

ELŐTERJESZTÉS

1. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

rendkívüli nyílt testületi ülése

2022. november 30.

ELŐTERJESZTÉS

Sárszentmihály Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által EKR000985352022 azonosítószámon „Külterületi utak felújítása Sárszentmihályon” tárgyban indított közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokról

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester

Melléklet: Döntéselőkészítő anyag

Jogforrás: 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről

HATÁROZATI JAVASLAT

SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
__/2022.(XI.30.) határozata

Sárszentmihály Községi Önkormányzat, mint Ajánlatkérő által EKR000985352022 azonosítószámon „Külterületi utak felújítása Sárszentmihályon” tárgyban indított közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatokról

1. Az Ajánlatkérő az **ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépitő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) **Ajánlattevőnek az 1. rész tekintetében** benyújtott ajánlatát **érvényesnek nyilvánítja**, mert ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
2. Az Ajánlatkérő az **ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépitő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) **Ajánlattevőnek a 2. rész tekintetében** benyújtott ajánlatát **érvényesnek nyilvánítja**, mert ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn.
3. Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel az **ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépitő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) Ajánlattevőt nyilvánítja **az 1. rész tekintetében a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.**
4. Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel az **ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépitő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) Ajánlattevőt nyilvánítja **a 2. rész tekintetében a legjobb ár-érték arányt megjelenítő (legkedvezőbb) ajánlatot adó ajánlattevőnek.**

5. Az Ajánlatkérő **a közbeszerzési eljárást az 1. rész tekintetében eredményesnek minősíti és az eljárás nyerteseként az ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) Ajánlattevőt hirdeti ki.

Az **ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) **Ajánlattevő 1. rész tekintetében benyújtott Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek,** Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata **a legkedvezőbbnek minősül.**

6. Az Ajánlatkérő **a közbeszerzési eljárást a 2. rész tekintetében eredményesnek minősíti és az eljárás nyerteseként az ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) Ajánlattevőt hirdeti ki.

Az **ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft.** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Szlovák u. 6.) **Ajánlattevő 2. rész tekintetében benyújtott Ajánlata érvényes, az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére alkalmas, vele szemben az eljárásban előírt kizáró okok nem állnak fenn, Ajánlata megfelel az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek,** Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján Ajánlata **a legkedvezőbbnek minősül.**

7. Az Ajánlatkérő **a tárgybeli közbeszerzési eljárás kapcsán elfogadja a mellékelt írásbeli összegezést.**

8. Az Ajánlatkérő **a fentiekben hozott döntéséről a Kbt. 79. § (1) bekezdésének megfelelően tájékoztatja az Ajánlattevőket.**

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

Jogforrás:

2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről

Tájékoztatás az ajánlatkérő döntéseiről

79. § (1) Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

ELJÁRÁSI CSELEKMÉNYEK

AJÁNLAT AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR00985352022/2318 (1 - Kossuth utca (030. hrsz.) útfelújítása)

(E50 - Bírálati szakasz)

A60 - Ajánlat bírálat alatt szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Külterületi utak felújítása Sárszentmihályon**

Eljárási cselekmény típusa	Státusz	Indítás dátuma ↕	Indító szervezet	Indító felhasználó	Benyújtás időpontja ↕	Forduló
----------------------------	---------	------------------	------------------	--------------------	-----------------------	---------

Ajánlat összeállítása Benyújtva 2022.07.22 13:06:54 ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft. Uteppark 2022.08.08 09:52:11 Ajánlattételi forduló

Összesen: 1 sor (1 / 1)

ELJÁRÁSI CSELEKMÉNYEK

AJÁNLAT AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR00985352022/2294 (2 - Líviai utca (056. hrsz.) útfelújítása)
(E50 - Bírálati szakasz)

A60 - Ajánlat bírálat alatt szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Külterületi utak felújítása Sárszentmihályon**

Eljárási cselekmény típusa	Státusz	Indítás dátuma	Indító szervezet	Indító felhasználó	Benyújtás időpontja	Forduló
----------------------------	---------	----------------	------------------	--------------------	---------------------	---------

Ajánlat összeállítása Benyújtva 2022.07.22 13:07:17 ÚTÉPPARK Útépitő és Mélyépítő Kft. Uteppark 2022.08.08 09:52:51 Ajánlattételi forduló

Összesen: 1 sor (1 / 1)

ELŐTERJESZTÉS

2. napirend

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

rendkívüli nyílt testületi ülése

2022. november 30. szerda

ELŐTERJESZTÉS

LEADER pályázat: A helyi felhívás címe: Községek fejlesztése;

A helyi felhívás kódszáma: VP6-19.2.1.-76-8.1.3-17

Előterjesztő: Óber Andrea polgármester
Melléklet: Pályázati felhívás, 204/2022.(IX.14.) határozat

Tisztelt Képviselő-testület!

204/2022.(IX.14.) határozatában arról döntött testületünk, hogy pályázatot nyújtunk be rakásolható székek és összecsukható asztalok beszerzésére.

Önkormányzat esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatát is meg kell szavazni, mely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát, a projekt teljes költségét, a támogatási összeget és az önerő összeget.

Tisztelt Képviselők! Javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását!

*Óber Andrea s.k.
polgármester*

Sárszentmihály, 2022. november 29.

HATÁROZATI JAVASLAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2022.(XI.30.) határozata

VP6-19.2.1.-76-8.1.3-17 Vidékfejlesztési Program – Községek fejlesztése

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 204/2022.(IX.14.) határozatában arról döntött, hogy pályázatot nyújt be rakásolható székek és összecsukható asztalok beszerzésére.

Projekt címe: Sarsszentmihály – Községi szolgáltatás fejlesztéséhez szükséges új eszközök beszerzése.

Érintett ingatlan: hrsz 155

Projekt teljes költsége: 5 585 173,00 forint

Igényelt támogatás összege: 5 000 000,00 forint

Önerő: 585 173,00 forint

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

JEGYZŐKÖNYV KIVONAT

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. szeptember 14-i nyílt testületi üléséről

”

3)napirendi pont: LEADER pályázat A helyi felhívás címe: Közösségek fejlesztése; A helyi felhívás kódszáma: VP6-19.2.1.-76-8.1.3-17

Óber Andrea polgármester: Tisztelt Képviselő-testület! A pályázati felhívás keretein belül lehetőségünk van pályázni rakásolható szép, elegáns székekre és összecsukható asztalokra. 10% az önrész, amelyet az Alapítványtól kérnénk el, és elindulnánk a pályázaton.

Ha nincs kérdés, akkor javaslom, hogy aki egyetért a határozati javaslat elfogadásával, kérem kézfelemeléssel jelezze!

A javaslatra a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 0 tartózkodással és 0 nem szavazattal az alábbi döntést hozta:

**SÁRSZENTMIHÁLY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
204/2022.(IX.14.) határozata**

LEADER pályázat – Közösségek fejlesztése – kódszám: VP6-19.2.1-76-8.1.3-17

Sárszentmihály Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a LEADER pályázat – Közösségek fejlesztése című, VP-6-19.2.1-76-8.1.3-17 kódszámú pályázat keretén belül pályázatot nyújt be rakásolható székek és összecsukható asztalok beszerzésére.

Felelős: Óber Andrea polgármester

Határidő: értelem szerint

”

/: Óber Andrea :/

polgármester

Sárszentmihály, 2022.IX.26.

Értesítési záradék:

- 1) Ügylet akta
- 2) Határozatok akta

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:
Közösségek fejlesztése

A helyi felhívás kódszáma:
VP6-19.2.1.-76-8.1.3-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Sárvíz Helyi Közösség LEADER Helyi Akciócsoport illetékességi területén székhellyel/telephellyel rendelkező települési önkormányzat, civil szervezet, egyház. támogatása: a(z) Sárvíz Helyi Közösség LEADER Helyi Akciócsoport illetékességi területén helyi életminőség javítása érdekében a társadalmi tőke megőrzése, gyarapítása, társadalmi befogadás és felzárkóztatás elősegítése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a A társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezelése
A cél elérését a Kormány Sárvíz Helyi Közösség LEADER Helyi Akciócsoport illetékességi területén székhellyel/telephellyel rendelkező települési önkormányzat, civil szervezet, egyház. együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 5000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 2500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Társadalmi tőke megőrzése, gyarapítása, társadalmi befogadás és felzárkóztatás elősegítése céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a melléletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A 2007-2013-as időszakban akció csoportunk legnépszerűbb célterülete volt a civil szervezetek fejlesztése. A térség számára fontos kitérés pontot jelenthet a civil szféra megerősödése, amelynek az önálló kezdeményezések mellett egyik fontos mozzanata lehet a civil szervezetek közötti együttműködések szorosabbá tétele és a meglévő kooperációk javítása. A helyi életminőség fontos eleme azon közösségek fejlesztéseinek támogatása, amelyek a polgárok együttműködésének jogi, gazdasági és adminisztratív kereteit teremlik meg. Települési önkormányzatok, civil szervezetek és egyházak alkotják a helyi társadalom együttműködési rendszerének alapjait. E szervezetek fejlesztési forrásai szűkösek, működésük, sikeres projektek megvalósításában való részvételük fontos a társadalmi tőke erősítése, társadalmi befogadás, felzárkóztatás elősegítése érdekében.

Felhívás célja Sárvíz Helyi Közösség LEADER Helyi Akciócsoport illetékességi területén helyi életminőség javítása érdekében a társadalmi tőke megőrzése, gyarapítása, társadalmi befogadás és felzárkóztatás elősegítése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatók, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 210782250 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

30 - 40 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) Sárvíz Helyi Közösség Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Sárvíz Helyi Közösség Egyesület munkaszervezetéhez a 0630 4344 155, normál díjazású telefonszámon, ahol Hétfő-Péntek 8.00-16.00 -óráig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Új épület, építmény építése, meglévő épület, épületrészek, építmény felújítása, bővítése	Civil kezdeményezések, közösségi szolgáltatás fejlesztéséhez szükséges új épület, építmény építése, meglévő épület, épületrészek, építmény felújítása, bővítése.
Eszközök, gépek, berendezések beszerzése	Civil kezdeményezések, közösségi szolgáltatás fejlesztéséhez szükséges új eszközök, gépek, berendezések beszerzése.
Orgona felújítása	Az orgona egy közösség kultúrtörténeli (történelmi, zeneművészeti, egyházzenei, iparművészeti, vallástörténeli) értékeinek hordozója. Egyház tulajdonában levő templomban levő orgona helyreállítás, restaurálás, felújítás, átépítés, konzerválás, rekonstrukció, melynek eredményeképpen lehetővé válik mind komolyzenei, mind egyházzenei művek hangversenyekhez méltó megszólaltatása.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Kötelező tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	A tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚF 10. fejezete tartalmazza.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Projektelőkészítés	Projektelőkészítéshez kapcsolódó tevékenység: mérnöki feladatok, jogszabály, hatóság, felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok, műszaki dokumentáció, szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek készítése
Projektmenedzsment	Projektmenedzsmenttel kapcsolatos tevékenység
Műszaki ellenőrzés	Műszaki ellenőrzési tevékenység
Tréningek, képzések szervezése, lebonyolítása	Társadalmi befogadás és felzárkóztatás elősegítése érdekében ingyenes tréning, képzés szervezése, lebonyolítása elsősorban hátrányos helyzetű célcsoport (nő; vagy 25 év alatti, vagy 55 év feletti életkorú férfi, vagy csökkent munkaképességű személy) számára

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

Települési alap infrastruktúra fejlesztése

Használt gépek, berendezések, eszközök beszerzése

Turisztikai célú fejlesztés

Saját teljesítés

Személyszállításra alkalmas motorral hajtott vízi, légi, szárazföldi közlekedési gépjármű beszerzése

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.

Hatósági engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a támogatást igénylőknek az alábbiakat kell figyelembe venni:

Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, valamint az illetékes hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére szóló illetékes építésügyi hatósági nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Legkésőbb az első építéssel kapcsolatos kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt, beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a jogerős engedélyt.

Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

Építéssel járó projekt esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása, építési és felmérési napló vezetése kötelező. Építési engedélyköteles projekt esetében elektronikus napló vezetése szükséges. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan vagy papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó vonatkozó ágazati szabályozás szerint).

Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 60 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot, vagy E-hiteles térképmásolatot.

A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a támogatást igénylő/kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

A beruházásokkal kapcsolatos elvárások:

A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a Magyar Államkincstár által rendszeresített és a Magyar Államkincstár honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélendő.

Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolás az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szereplő tételek azonosítója szerint történik.

Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a Magyar Államkincstár honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában a kifizetési kérelem benyújtásakor érvényes ÉNGY referenciaárakat kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a legutolsó olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az adott építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Amennyiben az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, azonos műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes egymástól és a kedvezményezettől független ajánlattevőtől származó árajánlatot kell támogatási kérelméhez csatolni. Árajánlat esetén a támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb árajánlattal rendelkező építési tételt kell feltüntetni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt tétel egyedi gyártású, vagy az más forgalmazótól nem szerezhető be;

Valamennyi technológiai elemnek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozáttal kell rendelkeznie, továbbá a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet alapján a beépített anyagoknak teljesítmény nyilatkozáttal kell rendelkezniük;

Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az ÉNGY kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan.

Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezöt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:

- a) a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
- b) a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
- c) az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
- d) a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
- e) a számla kibocsátójának cégszerű aláírását;

A kifizetési igényléssel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtásának évétől számított legfeljebb két éve gyártott gépek, technológiai berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja.

A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.

A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, egymástól és a támogatást igénylőtől független ajánlattevőtől (forgalmazótól) származó, azonos műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, eszközre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a támogatási kérelem céljait figyelembe vevő legkedvezőbb ajánlattal rendelkező gépet, vagy eszközt kell feltüntetni, melyet szakmai indokollással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt gép, berendezés egyedi gyártású, vagy az más forgalmazótól nem szerezhető be.

A projektben beszerzett eszközöket, technológiai berendezéseket az érintett eszközök, berendezések kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.

Idegen nyelven kiállított dokumentum benyújtása esetében az ügyfélnek csatolnia kell a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti, szakfordítói, illetőleg tolmácsigazolvánnyal rendelkező személy által készített magyar nyelvű fordítást is.

A támogatott projekteket a kedvezményezett köteles a SÁRVÍZ HACS területén üzemeltetni.

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt megvalósítási időszak és a fenntartási kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgyát nem idegeníti el és nem adja bérbe.

A projekt megvalósítható több helyrajzi számon fekvő ingatlanon is.

Támogatást igénylő köteles a zárókifizetési kérelem benyújtásával jelen felhívás 3. melléklete alapján összeállított szakmai beszámolót megküldeni a Sárvíz Helyi Közösség részére.

Tréning, képzés esetében: a kedvezményezett köteles a résztvevők számára igazolást, tanúsítványt kiállítani.

A kifizetési igényléshez csatolni szükséges az addig lezajlott tréningek, képzések vonatkozásában: jelenléti ívet, dátumozott fotókat, amelyek a képzés helyszínét, résztvevőit és a nyilvánosság tájékoztatását mutatják be.

Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségeinek, a kifizetési igénylésnek a tréninghez, képzéshez tartozó tétellei elutasításra kerülnek.

A települési önkormányzat, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy kedvezményezett a résztvevőktől részvételi díjat vagy egyéb, tréninghez képzéshez kapcsolódó térítési díjat nem szedhet.

A kedvezményezett köteles a tréning, képzés témáját, helyszínét és időpontját a tréning, képzés megvalósítási időpontját megelőző harmincadik

napig a Magyar Államkincstárnak megküldeni. Több napból álló tréning, képzés esetén az összes nap tervezett dátumát egyidejűleg is be lehet jelenteni.

A kedvezményezett az általa szervezett tréning, képzés vonatkozásában köteles a tréning, képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósításának időpontját megelőző 30. napig a Sárvíz Helyi Közösség honlapján közzétenni.

Létszámtartásra vonatkozó kötelezettségek:

Amennyiben a kedvezményezett munkavállalókat foglalkoztat, úgy vállalnia kell, hogy a fenntartási időszak alatt fenntartja a bázislétszámot illetve a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását. A bázislétszámot a benyújtást megelőző lezárt év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz című kiadványa tartalmazza.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingatlant érintő, építéssel járó felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében a HACS munkaszervezete által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegheszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. fejezetben felsorolt általános költségekhez kapcsolódó számla kiállítási dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása - záró kifizetési igénylés - benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

3.6. Projekttekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Aba
Alap
Alsószentiván
Cece
Csór

Csősz
 Füle
 Igar
 Jenő
 Káloz
 Kőszárhegy
 Mezőszilas
 Nagylók
 Nádasdladány
 Sáregres
 Sárkeresztúr
 Sárkeszi
 Sárosd
 Sárszentágota
 Sárszentmihály
 Seregélyes
 Soponya
 Szabadbattyán
 Tác
 Úrhida
 Vajta

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Hátrányos helyzetű csoportok számára nyújtott új szolgáltatásokat, tréninget, képzéseket igénybe vevők száma	EMVA	fő	5
Jelen felhívás keretében megvalósult projekt száma	EMVA	db	1
Létrehozott munkahelyek száma	EMVA	Fő	0

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerinti köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói

Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósításának befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozással (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzat (321)
- Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)
- Sportegyesület (521)
- Egyéb egyesület (529)
- Egyéb alapítvány (569)
- Bevetett egyház (551)
- Egyéb szövetség (517)

A támogatást igénylő az alábbi kritériumoknak együttesen kell, hogy megfeleljen:

A támogatást igénylő székhelye vagy telephelye vagy fióktelepe 2021. május 31. előtt a 3.6.1. pontban szereplő települések valamelyikén volt és azóta is folyamatosan ott van.

A pályázó rendelkezik a 2007. évi XVII. Tv. 28. § szerinti ügyfél-azonosítóval.

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság támogatást igénylő esetén a Vidékfejlesztési Programban foglaltak (19.2) szerint a Vidékfejlesztési Program és a többi operatív programban foglalt szinergikus hatások elérése, valamint a holtteher (deadweight) és helyettesítési hatás elkerülése érdekében kizárólag mikrovállalkozás méretű jogosult támogatható.

Egy támogatást igénylő jelen felhívás keretében egy támogatási kérelmet nyújthat be.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjá alatt nem haladhatja meg a HACs IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listája című részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás a támogatást igénylő részére:

- a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.
- b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogatás Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05 naptól 2022.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.03.31
- 2018.05.31
- 2018.07.31
- 2018.09.30

- 2018.12.31
- 2019.05.15
- 2019.06.15
- 2019.07.31
- 2019.08.31
- 2019.10.31
- 2019.11.30
- 2019.12.31
- 2020.01.31
- 2020.05.31
- 2020.06.30
- 2020.07.31
- 2020.08.31
- 2020.09.30
- 2020.10.31
- 2020.11.30
- 2020.12.31
- 2021.01.31
- 2021.02.28
- 2021.03.31
- 2021.04.30
- 2021.05.31
- 2021.06.30
- 2021.07.31
- 2021.08.31
- 2021.09.30
- 2021.10.31
- 2021.12.05

- 2021.12.15
- 2021.12.31
- 2022.01.15
- 2022.01.31
- 2022.02.15
- 2022.02.28
- 2022.03.15
- 2022.03.31
- 2022.04.15
- 2022.04.30
- 2022.05.15
- 2022.05.31
- 2022.06.15
- 2022.06.30
- 2022.07.15
- 2022.07.31
- 2022.08.15
- 2022.08.31
- 2022.09.15
- 2022.09.30
- 2022.10.15
- 2022.10.31
- 2022.11.15
- 2022.11.30
- 2022.12.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának

időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) támogatást igénylő bejegyzett székhelye vagy telephelye vagy fióktelepe 2020. december 31. előtt a 3.6.1 pontban szereplő településen található és azóta is folyamatosan ott van

Amennyiben a fenti nem hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

a., A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó - nem hiánypótolhatóként nem nevesített mellékletek

b., a fejlesztés tárgyára irányuló tulajdoni, használati vagy fenntartói jogviszony legalább a fenntartási időszak végéig;

Támogatási kérelem benyújtására nyitva álló határidő utolsó napját követően a támogatási kérelemben szereplő támogatási alapra, illetve összegre nézve módosítási kérelem nem nyújtható be.

Támogatott intézkedésben való részvétel feltételeinek már a támogatási kérelem benyújtásakor fenn kell állniuk.

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	Együtműködés	10
2	Támogatási igénylő szervezet típusa	5
3	Kapcsolódás ÚMVP projekthez	10
4	Fejlesztés megvalósulásának helye	10
5	Foglalkoztatotti létszám	10
6	Fenntarthatósági terv minősége	55
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Együtműködés	Támogatást igénylő a projekt megvalósítása, fenntartása során legalább három Sárviz Helyi Közösség területén székhellyel, telephellyel, fiókteleppel rendelkező különböző szektorokat képviselő partnerrel együttműködést folytat.	10	Együtműködési megállapodás

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Együttműködés	Támogatást igénylő a projekt megvalósítása, fenntartása során legalább kettő Sárviz Helyi Közösség területén székhellyel, telephellyel, fiókteleppel rendelkező különböző szektorokat képviselő partnerrel együttműködést folytat.	5	Együttműködési megállapodás
2	Támogatási igénylő szervezet típusa	Támogatást igénylő típusa egyesület, alapítvány	5	Bírósági kivonat
3	Kapcsolódás ÚMVP projekthez	Elnyert és megvalósított (legalább 80%-ban) korábbi ÚMVP projekthez kapcsolódó fejlesztés: IGEN	10	Támogatást igénylő nevére szóló ÚMVP támogatási és kifizetési határozat
4	Fejlesztés megvalósulásának helye	Fejlesztés megvalósulásának helye a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 2., 3. és 4. mellékletében szereplő komplex programmal fejlesztendő járás településén vagy átmenetileg kedvezményezett településen található. IGEN	10	290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 2., 3. és 4. melléklete

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	Foglalkoztatotti létszám	Támogatást igénylő támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt év átlagos statisztikai foglalkoztatotti állományi létszáma 4 fő alatti	10	Nyilatkozat-támogatási kérelem
5	Foglalkoztatotti létszám	Támogatást igénylő támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt év átlagos statisztikai foglalkoztatotti állományi létszáma 4-6 fő között	5	Nyilatkozat-támogatási kérelem
6	Fenntarthatósági terv minősége	Költséghatékonyság	10	Fenntarthatósági terv
6	Fenntarthatósági terv minősége	Megalapozottság	15	Fenntarthatósági terv
6	Fenntarthatósági terv minősége	Fenntarthatóság	15	Fenntarthatósági terv
6	Fenntarthatósági terv minősége	Innovatív tartalom	15	Fenntarthatósági terv

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1000000 Ft, maximum 5000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Helyi önkormányzat (321)	90	90	90	95	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	90	90	90	95	0
Sportegyesület (521)	90	90	90	95	0
Egyéb egyesület (529)	90	90	90	95	0
Egyéb alapítvány (569)	90	90	90	95	0
Bevett egyház (551)	90	90	90	95	0
Egyéb szövetség (517)	90	90	90	95	0

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költség típus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti építési műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Kölcségtípus	Kölcségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Nyilvánosság, tájékoztatás biztosításának költsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége		Nem
Projektmenedzsment költsége	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség		Nem
Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Képzéshez kapcsolódó költségek (terembérleti díj, képzést végzők díja)	Nem
Orgona felújításának költsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Orgona felújításának költsége	Nem
Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés jogcímén a következő költségek számolhatók el: szükséges engedélyezési dokumentu műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illetékek, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei, ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is.	Nem
Építéshez kapcsolódó költség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Új épület, építmény építésének, meglévő épület, épületrészek, építmény felújításának, bővítésének költsége	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Támogatható tevékenységekhez kapcsolódó 2000. évi C. törvény alapján: Műszaki berendezések, gépek, járművek, berendezések, gépek, járművek beszerzésének költsége, kivéve a személyszállításra alkalmas motorral hajtott vízi, légi, szárazföldi közlekedési gépjármű beszerzésének költsége	Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előleghívás vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30. nap.

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az -

általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidők elérését megelőzően, illetve a mérőidők között is be lehet nyújtani. A mérőidők között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

14. 13. b pont kiegészítéseként továbbá az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervdokumentációkat

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtípus
Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknél műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.)	1	94138 - Projektelőkészítés költségei;
Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása	0.5	94134 - Nyilvánosság, tájékoztatás biztosításának költsége;
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	94133 - Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége;
Projektmenedzsment	2.5	94135 - Projektmenedzsment költsége;
Tréningek, képzések szervezésének, lebonyolításának költsége nem lehet több	20	94136 - Képzéshez kapcsolódó költségek;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- a levonható áfa,
- a kamattartozás-kiegyenlítés,
- a hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás,
- a hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek,
- a deviza-átváltási jutalék,
- a pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamvesztés.

a bírságok, kedvezményezett által fizetett kötbérek és a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 75. § szerinti perköltség, függetlenül attól, hogy bíróság által megítélésre került-e.

a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült bármely költség a projekt keretében működési költségek, bérköltségek és forgóeszközök;

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

Jelen felhívás esetében nem releváns.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	1. Fenntarthatósági szerv
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	2. Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló törvényszéki kivonatot; 3. Bevevő egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	4. Önkormányzat esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát; projekt teljes költségét, támogatás összeg, önerő összegét
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	5. Engedélyköteles építési beruházás esetén: az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról.

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	és az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	6. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén: az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és az ügyfél nevére szóló
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott építészeti-műszaki tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	9. Az érintett ingatlanokra vonatkozó igazolásokat: a felhívás 3.6.2. pontjában meghatározott, az érintett ingatlanokra vonatkozó igazolásokat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	7. Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 60 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot, vagy E-hiteles térképmásolatot.
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	8. Az ÉNGY-ben nem szereplő építési tételekre három egymástól és a kedvezményezettől független forgalmazótól származó, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre vonatkozó felhívás 1. szakmai mellékletében meghatározott kötelező tartalmi elemekkel rendelkező 3 db ajánlat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	10. A Felhívás 4.4.2./3. pontjához tartozó Tartalmi értékelési szempontokat alátámasztó igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat valamint a fenntarthatósági terv értékeléséhez szükséges a fenntartási terv kitöltési útmutatójában meghatározott dokumentumokat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	11. Tréning, képzés esetén képzési tematika csatolása szükséges.

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem - az előleget ideértve - benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásából fakadó kötelezettségek.

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy a támogatást igénylő - sikeres elbírálás és támogató tartalmú támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön/ Támogató támogatói okiratot állítson ki. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a támogatást igénylő projekt-adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatait - a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint - kezelje. ³

A támogatást igénylő felelős azért, hogy - az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően - a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében

és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybeviteléhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékatadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

³ Az adatkezelés jogalapja: az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
6. szakmai melléklet	6_melleklet_Fenntarthatosagi_terv_SARVIZ_kozossegfejlesztes.docx
8. szakmai melléklet	8_melleklet_Jogkovetkezesek.pdf
2. szakmai melléklet	2_melleklet_Fogalomjegyzek_civil.pdf
3. szakmai melléklet	3_melleklet_Szakmai_beszamolodoc
4. szakmai melléklet	4_melleklet_EGYUTTMUKODESI_MEGALLAPODAS_MINTA_SARVIZ_civil.doc
7. szakmai melléklet	7_melleklet_Fenntarthatosagi_terv_kitoltesi_utmutato_SARVIZ_kozossegfejlesztes.pdf
5. szakmai melléklet	5_melleklet_Kepzesi_tematika_Sarviz.doc
1. szakmai melléklet	1_melleklet_Arjanlat_kotelezo_tartalmi_elemei_kozossegek_fejlesztese.pdf

