

Fenntartó: Sárszentmihály Községi Önkormányzat (8143 Sárszentmihály, Fő út 54.)

A házi segítségnyújtás alapszolgáltatást a feladatellátásra kötelezett fenntartó, mint szociális szolgáltató, a vele közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozója útján látja el.

I. A szolgáltatás célja, feladata

I.1. A szolgáltatás célja, feladata

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltató gondoskodik azokról a személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk más nem gondoskodik. Állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek.

A házi segítségnyújtás feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

I.2. A megvalósítani kívánt program bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

I.2.1. Szociális segítség keretében biztosítani kell

- a) a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- b) a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- c) a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- d) szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei a szociális segítség keretében:

- A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
 - takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
 - mosás
 - vasalás
- A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
 - bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
 - segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
 - mosogatás
 - ruhajavítás
 - közkútról, fűrkútról vízfordás
 - tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
 - télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
 - kísérés
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

I.2.2. Személyi gondozás keretében biztosítani kell

- a) az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- b) a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- c) az I.2.1.pont szerinti feladatokat.

A házi segítségnyújtás tevékenységei és résztevékenységei a személyi gondozás keretében:

- Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
 - információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
 - családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
 - az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
 - ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében
- Gondozási és ápolási feladatok körében:
 - mosdatás
 - fürdetés
 - öltöztetés
 - ágyazás, ágyneműcsere
 - inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
 - haj, arcszőrzet ápolás
 - száj, fog és protézis ápolás
 - körömápolás, bőrápolás
 - folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
 - mozgatás ágyban
 - decubitus megelőzés
 - felületi sebkezelés
 - sztomazsák cseréje
 - gyógyszer kiváltása
 - gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
 - vérnyomás és vércukor mérése
 - hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
 - kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
 - kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
 - a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)

I.3. Más intézményekkel történő együttműködés módja

A házi segítségnyújtást végző szociális asszisztens folyamatosan kapcsolatot tart az ellátottak házi orvosával, kezelő orvosával.

Szükség esetén felveszi a kapcsolatot az otthonápolási szolgálattal.

Az ellátott egészségi állapotának megfelelően intézkedik.

Szükség esetén betegszállítót, mentőt hivat a házi orvossal.

A megyei kórház, szakrendelő intézet orvosával, ápolóival, időskorúakat ellátó bentlakásos intézmény vezetőivel, a polgármesteri hivatal szociális ügyintézőjével tart kapcsolatot személyesen vagy elektronikus megkeresés útján.

II. Az ellátandó célcsoport jellemzői

A település lélekszáma 3100 fő; ebből 560 fő nyugdíjas, munkaképes korú 2000 fő, 18 év alatti 1100 fő.

Az ellátandó célcsoport jellemzően a szociálisan rászoruló időskorú személyek, pszichiátriai betegek, valamint szenvedélybetegek köréből kerül ki.

A házi segítségnyújtásban ténylegesen részesülők számát a működési engedély határozza meg. Az önkormányzat (egyben szolgáltató) főállású közalkalmazott szociális asszisztens foglalkoztatásával legfeljebb 9 fő részére biztosítja az alapellátást.

III.A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

A feladatellátás szakmai tartalmát, módját, a biztosított szolgáltatások formáit és körét az I.2., I.2.1. és I.2.2. pont tartalmazza.

A feladatellátás rendszerességét meghatározza a gondozási szükséglet.

Házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

A szolgáltatás iránti kérelem alapján a jegyző által felkért szakértő végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. Az értékelő adatlap kitöltésében a háziorvos a megjelölt orvosi szakkérdésekben közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani.

Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során

a) szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételten el kell végezni,

b) szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

IV. Az ellátás igénybevételének módja

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. Ha az ellátást igénylő cselekvőképtelen, a kérelmet illetve indítványt a törvényes képviselő terjeszti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmet a törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy, ha e tekintetben a bíróság cselekvőképességét nem korlátozza, önállóan terjesztheti elő.

Az ellátás iránti kérelmet a polgármesteri hivatalhoz kell benyújtani.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatják. Az ellátás megkezdésének legkorábbi időpontjáról a jogosultat illetve hozzátartozóját értesítik.

A házi segítségnyújtás igénybe vételéről a szolgáltatást igénylő és a polgármester megállapodást köt.

V. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

Az önkormányzat (egyben szolgáltató) a Polgármesteri Hivatal hivatalos faliújságján tájékoztatót helyez el, amely információt nyújt a szolgáltatás iránt érdeklődők részére a szolgáltatás

feltételeiről, a nyújtott szolgáltatási elemekről, a térítési díjról.

Az önkormányzat szociális ügyintézői személyesen vagy telefonon, ügyfélfogadási időben, kérdésre tájékoztatják az érdeklődőket.

A házi segítségnyújtást végző szociális asszisztens munkája végzése során tájékoztatja az ellátottakat a változásokról.

Általános tájékoztató olvasható az önkormányzat www.sarszentmihaly.hu honlapján.

VI. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogai

A szociális szolgáltatás során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak jogszabályban meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni.

Az ellátást úgy kell biztosítani, hogy az ellátást végző személy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez, és a testi-lelki egészséghez való jogra.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylők adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

Az ellátott, sérelme esetén panaszt tehet a polgármesteri hivatalban; a polgármester 15 napon belül köteles a panasztevőt értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről.

Az ellátást végző jogai

A szociális ágazatban foglalkoztatottnak vagy munkaviszonyban álló személy esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéséhez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

A házi segítségnyújtást végző szociális gondozó közfeladatot ellátó személynek minősül.

Az ellátottjogi képviselő

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alapellátást biztosító intézményi elhelyezést igénylő, illetve szolgáltatásban részesülő személy részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire.

A szakmai program mellékletei

- az Szt. 94/C. § (1) bekezdése szerinti megállapodások tervezete, az Szt. 94/C. § (2) bekezdése szerinti kivételekkel,
(94/C. § (1) Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt
a) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője),
az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.
- a Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatának 3. melléklete

124/2016.(III.17.) határozatával jóváhagyta, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontja alapján.