatár változásáról

Méretarány: 1:4000

Címkoordináták: 970 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596579	200841
Címkoordináták: 971 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596606	200816
Címkoordináták: 972 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596629	200796
Címkoordináták: 973 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596656	200773
Címkoordináták: 974 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596679	200753
Címkoordináták: 975 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596703	200732
Címkoordináták: 976 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596724	200714
Címkoordináták: 977 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596748	200692



A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
KÖLTERÜLET						BELTERÜLET						
Hrsz	Alrézlet		Mín.o.	Terület ha.m <sup>2</sup>	AK	Hrsz	Alrézlet		Mín.o.	Terület ha.m <sup>2</sup>	AK	Megjegyzés
	jel	műv. ág					jel	műv. ág				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
041/14	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	970	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/15	—	Kívett, telephely	—	1.0314	—	971	—	Kívett, telephely	—	1.0314	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/16	—	Kívett, telephely	—	1.3338	—	972	—	Kívett, telephely	—	1.3338	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/17	—	Kívett, telephely	—	1.0365	—	973	—	Kívett, telephely	—	1.0365	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/18	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	974	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/19	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	975	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/20	—	Kívett, telephely	—	1.0315	—	976	—	Kívett, telephely	—	1.0315	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/21	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	977	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
				8.5582	—					8.5582	—	

Szérvér, 2022. április 26.

Készítő:

.....  
főkímérelő ig. száma: 0607/14

.....  
Minőségért felelős

ing.rend.mh.sz.: 1939/2005

Leposa Gábor  
ingatlanrendező min. sz.  
1939/2005

A helyrajzi szemérvés és területszámítás helyes. Ez a záradék a kétfeszítől számított egy évig hatályos.

2022. JÚN. 16

Székesfehérvár, 2022. .... hó ..... nap

.....  
záradékos

P.H.  
(pecsét)

ing.rend.mh.sz.:

.....  
ingatlanrendező min. sz.: 933/1999



**Leposa Gábor e.v.**  
8000. Székesfehérvár, Szovátai u. 3.  
Adószám: 68360823-1-27  
☎: 06-30-237-1809

**Sárszentmihály** község  
költerület

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-1261/2022

Munkaszám: 1-64/2022

## VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 041/14, 041/15, 041/16, 041/17, 041/18, 041/19, 041/20, 041/21 helyrajzi számú földrészletek fekvéshatár változásáról

Méretarány: 1:4000

Címkoordináták: 970 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596679	200841
Címkoordináták: 971 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596806	200816
Címkoordináták: 972 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596629	200796
Címkoordináták: 973 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596656	200773
Címkoordináták: 974 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596679	200753
Címkoordináták: 975 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596703	200732
Címkoordináták: 976 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596724	200714
Címkoordináták: 977 hrsz		
Psz:	Y	X
1	596748	200692



A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
KÖLTERÜLET						BELTERÜLET						
Hrsz	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m <sup>2</sup>	AK	Hrsz	Alrészlet		Min.o.	Terület ha.m <sup>2</sup>	AK	Megjegyzés
	jel	műv. ág					jel	műv. ág				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
041/14	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	970	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	a 72/2022. Önk. hat. alapján
041/15	—	Kívett, telephely	—	1.0314	—	971	—	Kívett, telephely	—	1.0314	—	a 73/2022. Önk. hat. alapján
041/16	—	Kívett, telephely	—	1.3338	—	972	—	Kívett, telephely	—	1.3338	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/17	—	Kívett, telephely	—	1.0365	—	973	—	Kívett, telephely	—	1.0365	—	a 73/2022. Önk. hat. alapján
041/18	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	974	—	Kívett, telephely	—	1.0313	—	a 73/2022. Önk. hat. alapján
041/19	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	975	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/20	—	Kívett, telephely	—	1.0315	—	976	—	Kívett, telephely	—	1.0315	—	a 73/2022. Önk. hat. alapján
041/21	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	977	—	Kívett, telephely	—	1.0312	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
				8.5582	—					8.5582	—	

Széfvár, 2022. április 26.

Készítő: .....  
földmérő lg. száma: 6807/14

.....  
Művelésügyi tanács  
Ing.rend.mln.sz.: 1939/2005

Leposa Gábor  
ingatlanrendező mln. sz.  
1939/2005

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltezésétől számított egy évig hatályos. 2022. JÚN. 16

Székesfehérvár, 2022. .... hó ..... nap .....  
záradékos

P.H.  
(jelölés)

Ing.rend.mln.sz.: .....  
Művelésügyi Tanács

**Leposa Gábor e.v.**  
8000. Székesfehérvár, Szováai u. 3.  
Adószám: 68360823-1-27  
☎: 06-30-237-1809

**Sárszentmihály** község  
külterület

Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-1261/2022

Munkaszám: 1-64/2022

## VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 041/14, 041/15, 041/16, 041/17, 041/18, 041/19, 041/20, 041/21 helyrajzi számú földrészelemek fekvéshatár változásáról

Méretarány: 1:4000

Címkoordináták: 970 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596579	200841	
Címkoordináták: 971 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596606	200816	
Címkoordináták: 972 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596629	200796	
Címkoordináták: 973 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596656	200773	
Címkoordináták: 974 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596679	200753	
Címkoordináták: 975 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596703	200732	
Címkoordináták: 976 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596724	200714	
Címkoordináták: 977 hrsz			
Psz:	Y	X	
1	596748	200692	



A vázrajz méretek levételére nem alkalmas.

Változás előtti állapot						Változás utáni állapot						
KÜLTERÜLET						BELTERÜLET						
Hrsz	Alrészlet		Mén.o.	Terület ha.m <sup>2</sup>	AK	Hrsz	Alrészlet		Mén.o.	Terület ha.m <sup>2</sup>	AK	Megjegyzés
	jel	műv. ág					jel	műv. ág				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
041/14	—	Kivett, telephely	—	1.0313	—	970	—	Kivett, telephely	—	1.0313	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/15	—	Kivett, telephely	—	1.0314	—	971	—	Kivett, telephely	—	1.0314	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/16	—	Kivett, telephely	—	1.3338	—	972	—	Kivett, telephely	—	1.3338	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/17	—	Kivett, telephely	—	1.0365	—	973	—	Kivett, telephely	—	1.0365	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/18	—	Kivett, telephely	—	1.0313	—	974	—	Kivett, telephely	—	1.0313	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/19	—	Kivett, telephely	—	1.0312	—	975	—	Kivett, telephely	—	1.0312	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/20	—	Kivett, telephely	—	1.0315	—	976	—	Kivett, telephely	—	1.0315	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
041/21	—	Kivett, telephely	—	1.0312	—	977	—	Kivett, telephely	—	1.0312	—	a 75/2022. Önk. hat. alapján
				8.5582	—					8.5582	—	

Szívár, 2022. április 26.

Készítő: .....  
földmérő i.g. száma: 6607/14

Működő tanyásító  
Ing.rend.mln.sz.: 1939/2005

Leposa Gábor  
ingatlanrendező min. sz.  
1939/2005

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keletkezési  
számoktól egy évig hatályos.

2022 JUN. 16

Székesfehérvár, 2022. .... hó ..... nap

.....  
záradékos

P.H.  
név: .....

Ing.rend.mln.sz.: .....

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
rendkívüli nyílt testületi ülése

2022. augusztus 10.

ELŐTERJESZTÉS

*Belterületbe vonás: hrsz: 041/14, 041/15, 041/16, 041/17, 041/18, 041/19, 041/20, 041/21*

**Előterjesztő:** Óber Andrea polgármester

**Melléklet:** vázrajz, tul.lap

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Testületünk 75/2022.(IV.8.) határozatában már tárgyalta a 041/14-21 földrészletek belterületbe vonását, kapcsolódva a 203/2021.(X.13.) határozatban foglaltakra: Belterületbe vonás iránti kérelmet kizárólag az Önkormányzat terjeszthet elő.

Javaslom, az alábbi határozati javaslat elfogadását!

Sárszentmihály, 2022. augusztus 9.

*Óber Andrea s.k.  
polgármester*

HATÁROZATI JAVASLAT

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
*/2022.(VIII.10.) határozata*

*A 041/14-21 hrsz-ú földrészletek belterületbe vonásáról - kérelem*

*Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete belterületbe kívánja vonni a Sárszentmihály külterület 041/14-21 hrsz-ú földrészleteket.*

*E határozat melléklete:*

- az érintett földrészletek helyrajzi számait, a területnagyságot tartalmazó változási vázrajz;*
- a településrendezési terv kivonata.*

*A területfelhasználási cél: kivett telephely*

*Az Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy a kérelemben megjelölt földrészletek a megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek.*

*A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy tájékoztassa erről a TT1 Tanácsadó és Tervező Kft-t (1121 Budapest, Kakukkhegyi út 9.), továbbá a MASTERPLAST NyRt-t.*

**Felelős:** Óber Andrea polgármester

**Határidő:** értelem szerint



# **ELŐTERJESZTÉS**

## **16. napirend**



**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2022. (IX. 19.)  
önkormányzati rendelete  
az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 18/2022.(VIII.24.) önkormányzati rendelet  
eltérő szöveggel történő hatályba léptetéséről**

A Sárszentmihály Községi Önkormányzat képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (2) e) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 18/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdés a)–c) pontja a következő szöveggel lép hatályba:

(A képviselő-testület)

- „a) a Sárszentmihály Napközi Otthonos Óvodában a napi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összegét bruttó 720,- Ft-ban,
- b) a Zichy Jenő Általános Iskolában a napi gyermekétkeztetés keretében biztosított napi háromszori étkezés intézményi térítési díjának összegét bruttó 1050,- Ft-ban,
- c) a Zichy Jenő Általános Iskolában a napi gyermekétkeztetés keretében biztosított ebéd intézményi térítési díjának összegét bruttó 650,- Ft-ban, állapítja meg.”

**2. §**


Az étkezési térítési díjak megállapításáról szóló 18/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő szöveggel lép hatályba:

**„2. §**

A képviselő-testület a Tipegő Bölcsődében a napi gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összegét bruttó 720,- Ft-ban állapítja meg. A megállapított intézményi térítési díjak egy ellátottra vonatkoznak.”

**3. §**

Ez a rendelet 2022. október 1-jén lép hatályba.

  
/: Óber Andrea :/  
polgármester

  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

A Rendelet kihirdetve: 2022. szeptember 19.

  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző

### Végső előterjesztői indokolás

A szolgáltató által megadott térítési díjak rögzítési hiba miatt tévesen kerültek a rendeletbe, ennek javítása okán volt szükség a rendelet módosítására, az árak csökkentése érdekében.



**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2022. (IX. 23.)  
önkormányzati rendelete  
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 17/2022. (VIII. 24.)  
önkormányzati rendelet eltérő szöveggel történő hatályba léptetéséről**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 17/2022. (VIII. 24.) önkormányzati rendelet 1. § (1) bekezdés a) és b) pontja a következő szöveggel lép hatályba:

*(A szociális étkeztetés intézményi térítési díja)*


- „a) helyben fogyasztással vagy saját elvitellel számolva a számított intézményi térítési díj 620 Ft / fő / ellátási nap + ÁFA, a megállapított intézményi térítési díj 620 Ft / fő / ellátási nap + ÁFA.  
b) lakásra szállítással a megállapított intézményi térítési díj 760 Ft / fő /ellátási nap + ÁFA.”

**2. §**

Ez a rendelet 2022. október 1-jén lép hatályba.


  
/: Óber Andrea :/  
polgármester



  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző



A Rendelet kihirdetve: 2022. szeptember 23.

  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző



### Végső előterjesztői indokolás

A szolgáltató által megadott térítési díjak rögzítési hiba miatt tévesen kerültek a rendeletbe, ennek javítása okán volt szükség a rendelet módosítására, az árak csökkentése érdekében.

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2022. (IX. 27.) önkormányzati rendelete**

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) A Sarsszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Sarsszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Sarsszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Sarsszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

**2. §**

A Sarsszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II. 16.) önkormányzati rendelet

a) 2. § (1) bekezdésében az „A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi költségvetési kiadási és bevételi fő összegét 1 030 835 928 forintban állapítja meg.” szövegrész helyébe az „A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2022. évi költségvetésének bevételi és kiadási fő összegét 1 080 419 057 forintban állapítja meg.” szöveg,

b) 6. §-ában az „Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék összege 0 forint, a céltartalék összege 20 000 000 forint, a részletes adatokat a 2. melléklet tartalmazza.” szövegrész helyébe az „Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék összege 0 forint, a céltartalék összege 16 962 800 forint, a részletes adatokat a 2. melléklet tartalmazza.” szöveg


lép.

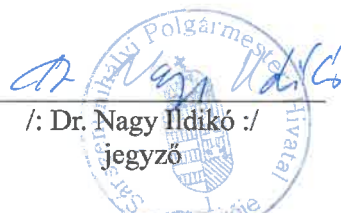
**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


  
/: Öber Andrea :/  
polgármester

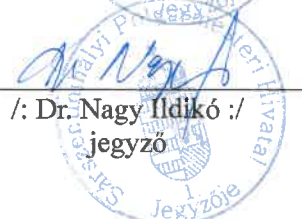


  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző



Kihirdetve: 2022.09.27.

  
/: Dr. Nagy Ildikó :/  
jegyző



„1. melléklet

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2022. évi tervezett bevételi előirányzatai Ft-ban**

A	B	C	D	E	F	G
Bevétel megnevezése	Rovat szám a	Önkormányzat	Polgármester i Hivatal	Tipegő Bölcsőde	Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda	Önkormányzat összesen
		Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
1 Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	86 595 590	-	-	-	86 595 590
2 Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	64 798 860	-	-	-	64 798 860
3 Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	59 978 307	-	-	-	59 978 307
4 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	6 939 968	-	-	-	6 939 968
5 Mákodési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	4 349 845	-	-	-	4 349 845
6 Elszámolásból származó bevételek	B116	330 000	-	-	-	330 000
7 Önkormányzatok működésének támogatása	B11	222 992 570	-	-	-	222 992 570
8 Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	B16	21 000 000	3 759 350	-	-	24 759 350
9 ebből: társadalombiztosítás pü.alapjai (védőné ell.fin.)			-	-	-	-
10 ebből: elkülönített állami pénzalapok (közfogl. tám.)			-	-	-	-
11 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	243 992 570	3 759 350	-	-	247 751 920
12 Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	41 550 683	-	-	-	41 550 683
13 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	41 550 683	-	-	-	41 550 683
14 vagyoni típusú adók (magánszemélyek kommunális adója)	B34	9 000 000	-	-	-	9 000 000
15 gépjármű adók	B354	-	-	-	-	-
16 Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	-	-	-	-	-
17 Egyéb közhatalmi bevétel (egyéb települési adók - talajterhelés , pótlék..)	B36	1 300 000	-	-	-	1 300 000
18 Közhatalmi bevételek	B3	10 300 000	-	-	-	10 300 000
19 Áru és készletértékesítés ellenértéke	B401	-	-	-	-	-
20 Szolgáltatások ellenértéke	B402	45 000	-	-	-	45 000
21 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	4 727 865	-	-	-	4 727 865
22 Tulajdonosi bevételek (önk.vagyon bérbeadása, vagyonkezelésbe adás)	B404	23 500 000	220 000	-	-	23 720 000
23 Ellátási díjak	B405	4 200 000	-	2 000 000	1 372 913	7 572 913
24 Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	7 200 000	-	-	-	7 200 000
25 Általános forgalmiadó visszatérítése	B407	-	-	-	-	-
26 Kamatbevételek	B408	5 353	1 830	1 000	1 000	9 183
27 Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	-	-	-	-	-
28 Egyéb működési bevételek	B410	-	-	-	-	-
29 Egyéb működési bevételek	B411	447 432	-	10 000	5 000	462 432
30 Működési bevételek	B4	40 125 650	221 830	2 011 000	1 378 913	43 737 393
31 Működési c. visszatérítendő tám, kölcsönök visszatérülése Áht.-on kívülről	B64	-	-	-	-	-
32 Működési célú átvett pénzeszközök	B6	-	-	-	-	-
33 Költségvetési bevételek	B1- B7	335 968 903	3 981 180	2 011 000	1 378 913	343 339 996

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
21/2022.(IX.27.) önkormányzati rendelete  
Hatály: 2022.09.28-29.

34	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B813	736 572 876	285 365	141 373	79 447	737 079 061
35	Központi, irányítószervi támogatás (intézményfinanszírozás)	B816	-	47 437 805	42 709 627	65 554 640	155 702 072
36	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	736 572 876	47 723 170	42 851 000	65 634 087	892 781 133
37	Finanszírozási bevételek	B8	736 572 876	47 723 170	42 851 000	65 634 087	892 781 133
38	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		1 072 541 779	51 704 350	44 862 000	67 013 000	1 080 419 057
A bevételek mindösszesen sora nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.							

»

„2. melléklet

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2022. évi tervezett kiadása előirányzatai intézményenként, kiadásnemenként részletezve**

A	B	C	D	E	F	G	
1	Megnevezés	Rovat száma	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Bölcsőde	Óvoda	Mindösszesen Önkormányzat
			Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	
2	Törvény szerinti illetmények munkabérek	K1101	37 607 980	37 655 000	30 000 000	42 929 000	148 191 980
3	Normatív jutalmak	K1102	0	289 579	450 000	1 350 000	2 089 579
4	Céljuttatás, projekt prémium	K1103	0	4 076 908	0	500 000	4 576 908
5	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, tulszolgálat	K1104	0	0	320 000	0	320 000
6	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0
7	Jubileumi jutalom	K1106	421 200	0	0	0	421 200
8	Béren kívüli juttatások	K1107	1 087 210	1 113 470	1 095 000	1 563 000	4 858 680
9	Ruházati költségtérítés	K1108	43 800	0	539 000	100 000	682 800
10	Közlekedési költségtérítés	K1109	240 000	262 703	30 000	400 000	932 703
11	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0	0	0
12	Lakhatási támogatások	K1111	0	0	0	0	0
13	Szociális támogatások	K1112	0	0	0		0
14	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	500 000	132 657	780 000	500 000	1 912 657
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	39 900 190	43 530 317	33 214 000	47 342 000	163 986 507
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	18 205 600	0	0	0	18 205 600
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	600 000	65 208	210 000	250 000	1 125 208
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123		742 448	0		742 448
19	Külső személyi juttatások	K122	18 805 600	807 656	210 000	250 000	20 073 256
20	Személyi juttatások	K1	58 705 790	44 337 973	33 424 000	47 592 000	184 059 763
21	Szociális hozzájárulási adó	K213	6 482 073	6 016 601	4 466 000	6 206 000	23 170 674
22	Egészségügyi hozzájárulás	K2	0	0	0	0	0
23	Munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K243					0
24	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	6 482 073	6 016 601	4 466 000	6 206 000	23 170 674
25	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	300 000	300 000	600 000
26	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	2 015 312	134 272	410 400	397 725	2 957 709
27	Készletbeszerzés	K31	2 015 312	134 272	710 400	697 725	3 557 709
28	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	2 048 939	40 000	55 000	168 000	2 311 939
29	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	586 000	76 492	0	55 000	717 492
30	Kommunikációs szolgáltatások	K32	2 634 939	116 492	55 000	223 000	3 029 431
31	Közüzemi díjak	K331	23 148 386	213 600	2 004 093	2 623 982	27 990 061
32	Vásárolt élelmezés	K332	10 169 938	0	2 125 000	5 961 018	18 255 956
33	Bérleti és lízing díjak	K333	26 000	0	0	0	26 000
34	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	16 039 719		42 782	89 628	16 172 129
35	Közvetített szolgáltatások	K335	4 781 521	0	0	0	4 781 521
36	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	1 017 350	365 859	39 600	400 000	1 822 809
37	Egyéb szolgáltatások	K337	12 214 099	112 307	453 125	267 612	13 047 143
38	Szolgáltatási kiadások	K33	67 397 013	691 766	4 664 600	9 342 240	82 095 619
39	Kiküldetések kiadásai	K341	200 000	4 297	20 000	70 055	294 352
40	Reklám és propaganda kiadások	K342	825 000	0	0	0	825 000
41	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	K34	1 025 000	4 297	20 000	70 055	1 119 352
42	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	13 534 969	187 949	1 472 000	2 785 000	17 979 918

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
21/2022.(IX.27.) önkormányzati rendelete  
Hatály: 2022.09.28-29.

43	Fizetendő általános forgalmi adó (kedvezm.étk.jutó áfa)	K352	151 358 586	0	0	0	151 358 586
44	Kamatkiadások	K353	0	0	0	0	0
45	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	0	0
46	Egyéb dologi kiadások	K355	1 895 000	215 000	50 000	15 000	2 175 000
47	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	166 788 555	402 949	1 522 000	2 800 000	171 513 504
48	Dologi kiadások	K3	239 860 819	1 349 776	6 972 000	13 133 020	261 315 615
49	Társadalombiztosítási ellátások	K41	0	0	0	0	0
50	Családi támogatások	K42	0	0	0	0	0
51	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43	0	0	0	0	0
52	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0	0	0	0
53	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	0	0	0	0	0
54	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	0	0	0	0	0
55	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	0	0	0	0	0
56	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	3 000 000	0	0	0	3 000 000
57	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	3 000 000	0	0	0	3 000 000
58	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	K5021	0	0	0	0	0
59	Egyéb elvonások befizetések	K5023	65	0	0	0	65
60	Elvonások és befizetések	K502	0	0	0	0	0
61	Egyéb működési célú támogatások ÁHT belülre	K506	2 493 000	0	0	0	2 493 000
62	Műk.c.visszatérítendő tám.kölcs nyújtása ÁH-n kívülre	K508	0				0
63	Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n kívülre	K512	1 700 000	0	0	0	1 700 000
64	Tartalékok	K513	16 962 800	0	0	0	16 962 800
65	ebből: általános tartalék		0	0	0	0	0
66	ebből: Céltartalék (közmuvek vagyonekez.d, bérl.díja)			0	0	0	0
67	Egyéb működési célú kiadások	K5	21 155 865	0	0	0	21 155 865
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	0	0	0	0
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	5 000 000	0	0	0	5 000 000
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	14 117 157	0	0	0	14 117 157
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	0			64 551	64 551
72	Részesedések beszerzése	K65	0	0	0	0	0
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	0	0	0	0
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	3 811 632			17 429	3 829 061
75	Beruházások	K6	22 928 789	0	0	81 980	23 010 769
76	Ingatlanok felújítása	K71	550 178 891	0	0	0	550 178 891
77	Informatikai eszközök felújítása	K72	0	0	0	0	0
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	350 000	0	0	0	350 000
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	6 131 567	0	0	0	6 131 567
80	Felújítások	K7	556 660 458	0	0	0	556 660 458
81	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése áh.beülre	K83	0	0	0	0	0
82	Egyéb felhalmozási célú támogatások áh-kivülre	K89	0	0	0	0	0
83	Egyéb felhalmozási kiadások	K8	0	0	0	0	0
84	Költségvetési kiadások	K1-K8	908 793 794	51 704 350	44 862 000	67 013 000	1 072 373 144
85	Hitel-, kölcsöntörlesztés ÁHT-n kívülre	K911	0	0	0	0	0
86	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912	0	0	0	0	0
87	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913	0	0	0	0	0
88	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	8 045 913	0	0	0	8 045 913
89	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	155 702 072	0	0	0	155 702 072
90	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916	0	0	0	0	0

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
21/2022.(IX.27.) önkormányzati rendelete  
Hatály: 2022.09.28-29.

91	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91	163 747 985	0	0	0	163 747 985
92	Finanszírozási kiadások	K9	163 747 985	0	0	0	163 747 985
93	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	K1-K9	916 839 707	51 704 350	44 862 000	67 013 000	1 080 419 057
	A kiadások mindösszesen sora nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.						

”



„3. melléklet

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat 2022. évi tervezett bevételei és kiadásai kötelező, önként vállalt és állami feladatok kiemelt előirányzatok szerinti megosztásban Ft-ban**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	
	Kiadások								Bevételek						
megnevezés	Személyi juttatások K1	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások	Felhalmozási kiadások	Finanszírozási kiadások	Összes kiadás	Működési célú támogatások a h. Belülről	Felhalmozási célú támogatások a h.belülről	Közhasználti bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Finanszírozási bevételek	Összes bevétel
	K1	K2	K3	K4	K5	K6-K8	K9		B1	B2	B3	B4	B6	B8	
<b>Kötelező feladatok</b>															
1 Önkormányzat	58 705 790	6 482 073	239 860 819	3 000 000	21 155 865	579 589 247	163 747 985	1 072 541 779	243 992 570	4 882 011	10 300 000	40 125 650	0	736 572 876	1 035 873 107
2 Polgármesteri Hivatal	44 337 973	6 016 601	1 349 776			0		51 704 350	3 759 350		0	221 830	0	47 723 170	51 704 350
3 Típegő Bölcsőde	33 424 000	4 466 000	6 972 000			0		44 862 000	0		0	2 011 000	0	42 851 000	44 862 000
4 Sárszentmihályi Csicsergő Óvoda	47 592 000	6 206 000	13 133 020			81 980		67 013 000	0		0	1 378 913	0	65 634 087	67 013 000
5 Kötelező feladatok összesen:	184 059 763	23 170 674	261 315 615	3 000 000	21 155 865	579 671 227	163 747 985	1 072 373 144	247 751 920	4 882 011	10 300 000	43 737 393	0	892 781 133	1 043 750 385
6															
<b>7 Állami feladatok</b>															
8 Iskola működtetés támogatása	0							0							0
9 Állami feladat összesen:	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0		0	0
<b>10 Önként vállalt feladatok</b>															
11								0				0			0
12 Önként vállalt feladatok összesen:	0	0	0	0		0	0	0				0			0
13 Mindösszesen:	184 059 763	23 170 674	261 315 615	3 000 000	21 155 865	579 671 227	163 747 985	1 072 373 144	247 751 920		10 300 000	43 737 393	0	892 781 133	1 043 750 385

A mindösszesen sor nem tartalmazza az intézményfinanszírozást.

„4. melléklet

**Sárszentmihály Községi Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 2022. évi költségvetési egyenlege működési és felhalmozási bevétel - kiadás szerinti bontásban Ft-ban**

	A	B	C	D	E	F
1	Bevételek	rovat	2022.év eredeti előirányzat	Kiadások	ro v at	2022.év eredeti előirányzat
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	86 595 590	Személyi juttatások	K 1	184 059 763
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	64 798 860	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	K 2	23 170 674
4	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B113	59 978 307	Dologi kiadások	K 3	261 315 615
5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	6 939 968	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K 4	3 000 000
6	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	4 349 845	Egyéb működési célú kiadások (tartalékokkal)	K 5	21 155 865
7	Elszámolásból származó bevételek	B116	330 000			
8	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről	B16	24 759 350			
9	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH kívülről	B64	-			
10	Működési c. visszatérítendő tám., kölcsönök igénybevétele ÁHT-n belülről		-			
11	Közhatalmi bevételek	B3	10 300 000			
12	Működési bevételek	B4	43 737 393			
13	Költségvetési működési célú bevételek		301 789 313	Költségvetési működési célú kiadások		492 701 917
14	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	B2	41 550 683	Beruházások	K 6	23 010 769
15	Felhalmozási bevételek	B5	-	Felújítások	K 7	556 660 458
16			-	Egyéb felhalmozási kiadások	K 8	-
17	Költségvetési felhalmozási célú bevételek		41 550 683	Költségvetési felhalmozási célú bevételek		579 671 227
18	Pénzmaradvány	B813	737 079 061	Belföldi értékpapírok kiadásai		-
19	Egyéb finanszírozási bevételek		-	Belföldi finanszírozás kiadásai		-
				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		8 045 913
20	Finanszírozási bevételek		737 079 061	Finanszírozási kiadások		8 045 913
21	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		1 080 419 057	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		1 080 419 057

”

### Végső előterjesztői indokolás

Az államháztartásról szóló törvény értelmében - az első negyedév kivételével - negyedévenként, módosítanunk kell a költségvetési rendeletünket.

