

ADATLELTÁR
közzétételi kötelezettség teljesítéséhez

1.	<i>A szervezeti egység neve:</i>	Sárszentmihály Községi Önkormányzat Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
2.	<i>Az adatbázis illetve nyilvántartás neve:</i>	Védelemben vételi javaslat tétel során alkalmazott adatlapok (T, GYSZ-1, GYSZ-2, GYSZ-3, GYSZ-4)
3.	<i>Az adatokért felelős munkakörének megnevezése:</i>	családsegítő
4.	<i>A kezelt adat minősítése(*1):</i>	személyes adat / különleges adat
5.	<i>Az adat formátuma (*2):</i>	papír alapú nyilvántartás
6.	<i>Az adatkezelés célja:</i>	veszélyeztetettség esetén a gyermek alapvető adatainak dokumentálása, illetve a Család- és Gyermekjóléti Központ bevonásakor tájékoztatás, beazonosítás céljából
7.	<i>Az adatkezelés jogalapja (*3):</i>	1997. évi XXXI. törvény 135. § (2) bekezdése, 235/1997.(XII.17.) Korm.r. 2. melléklete
8.	<i>Az adatkezelés időtartama:</i>	a gyermek nagykorúsága elérését követő 25 év
9.	<i>Az érintettek köre (*4):</i>	veszélyeztetett gyermek és törvényes képviselője
10.	<i>Az adatok forrása (*5):</i>	érintett nyilatkozata
11.	<i>Az adatok fajtái (*6):</i>	gyermek neve, születési helye és ideje, neme, anyja neve, állampolgársága, lakcíme, tartózkodási helye, TAJ, Szülők neve, születési helye és ideje, anyja neve, állampolgársága, lakcíme, tartózkodási helye, környezettel, szociális körülményekkel, anyagi helyzettel, egészségügyi állapottal, kapcsolatos különleges adatok
12.	<i>A hozzáférés módja (*7):</i>	a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat dokumentációs rendszere

Kitöltési útmutató

*1	a) közérdekből nyilvános adat b) közérdekű adat c) személyes adat d) személyes különleges adat e) bűnügyi személyes adat f) minősített adat
*2	pl. excel táblázat, papír alapú nyilvántartás, adatbázis, internetes platform, stb.
*3	a) jogszabály (pontos megjelöléssel) b) az érintett hozzájárulása
*4	pl. az xxx projekt résztvevői, stb.
*5	a) az érintett nyilatkozata b) hatósági nyilvántartás c) más adatkezelő nyilvántartása
*6	pl. név, születési dátum, stb.
*7	pl. web oldal címe