

ADATLELTÁR
közzétételi kötelezettség teljesítéséhez

1.	<i>A szervezeti egység neve:</i>	Sárszentmihály Községi Önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
2.	<i>Az adatbázis illetve nyilvántartás neve:</i>	Forgalmi napló
3.	<i>Az adatokért felelős munkakörének megnevezése:</i>	családsegítő
4.	<i>A kezelt adat minősítése(*1):</i>	személyes adat / különleges adat
5.	<i>Az adat formátuma (*2):</i>	papír alapú nyilvántartás (anonim-kódolt)
6.	<i>Az adatkezelés célja:</i>	Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatás nyújtásáról megalapozott statisztikai adatok rendelkezésre állása
7.	<i>Az adatkezelés jogalapja (*3):</i>	1997. évi XXXI. törvény 135. §; 1993. évi III. törvény 20. § (2) bekezdése
8.	<i>Az adatkezelés időtartama:</i>	25 év
9.	<i>Az érintettek köre (*4):</i>	a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásainak igénybevevői
10.	<i>Az adatok forrása (*5):</i>	érintett nyilatkozata
11.	<i>Az adatok fajtái (*6):</i>	az érintett neve és címe helyett: anonim-kód, ügyfél aláírása,
12.	<i>A hozzáférés módja (*7):</i>	a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat dokumentációs rendszere

Kitöltési útmutató

*1	a) közérdekből nyilvános adat b) közérdekű adat c) személyes adat d) személyes különleges adat e) bűnügyi személyes adat f) minősített adat
*2	pl. excel táblázat, papír alapú nyilvántartás, adatbázis, internetes platform, stb.
*3	a) jogszabály (pontos megjelöléssel) b) az érintett hozzájárulása
*4	pl. az xxx projekt résztvevői, stb.
*5	a) az érintett nyilatkozata b) hatósági nyilvántartás c) más adatkezelő nyilvántartása
*6	pl. név, születési dátum, stb.
*7	pl. web oldal címe